

İş Ortağı Sözleşmesi

2013

V.1.4

10/07/2013

Bayi Adı	ARECON BİLİŞİM İNŞ MEDYA ORG.TİC.LTD.ŞTİ
Bayi Üye No (WRK)	08416
Sözleşme No	-
Üye Tipi	BAYİ SÖZLEŞMELİ
Sözleşme Tarihi	13/10/2016.
Evraklar	☒ İş Ortağı Sözleşmesi ☒ EK-1 Taahhütname ☒ EK-2 Bayi Başvuru ve Bilgi Formu ☐ EK-3 Farklı Adres Beyan ve Teslim Alma Yetki Formu ☐ EK-4 Kredi Kartı Ödeme Formu (Mail Order) ☐ Şirketi temsile yetki belgesi ve vekâletname noter tasdikli örneği fotokopisi, ☒ İmza sirküleri veya beyanı noter tasdikli örneği fotokopisi, ☒ Yetkili kişilerin Nüfus Cüzdanı fotokopileri ☒ Ticaret Sicil Gazetesi veya Yoklama Fişi fotokopisi, ☒ Şirket Vergi Levhası Fotokopisi ☐ Varsa TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi fotokopisi ☐ Teminat Mektubu veya Teminat

BU SAYFA SİMET TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR

SİMET TEKNOLOJİ SANAYİ TİCARET A.Ş.

1065.Cad. 1280.Sok. No:5/17-18 06460 ÖVEÇLER / ÇANKAYA - ANKARA

Tel :+90.312.4728787

Fax :+90.312.4723131

www.simet.com.tr // satis@simet.com.tr

ARECON BİLİŞİM İNŞ. MED.
ORG. TİC. LTD. ŞTİ.
Site Mah. Baha Sok. Koza Palace No:2/41
Ümraniye / İST. Tel/Fax: +90 216 363 97 67
Ömeriye YD. V.No: 074 061 6447
Tic. Sic. No: 22634-6
Mersis No: 0074051644700019

Değerli İş Ortağı Adayı,

Simet Teknoloji Sanayi Ticaret A.Ş. Ağ, İletişim, Bilgi Güvenliği ve Bilgi Teknolojileri konusunda, kurulduğu 1997 yılından bu yana faaliyet gösteren Katma Değerli bir teknoloji dağıtım şirketidir.

Ağ, İletişim ve Bilgi Güvenliği ürün ve çözümleri konusunda uzman çalışanlarımız, paylaşımına her zaman açıktır. Bilgiyi her şeyden daha çok önemseyen kuruluşumuz, özellikle Türkçe içerik ve teknik bilgi üretme konusunda rakiplerinden çok öndedir. Bilgiye verdiğimiz önem nedeniyle kanalımızın da eğitimleri bizim için büyük önem taşımaktadır. Düzenli aralıklarla yapılan iş ortağı ve güncelleme eğitimlerimize katılmanız, yapacağınız cirolardan daha önemlidir.

Biliyoruz ki kuruluşumuz dağıtım kanalında tam anlamıyla başarıya ulaşması ancak yetkin bir iş ortağı ağı yapısı ile mümkündür. Bu nedenle iş ortağı ağıımızı her geçen gün daha yetkin ve geniş kapsama ulaştırma çabalarımız devam etmektedir.

Temsil etmiş olduğumuz ve çözüm sunduğumuz tüm markalara ilişkin detaylı bilgiyi kurumsal web sitemiz www.simet.com.tr adresinden temin edebilir, bayimiz olarak satın alma ve stok durumları öğrenmek için ise online B2B sitemiz olan www.alodepo.com adresimizi kullanabilirsiniz.

Temsil etmekte olduğumuz her marka için ayrı bir çalışma modeli bulunduğundan kanal yapımız her marka için farklılıklar gösterebilmektedir. Sürekli değişen finansal koşulların siz değerli iş ortaklarımızı en az düzeyde etkilemesi ve daha etkin bir kanal yapısına ulaşabilmemiz için ilgili belge ve kayıtların hassasiyetle hazırlanması gerekmektedir.

Yukarıda kısaca belirtmiş olduğumuz kapsamda kuruluşumuz ve online ürün satış B2B sitesi www.alodepo.com adresi üzerinden iş ortağı olarak çalışma yapabilmek için aşağıdaki belge ve bilgilerin hazırlanarak tarafımıza ulaştırılması gerekmektedir.

İŞ ORTAKLIĞI İÇİN GEREKLİ BELGE ve BİLGİLER

1. İş Ortağı Sözleşmesi (2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
2. EK-1 Taahhütname (Opsiyonel - 2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
3. EK-2 Bayi Başvuru ve Bilgi Formu (2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
4. EK-3 Farklı Adres Beyan ve Teslim Alma Yetki Formu (Opsiyonel - 2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
5. EK-4 Kredi Kartı İle Ödeme Formu (Sadece Sipariş ile beraber kullanılır)
6. Şirketi temsile yetki belgesi ve vekâletname noter tasdikli örneği fotokopisi,
7. İmza sirküleri veya beyanı noter tasdikli örneği fotokopisi,
8. Yetkili kişilerin Nüfus Cüzdanı fotokopileri (İmza Sirkülerinde imzası bulunan kişinin) (Arka-Ön),
9. Ticaret Sicil Gazetesi veya Yoklama Fişi fotokopisi,
10. Şirket Vergi Levhası Fotokopisi
11. Varsa TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi fotokopisi (Opsiyonel): **(Önemli NOT)**
Mevzuatlar gereği bir firmanın TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi'nde yer alan kriterlerin altında konuyla ilgili hangi firmanın yetkili servisi olduklarını belirtmeleri gerekmektedir. Üretici-İthalatçı-dağıtıcı firmalar ilgili kriterin altına ismini işletmemiş bayilerini T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'na bildirememektedir. Bu nedenle T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'na kayıtlı çözüm ortağımız olarak çalışmaya karar vermeniz durumunda, TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgenizde İLGİLİ KRİTERLERİN (Simet tarafından bildirilecektir) altına firmamızın adını ekletmeniz gerekmektedir.

Kuruluşumuz, yukarıda verilenler dışında her iş ortağı ile kendi konumuna uygun EK BELGE isteyebilecek ve EK PROTOKOL imzalayabilecektir.

Dostluk ve saygılarımızla...

SİMET İŞ ORTAĞI SÖZLEŞMESİ

1. TARAFLAR

SİMET

ADI : SİMET TEKNOLOJİ SANAYİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
TEBLİGAT ADRESİ : 1065.Cad. 1280.Sok. No:5/17-18 06460 ÖVEÇLER / ÇANKAYA - ANKARA
Tel : 312.4728787 Faks : 312.4723131
Web : www.simet.com.tr E-mail : satis@simet.com.tr

Bundan böyle SİMET olarak anılacaktır

BAYİ

ADI : ARECON BİLİŞİM İNŞ. MEDYA ORG. TİC.LTD.ŞTİ.
TEBLİGAT ADRESİ : SITE MAH.BAHA SOK.KOZA PALACE NO:2/41 ÜMRANIYE /İSTANBUL
Tel : 08505320915 Faks : 02169699757
Web : www.arecon.com.tr E-mail : info@arecon.com.tr

Bundan böyle BAYİ olarak anılacaktır

2. SÖZLEŞMENİN KONUSU

İşbu sözleşme, SİMET'in BAYİ ile yapacağı ticari alışveriş ile ilgili iş akışını, tarafların yükümlülüklerini, sözleşmenin ve birlikte çalışma süresini, fesih şartlarını ve ihtilaf durumunda çözümünü düzenler.

3. TANIMLAR

AloDepo : İnternet ortamında www.alodepo.com adresinden ulaşılan, BAYİ'nin özel şifre ile girebildiği, sipariş, cari hesap, ödeme, iade ve arızalı ürün işlemlerinin takibini yapabildiği SİMET tarafından geliştirilen toptan ticaret sitesidir.

İkinci adrese sevk: BAYİ'nin merkez adresi dışındaki şubelerine veya müşterilerine gönderilmek üzere AloDepo üzerinden verdiği siparişlerin SİMET tarafından bu adreslere sevk işlemidir.

Sanal POS: SİMET'in sunduğu her türlü mal ve hizmet bedelinin internet üzerinden banka kartı veya kredi kartı ile tahsil edilmesine aracılık eden POS yazılım ve tahsilat sistemi.

4. FİKRİ VE SİNAİ HAKLARI

BAYİ, SİMET'in yazılı izni olmadan SİMET adına tescilli marka ve logoların hiçbirini kullanamaz. BAYİ, AloDepo'da kullanılan servislerin ve yazılımların telif hakkının SİMET'e ait olduğunu, bu yazılım ve sitedeki her türlü bilginin SİMET'in yazılı izni olmadan çoğaltılıp dağıtılmayacağını kabul eder.

BAYİ diğer kullanıcıların zararına haksız rekabet yaratıcı davranmamayı onların iletişimini engellememeyi, alım yapma niyeti olmaksızın AloDepo ortamında gösterilen stokları rezerve etmeye kalkışmamayı, başka kullanıcılara ve ortama zarar verici virüs, program vs. üretmemeyi ve zincir posta, postalanması yasak mesajları postalamamayı, elde etmiş olduğu herhangi bir ticari bilgiyi zarar verici şekilde kullanmamayı, rızası ile veya rıza harici başkalarına ait elde ettiği kişisel bilgileri zarar verici kötü amaçlarla kullanmamayı, kayıt etmemeyi başka adreslere göndermemeyi, ticari, sektörel ve sosyal etik değerlere, ulusal ve uluslararası yasal mevzuatlara uygun davranmayı, tehdit, taciz, hakaret içeren ifadelerde bulunmamayı, şifre, kullanıcı adı seçimi, talep yazı ve mesajlarda bunlara uygun davranmayı, bu gibi hallerde sorumluluğun kendisine ve kötü niyetli kullanıcılara ait olduğunu ve SİMET'in sorumluluğu bulunmadığını, SİMET'in izni olmadan AloDepo hizmetlerini özel, şahsi, ticari veya başka amaçlarla kullanmamayı, herhangi bir mal veya hizmet ticareti yapmamayı, buna yönelik kampanya, mesaj, anket, yarışma, davet, promosyon, teklif, zincir mektup ve reklam faaliyetlerinde bulunmamayı, böylesi durumlarda SİMET'in tek tarafı olarak akdi fesih edebileceğini, kabul eder.

5. TÜKETİCİ HAKLARI

BAYİ 'nin, 4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun'a ve bu amaçla çıkan tebliğ ve yönetmeliklere aykırı davranışları nedeniyle ortaya çıkabilecek hukuki ve cezai sorumluluk tümü ile **BAYİ** 'ye aittir. **SİMET** nihai tüketiciye kanuni teselsül veya müşteri memnuniyetini sağlamak için herhangi bir ödemede bulunmak zorunda kalırsa, bu bedeli **BAYİ** hiçbir kayıt ileri sürmeden talep halinde ödemeyi kabul ve taahhüt eder.

6. YASAK BEYAN VE TANITIM

BAYİ kendisini hiçbir şekilde **SİMET** iş ortağı veya acentası gibi gösteremez. **SİMET** adına bildirim ve taahhütte bulunamaz. **BAYİ**, **SİMET** ile yaptığı ticaret ve işbu sözleşme nedeni ile elde ettiği ticari sır ve bilgileri haksız rekabet oluşturacak ve **SİMET** aleyhine olacak şekilde kullanamaz, beyanda bulunamaz.

