

İş Ortağı Sözleşmesi

2013

V.1.4

10/07/2013

Bayi Adı	ELBİTEL BİLİŞİM ve YAZILIM TÜZ - MÜEVET VİLDAN GÜECAN
Bayi Üye No (WRK)	-
Sözleşme No	c6268
Uye Tipi	BAYİ SÖZLEŞMELİ
Sözleşme Tarihi	19/03/2015.
Evraklar	<input checked="" type="checkbox"/> İş Ortağı Sözleşmesi <input checked="" type="checkbox"/> EK-1 Taahhutname <input checked="" type="checkbox"/> EK-2 Bayi Başvuru ve Bilgi Formu <input checked="" type="checkbox"/> EK-3 Farklı Adres Beyan ve Teslim Alma Yetki Formu <input checked="" type="checkbox"/> EK-4 Kredi Kartı Ödeme Formu (Mail Order) Şirketi temsile yetki belgesi ve vekâletname noter tasdikli orneği fotokopisi, <input checked="" type="checkbox"/> İmza sırkuleri veya beyanı noter tasdikli orneği fotokopis, <input checked="" type="checkbox"/> Yetkilî kişilerin Nufus Cüzdanı fotokopileri Ticaret Sıci Gazetesi veya Yoklama Fişi fotokopisi, <input checked="" type="checkbox"/> Şirket Vergi Levhası Fotokopisi Varsa TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi fotokopisi Teminat Mektûbu veya Teminat

BU SAYFA SİMET TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR

SİMET TEKNOLOJİ SANAYİ TİCARET A.Ş.

1065.Cad. 1280.Sok. No:5/17-18 06460 ÖVEÇLER / ÇANKAYA - ANKARA

Tel :+90.312.4728787 Fax :+90.312.4723131

www.simet.com.tr // satis@simet.com.tr

Değerli İş Ortağı Adayı,

Simet Teknoloji Sanayi Ticaret A.Ş. Ağ, İletişim, Bilgi Güvenliği ve Bilgi Teknolojileri konusunda, kurulduğu 1997 yılından bu yana faaliyet gösteren Katma Değerli bir teknoloji dağıtım şirketidir.

Ağ, İletişim ve Bilgi Güvenliği ürün ve çözümleri konusunda uzman çalışanlarımız, paylaşımı her zaman açıktır. Bilgiyi her şeyden daha çok önemseyen kuruluşumuz, özellikle Türkçe içerik ve teknik bilgi üretme konusunda rakiplerinden çok öndedir. Bilgiye verdığımız önem nedeniyle kanalımızın da eğitimleri bizim için büyük önem taşımaktadır. Duzenli aralıklarla yapılan iş ortağı ve güncelleme eğitimlerimize katılımınız, yapacağınız cirolardan daha önemlidir.

Biliyoruz ki kuruluşumuz dağıtım kanalında tam anlamlıla başarıya ulaşması ancak yetkin bir iş ortağı ağı yapısı ile mümkündür. Bu nedenle iş ortağı ağımızı her geçen gün daha yetkin ve geniş kapsama ulaştırma çabalarınız devam etmekte dir.

Temsil etmiş olduğumuz ve çözüm sunduğumuz tüm markalara ilişkin detaylı bilgiyi kurumsal web sitemiz www.simet.com.tr adresinden temin edebilir, bayımız olarak satın alma ve stok durumları öğrenmek için ise online B2B sitemiz olan www.alodepo.com adresimizi kullanabilirsiniz.

Temsil etmekte olduğumuz her marka için ayrı bir çalışma modeli bulunduğuundan kanal yapımız her marka için farklılıklar gösterebilmektedir. Sürekli değişen finansal koşulların siz değerli iş ortaklarını en az düzeyde etkilemesi ve daha etkin bir kanal yapısına ulaşabilmemiz için ilgili belge ve kayıtların hassasiyetle hazırlanması gerekmektedir.

Yukarıda kısaca belirtmiş olduğumuz kapsamında kuruluşumuz ve online ürün satış B2B sitesi www.alodepo.com adresi üzerinden iş ortağı olarak çalışma yapabilmek için aşağıdaki belge ve bilgilerin hazırlanarak tarafımıza ulaşılması gerekmektedir.

İŞ ORTAKLIĞI İÇİN GEREKLİ BELGE ve BİLGİLER

1. İş Ortağı Sözleşmesi (2 nusha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
 2. EK-1 Taahhutname (Üpsiyone - 2 nusha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
 3. EK-2 Bayi Başvuru ve Bilgi Formu (2 nusha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
 4. EK-3 Farklı Adres Beyan ve Teslim Alma Yetki Formu (Üpsiyone - 2 nusha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
 5. EK-4 Kredi Kartı İle Ödeme Formu (Sadece Sipariş ile beraber kullanılır)
 6. Şirketi temsile yetkili belgesi ve vekâletname noter tasdikli orneği fotokopisi,
 7. İmza sirkülerin veya beyanı noter tasdikli orneği fotokopisi,
 8. Yetkili kişilerin Nüfus Cüzdanı fotokopileri (İmza Sirkülerinde imzası bulunan kişinin) (Arka-On),
 9. Ticaret Sicil Gazetesi veya Yoklama Fişi fotokopisi,
 10. Şirket Vergi Levhası Fotokopisi
 11. Varsa TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi fotokopisi (Üpsiyone): (**Önemli NOT**)
Mevzuatlar gereği bir firmannın TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi'nde yer alan kriterlerin altında konuya ilgili hangi firmannın yetkili servisi olduklarını belirtmeleri gerekmektedir. Üretici-Ithalatçı-dağıtıcı firmalar ilgili kriterin altına ismini işaretmemiş bayilenni T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'na bildirememektedir. Bu nedenle T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'na kayıtlı çözüm ortağımız olarak çalışmaya karar vermeniz durumunda, TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgenizde İL GİLLİ KRİTERİLERİN (Sipariş tarafından bildirilecektir) altına firmamızın adını eklememeniz gerekmektedir.

Kuruluşumuz, yukarıda verilenler dışında her iş ortağı ile kendi konumuna uygun EK BELGE isteyebilecek ve EK PROTOKOL imzalayabilecektir.

Dostluk ve saygınlamızla...

Soygularınızdan...
GLENTEK OFİSİ İLE YAZMA MAİNİ

SİMET İŞ ORTAĞI SÖZLEŞMESİ

1. TARAFLAR

SİMET

ADI	: SIMET TEKNOLOJİ SANAYİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ		
TEBLİGAT ADRESİ	: 1065.Cad. 1280.Sok. No:5/17-18 06460 OVEÇLER / ÇANKAYA - ANKARA		
Tel	: 312.4728787	Faks	: 312.4723131
Web	: www.simet.com.tr	E-mail	: satis@simet.com.tr

Bundan böyle SIMET olarak anılacaktır

BAYİ

ADI	: ALODEPO İLE İLGİLİ YAZILIM VE HİZMETLERİ		
TEBLİGAT ADRESİ	: DİSKOYECİ SİSTEMLER LTD. ŞTİ. İSTANBUL		
Tel	: 0216 441 48 88	Faks	: 0216 441 32 82
Web	: www.alodepo.com	E-mail	: alodepo@alodepo.com

Bundan böyle BAYİ olarak anılacaktır

2. SÖZLEŞMENİN KONUSU

İşbu sözleşme, **SİMET** 'in **BAYİ** ile yapacağı ticari alışverişi ile ilgili iş akışını, tarafların yükümlülüklerini, sözleşmenin ve birlikte çalışma süresini, fesih şartlarını ve ihtilaf durumunda çözümünü düzenler.

3. TANIMLAR

AloDepo : İnternet ortamında www.alodepo.com adresinden ulaşılan, **BAYİ** 'nın özel şifre ile girebildiği, sipariş, cari hesap, ödeme, iade ve anızlı ürün işlemlerinin takibini yapabildiği **SİMET** tarafından geliştirilen toptan ticaret sitesidir.

İkinci adrese sevk: **BAYİ** 'nın merkez adresi dışındaki şubelerine veya müşterilerine gonderilmek üzere **AloDepo** üzerinden verdiği siparişlerin **SİMET** tarafından bu adreslere sevk işlemidir.

Sanal POS: **SİMET** 'in sunduğu her türlü mal ve hizmet bedelinin internet üzerinden banka kartı veya kredi kartı ile tahsil edilmesine aracılık eden POS yazılım ve tahsilat sistemi.

4. FİKRİ VE SINAİ HAKLARI

BAYİ, **SİMET** 'in yazılı izni olmadan **SİMET** adına tescilli marka ve logoların hiçbirini kullanamaz. **BAYİ**, **AloDepo** 'da kullanılan servislerin ve yazılımların telif hakkının **SİMET** 'e ait olduğunu, bu yazılım ve sitedeki her türlü bilginin **SİMET** 'in yazılı izni olmadan çoğaltılmış dağıtılmayacağını kabul eder.

BAYİ diğer kullanıcıların zararına haksız rekabet yaratıcı davranışları onların iletişimini engellemeyi, alım yapma niyeti olmaksızın **AloDepo** ortamında gösterilen stokları rezerve etmeye kağıtmamayı, başka kullanıcılarla ve ortama zarar verici virüs, program vs. üretmemeyi ve zincir posta, postalanması yasak mesajları postalamamayı, elde etmiş olduğu herhangi bir ticari bilgiyi zarar verici şekilde kullanmamayı, rızası ile veya rıza harici başkalannın ait olduğu kişisel bilgileri zarar verici kötü amaçlarla kullanmamayı, kayıt etmemeyi başka adreslere göndermemeyi, ticari, sektörel ve sosyal etik değerlere, ulusal ve uluslararası yasal mevzuatlara uygun davranışmayı, tehdit, taciz, hakaret içeren ifadelerde bulunmamayı, şifre, kullanıcı adı seçimi, talep yazı ve mesajlarında buna uygun davranışmayı, bu gibi hallerde sorumluluğun kendisine ve kötü niyetli kullanıcılarla ait olduğunu ve **SİMET** 'in sorumluluğu bulunmadığını, **SİMET** 'in izni olmadan **AloDepo** hizmetlerini özel, şanslı, ticari veya başka amaçlarla kullanmamayı, herhangi bir mal veya hizmet ticareti yapmamayı, buna yönelik kampanya, mesaj, ankete, yarışma, davet, promosyon, teklif, zincir mektup ve reklam faaliyetlerinde bulunmamayı, böylesi durumlarda **SİMET** 'in tek taraflı olarak akıd fesih edebileceği, kabul eder.

