

İş Ortağı Sözleşmesi

2013

V.1.4

10/07/2013

Bayi Adı	Emek Bilişim ve Msh. San. Tic. Ltd. Şti
Bayi Üye No (WRK)	C308
Sözleşme No	—
Üye Tipi	Bayi
Sözleşme Tarihi	03/08/2016
Evraklar	☒ İş Ortağı Sözleşmesi ☒ EK-1 Taahhütname ☒ EK-2 Bayi Başvuru ve Bilgi Formu ☐ EK-3 Farklı Adres Beyan ve Teslim Alma Yetki Formu ☐ EK-4 Kredi Kartı Ödeme Formu (Mail Order) ☒ Şirketi temsile yetki belgesi ve vekâletname noter tasdikli örneği fotokopisi, ☒ İmza sirküleri veya beyanı noter tasdikli örneği fotokopisi, ☒ Yetkili kişilerin Nüfus Cüzdanı fotokopileri ☒ Ticaret Sicil Gazetesi veya Yoklama Fişi fotokopisi, ☒ Şirket Vergi Levhası Fotokopisi ☐ Varsa TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi fotokopisi ☐ Teminat Mektubu veya Teminat

BU SAYFA SİMET TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR

SİMET TEKNOLOJİ SANAYİ TİCARET A.Ş.

1065.Cad. 1280.Sok. No:5/17-18 06460 ÖVEÇLER / ÇANKAYA - ANKARA

Tel :+90.312.4728787

Fax :+90.312.4723131

www.simet.com.tr // satis@simet.com.tr

Değerli İş Ortağı Adayı,

Simet Teknoloji Sanayi Ticaret A.Ş. Ağ, İletişim, Bilgi Güvenliği ve Bilgi Teknolojileri konusunda, kurulduğu 1997 yılından bu yana faaliyet gösteren Katma Değerli bir teknoloji dağıtım şirkettir.

Ağ, İletişim ve Bilgi Güvenliği ürün ve çözümleri konusunda uzman çalışanlarımız, paylaşım her zaman açıktır. Bilgiyi her şeyden daha çok önemseyen kuruluşumuz, özellikle Türkçe içerik ve teknik bilgi üretme konusunda rakiplerinden çok öndedir. Bilgiye verdiğimiz önem nedeniyle kanalımızın da eğitimleri bizim için büyük önem taşımaktadır. Düzenli aralıklarla yapılan iş ortağı ve güncelleme eğitimlerimize katılmanız, yapacağınız cirolardan daha önemlidir.

Biliyoruz ki kuruluşumuz dağıtım kanalında tam anlamıyla başarıya ulaşması ancak yetkin bir iş ortağı ağı yapısı ile mümkündür. Bu nedenle iş ortağı ağıımızı her geçen gün daha yetkin ve geniş kapsama ulaştırma çabalarımız devam etmektedir.

Temsil etmiş olduğumuz ve çözüm sunduğumuz tüm markalara ilişkin detaylı bilgiyi kurumsal web sitemiz www.simet.com.tr adresinden temin edebilir, bayimiz olarak satın alma ve stok durumları öğrenmek için ise online B2B sitemiz olan www.alodepo.com adresimizi kullanabilirsiniz.

Temsil etmekte olduğumuz her marka için ayrı bir çalışma modeli bulunduğundan kanal yapımız her marka için farklılıklar gösterebilmektedir. Sürekli değişen finansal koşulların siz değerli iş ortaklarımızı en az düzeyde etkilemesi ve daha etkin bir kanal yapısına ulaşabilmemiz için ilgili belge ve kayıtların hassasiyetle hazırlanması gerekmektedir.

Yukarıda kısaca belirtmiş olduğumuz kapsamda kuruluşumuz ve online ürün satış B2B sitesi www.alodepo.com adresi üzerinden iş ortağı olarak çalışma yapabilmek için aşağıdaki belge ve bilgilerin hazırlanarak tarafımıza ulaştırılması gerekmektedir.

İŞ ORTAKLIĞI İÇİN GEREKLİ BELGE ve BİLGİLER

1. İş Ortağı Sözleşmesi (2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
2. EK-1 Taahhütname (Opsiyonel - 2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
3. EK-2 Bayi Başvuru ve Bilgi Formu (2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
4. EK-3 Farklı Adres Beyan ve Teslim Alma Yetki Formu (Opsiyonel - 2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
5. EK-4 Kredi Kartı İle Ödeme Formu (Sadece Sipariş ile beraber kullanılır)
6. Şirketi temsile yetki belgesi ve vekâletname noter tasdikli örneği fotokopisi,
7. İmza sirküleri veya beyanı noter tasdikli örneği fotokopisi,
8. Yetkili kişilerin Nüfus Cüzdanı fotokopileri (İmza Sirkülerinde imzası bulunan kişinin) (Arka-Ön),
9. Ticaret Sicil Gazetesi veya Yoklama Fişi fotokopisi,
10. Şirket Vergi Levhası Fotokopisi
11. Varsa TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi fotokopisi (Opsiyonel): **(Önemli NOT)**
Mevzuatlar gereği bir firmanın TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi'nde yer alan kriterlerin altında konuyla ilgili hangi firmanın yetkili servisi olduklarını belirtmeleri gerekmektedir. Üretici-İthalatçı-dağıtıcı firmalar ilgili kriterin altına ismini işletmemiş bayilerini T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'na bildirememektedir. Bu nedenle T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'na kayıtlı çözüm ortağımız olarak çalışmaya karar vermeniz durumunda, TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgenizde İLGİLİ KRİTERLERİN (Simet tarafından bildirilecektir) altına firmanızın adını ekletmeniz gerekmektedir.

Kuruluşumuz, yukarıda verilenler dışında her iş ortağı ile kendi konumuna uygun EK BELGE isteyebilecek ve EK PROTOKOL imzalayabilecektir.

Dostluk ve saygılarımızla...

SİMET İŞ ORTAĞI SÖZLEŞMESİ

1. TARAFLAR

SİMET

ADI : SİMET TEKNOLOJİ SANAYİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
TEBLİGAT ADRESİ : 1065.Cad. 1280.Sok. No:5/17-18 06460 ÖVEÇLER / ÇANKAYA - ANKARA
Tel : 312.4728787 Faks : 312.4723131
Web : www.simet.com.tr E-mail : satis@simet.com.tr

Bundan böyle SİMET olarak anılacaktır

BAYİ

ADI : Emek Bilgisayar ve Msh. San. Tic. Ltd. Şti
TEBLİGAT ADRESİ : Selanik cad. 72/15-16 Kızılay / Ankara
Tel : 0312 4251803 Faks : 0312 425 0786
Web : emekdemekbilgisayar.com.tr E-mail : ademir@emekbilgisayar.com.tr
Bundan böyle BAYİ olarak anılacaktır

2. SÖZLEŞMENİN KONUSU

İşbu sözleşme, SİMET'in BAYİ ile yapacağı ticari alışveriş ile ilgili iş akışını, tarafların yükümlülüklerini, sözleşmenin ve birlikte çalışma süresini, fesih şartlarını ve ihtilaf durumunda çözümünü düzenler.

