

SİMET
İş Ortağı (Bayi) Sözleşmesi
2017
SP0112 - V.1.5
01/01/2017

Bayi Adı	2MBT Bilgi Teknolojileri San.veTic. A.Ş.
Bayi Üye No (WRK)	C9652
Sözleşme No	—
Üye Tipi	Bayilik Sözleşmeli
Sözleşme Tarihi	25.07.2018
Evraklar	☒ İş Ortağı Sözleşmesi ☐ EK-1 Bayi Başvuru ve Bilgi Formu ☐ EK-2 Farklı Adres Beyan ve Teslim Alma Yetki Formu ☐ EK-3 Kredi Kartı Ödeme Formu (Mail Order) ☐ Şirketi temsile yetki belgesi ve vekâletname noter tasdikli örneği fotokopisi, ☒ İmza sirküleri veya beyanı noter tasdikli örneği fotokopisi, ☒ Yetkili kişilerin Nüfus Cüzdanı fotokopileri ☒ Ticaret Sicil Gazetesi veya Yoklama Fişi fotokopisi, ☒ Şirket Vergi Levhası Fotokopisi ☐ Varsa TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi fotokopisi ☐ Teminat Mektubu veya Teminat

BU SAYFA SİMET TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR

SİMET TEKNOLOJİ SANAYİ TİCARET A.Ş.
1065.Cad. 1280.Sok. No:5/17-18 06460 ÖVEÇLER / ÇANKAYA - ANKARA
Tel :+90.312.4728787 Fax :+90.312.4723131
www.simet.com.tr // satis@simet.com.tr

[Handwritten signature]

SİMET İŞ ORTAĞI (BAYİ) SÖZLEŞMESİ

1. TARAFLAR

SİMET

ADI	SİMET TEKNOLOJİ SANAYİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ		
TEBLİGAT ADRESİ	1065.Cad. 1280.Sok. No:5/17-18 06460 ÖVEÇLER / ÇANKAYA - ANKARA		
Tel	+90.312.4728787	Faks	+90.312.4723131
Web	www.simet.com.tr	E-mail	satis@simet.com.tr

Bundan böyle SİMET olarak anılacaktır

BAYİ

ADI	2mBT Bilgi Teknolojileri San. ve Tic. A.Ş.		
TEBLİGAT ADRESİ	Atatürk Mh. 614.Sok. 11/G-2 Payas Plaza, Kılıçer- BURSA		
Tel	0224. 246 0 100	Faks	0224. 246 0 010
Web	www.2mbt.com.tr	E-mail	muhasebe@2mbt.com.tr

Bundan böyle BAYİ olarak anılacaktır

2. SÖZLEŞMENİN KONUSU

İşbu sözleşme, SİMET'in BAYİ ile yapacağı ticari alışveriş ile ilgili iş akışını, tüm şartlarını, tarafların yükümlülüklerini, sözleşme ve birlikte çalışma süresini, fesih şartlarını ve ihtilaf durumunda çözümünü düzenler.

3. TANIMLAR

ERP	Simet tarafından kullanılmakta olan Kurumsal Kaynak Planlama Sistemi (Yazılım) Simet tüm faaliyetlerini bu sistem üzerinde gerçekleştirmektedir.
Elektronik Doküman	Her tür bilgisayar ortamında bulunan ve geliştirilmiş doküman ve içeriktir.
Mal	Alınan ve satılan her tür emtia. Taşınır veya taşınmaz her tür ürün ve haklardır.
Ürün	Alınan ve satılan, ham, yarı veya mamül halindeki emtiadır.
Hizmet	Alınan ve satılan iş veya faaliyet. Mühendislik, kurulum, konfigürasyon, tanıtım, eğitim, temizlik, organizasyon, taşıma, sökme, takma, bakım, onarım gibi iş ve işlemlerdir.
Satış	Üretilen veya tedarik edilen ürün ve hizmetlerin müşteriye bedel karşılığı sunumu, satışı.
Teklif	Satış veya satınalma amaçlı isteğin karşılığında hazırlanan ön niyet mektubudur. Satış veya satınalma şartlarını, ürün ve hizmet bilgileri ile tedarik şartlarını bildirir.
Sipariş	Satış veya satınalma amaçlı hazırlanmış, teklif aşaması sonrasında süreç onayını içeren ve kuruluşu bağlayıcı belgeli işlemdir.
Tedarikçi	İhtiyaç duyulan ürün ve hizmetleri temin eden kişi veya kuruluştur.
Yüklenici	Ürün veya hizmet alımı için anlaşma yapılan ve işi yüklenen kişi veya kuruluştur.
Üretici	Bir ürün veya çözüm üreten firma veya organizasyondur.

SİMET (Yetkili İmza)

2 / 19

BAYİ (Yetkili İmza)

Harici Sağlayıcı	Kuruluşumuz faaliyetlerini yürütmesinde kullanılan ürün, araç, gereç, malzemelerin veya hizmetlerin temin edildiği firma veya kuruluşlar.
AloDepo (B2B)	İnternet ortamında www.alodepo.com adresinden ulaşılan, BAYI 'nin özel şifre ile girebildiği, SİMET portföyünde bulunan ürünlere ilişkin detayları görebildiği, teknik içerik ve eğitimlere erişebildiği, SİMET tarafından verilen bilgilendirme, tebligat ve yazıları alabildiği, sipariş verebildiği, cari hesap takibi, ödeme, iade ve arızalı ürün işlemlerinin takibini yapabildiği SİMET tarafından geliştirilen toptan ticaret sitesidir. Sözleşmenin kalan bölümlerinde ALODEPO olarak anılacaktır.
İkinci Adrese Sevk	BAYI 'nin merkez adresi dışındaki şubelerine veya müşterilerine gönderilmek üzere SİMET 'e verdiği siparişlerin SİMET tarafından bu adreslere sevki işlemidir.
Sanal POS	SİMET 'in sunduğu her türlü mal ve hizmet bedelinin internet üzerinden banka kartı veya kredi kartı ile tahsil edilmesine aracılık eden Banka POS yazılım ve tahsilat sistemidir.
Alt Bayi	BAYI tarafından oluşturulmuş veya oluşturulabilecek, kendi sorumluluğunda bulunan, kendisi ile iş yapan, SİMET ürünlerini BAYI üzerinden satın alan ve tamamen kendi nam ve hesabına hareket eden firma veya kişilerdir.
Toptancı Bayi	Kendi nam ve hesabına oluşturulmuş bayi veya alt bayi kanalı bulunan toptan ürün satışı yapan firmalardır.
Teslim Alma Yetki Belgesi	Kargo teslimatında BAYI tarafında yetkilinin bulunmaması durumunda, kargoyu teslim almaya yetkilendirilmiş personel atama belgesidir.

4. BAYI YÜKÜMLÜLÜKLERİ

- 4.1. BAYI, işbu sözleşmenin yürürlük süresi içerisinde, SİMET portföyündeki ürünlerin tüketicilere satılmasında gerekli özen, profesyonellik, disiplin, temizlik ve titizliği göstermek, ürünlerin satışı ile ilgili mevzuat, yasal yükümlülük ve sair hükümlere uygun davranmak ve satışları artırıcı çabalarda bulunmak ile yükümlüdür.
- 4.2. BAYI, bayiliği süresince SİMET 'ten teknik eğitim, satış ve pazarlama eğitimi, ürün bilgisi ve yeni geliştirilen ürünler hakkında bilgi ve destek almakla yükümlüdür.
- 4.3. BAYI, SİMET tarafından hazırlanmış bilgi kayıt formlarında yer alan bilgilerin doğru olduğunu, bu bilgilerin gerekli olduğunu (şifre unutma gibi durumlarda), bilginin hatalı veya noksan olmasından doğacak zararlardan dolayı, sorumluluğun kendisine ait olacağını, bu hallerde ALODEPO üyeliğinin ve bayilik haklarının SİMET tarafından sona erdirilebileceğini, tüm açık alacaklarının tahsil yoluna gidebileceğini kabul ve taahhüt eder.
- 4.4. BAYI, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerine erişimi için kendisine verilen şifrenin ve kendi oluşturacağı kullanıcı kodu ile şifrelerin güvenliğinden sorumlu olduğunu, bu kullanıcı kodu ile şifrelerle yapılacak işlemlerin bayi adına yapıldığını, bu kod ile şifreleri kullanan kişiler tarafından yapılan işlemlerin BAYI tarafından yapılmış sayılacağını, bu işlemlerin hukuki olarak kendisini bağlayacağını, bu işlemlerin kendisi tarafından yapılmadığı, şifrelerinin kırıldığı ve benzeri herhangi bir itirazda bulunmayacağı yönünde gayri kabili rücu olarak kabul ve beyan eder.
- 4.5. BAYI, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Siteleri servislerini kullandığında ileri sürdüğü şahsi fikir, düşünce, ifade, sitelerin bayi ortamına eklediği dosyaların, gönderdiği kişilik bilgilerinin, sorumluluğunun kendisine ait olduğunu ve SİMET 'in bu dosyalardan dolayı hiçbir şekilde sorumlu tutulamayacağını kabul ve taahhüt eder.
- 4.6. BAYI, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinde servislerinin kullanımı sırasında her türlü bilginin doğru ve tam olarak kaydedileceğini, bilgilerin eksik girilmesinden ve servislerin kullanımı sırasında kaybolacak ve/veya eksik alınacak, yanlış adrese iletilecek bilgi mesajı ve dosyalardan SİMET 'in sorumlu olmayacağını, SİMET tarafının bu tip bir hareket karşılığında zarar görmesi durumunda tüm zararlarını itirazsız karşılayacağını kabul ve taahhüt eder.
- 4.7. BAYI, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinde sunulan hizmetlere, SİMET tarafından belirlenen şekiller dışında, yetkisiz şekilde ulaşmamayı, yazılımı hiçbir şekilde değiştirmemeyi, değiştirilmiş olduğu belli olanları kullanmamayı ve sözü geçen maddelere uymadığı durumlarda SİMET 'in ve üçüncü şahısların uğrayacakları her türlü maddi ve manevi zararı tazmin etmeyi kabul ve taahhüt eder.

SİMET (Yetkili İmza)

3 / 19

BAYI (Yetkili İmza)

- 4.8. BAYİ, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinde, tehdit edici, ahlak dışı, ırkçı, Türkiye Cumhuriyeti yasalarına, uluslararası anlaşmalara aykırı mesajlar göndermemeyi, gönderilmesi durumunda tüm sorumluluğun kendisine ait olacağını kabul eder.
- 4.9. BAYİ, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinde diğer kullanıcıların servisi kullanmasını etkileyecek şekilde davranmamayı, davranması halinde bayiliğinin sona erdirilebileceğini ve oluşabilecek maddi ve manevi tüm zararı tazmin edeceğini kabul ve taahhüt eder.
- 4.10. BAYİ, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinde kişi ya da kurumların isimlerini lekeleyici, çığneyici, ahlaka aykırı, yakışsız, kanun dışı materyal ya da bilgiler yayımlamamayı, basmamayı, dağıtmamayı kabul ve taahhüt eder.
- 4.11. BAYİ, SİMET yazılı izni ve onayı bulunmadan SİMET tarafından temsil edilen portföyünde bulunan ürünler ve çözümler hakkında reklâm yapmamayı, hizmet satmamayı, satılmasına yönelik teklifte bulunmamayı, anket, yarışma ya da zincir mektup faaliyetlerinde bulunmamayı kabul ve taahhüt eder.
- 4.12. BAYİ, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinde yapacağı faaliyetlerinde diğer kullanıcıların bilgisayarındaki bilgilere ya da yazılıma zarar verecek bilgi veya programlar göndermemeyi kabul ve taahhüt eder.
- 4.13. BAYİ, SİMET tarafından yazılı izin almadan BAYİ servislerini, ticari ya da reklâm amacıyla kullanmamayı kabul ve taahhüt eder.
- 4.14. BAYİ, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinde, SİMET 'in dilediği zaman veya sürekli olarak tüm sistemi izleyebileceğini, gerekli gördüğü her durumda herhangi bir sebep dahi göstermeksizin BAYİ 'nin servislerin tümünü veya bir kısmını kullanmasını engelleyebileceğini, durdurabileceğini kabul eder.
- 4.15. BAYİ, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinde, başkalarına ait olan kişisel bilgileri kayıt etmemeyi, kötüye kullanmamayı, söz konusu durumun meydana gelmesi halinde tüm sorumluluğun BAYİ 'ye ait olacağını kabul eder.
- 4.16. BAYİ, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinde, satın alma işlemini SİMET 'in belirlediği kredi limitleri dâhilinde, ilgili satış esaslarına uygun olarak ve/veya kredi limiti yok ise, geçerli bir kredi kartı aracılığı ile veya nakit olarak yapmak zorunda olduğunu, kredi kartı geçerliliği hususunun BAYİ 'nin sorumluluğunda olduğunu kabul ve taahhüt eder.
- 4.17. BAYİ, mal teslimi sırasında istenildiği takdirde geçerli bir kimlik kartı göstermek, ilgili kimlik bilgilerinin kaydedilmesine izin vermek ve ilgili yerlere imza atmak zorunda olduğunu, imza atmadığı takdirde ürünün kendilerine teslim edilemeyeceğini kabul ve taahhüt eder.
- 4.18. BAYİ, SİMET üzerinden temin etmiş olduğu ürünleri tam, sağlam ve çalışır durumda kendisine gönderileceğini, teslim aldığı ürünlerin arızalı çıkması durumunda, bu arızanın fabrikasyon üretim nedeni ile oluşmuş olabileceğini kabul ve taahhüt eder.
- 4.19. BAYİ, sipariş etmiş olduğu ürünleri kargo yolu ile teslim alacak ise, ürünlerin SİMET deposundan kargo firmasına teslim edilmesi ile, SİMET sorumluluklarının ortadan kalkacağını, ürünlerin SİMET deposundan kargo firmasına tam, sağlam ve çalışır durumda teslim edilmiş olacağını, kargo ve taşıma işlemleri sırasında oluşabilecek hasar ve zararlardan SİMET tarafını sorumlu tutamayacağını gayrikabulü rücu kabul ve taahhüt eder.
- 4.20. BAYİ, sipariş etmiş olduğu ürünlerin, doğrudan depodan teslim alınmış ise kendi personelinin teslim almasından sonra, kargo yolu ile teslim alınmış ise kendi personelinin kargodan teslim almasından sonra, cihaz kurulumu amaçlı yapacağı tüm çalışmalar da dahil olmak üzere ürünlerde oluşabilecek yanlış kullanım, hatalı montaj, yanlış enerji kullanımı, çalışma şartlarına uymayan kullanım ve benzeri uygunsuz durumlar sonucunda oluşabilecek hasar ve zararlardan hiçbir nedenle SİMET tarafını sorumlu tutamaz. BAYİ, bu tür durumlarda oluşabilecek hasar ve zararların tamamen kendisine ait olduğunu kabul ve taahhüt eder.
- 4.21. BAYİ, ürün bir başka şahıs tarafından teslim alınıyor ise, ürünü teslim alacak şahsın, ürünü teslim almaya dair BAYİ 'ye ait antetli kağıda imzalı veya kaşeli bir "Teslim Alma