5. TÜKETİCİ HAKLARI

BAYİ 'nın, 4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun'a ve bu amaçla çıkarılan tebliğ ve yönetmeliklere aykırı davranışları nedeniyle ortaya çıkabilecek hukuki ve cezai sorumluluk tümü ile **BAYİ** 'ye aittir. **SİMET** nihai tüketiciye kanuni teselsül veya müşteri memnuniyetini sağlamak için herhangi bir ödemede bulunmak zorunda kalırsa, bu bedeli **BAYİ** hiçbir kayıt işlemi surmeden talep halinde ödemeye kabul ve taahhüt eder.

6. YASAK BEYAN VE TANITIM

BAYİ kendisini hiçbir şekilde **SİMET** iş ortağı veya acentası gibi gösteremez. **SİMET** adına bildirim ve taahhütte bulunamaz. **BAYİ, SİMET** ile yaptığı ticaret ve işbu sözleşme nedeni ile elde ettiği tıkanır ve bilgileri haksız rekabet oluşturacak ve **SİMET** aleyhine olacak şekilde kullanamaz, bevanda bulunamaz.

7. ALODEPO SİBERSİ VE KULLANIMI

AloDepo kullanan ana şifresi **BAYİ**'nin bu sözleşmenin ekinde beyan ettiği şirket bilgilerine göre e-posta yoluyla **SİMET** tarafından sözleşmeyi imzalayan şirket yetkisinin mail adresine gonderilecektir. **AloDepo** kullanımı için **SİMET** tarafından verilen Bayi Üye Kodu, Kullanıcı Adı ve Şifresi ve ayrıca **BAYİ** tarafından tamamlanacak ek alt kullanıcı şifreleri **BAYİ**'ye özel olup, kullanımından doğacak her türlü zarar ve sorumluluk **BAYİ**'ye aittir. **BAYİ**, sözleşme süresince **AloDepo** ile ilgili hiçbir bilgiyi, şifre ve kodlarını üçüncü kişi veya kuruluşlara vermeyeceğini taahhüt eder. Bunun tespiti halinde **SİMET**, **AloDepo** şifresini iptal edebilir ve sözleşmeyi fesih edebilir. **BAYİ**, **AloDepo** kullanımı sırasında yasalara ve genel ahlaka aykırı içerik, mesajlar ve yazılımlar göndermemeyi kabul eder. **BAYİ**, **AloDepo** servislerinin güvenliğini sarsıcı kullanım ve davranışlarda bulunurrsa meydana gelen ve/veya muhtemel zararıardan sorumludur. **BAYİ**'nın, yeterli güvenlik önlemlerini almamasından dolayı veya bilgilerin **SİMET** haricinde başka şahısların eline geçmesinden, **SİMET**'in sorumlu olmadığını, hizmet kullanımı sırasında elde edilen bilgilerin ve internet üzerinden gelen her tür verinin **BAYİ**'nın rıza ve isteği ile talep edilmiş olduğunu, bunların **BAYİ**'nın bilgisayarlarında ve sistemlerinde yaratabileceği arıza, bilgi kaybı ve benzeri sorumluluğun, **BAYİ**'ye ait olduğunu, bundan dolayı **SİMET** den tazminat talep hakkı bulunmadığını kabul eder. Elektronik ortamda **BAYİ** kendisine verilen şifre ile yapacağı işlemlerde onay butonuna basmakla verdiği sipariş ve bilgilerin doğru gerçek ve serbest iradesini yansıtmasını onay ve beyan etmiş olur.

8. ALODEPO ÜZERİNDE ÜRÜN TESHİRİ, FİYAT, STOK BİLGİLERİ VE DEĞİŞİKLİK YAPMA HAKKI

Ürünlerin AloDepo'da teşhir edilmiş olması, ürünlerin stokta bulunmasının taahhüt edildiği anlamına gelmez. SİMET, stokta bulunmayan ürünlerin teslimatını yapmayabilir veya stok durumuna göre kisimlara yapabilir veya siparişi iptal ederek, ödeme yapılmış ise sipariş tutarını müşteri hesabına iade edebilir. SİMET, AloDepo'da satışa sunulan ürünlerin fiyat ve ürün özellik bilgilerini değiştirme hakkına sahiptir. Fiyat ve ürün özellik bilgilerinde hataolu olduğu takdirde SİMET hatayı düzeltcek şekilde ürün teslimatı yapabilir veya siparişi iptal ederek, sipariş tutarını müşteri hesabına iade edebilir. Bundan dolayı BAYI'nın herhangi bir tazminat talebi olmaz.

9. ALODEPO ÜZERİNDEN SİPARİS

BAYİ, siparişlerini **SİMET**'in belirleyeceği biçimlerde verir. **SİMET** sipanş tuteri konusunda asgari sınırlamalar koyabilir. **BAYİ** ikinci adres'e sevkîyat siparişlerini **AloDepo**'yu kullanarak vermek zorundadır. Bu siparişler verilirken siparişlerin hangi tanımlı sevk adresine teslim edileceği **AloDepo**'dan seçilecektir. **AloDepo** çalışmadığı, kullanılabilir olmadığı durumlar ile özel durumlarda **SİMET** tarafından hazırllanmış teslim adresi ayrıca belirtilmiş olan sipariş formu kullanılır. **BAYİ** tarafından **SİMET** Müşteri Temsilcisine sözlu olarak verilecek siparişlerde ilave adreslere gönderi kesinlikle yapılmayacaktır.

10. İKİNCİ ADRESE SEVK

BAYİ, bu anlaşma ekinde yer alan formu tüm **BAYİ** şubeleri / müşterileri için ayrı ayrı olacak şekilde, antetli kağıda basılı, eksiksiz doldurulmuş ve **BAYİ** yetkilisi tarafından onaylanmış bir biçimde **SİMET**'e teslim edecektir. Sözleşme ve kaydedilecek ilk adreslere ait dokümanın **BAYİ** tarafından orijinalinin gönderilmesi zorunludur. Sonradan ilave edilecek adresler için yine ekteki form aynı şekilde doldurulup kargo, posta ya da fax yoluyla veya elden **SİMET**'e ulaşılacaktır. **BAYİ** bu şekilde **SİMET**'in belirleyeceği sayıda adres tanımlatabilir. Bu başvuru sonuçları **SİMET** tarafından en geç bir iş günü içinde kabul ya da reddedilecek ve sonuç **BAYİ**'ye **SİMET** tarafından bildirilecektir. Bildirilen bu şube / müşteri adreslerinin değişmesi durumunda yine aynı formla yeni adresi bildirmek ve eski adresin iptali için faks veya e-posta ile müşteri temsilcisine bilgi vermek zorundadır. Bu bilginin geç ya da eksik verilmesi durumunda doğabilecek her türlü zararın tazmininden **BAYİ** sorumlu olacaktır.

11. İKİNCİ ADRESE TESLİMDE SORUMLULUK

BAYİ 'nın Şubesi veya müsterisinişin elemanlarının adres ve kimlik bilgilerini yanlış vermeleñ veya teslimatta bu nedenlerle hukuki geçersizlik, malın çalınma veya dolandırılma veya başka nedenlerle zayı edilmesi hallerinde veya sipariş edilen ürünlerin taşınması, yerleştirilmesi, teşhir, satış ve kurulum sırasında ürünlerde ve üçüncü şahıslara verecekleri herhangi bir zarardan dolayı **SİMET** 'in herhangi bir sorumluluğu bulunmayacağı, bu zararlardan dolayı bizzat **BAYİ** sorumlu olacağını kabul eder. **BAYİ**, **SİMET** 'e söz konusu ürün bedelin bila itiraz ödeyeceği gibi, ayrıca **SİMET** 'in açıklanan ve benzeri nedenlerle ödemek zorunda kalacağı maddi manevi her tur tazminat bedelin gecikmeksiz nakden ve defaten ödeyeceðini bila kaydu şart kabul ve taahhüt eder.

12. HATALI ADRESE SEVK

BAYİ tarafından **SİMET**'in belirlediği usullerle aykırı bir şekilde hatalı kargo adresi bildirilmesi nedeni ile alıcıya teslimat yapılamaması durumunda **SİMET**'e geri iade olan malın kargo masrafları **BAYİ** tarafından karşılanır ve bedel **BAYİ** hesabına borç kaydedilir.

13. NAKLİYE, TESLİMAT VE SEYİR RİSKİ

Kargo teslim fişinin veya irsaliyenin imzalanmış olması ile **BAYİ** malları (ve faturayı) teslim almış kabul edilecektir. Eğer siparişin ulaştırılmasında **SİMET** seviyatı kullanılıcaksa kargo fişi yerine **SİMET** Satış İrsaliyesi veya İrsaliyeli Fatura ile imza karşılığı teslimi gerçekleştirilecektir. Teslimat anında irsaliye veya irsaliyeli fatura içerisinde bir eksiklik, kolide bir hasar ya da bantı açılmış olması durumunda koliyi teslim almadan önce kargo veya sevkiyat yetkililerine tutanak tutturulmalı ya da ürün(ler) hiç teslim alınmamalıdır. Teslim alındıktan sonra **BAYİ** bu konuda hiçbir hak iddia etmeyecektir. **BAYİ**'nın merkezi dışında bildireceği ikinci adreslere yapılacak teslimatlar için de bu madde hükümleri geçerlidir. **SİMET** deposundan teslimlerde teslim alacak kişi veya kişiler, sipariş sırasında kendilerine bildirilecek sipariş numarasını bildirerek ürün(leri) teslim alabilirler. **SİMET** gerek gördüğü takdirde her tür ek bilgi ve belge ve güvence isteyebilir. Bunların temin edilmemesi halinde **SİMET** 'in mali teslim etmemesi ve siparişi iptal etme yetkisi vardır. Nakliye ve kargo masrafları **BAYİ** 'ye aittir. **SİMET** dilediği oranda katkı payı sağlayabilir. Sağladığı katkı payından her zaman vazgeçebilir. Nakliye veya kargo bedeli ürünlerle birlikte veya ayrıca fatura edilebilir.

14. ARIZALI AYIPLI ÜRÜN İADESİ

Ürünlerde ariza ve ayıplara ilişkin yasal sureten içinde tespit ve bildirimleri yapılması halinde **SİMET** bu ürünü iade olarak yeni ürün ile değiştirir. Ürün iadesine ilişkin prosedur **AloDepo** 'da yayınlanır ve **BAYİ** bu prosedure uyar. **BAYİ** bu düzenlemenin aksine farklı bir prosedur uygulayamaz.

15. KONSİNYE SATIŞ YASAGI

SİMET konsinye satış yapmamaktadır. Ürün peşin veya vadesinde ödenmek üzere satılır. Satılan mal ariza ve ayıp hükümleri dışında iade alınmaz.

16. FATURAYA İTİRAZ

BAYİ, faturayı aldığı tarihten itibaren 7(yedi) gün içinde fatura bilgilerine itiraz etmediği takdirde içeriği ile birlikte kabul etmiş sayılır.

