

# İş Ortağı Sözleşmesi

2013

V.1.4

10/07/2013

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bayı Adı          | PAF DANIŞMANLIK LTD. ŞTİ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Bayı Üye No (WRK) | 06455                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Sözleşme No       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Üye Tipi          | BAYI SÖZLEŞMELİ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Sözleşme Tarihi   | 21.02.2015.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Evraklar:         | <ul style="list-style-type: none"><li><input checked="" type="checkbox"/> İş Ortağı Sözleşmesi</li><li><input checked="" type="checkbox"/> EK-1 Tanıtım Kartı</li><li><input checked="" type="checkbox"/> EK-2 İdari Mektup ve Bilgi Formu</li><li><input checked="" type="checkbox"/> EK-3 Farklı Adres Beyan ve Teslim Alınış Kartı Formu</li><li><input checked="" type="checkbox"/> EK-4 Kurul Kartı, Ödeme Formu (Nakit Ödeme)</li><li><input checked="" type="checkbox"/> Şirket Kuruluş Belgesi ve vekaletname noter tasdikli örneği fotokopisi,</li><li><input checked="" type="checkbox"/> İmza sirküleri veya beyanı noter tasdikli örneği fotokopisi,</li><li><input checked="" type="checkbox"/> Yetkili kişilerin Nüfus Cüzdanı fotokopileri</li><li><input checked="" type="checkbox"/> Ticaret Sicil Gazetesi veya Yoklama Fişi fotokopisi,</li><li><input checked="" type="checkbox"/> Şirket Vergi Levhası Fotokopisi</li><li><input checked="" type="checkbox"/> Varsa TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi fotokopisi</li><li><input checked="" type="checkbox"/> Teminat Mektubu veya Teminat</li></ul> |

BU SAYFA SİMET TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR

## SİMET TEKNOLOJİ SANAYİ TİCARET A.Ş.

1065.Cad. 1280.Sok. No:5/17-18 06460 ÖVEÇLER / ÇANKAYA - ANKARA

Tel : +90.312.4728787

Fax : +90.312.4723131

www.simet.com.tr // satis@simet.com.tr

PAF DANIŞMANLIK LTD.ŞTİ.

Alzantın Sok. No:2 Varyap

Meridian Grand Tower K:26 D:221

Ataşahin İstanbul

Kozyatağı V.D. - 719 024 9115

## Değerli İş Ortağı Adayı,

Simet Teknoloji Sanayi Ticaret A.Ş. Ağ, İletişim, Bilgi Güvenliği ve Bilgi Teknolojileri konusunda, kurulduğu 1997 yılından bu yana faaliyet gösteren Katma Değerli bir teknoloji dağıtım şirkettir.

Ağ, İletişim ve Bilgi Güvenliği ürün ve çözümleri konusunda uzman çalışanlarımız, paylaşım her zaman açıktır. Bilgiyi her şeyden daha çok önemseyen kuruluşumuz, özellikle Türkçe içerik ve teknik bilgi üretme konusunda rakiplerinden çok öndedir. Bilgiye verdiğimiz önem nedeniyle kanalımızın da eğitimleri bizim için büyük önem taşımaktadır. Düzenli aralıklarla yapılan iş ortağı ve güncelleme eğitimlerimize katılmanız, yapacağınız cirolardan daha önemlidir.

Biliyoruz ki kuruluşumuz dağıtım kanalında tam anlamıyla başarıya ulaşması ancak yetkin bir iş ortağı ağı yapısı ile mümkündür. Bu nedenle iş ortağı ağımızı her geçen gün daha yetkin ve geniş kapsama ulaştırma çabalarımız devam etmektedir.

Temsil etmiş olduğumuz ve çözüm sunduğumuz tüm markalara ilişkin detaylı bilgiyi kurumsal web sitemiz [www.simet.com.tr](http://www.simet.com.tr) adresinden temin edebilir, beyanınız olarak satın alma ve stok durumları öğrenmek için ise online B2B sitemiz olan [www.alodepo.com](http://www.alodepo.com) adresinizi kullanabilirsiniz.

Temsil etmekte olduğumuz her marka için ayrı bir çalışma modeli bulunduğundan kanal yapımız her marka için farklılıklar gösterebilmektedir. Sürekli değişen finansal koşulların siz değerli iş ortaklarımızı en az düzeyde etkilemesi ve daha etkin bir kanal yapısına ulaşabilmemiz için ilgili belge ve kayıtların hassasiyetle hazırlanması gerekmektedir.

Yukarıda kısaca belirtilmiş olduğumuz kapsamda kuruluşumuz ve online ürün satış B2B sitesi [www.alodepo.com](http://www.alodepo.com) adresi üzerinden iş ortağı olarak çalışmaya yapabilmek için aşağıdaki belge ve bilgilerin hazırlanarak tarafımıza ulaştırılması gerekmektedir.

### İŞ ORTAKLIĞI İÇİN GEREKLİ BELGE ve BİLGİLER

1. İş Ortağı Sözleşmesi (2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
2. EK-1 Taahhutname (Opsiyonel - 2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
3. EK-2 Bayi Başvuru ve Bilgi Formu (2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
4. EK-3 Farklı Adres Beyan ve Teslim Alma Yolu Formu (Opsiyonel - 2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
5. EK-4 Kredi Kartı, İla Ödeme Formu (Sadecet, Sipariş ile beraber kullanılır)
6. Birken temsile yetki belgesi ve vekaletname noter tasdikli orijinal fotokopisi,
7. İmza simülasyonu veya beyanı noter tasdikli orijinal fotokopisi,
8. Yetkili kişilerin Nüfus Cüzdanı fotokopileri (İmza sirkülatında imzası bulunan kimisi) (Arka-Ön),
9. Ticaret Sicil Gazetesi veya Yoklama Risy fotokopisi,
10. Şirket Vergi Levhası Fotokopisi
11. varsa TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi fotokopisi (Opsiyonel); **(Önemli NOT)**

Ticaret Bakanlığı yetkili birimlerin TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesinde yer alan kriterlerin altında konuyla ilgili hangi kriterlerin yetkili servisi olduklarını belirtmeleri gerekmektedir. Üretici-İthalatçı dağıtıcı firmalar ilgili kriterin altına uygun işletmemiş bayileri T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığına bildirmemektedir. Bu nedenle T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığına kayıtlı çözüm ortağımız olarak çalışmaya karar vermeniz durumunda, TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesinde İLGİLİ KRİTERLERİN (Simet tarafından bildirilecektir) altına firmamızın adını ekletmeniz gerekmektedir.

Kuruluşumuz, yukarıda verilenler dışında her iş ortağı ile kendi konumuna uygun EK BELGE isteyebilecek ve EK PROTOKOL imzatabilecektir.

Dostluk ve saygılarımızla..

**PAF DANIŞMANLIK LTD.ŞTİ.**  
Alımbak Sok. No:2 Varyap  
Meridian Grand Tower K:26 D:221  
Ataşehir/İstanbul  
Koşuyolu V.D. - 719 024 9115

# SİMET İŞ ORTAĞI SÖZLEŞMESİ

## 1. TARAFLAR

### SİMET

ADI : SİMET TEKNOLOJİ SANAYİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ  
TEBLİGAT ADRESİ : 1065.Cad. 1280.Sok. No:5/17-18 06460 ÖVEÇLER / ÇANKAYA - ANKARA  
Tel : 312.4728787 Faks : 312.4723131  
Web : www.simet.com.tr E-mail : satis@simet.com.tr

Bundan böyle SİMET olarak anılacaktır

### BAYİ

ADI : PAF DANIŞMANLIK LTD. ŞTİ.  
TEBLİGAT ADRESİ : Alzambak Sok. No.2 K:26 D:221 Atasehir /İST.  
Tel : 0216 305 9180 Faks : 0216 305 9190  
Web : www.pafadvice.com E-mail : info@pafadvice.com  
Bundan böyle BAYİ olarak anılacaktır

## 2. SÖZLEŞMENİN KONUSU

İşbu sözleşme, SİMET'in BAYİ ile yapacağı ticari alışveriş ile ilgili iş akışını, tarafların yükümlülüklerini, sözleşmenin ve birlikte çalışma süresini, fesih şartlarını ve ihtilaf durumunda çözümünü düzenler.