- Yetki Belgesi", imza sirküleri ibraz etmesi ve teslimat belgesini teslim almaya yetkisi olduğunu gösterir belgeleri ibraz etmesi gerektiğini kabul eder.
- 4.22. BAYİ, satın alma amacı ile kredi kartı ödemesi yapmak istediği takdirde, almak istediği ürünlerin bedellerinin o gün BAYİ 'ye duyurulan fiyat üzerinden hesaplanarak, TL (Türk Lirası) karşılığının kredi kartı hesabına (Kendisinin veya müşterisinin) borç kaydedilmesini kabul eder. Bu tutarın SİMET hesaplarına yine SİMET tarafından belirlenecek banka kanalıyla alacak kaydedilmesini ve bu kayıt işlemleri sırasında, SİMET tarafından yapılan alacak ve borç kayıtlarına hiçbir şekilde itiraz etmeyeceğini, SİMET tarafından kredi kartı kullanımından kaynaklanan hata, eksik veya yanlış işlemlerin her zaman, süre sınırlaması olmaksızın düzeltilebileceğini, eksik tutarların hesaplarına borç yazılabileceğini kabul ve taahhüt eder.
- 4.23. BAYİ veya BAYİ Müşteri Temsilcisi siparişlerini ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinden verebilir. BAYİ, her iki durumda da siparişin sorumluluğunun tamamen kendinde olduğunu kabul ve taahhüt eder.
- 4.24. SİMET Müşteri temsilcisine verilen siparişlerde sevk adresi, ilgili müşteri temsilcisine elektronik posta veya faks yolu ile veya ALODEPO üzerinden ulaştırılmalıdır. BAYİ, vermiş olduğu siparişlerin sözleşmede beyan etmiş olduğu resmi tebliğat adresi dışında farklı adreslere ulaşmasından, oluşabilecek hata ve yanlış teslimatlardan ve her tür zarardan kendisi sorumlu olduğunu beyan ve taahhüt eder.
- 4.25. Doğrudan SİMET depolarından teslim alınan ürünler için SİMET irsaliyesinin imzalanması ile BAYİ ürünleri teslim almış kabul edilir. Ürünlerin teslim alınmasından sonraki sevkiyat/taşıma sırasında oluşabilecek hasar ve problemlerden BAYİ sorumlu olduğunu kabul ve taahhüt eder.
- 4.26. SİMET, ürün tesliminde BAYİ tarafından yetkilendirilmiş kişiye kimlik kontrolü yapabilir. BAYİ tarafından telefon (sözlü), faks, email veya ALODEPO üzerinden yetkilendirilmiş kişilerin BAYİ 'yi temsil etmiş olduğunu BAYİ kabul ve taahhüt eder. Bu nedenle oluşabilecek her tür zarar bayi yükümlülüğündedir.
- 4.27. BAYİ dilerse, kendi nam ve hesabına, SİMET ile hiçbir ilgisi olmaksızın ALT BAYİ sistemi kurabilir ve SİMET ürünlerini pazarlayabilir, satabilir. SİMET, bu tip bir çalışmada ALT BAYİ 'ye karşı hiçbir nedenle sorumlu değildir.
- 4.28. BAYİ, kendisi tarafından oluşturulabilecek bayi ağlarında yapılan satışlardan doğabilecek sorunlarda SİMET 'in hiçbir şekilde sorumluluğunun olmadığını, yapılan işlemlerin sorumluluğunun BAYİ ile onların alt bayilerine ait olacağını kabul ve taahhüt ederler.
- 4.29. BAYİ, SİMET tarafından, reklam ve promosyon malzemesi, tabela gibi, kendisinin hizmetine verilen şeylerin, her türlü vergi resim ve harcının ödemelerinin aksi belirtilmedikçe BAYİ 'nin sorumluluğunda olduğunu kabul ve taahhüt eder. BAYİ bu konudan doğabilecek ceza ve harçları ödemek ile yükümlüdür.
- 4.30. BAYİ, SİMET 'in yazılı izni olmadan SİMET adına tescilli marka ve logoların hiçbirini kullanamaz. Bu marka ve logolar adına tescil veya alan adı tescili yapamaz.
- 4.31. BAYİ, kendisine SİMET tarafından teslim edilebilecek veya SİMET ile yaptığı işbirliği çerçevesinde elde edebileceği bilgi, belge ve içerikleri Türkiye Cumhuriyeti yasaları çerçevesinde korumayı ve güvenliğini sağlamayı kabul ve taahhüt eder.
- 4.32. BAYİ, kendisinin satışını yapmış olduğu SİMET ürünlerinin tamamı için geçerli olmak üzere tüm ürünlerin satış sonrası hizmetlerini vermek konusunda kendisinin SİMET ile birlikte müteselsilen sorumlu olduğunu kabul ve taahhüt eder.
- 4.33. BAYİ, satışını yapmış olduğu SİMET ürünleri, çözümleri ve firma ile ilgili işbirliği çerçevesinde elde etmiş olduğu bilgileri rakip firma, ürün veya çözümlerini avantajlı kılacak şekilde, öne çıkaracak şekilde veya SİMET ürünlerini, çözümlerini kötüleyecek, kötü gösterecek şekilde kullanmayacağını kabul ve taahhüt eder.
- 4.34. BAYİ, SİMET ile gerçekleştirdiği işbirliği çerçevesinde 6563 sayılı Elektronik Ticaretin Düzenlenmesi Hakkındaki Kanun hükümlerine uygun davranacağını kabul ve taahhüt eder.
- 4.35. BAYİ, SİMET ile gerçekleştirdiği işbirliği çerçevesinde 4054 sayılı Rekabetin Korunması Hakkındaki Kanun hükümlerine uygun davranacağını kabul ve taahhüt eder.

- 4.36. BAYİ, SİMET ile gerçekleştirdiği işbirliği çerçevesinde 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Hakkındaki Kanun hükümlerine uygun davranacağını kabul ve taahhüt eder.
- 4.37. BAYİ, SİMET ile gerçekleştirdiği işbirliği çerçevesinde, kendi müşterilerine 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkındaki Kanun hükümlerine uygun davranacağını kabul ve taahhüt eder.
- 4.38. BAYİ, SİMET ile gerçekleştirdiği işbirliği çerçevesinde, kendi müşterilerine 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Hakkındaki Kanun hükümlerine uygun davranacağını kabul ve taahhüt eder.
- 4.39. BAYİ, SİMET ile gerçekleştirdiği işbirliği çerçevesinde, kendi müşterilerine 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Hakkındaki Kanun hükümlerine uygun davranacağını kabul ve taahhüt eder.
- 4.40. ALODEPO kullanım ana şifresi BAYİ 'nin bu sözleşmenin ekinde beyan ettiği şirket bilgilerine göre e-posta yoluyla SİMET tarafından sözleşmeyi imzalayan şirket yetkisinin mail adresine gönderilir.
- 4.41. ALODEPO kullanımı için SİMET tarafından verilen Bayi Üye Kodu, Kullanıcı Adı ve Şifresi ve ayrıca BAYİ tarafından tanımlanacak ek alt kullanıcı şifreleri BAYİ 'ye özel olup, kullanımından doğacak her türlü zarar ve sorumluluk BAYİ 'ye aittir.
- 4.42. BAYİ, sözleşme süresince ALODEPO ile ilgili hiçbir bilgiyi, şifre ve kodlarını üçüncü kişi veya kuruluşlara vermeyeceğini taahhüt eder. Bunun tespiti halinde SİMET, ALODEPO şifresini iptal edebilir ve sözleşmeyi fesih edebilir.
- 4.43. BAYİ, ALODEPO servislerinin güvenliğini sarsıcı kullanım ve davranışlarda bulunursa meydana gelen ve/veya muhtemel zararlardan sorumludur. BAYİ'nin, yeterli güvenlik önlemlerini almamasından dolayı veya bilgilerin SİMET haricinde başka şahısların eline geçmesinden, SİMET 'in sorumlu olmadığını, hizmet kullanımı sırasında elde edilen bilgilerin ve internet üzerinden gelen her tür verinin BAYİ 'nin rıza ve isteği ile talep edilmiş olduğunu, bunların BAYİ 'nin bilgisayarlarında ve sistemlerinde yaratabileceği arıza, bilgi kaybı ve benzeri sorumluluğun, BAYİ 'ye ait olduğunu, bundan dolayı SİMET 'den tazminat talep hakkı bulunmadığını kabul eder.
- 4.44. Elektronik ortamda BAYİ kendisine verilen şifre ile yapacağı işlemlerde onay butonuna basmakla verdiği sipariş ve bilgilerin doğru gerçek ve serbest iradesini yansıttığını kabul ve taahhüt etmiş olur.
- 4.45. BAYİ, iş bu sözleşme devam ettiği sürece ve bu sözleşmenin sona ermesinden sonra bu sözleşme kapsamında yapılan işlemlerden çıkacak herhangi bir ihtilaftan dolayı süresiz ve gayri kabili rücu olarak kabul ettiğini kabul beyan ve taahhüt eder.

5. SİMET YÜKÜMLÜLÜKLERİ

- 5.1. SİMET, temsil etmiş olduğu üretici markaları ile ilgili yapacağı tüm faaliyetlerde, Türkiye Cumhuriyeti yasa ve mevzuatlarına aykırı davranmayacağını kabul ve taahhüt eder.
- 5.2. SİMET, bu sözleşme ve SİMET tarafından yayınlanmış şartlar dahilinde dürüst ve ahlaklı ticaret yapmayı kabul ve taahhüt eder.
- 5.3. SİMET, BAYİ tarafından temin edilen her tür bilgi ve belgeyi sadece bu sözleşme kapsamında kullanacağını, üretici ve marka ortakları dışında üçüncü şahıslar/şirketler ile paylaşmayacağını, kötü veya çıkar amaçlı kullanmayacağını, yasaların izin verdiği ölçüler dışında kişisel veri istemeyeceğini ve bu verileri kullanmayacağını kabul ve taahhüt eder.
- 5.4. SİMET, BAYİ tarafından verilen siparişleri, sipariş şartlarına uygun olarak tam, çalışır ve sağlam teslim etmeyi kabul ve taahhüt eder.
- 5.5. SİMET, bu sözleşme kapsamındaki düzenlemelerin hiçbirisini kötü niyetle kullanmayacağını kabul ve taahhüt eder.
- 5.6. SİMET, hiçbir suretle BAYİ ile haksız rekabet oluşturacak şekilde hareket etmeyecek, BAYİ tarafından beyan edilen son kullanıcı müşteriler ile ticari bir ilişkiye girmeyecek, doğrudan satış yapmayacaktır.

6. KİŞİSEL VERİLER, FİKRİ VE SİNÂİ HAKLAR

- 6.1. BAYİ, SİMET 'in yazılı izni olmadan SİMET adına tescilli marka ve logoların hiçbirini kullanamaz.
- 6.2. BAYİ, ALODEPO ve SİMET Kurumsal Sitelerinde kullanılan servislerin ve yazılımların telif hakkının SİMET 'e ait olduğunu, bu yazılım ve sitelerdeki her türlü bilginin SİMET 'in yazılı izni olmadan çoğaltılıp dağıtılmayacağını kabul ve taahhüt eder.
- 6.3. BAYİ, SİMET tarafından temsil edilen üreticilerin, marka ve logolarını SİMET 'ten veya üreticinin yasal temsilcisinden yazılı izin almadan kullanamaz.
- 6.4. BAYİ diğer kullanıcıların zararına haksız rekabet yaratıcı davranmamayı onların iletişimini engellememeyi, alım yapma niyeti olmaksızın ALODEPO veya SİMET kurumsal siteleri ortamında gösterilen stokları rezerve etmeye kalkışmamayı, başka kullanıcılara ve ortama zarar verici virüs, program vs. üretmemeyi ve zincir posta, postalanması yasak mesajları postalamamayı, elde etmiş olduğu herhangi bir ticari bilgiyi zarar verici şekilde kullanmamayı, rızası ile veya rıza harici başkalarına ait elde ettiği kişisel bilgileri zarar verici kötü amaçlarla kullanmamayı, kayıt etmemeyi başka adreslere göndermemeyi, ticari, sektörel ve sosyal etik değerlere, ulusal ve uluslararası yasal mevzuatlara uygun davranmayı, tehdit, taciz, hakaret içeren ifadelerde bulunmamayı, şifre, kullanıcı adı seçimi, talep yazı ve mesajlarda bunlara uygun davranmayı, bu gibi hallerde sorumluluğun kendisine ve kötü niyetli kullanıcılara ait olduğunu ve SİMET 'in sorumluluğu bulunmadığını, SİMET 'in izni olmadan ALODEPO veya SİMET kurumsal siteleri hizmetlerini özel, şahsi, ticari veya başka amaçlarla kullanmamayı, herhangi bir mal veya hizmet ticareti yapmamayı, buna yönelik kampanya, mesaj, anket, yarışma, davet, promosyon, teklif, zincir mektup ve reklam faaliyetlerinde bulunmamayı, böylesi durumlarda SİMET 'in tek taraflı olarak akdi fesih edebileceğini, sayılan bu nedenlerle oluşabilecek maddi ve manevi tüm zararlardan sorumlu olacağını kabul ve taahhüt eder.
- 6.5. SİMET, BAYİ ile yapmış olduğu işbirliği ve ticari çalışmalarında, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması hakkındaki kanun hükümleri çerçevesinde, hiçbir nedenle kanunda tanımı açıkça verilmiş olan Özel Nitelikli veri toplamayacağını, depolamayacağını ve işlemeyeceğini, sadece gerekli olması durumunda ve ulusal güvenlik, kuruluş güvenliği gibi unsurları etkileyebilecek durumlarda ve tamamen kişinin zararına kullanmamak kaydı ile geçici olarak temin edebileceğini kabul ve taahhüt eder.
- 6.6. BAYİ, kendisine ait bu sözleşme ve ekleri ve bunlar dışında SİMET ile yapacağı her tür yazışmada vereceği bilgilerin SİMET tarafından sadece ticari olarak bu sözleşme hükümleri çerçevesinde işlem göreceğini, tüm kişisel veya ticari, gizli veya kamuya açık bilgilerinin SİMET tarafından işlenebileceği konusunda 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması hakkındaki kanun çerçevesinde AÇIK RIZASININ bulunduğunu kabul ve taahhüt eder.
- 6.7. BAYİ, SİMET ile gerçekleştirdiği işbirliği çerçevesinde 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Hakkındaki Kanun hükümlerine uygun davranacağını kabul ve taahhüt eder.