17. VADE FARKI

BAYİ 'nin yaptığı geç odemelere, **aylık %10(yüzde on)** vade farkı uygulanır. **SİMET** kendi tasarrufunda olmak üzere fatura bazında bu vade farkını azaltabilir veya artırabilir. Vade farkı, ilk faturaya ilave edilebileceği gibi, mustakil fatura ile de tanzim edilebilir. **BAYİ** vade farkı oranlarının **SİMET** tarafından belirlenmesini kaytsız şartsız kabul eder.

18. SERBEST FAİZ ANLAŞMASI

BAYİ, fatura, çek ve senet vs sözleşmeden kaynaklanan herhangi bir borcunu ödemekte temerrüde düşmesi halinde geciken ödemeyle akdi faiz olarak en yüksek banka tüketici kredi faizi oranında faiz uygulanmasını kabul ve taahhut eder.

19. KREDİ KARTI İLE ÖDEME, SANAL POS İŞLEMLERİ USUL VE ESASLARI

BAYİ, **AloDepo** üzerinden kullanacağı sanal POS işlemindeki kredi kartı ödeme taliimatını eksiksiz doldurmayı ve ekinde istenen belgeleri tam ve gerçeğe uygun olarak vermemeyi kabul eder. **BAYİ**, istenilen evrakların **SİMET** 'e verilmemesinden, eksik veya gerçeğe aykırı venimnesinden dolayı doğacak her türlü zarardan sorumlu olacağını kabul eder. **BAYİ** cari hesabına alacak kaydedilecek her türlü kredi kartı ödemelerinde **SİMET** 'in bankalara yapmak zorunda kalacağı geri ödemeleri, **SİMET** 'in cari hesabına döviz olarak ödemeyi taahhüt eder. Havale ile veya pos makineleri ile yapılan ödemelerdeki tüm banka komisyon vergi vs ücretleri **BAYİ** 'ye aittir. **BAYİ**, isterse firma ortaklarının kredi kartlarını **AloDepo** 'da tanımlatmak ve ödemelerini otomatik yapmak için ekte verilen formu eksiksiz olarak doldurup **SİMET** 'e gönderir.

20. ÖDEMELER

SİMET, **BAYİ** le yapacağı her tür ticari işlemlerde geçerli ödeme araçlarını belirler. **SİMET**, **BAYİ** ile KREDİLİ AÇIK HESAP, NAKİT, HAVALE ve KREDİ KARTI İLE ÖDEME usullerinde çalışmaktadır. Kredi Açık Hesap İçin **BAYİ**, birlikte belirlenecek miktarda teminatı **SİMET**'e vermekle yükümlü olacaktır. Bu ödeme şekli dışında kalan tüm ödeme şekillerinde ilave teminat istenmeyecektir. **AloDepo** üzerinden yapılan alışverişlerde, **SİMET** tarafından sunulan kredi kartı ödeme seçenekleri ile ödeme yapılabilirmektedir.

Faturalar üzerinde belirtilen vade tarihinde ödenir. **BAYİ** 'nin cari hesap için verdiği çek ve senetler **BAYİ** 'nin alacağı olarak cari hesaba kaydedilir. **BAYİ** 'nin temerrüdü sonucunda, tahakkuk edecek faiz tutarı, faturaya ilave edileceği gibi münhasıran kesilecek fatura ile de **BAYİ** 'nın hesabına borç olarak kaydedilir.

SÜBÜTTÜR ORGANJİ VE İNŞAAT İM VİZE
MURTEVİ VİZYON DİJİTAL SİSTEMLERİ
KARACABEYLİ MAH. DÜZCE ÇEV. 12000
SAMSUN
TEL: 0532 212 11 11 - 0532 212 11 12
E-MAİL: su.vizelikaracabeyli@su.gov.tr

21. MUTABAKATLAR

BAYİ, ay sonu itibarı ile cari hesap mutabakatı için **AloDepo** 'da yayınlanan cari hesap ekstresini inceler ve takip eden ayın 15'ine (onbeş) kadar varsa itirazını ve itirazına konu belgeleri yazılı, elektronik posta veya faks yoluyla **SİMET** 'e bildirir. **SİMET** 'e itiraza ilişkin bir bildirim yapılmadığında **AloDepo** 'da bulunan cari hesap ekstresini kayıtsız şartsız kabul etmiş olacağını **BAYİ** kabul ve taahhüt eder.

22. MUACCELİYET

BAYİ, **SİMET** 'e olan fatura borçları, vermiş olduğu kamçıyo evrakları ve/veya sözleşmeden kaynaklanan herhangi borçunu süresi içinde odemeyerek temerrute düşmesi halinde bütün borçlarının muacel olacağını ve herhangi bir ihtar ve ihbara gerek kalmaksızın bunları bir kerede nakden ve defaten ödeyeceğini, **SİMET** 'in mevcut teminatlarından bunları derhal məhsup etme yetkisi bulunduğu bila kaydu şart ve bila rucu beyan kabul ve taahhüt eder.

23. TEMİNAT

BAYİ kredili açık hesap çalışmak isterse, miktar ve şekli **SİMET** tarafından belirlenecek teminatı/teminatları **SİMET** 'e vermekle yükümlüdür. **BAYİ** her türlü kredili çalışma ve sözleşmeden kaynaklanan yükümlülüklerini yerine getirmenin teminatı olarak işbu sözleşmenin imzalanması ile birlikte **SİMET** 'in belirleyeceği oranda kesin, şartsız ve süresiz banka teminat mektubunu ve/veya mukabili değerde teminatlarını vermekle yükümlüdür. İşbu teminat, sözleşmenin geçeri bulunduğu sürece **SİMET** 'de kalacak ve tüm ilişkilerin sona erdirilerek, tüm borçlar odanerek, hesabın tasfiyesi halinde **BAYİ** 'ye iade edilecektir. **SİMET** kredi limitleri, **BAYİ** 'nin cari hesap işleyışı, kendi takdir edeceğii ve benzeri nedenlerle her zaman ek teminat talep edebilir. Teminatların miktar ve turunu **SİMET** belirler. Teminatın ve/veya ek teminatın en geç istenildiği tarihten itibaren 10(on) gün içinde ve sipariş verilmiş ise mutlaka sevkiyattan önce sağlanması gereklidir. Teminat süresinde verilmmediği takdirde **SİMET** sözleşmeden doğan yükümlülüklerini süreli veya süresiz, tamamen veya kısmen askiya alabilir, sevkiyatı durdurabilir, siparişi iptal edebilir veya bu nedenle sözleşmeyi fesih ederek mevcut alacaklarını mevcut teminatlardan məhsup ederek almaya sevkiyatı kesmeye, sipariş kabul etmemeye, teminat gücü ve risk hadlerinde sınırlı çalışmaya karar vermede tek başına yetkilidir.

BAYİ işbu sözleşme kapsamında teminat olarak

vermiştir.

24. KEFALET

İş bu sözleşmede **BAYİ** 'nin **SİMET** 'e karşı olan her türlü borçlarından ve taahhütlü ve/veya edimlerinden veya **BAYİ** 'nin karşılıksız çıkan çeklerinden veya ödenmeyen senetlerinden veya ödemediği fatura bedellerinden veya ceza şart dahil olmak üzere sözleşmede kefil adı altında imzası bulunanlar olarak **SİMET** 'e karşı, **BAYİ** ile birlikte müşterek ve mütəselisil olarak borçlu ve kefil olduğunu gayrı kabili rucu kabul ve taahhüt eder. Sözleşme tarafları ve kefiller taahhütlerini yerine getirmedikleri takdirde **SİMET** 'in **BAYİ** ve kefil hakkında münferit veya birlikte (tahsilde tekerrür olmamak kaydı ile) takipte bulunmaya veya dava açmaka hakkı bulunduğu kabul ve taahhüt ederler.

25. GARANTÖRLÜK

Garantör **BAYİ** 'nın işbu sözleşmeden kaynaklanan tüm yükümlülüklerinin yerine getirilmesine ve borçlarının odanmasına sınırsız ve süresiz olarak garantör olduğunu kabul ve taahhüt eder. Sözleşmeyi imzalayan şirket yetkilişi sözleşmeyi şirketi için ve aynı zamanda kendi garantörlüğünü açısından da imza ile kendisinin bizzat: 1.(birinci) Garantor olduğunu ve sözleşmeye atacağı imza ile bunu kayıtsız şartsız kabul ettiğini, kendisi haricinde başka garantorları ayrıca sağlayacağının beyan ve taahhüt eder.

26. FESİH HALLERİ

SİMET yönetimince alınacak idari karar doğrultusunda tek taraflı olarak dilediği zamanda sözleşme fesih edebilir, sözleşme konusu edimleri **AloDepo** sistemini süreli veya sıresiz olarak durdurabilir. **BAYİ** işbu sözleşme dahilinde belirlenen yükümlülüklerden herhangi birini kısmen veya tamamen yerine getirmediği takdirde veya **SİMET** yazılı bildirimde bulunmak sureti ile **BAYİ** 'nin bu sözleşme kapsamında sipariş verme yetkisini iptal etme ve sözleşmeyi herhangi bir önele gerek kalmaksızın derhal feshetme hakkına sahip olacaktır. Bu hakkın kullanılması halinde fesih iradesinin **BAYİ** 'ye tebliğ edildiği tarihte sözleşme münfesih sayılacaktır. Bununla birlikte sözleşmenin işbu maddə uyarınca fesih sebebiyle **SİMET** 'in maruz kalacağı zararların tümünü **BAYİ** tazmin etmemi taahhüt eder. Sözleşmenin fesih nedeniyle **BAYİ**, **SİMET** 'den herhangi bir nam altında tazminat talebinde bulunamaz. **BAYİ** 'nin ödemelerini aksatması, istenen teminatı vermemesi veya arttırmaması hallerinde **SİMET** her zaman sözleşmeyi fesheder. Fesih halinde **SİMET** sebep bildirmek zorunda değildir. Bu halde **SİMET** atacağı varsa alacağının elindeki teminatlardan karşılıklar, elindeki teminatlar alacağını karşılamaya yetmezse hukuki yollardan alacağının tahsil eder. **BAYİ**, tüm asıl ve ferileri ile borcunu ödedikten sonra her zaman sözleşmeyi feshedebilir. Borcunu ödeyen ve ibralaşılan alıcıya verdiği teminatlar hiç bir şart ileri sürülmeden geri verilir. **BAYİ** 'nın vefatı veya filen içinde çalışmasına engel olacak sebeplerin zuhurunda, mirasçılıarı ile işbu sözleşmeyi devam ettirip ettirmemekte **SİMET** tamamen serbesttir. Ticareti terk, tasfiye, iflas, konkordato, borç ödemede acze düşme durumlarında **SİMET** ayrıca ihtar gerekliliklerini fesih yetkilidir. **BAYİ** 'nin borçusu bulunduğu kamçıyo senetlerinden dolayı odememe protestosuna muhatap kalması durumunda protestoyu kaldırılmaması veya kesinleşmiş icra takibata rağmen bu takibatı kaldırılmaması halleri "borç ödemede acze düşme" olarak kabul edilir.