## 3. TANIMLAR

AloDepo : İnternet ortamında www.alodepo.com adresinden ulaşılan, BAYİ'nin özel şifre ile girebildiği, sipariş, cari hesap, ödeme, iade ve arızalı ürün işlemlerinin takibini yapabildiği SİMET tarafından geliştirilen toptan ticaret sitesidir.

İkinci adrese sevki: BAYİ'nin merkez adresi dışındaki şubelerine veya müşterilerine gönderilmek üzere AloDepo üzerinden verdiği siparişlerin SİMET tarafından bu adreslere sevki işlemidir.

Sanal POS: SİMET'in sunduğu her türlü mal ve hizmet bedelinin internet üzerinden banka kartı veya kredi kartı ile tahsil edilmesine aracılık eden POS yazılım ve tahsilat sistemi.

## 4. FİKRİ VE SİNAİ HAKLARI

BAYİ, SİMET'in yazılı izni olmadan SİMET adına tescilli marka ve logoların hiçbirini kullanamaz. BAYİ, AloDepo'da kullanılan servislerin ve yazılımların telif hakkının SİMET'e ait olduğunu, bu yazılım ve sitedeki her türlü bilginin SİMET'in yazılı izni olmadan çoğaltılıp dağıtılmayacağını kabul eder.

BAYİ diğer kullanıcıların zararına haksız rekabet yaratıcı davranmamayı onların iletişimini engellememeyi, alım yapma niyeti olmaksızın AloDepo ortamında gösterilen stokları rezerve etmeye kalkışmamayı, başka kullanıcılara ve ortama zarar verici virüs, program vs. üretmemeyi ve zincir posta, postalanması yasak mesajları postalamamayı, elde etmiş olduğu herhangi bir ticari bilgiyi zarar verici şekilde kullanmamayı, rızası ile veya rıza harici başkalarına ait elde ettiği kişisel bilgileri zarar verici kötü amaçlarla kullanmamayı, kayıt etmemeyi başka adreslere göndermemeyi, ticari, sektörel ve sosyal etik değerlere, ulusal ve uluslararası yasal mevzuatlara uygun davranmayı, tehdit, taciz, hakaret içeren ifadelerde bulunmamayı, şifre, kullanıcı adı seçimi, talep yazı ve mesajlarda bunlara uygun davranmayı, bu gibi hallerde sorumluluğun kendisine ve kötü niyetli kullanıcılara ait olduğunu ve SİMET'in sorumluluğu bulunmadığını, SİMET'in izni olmadan AloDepo hizmetlerini özel, şahsi, ticari veya başka amaçlarla kullanmamayı, herhangi bir mal veya hizmet ticareti yapmamayı, buna yönelik kampanya, mesaj, anket, yarışma, davet, promosyon, teklif, zincir mektup ve reklam faaliyetlerinde bulunmamayı, böylesi durumlarda SİMET'in tek tarafı olarak akdi fesih edebileceğini, kabul eder.

PAF DANIŞMANLIK LTD.ŞTİ.  
Alzambak Sok. No:2 Varyap  
Meridian Grand Tower K:26 D:221  
Atasehir /İstanbul  
Kozyatağı V.D. - 719 024 9115

#### 5. TÜKETİCİ HAKLARI

**BAYİ** 'nin, 4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun'a ve bu amaçla çıkan tebliğ ve yönetmeliklere aykırı davranışları nedeniyle ortaya çıkabilecek hukuki ve cezai sorumluluk tümü ile **BAYİ** 'ye aittir. **SİMET** nihai tüketiciye kanuni teselsül veya müşteri memnuniyetini sağlamak için herhangi bir ödemede bulunmak zorunda kalırsa, bu bedeli **BAYİ** hiçbir kayıt ileri sürmeden talep halinde ödemeyi kabul ve taahhüt eder.

#### 6. YASAK BEYAN VE TANITIM

**BAYİ** kendisini hiçbir şekilde **SİMET** iş ortağı veya acentası gibi gösteremez. **SİMET** adına bildirim ve taahhütte bulunamaz. **BAYİ**, **SİMET** ile yaptığı ticaret ve işbu sözleşme nedeni ile elde ettiği ticari sır ve bilgileri haksız rekabet oluşturacak ve **SİMET** aleyhine olacak şekilde kullanamaz, beyanda bulunamaz.

#### 7. ALODEPO ŞİFRESİ VE KULLANIMI

**AloDepo** kullanım ana şifresi **BAYİ** 'nin bu sözleşmenin ekinde beyan ettiği şirket bilgilerine göre e-posta yoluyla **SİMET** tarafından sözleşmeyi imzalayan şirket yetkisinin mail adresine gönderilecektir. **AloDepo** kullanımı için **SİMET** tarafından verilen Bayi Üye Kodu, Kullanıcı Adı ve Şifresi ve ayrıca **BAYİ** tarafından tanımlanacak ek alt kullanıcı şifreleri **BAYİ** 'ye özel olup, kullanımından doğacak her türlü zarar ve sorumluluk **BAYİ** 'ye aittir. **BAYİ**, sözleşme süresince **AloDepo** ile ilgili hiçbir bilgiyi, şifre ve kodlarını üçüncü kişi veya kuruluşlara vermeyeceğini taahhüt eder. Bunun tespiti halinde **SİMET**, **AloDepo** şifresini iptal edebilir ve sözleşmeyi fesih edebilir. **BAYİ**, **AloDepo** kullanımı sırasında yasalara ve genel ahlaka aykırı içerik, mesajlar ve yazılımlar göndermemeyi kabul eder. **BAYİ**, **AloDepo** servislerinin güvenliğini sarsıcı kullanım ve davranışlarda bulunursa meydana gelen ve/veya muhtemel zararlardan sorumludur. **BAYİ** 'nin, yeterli güvenlik önlemlerini almasından dolayı veya bilgilerin **SİMET** haricinde başka şahısların eline geçmesinden, **SİMET** 'in sorumlu olmadığını, hizmet kullanımı sırasında elde edilen bilgilerin ve internet üzerinden gelen her tür verinin **BAYİ** 'nin rıza ve isteği ile talep edilmiş olduğunu, bunların **BAYİ** 'nin bilgisayarlarında ve sistemlerinde yaratabileceği arıza, bilgi kaybı ve benzeri sorumluluğun, **BAYİ** 'ye ait olduğunu, bundan dolayı **SİMET** 'den tazminat talep hakkı bulunmadığını kabul eder. Elektronik ortamda **BAYİ** kendisine verilen şifre ile yapacağı işlemlerde onay butonuna basmakla verdiği sipariş ve bilgilerin doğru gerçek ve serbest iradesini yansıttığını onay ve beyan etmiş olur.

#### 8. ALODEPO ÜZERİNDE ÜRÜN TEŞHİRİ, FİYAT, STOK BİLGİLERİ VE DEĞİŞİKLİK YAPMA HAKKI

Ürünlerin **AloDepo** 'da teşhir edilmiş olması, ürünlerin stokta bulunmasının taahhüt edildiği anlamına gelmez. **SİMET**, stokta bulunmayan ürünlerin teslimatını yapmayabilir veya stok durumuna göre kısmen yapabilir veya siparişi iptal ederek, ödeme yapılmış ise sipariş tutarını müşteri hesabına iade edebilir. **SİMET**, **AloDepo** 'da satışa sunulan ürünlerin fiyat ve ürün özellik bilgilerini değiştirmek hakkına sahiptir. Fiyat ve ürün özellik bilgilerince hata oluştuğu takdirde **SİMET** hatayı düzeltecek şekilde ürün teslimatı yapabilir veya siparişi iptal ederek, sipariş tutarını müşteri hesabına iade edebilir. Bundan dolayı **BAYİ** 'nin herhangi bir tazminat talebi olamaz.