3. TANIMLAR

AloDepo : İnternet ortamında www.alodepo.com adresinden ulaşılan, BAYİ'nin özel şifre ile girebildiği, sipariş, cari hesap, ödeme, iade ve arızalı ürün işlemlerinin takibini yapabildiği SİMET tarafından geliştirilen toptan ticaret sitesidir.

İkinci adrese sevki: BAYİ'nin merkez adresi dışındaki şubelerine veya müşterilerine gönderilmek üzere AloDepo üzerinden verdiği siparişlerin SİMET tarafından bu adreslere sevki işlemidir.

Sanal POS: SİMET'in sunduğu her türlü mal ve hizmet bedelinin internet üzerinden banka kartı veya kredi kartı ile tahsil edilmesine aracılık eden POS yazılım ve tahsilat sistemi.

4. FİKRİ VE SINAİ HAKLARI

BAYİ, SİMET'in yazılı izni olmadan SİMET adına tescilli marka ve logoların hiçbirini kullanamaz. BAYİ, AloDepo'da kullanılan servislerin ve yazılımların telif hakkının SİMET'e ait olduğunu, bu yazılım ve sitedeki her türlü bilginin SİMET'in yazılı izni olmadan çoğaltılıp dağıtılmayacağını kabul eder.

BAYİ diğer kullanıcıların zararına haksız rekabet yaratıcı davranmamayı onların iletişimini engellememeyi, alım yapma niyeti olmaksızın AloDepo ortamında gösterilen stokları rezerve etmeye kalkışmamayı, başka kullanıcılara ve ortama zarar verici virüs, program vs. üretmemeyi ve zincir posta, postalanması yasak mesajları postalamamayı, elde etmiş olduğu herhangi bir ticari bilgiyi zarar verici şekilde kullanmamayı, rızası ile veya rıza harici başkalarına ait elde ettiği kişisel bilgileri zarar verici kötü amaçlarla kullanmamayı, kayıt etmemeyi başka adreslere göndermemeyi, ticari, sektörel ve sosyal etik değerlere, ulusal ve uluslararası yasal mevzuatlara uygun davranmamayı, tehdit, taciz, hakaret içeren ifadelerde bulunmamayı, şifre, kullanıcı adı seçimi, talep yazı ve mesajlarda bunlara uygun davranmamayı, bu gibi hallerde sorumluluğun kendisine ve kötü niyetli kullanıcılara ait olduğunu ve SİMET'in sorumluluğu bulunmadığını, SİMET'in izni olmadan AloDepo hizmetlerini özel, şahsi, ticari veya başka amaçlarla kullanmamayı, herhangi bir mal veya hizmet ticareti yapmamayı, buna yönelik kampanya, mesaj, anket, yarışma, davet, promosyon, teklif, zincir mektup ve reklamlar faaliyetlerinde bulunmamayı, böylesi durumlarda SİMET'in tek tarafı olarak akdi fesih edebileceğini, kabul eder.

Yukarı Ad Soyad, Kaşe ve imza

Ömer Demir

5. TÜKETİCİ HAKLARI

BAYİ 'nin, 4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun'a ve bu amaçla çıkan tebliğ ve yönetmeliklere aykırı davranışları nedeniyle ortaya çıkabilecek hukuki ve cezai sorumluluk tümü ile **BAYİ** 'ye aittir. **SİMET** nihai tüketiciye kanuni teselsül veya müşteri memnuniyetini sağlamak için herhangi bir ödemede bulunmak zorunda kalırsa, bu bedeli **BAYİ** hiçbir kayıt ileri sürmeden talep halinde ödemeyi kabul ve taahhüt eder.

6. YASAK BEYAN VE TANITIM

BAYİ kendisini hiçbir şekilde **SİMET** iş ortağı veya acentası gibi gösteremez. **SİMET** adına bildirim ve taahhütte bulunamaz. **BAYİ**, **SİMET** ile yaptığı ticaret ve işbu sözleşme nedeni ile elde ettiği ticari sır ve bilgileri haksız rekabet oluşturacak ve **SİMET** aleyhine olacak şekilde kullanamaz, beyanda bulunamaz.

7. ALODEPO ŞİFRESİ VE KULLANIMI

AloDepo kullanım ana şifresi **BAYİ** 'nin bu sözleşmenin ekinde beyan ettiği şirket bilgilerine göre e-posta yoluyla **SİMET** tarafından sözleşmeyi imzalayan şirket yetkisinin mail adresine gönderilecektir. **AloDepo** kullanımı için **SİMET** tarafından verilen Bayi Üye Kodu, Kullanıcı Adı ve Şifresi ve ayrıca **BAYİ** tarafından tanımlanacak ek alt kullanıcı şifreleri **BAYİ** 'ye özel olup, kullanımından doğacak her türlü zarar ve sorumluluk **BAYİ** 'ye aittir. **BAYİ**, sözleşme süresince **AloDepo** ile ilgili hiçbir bilgiyi, şifre ve kodlarını üçüncü kişi veya kuruluşlara vermeyeceğini taahhüt eder. Bunun tespiti halinde **SİMET**, **AloDepo** şifresini iptal edebilir ve sözleşmeyi feshedebilir. **BAYİ**, **AloDepo** kullanımı sırasında yasalara ve genel ahlaka aykırı içerik, mesajlar ve yazılımlar göndermemeyi kabul eder. **BAYİ**, **AloDepo** servislerinin güvenliğini sarsıcı kullanım ve davranışlarda bulunursa meydana gelen ve/veya muhtemel zararlardan sorumludur. **BAYİ** 'nin, yeterli güvenlik önlemlerini almamasından dolayı veya bilgilerin **SİMET** haricinde başka şahısların eline geçmesinden, **SİMET** 'in sorumlu olmadığını, hizmet kullanımı sırasında elde edilen bilgilerin ve internet üzerinden gelen her tür verinin **BAYİ** 'nin rıza ve isteği ile talep edilmiş olduğunu, bunların **BAYİ** 'nin bilgisayarlarında ve sistemlerinde yaratabileceği anıza, bilgi kaybı ve benzeri sorumluluğun, **BAYİ** 'ye ait olduğunu, bundan dolayı **SİMET** 'den tazminat talep hakkı bulunmadığını kabul eder. Elektronik ortamda **BAYİ** kendisine verilen şifre ile yapacağı işlemlerde onay butonuna basmakla verdiği sipariş ve bilgilerin doğru gerçek ve serbest iradesini yansıttığını onay ve beyan etmiş olur.