7. TÜKETİCİ HAKLARI

- 7.1. BAYİ 'nin, 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun'a ve bu amaçla çıkan tebliğ ve yönetmeliklere aykırı davranışları nedeniyle ortaya çıkabilecek hukuki ve cezai sorumluluk tümü ile BAYİ 'ye aittir.
- 7.2. SİMET nihai tüketiciye kanuni teselsül veya müşteri memnuniyetini sağlamak için herhangi bir ödemede bulunmak zorunda kalırsa, bu bedeli BAYİ hiçbir kayıt ileri sürmeden talep halinde ödemeyi kabul ve taahhüt eder.
- 7.3. SİMET, hiçbir nedenle doğrudan nihai tüketiciye ürün satışı yapmamaktadır. Bu nedenle BAYİ, satışlarında nihai tüketiciye karşı tek başına sorumludur. BAYİ, tüketiciye karşı tek başına sorumlu olduğunu kabul ve taahhüt eder.
- 7.4. BAYİ, satışını yaptığı ürünler, bu ürünlerin kurulumu ve konfigürasyonu için verilen hizmetler, danışmanlık ve benzeri konularda nihai tüketiciye karşı tek başına sorumludur. Bu hizmetler ile ilgili herhangi bir cezai durum ile karşı karşıya kalması durumunda, kendisinin nihai tüketiciye karşı tek başına sorumlu olduğunu, SİMET'i hiçbir nedenle

sorumlu tutamayacağını, bu amaçla girişimde bulunmayacağını gayri kabulü rücu kabul ve taahhüt eder.

- 7.5. BAYİ tüketici ile yaşayabileceği herhangi bir anlaşmazlıktan veya probleminden SİMET 'i sorumlu tutmayacağını gayri kabulü rücu kabul ve taahhüt eder.
- 7.6. SİMET, temsil etmiş olduğu üretici ürünlerinin üretimden kaynaklanan (fabrikasyon) hatalarına karşı, Garanti Belgesinde belirtilmiş olan süre dahilinde, BAYİ ile beraber müteselsilen sorumludur.

8. YASAK BEYAN VE TANITIM

- 8.1. BAYİ, kendisini hiçbir şekilde SİMET ortağı, şubesi veya acentası gibi gösteremez.
- 8.2. BAYİ, SİMET adına yazışma, bildirim ve taahhütte bulunamaz.
- 8.3. BAYİ, SİMET ile yaptığı ticaret ve işbu sözleşme nedeni ile elde ettiği ticari sır ve bilgileri haksız rekabet oluşturacak ve SİMET aleyhine olacak şekilde kullanamaz, beyanda bulunamaz.
- 8.4. BAYİ, SİMET tarafından ayrıca yetkilendirilmedikçe, kendisini hiçbir şekilde SİMET tarafından temsil edilen markaların temsilcisi veya acentası gibi gösteremez.

9. ÜRÜN TEŞHİRİ, FİYAT, STOK BİLGİLERİ VE DEĞİŞİKLİK YAPMA HAKKI

- 9.1. Ürünlerin ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinde teşhir edilmiş olması, ürünlerin stokta bulunmasının taahhüt edildiği anlamına gelmez.
- 9.2. SİMET, stokta bulunmayan ürünlerin teslimatını yapmayabilir veya stok durumuna göre kısmen yapabilir veya siparişi iptal ederek, ödeme yapılmış ise sipariş tutarını BAYİ hesabına iade edebilir.
- 9.3. SİMET, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinde satışa sunulan ürünlerin fiyat ve ürün özellik bilgilerini değiştirme hakkına haizdir. Fiyat ve ürün özellik bilgilerinde hata olduğu takdirde SİMET hatayı düzelterek şekilde ürün teslimatı yapabilir veya siparişi iptal ederek, sipariş tutarını müşteri hesabına iade edebilir. Bundan dolayı BAYİ 'nin herhangi bir tazminat talebi olamaz.
- 9.4. SİMET, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinde yayınladığı fiyatları dilediği zaman değiştirebilir. BAYİ, fiyat değişimi sebebi ile SİMET tarafından zarar talebinde bulunamaz.
- 9.5. SİMET, bu sözleşme kapsamında temsil etmiş olduğu ürün, hizmet ve çözümler ile ilgili BAYİ için özel fiyatlar yayınlayabilir. Yayımlanan fiyatları dilediği zaman değiştirebilir. BAYİ, sipariş formu oluşturulmuş ve ödeme işlemleri halledilmiş teslimat beklenen durumlar dışında fiyat değişikliklerine itiraz edemez.
- 9.6. BAYİ, SİMET stoklarında bulunan ürünler için rezervasyon yapabilir. Rezervasyon süresi içinde alınmayan ürünlerin satışı durumunda oluşabilecek zararlar BAYİ sorumluluğundadır.
- 9.7. BAYİ, SİMET tarafından satılan ürünler ile ilgili proje amaçlı özel fiyat çalışması isteyebilir. SİMET, BAYİ için özel fiyat çalışması yapmak konusunda serbesttir.

10. SİPARİŞ

- 10.1. BAYİ, siparişlerini SİMET tarafından belirlenen şekillerde verebilir. SİMET, siparişleri, SİMET tarafından oluşturulmuş Sipariş Onay Formu ile almaktadır. BAYİ, ALODEPO sistemi üzerinden de sipariş verebilir. BAYİ tarafından ALODEPO üzerinden oluşturulan siparişler, ancak SİMET satış personeli tarafından onaylandığında kesin siparişe döner. Bu aşamaya kadar SİMET siparişi karşılayıp karşılamamakta serbesttir.
- 10.2. SİMET, tüm siparişlerde sadece SİMET tarafından oluşturulmuş ALODEPO ve Sipariş Onay Formu kullandığından, BAYİ tarafından gönderilen eMail, Faks, SMS Mesajı ve benzeri şekillerde gelen siparişler ALODEPO'ya kaydedilmediği, Sipariş Onay Formu ile onaylanmadığı sürece geçerli değildir. BAYİ, email, faks, SMS gibi yollarla veya sözel olarak verdiği siparişlerde oluşabilecek hata, zarar ve problemlerden tek başına kendisinin sorumlu olduğunu kabul ve taahhüt eder.
- 10.3. SİMET sipariş tutarı konusunda asgari sınırlamalar koyabilir.

- 10.4. BAYİ, ikinci adrese sevkiyat siparişlerini ALODEPO 'yu kullanarak vermek zorundadır. Bu siparişler verilirken siparişlerin hangi tanımlı sevk adresine teslim edileceği ALODEPO 'dan seçilecektir.
- 10.5. SİMET, BAYİ işlerini kolaylaştırmak amacı ile ikinci adrese sevk işlemlerinde email, faks veya sms yolu ile adres ve iletişim bilgisi alabilmektedir. BAYİ, ALODEPO üzerinden bildirmediği, antetli kağıdına yazılı olarak belirtip, imza ve kaşeli olarak bildirim yapmadığı sürece, oluşabilecek hata, hasar, yanlış adrese teslim ve kayıplardan kendisinin sorumlu olduğunu kabul ve taahhüt eder.
- 10.6. ALODEPO çalışmadığı, kullanılabilir olmadığı durumlar ile özel durumlarda SİMET tarafından hazırlanmış teslim adresi ayrıca belirtilmiş olan sipariş formu kullanılır. BAYİ tarafından SİMET Müşteri Temsilcisine sözlü olarak verilecek veya yazılı bildirimde bulunulmamış siparişlerde ilave adreslere gönderi kesinlikle yapılmayacaktır.

11. İKİNCİ ADRESE SEVK

- 11.1. BAYİ, bu anlaşma ekinde yer alan formu tüm BAYİ şubeleri veya müşterileri için ayrı ayrı olacak şekilde, antetli kağıda basılı, eksiksiz doldurulmuş ve BAYİ yetkilisi tarafından onaylanmış bir biçimde SİMET 'e teslim edecektir.
- 11.2. Sözleşme ve kaydedilecek ilk adreslere ait dokümanın BAYİ tarafından orijinalinin gönderilmesi zorunludur. Sonradan ilave edilecek adresler için yine ekteki form aynı şekilde doldurulup kargo, posta ya da fax yoluyla veya elden SİMET 'e ulaştırılacaktır. BAYİ bu şekilde SİMET 'in belirleyeceği sayıda adres tanımlatabilir. Bu başvuru sonuçları SİMET tarafından en geç bir iş günü içinde kabul ya da reddedilecek ve sonuç BAYİ 'ye SİMET tarafından bildirilecektir. Bildirilen bu şube veya müşteri adreslerinin değişmesi durumunda yine aynı formla yeni adresi bildirmek ve eski adresin iptali için faks veya e-posta ile müşteri temsilcisine bilgi vermek zorundadır. Bu bilginin geç ya da eksik verilmesi durumunda doğabilecek her türlü zararın tazmininden BAYİ sorumlu olacaktır.
- 11.3. BAYİ, kendi faaliyet merkezleri dışında bir adrese, örneğin müşteri adresine sevk ister ise, yazılı olarak bildirimde bulunması halinde, tüm sorumluluk tamamen kendisine ait olmak üzere SİMET tarafından sevkiyat yapılabilir. BAYİ, SİMET 'in bu tür sevkiyatlar nedeni ile zarar görmesi halinde tüm zararları karşılayacağını beyan ve taahhüt eder.
- 11.4. BAYİ 'nin şubesi veya müşterisinin elemanlarının adres ve kimlik bilgilerini yanlış vermeleri veya teslimatta bu nedenlerle hukuki geçersizlik, malın çalınma veya dolandırılma veya başka nedenlerle zayıf edilmesi hallerinde veya sipariş edilen ürünlerin taşınması, yerleştirilmesi, teşhir, satış ve kurulum sırasında ürünlere ve üçüncü şahıslara verecekleri herhangi bir zarardan dolayı SİMET 'in herhangi bir sorumluluğu bulunmayacağı, bu zararlardan dolayı bizzat BAYİ sorumlu olacağını kabul ve taahhüt eder.
- 11.5. BAYİ, SİMET 'e söz konusu ürün bedelini bila itiraz ödeyeceği gibi, ayrıca SİMET 'in açıklanan ve benzeri nedenlerle ödemek zorunda kalacağı maddi manevi her tür tazminat bedelini gecikmeksizin nakden ve defaten ödeyeceğini bila kaydu şart kabul ve taahhüt eder.
- 11.6. BAYİ tarafından SİMET 'in belirlediği usullerle aykırı bir şekilde hatalı kargo adresi bildirilmesi nedeni ile alıcıya teslimat yapılamaması durumunda SİMET 'e geri iade olan malın kargo masrafları BAYİ tarafından karşılanır ve bedel BAYİ hesabına borç kaydedilir.

12. ÜRÜN NAKLİYE, TESLİMAT VE SEYİR RİSKİ

- 12.1. Kargo teslim fişinin veya irsaliyenin imzalanmış olması ile BAYİ malları (ve faturayı) teslim almış kabul edilecektir. Eğer siparişin ulaştırılmasında SİMET sevkiyatı kullanılacaksa kargo fişi yerine SİMET Satış İrsaliyesi veya İrsaliyeli Fatura ile imza karşılığı teslim gerçekleşecektir.
- 12.2. Teslimat anında irsaliye veya irsaliyeli fatura içeriğinde bir eksiklik, kolide bir hasar ya da bandı açılmış olması durumunda koliyi teslim almadan önce kargo veya sevkiyat yetkililerine tutanak tutturulmalı ya da ürün(ler) hiç teslim alınmamalıdır.

- 12.3. Teslim alındıktan sonra BAYİ bu konuda hiçbir hak iddia etmeyecektir. BAYİ 'nin merkezi dışında bildireceği ikinci adreslere yapılacak teslimatlar için de bu madde hükümleri geçerlidir.
- 12.4. SİMET deposundan teslimlerde teslim alacak kişi veya kişiler, sipariş sırasında kendilerine bildirilecek sipariş numarasını bildirerek ürün(leri) teslim alabilirler. SİMET gerek gördüğü taktirde her tür ek bilgi ve belge ve güvence isteyebilir. Bunların temin edilmemesi halinde SİMET 'in malı teslim etmeme ve siparişi iptal etme yetkisi vardır.
- 12.5. Nakliye ve kargo masrafları BAYİ 'ye aittir. SİMET dilediği oranda katkı payı sağlayabilir. Sağladığı katkı payından her zaman vazgeçebilir. Nakliye veya kargo bedeli ürünlerle birlikte veya ayrıca fatura edilebilir.
- 12.6. BAYİ, sipariş etmiş olduğu ürünleri kargo yolu ile teslim alacak ise, ürünlerin SİMET deposundan kargo firmasına teslim edilmesi ile, SİMET sorumluluklarının ortadan kalkacağını, ürünlerin SİMET deposundan kargo firmasına tam, sağlam ve çalışır durumda teslim edilmiş olacağını, kargo ve taşıma işlemleri sırasında oluşabilecek hasar ve zararlardan SİMET tarafını sorumlu tutamayacağını gayrikabulü rücu kabul ve taahhüt eder.
- 12.7. BAYİ, teknik servis, iade veya başka adrese sevk amacı gibi farklı nedenlerle SİMET tarafına kargo göndereceği durumlarda, ürünlerin orijinal ambalajlarını kullanacağını, ürün ambalajı dışında gerekli koruma önlemlerini alacağını, almış olduğu önlemlere rağmen oluşabilecek hasar ve zararlardan SİMET'i sorumlu tutamayacağını, ürünlerin kargo firması tarafından SİMET personeline teslim edilene kadar tüm sorumluluğun kendisinde olacağını, bu konuda oluşacak her tür zarar, hasar ve olumsuzluk durumunu kendi imkanları ile taşıyıcı kargo firması ile çözümleneceğini kabul ve taahhüt eder.

13. ÜRÜN İADESİ

- 13.1. BAYİ, satın almış olduğu ürünleri uygun sebepler ile 30(otuz) gün içerisinde iade edebilir.
- 13.2. BAYİ, ürün iadesi yapmak istediğinde SİMET Ürün İade Talep Formunu kullanarak başvuruda bulunur. İade işlemi SİMET tarafından onaylandıktan sonra, kargo ve taşıma masrafları ve riskleri kendisine ait olmak üzere Ürün İade Talep Formunda belirtilen SİMET adresine gönderir.
- 13.3. SİMET, BAYİ ile ticareti çerçevesinde ürün iadelerini kabul edip etmemekte serbesttir.
- 13.4. BAYİ tarafından ürün iadelerinde, iade edilecek ürün/ürünler ile birlikte Ürün İade Talep Formu tam olarak doldurulmuş ve onaylanmış iade formu koli içerisine konulacaktır.
- 13.5. BAYİ, iade edilen ürünlerin kargo taşımasında zarar görmemesi için ürünleri başka bir kutu içerisine koyarak ek bir muhafaza sağlayacaktır.
- 13.6. BAYİ tarafından yapılan ürün iadesinde, ürünün kendi orijinal kutusuna yazı, yapışkan bant ve benzeri materyal yapıştırılmayacaktır.
- 13.7. İade edilecek ürün ile birlikte, SİMET tarafından kesilen faturanın fotokopisi ve firma tarafından kesilen iade faturası koli içerisine konulacaktır.
- 13.8. İade talebi SİMET tarafından onaylanmamış hiçbir iade ürün/ürünler depo tarafından kabul edilmeyecektir.
- 13.9. SİMET, proje, satış veya teknik ekibi tarafından yanlış konumlandırılmış veya SİMET deposundan yanlış çıkarılmış ürün iadelerinde kargo ve taşıma masrafları SİMET tarafından karşılanacaktır.
- 13.10. BAYİ, ürünlerin iadesi işleminde ürünlerin SİMET tarafında gönderildikten sonra, SİMET Teknik Servisinin verdiği onay sonrasında iadenin kesinleşmiş olacağını, Teknik Servis tarafından belirlenmiş rapora itiraz etmeksizin kabul edeceğini, kabul ve taahhüt eder.
- 13.11. Ürünlerin kesin iade kabulü, SİMET teknik servis onayından sonra gerçekleşecektir. Teknik servis tarafından iadesi uygun görülmeyen ürünler iade alınmadan BAYİ'ye geri gönderilecektir.
- 13.12. BAYİ, iade etmek istediği ürünlerin, ürün kutusu ve aksamlarının tam, sağlam, çalışır durumda, hasarsız, çiziksiz ve satılabilir olduğunu kabul ve taahhüt eder. Aksi surumda SİMET Teknik Servisi tarafından incelenen ve uygun bulunmayan iadeler kabul edilmez ve BAYİ adresine taşıma ve kargo riski ve ücreti BAYİ'ye ait olmak üzere gönderir.