ECDÜZLUK İLÇESİ VE YAZILI İZLA
1. BİLGİLENDİRME İŞLEMİ
2. İŞLETME İŞLEMİ
3. İŞLETME İŞLEMİ
4. İŞLETME İŞLEMİ
5. İŞLETME İŞLEMİ
6. İŞLETME İŞLEMİ
7. İŞLETME İŞLEMİ
8. İŞLETME İŞLEMİ
9. İŞLETME İŞLEMİ
10. İŞLETME İŞLEMİ
11. İŞLETME İŞLEMİ
12. İŞLETME İŞLEMİ
13. İŞLETME İŞLEMİ
14. İŞLETME İŞLEMİ
15. İŞLETME İŞLEMİ
16. İŞLETME İŞLEMİ
17. İŞLETME İŞLEMİ
18. İŞLETME İŞLEMİ
19. İŞLETME İŞLEMİ
20. İŞLETME İŞLEMİ
21. İŞLETME İŞLEMİ
22. İŞLETME İŞLEMİ
23. İŞLETME İŞLEMİ
24. İŞLETME İŞLEMİ
25. İŞLETME İŞLEMİ
26. İŞLETME İŞLEMİ
27. İŞLETME İŞLEMİ
28. İŞLETME İŞLEMİ
29. İŞLETME İŞLEMİ
30. İŞLETME İŞLEMİ
31. İŞLETME İŞLEMİ
32. İŞLETME İŞLEMİ
33. İŞLETME İŞLEMİ
34. İŞLETME İŞLEMİ
35. İŞLETME İŞLEMİ
36. İŞLETME İŞLEMİ
37. İŞLETME İŞLEMİ
38. İŞLETME İŞLEMİ
39. İŞLETME İŞLEMİ
40. İŞLETME İŞLEMİ
41. İŞLETME İŞLEMİ
42. İŞLETME İŞLEMİ
43. İŞLETME İŞLEMİ
44. İŞLETME İŞLEMİ
45. İŞLETME İŞLEMİ
46. İŞLETME İŞLEMİ
47. İŞLETME İŞLEMİ
48. İŞLETME İŞLEMİ
49. İŞLETME İŞLEMİ
50. İŞLETME İŞLEMİ
51. İŞLETME İŞLEMİ
52. İŞLETME İŞLEMİ
53. İŞLETME İŞLEMİ
54. İŞLETME İŞLEMİ
55. İŞLETME İŞLEMİ
56. İŞLETME İŞLEMİ
57. İŞLETME İŞLEMİ
58. İŞLETME İŞLEMİ
59. İŞLETME İŞLEMİ
60. İŞLETME İŞLEMİ
61. İŞLETME İŞLEMİ
62. İŞLETME İŞLEMİ
63. İŞLETME İŞLEMİ
64. İŞLETME İŞLEMİ
65. İŞLETME İŞLEMİ
66. İŞLETME İŞLEMİ
67. İŞLETME İŞLEMİ
68. İŞLETME İŞLEMİ
69. İŞLETME İŞLEMİ
70. İŞLETME İŞLEMİ
71. İŞLETME İŞLEMİ
72. İŞLETME İŞLEMİ
73. İŞLETME İŞLEMİ
74. İŞLETME İŞLEMİ
75. İŞLETME İŞLEMİ
76. İŞLETME İŞLEMİ
77. İŞLETME İŞLEMİ
78. İŞLETME İŞLEMİ
79. İŞLETME İŞLEMİ
80. İŞLETME İŞLEMİ
81. İŞLETME İŞLEMİ
82. İŞLETME İŞLEMİ
83. İŞLETME İŞLEMİ
84. İŞLETME İŞLEMİ
85. İŞLETME İŞLEMİ
86. İŞLETME İŞLEMİ
87. İŞLETME İŞLEMİ
88. İŞLETME İŞLEMİ
89. İŞLETME İŞLEMİ
90. İŞLETME İŞLEMİ
91. İŞLETME İŞLEMİ
92. İŞLETME İŞLEMİ
93. İŞLETME İŞLEMİ
94. İŞLETME İŞLEMİ
95. İŞLETME İŞLEMİ
96. İŞLETME İŞLEMİ
97. İŞLETME İŞLEMİ
98. İŞLETME İŞLEMİ
99. İŞLETME İŞLEMİ
100. İŞLETME İŞLEMİ
101. İŞLETME İŞLEMİ
102. İŞLETME İŞLEMİ
103. İŞLETME İŞLEMİ
104. İŞLETME İŞLEMİ
105. İŞLETME İŞLEMİ
106. İŞLETME İŞLEMİ
107. İŞLETME İŞLEMİ
108. İŞLETME İŞLEMİ
109. İŞLETME İŞLEMİ
110. İŞLETME İŞLEMİ
111. İŞLETME İŞLEMİ
112. İŞLETME İŞLEMİ
113. İŞLETME İŞLEMİ
114. İŞLETME İŞLEMİ
115. İŞLETME İŞLEMİ
116. İŞLETME İŞLEMİ
117. İŞLETME İŞLEMİ
118. İŞLETME İŞLEMİ
119. İŞLETME İŞLEMİ
120. İŞLETME İŞLEMİ
121. İŞLETME İŞLEMİ
122. İŞLETME İŞLEMİ
123. İŞLETME İŞLEMİ
124. İŞLETME İŞLEMİ
125. İŞLETME İŞLEMİ
126. İŞLETME İŞLEMİ
127. İŞLETME İŞLEMİ
128. İŞLETME İŞLEMİ
129. İŞLETME İŞLEMİ
130. İŞLETME İŞLEMİ
131. İŞLETME İŞLEMİ
132. İŞLETME İŞLEMİ
133. İŞLETME İŞLEMİ
134. İŞLETME İŞLEMİ
135. İŞLETME İŞLEMİ
136. İŞLETME İŞLEMİ
137. İŞLETME İŞLEMİ
138. İŞLETME İŞLEMİ
139. İŞLETME İŞLEMİ
140. İŞLETME İŞLEMİ
141. İŞLETME İŞLEMİ
142. İŞLETME İŞLEMİ
143. İŞLETME İŞLEMİ
144. İŞLETME İŞLEMİ
145. İŞLETME İŞLEMİ
146. İŞLETME İŞLEMİ
147. İŞLETME İŞLEMİ
148. İŞLETME İŞLEMİ
149. İŞLETME İŞLEMİ
150. İŞLETME İŞLEMİ
151. İŞLETME İŞLEMİ
152. İŞLETME İŞLEMİ
153. İŞLETME İŞLEMİ
154. İŞLETME İŞLEMİ
155. İŞLETME İŞLEMİ
156. İŞLETME İŞLEMİ
157. İŞLETME İŞLEMİ
158. İŞLETME İŞLEMİ
159. İŞLETME İŞLEMİ
160. İŞLETME İŞLEMİ
161. İŞLETME İŞLEMİ
162. İŞLETME İŞLEMİ
163. İŞLETME İŞLEMİ
164. İŞLETME İŞLEMİ
165. İŞLETME İŞLEMİ
166. İŞLETME İŞLEMİ
167. İŞLETME İŞLEMİ
168. İŞLETME İŞLEMİ
169. İŞLETME İŞLEMİ
170. İŞLETME İŞLEMİ
171. İŞLETME İŞLEMİ
172. İŞLETME İŞLEMİ
173. İŞLETME İŞLEMİ
174. İŞLETME İŞLEMİ
175. İŞLETME İŞLEMİ
176. İŞLETME İŞLEMİ
177. İŞLETME İŞLEMİ
178. İŞLETME İŞLEMİ
179. İŞLETME İŞLEMİ
180. İŞLETME İŞLEMİ
181. İŞLETME İŞLEMİ
182. İŞLETME İŞLEMİ
183. İŞLETME İŞLEMİ
184. İŞLETME İŞLEMİ
185. İŞLETME İŞLEMİ
186. İŞLETME İŞLEMİ
187. İŞLETME İŞLEMİ
188. İŞLETME İŞLEMİ
189. İŞLETME İŞLEMİ
190. İŞLETME İŞLEMİ
191. İŞLETME İŞLEMİ
192. İŞLETME İŞLEMİ
193. İŞLETME İŞLEMİ
194. İŞLETME İŞLEMİ
195. İŞLETME İŞLEMİ
196. İŞLETME İŞLEMİ
197. İŞLETME İŞLEMİ
198. İŞLETME İŞLEMİ
199. İŞLETME İŞLEMİ
200. İŞLETME İŞLEMİ
201. İŞLETME İŞLEMİ
202. İŞLETME İŞLEMİ
203. İŞLETME İŞLEMİ
204. İŞLETME İŞLEMİ
205. İŞLETME İŞLEMİ
206. İŞLETME İŞLEMİ
207. İŞLETME İŞLEMİ
208. İŞLETME İŞLEMİ
209. İŞLETME İŞLEMİ
210. İŞLETME İŞLEMİ
211. İŞLETME İŞLEMİ
212. İŞLETME İŞLEMİ
213. İŞLETME İŞLEMİ
214. İŞLETME İŞLEMİ
215. İŞLETME İŞLEMİ
216. İŞLETME İŞLEMİ
217. İŞLETME İŞLEMİ
218. İŞLETME İŞLEMİ
219. İŞLETME İŞLEMİ
220. İŞLETME İŞLEMİ
221. İŞLETME İŞLEMİ
222. İŞLETME İŞLEMİ
223. İŞLETME İŞLEMİ
224. İŞLETME İŞLEMİ
225. İŞLETME İŞLEMİ
226. İŞLETME İŞLEMİ
227. İŞLETME İŞLEMİ
228. İŞLETME İŞLEMİ
229. İŞLETME İŞLEMİ
230. İŞLETME İŞLEMİ
231. İŞLETME İŞLEMİ
232. İŞLETME İŞLEMİ
233. İŞLETME İŞLEMİ
234. İŞLETME İŞLEMİ
235. İŞLETME İŞLEMİ
236. İŞLETME İŞLEMİ
237. İŞLETME İŞLEMİ
238. İŞLETME İŞLEMİ
239. İŞLETME İŞLEMİ
240. İŞLETME İŞLEMİ
241. İŞLETME İŞLEMİ
242. İŞLETME İŞLEMİ
243. İŞLETME İŞLEMİ
244. İŞLETME İŞLEMİ
245. İŞLETME İŞLEMİ
246. İŞLETME İŞLEMİ
247. İŞLETME İŞLEMİ
248. İŞLETME İŞLEMİ
249. İŞLETME İŞLEMİ
250. İŞLETME İŞLEMİ
251. İŞLETME İŞLEMİ
252. İŞLETME İŞLEMİ
253. İŞLETME İŞLEMİ
254. İŞLETME İŞLEMİ
255. İŞLETME İŞLEMİ
256. İŞLETME İŞLEMİ
257. İŞLETME İŞLEMİ
258. İŞLETME İŞLEMİ
259. İŞLETME İŞLEMİ
260. İŞLETME İŞLEMİ
261. İŞLETME İŞLEMİ
262. İŞLETME İŞLEMİ
263. İŞLETME İŞLEMİ
264. İŞLETME İŞLEMİ
265. İŞLETME İŞLEMİ
266. İŞLETME İŞLEMİ
267. İŞLETME İŞLEMİ
268. İŞLETME İŞLEMİ
269. İŞLETME İŞLEMİ
270. İŞLETME İŞLEMİ
271. İŞLETME İŞLEMİ
272. İŞLETME İŞLEMİ
273. İŞLETME İŞLEMİ
274. İŞLETME İŞLEMİ
275. İŞLETME İŞLEMİ
276. İŞLETME İŞLEMİ
277. İŞLETME İŞLEMİ
278. İŞLETME İŞLEMİ
279. İŞLETME İŞLEMİ
280. İŞLETME İŞLEMİ
281. İŞLETME İŞLEMİ
282. İŞLETME İŞLEMİ
283. İŞLETME İŞLEMİ
284. İŞLETME İŞLEMİ
285. İŞLETME İŞLEMİ
286. İŞLETME İŞLEMİ
287. İŞLETME İŞLEMİ
288. İŞLETME İŞLEMİ
289. İŞLETME İŞLEMİ
290. İŞLETME İŞLEMİ
291. İŞLETME İŞLEMİ
292. İŞLETME İŞLEMİ
293. İŞLETME İŞLEMİ
294. İŞLETME İŞLEMİ
295. İŞLETME İŞLEMİ
296. İŞLETME İŞLEMİ
297. İŞLETME İŞLEMİ
298. İŞLETME İŞLEMİ
299. İŞLETME İŞLEMİ
300. İŞLETME İŞLEMİ
301. İŞLETME İŞLEMİ
302. İŞLETME İŞLEMİ
303. İŞLETME İŞLEMİ
304. İŞLETME İŞLEMİ
305. İŞLETME İŞLEMİ
306. İŞLETME İŞLEMİ
307. İŞLETME İŞLEMİ
308. İŞLETME İŞLEMİ
309. İŞLETME İŞLEMİ
310. İŞLETME İŞLEMİ