#### 9. ALODEPO ÜZERİNDEN SİPARİŞ

**BAYİ**, siparişlerini **SİMET** 'in belirleyeceği biçimlerde verir. **SİMET** sipariş tutarı konusunda asgari sınırlamalar koyabilir. **BAYİ** ikinci adrese sevkiyat siparişlerini **AloDepo** 'yu kullanarak vermek zorundadır. Bu siparişler verilirken siparişlerin hangi tanımlı sevk adresine teslim edileceği **AloDepo** 'dan seçilecektir. **AloDepo** çalışmadığı, kullanılabilir olmadığı durumlar ile özel durumlarda **SİMET** tarafından hazırlanmış teslim adresi ayrıca belirtilmiş olan sipariş formu kullanılır. **BAYİ** tarafından **SİMET** Müşteri Temsilcisine sözlü olarak verilecek siparişlerde ilave adreslere gönderi kesinlikle yapılmayacaktır.

#### 10. İKİNCİ ADRESE SEVK

**BAYİ**, bu anlaşma ekinde yer alan formu tüm **BAYİ** şubeleri / müşterileri için ayrı ayrı olacak şekilde, antetli kağıda basılı, eksiksiz doldurulmuş ve **BAYİ** yetkilisi tarafından onaylanmış bir biçimde **SİMET** 'e teslim edecektir. Sözleşme ve kaydedilecek ilk adreslere ait dokümanın **BAYİ** tarafından orijinalinin gönderilmesi zorunludur. Sonradan ilave edilecek adresler için yine ekteki form aynı şekilde doldurularak kargo, posta ya da fax yoluyla veya elden **SİMET** 'e ulaştırılacaktır. **BAYİ** bu şekilde **SİMET** 'in belirleyeceği sayıda adres tanımlatabilir. Bu başvuru sonuçları **SİMET** tarafından en geç bir iş günü içinde kabul ya da reddedilecek ve sonuç **BAYİ** 'ye **SİMET** tarafından bildirilecektir. Bildirilen bu şube / müşteri adreslerinin değişmesi durumunda yine aynı formla yeni adresi bildirmek ve eski adresin iptali için faks veya e-posta ile müşteri temsilcisine bilgi vermek zorundadır. Bu bilginin geç ya da eksik verilmesi durumunda doğabilecek her türlü zararın tazmininden **BAYİ** sorumlu olacaktır.

#### 11. İKİNCİ ADRESE TESLİMDE SORUMLULUK

**BAYİ** 'nin şubesi veya müşterisinin elemanlarının adres ve kimlik bilgilerini yanlış vermeleri veya teslimatta bu nedenlerle hukuki geçersizlik, malın çalınma veya dolandırılma veya başka nedenlerle zayıf edilmesi hallerinde veya sipariş edilen ürünlerin taşınması, yerleştirilmesi, teşhir, satış ve kurulum sırasında ürünlere ve üçüncü şahıslara verecekleri herhangi bir zarardan dolayı **SİMET** 'in herhangi bir sorumluluğu bulunmayacağı, bu zararlardan dolayı bizzat **BAYİ** sorumlu olacağını kabul eder. **BAYİ**, **SİMET** 'e söz konusu ürün bedelini bila itiraz ödeyeceği gibi, ayrıca **SİMET** 'in açıklanan ve benzeri nedenlerle ödemek zorunda kalacağı maddi manevi her tür tazminat bedelini gecikmeksizin nakden ve defaten ödeyeceğini bila kaydu şart kabul ve taahhüt eder.

**PAF DANIŞMANLIK LTD.ŞTİ.**

Alzambak Sok. No:2 Varyap

Meridian Green Tower K:26 D:221

Altıyol / İstanbul

Konaklı V.D. - 719 024 9113

## 12. HATALI ADRESE SEVK

**BAYİ** tarafından **SİMET** 'in belirlediği usullerle aykırı bir şekilde hatalı kargo adresi bildirilmesi nedeni ile alıcıya teslimat yapılamaması durumunda **SİMET** 'e geri iade olan malın kargo masrafları **BAYİ** tarafından karşılanır ve bedel **BAYİ** hesabına borç kaydedilir.

## 13. NAKLİYE, TESLİMAT VE SEYİR RİSKİ

Kargo teslim fişinin veya irsaliyenin imzalanmış olması ile **BAYİ** malları (ve faturayı) teslim almış kabul edilecektir. Eğer siparişin ulaştırılmasında **SİMET** sevkiyatı kullanılacaksa kargo fişi yerine **SİMET** Satış İrsaliyesi veya İrsaliyeli Fatura ile imza karşılığı teslim gerçekleştirilecektir. Teslimat anında irsaliye veya irsaliyeli fatura içeriğinde bir eksiklik, kolide bir hasar ya da bantı açılmış olması durumunda koliyi teslim almadan önce kargo veya sevkiyat yetkililerine tutanak tutturulmalı ya da ürün(ler) hiç teslim alınmamalıdır. Teslim alındıktan sonra **BAYİ** bu konuda hiçbir hak iddia etmeyecektir. **BAYİ** 'nin merkezi dışında bildireceği ikinci adreslere yapılacak teslimatlar için de bu madde hükümleri geçerlidir. **SİMET** deposundan teslimlerde teslim alacak kişi veya kişiler, sipariş sırasında kendilerine bildirilecek sipariş numarasını bildirerek ürün(leri) teslim alabilirler. **SİMET** gerek gördüğü taktirde her tür ek bilgi ve belge ve güvence isteyebilir. Bunların temin edilmemesi halinde **SİMET** 'in malı teslim etmeme ve siparişi iptal etme yetkisi vardır. Nakliye ve kargo masrafları **BAYİ** 'ye aittir. **SİMET** dilediği oranda katkı payı sağlayabilir. Sağladığı katkı payından her zaman vazgeçebilir. Nakliye veya kargo bedeli ürünlerle birlikte veya ayrıca fatura edilebilir.

## 14. ARIZALI AYIPLI ÜRÜN İADESİ

Ürünlerde arıza ve ayıplara ilişkin yasal süreleri içinde tespit ve bildirimleri yapılması halinde **SİMET** bu ürünü iade alarak yeni ürünü ile değiştirir. Ürün iadesine ilişkin prosedür **AloDepo** 'da yayınlanır ve **BAYİ** bu prosedüre uyar. **BAYİ** bu düzenlemenin aksine farklı bir prosedür uygulayamaz.

## 15. KONSİNYE SATIŞ YASAĞI

**SİMET** konsinye satış yapmamaktadır. Ürün peşin veya vadesinde ödenmek üzere satılır. Satılan mal arıza ve ayıp hükümleri dışında iade alınmaz.

## 16. FATURAYA İTİRAZ

**BAYİ**, faturayı aldığı tarihten itibaren 7(yedi) gün içinde fatura bilgilerine itiraz etmediği takdirde içeriği ile birlikte kabul etmiş sayılır.

## 17. VADE FARKI

**BAYİ** 'nin yaptığı geç ödemelere, aylık %10(yüzde on) vade farkı uygulanır. **SİMET** kendi tasarrufunda olmak üzere fatura bazında bu vade farkını azaltabilir veya artırabilir. Vade farkı, ilk faturaya ilave edilebileceği gibi, müstakil fatura ile de tanzim edilebilir. **BAYİ** vade farkı oranlarının **SİMET** tarafından belirlenmesini kayıtsız şartsız kabul eder.

## 18. SERBEST FAİZ ANLAŞMASI

**BAYİ**, fatura, çek ve senet vs sözleşmeden kaynaklanan herhangi bir borcunu ödemekte temerrüde düşmesi halinde geciken ödemeye akdi faiz olarak en yüksek banka tüketici kredi faizi oranında faiz uygulanmasını kabul ve taahhüt eder.

## 19. KREDİ KARTI İLE ÖDEME, SANAL POS İŞLEMLERİ USUL VE ESASLARI

**BAYİ**, **AloDepo** üzerinden kullanacağı sanal POS işlemindeki kredi kartı ödeme talimatını eksiksiz doldurmayı ve ekinde istenen belgeleri tam ve gerçeğe uygun olarak vermeyi kabul eder. **BAYİ**, istenilen evrakların **SİMET** 'e verilmemesinden, eksik veya gerçeğe aykırı verilmemesinden dolayı doğacak her türlü zarardan sorumlu olacağını kabul eder. **BAYİ** cari hesabına alacak kaydedilecek her türlü kredi kartı ödemelerinde **SİMET** 'in bankalara yapmak zorunda kalacağı geri ödemeleri, **SİMET** 'in cari hesabına döviz olarak ödemeyi taahhüt eder. Havale ile veya pos makineleri ile yapılan ödemelerdeki tüm banka komisyon vergi vs ücretleri **BAYİ** 'ye aittir. **BAYİ**, isterse firma ortaklarının kredi kartlarını **AloDepo** 'da tanımlatmak ve ödemelerini otomatik yapmak için ekte verilen formu eksiksiz olarak doldurup **SİMET** 'e gönderir.