- 13.13. SİMET, iade ürün kutularında, üründe, aksam ve parçalarında, orijinal kutusunda hasar olması durumunda, belirlenen hasar miktarının ürün bedelinden düşölmek kaydı ile iadesini kabul edebilir. Bu duruma SİMET Teknik Servisi karar verecektir.
- 13.14. BAYİ, ürün aidelerinde, satın almış olduğu ürönlere ait, lisans ve hizmetlerin iade edilemeyeceğini kabul ve taahhüt eder. SİMET, BAYİ tarafından gelen iade taleplerinde lisans ücretleri ve hizmet ücretlerini düşörek iade gerçekleştirecektir.
- 13.15. BAYİ, satın almış olduğu ürün iadelerinde eğer var ise Sarf malzemelerinin iadesinin SİMET tarafından kabul edilmeyeceğini ve oluşacak masrafları kendisinin yükleneyeğini kabul ve taahhüt eder.
- 13.16. BAYİ, ürün iadelerinde alosabilecek kargo, nakliye, paketleme ve benzeri tüm ilave maliyetleri kendisinin ödeyeceğini kabul ve taahhüt eder.

14. ARIZALI AYIPLI ÜRÜN İADESİ

- 14.1. Ürünlerde arıza ve ayıplara ilişkin yasal süreleri içinde tespit ve bildirimleri yapılması halinde SİMET bu ürünü iade alarak yeni ürün ile değıştirir. Aynı üründen bulunmaması durumunda bir üst ürün ile değışim yapılabilir.
- 14.2. Ürün iadesine ilişkin prosedür ALODEPO 'da yayınlanır ve BAYİ bu prosedüre uyar. BAYİ bu düzenlemenin aksine farklı bir prosedür uygulayamaz.
- 14.3. BAYİ tarafından yapılacak arızalı veya ayıplı ürün gönderimleri, taşıma ve nakliye riski ve bedeli BAYİ tarafından karşılanacak şekilde yapılır.
- 14.4. SİMET Teknik Servisi tarafından yapılan incelemede gerçekten fabrikasyon bir hata, arıza veya ayıplı olduğu tespit edilen ürünlerin kargo ve nakliye ödemesi SİMET tarafından karşılanır.
- 14.5. BAYİ, arızalı veya ayıplı olduğunu düşündüğü ürünleri öncelikle uzaktan SİMET Teknik Servis ekibi ile görüşerek bildirecek. SİMET, Teknik ekibinden gelen bildirim doğrultusunda Arıza Bildirimini SİMET web sitelerinden veya ALODEPO üzerinden açarak, kargo, taşıma risk ve masrafları tamamen kendisine ait olmak üzere SİMET merkez Teknik Servisine gönderecektir. SİMET Teknik ekibi incelemesi sonrasında arızası veya ayıbı fabrikasyon olduğu tespit edilir ise yenisi veya bir üst ürün ile değıştirilecek ve kargo masrafları SİMET tarafından karşılanarak BAYİ 'ye gönderilecektir.

15. KONSİNYE SATIŞ YASAĞI

- 15.1. SİMET konsinye satış yapmamaktadır.
- 15.2. SİMET satışlarını peşin veya vadesinde ödenmek üzere yapar.
- 15.3. SİMET, sadece BAYİ'nin ürünleri tanınması, teknik detayların kontrolü, saha uygulamalarında test edilmesi gibi amaçlarla geçici olarak KONSİNYE ürün temin edebilir. SİMET tarafından BAYİ 'ye verilen konsinye ürünlerin kesinlikle satışı yapılamaz.
- 15.4. SİMET tarafından BAYİ'ye verilen konsinye ürünler konsinye talep formu doldurulur. Konsinyelerin BAYİ'de kalacağı süre bu formda belirtilmiştir.
- 15.5. BAYİ, konsinye ürün temini konusunda SİMET tarafından konulmuş tüm şartlara harfiyen uyacağını kabul ve taahhüt eder.

16. FATURAYA İTİRAZ

- 16.1. BAYİ, faturayı aldığı tarihten itibaren 7(yedi) gün içinde fatura bilgilerine itiraz etmediği takdirde içeriği ile birlikte kabul etmiş sayılır.
- 16.2. BAYİ, tüm fatura kayıtlarında SİMET belge ve kayıtlarının doğruluğunu kabul ve taahhüt eder.

17. VADE FARKI VE FAİZ UYGULAMASI

- 17.1. BAYİ 'nin yaptığı geç ödemelere, aylık %10(yüzde on) vade farkı uygulanır.

- 17.2. SİMET kendi tasarrufunda olmak üzere fatura bazında bu vade farkını azaltabilir veya artırabilir. Vade farkı, ilk faturaya ilave edilebileceği gibi, müstakil fatura ile de tanzim edilebilir.
- 17.3. BAYİ, vade farkı oranlarının SİMET tarafından belirlenmesini kayıtsız şartsız kabul eder.
- 17.4. BAYİ, fatura, çek ve senet vs sözleşmeden kaynaklanan herhangi bir borcunu ödemekte temerrüde düşmesi halinde geciken ödemeye akdi faiz olarak en yüksek banka tüketici kredi faizi oranında faiz uygulanmasını kabul ve taahhüt eder.

18. KREDİ KARTI İLE ÖDEME, SANAL POS İŞLEMLERİ USUL VE ESASLARI

- 18.1. BAYİ, ALODEPO üzerinden kullanacağı sanal POS işlemindeki kredi kartı ödeme talimatını eksiksiz doldurmayı ve ekinde istenen belgeleri tam ve gerçeğe uygun olarak vermeyi kabul eder.
- 18.2. BAYİ, istenilen evrakların SİMET 'e verilmemesinden, eksik veya gerçeğe aykırı verilmesinden dolayı doğacak her türlü zarardan sorumlu olacağını kabul eder.
- 18.3. BAYİ cari hesabına alacak kaydedilecek her türlü kredi kartı ödemelerinde SİMET 'in bankalara yapmak zorunda kalacağı geri ödemeleri, SİMET 'in cari hesabına döviz olarak ödemeyi taahhüt eder. Havale ile veya POS makineleri ile yapılan ödemelerdeki tüm banka komisyon vergi vs ücretleri BAYİ 'ye aittir. BAYİ, isterse firma ortaklarının kredi kartlarını ALODEPO 'da tanımlatmak ve ödemelerini otomatik yapmak için ekte verilen formu eksiksiz olarak doldurup SİMET 'e gönderir.

19. ÖDEMELER VE MUACCELİYET

- 19.1. SİMET, BAYİ ile yapacağı her tür ticari işlemlerde geçerli ödeme araçlarını belirler.
- 19.2. SİMET, BAYİ ile KREDİLİ AÇIK HESAP, NAKİT, HAVALE ve KREDİ KARTI İLE ÖDEME usullerinde çalışabilmektedir.
- 19.3. Kredili Açık Hesap için BAYİ, birlikte belirlenecek miktarda teminatı SİMET'e vermekle yükümlü olacaktır. Bu ödeme şekli dışında kalan tüm ödeme şekillerinde ilave teminat istenmeyecektir.
- 19.4. ALODEPO üzerinden yapılan alışverişlerde, SİMET tarafından sunulan kredi kartı ödeme seçenekleri ile ödeme yapılabilmektedir.
- 19.5. Faturalar üzerinde belirtilen vade tarihinde ödenir. BAYİ 'nin cari hesap için verdiği çek ve senetler BAYİ 'nin alacağı olarak cari hesaba kaydedilir. BAYİ 'nin temerrüdü sonucunda, tahakkuk edecek faiz tutarı, faturaya ilave edileceği gibi münhasıran kesilecek fatura ile de BAYİ 'nin hesabına borç olarak kaydedilir.
- 19.6. BAYİ, SİMET 'e olan fatura borçları, vermiş olduğu kambiyo evrakları ve/veya sözleşmeden kaynaklanan herhangi borcunu süresi içinde ödemeyerek temerrüde düşmesi halinde bütün borçlarının muaccel olacağını ve herhangi bir ihtar ve ihbara gerek kalmaksızın bunları bir kerede nakden ve defaten ödeyeceğini, SİMET 'in mevcut teminatlarından bunları derhal mahsup etme yetkisi bulunduğunu bila kaydu şart ve bila rücu beyan kabul ve taahhüt eder.

20. MUTABAKATLAR

- 20.1. BAYİ, ay sonu itibarı ile cari hesap mutabakatı için ALODEPO 'da yayınlanan cari hesap ekstresini inceler ve takip eden ayın 15'ine (onbeş) kadar varsa itirazını ve itirazına konu belgeleri yazılı, elektronik posta veya faks yoluyla SİMET 'e bildirir.
- 20.2. SİMET 'e itiraza ilişkin bir bildirim yapılmadığında ALODEPO 'da bulunan cari hesap ekstresini kayıtsız şartsız kabul etmiş olacağını BAYİ kabul ve taahhüt eder.

21. FESİH HALLERİ

- 21.1. SİMET yönetimince alınacak idari karar doğrultusunda tek taraflı olarak dilediği zamanda sözleşmeyi fesih edebilir, sözleşme konusu edimleri ALODEPO sistemini süreli veya süresiz olarak durdurabilir.
- 21.2. BAYİ işbu sözleşme dahilinde belirlenen yükümlülüklerden herhangi birini kısmen veya tamamen yerine getirmediği takdirde veya SİMET yazılı bildirimde bulunmak sureti ile

BAYİ 'nin bu sözleşme kapsamında sipariş verme yetkisini iptal etme ve sözleşmeyi herhangi bir önele gerek kalmaksızın derhal feshetme hakkına sahip olacaktır. Bu hakkın kullanılması halinde fesih iradesinin BAYİ 'ye tebliğ edildiği tarihte sözleşme münfesh sayılacaktır. Bununla birlikte sözleşmenin işbu madde uyarınca feshi sebebiyle SİMET 'in maruz kalacağı zararların tümünü BAYİ tazmin etmeyi taahhüt eder.

- 21.3. Sözleşmenin feshi nedeniyle BAYİ, SİMET 'den herhangi bir nam altında tazminat talebinde bulunamaz.
- 21.4. BAYİ, tüm asıl ve ferileri ile borcunu ödedikten sonra her zaman sözleşmeyi feshedebilir.
- 21.5. BAYİ 'nin vefatı veya fiilen işinde çalışmasına engel olacak sebeplerin zuhurunda, mirasçıları ile işbu sözleşmeyi devam ettirip ettirmemekte SİMET tamamen serbesttir.
- 21.6. Ticareti terk, tasfiye, iflas, konkordato, borç ödemedede acze düşme durumlarında SİMET ayrıca ihtara gerek kalmaksızın sözleşmeyi feshe yetkilidir.
- 21.7. BAYİ 'nin borçlusu bulunduğu kambiyo senetlerinden dolayı ödememe protestosuna muhatap kalması durumunda protestoyu kaldırmaması veya kesinleşmiş icrai takibata rağmen bu takibati kaldırmaması halleri "borç ödemedede acze düşme" olarak kabul edilir.

22. KAYITLARIN GEÇERLİLİĞİ

- 22.1. Bu sözleşmenin uygulanması sırasında doğabilecek uyuşmazlıklarda SİMET 'in ticari defterleri, kayıtları ve elektronik ortamdaki kayıtları ile internet ortamındaki kayıtları H.U.M.K. 287. maddesi anlamında münhasır delil olacaktır. BAYİ bu kayıtların sağlıklı tutulup tutulmadığı konusunda yemin teklifinde bulunamaz, kendi kayıt ve defterlerini delil olarak ileri süremez. Ayrıca, BAYİ bu kayıt ve belgelere karşı her türlü itiraz hakkından peşinen feragat eder.
- 22.2. BAYİ işbu delil sözleşmesini içeren hükmün aksine bir iddiada ve delil sunma talebinde bulunamaz.

23. GEÇERLİ ADRESLER ve TEBLİGAT HÜKÜMLERİ

- 23.1. BAYİ ünvanının, ticari iş adresinin veya imzaya yetkili şahısların imza yetkilerinin herhangi bir nedenle değiştirilmesi halinde, bu değişiklikleri gerek fiilen gerekse ticaret sicilinde tescilini müteakip en geç 7(yedi) gün zarfında SİMET 'e yazılı olarak bildirecektir.
- 23.2. Bu değişikliklerin 7(yedi) günlük süre içinde SİMET 'e bildirilmemesi halinde SİMET tarafından BAYİ 'ye eski adres ve/veya unvan adı altında gönderilen fatura, mektup, sevk irsaliyesi vb. gibi tüm evraklar yeni adres ve ünvana gönderilmiş ve usulüne uygun tebliğ edilmiş sayılır.
- 23.3. BAYİ eski imzaya yetkili kişilerce imzalanan senet, çek ve benzeri BAYİ 'yi borç altına sokan evraklardan dolayı doğmuş ve doğacak borçlara bila itiraz ödeyeceğini önceden kabul eder.
- 23.4. BAYİ, vekilinin vekaleti sona erdirildiğinde SİMET 'e derhal bildirilmelidir. Vekilin yaptığı işlemler azli veya istifası SİMET 'e yazılı olarak bildirilene kadar geçerlidir. BAYİ duyuru mecrası olarak SİMET tarafından ALODEPO 'da belirtilmiş olan tüm duyuruları usulüne uygun olarak haberdar olmuş ve tebellüğ etmiş olarak kabul edeceğini bila itiraz beyan eder.

24. İHTİYATİ HACİZ VE TEDBİR

- 24.1. BAYİ, borcuna karşılık, mahsuben veya teminatın vermiş olduğu kambiyo evrakı vs evraka hiç bir protestoya veya ihbara gerek kalmadan SİMET tarafından işleme konulduğunda itiraz etmeyeceğini ve bunlar hakkında ihtiyati haciz ve ihtiyati tedbir uygulanma talebinde SİMET 'in teminattan muaf olacağını, SİMET 'in teminatsız ihtiyati haciz istemine şimdiden bila rücu bila kaydu şart kabul ve taahhüt ettiğini beyan eder.