7. ALODEPO ŞİFRESİ VE KULLANIMI

AloDepo kullanım ana şifresi **BAYİ** 'nin bu sözleşmenin ekinde beyan ettiği şirket bilgilerine göre e-posta yoluyla **SİMET** tarafından sözleşmeyi imzalayan şirket yetkisinin mail adresine gönderilecektir. **AloDepo** kullanımı için **SİMET** tarafından verilen Bayi Üye Kodu, Kullanıcı Adı ve Şifresi ve ayrıca **BAYİ** tarafından tanımlanacak ek alt kullanıcı şifreleri **BAYİ** 'ye özel olup, kullanımından doğacak her türlü zarar ve sorumluluk **BAYİ** 'ye aittir. **BAYİ**, sözleşme süresince **AloDepo** ile ilgili hiçbir bilgiyi, şifre ve kodlarını üçüncü kişi veya kuruluşlara vermeyeceğini taahhüt eder. Bunun tespiti halinde **SİMET**, **AloDepo** şifresini iptal edebilir ve sözleşmeyi fesih edebilir. **BAYİ**, **AloDepo** kullanımı sırasında yasalara ve genel ahlaka aykırı içerik, mesajlar ve yazılımlar göndermemeyi kabul eder. **BAYİ**, **AloDepo** servislerinin güvenliğini sarsıcı kullanım ve davranışlarda bulunursa meydana gelen ve/veya muhtemel zararlardan sorumludur. **BAYİ**'nin, yeterli güvenlik önlemlerini almamasından dolayı veya bilgilerin **SİMET** haricinde başka şahısların eline geçmesinden, **SİMET** 'in sorumlu olmadığını, hizmet kullanımı sırasında elde edilen bilgilerin ve internet üzerinden gelen her tür verinin **BAYİ** 'nin rıza ve isteği ile talep edilmiş olduğunu, bunların **BAYİ** 'nin bilgisayarlarında ve sistemlerinde yaratabileceği arıza, bilgi kaybı ve benzeri sorumluluğun, **BAYİ** 'ye ait olduğunu, bundan dolayı **SİMET** 'den tazminat talep hakkı bulunmadığını kabul eder. Elektronik ortamda **BAYİ** kendisine verilen şifre ile yapacağı işlemlerde onay butonuna basmakla verdiği sipariş ve bilgilerin doğru gerçek ve serbest iradesini yansıttığını onay ve beyan etmiş olur.

8. ALODEPO ÜZERİNDE ÜRÜN TEŞHİRİ, FİYAT, STOK BİLGİLERİ VE DEĞİŞİKLİK YAPMA HAKKI

Ürünlerin **AloDepo** 'da teşhir edilmiş olması, ürünlerin stokta bulunmasının taahhüt edildiği anlamına gelmez. **SİMET**, stokta bulunmayan ürünlerin teslimatını yapmayabilir veya stok durumuna göre kısmen yapabilir veya siparişi iptal ederek, ödeme yapılmış ise sipariş tutarını müşteri hesabına iade edebilir. **SİMET**, **AloDepo** 'da satışa sunulan ürünlerin fiyat ve ürün özellik bilgilerini değiştirme hakkına haizdir. Fiyat ve ürün özellik bilgilerinde hata oluştuğu takdirde **SİMET** hatayı düzeltecek şekilde ürün teslimatı yapabilir veya siparişi iptal ederek, sipariş tutarını müşteri hesabına iade edebilir. Bundan dolayı **BAYİ** 'nin herhangi bir tazminat talebi olamaz.

9. ALODEPO ÜZERİNDEN SİPARİŞ

BAYİ, siparişlerini **SİMET** 'in belirleyeceği biçimlerde verir. **SİMET** sipariş tutarı konusunda asgari sınırlamalar koyabilir. **BAYİ** ikinci adrese sevkiyat siparişlerini **AloDepo** 'yu kullanarak vermek zorundadır. Bu siparişler verilirken siparişlerin hangi tanımlı sevk adresine teslim edileceği **AloDepo** 'dan seçilecektir. **AloDepo** çalışmadığı, kullanılabılır olmadığı durumlar ile özel durumlarda **SİMET** tarafından hazırlanmış teslim adresi ayrıca belirtilmiş olan sipariş formu kullanılır. **BAYİ** tarafından **SİMET** Müşteri Temsilcisine sözlü olarak verilecek siparişlerde ilave adreslere gönderi kesinlikle yapılmayacaktır.

10. İKİNCİ ADRESE SEVK

BAYİ, bu anlaşma ekinde yer alan formu tüm **BAYİ** şubeleri / müşterileri için ayrı ayrı olacak şekilde, antetli kağıda basılı, eksiksiz doldurulmuş ve **BAYİ** yetkilisi tarafından onaylanmış bir biçimde **SİMET** 'e teslim edecektir. Sözleşme ve kaydedilecek ilk adreslere ait dokümanın **BAYİ** tarafından orijinalinin gönderilmesi zorunludur. Sonradan ilave edilecek adresler için yine ekteki form aynı şekilde doldurulup kargo, posta ya da fax yoluyla veya elden **SİMET** 'e ulaştırılacaktır. **BAYİ** bu şekilde **SİMET** 'in belirleyeceği sayıda adres tanımlatabilir. Bu başvuru sonuçları **SİMET** tarafından en geç bir iş günü içinde kabul ya da reddedilecek ve sonuç **BAYİ** 'ye **SİMET** tarafından bildirilecektir. Bildirilen bu şube / müşteri adreslerinin değişmesi durumunda yine aynı formla yeni adresi bildirmek ve eski adresin iptali için faks veya e-posta ile müşteri temsilcisine bilgi vermek zorundadır. Bu bilginin geç ya da eksik verilmesi durumunda doğabilecek her türlü zararın tazmininden **BAYİ** sorumlu olacaktır.

11. İKİNCİ ADRESE TESLİMDE SORUMLULUK

BAYİ 'nin şubesi veya müşterisinin elemanlarının adres ve kimlik bilgilerini yanlış vermeleri veya teslimatta bu nedenlerle hukuki geçersizlik, malın çalınma veya dolandırılma veya başka nedenlerle zayı edilmesi hallerinde veya sipariş edilen ürünlerin taşınması, yerleştirilmesi, teşhir, satış ve kurulum sırasında ürünlere ve üçüncü şahıslara verecekleri herhangi bir zarardan dolayı **SİMET** 'in herhangi bir sorumluluğu bulunmayacağı, bu zararlardan dolayı bizzat **BAYİ** sorumlu olacağını kabul eder. **BAYİ**, **SİMET** 'e söz konusu ürün bedelini bila itiraz ödeyeceği gibi, ayrıca **SİMET** 'in açıklanan ve benzeri nedenlerle ödemek zorunda kalacağı maddi manevi her tür tazminat bedelini gecikmeksizin nakden ve defaten ödeyeceğini bila kaydu şart kabul ve taahhüt eder.

Yetkili Ad Soyad, Kaşe ve İmza

12. HATALI ADRESE SEVK

BAYİ tarafından **SİMET** 'in belirlediği usullerle aykırı bir şekilde hatalı kargo adresi bildirilmesi nedeni ile alıcıya teslimat yapılamaması durumunda **SİMET** 'e geri iade olan malın kargo masrafları **BAYİ** tarafından karşılanır ve bedel **BAYİ** hesabına borç kaydedilir.

13. NAKLİYE, TESLİMAT VE SEYİR RİSKİ

Kargo teslim fişinin veya irsaliyenin imzalanmış olması ile **BAYİ** malları (ve faturayı) teslim almış kabul edilecektir. Eğer siparişin ulaştırılmasında **SİMET** sevkiyatı kullanılacaksa kargo fişi yerine **SİMET** Satış İrsaliyesi veya İrsaliyeli Fatura ile imza karşılığı teslim gerçekleştirilecektir. Teslimat anında irsaliye veya irsaliyeli fatura içeriğinde bir eksiklik, kolide bir hasar ya da bantı açılmış olması durumunda koliyi teslim almadan önce kargo veya sevkiyat yetkililerine tutanak tutturulmalı ya da ürün(ler) hiç teslim alınmamalıdır. Teslim alındıktan sonra **BAYİ** bu konuda hiçbir hak iddia etmeyecektir. **BAYİ** 'nin merkezi dışında bildireceği ikinci adreslere yapılacak teslimatlar için de bu madde hükümleri geçerlidir. **SİMET** deposundan teslimlerde teslim alacak kişi veya kişiler, sipariş sırasında kendilerine bildirilecek sipariş numarasını bildirerek ürün(ler) teslim alabilirler. **SİMET** gerek gördüğü taktirde her tür ek bilgi ve belge ve güvence isteyebilir. Bunların temin edilmemesi halinde **SİMET** 'in malı teslim etmeme ve siparişi iptal etme yetkisi vardır. Nakliye ve kargo masrafları **BAYİ** 'ye aittir. **SİMET** dilediği oranda katkı payı sağlayabilir. Sağladığı katkı payından her zaman vazgeçebilir. Nakliye veya kargo bedeli ürünlerle birlikte veya ayrıca fatura edilebilir.

14. ARIZALI AYIPLI ÜRÜN İADESİ

Ürünlerde arıza ve ayıplara ilişkin yasal süreleri içinde tespit ve bildirimleri yapılması halinde **SİMET** bu ürünü iade alarak yeni ürün ile değiştirir. Ürün iadesine ilişkin prosedür **AloDepo** 'da yayınlanır ve **BAYİ** bu prosedüre uyar. **BAYİ** bu düzenlemenin aksine farklı bir prosedür uygulayamaz.

15. KONSİNYE SATIŞ YASAĞI

SİMET konsinye satış yapmamaktadır. Ürün peşin veya vadesinde ödenmek üzere satılır. Satılan mal arıza ve ayıp hükümleri dışında iade alınmaz.

16. FATURAYA İTİRAZ

BAYİ, faturayı aldığı tarihten itibaren 7(yedi) gün içinde fatura bilgilerine itiraz etmediği takdirde içeriği ile birlikte kabul etmiş sayılır.

17. VADE FARKI

BAYİ 'nin yaptığı geç ödemelere, aylık %10(yüzde on) vade farkı uygulanır. **SİMET** kendi tasarrufunda olmak üzere fatura bazında bu vade farkını azaltabilir veya artırabilir. Vade farkı, ilk faturaya ilave edilebileceği gibi, müstakil fatura ile de tanzim edilebilir. **BAYİ** vade farkı oranlarının **SİMET** tarafından belirlenmesini kayıtsız şartsız kabul eder.

18. SERBEST FAİZ ANLAŞMASI

BAYİ, fatura, çek ve senet vs sözleşmeden kaynaklanan herhangi bir borcunu ödemekte temerrüde düşmesi halinde geciken ödemeye akdi faiz olarak en yüksek banka tüketici kredi faizi oranında faiz uygulanmasını kabul ve taahhüt eder.

19. KREDİ KARTI İLE ÖDEME, SANAL POS İŞLEMLERİ USUL VE ESASLARI

BAYİ, **AloDepo** üzerinden kullanacağı sanal POS işlemindeki kredi kartı ödeme talimatını eksiksiz doldurmayı ve ekinde istenen belgeleri tam ve gerçeğe uygun olarak vermeyi kabul eder. **BAYİ**, istenilen evrakların **SİMET** 'e verilmemesinden, eksik veya gerçeğe aykırı verilmesinden dolayı doğacak her türlü zarardan sorumlu olacağını kabul eder. **BAYİ** cari hesabına alacak kaydedilecek her türlü kredi kartı ödemelerinde **SİMET** 'in bankalara yapmak zorunda kalacağı geri ödemeleri, **SİMET** 'in cari hesabına döviz olarak ödemeyi taahhüt eder. Havale ile veya pos makineleri ile yapılan ödemelerdeki tüm banka komisyon vergi vs ücretleri **BAYİ** 'ye aittir. **BAYİ**, isterse firma ortaklarının kredi kartlarını **AloDepo** 'da tanımlatmak ve ödemelerini otomatik yapmak için ekte verilen formu eksiksiz olarak doldurup **SİMET** 'e gönderir.