## 20. ÖDEMELER

**SİMET**, **BAYİ** ile yapacağı her tür ticari işlemlerde geçerli ödeme araçlarını belirler. **SİMET**, **BAYİ** ile KREDİLİ AÇIK HESAP, NAKİT, HAVALE ve KREDİ KARTI İLE ÖDEME usullerinde çalışabilmektedir. Kredili Açık Hesap için **BAYİ**, birlikte belirlenecek miktarda teminatı **SİMET** 'e vermekle yükümlü olacaktır. Bu ödeme şekli dışında kalan tüm ödeme şekillerinde ilave teminat istenmeyecektir. **AloDepo** üzerinden yapılan alışverişlerde, **SİMET** tarafından sunulan kredi kartı ödeme seçenekleri ile ödeme yapılabilmektedir.

Faturalar üzerinde belirtilen vade tarihinde ödenir. **BAYİ** 'nin cari hesap için verdiği çek ve senetler **BAYİ** 'nin alacağı olarak cari hesaba kaydedilir. **BAYİ** 'nin temerrüdü sonucunda, tahakkuk edecek faiz tutarı, faturaya ilave edileceği gibi münhasıran kesilecek fatura ile de **BAYİ** 'nin hesabına borç olarak kaydedilir.

*(AloDepo, Kredi Kartı İfade)*

## PAF DANIŞMANLIK LTD.ŞTİ.

Alzambak Sok. No:2 Varyap  
Meridian Grand Tower K:26 D:221  
Ataşehir/İstanbul  
Koruyucu V.D. - 719 024 9115

## 21. MUTABAKATLAR

**BAYİ**, ay sonu itibarı ile cari hesap mutabakatı için **AloDepo** 'da yayınlanan cari hesap ekstresini inceler ve takip eden ayın 15'ine (onbeş) kadar varsa itirazını ve itirazına konu belgeleri yazılı, elektronik posta veya faks yoluyla **SİMET** 'e bildirir. **SİMET** 'e itiraza ilişkin bir bildirim yapılmadığında **AloDepo** 'da bulunan cari hesap ekstresini kayıtsız şartsız kabul etmiş olacağını **BAYİ** kabul ve taahhüt eder.

## 22. MUACCELİYET

**BAYİ**, **SİMET** 'e olan fatura borçları, vermiş olduğu kambiyo evrakları ve/veya sözleşmeden kaynaklanan herhangi borcunu süresi içinde ödemeyerek temerrüte düşmesi halinde bütün borçlarının muaccel olacağını ve herhangi bir ihtar ve ihbara gerek kalmaksızın bunları bir kerede nakden ve defaten ödeyeceğini, **SİMET** 'in mevcut teminatlarından bunları derhal mahsup etme yetkisi bulunduğunu bila kaydu şart ve bila rücu beyan kabul ve taahhüt eder.

## 23. TEMİNAT

**BAYİ** kredili açık hesap çalışmak isterse, miktar ve şekli **SİMET** tarafından belirlenecek teminat/teminatları **SİMET** 'e vermekle yükümlüdür. **BAYİ** her türlü kredili çalışma ve sözleşmeden kaynaklanan yükümlülüklerini yerine getirmenin teminatı olarak işbu sözleşmenin imzalanması ile birlikte **SİMET** 'in belirleyeceği oranda kesin, şartsız ve süresiz banka teminat mektubunu ve/veya mukabili değerinde teminatlarını vermekle yükümlüdür. İşbu teminat, sözleşmenin geçerli bulunduğu sürece **SİMET** 'de kalacak ve tüm ilişkilerin sona erdirilerek, tüm borçlar ödenerek, hesabın tasfiyesi halinde **BAYİ** 'ye iade edilecektir. **SİMET** kredi limitleri, **BAYİ** 'nin cari hesap işleyişi, kendi takdir edeceği ve benzeri nedenlerle her zaman ek teminat talep edebilir. Teminatların miktar ve türünü **SİMET** belirler. Teminatın ve/veya ek teminatın en geç istenildiği tarihten itibaren 10(on) gün içinde ve sipariş verilmiş ise mutlaka sevkiyattan önce sağlanması gerekir. Teminat süresinde verilmediği takdirde **SİMET** sözleşmeden doğan yükümlülüklerini süreli veya süresiz, tamamen veya kısmen askıya alabilir, sevkiyatı durdurabilir, siparişi iptal edebilir veya bu nedenle sözleşmeyi feshederek mevcut alacaklarını mevcut teminatlardan mahsup ederek almaya sevkiyatı kesmeye, sipariş kabul etmemeye, teminat gücü ve risk hadlerinde sınırlı çalışmaya karar vermede tek başına yetkilidir.

**BAYİ** İşbu sözleşme kapsamında teminat olarak ..... vermiştir.

## 24. KEFALET

İş bu sözleşmede **BAYİ** 'nin **SİMET** 'e karşı olan her türlü borçlarından ve taahhütlü ve/veya edimlerinden veya **BAYİ** 'nin karşılıksız çıkan çeklerinden veya ödenmeyen senetlerinden veya ödemediği fatura bedellerinden veya cezai şart dahil olmak üzere sözleşmede kefil adı altında imzası bulunanlar olarak **SİMET** 'e karşı, **BAYİ** ile birlikte müşterek ve müteselsil olarak borçlu ve kefil olduğunu gayri kabili rücu kabul ve taahhüt eder. Sözleşme tarafları ve kefiller taahhütlerini yerine getirmedikleri takdirde **SİMET** 'in **BAYİ** ve kefil hakkında münferit veya birlikte (tahsilde tekrür olmamak kaydı ile) takipte bulunmaya veya dava açmakta hakkı bulunduğunu kabul ve taahhüt ederler.

## 25. GARANTÖRLÜK

Garantör **BAYİ** 'nin işbu sözleşmeden kaynaklanan tüm yükümlülüklerinin yerine getirilmesine ve borçlarının ödenmesine sınırsız ve süresiz olarak garantör olduğunu kabul ve taahhüt eder. Sözleşmeyi imzalayan şirket yetkilisi sözleşmeyi şirketi için ve aynı zamanda kendi garantörlüğü açısından da imza ile kendisinin bizzat 1.(birinci) Garantör olduğunu ve sözleşmeye atacağı imza ile bunu kayıtsız şartsız kabul ettiğini, kendisi haricinde başka garantörleri ayrıca sağlayacağını beyan ve taahhüt eder.

## 26. FESİH HALLERİ

**SİMET** yönetimince alınacak idari karar doğrultusunda tek taraflı olarak dileoği zamanda sözleşmeyi feshedebilir, sözleşme konusu edimleri **AloDepo** sistemini süreli veya süresiz olarak durdurabilir. **BAYİ** işbu sözleşme dahilinde belirlenen yükümlülüklerden herhangi birini kısmen veya tamamen yerine getirmedeği takdirde veya **SİMET** yazılı bildirimde bulunmak sureti ile **BAYİ** 'nin bu sözleşme kapsamında sipariş verme yetkisini iptal etme ve sözleşmeyi herhangi bir önele gerek kalmaksızın derhal feshetme hakkına sahip olacaktır. Bu hakkın kullanılması halinde feshin iradesinin **BAYİ** 'ye tebliğ edildiği tarihte sözleşme münfesi sayılacaktır. Bununla birlikte sözleşmenin işbu madde uyarınca feshi sebebiyle **SİMET** 'in maruz kalacağı zararların tümünü **BAYİ** tazmin etmeyi taahhüt eder. Sözleşmenin feshi nedeniyle **BAYİ**, **SİMET** 'den herhangi bir nam altında tazminat talebinde bulunamaz. **BAYİ** 'nin ödemelerini aksatması, istenen teminatı vermemesi veya arttırması hallerinde **SİMET** her zaman sözleşmeyi fesheder. Fesih halinde **SİMET** sebep bildirmek zorunda değildir. Bu halde **SİMET** alacağı varsa alacağını elindeki teminatlardan karşılar, elindeki teminatlar alacağını karşılamaya yetmezse hukuki yollardan alacağını tahsil eder. **BAYİ**, tüm asıl ve ferileri ile borcunu ödedikten sonra her zaman sözleşmeyi feshedebilir. Borcunu ödeyen ve ibralaşılın alıcıya verdiği teminatlar hiç bir şart ileri sürülmeden geri verilir. **BAYİ** 'nin vefatı veya fiilen işinde çalışmasına engel olacak sebeplerin zuhurunda, mirasçılardan işbu sözleşmeyi devam ettirip ettirmemekte **SİMET** tamamen serbesttir. Ticareti terk, tasfiye, iflas, konkordato, borç ödemede acze düşme durumlarında **SİMET** ayrıca ihtar gerek kalmaksızın sözleşmeyi feshetmeye yetkilidir. **BAYİ** 'nin borçlusu bulunduğu kambiyo senetlerinden dolayı ödeme protestosuna muhatap kalması durumunda protestoyu kaldırması veya kesinleşmiş icrai takibata rağmen bu takibatı kaldırmaması halleri "borç ödemede acze düşme" olarak kabul edilir.