311. İŞLETME İŞLEMİ
312. İŞLETME İŞLEMİ
313. İŞLETME İŞLEMİ
314. İŞLETME İŞLEMİ
315. İŞLETME İŞLEMİ
316. İŞLETME İŞLEMİ
317. İŞLETME İŞLEMİ
318. İŞLETME İŞLEMİ
319. İŞLETME İŞLEMİ
320. İŞLETME İŞLEMİ
321. İŞLETME İŞLEMİ
322. İŞLETME İŞLEMİ
323. İŞLETME İŞLEMİ
324. İŞLETME İŞLEMİ
325. İŞLETME İŞLEMİ
326. İŞLETME İŞLEMİ
327. İŞLETME İŞLEMİ
328. İŞLETME İŞLEMİ
329. İŞLETME İŞLEMİ
330. İŞLETME İŞLEMİ
331. İŞLETME İŞLEMİ
332. İŞLETME İŞLEMİ
333. İŞLETME İŞLEMİ
334. İŞLETME İŞLEMİ
335. İŞLETME İŞLEMİ
336. İŞLETME İŞLEMİ
337. İŞLETME İŞLEMİ
338. İŞLETME İŞLEMİ
339. İŞLETME İŞLEMİ
340. İŞLETME İŞLEMİ
341. İŞLETME İŞLEMİ
342. İŞLETME İŞLEMİ
343. İŞLETME İŞLEMİ
344. İŞLETME İŞLEMİ
345. İŞLETME İŞLEMİ
346. İŞLETME İŞLEMİ
347. İŞLETME İŞLEMİ
348. İŞLETME İŞLEMİ
349. İŞLETME İŞLEMİ
350. İŞLETME İŞLEMİ
351. İŞLETME İŞLEMİ
352. İŞLETME İŞLEMİ
353. İŞLETME İŞLEMİ
354. İŞLETME İŞLEMİ
355. İŞLETME İŞLEMİ
356. İŞLETME İŞLEMİ
357. İŞLETME İŞLEMİ
358. İŞLETME İŞLEMİ
359. İŞLETME İŞLEMİ
360. İŞLETME İŞLEMİ
361. İŞLETME İŞLEMİ
362. İŞLETME İŞLEMİ
363. İŞLETME İŞLEMİ
364. İŞLETME İŞLEMİ
365. İŞLETME İŞLEMİ
366. İŞLETME İŞLEMİ
367. İŞLETME İŞLEMİ
368. İŞLETME İŞLEMİ
369. İŞLETME İŞLEMİ
370. İŞLETME İŞLEMİ
371. İŞLETME İŞLEMİ
372. İŞLETME İŞLEMİ
373. İŞLETME İŞLEMİ
374. İŞLETME İŞLEMİ
375. İŞLETME İŞLEMİ
376. İŞLETME İŞLEMİ
377. İŞLETME İŞLEMİ
378. İŞLETME İŞLEMİ
379. İŞLETME İŞLEMİ
380. İŞLETME İŞLEMİ
381. İŞLETME İŞLEMİ
382. İŞLETME İŞLEMİ
383. İŞLETME İŞLEMİ
384. İŞLETME İŞLEMİ
385. İŞLETME İŞLEMİ
386. İŞLETME İŞLEMİ
387. İŞLETME İŞLEMİ
388. İŞLETME İŞLEMİ
389. İŞLETME İŞLEMİ
390. İŞLETME İŞLEMİ
391. İŞLETME İŞLEMİ
392. İŞLETME İŞLEMİ
393. İŞLETME İŞLEMİ
394. İŞLETME İŞLEMİ
395. İŞLETME İŞLEMİ
396. İŞLETME İŞLEMİ
397. İŞLETME İŞLEMİ
398. İŞLETME İŞLEMİ
399. İŞLETME İŞLEMİ
400. İŞLETME İŞLEMİ
401. İŞLETME İŞLEMİ
402. İŞLETME İŞLEMİ
403. İŞLETME İŞLEMİ
404. İŞLETME İŞLEMİ
405. İŞLETME İŞLEMİ
406. İŞLETME İŞLEMİ
407. İŞLETME İŞLEMİ
408. İŞLETME İŞLEMİ
409. İŞLETME İŞLEMİ
410. İŞLETME İŞLEMİ
411. İŞLETME İŞLEMİ
412. İŞLETME İŞLEMİ
413. İŞLETME İŞLEMİ
414. İŞLETME İŞLEMİ
415. İŞLETME İŞLEMİ
416. İŞLETME İŞLEMİ
417. İŞLETME İŞLEMİ
418. İŞLETME İŞLEMİ
419. İŞLETME İŞLEMİ
420. İŞLETME İŞLEMİ
421. İŞLETME İŞLEMİ
422. İŞLETME İŞLEMİ
423. İŞLETME İŞLEMİ
424. İŞLETME İŞLEMİ
425. İŞLETME İŞLEMİ
426. İŞLETME İŞLEMİ
427. İŞLETME İŞLEMİ
428. İŞLETME İŞLEMİ
429. İŞLETME İŞLEMİ
430. İŞLETME İŞLEMİ
431. İŞLETME İŞLEMİ
432. İŞLETME İŞLEMİ
433. İŞLETME İŞLEMİ
434. İŞLETME İŞLEMİ
435. İŞLETME İŞLEMİ
436. İŞLETME İŞLEMİ
437. İŞLETME İŞLEMİ
438. İŞLETME İŞLEMİ
439. İŞLETME İŞLEMİ
440. İŞLETME İŞLEMİ
441. İŞLETME İŞLEMİ
442. İŞLETME İŞLEMİ
443. İŞLETME İŞLEMİ
444. İŞLETME İŞLEMİ
445. İŞLETME İŞLEMİ
446. İŞLETME İŞLEMİ
447. İŞLETME İŞLEMİ
448. İŞLETME İŞLEMİ
449. İŞLETME İŞLEMİ
450. İŞLETME İŞLEMİ
451. İŞLETME İŞLEMİ
452. İŞLETME İŞLEMİ
453. İŞLETME İŞLEMİ
454. İŞLETME İŞLEMİ
455. İŞLETME İŞLEMİ
456. İŞLETME İŞLEMİ
457. İŞLETME İŞLEMİ
458. İŞLETME İŞLEMİ
459. İŞLETME İŞLEMİ
460. İŞLETME İŞLEMİ
461. İŞLETME İŞLEMİ
462. İŞLETME İŞLEMİ
463. İŞLETME İŞLEMİ
464. İŞLETME İŞLEMİ
465. İŞLETME İŞLEMİ
466. İŞLETME İŞLEMİ
467. İŞLETME İŞLEMİ
468. İŞLETME İŞLEMİ
469. İŞLETME İŞLEMİ
470. İŞLETME İŞLEMİ
471. İŞLETME İŞLEMİ
472. İŞLETME İŞLEMİ
473. İŞLETME İŞLEMİ
474. İŞLETME İŞLEMİ
475. İŞLETME İŞLEMİ
476. İŞLETME İŞLEMİ
477. İŞLETME İŞLEMİ
478. İŞLETME İŞLEMİ
479. İŞLETME İŞLEMİ
480. İŞLETME İŞLEMİ
481. İŞLETME İŞLEMİ
482. İŞLETME İŞLEMİ
483. İŞLETME İŞLEMİ
484. İŞLETME İŞLEMİ
485. İŞLETME İŞLEMİ
486. İŞLETME İŞLEMİ
487. İŞLETME İŞLEMİ
488. İŞLETME İŞLEMİ
489. İŞLETME İŞLEMİ
490. İŞLETME İŞLEMİ
491. İŞLETME İŞLEMİ
492. İŞLETME İŞLEMİ
493. İŞLETME İŞLEMİ
494. İŞLETME İŞLEMİ
495. İŞLETME İŞLEMİ
496. İŞLETME İŞLEMİ
497. İŞLETME İŞLEMİ
498. İŞLETME İŞLEMİ
499. İŞLETME İŞLEMİ
500. İŞLETME İŞLEMİ
501. İŞLETME İŞLEMİ
502. İŞLETME İŞLEMİ
503. İŞLETME İŞLEMİ
504. İŞLETME İŞLEMİ
505. İŞLETME İŞLEMİ
506. İŞLETME İŞLEMİ
507. İŞLETME İŞLEMİ
508. İŞLETME İŞLEMİ
509. İŞLETME İŞLEMİ
510. İŞLETME İŞLEMİ
511. İŞLETME İŞLEMİ
512. İŞLETME İŞLEMİ
513. İŞLETME İŞLEMİ
514. İŞLETME İŞLEMİ
515. İŞLETME İŞLEMİ
516. İŞLETME İŞLEMİ
517. İŞLETME İŞLEMİ
518. İŞLETME İŞLEMİ
519. İŞLETME İŞLEMİ
520. İŞLETME İŞLEMİ
521. İŞLETME İŞLEMİ
522. İŞLETME İŞLEMİ
523. İŞLETME İŞLEMİ
524. İŞLETME İŞLEMİ
525. İŞLETME İŞLEMİ
526. İŞLETME İŞLEMİ
527. İŞLETME İŞLEMİ
528. İŞLETME İŞLEMİ
529. İŞLETME İŞLEMİ
530. İŞLETME İŞLEMİ
531. İŞLETME İŞLEMİ
532. İŞLETME İŞLEMİ
533. İŞLETME İŞLEMİ
534. İŞLETME İŞLEMİ
535. İŞLETME İŞLEMİ
536. İŞLETME İŞLEMİ
537. İŞLETME İŞLEMİ
538. İŞLETME İŞLEMİ
539. İŞLETME İŞLEMİ
540. İŞLETME İŞLEMİ
541. İŞLETME İŞLEMİ
542. İŞLETME İŞLEMİ
543. İŞLETME İŞLEMİ
544. İŞLETME İŞLEMİ
545. İŞLETME İŞLEMİ
546. İŞLETME İŞLEMİ
547. İŞLETME İŞLEMİ
548. İŞLETME İŞLEMİ
549. İŞLETME İŞLEMİ
550. İŞLETME İŞLEMİ
551. İŞLETME İŞLEMİ
552. İŞLETME İŞLEMİ
553. İŞLETME İŞLEMİ
554. İŞLETME İŞLEMİ
555. İŞLETME İŞLEMİ
556. İŞLETME İŞLEMİ
557. İŞLETME İŞLEMİ
558. İŞLETME İŞLEMİ
559. İŞLETME İŞLEMİ
560. İŞLETME İŞLEMİ
561. İŞLETME İŞLEMİ
562. İŞLETME İŞLEMİ
563. İŞLETME İŞLEMİ
564. İŞLETME İŞLEMİ
565. İŞLETME İŞLEMİ
566. İŞLETME İŞLEMİ
567. İŞLETME İŞLEMİ
568. İŞLETME İŞLEMİ
569. İŞLETME İŞLEMİ
570. İŞLETME İŞLEMİ
571. İŞLETME İŞLEMİ
572. İŞLETME İŞLEMİ
573. İŞLETME İŞLEMİ
574. İŞLETME İŞLEMİ
575. İŞLETME İŞLEMİ
576. İŞLETME İŞLEMİ
577. İŞLETME İŞLEMİ
578. İŞLETME İŞLEMİ
579. İŞLETME İŞLEMİ
580. İŞLETME İŞLEMİ
581. İŞLETME İŞLEMİ
582. İŞLETME İŞLEMİ
583. İŞLETME İŞLEMİ
584. İŞLETME İŞLEMİ
585. İŞLETME İŞLEMİ
586. İŞLETME İŞLEMİ
587. İŞLETME İŞLEMİ
588. İŞLETME İŞLEMİ
589. İŞLETME İŞLEMİ
590. İŞLETME İŞLEMİ
591. İŞLETME İŞLEMİ
592. İŞLETME İŞLEMİ
593. İŞLETME İŞLEMİ
594. İŞLETME İŞLEMİ
595. İŞLETME İŞLEMİ
596. İŞLETME İŞLEMİ
597. İŞLETME İŞLEMİ
598. İŞLETME İŞLEMİ
599. İŞLETME İŞLEMİ
600. İŞLETME İŞLEMİ
601. İŞLETME İŞLEMİ
602. İŞLETME İŞLEMİ
603. İŞLETME İŞLEMİ
604. İŞLETME İŞLEMİ
605. İŞLETME İŞLEMİ
606. İŞLETME İŞLEMİ
607. İŞLETME İŞLEMİ
608. İŞLETME İŞLEMİ
609. İŞLETME İŞLEMİ
610. İŞLETME İŞLEMİ
611. İŞLETME İŞLEMİ
612. İŞLETME İŞLEMİ
613. İŞLETME İŞLEMİ
614. İŞLETME İŞLEMİ
615. İŞLETME İŞLEMİ
616. İŞLETME