20. ÖDEMELER

SİMET, **BAYİ** le yapacağı her tür ticari işlemlerde geçerli ödeme araçlarını belirler. **SİMET**, **BAYİ** ile KREDİLİ AÇIK HESAP, NAKİT, HAVALE ve KREDİ KARTI İLE ÖDEME usullerinde çalışabilmektedir. Kredili Açık Hesap için **BAYİ**, birlikte belirlenecek miktarda teminatı **SİMET** 'e vermekle yükümlü olacaktır. Bu ödeme şekli dışında kalan tüm ödeme şekillerinde ilave teminat istenmeyecektir. **AloDepo** üzerinden yapılan alışverişlerde, **SİMET** tarafından sunulan kredi kartı ödeme seçenekleri ile ödeme yapılabilmektedir.

Faturalar üzerinde belirtilen vade tarihinde ödenir. **BAYİ** 'nin cari hesap için verdiği çek ve senetler **BAYİ** 'nin alacağı olarak cari hesaba kaydedilir. **BAYİ** 'nin temerrüdü sonucunda, tahakkuk edecek faiz tutarı, faturaya ilave edileceği gibi münhasıran kesilecek fatura ile de **BAYİ** 'nin hesabına borç olarak kaydedilir.

Yetkili Adı Soyadı, Kaşe ve İmza

21. MUTABAKATLAR

BAYİ, ay sonu itibarı ile cari hesap mutabakatı için **AloDepo** 'da yayınlanan cari hesap ekstresini inceler ve takip eden ayın 15'ine (onbeş) kadar varsa itirazını ve itirazına konu belgeleri yazılı, elektronik posta veya faks yoluyla **SİMET** 'e bildirir. **SİMET** 'e itiraza ilişkin bir bildirim yapılmadığında **AloDepo** 'da bulunan cari hesap ekstresini kayıtsız şartsız kabul etmiş olacağını **BAYİ** kabul ve taahhüt eder.

22. MUACCELİYET

BAYİ, **SİMET** 'e olan fatura borçları, vermiş olduğu kambyo evrakları ve/veya sözleşmeden kaynaklanan herhangi borcunu süresi içinde ödemeyerek temerrüte düşmesi halinde bütün borçlarının muaccel olacağını ve herhangi bir ihtar ve ihbara gerek kalmaksızın bunları bir kerede nakden ve defaten ödeyeceğini, **SİMET** 'in mevcut teminatlarından bunları derhal mahsup etme yetkisi bulunduğunu bila kaydu şart ve bila rücu beyan kabul ve taahhüt eder.

23. TEMİNAT

BAYİ kredili açık hesap çalışmak isterse, miktar ve şekli **SİMET** tarafından belirlenecek teminat/teminatları **SİMET** 'e vermekle yükümlüdür. **BAYİ** her türlü kredili çalışma ve sözleşmeden kaynaklanan yükümlülüklerini yerine getirmenin teminatı olarak işbu sözleşmenin imzalanması ile birlikte **SİMET** 'in belirleyeceği oranda kesin, şartsız ve süresiz banka teminat mektubunu ve/veya mukabili değerinde teminatlarını vermekle yükümlüdür. İşbu teminat, sözleşmenin geçerli bulunduğu sürece **SİMET** 'de kalacak ve tüm ilişkilerin sona erdirilerek, tüm borçlar ödenerek, hesabın tasfiyesi halinde **BAYİ** 'ye iade edilecektir. **SİMET** kredi limitleri, **BAYİ** 'nin cari hesap işleyişi, kendi takdir edeceği ve benzeri nedenlerle her zaman ek teminat talep edebilir. Teminatların miktar ve türünü **SİMET** belirler. Teminatın ve/veya ek teminatın en geç istenildiği tarihten itibaren 10(on) gün içinde ve sipariş verilmiş ise mutlaka sevkiyattan önce sağlanması gerekir. Teminat süresinde verilmediği takdirde **SİMET** sözleşmeden doğan yükümlülüklerini süreli veya süresiz, tamamen veya kısmen askıya alabilir, sevkiyatı durdurabilir, siparişi iptal edebilir veya bu nedenle sözleşmeyi feshederek mevcut alacaklarını mevcut teminatlardan mahsup ederek almaya sevkiyatı kesmeye, sipariş kabul etmemeye, teminat gücü ve risk hadlerinde sınırlı çalışmaya karar vermede tek başına yetkilidir.

BAYİ işbu sözleşme kapsamında teminat olarak

..... vermiştir.

24. KEFALET

İş bu sözleşmede **BAYİ** 'nin **SİMET** 'e karşı olan her türlü borçlarından ve taahhütlü ve/veya edimlerinden veya **BAYİ** 'nin karşılıksız çıkan çeklerinden veya ödenmeyen senetlerinden veya ödemediği fatura bedellerinden veya cezai şart dahil olmak üzere sözleşmede kefil adı altında imzası bulunanlar olarak **SİMET** 'e karşı, **BAYİ** ile birlikte müşterek ve müteselsil olarak borçlu ve kefil olduğunu gayri kabili rücu kabul ve taahhüt eder. Sözleşme tarafları ve kefiller taahhütlerini yerine getirmedikleri takdirde **SİMET** 'in **BAYİ** ve kefil hakkında münferit veya birlikte (tahsilde tekrür olmamak kaydı ile) takipte bulunmaya veya dava açmakta hakkı bulunduğunu kabul ve taahhüt ederler.

25. GARANTÖRLÜK

Garantör **BAYİ** 'nin işbu sözleşmeden kaynaklanan tüm yükümlülüklerinin yerine getirilmesine ve borçlarının ödenmesine sınırsız ve süresiz olarak garantör olduğunu kabul ve taahhüt eder. Sözleşmeyi imzalayan şirket yetkilisi sözleşmeyi şirketi için ve aynı zamanda kendi garantörlüğü açısından da imza ile kendisinin bizzat 1.(birinci) Garantör olduğunu ve sözleşmeye atacağı imza ile bunu kayıtsız şartsız kabul ettiğini, kendisi haricinde başka garantörleri ayrıca sağlayacağını beyan ve taahhüt eder.

26. FESİH HALLERİ

SİMET yönetimince alınacak idari karar doğrultusunda tek taraflı olarak dilediği zamanda sözleşmeyi feshedebilir, sözleşme konusu edimleri **AloDepo** sistemini süreli veya süresiz olarak durdurabilir. **BAYİ** işbu sözleşme dahilinde belirlenen yükümlülüklerden herhangi birini kısmen veya tamamen yerine getirmediği takdirde veya **SİMET** yazılı bildirimde bulunmak sureti ile **BAYİ** 'nin bu sözleşme kapsamında sipariş verme yetkisini iptal etme ve sözleşmeyi herhangi bir önele gerek kalmaksızın derhal feshetme hakkına sahip olacaktır. Bu hakkın kullanılması halinde feshin iradesinin **BAYİ** 'ye tebliğ edildiği tarihte sözleşme münfesi sayılacaktır. Bununla birlikte sözleşmenin işbu madde uyarınca feshi sebebiyle **SİMET** 'in maruz kalacağı zararların tümünü **BAYİ** tazmin etmeyi taahhüt eder. Sözleşmenin feshi nedeniyle **BAYİ**, **SİMET** 'den herhangi bir nam altında tazminat talebinde bulunamaz. **BAYİ** 'nin ödemelerini aksatması, istenen teminatı vermemesi veya arttırmaması hallerinde **SİMET** her zaman sözleşmeyi fesheder. Fesih halinde **SİMET** sebep bildirmek zorunda değildir. Bu halde **SİMET** alacağı varsa alacağını elindeki teminatlardan karşılar, elindeki teminatlar alacağını karşılamaya yetmezse hukuki yollardan alacağını tahsil eder. **BAYİ**, tüm asıl ve ferileri ile borcunu ödedikten sonra her zaman sözleşmeyi feshedebilir. Borcunu ödeyen ve ibralaşan alıcıya verdiği teminatlar hiç bir şart ileri sürülmeden geri verilir. **BAYİ** 'nin vefatı veya fiilen işinde çalışmasına engel olacak sebeplerin zuhurunda, mirasçıları ile işbu sözleşmeyi devam ettirip ettirmemekte **SİMET** tamamen serbesttir. Ticareti terk, tasfiye, iflas, konkordato, borç ödemede acze düşme durumlarında **SİMET** ayrıca ihtar gerek kalmaksızın sözleşmeyi feshetmeye yetkilidir. **BAYİ** 'nin borçlusu bulunduğu kambyo senetlerinden dolayı ödeme protestosuna muhatap kalması durumunda protestoyu kaldırmaması veya kesinleşmiş icrai takibata rağmen bu takibatı kaldırmaması halleri "borç ödemede acze düşme" olarak kabul edilir.

Yetkili Adı Soyad, Kaşe ve İmza

27. DELİL SÖZLEŞMESİ

Bu sözleşmenin uygulanması sırasında doğabilecek uyuşmazlıklarda **SİMET** 'in ticari defterleri, kayıtları ve elektronik ortamdaki kayıtları ile internet ortamındaki kayıtları H.U.M.K. 287. maddesi anlamında münhasır delil olacaktır. **BAYİ** bu kayıtların sağlıklı tutulup tutulmadığı konusunda yemin teklifinde bulunamaz, kendi kayıt ve defterlerini delil olarak ileri süremez. Ayrıca, **BAYİ** bu kayıt ve belgelere karşı her türlü itiraz hakkından peşinen feragat eder. **BAYİ** işbu delil sözleşmesini içeren hükmün aksine bir iddiada ve delil sunma talebinde bulunamaz.

28. GEÇERLİ ADRESLER ve TEBLİGAT HÜKÜMLERİ

BAYİ ünvanının, ticari iş adresinin veya imzaya yetkili şahısların imza yetkilerinin herhangi bir nedenle değiştirilmesi halinde, bu değişiklikleri gerek fiilen gerekse ticaret siciline tescilini müteakip en geç 7(yedi) gün zarfında **SİMET** 'e yazılı olarak bildirecektir. Bu değişikliklerin 7(yedi) günlük süre içinde **SİMET** 'e bildirilmemesi halinde **SİMET** tarafından **BAYİ** 'ye eski adres ve/veya unvan adı altında gönderilen fatura, mektup, sevk irsaliyesi vb. gibi tüm evraklar yeni adres ve ünvana gönderilmiş ve usulüne uygun tebliğ edilmiş sayılır. **BAYİ** eski imzaya yetkili kişilerce imzalanan senet, çek ve benzeri **BAYİ** 'yi borç altına sokan evraklardan dolayı doğmuş ve doğacak borçlara bila itiraz ödeyeceğini önceden kabul eder. Vekilin vekaleti sona erdirildiğinde **SİMET** 'e derhal bildirilmelidir. Vekilin yaptığı işlemler azli veya istifası **SİMET** 'e yazılı olarak bildirilene kadar geçerlidir. **BAYİ** duyuru mecrası olarak **SİMET** tarafından **AloDepo** 'da belirtilmiş olan tüm duyuruları usulüne uygun olarak haberdar olmuş ve tebellüğ etmiş olarak kabul edeceğini bila itiraz beyan eder.

29. İHTİYATİ HACİZ VE TEDBİR

BAYİ, borcuna karşılık, mahsuben veya teminatın vermiş olduğu kambyo evrakı vs evraka hiç bir protestoya veya ihbara gerek kalmadan **SİMET** tarafından işleme konulduğunda itiraz etmeyeceğini ve bunlar hakkında ihtiyati haciz ve ihtiyati tedbir uygulanma talebinde **SİMET** 'in teminattan muaf olacağını, **SİMET** 'in teminatsız ihtiyati haciz istemine şimdiden bila rücu bila kaydu şart kabul ve taahhüt ettiğini beyan eder.

30. YARGILAMA MASRAFI VE ÜCRETLERİ

BAYİ 'nin temerrüdü veya sözleşmeye aykırı davranışı sonucu doğacak alacağın tahsili zımında ve/veya sözleşmeden kaynaklanan her tür borcun tahsili için **SİMET** 'in mahkeme ve icra dairelerinde yasal takibat yapmak mecburiyetinde kalması halinde, **BAYİ**, **SİMET** 'in yaptığı tüm masraflarla birlikte, **SİMET** 'in avukatına ödeyeceği %15(onbeş) vekalet ücretini ve **SİMET** 'in tahsilattan ödeyeceği cezaevi ve tahsil harçlarını, yasal işlemlerden doğacak her tür damga pulu harç ve rüsumlarını ödemeyi kabul ve taahhüt eder.