**PAF DANIŞMANLIK LTD.ŞTİ.**

Alibabak Sok. No:2 Varyap

Meridian Gr. No:1 Tower K:26 D:221

Ataşehir / İstanbul

Koruyucu V.D. - 719 024 9115

## 27. DELİL SÖZLEŞMESİ

Bu sözleşmenin uygulanması sırasında doğabilecek uyuşmazlıklarda **SİMET** 'in ticari defterleri, kayıtları ve elektronik ortamdaki kayıtları ile internet ortamındaki kayıtları H.U.M.K. 287. maddesi anlamında münhasır delil olacaktır. **BAYİ** bu kayıtların sağlıklı tutulup tutulmadığı konusunda vemin taklîfinden bulunamaz, kendi kayıt ve defterlerini delil olarak ileri süremez. Ayrıca, **BAYİ** bu kayıt ve belgelere karşı her türlü itiraz hakkından peşinen feragat eder. **BAYİ** işbu delil sözleşmesini içeren hükmün aksine bir iddiada ve delil sunma talebinde bulunamaz.

## 28. GEÇERLİ ADRESLER ve TEBLİGAT HÜKÜMLERİ

**BAYİ** ünvanının, ticari iş adresinin veya imzaya yetkili şahısların imza yetkilerinin herhangi bir nedenle değiştirilmesi halinde, bu değişiklikleri gerek fiilen gerekse ticaret siciline tescilini müteakip en geç 7(yedi) gün zarfında **SİMET** 'e yazılı olarak bildirecektir. Bu değişikliklerin 7(yedi) günlük süre içinde **SİMET** 'e bildirilmemesi halinde **SİMET** tarafından **BAYİ** 'ye eski adres ve/veya unvan adı altında gönderilen fatura, mektup, sevk irsaliyesi vb. gibi tüm evraklar yeni adres ve ünvana gönderilmiş ve usulüne uygun tebliğ edilmiş sayılır. **BAYİ** eski imzaya yetkili kişilerce imzalanan senet, çek ve benzeri **BAYİ** 'yi borç altına sokan evraklardan dolayı doğmuş ve doğacak borçlara bila itiraz ödeyeceğini önceden kabul eder. Vekilin vekaleti sona erdirildiğinde **SİMET** 'e derhal bildirilmelidir. Vekilin yaptığı işlemler azli veya istifası **SİMET** 'e yazılı olarak bildirilene kadar geçerlidir. **BAYİ** duyuru mecrası olarak **SİMET** tarafından **AloDepo** 'da belirtilmiş olan tüm duyuruları usulüne uygun olarak haberdar olmuş ve tebliğ etmiş olarak kabul edeceğini bila itiraz beyan eder.

## 29. İHTİYATİ HACİZ VE TEDBİR

**BAYİ**, borcuna karşılık, mahsuben veya teminatın vermiş olduğu kambyo evrakı vs evraka hiç bir protestoya veya ihbara gerek kalmadan **SİMET** tarafından işleme konulduğunda itiraz etmeyeceğini ve bunlar hakkında ihtiyati haciz ve ihtiyati tedbir uygulanma talebinde **SİMET** 'in teminattan muaf olacağını, **SİMET** 'in teminatsız ihtiyati haciz istemine şimdiden bila rucu bila kaydu şart kabul ve taahhüt ettiğini beyan eder.

## 30. YARGILAMA MASRAFI VE ÜCRETLERİ

**BAYİ** 'nin temerrüdü veya sözleşmeye aykırı davranışı sonucu doğacak alacağın tahsili zımında ve/veya sözleşmeden kaynaklanan her tür borcun tahsili için **SİMET** 'in mahkeme ve icra dairelerinde yasal takibat yapmak mecburiyetinde kalması halinde, **BAYİ**, **SİMET** 'in yaptığı tüm masraflarla birlikte, **SİMET** 'in avukatına ödeyeceği %15(onbeş) vekalet ücretini ve **SİMET** 'in tahsilettan ödeyeceği cezaevi ve tahsil harçlarını, yasal işlemlerden doğacak her tür damga pulu harç ve rüsumlarını ödemeyi kabul ve taahhüt eder.

## 31. SÖZLEŞME DEĞİŞİKLİKLERİ

**SİMET** bu sözleşmede ve sözleşme eklerinde kendisine tanınan tek taraflı yetki ile yapacağı değişiklikleri, sözleşmenin ifasına yönelik yöntem ve talimatları ve bilgi belge isteğine ilişkin yaratacağı usuli formları mevcut sözleşmeye ek yapmak suretiyle veya **AloDepo** 'da ilan etmek suretiyle yapabilir. **BAYİ** bu ek, talimat ve formları sözleşmenin eki olarak kabul edeceğini ve uygulayacağını şimdiden bila itiraz kabul eder.

## 32. HAKLARIN SÜREKLİLİĞİ

**SİMET** 'in sözleşmede kendine tanınmış olan hak ve yetkilerinden bir kısmını kullanmamış olması hiçbir zaman bu hakkından feragat ettiği anlamına gelmez.

## 33. GENEL HÜKÜMLER VE YERİNE GEÇME

Bu sözleşmede bulunmayan hükümler hakkında Türk Ticaret Kanunu, Borçlar Kanunu ve ilgili yasal mevzuat uygulanır. Sözleşme maddelerinden herhangi birinin yasal düzenlemeler nedeni ile iptali veya geçersiz hale gelmesi durumunda diğer maddeler ile birlikte sözleşme yürürlükte kalır.

İş bu sözleşme taraflar arasında önceki tarihlerde başkaca yapılmış sözleşmeler var ise bunların yerine geçer. Önceki sözleşmelerden kaynaklanan **SİMET** hak ve alacak talep hakları **SİMET** için saklı hak teşkil eder.

## 34. SÖZLEŞME EKLERİ

İş bu sözleşme bu maddede belirtilen ekleri ile bir bütün olarak geçerlidir.

1. EK-1 Taahhütname (Opsiyonel - 2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
2. EK-2 Bayi Başvuru ve Bilgi Formu (2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
3. EK-3 Farklı Adres Beyan ve Teslim Alınma Yetki Formu (Opsiyonel - 2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
4. EK-4 Kredi Kartı ile Ödeme Formu (İlaçlarda Sipariş ile beraber kullanılır)
5. Şirketle birlikte yetki belgesi ve vekaletname noter tasdikli orijinal fotokopisi.
6. İrade sirküleri veya beyanı noter tasdikli orijinal fotokopisi.
7. Yetkili kaşeleri nüfus cüzdanı fotokopiden (İmza Sirkülerinde imzası bulunan kişilerin) (Arka-On),
8. Ticaret Sicil Gazetesi veya Nispetiye Sicil fotokopisi
9. Şirket Vergi Levhası Fotokopisi
10. Verilen TCE Hizmetleri ve Tedarik Belgesi Fotokopisi (Opsiyonel) (Önemli NOT)

**PAF DANIŞMANLIK LTD.ŞTİ.**

Alayuntak Sok. No:2 Varyap  
Meridian Grand Tower K:26 D:221  
Ataşehir/İstanbul  
Kozyatmış V.D. - 719 024 9115

### 35. ONAY

İşbu sözleşmeyi imzalayan taraflar temsil ettikleri şirketlerin yetkilisi oldukları ibraz ettikleri sirküler mucibince kabul edilirler. İmzada hazır bulunan ve sözleşmeye imzalarıyla hayat veren taraf temsilcileri, oluşacak imza ve evrak karışıklığından bahisle imza ve belge içeriklerine itirazda bulunamazlar. Bu halde **SİMET** 'in elinde bulunan sözleşme suretleri esas belge sayılır ve bu belgeye göre değerlendirme yapılır.