27. DELİL SÖZLESMESİ

Bu sözleşmenin uygulanması sırasında doğabilecek uyuşmazlıklarında **SİMET**'in ticari defterleri, kayıtları ve elektronik ortamda kayıtları ile internet ortamındaki kayıtları H.U.M.K. 287. maddesi anlamında munhasır delil olacaktır. **BAYİ** bu kayıtların sağılı tutulup tutulmadığı konusunda yemin teklifinde bulunamaz, kendi kayıt ve defterlerini delil olarak ileri süremez. Ayrıca, **BAYİ** bu kayıt ve belgelere karşı her türlü itiraz hakkından peşinen feragat eder. **BAYİ** işbu delil sözleşmesini içeren hükmün aksine bir iddiada ve delil sunma talebinde bulunamaz.

28. GEÇERLİ ADRESLER ve TEBLİGAT HÜKÜMLERİ

BAYİ unvanının, ticari iş adresinin veya imzaya yetkili şahısların imza yetkililerinin herhangi bir nedenle değiştirilmesi halinde, bu değişiklikleri gerek filen gerekse ticaret sivilinde tesellini müteakip en geç 7(yedi) gün zarfında **SİMET** 'e yazılı olarak bildirecektir. Bu değişikliklerin 7(yedi) günlük süre içinde **SİMET** 'e bildirilmemesi halinde **SİMET** tarafından **BAYİ** 'ye eski adres ve/veya unvan adı altında gönderilen fatura, mektup, sevk ırsalyesi vb. gibi tüm evraklar yeni adres ve ünvana gönderilmiş ve usulüne uygun tebliğ edilmiş sayılır. **BAYİ** eski imzaya yetkili kişilerce imzalanınan senet, çek ve benzeri **BAYİ** 'yi borç altına sokan evraktan dolayı doğmuş ve doğacak borçlara bila itiraz ödeyeceğini önceden kabul eder. Vekilin vekaleti sona erdirildiğinde **SİMET** 'e derhal bildirilmelidir. Vekilin yaptığı işlemler azlı veya istifası **SİMET** 'e yazılı olarak bildirlene kadar geçerlidir. **BAYİ** duyuru mecrası olarak **SİMET** tarafından AloDepo 'da belirtilmiş olan tüm duyuruları usulüne uygun olarak haberdar olmuş ve tebellüük etmiş olarak kabul edeceğini bila itiraz beyan eder.

29. İHTİYATI HACİZ VE TEDBİR

BAYİ, borcuna karşılık, mahsuben veya teminatın vermiş olduğu kamçıyo evrakı vs evraka hiç bir protestoya veya ihbara gerek kalmadan **SİMET** tarafından işleme konulduğunda itiraz etmeyeceğini ve bunlar hakkında ihtiyacı haciz ve ihtiyaci tedbir uygulanma talebinde **SİMET**'in terminattan muaf olacağını, **SİMET**'in teminatsız ihtiyacı haciz istemine şimdiden bila rücu bila kaydu şart kabul ve taahhüt ettikini beyan eder.

30. YARGILAMA MASRAF VE ÜCRETLERİ

BAYİ 'nın temerrüdü veya sözleşmeye aykırı davranışının sonucu doğacak alacağın tâhsili zimninde ve/veya sözleşmeden kaynaklanan her tür borcun tâhsili için **SİMET** 'in mahkeme ve icra dairelerinde yasal takibat yapmak mecburiyetinde kalması halinde, **BAYİ, SİMET** 'in yaptığı tüm masraflarla birlikte, **SİMET** 'in avukatına ödeyeceği %15(onbeş) vekalet ücretini ve **SİMET** 'in tâhsilattan ödeyeceği cezaevi ve tâhsil harçlarını, yasal işlemlerden doğacak her tür damga pulu harç ve rüsumlarını ödemeyi kabul ve taahhüt eder.

31. SÖZLESME DEĞİŞİKLİKLERİ

SİMET bu sözleşmede ve sözleşme eklerinde kendisine tanımlanın tek taraflı yetki ile yapacağı değişiklikleri, sözleşmenin ifasına yönelik yöntem ve talimatları ve bilgi belge isteğine ilişkin yaratacağı usulü formları mevcut sözleşmeye ek yapmak suretiyle veya **AloDepo** 'da ilan etmek suretiyle yapabilir. **BAYİ** bu ek, talimat ve formları sözleşmenin eki olarak kabul edeceğini ve uygulayacağını simdiyen bila itiraz kabul eder.

32. HAKLARIN SÜREKİ İKİ

SIMET'in sözleşmede kendine tanınmış olan hak ve yetkilerinden bir kısmını kullanmamış olması hiçbir zaman bu hakkından feragat ettiği anlayışına gelmez.

33. GENEL HÜKÜMLER VE YERİNE GECME

Bu sözleşmede bulunmayan hükümler hakkında Türk Ticaret Kanunu, Borçlar Kanunu ve ilgili yasal mevzuat uygulanır. Sözleşme maddelerinden herhangi birinin yasal düzenlemeler nedeni ile iptali veya geçersiz hale gelmesi durumunda diğer maddeler ile birlikte sözleşme yürürlüğe kalır.

İş bu sözleşme taraflar arasında önceki tarihlerde başkaca yapılmış sözleşmeler var ise bunların yerine geçer. Önceki sözleşmelerden kaynaklanan **SİMET hak ve alacak talep hakları **SİMET** için saklı hak testil eder.**

34. SÖZLESME EKLERİ

İs bu sözleşmeyi bu maddede belirtilen ekler ile bir bütün olarak içerecektir.

- sayıggılı ve maddeleri belirtilen EKLER ile birlikte olarak getenlidir.