8. ALODEPO ÜZERİNDE ÜRÜN TEŞİRİ, FİYAT, STOK BİLGİLERİ VE DEĞİŞİKLİK YAPMA HAKKI

Ürünlerin **AloDepo** 'da teşir edilmiş olması, ürünlerin stokta bulunmasının taahhüt edildiği anlamına gelmez. **SİMET**, stokta bulunmayan ürünlerin teslimatını yapmayabilir veya stok durumuna göre kısmen yapabilir veya siparişi iptal ederek, ödeme yapılmış ise sipariş tutarını müşteri hesabına iade edebilir. **SİMET**, **AloDepo** 'da satışa sunulan ürünlerin fiyat ve ürün özellik bilgilerini değiştirme hakkına sahiptir. Fiyat ve ürün özellik bilgilerinde hata oluştuğu takdirde **SİMET** hatayı düzeltecek şekilde ürün teslimatı yapabilir veya siparişi iptal ederek, sipariş tutarını müşteri hesabına iade edebilir. Bundan dolayı **BAYİ** 'nin herhangi bir tazminat talebi olamaz.

9. ALODEPO ÜZERİNDEN SİPARİŞ

BAYİ, siparişlerini **SİMET** 'in belirleyeceği biçimlerde verir. **SİMET** sipariş tutarı konusunda asgari sınırlamalar koyabilir. **BAYİ** ikinci adrese sevk için siparişlerini **AloDepo** 'yu kullanarak vermek zorundadır. Bu siparişler verilirken siparişlerin hangi tanımlı sevk adresine teslim edileceği **AloDepo** 'dan seçilecektir. **AloDepo** çalışmadığı, kullanılabilir olmadığı durumlar ile özel durumlarda **SİMET** tarafından hazırlanmış teslim adresi ayrıca belirtilmiş olan sipariş formu kullanılır. **BAYİ** tarafından **SİMET** Müşteri Temsilcisine sözlü olarak verilecek siparişlerde ilave adreslere gönderi kesinlikle yapılmayacaktır.

10. İKİNCİ ADRESE SEVK

BAYİ, bu anlaşma ekinde yer alan formu tüm **BAYİ** şubeleri / müşterileri için ayrı ayrı olacak şekilde, antetli kağıda basılı, eksiksiz doldurulmuş ve **BAYİ** yetkilisi tarafından onaylanmış bir biçimde **SİMET** 'e teslim edecektir. Sözleşme ve kaydedilecek ilk adreslere ait dokümanın **BAYİ** tarafından orijinalinin gönderilmesi zorunludur. Sonradan ilave edilecek adresler için yine ekteki form aynı şekilde doldurulup kargo, posta ya da fax yoluyla veya elden **SİMET** 'e ulaştırılacaktır. **BAYİ** bu şekilde **SİMET** 'in belirleyeceği sayıda adres tanımlatabilir. Bu başvuru sonuçları **SİMET** tarafından en geç bir iş günü içinde kabul ya da reddedilecek ve sonuç **BAYİ** 'ye **SİMET** tarafından bildirilecektir. Bildirilen bu şube / müşteri adreslerinin değişmesi durumunda yine aynı formla yeni adresi bildirmek ve eski adresin iptali için faks veya e-posta ile müşteri temsilcisine bilgi vermek zorundadır. Bu bilginin geç ya da eksik verilmesi durumunda doğabilecek her türlü zararın tazmininden **BAYİ** sorumlu olacaktır.

11. İKİNCİ ADRESE TESLİMDE SORUMLULUK

BAYİ 'nin şubesi veya müşterisinin elemanlarının adres ve kimlik bilgilerini yanlış vermeleri veya teslimatta bu nedenlerle hukuki geçersizlik, malın çalıma veya dolandırılma veya başka nedenlerle zayi edilmesi hallerinde veya sipariş edilen ürünlerin taşınması, yerleştirilmesi, teşir, satış ve kurulum sırasında ürünlere ve üçüncü şahıslara verecekleri herhangi bir zarardan dolayı **SİMET** 'in herhangi bir sorumluluğu bulunmayacağı, bu zararlardan dolayı bizzat **BAYİ** sorumlu olacağını kabul eder. **BAYİ**, **SİMET** 'e söz konusu ürün bedelini bila itiraz ödeyeceği gibi, ayrıca **SİMET** 'in açıklanan ve benzeri nedenlerle ödemek zorunda kalacağı maddi manevi her tür tazminat bedelini gecikmeksizin nakden ve defaten ödeyeceğini bila kaydu şart kabul ve taahhüt eder.

Yetkili Ad Soyadı, Kaşe ve İmza

Ömer Demir

12. HATALI ADRESE SEVK

BAYİ tarafından **SİMET** 'in belirlediği usullerle aykırı bir şekilde hatalı kargo adresi bildirilmesi nedeni ile alıcıya teslimat yapılamaması durumunda **SİMET** 'e geri iade olan malın kargo masrafları **BAYİ** tarafından karşılanır ve bedel **BAYİ** hesabına borç kaydedilir.

13. NAKLİYE, TESLİMAT VE SEYİR RİSKİ

Kargo teslim fişinin veya irsaliyenin imzalanmış olması ile **BAYİ** malları (ve faturayı) teslim almış kabul edilecektir. Eğer siparişin ulaştırılmasında **SİMET** sevkiyatı kullanılacaksa kargo fişi yerine **SİMET** Satış İrsaliyesi veya İrsaliyeli Fatura ile imza karşılığı teslim gerçekleşecektir. Teslimat anında irsaliye veya irsaliyeli fatura içeriğinde bir eksiklik, kolide bir hasar ya da bantı açılmış olması durumunda koliyi teslim almadan önce kargo veya sevkiyat yetkililerine tutanak tutturulmalı ya da ürün(ler) hiç teslim alınmamalıdır. Teslim alındıktan sonra **BAYİ** bu konuda hiçbir hak iddia etmeyecektir. **BAYİ** 'nin merkezi dışında bildireceği ikinci adreslere yapılacak teslimatlar için de bu madde hükümleri geçerlidir. **SİMET** deposundan teslimlerde teslim alacak kişi veya kişiler, sipariş sırasında kendilerine bildirilecek sipariş numarasını bildirerek ürün(leri) teslim alabilirler. **SİMET** gerek gördüğü taktirde her tür ek bilgi ve belge ve güvence isteyebilir. Bunların temin edilmemesi halinde **SİMET** 'in mali teslim etmeme ve siparişi iptal etme yetkisi vardır. Nakliye ve kargo masrafları **BAYİ** 'ye aittir. **SİMET** dilediği oranda katkı payı sağlayabilir. Sağladığı katkı payından her zaman vazgeçebilir. Nakliye veya kargo bedeli ürünlerle birlikte veya ayrıca fatura edilebilir.