### 36. CEZAI ŞART

İşbu sözleşmenin **BAYİ** tarafından herhangi bir maddesinin ihlali nedeni ile ihtarlı veya ihtarsız **SİMET** tarafından feshi halinde verilen teminatın %30'u (otuz) (Teminat maddesinde belirtilen teminat değerinin yüzde otuzu) **SİMET** tarafından cezai şart olarak nakde çevrilerek irad kaydedilir. **BAYİ** 'nin sözleşmenin herhangi bir maddesini ihlali sonucu **SİMET** 'in haklı nedenle akdi fesih etmesi durumunda, **BAYİ** vereceği/vermiş olduğu teminat bedelinin %30 'u tutarındaki cezai şart bedelini talebi halinde en yüksek banka kredi faiziyle birlikte nakden ve defaten ödemeyi, bu tutarın teminat içinden mahsup ile irat olarak kaydedilmesini kabul ve taahhüt eder. Teminatın müteakip kısmından da **SİMET** 'in tazminat, hak ve alacakları mahsup edilir. Bu işlemlerden sonra herhangi bir tutar artar ise artan kısım **BAYİ** 'ye iade edilir. İrad kaydedilen kısım çıktıktan sonra teminatın kalan kısmının **SİMET** 'in tazminat hak ve alacaklarını karşılamaması durumunda, **SİMET** 'in tahsil edemediği alacak için takibat hakkı saklıdır.

### 37. SÖZLEŞMENİN SÜRESİ

İşbu sözleşme taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girmiş olup süresizdir.

### 38. YETKİ

İhtilaf vukuunda Ankara Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

İşbu 38(otuzsekiz) ana madde ve 8(sekiz) Ek sayfadan oluşan sözleşme taraflarca okunmuş kabul edilmiş ve **18.02.2015** TARİH ile imza altına alınmış, taraflara birer suret verilmiştir.

### BAYİ

Yetkili Ad Soyad, Kaşe ve İmza

**PAF DANIŞMANLIK LTD.ŞTİ.**

Alibabak Sok. No:2 Varyap  
Meridian Grand Tower K:26 D:221  
Ataşehir/İstanbul  
Kozyatagi V.D. - 719 024 9115

### SİMET

Yetkili Ad Soyad, Kaşe ve İmza

### MÜŞTEREK BORÇLU

#### MÜTESELSİL KEFİL

1)..... Amerikan Doları kadarı ile sözleşmeden kaynaklanan **SİMET** 'e olan borçlara müşterek müteselsilen kefil olduğumu kabul, beyan ve taahhüt ederim.

Ad Soyad, İmza

2)..... Amerikan Doları kadarı ile sözleşmeden kaynaklanan **SİMET** 'e olan borçlara müşterek müteselsilen kefil olduğumu kabul, beyan ve taahhüt ederim.

Ad Soyad, İmza

### GARANTÖR

Sınırsız ve süresiz olarak sözleşmeden kaynaklanan **SİMET**'ya olan borçlara ve sözleşmenin edimlerinin yerine getirilmesine garantör olduğumu kabul, beyan ve taahhüt ederim.

Ad Soyad, İmza

## SİMET BAYİ BAŞVURU VE BİLGİ FORMU

|                                          |                                                            |                                         |                               |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------|
| <b>FİRMA BİLGİLERİ</b>                   |                                                            |                                         |                               |
| Firma Adı                                | PAF DANIŞMANLIK LTD. ŞTİ.                                  |                                         |                               |
| Adresi                                   | Alzambak Sok. No: 2 Varyap Meridian Grand Tower K:26 D:221 |                                         | Posta Kodu                    |
| İlçe                                     | Ataşehir                                                   | İl                                      | İstanbul                      |
| Telefon No                               | 0216 305 9180                                              | Faks No                                 | 0216 305 9190                 |
| Vergi Dairesi                            | Koşyalı                                                    | Vergi No                                | 719 024 9115                  |
| Web Adresi                               | www.pafadube.com                                           |                                         | E-mail                        |
| Firma Adresindeki Gayrimenkul Kime Ait ? |                                                            | Firma Sahibi ( )                        | Firma ( ) Kira (X) Diğer ( )  |
| TSE Hizmet Yeterlilik Belgesi            |                                                            | ISO 9000 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi |                               |
| Var                                      | Yok                                                        | X                                       | Var                           |
| Yok                                      | X                                                          | Var                                     | Yok                           |
| Varsa Belge Türü                         | Varsa Belge Kapsamı                                        |                                         |                               |
| Kuruluş Tarihi                           | Geçen Sene Cironuz                                         |                                         |                               |
| Sermaye                                  | Ticaret Sicil No                                           |                                         |                               |
| <b>YETKİLİ</b>                           |                                                            |                                         |                               |
| Adı Soyadı                               | YAHYA KEMAL KELEŞ                                          | Görevi                                  | İş Geliştirme Yönetme         |
| Telefon No                               | 0532 264 3095                                              | E-mail                                  | kemal.keles@pafadube.com      |
| <b>ŞUBE-1</b>                            |                                                            |                                         |                               |
| Şube Adı                                 | İl / İlçe                                                  |                                         |                               |
| Şube Adresi                              |                                                            |                                         |                               |
| Tel no                                   | Faks No                                                    |                                         |                               |
| Yetkili                                  | E-mail                                                     |                                         |                               |
| <b>ŞUBE-2</b>                            |                                                            |                                         |                               |
| Şube Adı                                 | İl / İlçe                                                  |                                         |                               |
| Şube Adresi                              |                                                            |                                         |                               |
| Tel no                                   | Faks No                                                    |                                         |                               |
| Yetkili                                  | E-mail                                                     |                                         |                               |
| <b>PERSONEL BİLGİLERİ</b>                |                                                            |                                         |                               |
| Toplam Çalışan Sayısı                    | * Lütfen Adet Olarak Belirtiniz                            |                                         |                               |
| Yönetim                                  | Muhasebe                                                   | Teknik Servis                           | Satış ve Pazarlama            |
| <b>GENEL MÜDÜR</b>                       |                                                            |                                         |                               |
| Adı Soyadı                               | PELİN GÜLTEKİN                                             | Tel / E-mail                            | pelin.gultekin@pafadube.com   |
| <b>SATIŞ VE PAZARLAMA</b>                |                                                            |                                         |                               |
| Adı Soyadı                               | FAHRETTİN KANDAR                                           | Tel / E-mail                            | fahrettin.kandar@pafadube.com |
| Adı Soyadı                               |                                                            | Tel / E-mail                            |                               |
| <b>TEKNİK SERVİS</b>                     |                                                            |                                         |                               |
| Adı Soyadı                               |                                                            | Tel / E-mail                            |                               |
| Adı Soyadı                               |                                                            | Tel / E-mail                            |                               |
| <b>MUHASEBE</b>                          |                                                            |                                         |                               |
| Adı Soyadı                               |                                                            | Tel / E-mail                            |                               |