25. YARGILAMA MASRAFI VE ÜCRETLERİ

- 25.1. BAYİ 'nin temerrüdü veya sözleşmeye aykırı davranışı sonucu doğacak alacağın tahsili zımında ve/veya sözleşmeden kaynaklanan her tür borcun tahsili için SİMET 'in

- mahkeme ve icra dairelerinde yasal takibat yapmak mecburiyetinde kalması halinde, BAYI, SİMET 'in yaptığı tüm masraflarla birlikte, SİMET 'in avukatına ödeyeceği vekalet ücretini ve SİMET 'in tahsilattan ödeyeceği ceza ve tahsil harçlarını, yasal işlemlerden doğacak her tür damga pulu harç ve rüsumlarını ödemeyi kabul ve taahhüt eder.
- 25.2. İşbu sözleşmeden doğan ihtilafların çözümünde Ankara Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir. BAYI, ihtilafların çözümünde Ankara Mahkeme ve İcra Dairelerinin yetkili olduğunu ve buna itiraz etmeyeceğini kabul ve taahhüt eder.

26. SÖZLEŞME DEĞİŞİKLİKLERİ

- 26.1. SİMET bu sözleşmede ve sözleşme eklerinde kendisine tanınan tek taraflı yetki ile yapacağı değişiklikleri, sözleşmenin ifasına yönelik yöntem ve talimatları ve bilgi belge isteğine ilişkin yaratacağı usuli formları mevcut sözleşmeye ek yapmak suretiyle veya ALODEPO 'da ilan etmek suretiyle yapabilir. BAYI bu ek, talimat ve formları sözleşmenin eki olarak kabul edeceğini ve uygulayacağını şimdiden bila itiraz kabul eder.
- 26.2. SİMET 'in sözleşmede kendine tanınmış olan hak ve yetkilerinden bir kısmını kullanmamış olması hiçbir zaman bu hakkından feragat ettiği anlamına gelmez.

27. GENEL HÜKÜMLER VE YERİNE GEÇME

- 27.1. Bu sözleşmede bulunmayan hükümler hakkında Türk Ticaret Kanunu, Borçlar Kanunu ve ilgili yasal mevzuat uygulanır. Sözleşme maddelerinden herhangi birinin yasal düzenlemeler nedeni ile iptali veya geçersiz hale gelmesi durumunda diğer maddeler ile birlikte sözleşme yürürlükte kalır.
- 27.2. İş bu sözleşme taraflar arasında önceki tarihlerde başkaca yapılmış sözleşmeler var ise bunların yerine geçer. Önceki sözleşmelerden kaynaklanan SİMET hak ve alacak talep hakları SİMET için saklı hak teşkil eder.

28. SÖZLEŞME EKLERİ

- İş bu sözleşme bu maddede belirtilen ekleri ile bir bütün olarak geçerlidir.
- 28.1. EK-1 Bayi Başvuru ve Bilgi Formu (2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
- 28.2. EK-2 Farklı Adres Beyan ve Teslim Alma Yetki Formu (Opsiyonel - 2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
- 28.3. EK-3 Kredi Kartı ile Ödeme Formu (Sadece Sipariş ile beraber kullanılır)
- 28.4. Şirketi temsile yetki belgesi ve vekâletname noter tasdikli örneği fotokopisi,
- 28.5. İmza sirküleri veya beyanı noter tasdikli örneği fotokopisi,
- 28.6. Yetkili kişilerin Nüfus Cüzdanı fotokopileri (İmza Sirkülerinde imzası bulunan kişinin) (Arka-Ön),
- 28.7. Ticaret Sicil Gazetesi veya Yoklama Fişi fotokopisi, ✓
- 28.8. Şirket Vergi Levhası Fotokopisi
- 28.9. Varsa TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi fotokopisi (Opsiyonel):

29. SÖZLEŞME MADDELERİ, ONAY VE SÖZLEŞME SÜRESİ

- 29.1. İşbu sözleşmeyi imzalayan taraflar temsil ettikleri şirketlerin yetkilisi oldukları ibraz ettikleri sirküler mucibince kabul edilirler.
- 29.2. İmzada hazır bulunan ve sözleşmeye imzalarıyla hayat veren taraf temsilcileri, oluşacak imza ve evrak karışıklığından bahisle imza ve belge içeriklerine itirazda bulunamazlar. Bu halde SİMET 'in elinde bulunan sözleşme suretleri esas belge sayılır ve bu belgeye göre değerlendirme yapılır.
- 29.3. İşbu sözleşme taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girmiş olup süresizdir.
- 29.4. İşbu sözleşme taraflardan biri veya her ikisi tarafından fesh edilmediği sürece imza tarihi itibarı ile her yıl otomatik olarak yenilenmiş sayılır.
- 29.5. İşbu sözleşme BAYI tarafından tek taraflı fesh edilmiş olsa dahi, SİMET tarafı için oluşabilecek zarar, ek maliyet gibi konularda BAYI sorumluluğu sürekli geçerli kalacaktır.

[Handwritten signature]

- 29.6. İşbu 29(yirmidokuz) ana madde ve 28.(yirmisekizinci) Maddede verilen Eklerden oluşan sözleşme taraflarca okunmuş kabul edilmiş ve aşağıdaki imza tarihi ile imza altına alınmış, taraflara birer suret verilmiştir.

	SİMET	BAYİ
Yetkili Adı Soyadı		Murat Çetiz
Yetkili Ünvanı		Yö. Kur. Bşk.
İmza Tarihi		24/07/2018
Kaşe ve İmza		

Ek-1

SİMET BAYİ BAŞVURU VE BİLGİ FORMU

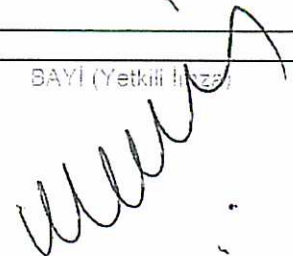
Tarih : 24.02.2018

FİRMA BİLGİLERİ			
Firma Adı	2MBT Bilgi Teknolojileri San. ve Tic. AŞ.		
Adresi	Akademiye Mah. 644 Sok. 11/G-2 Pasa 1 Plaza		Posta Kodu
İlçe	Kızılder	Şehir	BURSA
Telefon No	0224 246 0100	Faks No	0224 246 0110
Vergi Dairesi	Gekirge	Vergi No	0010959982
Web Adresi	www.2mbt.com.tr	E-mail	muhassebe@2mbt.com.tr
Firma Adresindeki Gayrimenkul Kime Ait ?	Firma Sahibi () Firma () Kira (X) Diğer ()		
TSE Hizmet Yeterlilik Belgesi		ISO 9000/9001 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi	
Var	Yok (X)	Var (X)	Yok
Varsa Belge Türü		Varsa Belge Kapsamı	
Kuruluş Tarihi		Geçen Sene Cironuz	
Sermaye		Ticaret Sicil No	89818
YETKİLİ			
Adı Soyadı	Murat ÇETİN	Görevi	Yönl. Kurulu Başkanı
Telefon No	0224 246 0100	E-mail	murat.cetin@2mbt.com.tr
ŞUBE-1			
Şube Adı		İl / İlçe	
Şube Adresi			
Tel no		Faks No	
Yetkili		E-mail	
ŞUBE-2			
Şube Adı		İl / İlçe	
Şube Adresi			
Tel no		Faks No	
Yetkili		E-mail	
PERSONEL BİLGİLERİ			
Toplam Çalışan Sayısı	8	* Lütfen Adet Olarak Belirtiniz	
Yönetim	2	Muhasebe	1
		Teknik Servis	3
		Satış ve Pazarlama	2
GENEL MÜDÜR			
Adı Soyadı	Mustafa Akdemir	Tel / E-mail	mustafa.akdemir@2mbt.com.tr
SATIŞ VE PAZARLAMA			
Adı Soyadı	Merve BAYGUT	Tel / E-mail	merve.baygut@2mbt.com
Adı Soyadı		Tel / E-mail	
TEKNİK SERVİS			
Adı Soyadı	İsmail KESKİN	Tel / E-mail	ismail.keskin@2mbt.com
Adı Soyadı	Volkan ÖZDİL	Tel / E-mail	volkan.ozdil@2mbt.com
MUHASEBE			
Adı Soyadı	Tuğçe Arslan	Tel / E-mail	tuğce.arslan@2mbt.com

SİMET (Yetkili İmza)

16 / 19

BAYİ (Yetkili İmza)



FAALİYET ALANLARI	BAYİLERE YÖNELİK	KULLANICIYA YÖNELİK	Bayi ve Kullanıcıya Yönelik	Diğer
Donanım	—	✓		
Yazılım	—	✓		
T. Servis ve Danışmanlık	—	✓		
Eğitim Hizmetleri	—	✓		
Network ve Güvenliği	—	✓		

TEMEL SATIŞ YÖNTEMİ (Size uyan tüm seçenekleri işaretleyiniz)

Tavsiye üzerine Satış	✓	Aktif pazarlama ile Satış	✓	Doğrudan Satış	✓
Telefon - Mailing Satışı		Showroom Satış		Kamuya Satış	✓
Alt Bayi kanalı ile satış	✓	Reklam yolu ile Satış		Danışmanlık Satışı	✓
Web üzerinden satış		Referansla Satış		Diğer	

BAYİSİ OLDUĞUNUZ AKTİF SATIŞ YAPTIĞINIZ DİĞER YAZILIM / DONANIM ÜRÜNLERİ

Ürün Adı	Firma	Konumunuz (Ana Dağıtıcı, Bayi, Satış Noktası v.s.)
Cisco Ntw	Cisco	Bayi
Aruba Ntw	Aruba / HPE	Bayi
Tortinet	Tortinet	Bayi
Trend Micro	T.Micro	Bayi

HİZMET / EĞİTİM FİRMASI İSENİZ, HİZMET TÜRÜ VE ÖZELLİKLERİ

REFERANS GÖSTERİLEBİLECEK KİŞİ VE KURUMLARI YAZINIZ (en az 3 Adet yazınız)

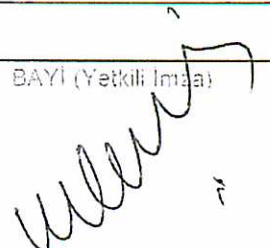
Armoda Bilgisayar Sistemleri San. ve Tic. A.Ş.
Hewlett Packard Enterprise (HPE)
Cisco Türkiye

ÇALIŞILAN BANKA VE HESAP NUMARALARI

Banka	Şube	Hesap No	IBAN	Cinsi (USD, EURO, TL)

ORTAKLAR

	1.Ortak	2.Ortak	3.Ortak
Adı Soyadı	Murat Cetin	Ciğdem Akdemir	
GSM No			
Medenî Hali (Evli ise Eşinin adı)	Evli	Evli	
Ev Adresi	Koramazok mh. İncisigözel sok.	Kızılçıklii mh. Sahit Caus Emen cad.	
Ev Kime Ait?			
Ev Telefonu			
Doğum Tarihi			
Hisse Oranı			



(Başarı 1356 . Sayfada)
Tescil Edilen Hususlar:
Yönetim Kurulu/Yetkililer,
Denetçiler

Tescile Delil Olan Belgeler:
Kestel 1.Noterliği'nin 12.6.2018
Tarih 8120 Sayı İle Tasdikli,
(Yönetim Kurulu Kararı)
Kestel 1.Noterliği'nin 12.6.2018
Tarih 8110 Sayı İle Tasdikli,
(Genel Kurul Kararı)

Kooperatif İmza Yetkisi
Kararı

Karar Tarihi:03.06.2018
Karar Sıra No:7
Katılanlar:Ziya Ümmetoğlu,
Hikmet Şener, Hikmet Özgür
Kararın Özeti:Yönetim Kurulu
Seçimi ve Görev Bölümü
Hakkında

Kararın Metni

Kooperatif yönetim kurulu
üyeleri kooperatif merkezinde
toplanaarak aşağıdaki kararları
almışlardır.

1-Kooperatifimizin 03.06.2018
tarihinde akdedilen Olağan Genel
Kurul Toplantısında
kooperatifimizin Yönetim Kurulu
başkanlığına Ziya Ümmetoğlu
Yönetim Kurulu Başkan
Yardımcılığına Hikmet Şener,
Yönetim Kurulu Üyeliğine İse
Hikmet Özgür Üç (3) Yıl Görev
Yapmak Üzere Seçilmişlerdir.

2-Kooperatifin maksat ve
mevzuna giren bilimum işlem ve
muamelelerin ifası, kooperatif adına
bilimum bankalarda her türlü hesap
açılması kapatılması, hesapların
dilediği kadar para çekilmesi,
yatırılması her nevi çek, bono,
poliçe, emre muharrer senet
tanzimi keşide ve kabulü bilimum
alacakların

Tahsilat borçların ödenmesi,
her türlü tahsilat tediyat ve abzu
kayb. işleri ile T.C. resmi ve hususi
daire ve müesseseler, devlet
teşekkülleri kamu kurum ve
kuruluşları ile hakiki ve hükmi
şahıslar nezdinde temsili velhasıl
kooperatif tarafından verilecek her
türlü evrak ve belgelerin yapılacak
sözleşmelerin geçerli olabilmesi,
kooperatifin hudutsuz olarak temsil
iltizam, borç ve taahhüt altına
sokulmasından kooperatif Yönetim
Kurulu Üyelerinden Ziya
Ümmetoğlu, Hikmet Şener,
Hikmet Özgür'den Herhangi
İkisinin Kooperatif ünvanı altına
atacağı Müsterek imzası ile
müteber olmasına.

3-Ticaret Sicil Memurluğuna
verilmek üzere Tescil imza
sirküleri, çıkartılmasına oy birliği
ile karar verilmiştir.

Başkan
Ziya Ümmetoğlu İmza
T.C.27436411378
Başkan Yard.
Hikmet Şener İmza
T.C.29128356646
Muhasep Üye
Hikmet Özgür İmza
T.C.36316116838

Toplantı Tutanağı

S.S Kestel Alkaya Konut yapı
kooperatifinin 2017 yılına ait

olağan genel kurul toplantısı
yapılacak üzere 03.06.2018
tarihinde saat 12.00 Yeni Mahalle
Toplu Konutlar Okulu Orta Okulu
Toplantı Salonu Kestel /Bursa
adresinde,Çevre Şehircilik
Bakanlığı Temsilcileri Hamza Kuş
ve Ömer Zozik Gözetiminde
Toplantı ve Toplantının saat
12:15'de başlamasına karar verildi.