14. ARIZALI AYIPLI ÜRÜN İADESİ

Ürünlerde arıza ve ayıplara ilişkin yasal süreleri içinde tespit ve bildirimleri yapılması halinde **SİMET** bu ürünü iade alarak yeni ürün ile değiştirir. Ürün iadesine ilişkin prosedür **AloDepo** 'da yayınlanır ve **BAYİ** bu prosedüre uyar. **BAYİ** bu düzenlemenin aksine farklı bir prosedür uygulayamaz.

15. KONSİNYE SATIŞ YASAĞI

SİMET konsinye satış yapmamaktadır. Ürün peşin veya vadesinde ödenmek üzere satılır. Satılan mal arıza ve ayıp hükümleri dışında iade alınmaz.

16. FATURAYA İTİRAZ

BAYİ, faturayı aldığı tarihten itibaren 7(yedi) gün içinde fatura bilgilerine itiraz etmediği takdirde içeriği ile birlikte kabul etmiş sayılır.

17. VADE FARKI

BAYİ 'nin yaptığı geç ödemelere, aylık %10(yüzde on) vade farkı uygulanır. **SİMET** kendi tasarrufunda olmak üzere fatura bazında bu vade farkını azaltabilir veya artırabilir. Vade farkı, ilk faturaya ilave edilebileceği gibi, müstakil fatura ile de tanzim edilebilir. **BAYİ** vade farkı oranlarının **SİMET** tarafından belirlenmesini kayıtsız şartsız kabul eder.

18. SERBEST FAİZ ANLAŞMASI

BAYİ, fatura, çek ve senet vs sözleşmeden kaynaklanan herhangi bir borcunu ödemekte temerrüde düşmesi halinde geciken ödemeye akdi faiz olarak en yüksek banka tüketici kredi faizi oranında faiz uygulanmasını kabul ve taahhüt eder.

19. KREDİ KARTI İLE ÖDEME, SANAL POS İŞLEMLERİ USUL VE ESASLARI

BAYİ, **AloDepo** üzerinden kullanacağı sanal POS işlemindeki kredi kartı ödeme talimatını eksiksiz doldurmayı ve ekinde istenen belgeleri tam ve gerçeğe uygun olarak vermeyi kabul eder. **BAYİ**, istenilen evrakların **SİMET** 'e verilmemesinden, eksik veya gerçeğe aykırı verilmesinden dolayı doğacak her türlü zarardan sorumlu olacağını kabul eder. **BAYİ** cari hesabına alacak kaydedilecek her türlü kredi kartı ödemelerinde **SİMET** 'in bankalara yapmak zorunda kalacağı geri ödemeleri, **SİMET** 'in cari hesabına döviz olarak ödemeyi taahhüt eder. Havale ile veya pos makineleri ile yapılan ödemelerdeki tüm banka komisyon vergi vs ücretleri **BAYİ** 'ye aittir. **BAYİ**, isterse firma ortaklarının kredi kartlarını **AloDepo** 'da tanımlatmak ve ödemelerini otomatik yapmak için ekte verilen formu eksiksiz olarak doldurup **SİMET** 'e gönderir.

20. ÖDEMELER

SİMET, **BAYİ** le yapacağı her tür ticari işlemlerde geçerli ödeme araçlarını belirler. **SİMET**, **BAYİ** ile KREDİLİ AÇIK HESAP, NAKİT, HAVALE ve KREDİ KARTI İLE ÖDEME usullerinde çalışabilmektedir. Kredili Açık Hesap için **BAYİ**, birlikte belirlenecek miktarda teminatı **SİMET** 'e vermekle yükümlü olacaktır. Bu ödeme şekli dışında kalan tüm ödeme şekillerinde ilave teminat istenmeyecektir. **AloDepo** üzerinden yapılan alışverişlerde, **SİMET** tarafından sunulan kredi kartı ödeme seçenekleri ile ödeme yapılabilmektedir.

Faturalar üzerinde belirtilen vade tarihinde ödenir. **BAYİ** 'nin cari hesap için verdiği çek ve senetler **BAYİ** 'nin alacağı olarak cari hesaba kaydedilir. **BAYİ** 'nin temerrüdü sonucunda, tahakkuk edecek faiz tutarı, faturaya ilave edileceği gibi münhasıran kesilecek fatura ile de **BAYİ** 'nin hesabına borç olarak kaydedilir.

Yetkili Ad Soyad, Kaşe ve İmza

Ömer Demir

21. MUTABAKATLAR

BAYİ, ay sonu itibarı ile cari hesap mutabakatı için **AloDepo** 'da yayınlanan cari hesap ekstresini inceler ve takip eden ayın 15'ine (onbeş) kadar varsa itirazını ve itirazına konu belgeleri yazılı, elektronik posta veya faks yoluyla **SİMET** 'e bildirir. **SİMET** 'e itiraza ilişkin bir bildirim yapılmadığında **AloDepo** 'da bulunan cari hesap ekstresini kayıtsız şartsız kabul etmiş olacağını **BAYİ** kabul ve taahhüt eder.

22. MUACCELİYET

BAYİ, **SİMET** 'e olan fatura borçları, vermiş olduğu kambiyo evrakları ve/veya sözleşmeden kaynaklanan herhangi borcunu süresi içinde ödemeyerek temerrüte düşmesi halinde bütün borçlarının muaccel olacağını ve herhangi bir ihtar ve ihbara gerek kalmaksızın bunları bir kerede nakden ve defaten ödeyeceğini, **SİMET** 'in mevcut teminatlarından bunları derhal mahsup etme yetkisi bulunduğunu bila kaydu şart ve bila rücu beyan kabul ve taahhüt eder.

23. TEMİNAT

BAYİ kredili açık hesap çalışmak isterse, miktar ve şekli **SİMET** tarafından belirlenecek teminatı/teminatları **SİMET** 'e vermekle yükümlüdür. **BAYİ** her türlü kredili çalışma ve sözleşmeden kaynaklanan yükümlülüklerini yerine getirmenin teminatı olarak işbu sözleşmenin imzalanması ile birlikte **SİMET** 'in belirleyeceği oranda kesin, şartsız ve süresiz banka teminat mektubunu ve/veya mukabili değerinde teminatlarını vermekle yükümlüdür. İşbu teminat, sözleşmenin geçerli bulunduğu sürece **SİMET** 'de kalacak ve tüm ilişkilerin sona erdirilerek, tüm borçlar ödenerek, hesabın tasfiyesi halinde **BAYİ** 'ye iade edilecektir. **SİMET** kredi limitleri, **BAYİ** 'nin cari hesap işleyişi, kendi takdir edeceği ve benzeri nedenlerle her zaman ek teminat talep edebilir. Teminatların miktar ve türünü **SİMET** belirler. Teminatın ve/veya ek teminatın en geç istenildiği tarihten itibaren 10(on) gün içinde ve sipariş verilmiş ise mutlaka sevkiyattan önce sağlanması gerekir. Teminat süresinde verilmediği takdirde **SİMET** sözleşmeden doğan yükümlülüklerini süreli veya süresiz, tamamen veya kısmen askıya alabilir, sevkiyatı durdurabilir, siparişi iptal edebilir veya bu nedenle sözleşmeyi feshid ederek mevcut alacaklarını mevcut teminatlardan mahsup ederek almaya sevkiyatı kesmeye, sipariş kabul etmemeye, teminat gücü ve risk hadlerinde sınırlı çalışmaya karar vermede tek başına yetkilidir.