31. SÖZLEŞME DEĞİŞİKLİKLERİ

SİMET bu sözleşmede ve sözleşme eklerinde kendisine tanınan tek taraflı yetki ile yapacağı değişiklikleri, sözleşmenin ifasına yönelik yöntem ve talimatları ve bilgi belge isteğine ilişkin yaratacağı usuli formları mevcut sözleşmeye ek yapmak suretiyle veya **AloDepo** 'da ilan etmek suretiyle yapabilir. **BAYİ** bu ek, talimat ve formları sözleşmenin eki olarak kabul edeceğini ve uygulayacağını şimdiden bila itiraz kabul eder.

32. HAKLARIN SÜREKLİLİĞİ

SİMET 'in sözleşmede kendine tanınmış olan hak ve yetkilerinden bir kısmını kullanmamış olması hiçbir zaman bu hakkından feragat ettiği anlamına gelmez.

33. GENEL HÜKÜMLER VE YERİNE GEÇME

Bu sözleşmede bulunmayan hükümler hakkında Türk Ticaret Kanunu, Borçlar Kanunu ve ilgili yasal mevzuat uygulanır. Sözleşme maddelerinden herhangi birinin yasal düzenlemeler nedeni ile iptali veya geçersiz hale gelmesi durumunda diğer maddeler ile birlikte sözleşme yürürlükte kalır.

İş bu sözleşme taraflar arasında önceki tarihlerde başkaca yapılmış sözleşmeler var ise bunların yerine geçer. Önceki sözleşmelerden kaynaklanan **SİMET** hak ve alacak talep hakları **SİMET** için saklı hak teşkil eder.

34. SÖZLEŞME EKLERİ

İş bu sözleşme bu maddede belirtilen ekleri ile bir bütün olarak geçerlidir.

1. EK-1 Taahhütname (Opsiyonel - 2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
2. EK-2 Bayi Başvuru ve Bilgi Formu (2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
3. EK-3 Farklı Adres Beyan ve Teslim Alma Yetki Formu (Opsiyonel - 2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
4. EK-4 Kredi Kartı İle Ödeme Formu (Sadece Sipariş ile beraber kullanılır)
5. Şirketi temsile yetki belgesi ve vekaletname noter tasdikli örneği fotokopisi,
6. İmza sirküleri veya beyanı noter tasdikli örneği fotokopisi,
7. Yetkili kişilerin Nüfus Cüzdanı fotokopileri (İmza Sirkülerinde imzası bulunan kişinin) (Arka-Ön),
8. Ticaret Sicil Gazetesi veya Yoklama Fişi fotokopisi,
9. Şirket Vergi Levhası Fotokopisi
10. Varsa TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi fotokopisi (Opsiyonel): (Önemli NOT)

Yetkili Ad Soyad, Kaşe ve İmza

ARECON BİLİŞİM İNŞ. MÜH. MED.
ORG. TİC. LTD. ŞTİ.

Site Mah. Baha Sok. Koza Palace No:2/41
Ümraniye / İST. Telfax: +90 216 369 97 67
Ömreniyé V.D. V.No: 074 061 6447
Tic. Sic. No: 22634-6
Mersis No: 0074051644700019

35. ONAY

İşbu sözleşmeyi imzalayan taraflar temsil ettikleri şirketlerin yetkilisi oldukları ibraz ettikleri sirküler mucibince kabul edilirler. İmzada hazır bulunan ve sözleşmeye imzalarıyla hayat veren taraf temsilcileri, oluşacak imza ve evrak karışıklığından bahisle imza ve belge içeriklerine itirazda bulunamazlar. Bu halde **SİMET** 'in elinde bulunan sözleşme suretleri esas belge sayılır ve bu belgeye göre değerlendirme yapılır.

36. CEZAI ŞART

İşbu sözleşmenin **BAYİ** tarafından herhangi bir maddesinin ihlali nedeni ile ihtarlı veya ihtarsız **SİMET** tarafından feshi halinde verilen teminatın %30'u (otuz) (Teminat maddesinde belirtilen teminat değerinin yüzde otuzu) **SİMET** tarafından cezai şart olarak nakde çevrilerek irad kaydedilir. **BAYİ** 'nin sözleşmenin herhangi bir maddesini ihlali sonucu **SİMET** 'in haklı nedenle akdi fesih etmesi durumunda, **BAYİ** vereceği/vermiş olduğu teminat bedelinin %30 'u tutarındaki cezai şart bedelini talebi halinde en yüksek banka kredi faiziyle birlikte nakden ve defaten ödemeyi, bu tutarın teminat içinden mahsup ile irat olarak kaydedilmesini kabul ve taahhüt eder. Teminatın müteakip kısmından da **SİMET** 'in tazminat, hak ve alacakları mahsup edilir. Bu işlemlerden sonra herhangi bir tutar artar ise artan kısım **BAYİ** 'ye iade edilir. İrad kaydedilen kısım çıktıktan sonra teminatın kalan kısmının **SİMET** 'in tazminat hak ve alacaklarını karşılamaması durumunda, **SİMET** 'in tahsil edemediği alacak için takibat hakkı saklıdır.

37. SÖZLEŞMENİN SÜRESİ

İşbu sözleşme taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girmiş olup süresizdir.

38. YETKİ

İhtilaf vukuunda Ankara Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

İşbu 38(otuzsekiz) ana madde ve 8(sekiz) Ek sayfadan oluşan sözleşme taraflarca okunmuş kabul edilmiş ve TARİH ile imza altına alınmış, taraflara birer suret verilmiştir.

BAYİ

Yetkili Ad Soyad, Kaşe ve İmza

SİMET

Yetkili Ad Soyad, Kaşe ve İmza


ARECONBİLİS(M)NŞ. MED.
ORG. TİC. LTD. ŞTİ.
Şişli Mah. Baha Sok. Koza Plaza No:2/41
Ümraniye / İST. Teli/Fax: +90 216 969 87 87
Ümraniye V.D. V.No: 074 051 6447
Tic. Sic. No: 22634-S
Mersis No: 0074051644700019

MÜŞTEREK BORÇLU MÜTESELSİL KEFİL

1)..... Amerikan Doları kadarı ile sözleşmeden kaynaklanan **SİMET** 'e olan borçlara müşterek müteselsilen kefil olduğumu kabul, beyan ve taahhüt ederim.

Ad Soyad, İmza

2)..... Amerikan Doları kadarı ile sözleşmeden kaynaklanan **SİMET** 'e olan borçlara müşterek müteselsilen kefil olduğumu kabul, beyan ve taahhüt ederim.

Ad Soyad, İmza

GARANTÖR

Sınırsız ve süresiz olarak sözleşmeden kaynaklanan **SİMET**'ya olan borçlara ve sözleşmenin edimlerinin yerine getirilmesine garantör olduğumu kabul, beyan ve taahhüt ederim.

Ad Soyad, İmza

Ek-1

TAAHHÜTNAME

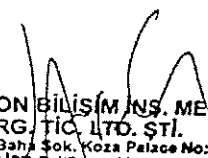
SİMET Teknoloji Sanayi Ticaret Anonim Şirketi 'nden satın aldığımız ve alacağımız emtia karşılığında vermiş olduğumuz bonolarımızdan herhangi birisinin vadesinde ödenmemesi durumunda, müteakip vadeli diğer bütün bonolarımızın muacceliyet kesbedeceğini, tarafımıza hiçbir ihbar ve ihtara ve ademi tediye protestosuna mahal kalmaksızın borcumuzun ve bonolarımızın tamamı hakkında alacaklının her türlü kanuni takibi başlatmakta serbest ve hakkı olduğunu bila kaydu şart beyan, kabul ve taahhüt ederiz.

ÜNVANI : ARECON BİLİŞİM İNŞ. MEDYA ORG. TİC.LTD.ŞTİ.

FİRMA KAŞESİ, YETKİLİ İSİM VE İMZASI :

ADRESİ: SİTA MAH BAHA SOK KOZA PALACE
NO:2/41 ÜMRANIYE İSTANBUL

TARİH: 12.10.2016


**ARECON BİLİŞİM İNŞ. MED.
ORG. TİC. LTD. ŞTİ.**
Sita Mah. Baha Sok. Koza Palace No:2/41
Ümraniye / İST. Tel/Fax: +90 216 969 87 67
Ümraniye V.D. V.No: 074 061 6447
Tic. Sic. No: 22634-6
Mersis No: 0074051644700019

SİMET BAYİ BAŞVURU VE BİLGİ FORMU

Tarih :/...../.....

FİRMA BİLGİLERİ									
Firma Adı		ARECON BİLİŞİM İNŞ MEDYA ORG.TİC.LTD.ŞTİ.							
Adresi		SITE MAH.BAHA SOK. KOZA PALACE NO:2/41							
		Posta Kodu						34760	
İlçe		ÜMRANIYE				İl		İSTANBUL	
Telefon No		08505320915				Faks No		02129699757	
Vergi Dairesi		ÜMRANIYE				Vergi No		0740516447	
Web Adresi		www.arecon.com.tr				E-mail		info@arecon.com.tr	
Firma Adresindeki Gayrimenkul Kime Ait ?					Firma Sahibi () Firma () Kira (x) Diğer ()				
TSE Hizmet Yeterlilik Belgesi					ISO 9000 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi				
Var		Yok			Var		Yok		
Varsa Belge Türü					Varsa Belge Kapsamı				
Kuruluş Tarihi					Geçen Sene Cironuz				
Sermaye					Ticaret Sicil No				
YETKİLİ									
Adı Soyadı		İLKER ARSLAN				Görevi		GN MD	
Telefon No		05324401752				E-mail		ilker.arslan@arecon.com.tr	
ŞUBE-1									
Şube Adı						İl / İlçe			
Şube Adresi									
Tel no						Faks No			
Yetkili						E-mail			
ŞUBE-2									
Şube Adı						İl / İlçe			
Şube Adresi									
Tel no						Faks No			
Yetkili						E-mail			
PERSONEL BİLGİLERİ									
Toplam Çalışan Sayısı						* Lütfen Adet Olarak Belirtiniz			
Yönetim		Muhasebe		Teknik Servis		Satış ve Pazarlama			
GENEL MÜDÜR									
Adı Soyadı		ilker arslan				Tel / E-mail		ilker.arslan@arecon.com.tr	
SATIŞ VE PAZARLAMA									
Adı Soyadı		Metehan Ozsan				Tel / E-mail		satis@arecon.com.tr	
Adı Soyadı						Tel / E-mail			
TEKNİK SERVİS									
Adı Soyadı		fatih corak				Tel / E-mail		servis@arecon.com.tr	
Adı Soyadı						Tel / E-mail			
MUHASEBE									
Adı Soyadı						Tel / E-mail			