Genel Kurul Toplantısından
önce yapılan incelemede;
A-Ortakları gündemi içeren
davet mektupları 02.05.2018
tarihinde Kestel Ptt şubesinde 92
(Doksan İki)ortaya taahhütlü
mektup olarak gönderildi;

B-Yönetim kurulunca, 163 sayılı
kooperatifler kanunu 26 nci
maddesindeki niteliklere ve
ortaklar kayıt defterindeki kayıtlara
uygunlu beyan edilip onaylanarak
hazırlanan ve ortakların incelemesi
sonunda ortaklar listesinde kayıtlı
92 (Doksan İki) ortakdan
20(yirmi) ortanın asaleten (5)
(Beş) ortanın vekaleten katılımı ile
toplantı 25 (yirmibeş) ortanın
toplantı'da hazır bulunduğu
böylece toplantının açılması için
gerekli çoğunluğun mevcut olduğu
anlaşıldığından gündem maddenin
görüülmesine geçildi.

Toplantıya katılan Bakanlık
temsilcilerince Genel Kurula
hitaben bilgi verildi.

Gündem Maddeleri

Madde 1-Genel Kurul Başkan
Ziya Ümmetoğlu Tarafından
Açıldı. Hazırının Tetkikinde
Yapılan yoklama sonucunda açılış
için yeter sayının olduğu tespit
edildi.

Madde2-Genel Kurul Toplantı
Başkanlığına Bahise Mutlu
Katipliğine Sabri Tunç Oy Birliği
ile seçildi.

Madde3 a)Yönetim Kurulu
faaliyet raporu okundu.

b)2017 Yılı Bilanço Gelir-Gider

cetveli okundu.

c)2017 Yılı Denetim kurulu

raporu okundu.

d)Genel Kurula okunan raporlar
ve hesaplar müzakereye
açıldı.Yapılan görüşme sonucunda
raporlar ve hesaplar ayrı ayrı oy
birliği ile kabul edildi.

Madde-4 Yönetim Kurulu
Üyeleri ve Denetim Kurulu Üyeleri
yapılan ayrı ayrı oylama sonucunda
oy birliği ile ibra edildi.

Madde-5 Yönetim kurulunun 3
asil 3 yedek üyeden, Denetim
kurulunun 2 asil 2 yedek üyeden
oluşmasına görev sürelerinin 3 yıl
olmasına, seçimin liste halinde açık
oyla yapılmasına oybirliği ile karar
verildi. Aşağıda adı ve soyadı
yazılı kişiler yönetim kurulu ve
denetim kurulu asil ve yedek
üyeliklerine oybirliği ile seçildiler.

Yönetim Kurulu
Asil
1-Ziya Ümmetoğlu
2-Hikmet Özgür
3-Hikmet Şener
Yedek
1-Sabri Tunç
2-Recep Mutlu
3-Bahri Yılmaz

Denetim Kurulu
Asil
1-Emine Hocaoğlu
2-Şefika Güven

Yedek
1-Senihla Ceymaz
2-Mustafa Karadağlı

Madde-6 Yapılan görüşme
sonucunda üyelere denetim Temmuz
2018 ayından başlamak üzere
kasım 2018 ayı sonuna kadar aylık
100-TL olmak üzere toplamda 500-
TL aidat alınmasına, ödemelerini
zamanında yapmayan üyelere denetim
aylık %2 gecikme zammı
alınmasına oy birliği ile karar
verildi.

Madde-7 Yapılan görüşme
sonucunda Temmuz 2018 ayından
başlamak üzere bir sonraki olağan
genel kurula kadar yönetim kurulu
başkanına aylık net 600-TL diğer
yönetim kurulu asil üyelerinin her
birine aylık net 150-TL ücret
ödenmesine, denetim kurulu asil
üyelerine ise aylık net 50-TL ücret
ödenmesine oy birliği ile karar
verildi.

Madde-8 Dilek ve temennilerde
söz alan olmadı. Divan Başkanı
alınan kararları itiraz olup
olmadığını sordu itiraz
olmadığından toplantıyı saat
13:00'da kapattı.03.06.2018

Bakanlık Temsilcileri
Ömer Zozik İmza
Hamza Kuş İmza
Divan Başkanı
Bahise Mutlu İmza
Katip
Sabri Tunç İmza

(5/A)(16/389554)

STATÜ TADİLLERİ

Bursa Ticaret Sicili
Müdürlüğünden
İlan Sıra No:9975
Mersis No:038808275050001
Ticaret Sicil/Dosya No:95619

Ticaret Ünvanı
FOCUS ESTATE
GAYRİMENKUL LIMITED
ŞİRKETİ

Adres:Balat Mahallesi Sıhhiye
Cad. 42.Bağımsız Sit. No:2 B
Nilüfer/Bursa

Yukarıda bilgileri verilen şirket
ile ilgili olarak aşağıda belirtilen
hususlar müdürlüğümüze ibraz
edilen belgelere istinaden ve Türk
Ticaret Kanunu'na uygun olarak
12.7.2018 tarihinde tescil edildiği
ilan olunur.

Tescil Edilen Hususlar:Adres
Tescile Delil Olan Belgeler:
Bursa 22.Noterliği'nin 6.7.2018
Tarih 21765 Sayı İle Tasdikli,
(Karar)
4.7.2018 Tarihli 2018/1 Sayılı
Müdürlük Kurulu Kararı (Ortaklar
Kurulu)

Adres
Madde 4-

Yukarıda Bilgileri Bulunan
Şirketin Merkezi Balat Mahallesi
Sıhhiye Cad. No:2/13
Nilüfer/Bursa Adresinden, Balat
Mahallesi Sıhhiye Cad.
42.Bağımsız Sit. No:2 B
Nilüfer/Bursa Adresine
Taşınmıştır.

Karar Tarihi:04/07/2018
Karar Sıra No:2018/1
Katılanlar:Çağatay Gümmüşay-
Nida Dinç.
Kararın Özeti:Adres Değişikliği

Kararın Metni

Şirket genel kurulu, şirket
merkezinde toplanarak aşağıdaki
kare r lan almışlardır.

Şirket merkez adresimizin
09/07/2018 tarihinden itibaren,
Balat Mh. Sıhhiye Cd. No.2/13
Nilüfer Bursa adresinden; Balat
Mh. Sıhhiye Cd. Office 4200
işmerk. 42.bağımsız Bölüm No.2B
Nilüfer-Bursa adresine.
taşınmasına oy birliği ile karar
verilmiştir.

Çağatay Gümmüşay İmza
T.C. 23314534498
Nida Dinç İmza
T.C.41086528644

(4/A)(16/388658)

Bursa Ticaret Sicili
Müdürlüğünden
İlan Sıra No:9952
Mersis No:0001095998200014
Ticaret Sicil/Dosya No:89818

Ticaret Ünvanı
2MBT BİLGİ
TEKNOLOJİLERİ SANAYİ
VE TİCARET ANONİM
ŞİRKETİ

Adres:Alaaddinbey Mahallesi
614. Sk. No:11 G Nilüfer/Bursa

Yukarıda Bilgileri Verilen Şirket
ile ilgili olarak aşağıda belirtilen
hususlar müdürlüğümüze ibraz
edilen belgelere istinaden ve Türk
Ticaret Kanunu'na uygun olarak
12.7.2018 tarihinde tescil edildiği
ilan olunur.

Tescil Edilen Hususlar:Adres
Tescile Delil Olan Belgeler:
Bursa 9.Noterliği'nin 6.7.2018
Tarih 13803 Sayı İle Tasdikli,
(Karar)
3.7.2018 Tarihli 2018-02 Sayılı
Yönetim Kurulu Kararı

Adres
Madde 4-

Yukarıda Bilgileri Bulunan
Şirketin Merkezi Esentepe Mah.
Tuna Cad. Yeşil No:No:3/1/D:5
Nilüfer/Bursa Adresinden,
Alaaddinbey Mahallesi 614. Sk.
No:11 G Nilüfer/Bursa Adresine
Taşınmıştır.

Karar Tarihi:03/07/2018
Karar No:2018-02
Karar Konusu:Adres Değişikliği
Hk.

Şirket merkezinde toplanan
yönetim kurulu;

Şirket Merkez Adresinin
03.07.2018 Tarihinden İtibaren
Esentepe Mah.Tuna Cad.Yeşil
Sok.No:3/1 D:5 Posta Kodu:16140
Nilüfer/Bursa Adresinden
Alaaddinbey Mahallesi 614. Sk.
No:11 G Nilüfer/Bursa adresine
taşınmasına;

Oy birliği ile karar vermiştir.

Yönetim Kurulu Başkanı
Murat Çetin İmza
T.C.No:22063576360

Yönetim Kurulu Başkan Yrd.
Çiğdem Akdemir İmza
T.C.No:46288778224

(4/A)(16/388660)

Bursa Ticaret Sicili
Müdürlüğünden
İlan Sıra No:10015
Mersis No:0904034185200028
Ticaret Sicil/Dosya No:60175

Ticaret Ünvanı
ÜÇKOLLAR BOYA
DEKORASYON İNŞAAT
PROJE TAAHHÜT İNŞAAT
MALZEMELERİ TEKSTİL
OTOMOTİV GIDA SANAYİ
VE TİCARET LIMITED
ŞİRKETİ

Adres:Beşevler Konak
Tomurcuk No:10/3/K:2
Nilüfer/Bursa

Yukarıda Bilgileri Verilen Şirket
ile ilgili olarak aşağıda belirtilen
hususlar müdürlüğümüze ibraz
edilen belgelere istinaden ve Türk
Ticaret Kanunu'na uygun olarak
13.7.2018 tarihinde tescil edildiği
ilan olunur.

Tescil Edilen Hususlar:Sermaye Artırımı

Tescile Delil Olan Belgeler:
Bursa 18.Noterliği'nin 6.7.2018
Tarih 35186 Sayı İle Tasdikli,
(Genel Kurul)

5.7.2018 Tarihli 1 Sayılı Genel
Kurul Kararı

Üçkollar Boya Dekorasyon
İnşaat Proje Taahhüt İnşaat
Malzemeleri Tekstil Otomotiv
Gıda Sanayi ve Ticaret Ltd.Şti
05/07/2018 Tarihinde Yapılan
Olağan Genel Kurul Toplantı
Tutanağı No=1

Üçkollar Boya Dekorasyon
İnşaat Proje Taahhüt İnşaat
Malzemeleri Tekstil Otomotiv
Gıda Sanayi ve Ticaret Ltd.Şti'nin
2017 Yılına Ait Olağan Genel
Kurulu 05/07/2018. Tarihinde,
Saat.09. da. Şirket Merkez Adresi
Olan Beşevler Konak Mah.
Tomurcuk Sok.Avgar İş Merkezi
Sitesi D Blok 10/3 K:2 Adresinde
Yapılmıştır.

Toplantı, T.T.K. nün 416/1.
Maddesine göre çağrısı olarak
toplantısı ve toplantıya ait hiçbir
itirazın olmadığı tespit edilmiştir.
Hazır bulunanlar listesinin
tetkikinde, şirket paylarının 100
toplam itibari değerinin toplam
itibari değeri 50.000,00 TL olan,
500 payın asaleten olmak üzere
toplantıda temsil edildiği ve
böylece gerek Kanun gerekse esas
sözleşmede öngörülen asgari
toplantı nisabının mevcut
olduğunun anlaşılması üzerine
toplantı Sıddık Üçkol
tarafından;açılarak gündemin
görüülmesine geçilmiştir.

1-Toplantı başkanlığına Sıddık
Üçkol'un seçilmelerine
oybirliğiyle karar verildi.

2-Şirket Müdürlüğünün 2017 yılı
yıllık faaliyet raporu okundu ve
müzakere edildi.

3-2017 yılı Bilanço ve kâr/zarar
hesapları okundu ve müzakere
edildi. Yapılan oylama sonucunda,
bilanço ve kâr/zarar hesapları
oybirliğiyle ibra edildi.

(Devamı 1358 . Sayfada)

T.C.
BURSA 23.
NOTERLİĞİ

İMZA SİRKÜLERİ

228470

BURSA 23. NOTERİ
ORHAN BARAN23 NİSAN MAH. 75. YIL
BULVARI RIZVANOĞLU
PAÇACI İŞ MERKEZİ
NO:3/B/A NİLÜFER /
BURSA
Tel:+902244436133
Fax:+902244436135

ÜNVANI : 2MBT BİLGİ TEKNOLOJİLERİ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ

ADRES : Esentepe Mah.tuna Cad.yeşil Sk. No.3/1 D.5 Postakodu:16140
NİLÜFER / BURSA

YETKİLİLER : MURAT ÇETİN 22063576360 , ÇİĞDEM AKDEMİR 46288778224

YETKİNİN KULLANIM ŞEKLİ : MÜNFERİDEN

TEMSİL ŞEKLİ / SÜRESİ : 02.12.2018

TİCARET SİCİL ADI - NO : BURSA - 89818

VERGİ DAİRESİ - NO : 016257 NİLÜFER - 0010959982

03 Aralık 2015

Bursa 23. Noterliğinin 27.11.2015 tarih ve 27875 yevmiye numarası ile onaylanmış, BURSA Ticaret Sicil Müdürlüğü tarafından 02.12.2015 tarihinde tescil edilmiş olan 2MBT BİLGİ TEKNOLOJİLERİ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ unvanlı şirketin Ana Sözleşmesinin 7., 8. ve 9. maddelerinde

YÖNETİM KURULU ve SÜRESİ:

Madde 7-Şirketin işleri ve idaresi Genel Kurul tarafından Türk Ticaret Kanunu Hükümleri çerçevesinde seçilecek en az 1 en fazla 5 üyeden oluşan bir yönetim kurulu tarafından yürütülür.

Yönetim Kurulu süresi 1 - 3 yıl arasındadır.

Yönetim Kurulu Üyesi olarak 3 yıllığına aşağıdakiler seçilmiştir;

22063576360 T.C. Kimlik No'lu, KARAMAZAK MAH. İNCİSİGÜZEL SK.38/1 / 10YILDIRIM/BURSA adresinde ikamet eden, MURAT ÇETİN Yönetim Kurulu Üyesi olarak, 46288778224 T.C. Kimlik No'lu, KIZILCIKLI MAH. ŞEHİT ÇAVUŞ ERMAN AYDIN CAD.3B / 11NİLÜFER/BURSA adresinde ikamet eden, ÇİĞDEM AKDEMİR Yönetim Kurulu Üyesi olarak,

Görev süresi sona eren Yönetim Kurulu Üyeleri yeniden seçilebilirler.

ŞİRKETİN TEMSİLİ:

Madde 8-Şirketin Yönetimi ve dışarıya karşı temsili Yönetim Kurulu'na aittir. Şirket tarafından verilecek bütün belgelerin ve yapılacak sözleşmelerin geçerli olabilmesi için, bunların şirket ünvanı altına konmuş ve şirketi ilzama yetkili kişi veya kişilerin imzasını taşıması gereklidir. Şirket Yönetim Kurulu tarafından yönetilir ve temsil olunur.

Yönetim Kurulu işlerin gidişini izlemek,kendisine sunulacak konularda rapor hazırlamak,kararlarını uygulamak veya iç denetim amacıyla işlerinde yönetim kurulu üyelerinde bulunabileceği komiteler ve komisyonlar kurulabilir.