BAYİ İşbu sözleşme kapsamında teminat olarak
..... vermiştir.

24. KEFALET

İş bu sözleşmede **BAYİ** 'nin **SİMET** 'e karşı olan her türlü borçlarından ve taahhütlü ve/veya edimlerinden veya **BAYİ** 'nin karşılıksız çıkan çeklerinden veya ödenmeyen senetlerinden veya ödemediği fatura bedellerinden veya cezai şart dahil olmak üzere sözleşmede kefil adı altında imzası bulunanlar olarak **SİMET** 'e karşı, **BAYİ** ile birlikte müşterek ve müteselsil olarak borçlu ve kefil olduğunu gayri kabili rücu kabul ve taahhüt eder. Sözleşme tarafları ve kefiller taahhütlerini yerine getirmedikleri takdirde **SİMET** 'in **BAYİ** ve kefil hakkında münferit veya birlikte (tahsilde tekrerrü olmamak kaydı ile) takipte bulunmaya veya dava açmakta hakkı bulunduğunu kabul ve taahhüt ederler.

25. GARANTÖRLÜK

Garantör **BAYİ** 'nin işbu sözleşmeden kaynaklanan tüm yükümlülüklerinin yerine getirilmesine ve borçlarının ödenmesine sınırsız ve süresiz olarak garantör olduğunu kabul ve taahhüt eder. Sözleşmeyi imzalayan şirket yetkilisi sözleşmeyi şirketi için ve aynı zamanda kendi garantörlüğü açısından da imza ile kendisinin bizzat 1.(birinci) Garantör olduğunu ve sözleşmeye atacağı imza ile bunu kayıtsız şartsız kabul ettiğini, kendisi haricinde başka garantörleri ayrıca sağlayacağını beyan ve taahhüt eder.

26. FESİH HALLERİ

SİMET yönetimince alınacak idari karar doğrultusunda tek tarafı olarak dilediği zamanda sözleşmeyi feshid edebilir, sözleşme konusu edimleri **AloDepo** sistemini süreli veya süresiz olarak durdurabilir. **BAYİ** işbu sözleşme dahilinde belirlenen yükümlülüklerden herhangi birini kısmen veya tamamen yerine getirmediği takdirde veya **SİMET** yazılı bildirimde bulunmak sureti ile **BAYİ** 'nin bu sözleşme kapsamında sipariş verme yetkisini iptal etme ve sözleşmeyi herhangi bir önele gerek kalmaksızın derhal feshetme hakkına sahip olacaktır. Bu hakkın kullanılması halinde feshid iradesinin **BAYİ** 'ye tebliğ edildiği tarihte sözleşme münfesh sayılacaktır. Bununla birlikte sözleşmenin işbu madde uyarınca feshid sebebiyle **SİMET** 'in maruz kalacağı zararların tümünü **BAYİ** tazmin etmeyi taahhüt eder. Sözleşmenin feshid nedeniyle **BAYİ**, **SİMET** 'den herhangi bir nam altında tazminat talebinde bulunamaz. **BAYİ** 'nin ödemelerini aksatması, istenen teminatı vermemesi veya arttırmaması hallerinde **SİMET** her zaman sözleşmeyi feshid eder. Feshid halinde **SİMET** sebep bildirmek zorunda değildir. Bu halde **SİMET** alacağı varsa alacağını elindeki teminatlardan karşılar, elindeki teminatlar alacağını karşılamaya yetmezse hukuki yollardan alacağını tahsil eder. **BAYİ**, tüm asıl ve ferileri ile borcunu ödedikten sonra her zaman sözleşmeyi feshid edebilir. Borcunu ödeyen ve ibralaşılan alıcıya verdiği teminatlar hiç bir şart ileri sürülmeden geri verilir. **BAYİ** 'nin vefatı veya fiilen işinde çalışmasına engel olacak sebeplerin zuhurunda, mirasçıları ile işbu sözleşmeyi devam ettirip ettirmemekte **SİMET** tamamen serbesttir. Ticareti terk, tasfiye, iflas, konkordato, borç ödemede acze düşme durumlarında **SİMET** ayrıca ihtaraya gerek kalmaksızın sözleşmeyi feshid yetkilidir. **BAYİ** 'nin borçlusu bulunduğu kambiyo senetlerinden dolayı ödememe protestosuna muhatap kalması durumunda protestoyu kaldırmaması veya kesinleşmiş icrai takibata rağmen bu takibati kaldırmaması halleri "borç ödemede acze düşme" olarak kabul edilir.

Yetkili Ad Soyadı, Nispet ve İmza

Ömer Demir

27. DELİL SÖZLEŞMESİ

Bu sözleşmenin uygulanması sırasında doğabilecek uyuşmazlıklarda **SİMET** 'in ticari defterleri, kayıtları ve elektronik ortamdaki kayıtları ile internet ortamındaki kayıtları H.U.M.K. 287. maddesi anlamında münhasır delil olacaktır. **BAYİ** bu kayıtların sağlıklı tutulup tutulmadığı konusunda yemin teklifinde bulunamaz, kendi kayıt ve defterlerini delil olarak ileri süremez. Ayrıca, **BAYİ** bu kayıt ve belgelere karşı her türlü itiraz hakkından peşinen feragat eder. **BAYİ** işbu delil sözleşmesini içeren hükmün aksine bir iddiada ve delil sunma talebinde bulunamaz.

28. GEÇERLİ ADRESLER ve TEBLİGAT HÜKÜMLERİ

BAYİ ünvanının, ticari iş adresinin veya imzaya yetkili şahısların imza yetkilerinin herhangi bir nedenle değiştirilmesi halinde, bu değişiklikleri gerek fiilen gerekse ticaret siciline tescilini müteakip en geç 7(yedi) gün zarfında **SİMET** 'e yazılı olarak bildirecektir. Bu değişikliklerin 7(yedi) günlük süre içinde **SİMET** 'e bildirilmemesi halinde **SİMET** tarafından **BAYİ** 'ye eski adres ve/veya unvan adı altında gönderilen fatura, mektup, sevk irsaliyesi vb. gibi tüm evraklar yeni adres ve ünvana gönderilmiş ve usulüne uygun tebliğ edilmiş sayılır. **BAYİ** eski imzaya yetkili kişilerce imzalanan senet, çek ve benzeri **BAYİ** 'yi borç altına sokan evraklardan dolayı doğmuş ve doğacak borçlara bila itiraz ödeyeceğini önceden kabul eder. Vekilin vekaleti sona erdirildiğinde **SİMET** 'e derhal bildirilmelidir. Vekilin yaptığı işlemler azli veya istifası **SİMET** 'e yazılı olarak bildirilene kadar geçerlidir. **BAYİ** duyuru mecrası olarak **SİMET** tarafından **AloDepo** 'da belirtilmiş olan tüm duyuruları usulüne uygun olarak haberdar olmuş ve tebellüğ etmiş olarak kabul edeceğini bila itiraz beyan eder.