 1. EK-1 Taahhütname (Opsiyonel - 2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
 2. EK-2 Bay Başvuru ve Bilgi Formu (2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
 3. EK-3 Farklı Adres Beyan ve Teslim Alma Yetki Formu (Opsiyonel - 2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
 4. EK-4 Kredi Kartı İle Ödeme Formu (Sadece Sipariş ile beraber kullanılır)
 5. Şirketi temsil etmek üzere yetki belgesi ve vekâlename noter tasdikli orneği fotokopisi,
 6. İmza şirküleri veya beyanı noter tasdikli orneği fotokopisi,
 7. Yetkili kişilerin Nüfus Cüzdanı fotokopileri (İmza Şirkülerinde imzası bulunan kişinin) (Arka-On),
 8. Ticaret Sicil Gazetesi veya Yoklama Fişi fotokopisi,
 9. Şirket Vergi Levhası Fotokopisi
 10. Varsa TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi fotokopisi (Opsiyonel); **(Önemli NOT)**

35. ONAY

İşbu sözleşmeyi imzalayan taraflar temsil ettiğleri şirketlerin yetkilisi oldukları ibraz ettikleri şirküler mucibince kabul edilirler. İmzada hazır bulunan ve sözleşmeye imzalıyla hayat veren taraf temsilcileri, olacak imza ve evrak karışıklığından bahisle imza ve belge içeriklerine itirazda bulunamazlar. Bu halde **SİMET** 'in elinde bulunan sözleşme suretleri esas belge sayılır ve bu belgeye göre değerlendirme yapılır.

36. CEZAİ ŞART

İşbu sözleşmenin **BAYİ** tarafından herhangi bir maddesinin ihlali nedeni ile ihtarlı veya ihtarsız **SİMET** tarafından feshi halinde verilen teminatın %30'u (otuz) (Teminat maddesinde belirtilen teminat değerinin yüzde otuzu) **SİMET** tarafından cezai şart olarak nakde çevrilerek irad kaydedilir. **BAYİ** 'nın sözleşmenin herhangi bir maddesini ihlali sonucu **SİMET** 'in haklı nedenle akdi fesih etmesi durumunda, **BAYİ** vereceği/vermiş olduğu teminat bedelinin %30 'u tutarındaki cezai şart bedelini talebi halinde en yüksek banka kredi faiziyle birlikte nakden ve defaten ödenmeye, bu tutarın teminat içinden mahsup ile irat olarak kaydedilmesini kabul ve taahhüt eder. Teminatın müteakip kısmından da **SİMET** 'in tazminat, hak ve alacakları mahsup edilir. Bu işlemlerden sonra herhangi bir tutar artar ise artan kısım **BAYİ** 'ye iade edilir. İrad Kaydedilen kısım çıktıktan sonra teminatın kalan kısının **SİMET** 'in tazminat hak ve alacaklarını karşılamaması durumunda, **SİMET** 'in tahsil edemediği alacak için takibat hakkı saklıdır.

37. SÖZLEŞMENİN SÜRESİ

İşbu sözleşme taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girmiş olup süresizdir.

38. YETKİ

Ihtilaf vukuunda Ankara Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

İşbu 38(otuzsekiz) ana madde ve 8(sekiz) Ek sayfadan oluşan sözleşme taraflarca okunmuş kabul edilmiş ve TARIH ile imza altına alınmış, taraflara birer suret verilmiştir.

BAYİ

Yetkili Ad Soyad, Kaşe ve İmza

[Handwritten signature]
ELBİTEK BİLGİSİSTEMLERİ AŞ. / İZMİR
CİHANBEYLİ MAHALLESİ / İZMİR / 35340
Adres: CİHANBEYLİ MAHALLESİ / İZMİR / 35340
Şube: 0232 441 55 55 / 0232 441 55 56
Telsiz: 0232 441 55 55 / 0232 441 55 56
E-mail: [redacted]
[Redacted]

SİMET

Yetkili Ad Soyad, Kaşe ve İmza

MÜŞTEREK BORÇLU MÜTESELSİL KEFİL

1)..... Amerikan Doları kadar ile sözleşmeden kaynaklanan **SİMET** 'e olan borçlara müsterek müteselsilen kefil olduğumu kabul, beyan ve taahhüt ederim.

Ad Soyad, İmza

2)..... Amerikan Doları kadar ile sözleşmeden kaynaklanan **SİMET** 'e olan borçlara müsterek müteselsilen kefil olduğumu kabul, beyan ve taahhüt ederim.

Ad Soyad, İmza

GARANTÖR

Sınırsız ve süresiz olarak sözleşmeden kaynaklanan **SİMET**'ya olan borçlara ve sözleşmenin edimlerinin yerine getirilmesine garantör olduğumu kabul, beyan ve taahhüt ederim.

Ad Soyad, İmza

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

TAHHÜTNAME

SIMET Teknoloji Sanayi Ticaret Anonim Şirketi 'nden satın aldığımız ve alacağımız emtia karşılığında vermiş olduğumuz bonolarımızdan herhangi birisinin vadesinde ödenmemesi durumunda, müteakip vadeli diğer bütün bonolarımızın muacciliyet kesbedeceğini, tarafımıza hiçbir ihbar ve ihtarla ve ademi tediye protestosuna mahal kalmaksızın borcumuzun ve bonolarımızın tamamı hakkında alacaklarının her türlü kanuni takibi başlatmakta serbest ve hakkı olduğunu bila kaydu şart beyan, kabul ve taahhüt ederiz.

ÜNVANI:

FİRMA KAŞESİ, YETKİLİ İSİM VE İMZASI :

ADRESİ: SÜLEYMANPAŞA MAHALLESİ

TARİH: ~~15.05.2014~~
Atayıcılar: Kktc Eskişehir İl Genel Meclis
Seç. No: 1202014-05-15-00001
Tev. Üzleme: 15.05.2014 09:00:00
Kuruluş: 15.05.2014 09:00:00

SİMET BAYİ BAŞVURU VE BİLGİ FORMU

Tarih : 11.3.2018

FİRMA BİLGİLERİ

Firma Adı	<i>SİMET İŞLETME</i>		
Adres	<i>7. İşletme Mah. İstiklal Caddesi 18</i>		
İlçe	<i>İstanbul</i>		
Telefon No	<i>0216 444 88 88</i>		
Vergi Dairesi	<i>İşyeri İdaresi</i>		
Web Adresi	<i>www.simet.com.tr</i>		
Firma Adresindeki Gayrimenkul Kimi Alt ?	<input checked="" type="checkbox"/> Firma Sahibi <input type="checkbox"/> Firma <input type="checkbox"/> Kira <input type="checkbox"/> Diğer		
TSE Hizmet Yeterlilik Belgesi	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok		
Varsa Belge Türü			
Kuruluş Tarihi	<i>2005/01/01</i>		
Sermaye			
ISO 9000 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi			
Var	<input type="checkbox"/>		
Yok			
Varsa Belge Kapsamı			
Geçen Sene Ciranız			
Ticaret Sicil No			

YETKİLİ

Adı Soyadı	<i>Ahmet Gürsoy</i>	Görevi	<i>İşletme Genel Müdür</i>
Telefon No	<i>0537 244 72 56</i>	E-mail	<i>ahmetg@simet.com.tr</i>

ŞUBE-1

Şube Adı		İl / İlçe	
Şube Adresi		Faks No	
Tel no		E-mail	
Yetkili			

ŞUBE-2

Şube Adı		İl / İlçe	
Şube Adresi		Faks No	
Tel no		E-mail	
Yetkili			

PERSONEL BİLGİLERİ

Toplam Çalışan Sayısı		* Lütfen Adet Olarak Belirtiniz	
Yönetim	Muhasebe	Teknik Servis	Satış ve Pazarlama

GENEL MÜDÜR

Adı Soyadı		Tel / E-mail	
------------	--	--------------	--

SATIŞ VE PAZARLAMA

Adı Soyadı		Tel / E-mail	
Adı Soyadı		Tel / E-mail	

TEKNİK SERVIS

Adı Soyadı		Tel / E-mail	
Adı Soyadı		Tel / E-mail	

MUHASEBE

Adı Soyadı		Tel / E-mail	

FAALİYET ALANLARI	BAYİLERE YONELİK	KULLANICIYA YONELİK	Bayi ve Kullanıcıya Yönelik	Diger
Donanım				
Yazılım				
T. Servis ve Danışmanlık				
Eğitim Hizmetleri				
Network ve Güvenliği				

TEMEL SATIŞ YÖNTEMİ (Size uygun tüm seçenekleri işaretleyiniz)

Tavsiye Üzerine Satış	Aktif pazarlama ile Satış	Doğrudan Satış
Telefon - Mailing Satışı	Showroom Satış	Kamuya Satış
Alt Bayi kanalı ile satış	Reklam yolu ile Satış	Danışmanlık Satışı
Web üzerinden satış	Referansla Satış	Diğer

BAYISI OLDUĞUNUZ AKTİF SATIŞ YAPTIĞINIZ DİĞER YAZILIM / DONANIM ÜRÜNLERİ

HİZMET / EĞİTİM FİRMASI İSENİZ, HİZMET TÜRÜ VE ÖZELLİKLERİ

REFERANS GÖSTERİLEBİLECEK KİŞİ VE KURUMLARI YAZINIZ (en az 3 Adet yazınız)

CALISTILAN BANKA VE HESAP NUIMARALARI

Banka	Şube	Hesap No	IBAN	Cinsi (USD, EURO, TL)
İBB BANKASI	10000000000000000000	10000000000000000000		

ORTAKLAR	1.Ortak	2.Ortak	3.Ortak
Adı Soyadı	Levent Erkut		
GSM No	0571 355 2156		
Medeni Hali (Evhise Eşinin adı)	Merve Erkut		
Ev Adresi			
Ev Kime Ait?	Kısa		
Ev Telefonu			
Doğum Tarihi	22.04.1972		
Hisse Oranı			

FARKLI ADRES BEYAN VE TESLİM ALMA YETKİ FORMU

Firma Adi

Teslim alma yetkilisinin
Adı Soyadı : _____

TC Kimlik No :

Adres :
(Tam ve açık olmalıdır)

Ilçe :

1

Posta Kodu :

Telefon :

GSM

Tarif :

Yukarıda kimlik bilgilerimin yer aldığı üzere Bayiye SIMET tarafından gönderilmiş emtia/kargoyu teslim almaya yetkili kılındığımı, bununla ilgili her tür sorumlulukları üstlenmiş olduğumu, ilgili teslimat evrakını imzalayarak teslim almaya, ırsaliye ve faturaları ve emtiyatı tarafımıza yetki vermiş olan firma adına aldığımı/alacağımı kabul, beyan ve taahhüt ederim.

TESLİM ALMA YETKİLİSİ İMZASI :

Yukarıda bildirmiş olduğumuz şahsin şirketimiz adına gönderilen emtia/kargoyu teslim almaya yetkili kılındığını ve ilgili tüm sorumluluklarım tarafımıza ait olduğunu, yetkili tarafından teslim alınan emtia/kargo ve evrakın tarafımızca alınmış kabul edileceğini kabul, beyan ve taahhüt ederim.