FAALİYET ALANLARI	BAYİLERE YÖNELİK	KULLANICIYA YÖNELİK	Bayi ve Kullanıcıya Yönelik	Diğer			
Donanım							
Yazılım							
T. Servis ve Danışmanlık							
Eğitim Hizmetleri							
Network ve Güvenliği							
TEMEL SATIŞ YÖNTEMİ (Size uyan tüm seçenekleri işaretleyiniz)							
Tavsiye üzerine Satış		Aktif pazarlama ile Satış		Doğrudan Satış			
Telefon - Mailing Satışı		Showroom Satış		Kamuya Satış			
Alt Bayi kanalı ile satış		Reklam yolu ile Satış		Danışmanlık Satışı			
Web üzerinden satış		Referansla Satış		Diğer			
BAYİSİ OLDUĞUNUZ AKTİF SATIŞ YAPTIĞINIZ DİĞER YAZILIM / DONANIM ÜRÜNLERİ							
Ürün Adı	Firma	Konumunuz (Ana Dağıtıcı, Bayi, Satış Noktası v.s.)					
HİZMET / EĞİTİM FİRMASI İSENİZ, HİZMET TÜRÜ VE ÖZELLİKLERİ							
REFERANS GÖSTERİLEBİLECEK KİŞİ VE KURUMLARI YAZINIZ (en az 3 Adet yazınız)							
ÇALIŞILAN BANKA VE HESAP NUMARALARI							
Banka	Şube	Hesap No	IBAN	Cinsi (USD, EURO, TL)			
AKBANK T.A.Ş.	IHLAMURKUYU		TR03 0004 6007 9188 8000 0670 42	TL			
AKBANK T.A.Ş.	IHLAMURKUYU		TR85 0004 6007 9100 1000 0674 00	USD			
AKBANK T.A.Ş.	IHLAMURKUYU		TR35 0004 6007 9103 6000 0674 01	EUR			
ORTAKLAR	1.Ortak	2.Ortak	3.Ortak				
Adı Soyadı	İLKER ARSLAN						
GSM No	05324401752						
Medeni Hali (Evliliğe Eşinin adı)	EVLI-GÜLSEM						
Ev Adresi	MEHMET AKİF MH. İFTAR SK. NO:1A/9 ÜMRANIYE						
Ev Kime Ait?							
Ev Telefonu							
Doğum Tarihi							
Hisse Oranı	100						

Ek-3

FARKLI ADRES BEYAN VE TESLİM ALMA YETKİ FORMU

Firma Adı :
Teslim alma yetkilisinin
Adı Soyadı :
TC Kimlik No :
Adres :
(Tam ve açık olmalıdır)
İlçe :
İl :
Posta Kodu :
Telefon :
GSM :
Tarih :

Yukarıda kimlik bilgilerimin yer aldığı üzere Bayiye SİMET tarafından gönderilmiş emtia/kargoyu teslim almaya yetkili kılındığımı, bununla ilgili her tür sorumlulukları üstlenmiş olduğumu, ilgili teslimat evrakını imzalayarak teslim almaya, irsaliye ve faturaları ve emtiayı tarafıma yetki vermiş olan firma adına aldığımı/alacağımı kabul, beyan ve taahhüt ederim.

TESLİM ALMA YETKİLİSİ İMZASI :

Yukarıda bildirmiş olduğumuz şahsın şirketimiz adına gönderilen emtia/kargoyu teslim almaya yetkili kılındığını ve ilgili tüm sorumlulukların tarafımıza ait olduğunu, yetkili tarafından teslim alınan emtia/kargo ve evrakın tarafımızca alınmış kabul edileceğini kabul, beyan ve taahhüt ederim.

ŞİRKET KAŞESİ VE İMZA :

SİMET KREDİ KARTI İLE ÖDEME TALİMATNAMESİ

Müşteri Bilgileri :			
Ticari Ünvanı			
Telefon No			
Fax No			
İş Adresi			
Vergi Dairesi		Vergi No	

Kart Bilgileri :	
Banka Adı	
Kart Sahibi	
Kart No	
Kart Cinsi	☐ Visa ☐ Mastercard ☐ Euro
Güvenlik No (Cvv)	
Son Kul. Tarihi	/ 20..

Ödeme Bilgileri :	
Çekilecek Miktar	
Taksit Sayısı	

Yukarıda bilgilerini vermiş olduğum kredi kartı hesabımdan TL, yazıyla tutarın **Simet Teknoloji San. Tic. A.Ş.** 'ne ödenmesini talep ediyorum. Yukarıda verilen kredi kartı bilgilerinin bana ait olduğunu, doğruluğunu ve uygunluğunu teyid ve taahhüt ederim.

Borçlu :

İmza :

Tarih :/...../20...

Kaşe :

Not: Kart sahibine ait kimlik fotokopisi ve kredi kartının her iki yüzünün fotokopisi de bu formla birlikte fakslanmalıdır. **Faks No : 312-4723131**

(BAYİ 'nin SİMET 'e vermesi gereken Teminat Mektubu Örnek Metni)

**Sayın,
SİMET TEKNOLOJİ SANAYİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ,**

Şirketiniz ile (bundan böyle iş bu teminat mektubunda BAYİ olarak anılacaktır) arasında imzalanan Bayilik Sözleşmesi sebebiyle BAYİ 'nin sözleşmedeki edimlerini, yükümlülüklerini, taahhüt ve kabullerini yerine getirmemesi veya eksik getirmesi veya zamanında yerine getirememesi, BAYİ 'nin eylem ve işlemleri sebebi ile SİMET TEKNOLOJİ SANAYİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ 'ne verilebilecek maddi zararlar, BAYİ 'nin kanunen veya sözleşme sebebi ile yapmak zorunda olduğu yükümlülüklerin yerine getirilmemesinden dolayı SİMET TEKNOLOJİ SANAYİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ tarafından yapılan her türlü ödemenin karşılanması, teslim alınan ürün bedellerinin veya mal hizmet faturalarının veya bunların mukabili verilen kıymetli evrakın bedellerinin ödenmemesi veya ilgili maddedeki vade farkının ve ilgili maddedeki cezai şartın ödenmemesi durumlarında bu durumlardan herhangi birini bildiren ilk yazılı talebiniz üzerine önceden ihtarname keşidesine, hüküm alınmasına ve BAYİ 'nin izninin alınmasına gerek olmaksızın-TL'sına kadar talep edilen miktarı derhal ve nakden ödeyeceğimizi Bankamız ad ve hesabına kabul ve taahhüt ederiz.

İş bu teminat mektubu süresiz olarak düzenlemiş olup sözleşmenin fesih edildiğini ve teminatın geri verildiğini bildirdiğinize kadar geçerli olacaktır.

.....**Bankası**

İMZA SİRKÜLERİ

08 Şubat 2016

KADIKÖY 1
NOTERLİĞİKADIKÖY 1. NOTERİ
JALE ÇATALKAYASÖĞÜTLÜÇEŞME CAD.
ALTIYOL İŞH. K:2 NO:46
ALTIYOL 81300
KADIKÖY / İSTANBUL
Tel: +902164183021
Fax: +902164183020

ÜNVANI : ARECON BİLİŞİM İNŞAAT MEDYA ORGANİZASYON TİCARET
LİMİTED ŞİRKETİ
ADRES : Site Mah.samanyolu Cad Baha Sk. No: 2 / 41 Ümraniye /
İSTANBUL 5324401752
YETKİLİ : İLKER ARSLAN 14825828558
YETKİNİN KULLANIM ŞEKLİ : MÜNFERİDEN
TEMSİL ŞEKLİ / SÜRESİ : 08.02.2016 tarihinden itibaren 20 yirmi yıl
TİCARET SİCİL ADI - NO : İSTANBUL - 22634-5
VERGİ DAİRESİ - NO : 034252 ÜMRANIYE - 0740516447

Yukarıda adresi yazılı ARECON BİLİŞİM İNŞAAT MEDYA ORGANİZASYON TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ ünvanlı şirketin İstanbul Ticaret Sicili Müdürlüğünden 08.02.2016 tarihinde tescili yapılan ve Kadıköy 1. Noterliğinden 03.02.2016 tarih 1193 yevmiye numarası ile onaylı şirket anasözleşmesinin 8. maddesinde; Şirketin işleri ve işlemleri genel kurul tarafından seçilecek bir veya birkaç müdür tarafından yürütülür. İlk 20 yıl için MEHMET AKİF MAH. İFTAR SK.1 / 9 ÜMRANIYE/İSTANBUL adresinde ikamet eden, İLKER ARSLAN Şirket Müdürü olarak seçilmiştir. Yetki Şekli : Münferiden temsil ve ilzama yetkilidir. TEMSİL: Madde 9- Şirketi müdürler temsil ederler. Şirketi ilzam edecek imzalar ortaklar kurulu tarafından tesbit, tescil ve ilan olunur. denildiğinden, şirket ünvanı altında kullanacağım aşağıda örnekleri bulunan imzamin onaylanmasını talep ederim.

ARECON BİLİŞİM İNŞAAT MEDYA ORGANİZASYON TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ ADINA
TEMSİLEN (...) İLKER ARSLAN

İMZA

İMZA

İMZA

Bu Onaylama işlem (N.K.90.md.) altındaki imzamin 0740516447 vergi numaralı ARECON BİLİŞİM İNŞAAT MEDYA ORGANİZASYON TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ adına YETKİLİSİ olarak hareket eden, gösterdiği İSTANBUL BAĞÇELİEVLER Emniyet Müdürlüğü'nden verilmiş 03/08/2004 tarih, V880465 seri ve 086389 belge numaralı fotoğraflı Sürücü Belgesine göre Samsun ili, İlkadım ilçesi, Zafer mahallesi/köyü, 28 cilt, 328 aile sıra, 4 sıra numaralarında nüfusa kayıtlı olup, baba adı Fahri , ana adı Necmiye , doğum tarihi 24/7/1978 , doğum yeri Samsun olan ve halen yukarıdaki adreste bulunduğunu, okuryazar olduğunu bildiren 14825828558 T.C. kimlik numaralı İLKER ARSLAN isimli kişiye ait olduğunu noterlikte huzurunda alındığını, onaylarım. Sekiz Şubat ikibinonaltı, Pazartesi günü 08/02/2016

DAYANAK: İstanbul Ticaret Sicili Müdürlüğünden 08.02.2016 tarihinde tescili yapılan ve Kadıköy 1. Noterliğinden 03.02.2016 tarih 1193 yevmiye numarası ile onaylı şirket anasözleşmesi görüldükten sonra eklendi.

KADIKÖY 1. NOTERİ
JALE ÇATALKAYA

TÜRKİYE CUMHURİYETİ
NÜFUS CUZDANI



SERİ II3 N° 750402

T.C. KİMLİK NO. 14825828558

SOYADI ARSLAN

İSMİ İLKER

BABA ADI FAHRİ

ANA ADI NECMİYE

DOĞUM YERİ SAMSUN DOĞUM TARİHİ 24.07.1978

YERLİ İL İLCE KAN GRUBU

YERLİ İSLAM

İL SAMSUN İLCE İLKADIM

MAHALLE KÖY ZAFER MAHALLESİ

CHT NO. 0028 AİLE SIRA NO. 00328 SIRA NO. 0004

VERİLDİĞİ YER ATASEHİR VERİLİŞ NEDENİ YENİLEME

KAYIT NO. 18502 VERİLİŞ TARİHİ 30.10.2013

EYLEM KIRAZ
V.H.S.

İLKER DOĞAN
NÜFUS ŞEFİ
Nüfus Müdürü Ad.

ÖNCEKİ SOYADI

(Bastırılı 315 Sayıda)
malzemeleri ve bilgi teknolojilerini üretmek, almak, satmak, ihmal ve ihraç etmek.

1. Kamu, özel ve tüzel kişilere bilgilendirme yazılım ve donanım seçiminde fizibilite raporları hazırlamak, mühendislik, müşavirlik, eğitim, destek ve servis hizmeti almak, vermek.
2. Kirtasiyelerde satılması mutad olan her nevi okul malzemesinin, yeni için gerekli faks, fotokopi makinesi, ozalit, tektis makineleri, hesap makinesi, yazıcı kasa, yazıcı ve benzeri gibi mekanik elektronik bütçe malzemelerinin alımı, satımı, kiralanması, tamir ve servis bakım işçiliğini yapmak.

3. Her derecede okulların ihtiyacı olan okul malzemelerini imal etmek, satmak, bayiliğini yapmak.

4. Kursun kalemi, tükenmez kalem, dolma kalem, silgi, celvel, pergel, ataç, uhu, mürekkep, seffaf bant, koll bandı, pastel boya, kuru boya, sulu boya, keçeli kalem, rapliye, defter, cep ve not defterleri ve bilmimum kirtasiye malzemelerinin alımı satımı, ihali ihraç ve dahili ticaretini yapmak, yapmak.