29. İHTİYATİ HACİZ VE TEDBİR

BAYİ, borcuna karşılık, mahsuben veya teminatın vermiş olduğu kambyo evrakı vs evraka hiç bir protestoya veya ihbara gerek kalmadan **SİMET** tarafından işleme konulduğunda itiraz etmeyeceğini ve bunlar hakkında ihtiyati haciz ve ihtiyati tedbir uygulanma talebinde **SİMET** 'in teminattan muaf olacağını, **SİMET** 'in teminatsız ihtiyati haciz istemine şimdiden bila rücu bila kaydu şart kabul ve taahhüt ettiğini beyan eder.

30. YARGILAMA MASRAFI VE ÜCRETLERİ

BAYİ 'nin temerrüdü veya sözleşmeye aykırı davranışı sonucu doğacak alacağın tahsili zımında ve/veya sözleşmeden kaynaklanan her tür borcun tahsili için **SİMET** 'in mahkeme ve icra dairelerinde yasal takibat yapmak mecburiyetinde kalması halinde, **BAYİ**, **SİMET** 'in yaptığı tüm masraflarla birlikte, **SİMET** 'in avukatına ödeyeceği %15(onbeş) vekalet ücretini ve **SİMET** 'in tahsilattan ödeyeceği cezaevi ve tahsil harçlarını, yasal işlemlerden doğacak her tür damga pulu harç ve rüsumlarını ödemeyi kabul ve taahhüt eder.

31. SÖZLEŞME DEĞİŞİKLİKLERİ

SİMET bu sözleşmede ve sözleşme eklerinde kendisine tanınan tek taraflı yetki ile yapacağı değişiklikleri, sözleşmenin ifasına yönelik yöntem ve talimatları ve bilgi belge isteğine ilişkin yaratacağı usulî formları mevcut sözleşmeye ek yapmak suretiyle veya **AloDepo** 'da ilan etmek suretiyle yapabilir. **BAYİ** bu ek, talimat ve formları sözleşmenin eki olarak kabul edeceğini ve uygulayacağını şimdiden bila itiraz kabul eder.

32. HAKLARIN SÜREKLİLİĞİ

SİMET 'in sözleşmede kendine tanınmış olan hak ve yetkilerinden bir kısmını kullanmamış olması hiçbir zaman bu hakkından feragat ettiği anlamına gelmez.

33. GENEL HÜKÜMLER VE YERİNE GEÇME

Bu sözleşmede bulunmayan hükümler hakkında Türk Ticaret Kanunu, Borçlar Kanunu ve ilgili yasal mevzuat uygulanır. Sözleşme maddelerinden herhangi birinin yasal düzenlemeler nedeni ile iptali veya geçersiz hale gelmesi durumunda diğer maddeler ile birlikte sözleşme yürürlükte kalır.

İş bu sözleşme taraflar arasında önceki tarihlerde başkaca yapılmış sözleşmeler var ise bunların yerine geçer. Önceki sözleşmelerden kaynaklanan **SİMET** hak ve alacak talep hakları **SİMET** için saklı hak teşkil eder.

34. SÖZLEŞME EKLERİ

İş bu sözleşme bu maddede belirtilen ekleri ile bir bütün olarak geçerlidir.

1. EK-1 Taahhütname (Opsiyonel - 2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
2. EK-2 Bayi Başvuru ve Bilgi Formu (2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
3. EK-3 Farklı Adres Beyan ve Teslim Alma Yetki Formu (Opsiyonel - 2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
4. EK-4 Kredi Kartı İle Ödeme Formu (Sadece Sipariş ile beraber kullanılır)
5. Şirketi temsile yetki belgesi ve vekâletname noter tasdikli örneği fotokopisi,
6. İmza sirküleri veya beyanı noter tasdikli örneği fotokopisi,
7. Yetkili kişilerin Nüfus Cüzdanı fotokopileri (İmza Sirkülerinde imzası bulunan kişinin) (Arka-Ön),
8. Ticaret Sicil Gazetesi veya Yoklama Fişi fotokopisi,
9. Şirket Vergi Levhası Fotokopisi
10. Varsa TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi fotokopisi (Opsiyonel): (Önemli NOT)

Yetkili Ad Soyad, Kase ve İmza

Ömer Demir

35. ONAY

İşbu sözleşmeyi imzalayan taraflar temsil ettikleri şirketlerin yetkilisi oldukları ibraz ettikleri sirküler mucibince kabul edilirler. İmzada hazır bulunan ve sözleşmeye imzalarıyla hayat veren taraf temsilcileri, oluşacak imza ve evrak karışıklığından bahisle imza ve belge içeriklerine itirazda bulunamazlar. Bu halde **SİMET** 'in elinde bulunan sözleşme suretleri esas belge sayılır ve bu belgeye göre değerlendirme yapılır.

36. CEZAI ŞART

İşbu sözleşmenin **BAYİ** tarafından herhangi bir maddesinin ihlali nedeni ile ihtarlı veya ihtarsız **SİMET** tarafından feshi halinde verilen teminatın %30'u (otuz) (Teminat maddesinde belirtilen teminat değerinin yüzde otuzu) **SİMET** tarafından cezai şart olarak nakde çevrilerek irad kaydedilir. **BAYİ** 'nin sözleşmenin herhangi bir maddesini ihlali sonucu **SİMET** 'in haklı nedenle akdi fesih etmesi durumunda, **BAYİ** vereceği/vermiş olduğu teminat bedelinin %30 'u tutarındaki cezai şart bedelini talebi halinde en yüksek banka kredi faiziyle birlikte nakden ve defaten ödemeyi, bu tutarın teminat içinden mahsup ile irat olarak kaydedilmesini kabul ve taahhüt eder. Teminatın müteakip kısmından da **SİMET** 'in tazminat, hak ve alacakları mahsup edilir. Bu işlemlerden sonra herhangi bir tutar artar ise artan kısım **BAYİ** 'ye iade edilir. İrad kaydedilen kısım çıktıktan sonra teminatın kalan kısmının **SİMET** 'in tazminat hak ve alacaklarını karşılamaması durumunda, **SİMET** 'in tahsil edemediği alacak için takibat hakkı saklıdır.