SIRKET KASESİ VE İMZA :

T.C.
KARTAL 3. NOTERİ
ORHAN SAKAOGLU
Bakırtaşbaşı Sokak No.36/1
Saltepe/İSTANBUL
T:352 22 33-Fax: 370 00 52

(A)

No: 1007
Tarih: 15-Mart

İMZA BEYANNAMESİ

Aşağıya örneğini koymduğum tatabik imzamı T.C. resmi daireler
mütesseselerinde, bilmecle bankalar ile hakihi ve hükmü şah
nezdinde yapacağım her türlü işlemlerde kullanacağımı ve bu
zamın beni her bakımından sorumlu kılacağımından onaylanmasını dil

BEYAN EDEN : MÜRVET VİLDAN GÜRCAN

BASDAT CADDESİ, KORE SOKAK, GÜVENER APARTMANI NO
DAIRE: 8 KADIKÖY/İSTANBUL TEL: 0216 441 46 08

imza

imza

imza

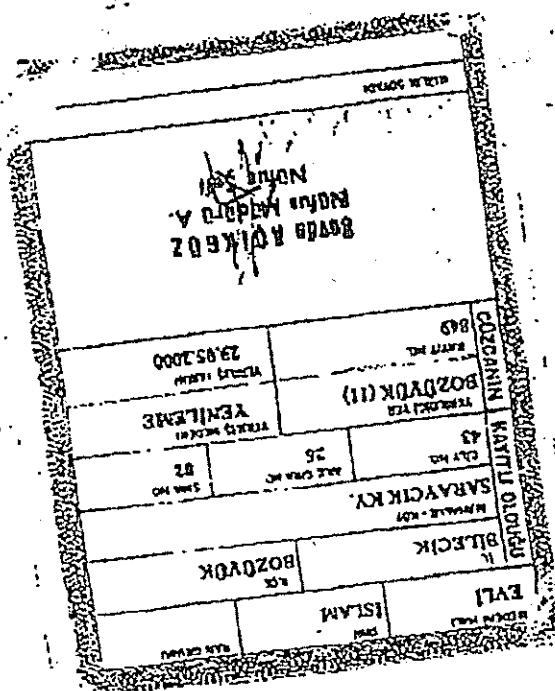
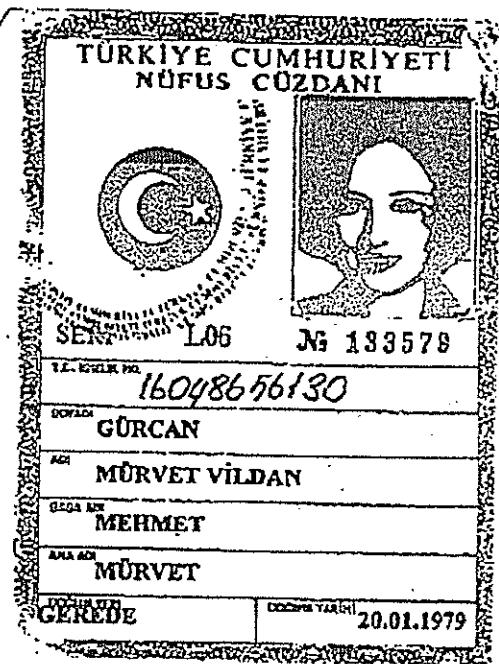
KARTAL 3. NOTERİ
ORHAN SAKAOGLU

SEVA

KARTAL 3. NOTERİ
ORHAN SAKAOGLU



V.No:4420214733



MÜKELLEFIN**VERGİ LEVHASI** GELİR İDARESİ
GİB BAŞKANLIĞI

ADISOYADI

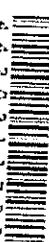
MURVET VİLDAN GURCAN

VERGİ
DAİRESİ

KUÇUKYALI

TİCARET ÜNVANI

ŞİYER İADESİ

ALTAYCEŞME M.S.TANER ÇELİKDEMİR SK MERVE No 6/A
MALTEPE İSTANBULVERGİ KİMLİK
NO
4420211733

VERGİ TÜRÜ

YILLIK GELİR VERGİSİ

ANAFA ALINET
DONANIMLARI, POS CİHAZLARI, ATM CİHAZLARI VE DAHLİ)SEBASAMA
TARİHİ

22.03.2005

VERGİ KİMLİK
NO

16048656130

TAKIM	BEYAN OLUNAN MATRAH	TAHKUK EDEN VERGİ	QNAV KODU
2012	8.588,65	1.288,30	
2011	9.747,94	1.479,59	
2010	5.275,69	791,35	

<https://intvd.gib.gov.tr> adresinden güncellliğini ve doğruluğunu sorgulayabilirsiniz.

Türkiye Cumhuriyeti

Tarih: 24/03/2014
Yev.No: (A)

№ 03975

VEKALETNAME

24 Mart 2014

T.C.
KARTAL 11.
NOTERLİĞİ

KARTAL 11. NOTERİ
NURHAYAT AYDENİZ

BAGDAT CAD.
NO:467 K:1 D:3
MALTEPE KARTAL /
İSTANBUL
Tel:+902164415878
Fax:+902164421878



T.C. hudutları dahilinde halen mevcut bulunan ve bundan böyle mevcut olacak olan bilumum resmi, yarı resmi, hususi, milli ve yabancı bankalar ile özel finans kurumları nezdinde adıma her türlü YENİ HESAPLAR AÇMAYA ve bu açılacak hesaplar ile mevcut diğer her nevi hesaplarından dilediği miktarda gerek Türk parası gerekse döviz olarak para çekmeye, hesaplara para yatırmaya, bankamatik kart ve şifrelerini teslim almaya, yeni hesaplar açmaya, açılmış ve açılacak hesapları dilerse kapatmaya, vadeli hesapların vadelerini bozmaya, yenilemeye, ahzı kabza, makbuz ve ibralar vermeye, adıma bankalara gelmiş ve gelecek olan gerek Türk parası ve gerekse döviz cinsindeki havaleleri almaya, ibralar vermeye, hesap özetini, ekstre ve ayrıntılı hesap dökümleri almaya, gerektiğinde internet bankacılığı işlemleri takip etmeye, elektronik ortamda bankacılık işlemleri yapmaya, internet bankacılığı ile ilgili şifreler talep etmeye, şifreleri elden teslim almaya, dilerse değiştirmeye, dilerse yenisini talep etmeye, ve yine dilediği banka ve şubelerinden, finans kurumlarından pos cihazları, POS üyeleri talep etmeye, teslim almaya, teslim ve teselliüm evrak ve belgelerini tanzim ve imzalamaya, sözleşmelerini tanzim ve imzalamaya, dilerse fesh etmeye, fesih sözleşmelerini tanzim ve imzalamaya, iade etmeye, değiştirmeye, yenilemeye, pos cihazlarından adıma tahakkuk etmiş veya edecek olan hertürü paralara ilgili banka şubelerinden, finans kuruluşlarından talep, tahsil ve ahzı kabza, sulh ve ibraya, her türlü evrak ve belgeyi tanzim ve imzalamaya, tüm bu hususlarla ilgili olarak yapılması gereken iş ve işlemleri yapmaya, takip etmeye ve imza ile neticelendirmeye, sanal pos ve sanal pos üyeleri ile ilgili banka şubeleri veya hertürü hakiki ve hükmü şahıslar nezdinde gerekli sözleşmeleri yapmaya imzalamaya, gereği hallnde fesh etmeye, işlemleri konumla ilgili olarak tüm işlerimi yürütmeye, adıma ticari mal almaya, satmaya, bedellerini tahsile, fatura, fiş ve makbuzları tanzim ve imzalamaya, işyerimle ilgili her türlü evrak, belge, izin, ruhsatları ilgili makamlardan temin etmeye, defter, belge ve fatura onaylattırmaya, bastırmaya ve teslim almaya, ticari defterlerimi, işyerimle ilgili belgeleri ibrazla, tutulacak tutanakları imzalamaya, itirazlarda bulunmaya, yazışmalar yapmaya, tebliğ ve tebellige, işyerimde işçi çalıştırımıya, işçilerle sözleşmeler yapmaya, feshetmeye, ihtarname, ihbarname çekmeye, işveren vekili sıfatı ile S.G.K. Sosyal Sigorta bordrolarını tanzim ve imzalamaya, Ticaret ve Sanayi Odaları, Ticaret Sicili Müdürlüğü, Esnaf ve Sanatkarlar Odası ile esnaf derneklerine kayıt ve tescil işlemleri yaptmaya, işyerim ve faaliyet konumla ilgili olarak Maliye, Vergi daireleri, SGK, Özel idare, Belediyeler, Emniyet Müdürlüğü, Sağlık Müdürlüğü, Hükümet Tabipliği, Mülki ve Askeri makamlar ve tüm resmi dairelerde özel ve tüzel kişiler nezdinde yapmam gereken bilumum işlemleri, başvuruları benim adıma yapmaya, bu işlerimle ilgili olarak istenecek taahhütname ve muvafakatnameleri tanzim ve imzalamaya, bu hususlarda yapılması gereken her türlü iş ve işlemleri yapmaya, takip etmeye ve imzası ile neticelendirmeye, ADSL ABONELİK : Adıma hareketle Türkiye'de faaliyet gösteren bilumum telekomünikasyon şirketlerine müracaat ederek adıma kiralık data hatları, ISDN, PRI ve BRI hatları, telefon, internet, ADSL aboneliği ve kablolu TV aboneliği başvurularında bulunmaya, abonelik sözleşmelerini adıma imzalamaya, tahsislerini yaptırırmaya, bağlatmaya, dilekçe ve beyannameleri tanzim ve imzalamaya, gerekli kurumlara vermeye, gerektiğinde dilediği kimselerden dilediği bedel ve şartlarla telefon, teleks, faks, çağrı cihazı, cep telefonu ve mobil telefon, KABLOLU TV, INTERNET cihazlarını veya çıkartacağı tüm cihazları devir almaya, kullanıma açmaya, bedellerini ödemeye, sözleşmelerini imzalamaya, tahsis edilmek ve gereke devir almak suretiyle sahibi bulunduğum veya bulunacağım tüm cihazları teslim almaya, teslim belgelerini imzaya, harç, vergi, teminat ve depozitolarını yatırmaya, iade edilenleri geri almaya, beni ilgili kurum ve kuruluşlar ile özel ve tüzel kişiler nezdinde tam yetki ile temsile, bu hususta yapılması gereken her türlü iş ve işlemleri yapmaya, takip etmeye ve imzası ile neticelendirmeye, yetkili olnak üzere baba adı Galip doğum tarihi 27/4/1972 olan 16132653366 T.C.Kimlik Numaralı NİHAT GÜRCAN tarafından vekil tayin edildi.

VEKİL EDEN

MÜRVET VİLDAN GÜRCAN 16048656130

ALTAYÇEŞME MAH. VARLIK SK. No: 1-3 İç Kapı No: 2 Maltepe / İstanbul
TEL:0554 577 21 79 - 0532 244 72 56