Yönetim Kurulu düzenleyeceği bir iç yönergeye göre, yönetimi,kısmen veya tamamen bir veya birkaç yönetim kurulu üyesine veya üçüncü kişiye devretmeye yetkilidir.Bu iç yönerge şirketin yönetimini düzenler; Bunun için gerekli olan görevleri,tanımlar, yerlerini gösterir, özellikle kimin kime bağlı ve bilgi sunmakla yükümlü olduğunu belirler.

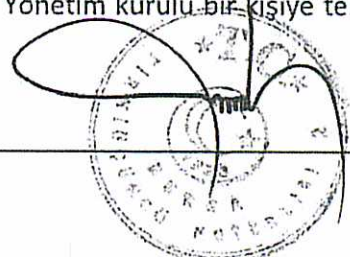
Türk Ticaret Kanunu ve ilgili mevzuat çerçevesinde, yönetim ve temsil işleri şirket yönetim kurulu üyeleri arasında taksim edilebilir. Bu taksimin mahiyet ve şumulü yönetim kurulunca kararlaştırılır. Yönetim Kurulu,ticari mümessil ve ticari vekiller atayabilir.

Temsile yetkili olanlar şirketin amacına ve şirketin konusuna giren her türlü işleri ve hukuki işlemleri, şirket adına yapabilir ve bunun için şirket ünvanını kullanabilirler.

Kanuna ve esas sözleşmeye aykırı işlemler dolayısıyla şirketin rücu hakkı saklıdır.

Şirket tarafından verilecek bütün belgelerin ve yapılacak sözleşmelerin geçerli olabilmesi için bunların şirketin ünvanı veya kaşesi altına konmuş ve şirketi temsil ve ilzama yetkili kılındıkları yönetim kurulu tarafından çıkartılacak imza sirküleri ile tespit, tescil ve ilan edilecek en az bir kişinin imzasını taşıması gereklidir. Yönetim kurulu bir kişiye tek başına

(Handwritten signatures)



T.C.
BURSA 23.
NOTERLİĞİBURSA 23. NOTERİ
ORHAN BARAN23 NİSAN MAH. 75. YIL
BULVARI RIZVANOĞLU
PAÇACI İŞ MERKEZİ
NO: 3/B/A NİLÜFER /
BURSA
Tel: +902244436133
Fax: +902244436135

şirketi temsil etme yetkisi verebileceği gibi bu yetkinin birden fazla kişi tarafından birlikte kullanılmasına da karar verebilir.

YÖNETİM KURULU ÜYELERİNİN GÖREV DAĞILIMI ve TEMSİLE YETKİLİ OLANLAR ve TEMSİL ŞEKLİ:**Madde 9-Yönetim kurulu üyelerinden;**

İlk 3 yıl için 22063576360 T.C. Kimlik No'lu KARAMAZAK MAH. İNCİSİĞÜZEL SK.38/1 / 10YILDIRIM/BURSA adresinde ikamet eden, MURAT ÇETİN Yönetim Kurulu Başkanı olarak seçilmiştir.

Yetki Şekli : Münferiden temsil ve ilzama yetkilidir.

İlk 3 yıl için 46288778224 T.C. Kimlik No'lu KIZILCIKL MAH. ŞEHİT ÇAVUŞ ERMAN AYDIN CAD.3B / 11NİLÜFER/BURSA adresinde ikamet eden, ÇİĞDEM AKDEMİR Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı olarak seçilmiştir.

Yetki Şekli : Münferiden temsil ve ilzama yetkilidir. denildiğinden, ünvan altında kullanacağım aşağıda örneği bulunan imzamin onaylanmasını talep ederim.

2MBT BİLGİ TEKNOLOJİLERİ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ ADINA TEMSİLEN (YÖNETİM KURULU BAŞKANI) MURAT ÇETİN

İMZA

İMZA

İMZA

(YÖNETİM KURULU BAŞKAN YARDIMCISI) ÇİĞDEM AKDEMİR

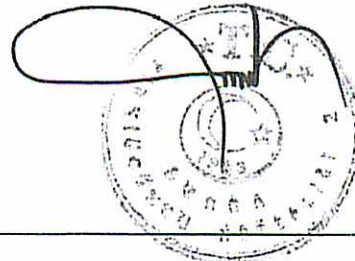
İMZA

İMZA

İMZA

Bu Onaylama işlem (N.K.90.md.) altındaki imzaların 0010959982 vergi numaralı 2MBT BİLGİ TEKNOLOJİLERİ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ adına YETKİLİSİ olarak hareket eden, gösterdiği Yıldırım Nüfus Müdürlüğü'nden verilmiş 17/03/2014 tarih, 7068 kayıt, K13 seri ve 800563 numaralı fotoğraflı Nüfus Cüzdanına göre Bursa ili, Osmangazi ilçesi, Nalbantoğlu mahallesi/köyü, 61 cilt, 384 aile sıra, 9 sıra numaralarında nüfusa kayıtlı olup, baba adı Ahmet , ana adı Birsen , doğum tarihi 29/3/1981 , doğum yeri Bursa olan ve halen yukarıdaki adreste bulunduğunu, okuryazar olduğunu bildiren 22063576360 T.C. kimlik numaralı MURAT ÇETİN ile 0010959982 vergi numaralı 2MBT BİLGİ TEKNOLOJİLERİ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ adına YETKİLİSİ olarak hareket eden, gösterdiği Yıldırım Nüfus Müdürlüğü'nden verilmiş 19/03/2009 tarih, 9260 kayıt, J10 seri ve 165660 numaralı fotoğraflı Nüfus Cüzdanına göre Samsun ili, Ladik ilçesi, Tatlıcak mahallesi/köyü, 59 cilt, 57 aile sıra, 25 sıra numaralarında nüfusa kayıtlı olup, baba adı Yılmaz , ana adı Muhibe , doğum tarihi 17/8/1976 , doğum yeri Şavşat olan ve halen yukarıdaki adreste bulunduğunu, okuryazar olduğunu bildiren 46288778224 T.C. kimlik numaralı ÇİĞDEM AKDEMİR isimli kişilere ait olduğunu noterlikte huzurumda alındığını, onaylarım. Üç Aralık ikibinonbeş, Perşembe günü 03/12/2015

DAYANAK: Bursa 23.Noterliğinden tanzim ve tasdikli 27.11.2015 tarih ve 27875 yevmiye nolu şirket ana sözleşmesinin ilgili maddeleri ile T.C.Bursa Ticaret Sicil Müdürlüğü'nün 02.12.2015 tarih ve 2015/8996 sayılı Ticaret Sicil Tasdiknamesi fotokopileri işleme eklidir.

BURSA 23. NOTERİ
Orhan BARAN

No 27875
27 Kasım 2015

BURSA 23. NOTERLİSİ
23 Nisan Mah. 75. Yıl Bulvarı
Maddetevazonlu-İşgücü İş Merkezi
Aşağıdaki 3 kişi, aşağıdaki 3 kişi ve yukarıdaki yazılı kurucular arasında bir ANONİM ŞİRKET kurulumu
bulunmaktadır. 0224 445 61 33 - 445 61 35

Sıra Kurucunun
No Adı Soyadı Yönetim Yeri
1 MURAT ÇETİN KARAMAZAK MAH. İNCİSİĞÖZEL SK.38/1 /
10YILDIRIMBURSA TC
2 ÇİĞDEM AKDEMİR KIZILÇIKLI MAH. ŞEHİT ÇAVUŞ ERMAN AYDIN CAD.39 /
11NİLÜFERBURSA TC

Yurtlu Kimlik No
TC Kimlik
Numarası
TC Kimlik
Numarası

ŞİRKETİN UNVANI:

Madda 2-

Şirketin unvanı 2MBT BİLGİ TEKNOLOJİLERİ SANAYİ VE TİCARET (ANONİM ŞİRKET) dir.

AMAÇ VE KONU:

Madda 3-

Şirketin amaç ve konusu aşağıdaki gibidir:

1- Bilgisayar ağıları için güvenlik duvarları alımı satımı, kiralama, ihalat ve ihracatını yapmak, bunların montaj, kurulum, bakım ve onarımını yapmak.

2- Sınıcu ve veri depolama ürünlerinin alımı satımı, kiralama, ihalat ve ihracatını yapmak, bunların montaj, kurulum, bakım ve onarımını yapmak.

3- Bilgisayar ağıları için kablolu ve kablosuz erişim noktası, ağ cihazları ürünlerinin alımı satımı, kiralama, ihalat ve ihracatını yapmak, bunların montaj, kurulum, bakım ve onarımını yapmak.

4- Bilgisayar alımı satımı, kiralama, ihalat ve ihracatını yapmak, bunların montaj, bakım ve onarımını yapmak.

5- Bilgisayar yedek parçaları imalatı, alım satımı, ihalat ve ihracatını yapmak, montajını yapmak.

6- Her türlü bilgisayar sarf malzeme alım satımını yapmak, bilgisayar programı yazmak ve program lisansı almak.

7- Bilgisayar sistemleri, ilgili alt kablolarla hizmetlerinin alımı satımı, kurulum, bakım, onarım, danışmanlık, eğitim, ihalat ve ihracatını yapmak.

8- Her marka bilgisayar ve bilgisayar donanımının ihalatı, ihracatı, alımı satımı ve kiralaması tüm bilgisayar ve yan donanım birimleri mikroişlemci alımı satımı gibi tüm bilgisayar sistemleri, endüstriyel büro otomasyon, tüm yazılım ve donanım faaliyetleri servis büro hizmetleri vermek, internet üzerinden her türlü bilgi, ses ve görüntü hizmetleri vermek, internet sitesi hazırlamak, hazırlamak ve internet servis sağlayıcılığı yapmak.

9- Her marka bilgisayar ve alt mikro işlemcileri ile bilgi kaydedici, saklayıcı, yazıcı, çizici, iletilici, gösterici, tahvil edici, yorumlayıcı cihaz aksesuar donanım ünite parça ve yedek parçaları üretimi, toplama ve perakende alımı satımı, kiralama, dağıtım, ihalat ve ihracatı, montajı, servisini yapmak.

10- Ticari amaçlı bilgi işlem merkezleri kurmak, işletmek ve kiralamak bu merkezlerin yurtiçi ve yurtdışı data çekimleri ile ihtibali sağlamak.

11- Her türlü bilgisayar sistemleri, yazılım ve donanım destek ve danışmanlık hizmetlerini sağlamak.

12- Bilgisayar sistemlerinin kurulumu ve bunun için her türlü elektronik elektronik mekanik donanımın toplama ve perakende alımı satımı, kiralaması dağıtım, ihalat ve ihracatı, montajını yapmak.

13- Bilgisayar makineleri, donanımları, yazılımları ve sistemleri ile disk, disko, lümenye, bant, yazıcı, saklayıcı, çizici, tahvil edici, yorumlayıcı cihaz aksesuar donanım ünite parça ve yedek parçaları üretimi, toplama ve perakende alımı satımı, kiralama, dağıtım, ihalat ve ihracatını yapmak.

Aslında İmzaları Vardır

http://portal.tbhg.org.tr/Sayfa/ATK/SorguSonuc.aspx?Tolopon=114547

27.11.2015

TÜRKİYE NOTERLER BİRLİĞİ

Şirketin sermayesi 100.000,00 Türk Lirası değerindedir. Bu sermaye, her biri 1.000,00 Türk Lirası değerinde 100 paya ayrılmıştır.
Bundan 50 paya karşılık 50.000,00 Türk Lirası, MURAT ÇETİN
Bundan 50 paya karşılık 50.000,00 Türk Lirası, ÇİĞDEM AKDEMİR

1/4/1 tescliden önce ve kalani ise şirket tesclini izleyen 24 ay içinde ödenir. Hisse senetleri muhtelif kâğıtlar halinde teslimat edilir. Sermayenin tamamı ödenmedikçe hamiline yazılı hisse senedi çıkarılmaz.

Hisse senetleri nama yazılır.

YÖNETİM KURULU VE SÜRESİ:

Madda 7-

Şirketin işleri ve idaresi Genel Kurul tarafından Türk Ticaret Kanunu hükümleri çerçevesinde seçilecek en az 1 en fazla 5 üyeden oluşan bir yönetim kurulu tarafından yürütülür.

Yönetim Kurulu süresi 1 - 3 yıl arasındadır.

İlk Yönetim Kurulu Üyeleri olarak 3 yıl için aşağıdaki kişiler seçilmiştir:

***** T.C. Kimlik No, KARAMAZAK MAH. İNCİSİĞÖZEL SK.38/1 / 10YILDIRIMBURSA adresinde ikamet eden, MURAT ÇETİN Yönetim Kurulu Üyesi olarak,
***** T.C. Kimlik No, KIZILÇIKLI MAH. ŞEHİT ÇAVUŞ ERMAN AYDIN CAD.39 / 11NİLÜFERBURSA adresinde ikamet eden, ÇİĞDEM AKDEMİR Yönetim Kurulu Üyesi olarak,
Görev süresi sona eren Yönetim Kurulu Üyeleri yeniden seçilebilir.

ŞİRKETİN TEMSİLİ:

Madda 8-

Şirketin Yönetimi ve dışarıya karşı temsil Yönetim Kurulu'na aittir. Şirket tarafından verilecek bütün belgelerin ve yapılacak sözleşmelerin geçerli olabilmesi için, bunların şirket ünvanı altına konmuş ve şirket izama yetkili kişi veya kişilerin imzasını taşıması gereklidir. Şirket Yönetim Kurulu tarafından yönetilir ve temsil olunur.

Yönetim Kurulu işlerini gördüğünü kendisine sunulacak konularda rapor hazırlamak, kararlarını uygulamak veya iş denetim amacıyla işlerinde yönetim kurulu üyelerinde bulunabileceği komiteler ve komisyonlar kurabilir.

Yönetim Kurulu düzenleyeceği bir iş yönergesi göre, yönetimi kısmen veya tamamen bir veya birkaç yönetim kurulu üyesine veya üçüncü kişiye devretmeye yetkilidir. Bu iş yönerge şirketin yönetimini düzenler. Bunun için gerekli olan görevleri, tanımlar, yetkileri gösterir, özellikle kimin kime bağlı ve bilgi sunmakla yükümlü olduğunu belirtir.

Türk Ticaret Kanunu ve ilgili mevzuatı çerçevesinde, yönetim ve temsil işleri şirket yönetim kurulu üyeleri arasında taksim edilebilir. Bu taksimin mahiyet ve şumulü yönetim kurulunca kararlaştırılır. Yönetim Kurulu, bir üyesi temsil ve temsil vekilleri alabilir.

Temsile yetkili olanlar şirketin amaçna ve şirketin konusuna ilişkin her türlü işleri ve hukuki işlemleri, şirket adına yapabilir ve bunun için şirket unvanını kullanabilir.

Kanuna ve esas sözleşmeye aykırı işlemler dolayısıyla şirketin rücu hakkı saklıdır.

Şirket tarafından verilecek bütün belgelerin ve yapılacak sözleşmelerin geçerli olabilmesi için bunların şirketin ünvanı veya kağısı altına konmuş ve şirket izama yetkili kişilerin imzasını taşıması gereklidir. Yönetim kurulu bir kişiye tek başına şirketi temsil etme yetkisi verilebileceği gibi bu yetkinin birden fazla kişi tarafından birlikte kullanılmasına da karar verilebilir.