PAF DANIŞMANLIK LTD. ŞTİ.  
 Alzambak Sok. No: 2 Varyap  
 Meridian Grand Tower K:26 D:221  
 Ataşehir/İstanbul  
 Koşyalı V.D. - 719 024 9115

| FAALİYET ALANLARI                                                                 | BAYİLERE YÖNELİK | KULLANICIYA YÖNELİK                                | Bayi ve Kullanıcıya Yönelik | Diğer                 |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------|--|--|--|
| Donanım                                                                           |                  |                                                    | X                           |                       |  |  |  |
| Yazılım                                                                           |                  |                                                    |                             |                       |  |  |  |
| T. Servis ve Danışmanlık                                                          |                  | X                                                  |                             |                       |  |  |  |
| Eğitim Hizmetleri                                                                 |                  | X                                                  |                             |                       |  |  |  |
| Network ve Güvenliği                                                              |                  |                                                    |                             |                       |  |  |  |
| <b>TEMEL SATIŞ YÖNTEMİ</b> (Size uyan tüm seçenekleri işaretleyiniz)              |                  |                                                    |                             |                       |  |  |  |
| Tavsiye üzerine Satış                                                             |                  | Aktif pazarlama ile Satış                          |                             | Doğrudan Satış        |  |  |  |
| Telefon - Mailing Satışı                                                          |                  | Showroom Satış                                     |                             | Kamuya Satış          |  |  |  |
| Alt Bayi kanalı ile satış                                                         |                  | Reklam yolu ile Satış                              |                             | Danışmanlık Satışı    |  |  |  |
| Web üzerinden satış                                                               |                  | Referansla Satış                                   |                             | Diğer .....           |  |  |  |
| <b>BAYİSİ OLDUĞUNUZ AKTİF SATIŞ YAPTIĞINIZ DİĞER YAZILIM / DONANIM ÜRÜNLERİ</b>   |                  |                                                    |                             |                       |  |  |  |
| Ürün Adı                                                                          | Firma            | Konumunuz (Ana Dağıtıcı, Bayi, Satış Noktası v.s.) |                             |                       |  |  |  |
| LG                                                                                | ALERTA           | ANA BAYİ                                           |                             |                       |  |  |  |
|                                                                                   |                  |                                                    |                             |                       |  |  |  |
|                                                                                   |                  |                                                    |                             |                       |  |  |  |
| <b>HİZMET / EĞİTİM FİRMASI İSENİZ, HİZMET TÜRÜ VE ÖZELLİKLERİ</b>                 |                  |                                                    |                             |                       |  |  |  |
|                                                                                   |                  |                                                    |                             |                       |  |  |  |
| <b>REFERANS GÖSTERİLEBİLECEK KİŞİ VE KURUMLARI YAZINIZ</b> (en az 3 Adet yazınız) |                  |                                                    |                             |                       |  |  |  |
| ALERTA                                                                            | MUSTAFA ATILAY   |                                                    |                             |                       |  |  |  |
| AVIGILON                                                                          | ERCAN ÖLTÜRK     |                                                    |                             |                       |  |  |  |
| NİSGOFON FURKAN                                                                   | BEKİR MURAT      | SÖZMÜBİLGE                                         |                             |                       |  |  |  |
| <b>ÇALIŞILAN BANKA VE HESAP NUMARALARI</b>                                        |                  |                                                    |                             |                       |  |  |  |
| Banka                                                                             | Şube             | Hesap No                                           | IBAN                        | Cinsi (USD, EURO, TL) |  |  |  |
|                                                                                   |                  |                                                    |                             |                       |  |  |  |
|                                                                                   |                  |                                                    |                             |                       |  |  |  |
|                                                                                   |                  |                                                    |                             |                       |  |  |  |
|                                                                                   |                  |                                                    |                             |                       |  |  |  |
| <b>ORTAKLAR</b>                                                                   |                  |                                                    |                             |                       |  |  |  |
|                                                                                   | 1.Ortak          | 2.Ortak                                            | 3.Ortak                     |                       |  |  |  |
| Adı Soyadı                                                                        | PELİN GÖLTERKİN  | M. AKİF GÖLTERKİN                                  |                             |                       |  |  |  |
| GSM No                                                                            | 0505 241 3859    | 0532 621 4285                                      |                             |                       |  |  |  |
| Medenî Hali (Evlüze Eşinin adı)                                                   | Evlü (2. ortak)  | Evlü (1. ortak)                                    |                             |                       |  |  |  |
| Ev Adresi                                                                         |                  |                                                    |                             |                       |  |  |  |
| Ev Kime Ait?                                                                      |                  |                                                    |                             |                       |  |  |  |
| Ev Telefonu                                                                       |                  |                                                    |                             |                       |  |  |  |
| Doğum Tarihi                                                                      |                  |                                                    |                             |                       |  |  |  |
| Hisse Oranı                                                                       |                  |                                                    |                             |                       |  |  |  |

**PAF DANIŞMANLIK LTD.ŞTİ.**

Alibeyköy Sok. No:2 Varyap  
Meridian Grand Tower K:26 D:221  
Ataşehir/İstanbul  
Koşuyolu V.D. - 719 024 9115

11165

## İMZA SİRKÜLERİ

T.C.  
KADIKÖY 30.  
NOTERLİĞİKADIKÖY 30. NOTERİ  
HÜSNÜ ABDULLAH  
KÖROĞLUTURGUT ÖZAL  
BULVARI ATA 3-3  
PLAZA K:1 N:18-19  
ATAŞEHİR /  
İSTANBUL  
Tel:+902165482240,  
+902165482239,  
+902165482238  
Fax:+902165482239

ÜNVANI : PAF DANIŞMANLIK LİMİTED ŞİRKETİ  
ADRES : MERDİVENKÖY MAH. ŞAİR ARŞI CAD. SAYIM SOK. İSMAİLBEY APT.  
KAT.4 No: 4/6 İç Kapı No: 9 Kadıköy / İstanbul  
YETKİLİ : PELİN GÜLTEKİN 35197951774  
YETKİNİN KULLANIM ŞEKLİ : MÜNFERİDEN  
TEMSİL ŞEKLİ / SÜRESİ : MÜNFERİDEN-10 YIL  
TİCARET SİCİL ADI - NO : İSTANBUL - 908369  
VERGİ DAİRESİ - NO : 034255 ERENKÖY - 7190249115

Yukarıda adresi yazılı PAF DANIŞMANLIK LİMİTED ŞİRKETİ ünvanlı şirketin İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğünde 6.2.2014 tarihinde tescil edilen Beşiktaş 25.Noterliğinden 9.1.2014 tarihinde 917 yevmiye no.ile tastikli şirkete ait ana sözleşmesinin 8 ve 9.maddelerine göre ilk 10 yıl için şirket müdürü seçilen PELİN GÜLTEKİN'in şirket ünvanı altında atacağı MÜNFERİT imzası ile şirket heralanda ve engeniş şekilde temsil ve ilzam olunacaktır. denildiğinden, temsil ve ilzama esas olmak üzere şirket ünvanı altında kullanacağım aşağıda örnekleri bulunan imzamin onaylanmasını talep ederim.  
PAF DANIŞMANLIK LİMİTED ŞİRKETİ İSİMLİ KURUMU TEMSİLEN  
(Şirket Müdürü : ) PELİN GÜLTEKİN

*Pelin Gültekin* *Pelin Gültekin* *Pelin Gültekin*

Bu Onaylama işlem (N.K.90.md.) altındaki imzanın 7190249115 vergi numaralı PAF DANIŞMANLIK LİMİTED ŞİRKETİ adına YETKİLİSİ olarak hareket eden, gösterdiği Üsküdar Nüfus Müdürlüğü'nden verilmiş 14/03/2006 tarih, 7949 kayıt, T08 seri ve 180249 numaralı fotoğraflı Nüfus Cüzdanına göre Amasya ili, Gümüşhacıköy ilçesi, Ovabaşı mahallesi/köyü, 42 cilt, 2 aile sıra, 119 sıra numaralarında nüfusa kayıtlı olup, baba adı Münür , ana adı Nilgün , doğum tarihi 29/7/1976 , doğum yeri Malatya olan ve halen yukarıdaki adreste bulunduğunu, okuryazar olduğunu bildiren 35197951774 T.C. kimlik numaralı PELİN GÜLTEKİN isimli kişiye ait olduğunu noterlikte huzurumda alındığını, onaylarım. Yirmi Şubat İkinibindörd, Perşembe günü 20/02/2014

DAYANAK: Yukarıda adresi yazılı PAF DANIŞMANLIK LİMİTED ŞİRKETİ ünvanlı şirketin İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğünde 6.2.2014 tarihinde tescil edilen Beşiktaş 25.Noterliğinden 9.1.2014 tarihinde 917 yevmiye no.ile tastikli şirkete ait ana sözleşmesinin 8 ve 9.maddelerine göre ilk 10 yıl için şirket müdürü seçilen PELİN GÜLTEKİN'in şirket ünvanı altında atacağı MÜNFERİT imzası ile şirket heralanda ve engeniş şekilde temsil ve ilzam olunacaktır.