37. SÖZLEŞMENİN SÜRESİ

İşbu sözleşme taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girmiş olup süresizdir.

38. YETKİ

İhtilaf vukuunda Ankara Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

İşbu 38(otuzsekiz) ana madde ve 8(sekiz) Ek sayfadan oluşan sözleşme taraflarca okunmuş kabul edilmiş ve TARİH ile imza altına alınmış, taraflara birer suret verilmiştir.

BAYİ

Yetkili Ad Soyad, Kaşe ve İmza

Ömer Demir

EMEK BİLGİSAYAR ve Müh. San. Tic. Ltd. Şti.
Setanik Cad, 72/15-16 Kızılay
Tel: 025 18 03 (Pbx) ANKARA
Cankaya V.D. 06300 0083
Ticaret Sic. No: 2727131863475902

SİMET

Yetkili Ad Soyad, Kaşe ve İmza

MÜŞTEREK BORÇLU

MÜTESELSİL KEFİL

1)..... Amerikan Doları kadar ile sözleşmeden kaynaklanan **SİMET** 'e olan borçlara müşterek müteselsilen kefil olduğumu kabul, beyan ve taahhüt ederim.

Ad Soyad, İmza

2)..... Amerikan Doları kadar ile sözleşmeden kaynaklanan **SİMET** 'e olan borçlara müşterek müteselsilen kefil olduğumu kabul, beyan ve taahhüt ederim.

Ad Soyad, İmza

GARANTÖR

Sınırsız ve süresiz olarak sözleşmeden kaynaklanan **SİMET**'ya olan borçlara ve sözleşmenin edimlerinin yerine getirilmesine garantör olduğumu kabul, beyan ve taahhüt ederim.

Ad Soyad, İmza

Ek-1

TAAHHÜTNAME

SİMET Teknoloji Sanayi Ticaret Anonim Şirketi 'nden satın aldığımız ve alacağımız emtia karşılığında vermiş olduğumuz bonolarımızdan herhangi birisinin vadesinde ödenmemesi durumunda, müteakip vadeli diğer bütün bonolarımızın muacceliyet kesbedeceğini, tarafımıza hiçbir ihbar ve ihtara ve ademi tediye protestosuna mahal kalmaksızın borcumuzun ve bonolarımızın tamamı hakkında alacaklının her türlü kanuni takibi başlatmakta serbest ve hakkı olduğunu bila kaydu şart beyan, kabul ve taahhüt ederiz.

ÜNVANI: Emek Bilgisayar ve Müh. Tic. Ltd. Şti

FİRMA KAŞESİ, YETKİLİ İSİM VE İMZASI: Ömer Demir

ADRESİ: Selanik cd. 72/15-16 Kızılay / Ankara,

TARİH:

EMEK BİLGİSAYAR ve Müh. San. Tic. Ltd. Şti.
Selanik Cad. 72/15-16 Kızılay
Tel: 425 18 03 (Pbx) ANKARA
Çankaya V.D. 333 006 0083
Mersis No: 2297131863475902

SİMET BAYİ BAŞVURU VE BİLGİ FORMU

Tarih :/...../.....

FİRMA BİLGİLERİ			
Firma Adı	Emek Bilgisayar ve Müh. Tic. Ltd. Şti.		
Adresi	Selanik c.d. 32/15-16 Kızılay / Ankara		
	Posta Kodu	06640	
İlçe	Gökçe	İl	Ankara
Telefon No	0312 425 18 03	Faks No	0312 425 0786
Vergi Dairesi	Gökçe	Vergi No	333 006 0083
Web Adresi	www.emekbilgisayar.com.tr	E-mail	odenir@emekbilgisayar.com.tr
Firma Adresindeki Gayrimenkul Kime Ait ?	Firma Sahibi ☒ Firma () Kira () Diğer ()		
TSE Hizmet Yeterlilik Belgesi		ISO 9000 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi	
Var	Yok	Var	Yok
Varsa Belge Türü		Varsa Belge Kapsamı	
Kuruluş Tarihi	02.03.1995	Geçen Sene Cironuz	
Sermaye		Ticaret Sicil No	109407
YETKİLİ			
Adı Soyadı	Ömer Demir	Görevi	Şirket Müdürü
Telefon No	0312 425 18 03	E-mail	odenir@emekbilgisayar.com.tr
ŞUBE-1			
Şube Adı		İl / İlçe	
Şube Adresi			
Tel no		Faks No	
Yetkili		E-mail	
ŞUBE-2			
Şube Adı		İl / İlçe	
Şube Adresi			
Tel no		Faks No	
Yetkili		E-mail	
PERSONEL BİLGİLERİ			
Toplam Çalışan Sayısı		* Lütfen Adet Olarak Belirtiniz	
Yönetim	Muhasebe	Teknik Servis	Satış ve Pazarlama
GENEL MÜDÜR			
Adı Soyadı	Ömer Demir	Tel / E-mail	odenir@emekbilgisayar.com.tr
SATIŞ VE PAZARLAMA			
Adı Soyadı	Ömer Demir	Tel / E-mail	odenir@emekbilgisayar.com.tr
Adı Soyadı		Tel / E-mail	
TEKNİK SERVİS			
Adı Soyadı	Sinan Özgelik	Tel / E-mail	servis@emekbilgisayar.com.tr
Adı Soyadı	Burak Çan	Tel / E-mail	servis@emekbilgisayar.com.tr
MUHASEBE			
Adı Soyadı	İlknur Borzelen	Tel / E-mail	muhasabe@emekbilgisayar.com.tr

FAALİYET ALANLARI	BAYİLERE YÖNELİK	KULLANICIYA YÖNELİK	Bayi ve Kullanıcıya Yönelik	Diğer
Donanım		✓		
Yazılım		✓		
T. Servis ve Danışmanlık		✓		
Eğitim Hizmetleri		✓		
Network ve Güvenliği		✓		

TEMEL SATIŞ YÖNTEMİ (Size uyan tüm seçenekleri işaretleyiniz)

Tavsiye üzerine Satış		Aktif pazarlama ile Satış	✓	Doğrudan Satış	✓
Telefon - Mailing Satışı		Showroom Satış		Kamuya Satış	✓
Alt Bayi kanalı ile satış		Reklam yolu ile Satış		Danışmanlık Satışı	✓
Web üzerinden satış	✓	Referansla Satış	✓	Diğer	

BAYİSİ OLDUĞUNUZ AKTİF SATIŞ YAPTIĞINIZ DİĞER YAZILIM / DONANIM ÜRÜNLERİ

Ürün Adı	Firma	Konumunuz (Ana Dağıtıcı, Bayi, Satış Noktası v.s.)