YÖNETİM KURULU ÜYELERİNİN GÖREV DAĞILIMI VE TEMSİL YETKİLİ OLANLAR VE TEMSİL ŞEKLİ:

Madda 9-

Yönetim kurulu üyelerinden;

İk 3 yıl için ***** T.C. Kimlik No KARAMAZAK MAH. İNCİSİĞÖZEL SK.38/1 / 10YILDIRIMBURSA adresinde ikamet eden, MURAT ÇETİN Yönetim Kurulu Başkanı olarak seçilmiştir.

Yetki Şekli : Mündenlerden temsil ve izama yetkilidir.

İk 3 yıl için ***** T.C. Kimlik No KIZILÇIKLI MAH. ŞEHİT ÇAVUŞ ERMAN AYDIN CAD.39 / 11NİLÜFERBURSA adresinde ikamet eden, ÇİĞDEM AKDEMİR Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı olarak seçilmiştir.

Yetki Şekli : Mündenlerden temsil ve izama yetkilidir.

No 27875
27 Kasım 2015

14- Kamu, özel ve tüzel kişilere bilgisayar yazılım ve donanım seçiminde kablice raporlar hazırlamak, müdahale etmek, destek ve servis hizmeti vermek, vermek.

15- Şirket her türlü telefonla, haberleşme cihazları, cep ve teletiz telefon ve telefon santralleri alımı, satımı, kiralaması, bakım onarımı ve servis hizmetleri ve pozarlaması toplama ve perakende yapmak ve yapmak. Telekomünikasyon faaliyetlerinde bulunmak.

16- Şirket GSM ve İnternet Servis sağlayıcı operatörlerinin bayiliklerini almak, bayilikler vermek, hat almak, hat satmak, hat açmak ve kapatmak, bu konu ile ilgili bulunan hizmetleri almak, satmak, hatıra lançım etmek, teli, n edilmis faturaları GSM ve İnternet Servis Sağlayıcı operatörlerinin adına tahsil etmek.

17- Şirket kanunıyla ilgili her türlü ortamda ses, ışık ve görüntü sistemleri ile müzik eleştirisi radyo televizyon stüdyoları ve video istasyonları alması, kablo TV video konferans kapalı devre TV sistemleri, güvenlik kamerası, sesli ve görüntü sistemleri ve bu sistemlerle malzeme ve yan ürünlerin, yedek parça ve donanım alması, satımı, montajını, ihalat ve ihracatını yapmak.

Şirket Amaç ve Konularını Gerçekleştirmek Amacıyla;

1- Şirket konusu ile ilgili olarak her türlü menkul ve gayrimenkul mal ikisap etmek, kiralamak, kiraya vermek, almak, satmak, sahipli bulunduğ menkul ve gayrimenkuller üzerinde şirket lehine ipotek tesis ve tesli olmak veya bunlar üzerinde her türlü hakları ikisap etmek, şirket sahibi, sahipli olduğu veya diğer kişi ve kuruluşlara alt menkul ve gayrimenkullerini ipotek verebilir, teminat olarak gösterebilir ve alacaklarına karşılık da menkul ve gayrimenkulleri ipotek alabilir ve bu ipotekleri tek edebilir.

2- Şirket konuları ile ilgili yurt içinde ve yurt dışında bayilik, acentelik, mümessilik, distribütörlük, franchise alabilir, verebilir, yapabilir.

3- Şirket faaliyet konuları ile ilgili yurt içinde ve yurt dışında resmi ve özel kurumların açtığı ihalelere katılabilir.

4- Şirket maksat ve mevzuatın gerektirdiği her türlü emal mülkiyet haklarını ikisap edebilir, bunla üzerinde çeşitli tasarruflarda bulunabilir. Aynı konularla ilgili eden yurtiçi veya yabancı hakiki veya hukuki şahıslarla süreli ve süreli ortaklıklar kurabilir, aracık yapmamak kaydıyla bu kabil şirketlerin hisse senetleri, tahviller, infia senetleri, kuponları gibi kıymetli saunalebilir, devredebilir, teminat gösterebilir, kabul edebilir.

5- Şirketin işgali konusu ile ilgili olarak her türlü imyazlar, telif ve patent hakları, emaleli fariklar, ihlra hak ve beraber, lisans, know-how marka ve imyazlar sair maddi ve fikir hakları ikisap edebilir, alıp satabilir, işletebilir, kullanabilir veya devredebilir.

6- Amaç ve konusuna yönelik her türlü eğitim, öğretim, seminer, konferans, eğitim, müceviri ve danışmanlık hizmetleri verebilir. Konusu ile ilgili yurtiçi ve yurtdışında organizasyonlar düzenleyebilir, sponsor alabilir veya olabilir, yurtdışında ve yurtdışında yapılan fuar ve organizasyonlara iştirak edebilir.

7- Şirketin işgali için gerekli iş ve dış krediler dahil ve harid finansman kurumları yurtiçi ve yabancı işletmelerden temin edebilir. Bunlar için gerekli her türlü tasarruflarda bulunabilir. Finansal kiralama sözleşmeleri yapabilir. Mevzuat finansal kiralama sözleşmelerini hiçbir sınırlamaya tabi olmaksızın devralabilir, devir edebilir.

8- Şirket yukarıdaki belirtilenlerden başka işlerde da uğrayarak iştirake ilgili moriclerden izin almak kaydı ile bu işlerde iştirak edebilir.

ŞİRKETİN MERKEZİ:

Madda 4-

Şirketin merkezi BURSA 11 NİLÜFER ilçesidir.
Adresi ESENTEPE MAH. TUNA CAD. YEŞİL SK.38/1 / 05 POSTAKODU:16140 NİLÜFER/BURSA'dır.
Adres değişikliğinde yeni adres, Ticaret Sicilinde tescl ve Türkiye Ticaret Sicil Gazetesinde ilan edilir. Tescl ve ilan edilmis adrese yapılan tebliğat şirkete yapılmış sayılır. Tescl ve ilan edilmis adresinden ayrılmış olmasına rağmen, yeni adresini süresi içinde tescl etmemiş şirket için bu durum tescl sebebi sayılır.

ŞİRKETİN SÖRESİ:

Madda 5-

Şirketin söresi amirsuz olarak belirlenmiştir.

SERMAYE VE PAY SENETLERİNİN NEVİ:

Madda 6-

Aslında İmzaları Vardır

http://portal.tbhg.org.tr/Sayfa/ATK/SorguSonuc.aspx?Tolopon=114547

27.11.2015

TÜRKİYE NOTERLER BİRLİĞİ

Şirketin sermayesi 100.000,00 Türk Lirası değerindedir. Bu sermaye, her biri 1.000,00 Türk Lirası değerinde 100 paya ayrılmıştır.
Bundan 50 paya karşılık 50.000,00 Türk Lirası, MURAT ÇETİN
Bundan 50 paya karşılık 50.000,00 Türk Lirası, ÇİĞDEM AKDEMİR

1/4/1 tescliden önce ve kalani ise şirket tesclini izleyen 24 ay içinde ödenir. Hisse senetleri muhtelif kâğıtlar halinde teslimat edilir. Sermayenin tamamı ödenmedikçe hamiline yazılı hisse senedi çıkarılmaz.

Hisse senetleri nama yazılır.

YÖNETİM KURULU VE SÜRESİ:

Madda 7-

Şirketin işleri ve idaresi Genel Kurul tarafından Türk Ticaret Kanunu hükümleri çerçevesinde seçilecek en az 1 en fazla 5 üyeden oluşan bir yönetim kurulu tarafından yürütülür.

Yönetim Kurulu süresi 1 - 3 yıl arasındadır.

İlk Yönetim Kurulu Üyeleri olarak 3 yıl için aşağıdaki kişiler seçilmiştir:

***** T.C. Kimlik No, KARAMAZAK MAH. İNCİSİĞÖZEL SK.38/1 / 10YILDIRIMBURSA adresinde ikamet eden, MURAT ÇETİN Yönetim Kurulu Üyesi olarak,
***** T.C. Kimlik No, KIZILÇIKLI MAH. ŞEHİT ÇAVUŞ ERMAN AYDIN CAD.39 / 11NİLÜFERBURSA adresinde ikamet eden, ÇİĞDEM AKDEMİR Yönetim Kurulu Üyesi olarak,
Görev süresi sona eren Yönetim Kurulu Üyeleri yeniden seçilebilir.

ŞİRKETİN TEMSİLİ:

Madda 8-

Şirketin Yönetimi ve dışarıya karşı temsil Yönetim Kurulu'na aittir. Şirket tarafından verilecek bütün belgelerin ve yapılacak sözleşmelerin geçerli olabilmesi için, bunların şirket ünvanı altına konmuş ve şirket izama yetkili kişi veya kişilerin imzasını taşıması gereklidir. Şirket Yönetim Kurulu tarafından yönetilir ve temsil olunur.

Yönetim Kurulu işlerini gördüğünü kendisine sunulacak konularda rapor hazırlamak, kararlarını uygulamak veya iş denetim amacıyla işlerinde yönetim kurulu üyelerinde bulunabileceği komiteler ve komisyonlar kurabilir.

Yönetim Kurulu düzenleyeceği bir iş yönergesi göre, yönetimi kısmen veya tamamen bir veya birkaç yönetim kurulu üyesine veya üçüncü kişiye devretmeye yetkilidir. Bu iş yönerge şirketin yönetimini düzenler. Bunun için gerekli olan görevleri, tanımlar, yetkileri gösterir, özellikle kimin kime bağlı ve bilgi sunmakla yükümlü olduğunu belirtir.

Türk Ticaret Kanunu ve ilgili mevzuatı çerçevesinde, yönetim ve temsil işleri şirket yönetim kurulu üyeleri arasında taksim edilebilir. Bu taksimin mahiyet ve şumulü yönetim kurulunca kararlaştırılır. Yönetim Kurulu, bir üyesi temsil ve temsil vekilleri alabilir.

Temsile yetkili olanlar şirketin amaçna ve şirketin konusuna ilişkin her türlü işleri ve hukuki işlemleri, şirket adına yapabilir ve bunun için şirket unvanını kullanabilir.

Kanuna ve esas sözleşmeye aykırı işlemler dolayısıyla şirketin rücu hakkı saklıdır.

Şirket tarafından verilecek bütün belgelerin ve yapılacak sözleşmelerin geçerli olabilmesi için bunların şirketin ünvanı veya kağısı altına konmuş ve şirket izama yetkili kişilerin imzasını taşıması gereklidir. Yönetim kurulu bir kişiye tek başına şirketi temsil etme yetkisi verilebileceği gibi bu yetkinin birden fazla kişi tarafından birlikte kullanılmasına da karar verilebilir.

YÖNETİM KURULU ÜYELERİNİN GÖREV DAĞILIMI VE TEMSİL YETKİLİ OLANLAR VE TEMSİL ŞEKLİ:

Madda 9-

Yönetim kurulu üyelerinden;

İk 3 yıl için ***** T.C. Kimlik No KARAMAZAK MAH. İNCİSİĞÖZEL SK.38/1 / 10YILDIRIMBURSA adresinde ikamet eden, MURAT ÇETİN Yönetim Kurulu Başkanı olarak seçilmiştir.

Yetki Şekli : Mündenlerden temsil ve izama yetkilidir.

İk 3 yıl için ***** T.C. Kimlik No KIZILÇIKLI MAH. ŞEHİT ÇAVUŞ ERMAN AYDIN CAD.39 / 11NİLÜFERBURSA adresinde ikamet eden, ÇİĞDEM AKDEMİR Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı olarak seçilmiştir.

Yetki Şekli : Mündenlerden temsil ve izama yetkilidir.

No 27875
27 Kasım 2015

T.C.
BURSA TİCARET SİCİL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 2015/996

TİCARET SİCİL TASDİKNAMESİ

02.12.2015 11:32

UNVAN	2MBT BİLGİ TEKNOLOJİLERİ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
MERSİS NUMARASI	0801093199200014
FİRMA DURUMU	ALIR
ULKİ TESCİL TARİHİ	02.12.2015
ULKİ TESCİL NO	100000,00
SERMAYE	100000,00
TESCİL ADRESİ	ESENTEPE MAH. TUNA CAD. YEŞİL SK. NO 38/1 / 05 POSTAKODU:16140 NİLÜFER/BURSA

TEMSİLCİLER	Adı Soyadı	Unvanı	T.C. Kimlik No	Yetkili Mülkiyet Bilgisi	Görevi	Açıklama
	ÇİĞDEM AKDEMİR	Türkiye	46239778224	02.12.2015	02.12.2015	Yönetim Kurulu üyesi ve Yönetim Kurulu Başkanı
	MURAT ÇETİN	Türkiye	2204376360	02.12.2015	02.12.2015	Yönetim Kurulu üyesi ve Yönetim Kurulu Başkanı

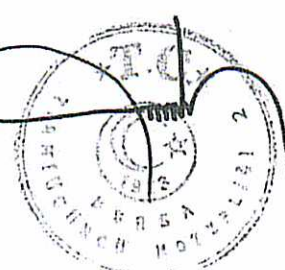
AMAÇ KÖRÜ: Ana sözleşmesinde yazılı konular.

AÇIKLAMA

KISITLAMALAR

İşbu Sicil Tasdiknamesinin kayıtlara uygun olduğu tasdik olunur. İşbu belgeye sicil çıkartılmasına kadar geçerlidir.

Denetimci Ayşe ÇAVUŞ



VERGİ LEVHASI



MÜKELLEFİN

ADI SOYADI

VERGİ DAİRESİ

NİLÜFER

TİCARET ÜNVANI

2MBT BİLGİ TEKNOLOJİLERİ SANAYİ VE TİCARETİ A.Ş.

VERGİ KİMLİK NO



İŞ YERİ ADRESİ

ESENTEPE MAH. YEŞİL(160) SK. 3 /1 5 NİLÜFER/ BURSA

TC KİMLİK NO

VERGİ TÜRÜ

KURUMLAR VERGİSİ

İŞE BAŞLAMA TARİHİ

02.12.2015

ANA FAALİYET KODU VE ADI

465101-BİLGİSAYAR, BİLGİSAYAR ÇEVRE BİRİMLERİ VE YAZILIMLARININ TOPTAN TİCARETİ (BİLGİSAYAR DONANIMLARI, POS CİHAZLARI, ATM CİHAZLARI VB. DAHİL)

TAKVİM

BEYAN OLUNAN MATRAH

TAHAKKUK EDEN VERGİ

ONAY KODU

2017

364.926,40

72.985,28

2016

7.845,26

1.569,05

2015

24.592,44

4.918,49



<https://intvd.gib.gov.tr> adresinden güncelliğini ve doğruluğunu sorgulayabilirsiniz.

I<TURA03J970457<22063576360<<<
8103295M2706144TUR<<<<<<<<<<2
CETIN<MURAT<<<<<<<<<<<<<<<<

2023