KADIKÖY 30. NOTERİ

Hüsnü Abdullah KÖROĞLU  
Yerine  
İmzaya Yetkili Başkatip  
Bahattin KAYAALP

T.C.  
İSTANBUL TİCARET SİCİL MÜDÜRLÜĞÜ  
( K A D İ K Ö Y )  
45961 - 2014

SİCİL NO: 908169

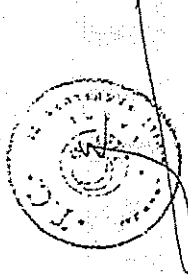
TİCARET ÜNVANI : PAF DANIŞMANLIK LİMİTED ŞİRKETİ

TİCARİ İKAMETGAH : İSTANBUL KADIKÖY MERDİVENKÖY ŞAİR ANŞI CD.SAYIM SOK.N.4 - 6  
İSMAILBEY AP.K.4 D.9

Ticari Merkezli ile sicil numarası ve ünvanı yukarıda yazılı ve 6.2.2014 tarihinden beri kurulmuş olan limited şirketin Beşlikte 25.noterliğinden 9.1.2014 tarih 917 sayılı ila onaylı esan mukaveleninin ve aynı noterliğin 5.2.2014 tarih 5475 sayılı ile onaylı düzeltme beyannamesinin tescil ve ilanı istenmiş olmakla, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu hükümlerine uygun olarak ve müdürlüğümüzdeki vesikalara dayanılarak 6.2.2014 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.

Bu ilan metni, sureti Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde ilan edilinceye kadar geçecek süre içerisinde, gerektiğinde ilgililere verilerek üzere düzenlenmiştir.

PAF DANIŞMANLIK  
İSTANBUL TİCARET SİCİL  
MÜDÜR YARDIMCISI



GÜLTAY GÖRİŞ

Nº 00917

PAF DANIŞMANLIK LİMİTED ŞİRKETİ  
ESAS SÖZLEŞMESİ

KURULUŞ / T.C. NOTERLİĞİ

Madde 1- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 2- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 3- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 4- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 5- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 6- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 7- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 8- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 9- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 10- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 11- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 12- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 13- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 14- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 15- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 16- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 17- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 18- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 19- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 20- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 21- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 22- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 23- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 24- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 25- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 26- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 27- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 28- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 29- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 30- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 31- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 32- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 33- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 34- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 35- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 36- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 37- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 38- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 39- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 40- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 41- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 42- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 43- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 44- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 45- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 46- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 47- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 48- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 49- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

Madde 50- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

KURULUŞ / T.C. NOTERLİĞİ  
Madde 1- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 2- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 3- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 4- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 5- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 6- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 7- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 8- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 9- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 10- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 11- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 12- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 13- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 14- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 15- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 16- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 17- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 18- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 19- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 20- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 21- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 22- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 23- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 24- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 25- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 26- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 27- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 28- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 29- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 30- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 31- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 32- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 33- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 34- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 35- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 36- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 37- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 38- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 39- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 40- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 41- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 42- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 43- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 44- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 45- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 46- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 47- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 48- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 49- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK  
Madde 50- BEŞLİKTE 25. NOTERLİK

| SİRA NO | KURULUŞUN ADI ve SOYADI | İKAMETGAH ADRESİ                    | UYRUĞU NO | T.C. KİMLİK NO |
|---------|-------------------------|-------------------------------------|-----------|----------------|
| 1       | Pelin Gültekin          | Elhanlıy Cad. Asya Sok. No:10A D:51 | T.C.      | 35197951774    |
| 2       | Mehmet Akif Gültekin    | Elhanlıy Cad. Asya Sok. No:10A D:51 | T.C.      | 22765210296    |

ŞİRKETİN ÜNVANI:

Madde 2- Şirketin ünvanı PAF DANIŞMANLIK LİMİTED ŞİRKETİ'dir.

AMAÇ VE KONUSU

Madde 3-Şirketin amaç ve konusu başlıca şunlardır:

DANIŞMANLIK

Yurtiçinde ve yurtdışında finans, ekonomi, hukuki, ticari, mali ve idari tüm alanlarda yönetim, finans ve yatırım danışmanlığı yapmak kaydıyla, her türlü danışmanlık ve yönetim hizmeti vermek ve tüm bu alanlarda işgal eden kamu, yedi ve yabancı özel sektör kuruluş ve şirketlerinin danışmanlığı ve yönetimini üstlenmek.

Şirket yukarıda belirtilen amacına erişebilmek için;

1- Konusu ile ilgili olarak özelleştirmede dahil olmak üzere yurtiçinde ve yurtdışında resmi ve özel ihalelere katılabilir ve tanhillerde bulunabilir.

2- Konusu ile ilgili olarak yurtiçinde ve yurtdışında münessillikler alabilir ve ya münessillikler verebilir.

3- Konusu ile ilgili olarak yurtiçinde ve yurtdışında fuarlara işitirak edebilir, sığr, konferans v.b. toplantılar tertipleyebilir.

4- Konusu ile ilgili olarak distribütörlük, acentelik ve bayilik ihdas edebilir.

5- Tasarım ve tasarımların satın alabilir, inşa edebilir, inşa edebilir, ipotek tahsis edebilir ve feshedebilir, menkul rehni alabilir veya verebilir, satış vadi, rehin ve ipotekte dahil olmak üzere menkul ve gayrimenkulle ilgili olarak her çeşit aynı ve şahsi haklarını ihdas edebilir, başkaları lehine bu hakları tesis edebilir, tapu kütüğüne ve ilgili sicillere şerh ve tescil ettirebilir, üçüncü kişiler için rehin, ticari işletme rehni ve ipotekte dahil olmak üzere bu nevi hakları tesis ve tescil ettirebilir, üçüncü kişilerden ipotek alabilir veya ipotek devredebilir, şirket lehine tesis edilen ipotek

ASLINDA İMZAYA YARDIR

20 Subat 2014

TÜRKİYE CUMHURİYETİ  
NÜFUS CÜZDANI

35197951774

SER: T08 N: 180249

GÜLTEKİN  
PELİN  
MÜNİR  
SİLCİN

NALATYA 29.07.1976

EVLİ İSLAM

AMASYA GEMÜSHACIKÖY

OVABASI KÖYÜ

0042 00007 0119

İSKEDAR YENİLEME

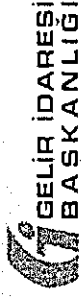
949 14.03.2006

SEİMA KARA  
SÖZLEŞİMLİ PERSONEL

NESRİNE GÜÇÜKALİ  
SİF  
NÜFUS MÜDÜRÜ A.Ş.

DOĞAN

## VERGİ LEVHASI



MÜKELLEFİN

ADI SOYADI

VERGİ  
DAİRESİ

KOZYATAĞI

TİCARET ÜNVANI

PAF DANIŞMANLIK LTD. ŞTİ.

VERGİ KİMLİK  
NO



İŞ YERİ ADRESİ

BARBAROS MAH/SEMT AL ZAMBAK SK. 2 221 ATAŞEHİR/  
İSTANBUL

TC KİMLİK NO

VERGİ TÜRÜ

KURUMLAR VERGİSİ

İŞE BAŞLAMA  
TARİHİ

05.02.2014

ANA FAALİYET  
KODU VE ADI

702202-İŞLETME VE DİĞER İDARİ DANIŞMANLIK FAALİYETLERİ (BİR ORGANİZASYONUN STRATEJİK, MALİ,  
PAZARLAMA, ÜRETİM, İŞ SÜREÇLERİ, PROJE VB. YÖNETİM HİZMETLERİ İLE TİCARİ MARKA VE İMTİYAZ  
KONULARINDA DANIŞMANLIK)

TAKVİM

2013

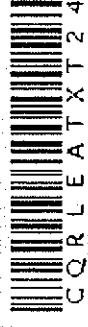
BEYAN OLUNAN MATRAH

Yeni işe başlama

TAHAKKUK EDEN VERGİ

06.02.2014

ONAY KODU



<https://intvd.gib.gov.tr> adresinden güncelliğini ve doğruluğunu sorgulayabilirsiniz.