İnşaat

a. Her türlü inşaat taahhüt işleri; konut, işyeri, ticarethane inşaatlarını yapmak, satmak, kendi hesabına arazi ve arsalar almak bunlar üzerinde veya başkalarına ait arsa ve arsalar üzerinde kat karşılığı binalar yapmak.

b. Yurt içinde ve yurt dışında her türlü resmi ve özel sektöre ait inşaat taahhüt ve montaj işleri yapmak ve müstakil konut, iş yerleri, fabrikalar, yollar, baraj ve özetler, park ve bahçe düzenlemeleri ve turistik tesisler, atıl köyleri inşa etmek ve kiraya vermek.

c. Türkiye sınırları içinde veya yabancı ülkelerde, resmi ve özel kurum ve kuruluşları tarafından çizilip zarf, açık artırma, eksilme, ekli alım ve pazarlık usulü ile haliye çıkarılacak her türlü küçük e büyük yapıların her türlü inşaat işlerini anahtar teslimi taahhüt etmek.

d. Türkiye Cumhuriyeti devleti başkanlığının ve bakanlığa bağlı resmi kuruluşların, kamu iktisadi teşebbüsleri, iktisadi devlet teşekkülleri, kamu iktisadi kuruluşları, kamu bütçeli daireler, mahalli idareler, belediyeler, yapı kooperatifleri, özel sektör kuruluşları tarafından yurt içinde ve yurt dışında haliye çıkarılan inşaat, elektrik, tesisat, yol, su, malzasyon, doğalgaz, altyapı, yapı, dekorasyon, restorasyon lerinin yeniden veya onarımı alelerine katılmak, teklif vermek, sözleşme katırsız ihale sözleşmesi gereği işi yapmak ve ilim etmek.

e. Prefabrikte inşaat ve meskenler yapmak, yaptırmak ve bunları kiraya vermek.

f. Her türlü havuz inşaatı ve tina işlerini yapmak.

g. Her türlü dekorasyon işleri, niret ve boya işleri yapmak.

h. Her türlü mimarlık hizmetleri yapmak, şehir ve mlar planları hazırlamak, uygulamalarını yapmak.

i. Her türlü mühendislik hizmetleri vermek, proje ve uygulamalarını yapmak.

j. Dekorasyonla ilgili spor salonlarının saha çizimi, boya, parke ve çam elia, duvar kağıdı, bahçesek, asma tavan-karompier, lavans-kalebodur, su ve elektrik tesisatı, çatı tadilat işleri yapmak.

k. Her türlü bina, büro, tesis ve yapılar ile peyzaj mimarisi ve çevre düzenlemesi alanında mimarlık, mühendislik, teknik müşavirlik hizmetleri olarak plan, proje, teknik hesaplar, danışmanlık, etüd, araştırma, tasarımı, fizibiliteleer yapmak, bununla ilgili hizmet grupları oluşturmak ve işletmek.

l. Durum (halihazır), kadastro, yeraltı maden ocağın, deniz dibi, Tinel ve baraj, yol, su, kanalizasyon, boru hattı gibi yerli hatlarının yapımı. Parselasyon planlarının yapımı.

m. İşah-imar planlarının yapımı ve uygulama işlemlerinin yapımı.

n. Konusuyla ilgili her türlü dengeleme, hesaplamı, yazını ve çizim işlerinin yapımı.

Medya Ve Organizasyon

a. Her türlü eğlence ve gösteri merkezi, sergi ve panayır aları, kongre merkezi, sanatsal gösteri merkez kompleksi işletmek, kiraya vermek, kiralamak ve danışmanlık yapmak. Yetkili mercilerden izin almak kaydıyla yurt içinde ve yurt dışında sanat ve eğlence gösterileri, konserler, müzikal oyunlar, tiyatro oyunları, folklor gösterileri, bale oyunları, eğlence ve yarışma programları ve benzeri sanat ve eğlence faaliyetleri organize etmek, sergilemek, tertip etmek veya ettirmek.

b. Sesli ve ışıklı, görüntülü, gösteriler yapmak, mevcut organizasyonlara katılmak. Her türlü müzik yapımı üretmek, ürettiği müzik yapımlarını ses taşıyıcılarına kayıt etmek, çoğaltmak, yayınlamak, pazarlamak.

c. Her türlü halkla ilişkilerle ilgili hizmetler vermek. Yerli ve yabancı manken, film, tiyatro, ses, dans sanatçıların ajanlığını yapmak.

d. Reklam ajansı kurmak. Her türlü reklam işleri yapmak, reklam filmleri çekmek.

e. Reklamcılıkla ilgili olarak hediyeelik eşya ve promosyon ürünlerinin alımını, satımını, ihalat ve ihracatını yapmak. Promosyon ürünlerini fason olarak yaptırmak.

f. Yurt içinde ve yurt dışında her türlü televizyon, radyo, sinema, video sistemleri, yazılı ve yazısız basın araçları, ışıklı ve hareketli panolar, basılı malzemeler, tabela, afiş, afişlet, pankart, açık hava panoları ve diğer yararlanabilecek araç ve yöntemlerle reklamcılık faaliyetlerinde bulunmak.

Şirketin Merkezi:

Madde 4-

Şirketin Merkezi İstanbul İl Umranıye İlçesidir.

Adresi Site Mah. Samanyolu Cad. Baha Sk.2/41 Pomaköy:34760 Umranıye/İstanbul'dur.

Adres değişikliğinde yeni adres, Ticaret Siciline tescil ve Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nde ilan

ettirilir. Tescil ve ilan edilmiş adrese yapılan tebliğat şirkete yapılmış sayılır. Tescil ve ilan edilmiş adresinden ayrılması olmasına rağmen, yeni adresini süresi içinde tescil ettirmemiş şirket için bu durumu fesih sebebi sayılır.

Süre:

Madde 5-

Şirketin süresi sınırsız olarak belirlenmiştir. Bu süre şirket sözleşmesini değiştirmek suretiyle uzatılıp kısaltılabilir.

Sermaye:

Madde 6-

Şirketin sermayesi her biri 150.00 Türk Lirası değerinde 100 paya ayrılmış 15.000,00 Türk Lirası olup, bunun:

100 paya karşılık olan 15.000,00 Türk Lirası İker Arslan

Tarafından tamamen taahhüt edilmiş ve nakden taahhüt edilen esas sermaye paylarının itibarı değerinde 1/40 şirketin tescilinden önce ödenmiş olup, geri kalan 3/4 ü ise genel kurulun alacağı kararıyla göre şirketin tescilini izleyen yirmidört ay içinde ödenecektir. Bu husustaki ilanlar şirket sözleşmesinin İlan Maddesine göre yapılır. Bu sermayenin tamamı nakit olarak karşılanmıştır.

Bu sermayenin tamamı nakit olarak karşılanmıştır.

İlan:

Madde 7-

Genel kurul toplantılarına ilişkin ilanların toplantı gündünden en az on gün önce Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nde yapılması zorunludur.

Şirketin İdaresi:

Madde 8-

Şirketin işleri ve işlemleri genel kurul tarafından seçilecek bir veya birkaç müdür tarafından yürütülür. İlk 20 yıl için T.C. Kimlik No'lu Mehmet Akif Mah. İlar Sk.1/9 Umranıye/İstanbul adresinde ikamet eden, İker Arslan Şirket Müdürü olarak seçilmiştir. Yetki Şekli: Müfenden temsil ve ilzama yetkilidir.

Temsil:

Madde 9-

Şirketi müdürler temsil ederler. Şirketi ilzama edecek imzalar ortaklar kurulu tarafından tescil, tescil ve ilan olunur.

Hesap Dönemi:

Madde 10-

Şirket hesap yılı Ocak ayının birinci gününden başlar ve Aralık ayının otuz birinci günü sona erer. Fakat birinci hesap yılı Şirketin kesin olarak kurulduğu tarihten itibaren başlar ve o senenin Aralık ayının otuz birinci günü sona erer.

Karın Dağıtım:

Madde 11-

Şirketin net dönem karı yapılmış her tescil masrafların çıkarılmasından sonra kalan miktardır. Net dönem karından her

şirketin genel kanunı yedek akçe ayrılır. Kalan miktar, genel kurul kararı ile pay sahiplerine kar payı olarak dağıtılır. Kar payı, esas sermaye payının itibarı değerine yeriye getirilen ek ödeme yükümlülüğünün tılatı ödenmek suretiyle oluşacak toplam miktarda oranla hesaplanır.

Yedek Akçe:

Madde 12-

Genel kanunı yedek akçe ödenmiş sermayenin %20 sine ulaşmaya kadar ayrılır. Bu miktardan azalması halinde yeniden genel kanunı yedek akçe ayrılmaya devam olunur.

Genel kanunı yedek akçe ile bu sözleşme hükümlerine göre ayrılması gereken miktar net dönem karından ayrılmadıkça pay sahiplerine kar dağılmaz.

Kanunî Hükümleri:

Madde 13-

Bu ana sözleşmede bulunmayan hususlar hakkında Türk Ticaret Kanununun hükümleri uygulanır.

İker Arslan

(10/A)(10/78430)

İstanbul Ticaret Sicil

Müdürlüğünden

İlan Sıra No: 98827

Mersis No: 0385070788600013

Ticaret Sicil No: 22637-5

Ticaret Ünvanı

FASHİON TEKSTİL

İTHALAT İHRACAT

ANONİM ŞİRKETİ

Adres: Oruç Reis Mah. Mahmutpaşa Cad. No: 16/A Esenler İstanbul

Yukarıda bilgileri verilen şirket ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürlüğümüzde ihraz edilen evrakla istinaden ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 08.02.2016 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.

Tescil Edilen Hususlar: Kuruluş, Şirket Esas Sözleşmesi

Tescile Detil Olan Belgeler:

Bakırköy 37. Noterliğinin 05/02/2016 Tarihli Ve 4172 Yevmiye Numarası İle Düzeltme Beyannamesi.

Bakırköy 37. Noterliğinin 05/02/2016 Tarihli Ve 4096 Yevmiye Numarası İle Düzeltme Beyannamesi.

Bakırköy 37. Noterliğinin 03/02/2016 Tarihli Ve 3866 Yevmiye Numarası İle Ana Sözleşme.

Kuruluş:

Madde 1-

Aşağıdaki adları, soyadları, yerleşim yerleri ve uyrukları yazılı kurucular arasında bir Anonim Şirket kurulmuş bulunmaktadır.

Sıra No:

Kurucunun Adı ve Soyadı: Erdal

Yerleşim Yeri: Oruç Reis Mah.

Bakırköy 37. Noterliğinin

03/02/2016 Tarihli Ve 3866

Yevmiye Numarası İle Ana

Sözleşme.

Kuruluş:

Madde 1-

Aşağıdaki adları, soyadları, yerleşim yerleri ve uyrukları yazılı kurucular arasında bir Anonim Şirket kurulmuş bulunmaktadır.

Sıra No:

Kurucunun Adı ve Soyadı: Erdal

Yerleşim Yeri: Oruç Reis Mah.

Bakırköy 37. Noterliğinin

03/02/2016 Tarihli Ve 3866

Yevmiye Numarası İle Ana

Sözleşme.

Uyumu: T.C.

Kimlik No: TC

Numarası: *****

Şirketin Ünvanı

Madde 2-

Şirketin Ünvanı Fashion Tekstil İthalat İhracat Anonim Şirketi dir.

Amaç Ve Konu:

Madde 3-

Şirketin amaç ve konusu başlıca şunlardır:

a. Yün, pamuk, ipek, suni ve sentetik elyaf ve benzeri maddelerden mamul tekstil ürünlerinin alımı, satımı, imalatı, ihalatı ve ihracatını yapmak. b. Her türlü ipek, pamuk, yün, sentetik tabii elyaflardan ve diğer ipliklerden mamul örme ve dokuma kumaşların imalatı, ihalatını, ihracatını, toptan ve perakende dahili ticaretini ve pazarlamasını yapmak. c. Her türlü konfeksiyon ürünü kot, pantolon, blucin, eşofman, gömlek, ceket, palto, etek, kazak, kravat gibi giyim eşyasının ihraçı, ihali toptan ve perakende dahili ticare ve pazarlamasını yapmak. d. Kresyonlar hazırlamak, defileler düzenlemek, bayilik, acentelik, mümessillik almak, vermek, bu işlerle ilgili atölyeler, fabrikalar kurmak, mağazalar açmak. d. Her türlü yün, orlon ve sentetik ipliklerden örülmüş bay, bayan ve çocuk trikolonların imalatı, ihalatı ve ihracatını yapmak. e. Her nevi bayan ve çocuk gelinliklerinin, nişanlıkların dikimi, gelin başı, eldiven, jüpon ve benzeri malzemelerin alım satımı, ihali, ihalat ve ihracatını yapmak. f. Gelinlik ve nişanlıklarla ilgili her türlü kumaş, güpür, dantel, tül, saten ve sair malzemelerin imalatı toptan ve perakende alım satımı, ihalat ve ihracatını yapmak. g. Pamuklu ve sentetik kumaştan her türlü kadın, erkek, çocuk iç çamaşırları, gecelik, pijama imalatı, ihracatı ve ihalatını yapmak. h. Her türlü erkek, kadın, çocuk çorabının alımı, satımı, imalatı, ihalatı ve ihracatını. Her türlü dokuma ve dokuma ürünlerini imal etmek. j. Her nevi dokuma etiket imalatı ve toptan satış. baskı etiket imalatı alım satımı. k. Emniyet kemeri, paraşüt kolonu, tüfek kayışı, palaska, bel kemeri, çanta kolonları, kolon kurdele, ekstrefor, şerit, sargı bezi ve lastiği, tuhafiyeye lastik çeşitleri, ayakkabı çenti ve bilyeler, erkek ve çocuk pantolon askıları ve her çeşit dar dokuma çeşitleri imalatı, ihracatı ve ihalatını yapmak. l. Tekstil ürünlerine nakış işlemi yapma, yaptırmak. Her türlü tekstil ve konfeksiyon sanayisinde kullanılan makine, aha, alet, edevat, yedek parça ve aksesuarları ile sair malzeme edevat, aletimin, alımını, satımını, ihalatını, ihracatını ve pazarlamasını yapmak.

Kuruluş:

Madde 4-

Aşağıdaki adları, soyadları, yerleşim yerleri ve uyrukları yazılı kurucular arasında bir Anonim Şirket kurulmuş bulunmaktadır.

Sıra No:

Kurucunun Adı ve Soyadı: Erdal

Yerleşim Yeri: Oruç Reis Mah.

Bakırköy 37. Noterliğinin

03/02/2016 Tarihli Ve 3866

Yevmiye Numarası İle Ana

Sözleşme.

Kuruluş:

Madde 1-

Aşağıdaki adları, soyadları, yerleşim yerleri ve uyrukları yazılı kurucular arasında bir Anonim Şirket kurulmuş bulunmaktadır.

Sıra No:

Kurucunun Adı ve Soyadı: Erdal

Yerleşim Yeri: Oruç Reis Mah.

Bakırköy 37. Noterliğinin

03/02/2016 Tarihli Ve 3866

Yevmiye Numarası İle Ana

Sözleşme.

Kuruluş:

Madde 1-

Aşağıdaki adları, soyadları, yerleşim yerleri ve uyrukları yazılı kurucular arasında bir Anonim Şirket kurulmuş bulunmaktadır.

Sıra No:

Kurucunun Adı ve Soyadı: Erdal

Yerleşim Yeri: Oruç Reis Mah.

Bakırköy 37. Noterliğinin

03/02/2016 Tarihli Ve 3866

Yevmiye Numarası İle Ana

Sözleşme.

Kuruluş:

Madde 1-

Aşağıdaki adları, soyadları, yerleşim yerleri ve uyrukları yazılı kurucular arasında bir Anonim Şirket kurulmuş bulunmaktadır.

Sıra No:

Kurucunun Adı ve Soyadı: Erdal

Yerleşim Yeri: Oruç Reis Mah.

Bakırköy 37. Noterliğinin

03/02/2016 Tarihli Ve 3866

Yevmiye Numarası İle Ana

Sözleşme.

Kuruluş:

Madde 1-

Aşağıdaki adları, soyadları, yerleşim yerleri ve uyrukları yazılı kurucular arasında bir Anonim Şirket kurulmuş bulunmaktadır.

Sıra No:

Kurucunun Adı ve Soyadı: Erdal

Yerleşim Yeri: Oruç Reis Mah.

Bakırköy 37. Noterliğinin

03/02/2016 Tarihli Ve 3866

Yevmiye Numarası İle Ana

Sözleşme.

Kuruluş:

Madde 1-

Aşağıdaki adları, soyadları, yerleşim yerleri ve uyrukları yazılı kurucular arasında bir Anonim Şirket kurulmuş bulunmaktadır.

Sıra No:

Kurucunun Adı ve Soyadı: Erdal

Yerleşim Yeri: Oruç Reis Mah.

Bakırköy 37. Noterliğinin

03/02/2016 Tarihli Ve 3866

Yevmiye Numarası İle Ana

Sözleşme.

Kuruluş:

Madde 1-

Aşağıdaki adları, soyadları, yerleşim yerleri ve uyrukları yazılı kurucular arasında bir Anonim Şirket kurulmuş bulunmaktadır.

Sıra No:

Kurucunun Adı ve Soyadı: Erdal

(Basırcı 314. Sayfada)

12. Her türlü sanayi ve iş makineleri, cihazları ile bunlara ait yedek parçaları, teçhizat ve ekipmanlarının alımını, satımını, pazarlamasını, tamir ve montaj servisini kurmak ve işletmek, devretmek, devralmak, ihalelatını, ihracatını ve dahili ticaretini yapmak.

13. Sanayide kullanılan alüminyum, ahşap, pvc işleme makineleri, kesici ve delici makinelerin imalatını, alımını, satımını, tamir ve montaj servisini kurmak, işletmek, devretmek, devralmak, ihalelatını, ihracatını ve dahili ticaretini yapmak.

14. Her nevi inşaat malzemelerinin (demir, çelik, bakır, çivi, alüminyum ve mumulleri, tuğla, ateş tuğlası, kiremit, alçı, çimento, fayans, seramik, marley vb.) imali, pazarlamasını, toptan ve perakende alımı, satımı, ihalelatı ve ihracatı.

15. Her türlü motorlu taşıt ticareti, ihalelatı ve ihracatını yapmak. Oto galerileri açmak, işletmek veya işletmektir.

16. Otomotiv aksamı ve parçaları aksesuarlarını ve aksesuarlarının alımı, satımı ihalelatı ihracatı ve pazarlaması.

Sirketin amaç ve konuları ile ilgili olarak aşağıdaki işlemleri yapar:

1. Sirketin amacını gerçekleştirmek için her türlü gayrimenkul alabilir, satabilir, işletebilir, kiralar, kiraya verebilir, bunlar üzerinde aynı ve şahsi hakları tesis edebilir, ipotek alabilir, ipotek verebilir, devir ve feragat edebilir bunları kısmen veya tamamen üçüncü şahıslara kullandırabilir, kiralayabilir ve ipotekleri fık edebilir. Gayrimenkulleri üzerinde iftifa, intifa, sukna, gayrimenkul mükellefiyeti, bedelli veya bedelsiz yola terk, kamuya terk, ifraz, tevhit yapabilir, kat iftifa ve kat mülkiyeti tesis edebilir. Tapu dairelerinde gayrimenkullerle ilgili her türlü cins tashih, ifraz, tevhit, taksim, parselasyon ile ilgili her nevi muamele ve tasarrufları gerçekleştirebilir.

2. Lüzumlu görülecek menkul ve gayrimenkul malları satın alabilir, satabilir, kiralayabilir, finansal kiralama yapabilir, yahut kiraya verebilir, yurt içinde ve yurt dışından, teminatlı yahut teminatlı, her türlü borç alabilir. Sirketin sahip olduğu her türlü menkul ve gayrimenkulleri ile her türlü sabit tesis ve demirbaşları üzerinde gerek namına gerekse üçüncü şahıs ve tüzel kişiler namına teminat, kefalet, işletme rehni ve ipotek tesis edebilir, fık edebilir. Alacaklarına karşılık, ipotek veya rehni alabilir, borçlarının teminatı olarak veya üçüncü şahıslar lehine, ipotek yahut rehni verebilir, bu ipoteklerin tekniğini talep edebilir, her türlü kefalet ve teminat verebilir.

3. Sirketin konusu işlerini oluşturmaları için kanunla mevzuatın gerekli kıldığı tüm teşebbüs ve merasim işide ederek gerekli izin, imtiyaz, ruhsatname, patent, ihlata berratları, lisans, know-how marka, fesihname, belge, almetli farika gibi sinai, mülkiyet haklarını ve emsali hakları iktisap etmek veya tamamen üçüncü şahıslara devredebilir, her türlü hukuki

tasarruf işlemlerinde bulunmak. Ayrıca yukarıdaki hakları kiraya verebilir veya kiralayabilir.

4. Sirket gayelerinin oluşturmaları teminen kısa, orta ve uzun vadeli istikrazlar akdedebilir, aval ve kefalet kredileri temin edebilir. Sirketin kuracağı tesisleri için gerekli iş ve dış kredileri dahili ve harici finansman kurumlarıyla yerli ve yabancı kuruluş ve işletmelerden temin edebilir.

5. Sirket konusuna ilgili mamullerin depolanması, nakli, satış için gerekli her türlü makine, tesisat, nakit vasıtaları, cihaz alet ve edevat ve sair menkul malları ve hakları satın alabilir veya satabilir, ihale ve ihraç edebilir, kullanabilir, kiralayabilir ve kiraya verebilir.

6. Sirket gayelerini gerçekleştirmek için tüm sinai mali ve hukuk işlem ve tasarruflarda bulunabilir, resmi ve özel bilumum ihalelere iştirak edebilir, acemilik, mümessillik, komisyonculuk, bayilik, distribütörlük alabilir ve verebilir.

7. Sirket konusuna ilgili olan şirket kurabilir, ortaklık yapabilir, mevcut ve ileride kurulacak işletme ve şirketlere iştirak edebilir. Sirket konularıyla ilgili eden firmaları ve ticari işletmeleri devren iktisap edebilir, aracılık yapmamak kaydıyla kuruluştur ve kurulacak şirketlerin, hisse senetlerini ve paylarını satın alabilir veya satabilir, devredebilir ve bunlar üzerinde her türlü tasarrufla bulunabilir.

8. Sirket gayesine faydalı olmak suretiyle ve aracılık yapmamak kaydıyla şirket konusuna bağlı olmaksızın özel hukuk, kamu hukuku tüzel kişiler tarafından ihraç olunan ve olunsak hisse senetleri, tahviller, intifa senetleri ve kuponları gibi kıymetleri satın alabilir, devredebilir, teminat gösterebilir, kabul edebilir.

9. Konusu ile ilgili hammadde, yan madde, yan mamul ve mamul maddeleri satın alabilir, ihale, ihraç ve sair suretle tedarik edebilir, bunları kısmen veya tamamen işletebilir.

10. Yukarıda sözü edilen konularda ilgili yerli ve yabancı şirket işletme ve müesseseler ile işbirliği yapabilir, ortaklık yapabilir, distribütörlük, bayilik veya mümessillik alabilir, verebilir.

11. Sirket yukarıdaki tüm konularıyla ilgili yurt içinde ve yurt dışında resmi ve özel kurumların açtığı ihalelere katılabilir.

12. Konusu ile ilgili fason işçilik yapabilir, yaparabilir, söguk havu depoları kurabilir, işletebilir, kiralayabilir, kiraya verebilir.

13. Sirket naksat ve mevzuu ile ilgili olarak her türlü fuar, sergi ve panayrlara iştirak edebilir.

Yukarıda gösterilen konulardan başka ilerde şirket için faydalı ve lüzumlu görülecek başka işlere girişmek istendiği takdirde genel kurul kararından sonra şirket bu işleri de yapabilecektir. Ana sözleşme değişikliğinde olsa işbu karar teselli ve ilah ettirilerek uygulanacaktır.

Sirketin Merkezi:

Madde 4:

Sirketin Merkezi İstanbul ilinde Sancaktepe İlçesidir. Adresi Abdurrahman Ozi Mah.

Cevher Dudaşev SK.1/A Sancaktepe/İstanbul dir.

Adres değişikliğinde yeni adres, Ticaret Siciline tescil ve Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nde ilan ettirilir. Tescil ve ilan edilmiş adrese yapılan tebliğat şirkete yapılmış sayılır. Tescil ve ilan edilmiş adresinden ayrılmış olmasına rağmen, yeni adresini süresi içinde tescil ettirmemiş şirket için bu durum fesih sebebi sayılır.

Süre:

Madde 5:

Sirketin süresi sınırsız olarak belirlenmiştir. Bu süre şirket sözleşmesini değiştirmek suretiyle uzatılabilir.

Sermaye:

Madde 6:

Sirketin sermayesi her biri 25.00 Türk Lirası değerinde 12000 paya ayrılmış 300.000,00 Türk Lirası olup, bunun;

4000 paya karşılık olan 100.000,00 Türk Lirası Ömer Dede 4000 paya karşılık olan 100.000,00 Türk Lirası Sezgin

Ayrıncı 4000 paya karşılık olan 100.000,00 Türk Lirası Ercan Ayrıncı

tarafından tamamen tahhüt edilmiş ve nakden tahhüt edilen esas sermaye paylarının itibarı değerlerini 1/4 ü şirketin tescilinden önce ödenmiş olup, geri kalan 3/4 ü ise genel kurulun alacağı kararlara göre şirketle tescilini izleyen yitirdiği ay içinde ödenecektir. Bu husustaki işlemler şirket sözleşmesinin ilah maddesine göre yapılır.

Bu sermayenin tamamı nakit olarak karşılammıştır.

İlan:

Madde 7:

Genel kurul toplantılarına ilişkin işlemlerin toplanış gününden en az on gün önce Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nde yapılması zorunludur.

Sirketin İdaresi:

Madde 8:

Sirketin işleri ve işlemleri genel kurul tarafından seçilecek bir veya birkaç müdür tarafından yürütülür.

Aksi Karar Alınana Kadar T.C. Kimlik No'lu Cumhuriyet Mah. Mollacamlı Sk.1 / Üsküdar/İstanbul adresinde ikamet eden, Sezgin Ayrıncı Sirket Müdürü olarak seçilmiştir.

Yeni Şekli: Mülferides temsil ve ilzama yetkilidir.

Aksi Karar Alınana Kadar T.C. Kimlik No'lu Abdurrahman Ozi Mah. Gürgan SK.6/A Sancaktepe/İstanbul adresinde ikamet eden, Ömer Dede Sirket Müdürü olarak seçilmiştir.

Yeni Şekli: Mülferides temsil ve ilzama yetkilidir.

Aksi Karar Alınana Kadar T.C. Kimlik No'lu Abdurrahman Ozi Mah. Gürgan SK.6/A Sancaktepe/İstanbul adresinde ikamet eden, Sezgin Ayrıncı Sirket Müdürü olarak seçilmiştir.

Yeni Şekli: Mülferides temsil ve ilzama yetkilidir.

Aksi Karar Alınana Kadar T.C. Kimlik No'lu Abdurrahman Ozi Mah. Gürgan SK.6/A Sancaktepe/İstanbul adresinde ikamet eden, Ömer Dede Sirket Müdürü olarak seçilmiştir.

Yeni Şekli: Mülferides temsil ve ilzama yetkilidir.

Aksi Karar Alınana Kadar T.C. Kimlik No'lu Abdurrahman Ozi Mah. Gürgan SK.6/A Sancaktepe/İstanbul adresinde ikamet eden, Sezgin Ayrıncı Sirket Müdürü olarak seçilmiştir.

Yeni Şekli: Mülferides temsil ve ilzama yetkilidir.

Aksi Karar Alınana Kadar T.C. Kimlik No'lu Abdurrahman Ozi Mah. Gürgan SK.6/A Sancaktepe/İstanbul adresinde ikamet eden, Sezgin Ayrıncı Sirket Müdürü olarak seçilmiştir.

ilan olunur. Sirket müdürü Ömer Dede ve Sezgin Ayrıncı şirketin her hususta mülferidesi temsil ve ilzama etmek üzere yetkilidir.

Hesap Dönemi:

Madde 10:

Sirketin hesap yılı Ocak ayının birinci gününden başlar ve Aralık ayının otuz birinci günü sona erer. Fakat birinci hesap yılı Sirketin kesin olarak kurulduğu tarihten itibaren başlar ve o senenin Aralık ayının otuz birinci günü sona erer.

Karın Dağıtımı:

Madde 11:

Sirketin net dönem karı yapılmış her çeşit masrafların çıkarılmasından sonra kalan miktardır. Net dönem karından her yıl %5 genel kanunî yedek akçe ayrılır, kalan miktar genel kurul kararı ile pay sahiplerine kar payı olarak dağıtılır. Kar payı, esas sermaye payının libası değerine, yerine getirilen ek ödeme yükümlülüğünün tutarı eklenecek suretiyle oluşacak toplam miktara oranla hesaplanır.

Yedek Akçe:

Madde 12:

Genel kanunî yedek akçe ödenmiş sermayenin %20 sine ulaşmaya kadar ayrılır. Bu miktarın azalması halinde yeniden genel kanunî yedek akçe ayrılmaya devam olunur. Genel kanunî yedek akçe ile bu sözleşme hükümlerine göre ayrılması gereken miktar net dönem karından ayrılmadıkça pay sahiplerine kar dağıtılamaz.

Kanunî Hükümleri:

Madde 13:

Bu ana sözleşmede bulunmayan hususlar hakkında Türk Ticaret Kanununun hükümleri uygulanır.

Ömer Dede

Sezgin Ayrıncı

Ercan Ayrıncı

(S/AX/1078466)

İstanbul Ticaret Sicil

Müdürlüğünden

İlan Sıra No: 98766

Mersis No: 067405154470019

Ticaret Sicil No: 216345

Ticaret Unvanı:

ARECON BİLİŞİM İNŞAAT MEDYA ORGANİZASYON TİCARET LİMİTED SİRKETİ

Adresi: Sile Mah. Samanyolu

Cad. Baha Sk.No: 2/4

Posta Kodu: 34760 Omraniye

İstanbul

Yukarıda bilgileri verilen şirket ile ilgili olarak sağda belirtilen hususlar müdürlüğümüzce ihraç edilen evrakı sunan ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 08.02.2016 tarihinde tescil edilmiş ilan olunur.

Tescil Edilen Hususlar: Kurulma

Sirket Sözleşmesi

Tescil Edilen Olan Belgeler:

Kadıköy No: 03/07/2016

Yayın No: 98766

Yayın Yeri: İstanbul

Yayın Tarihi: 08.02.2016

Yayın Yeri: İstanbul

Yayın Tarihi: 08.02.2016

Yayın Yeri: İstanbul

Yayın Tarihi: 08.02.2016

Yayın Yeri: İstanbul

Yayın Tarihi: 08.02.2016

Kuruluş

Madde 1:

Aşağıdaki adları, soyadları, yerleşim yerleri ve uyrukları yazılı kurucular arasında bir Limited Sirket kurulmuş bulunmaktadır.

Sıra No: 1

Kurucunun Adı ve Soyadı: İker Arslan

Yerleşim Yeri: Mehmet Akif Mah. İftar Sk. 1/9

Omraniye/İstanbul

Uyruğu: T.C

Kimlik No: TC Kimlik

Numarası: *****

Sirketin Unvanı

Madde 2:

Sirketin Unvanı: Arecon Bilşim

İnşaat Medya Organizasyon

Ticaret Limited Sirketi dir.

Amaç ve Kona:

Madde 3:

Sirketin amaç ve konusu başlıca

şunlardır:

Bilşim

a. Her marka bilgisayar ve

bilgisayar donanımının ihalelatı,

ihracatı ve dahili ticaretini, tüm

bilgisayar ve ve yan donanımları

birimleri mikrofilm sekum ile

bunlar gibi tüm bilşim sistemleri

endüstriyel bir otomasyon, tüm

yazılım ve donanım faaliyetleri

servis büro hizmetleri vermek,

internet üzerinden her türlü bilgi,

ses ve görüntü hizmeti vermek,

web sitesi hazırlamak, hazırlamak

ve internet servisi sağlayıcılığı

yapmak.

b. Her marka bilgisayar ve alt

mikro işlemcileri ile bilgi

kaydedici, saklayıcı, yazıcı, çizici,

iletiler, gösterici, tahvil edici,

yorumlayıcı, cihaz aksesuar

donanım ünite, parça ve yedek

parçaları imali, montaj, servisi,

dahili ve harici ticaretini, eğitim

c. Ticari amaçlı, bilşim işlem

merkezi kurmak, bu merkezlerin

yurtici ve yurtdışı bula sebepleri

ile tributu sağlamak.

d. Yeni, hazırlanmış donanım

dizaynı, ilgililendirme veya

hizmetlerini yapmak, satmak, yada

bunları kiraya vermek, internet

üzerelemek yayımlamak.

e. Her marka bilgisayar sistemleri

yazılım ve donanım destek ve

danışmanlık hizmetlerini

sağlamak.

f. Bilgisayar programlarının ve

bilgisayar kontrol sistemlerinin

alımı, satımı, pazarlaması, imali

(montaj), bakım, onarım, gerekli tam

amamı, yarı mamul sistemlerin

üniteleri, parçaları, ve

yedeklerinin ve bunlara uyum

sağlama, bilgisayarlar ile kontrol

edilebilir ve gelecekte

uygulanabilir, elektronik imali

edilmiş mamul ve yarı mamul

parçaların ve ünitelerin olarak

satım, ihale ve ihraç.

g. Bilgisayar sistemlerinin

kurulumu ve kurulum ile ilgili

elektronik donanım, mal

ve montajı yapmak.

h. Bilgisayar malzemeleri,

donanımları, yazılım ve

hizmetleri ile ilgili diğer mal ve

hizmetleri, bilgisayar ve donanım

malzemesi, bilgisayar donanım

malzemesi, bilgisayar donanım

malzemesi, bilgisayar donanım

malzemesi, bilgisayar donanım

malzemesi, bilgisayar donanım

malzemesi, bilgisayar donanım

malzemesi, bilgisayar donanım

malzemesi, bilgisayar donanım

VERGİ LEVHASI

MÜKELLEFİN

ADİ SOYADI

TİCARET ÜNVANI

İŞ YERİ ADRESİ

VERGİ TÜRÜ

ANA FAALİYET
KODU VE ADI



GELİR İDARESİ
BAŞKANLIĞI

UMRANIYE

VERGİ DAİRESİ

ARECON BİLİŞİM İNŞAAT MEDYA ORGANİZASYON TİCARET
LIMITED ŞİRKETİ

SİTE MAH. BAHA SK. 2 41 ÜMRANIYE/ İSTANBUL

KURUMLAR VERGİSİ

08.02.2016

620201-BİLGİSAYAR DANIŞMANLIK FAALİYETLERİ (DONANIM GEREKSİNİMLERİ GİBİ DONANIMLA İLGİLİ BİLİŞİM
KONULARINDA UZMAN GÖRÜŞÜ SAĞLANMASI, BİLGİSAYAR GEREKSİNİMLERİNİN BELİRLENMESİ, BİLGİSAYAR
SİSTEMLERİNİN PLANLANMASI VE TASARLANMASI VB.)

TAKVİM

2015

BEYAN OLUNAN MATRAH

Yeni işe başlama

TAHAKKUK EDEN VERGİ

08.02.2016

ONAY KODU



5 6 3 C Y 1 E C 0 9 F

<https://intvd.gib.gov.tr> adresinden güncelliğini ve doğruluğunu sorgulayabilirsiniz.