HİZMET / EĞİTİM FİRMASI İSENİZ, HİZMET TÜRÜ VE ÖZELLİKLERİ

REFERANS GÖSTERİLEBİLECEK KİŞİ VE KURUMLARI YAZINIZ (en az 3 Adet yazınız)

Penta Teknoloji Ürünleri

Armad Bilgisayar Sistemleri

Arena Bilgisayar

ÇALIŞILAN BANKA VE HESAP NUMARALARI

Banka	Şube	Hesap No	IBAN	Cinsi (USD, EURO, TL)
Yapı Kredi	Mecidiyeköy	61250098	TR90000670100000061250098	TL
Yapı Kredi	4	61308235	TR45000670100000061308235	USD
Akbank	Mecidiyeköy	00077095	TR900004601327888000077095	TL

ORTAKLAR	1.Ortak	2.Ortak	3.Ortak
Adı Soyadı	Ömer Demir	Mehtap Demir	
GSM No	032 255 25 79	0541 881 56 88	
Medeni Hali (Evliliğe Eşinin adı)	Evlili	Evlili	
Ev Adresi			
Ev Kime Ait?	Ömer Demir		
Ev Telefonu			
Doğum Tarihi	01.01.1966		
Hisse Oranı			

T Ü R K İ Y E C U M H U R İ Y E T İ

23332

(A) Y.No.:

Tarih:25-Mayıs-2004

T.C.

ANKARA 41. NOTERİ
İMET KEMAL DENİZ
Selanik Cad.
No:62/3
Kızılay/ANKARA
Tel:4174080-4170208

25 MAYIS 2004

İMZA SİRKÜLERİ

Merkezi SELANİK CD.NO 72/15-16 KIZILAY/ANKARA adresinde bulunan ve ANKARA Ticaret Sicili Memurluğunun 109407 sicil numarasında kayıtlı olan ;

EMEK BİLGİSAYAR VE MÜHENDİSLİK SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ

UNVANLI ŞİRKETİMİZİ ;

Şirket ana mukavelesinin 8.9.maddeleri gereğince;

Şirketin işleri ve muameleleri ortaklar kurulu tarafından seçilecek bir veya birkaç müdür tarafından yürütülür. İlk 99(doksandokuz) yıl için ÖMER DEMİR şirket müdürü olarak seçilmiştir.

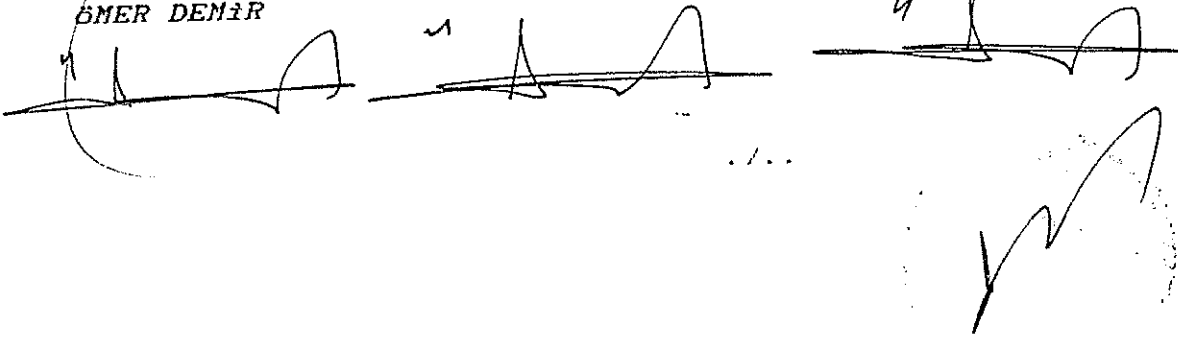
Şirketi müdürler temsil eder.Şirketi ilzam edecek imzalar ortaklar kurulu tarafından tesbit tescil ve ilan olunur. Şirket müdürü ÖMER DEMİR şirket ünvanı altına atacağı imzası ile şirketi borç ve taahhüt altına sokmaya şirket adına her türlü ihalelere katılma ya şirket adına her türlü mukaveleleri akt ve imzaya, bu mukaveleleri feshet menkul ve gayri menkuller satın almaya satmaya kiralamaya kira vermeye bankalara para yatırıp çekmeye ahzu kabza her türlü kredi muamelelerini takip ve neticelendirmeye çek bono senetlerini imzalamaya ve hasıllı işbu mukavelelerin üçüncü maddesinde yazılı işleri başından sonuna kadar takip ve neticelendirmeye şirketi en geniş manada temsil ve ilzama başkalarına vekalet vermeye ve azil etmeye yetkili kılınmıştır.

bu hususun dikkate alınmasını ve aşağıdaki imzamızın tasdikini talep ederim.

EMEK BİLGİSAYAR VE MÜHENDİSLİK SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ

adına

ÖMER DEMİR



T Ü R K İ Y E C U M H U R İ Y E T İ

T.C.

ANKARA 41. NOTERİ
AHMET KEMAL DENİZ
Selanik Cad.
No:62/3
Kızılay/ANKARA
Tel:4174080-4170208

1723332
(A) Y.No.:
Tarih:25-Mayıs-2004

-2-

25 MAYIS 2004

İşbu sirküler altındaki imzanın gösterdiği, 7 Mart 1995 tarih ve 3739 sayılı T.Ticaret sicil gazetesinin 1.2.sayfalarında ilan olunan EMEK BİLGİSAYAR VE MÜHENDİSLİK SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ'ne ana mukavelesinin 8.9.maddelerine istinaden hareket eden Haymana nüfus idaresinden verilme 06.09.1991 tarih ve 3761 kayıt no-luresimli ve onaylı nüfus cüz.göre Ankara, Haymana, Evci, 037.01 cilt.12 aile sıra 55 sırada kayıtlı ismet oğlu 1966 doğumlu ÖMER DEMİR'e ait olduğunu dairede ve huzurumda imzaladığını onaylarım. Yirmibeş Mayıs ikibindört Salı. 25/05/2004

aşık

ANKARA 41. NOTERİ
AHMET KEMAL DENİZ
Yerine imzaya yetkili
Başkatip H.KEMAL ERKAL

DAYANAK :

7 Mart 1995 tarih ve 3739 sayılı T.ticaret sicil gazetesinin 1.2.sayfalarında ilan olunan EMEK BİLGİSAYAR VE MÜHENDİSLİK SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ ana mukavelesinin 8.9.maddeleri işbu sirkülere aynen yazılmıştır.

REPUBLIC OF TURKEY
MINISTRY OF INTERIOR
GENERAL DIRECTORATE OF POPULATION AND CIVILIZATION

200 011 N 937074

16189050088

DEMİR
ÖMER
İSMET
AYŞE

HAYMANA 01.01.1966

EVLI İSLAM

ANKARA HAYMANA

EVCI KÖYÜ

0037 00012 0055

ALTINDAĞ YENİLEME

11100 01.05.2007

ŞERİFE ÇAVDAR
V.İ.L.K.İ.

MUSTAFA KAYA
NÜFUS ŞEFİ
Nüfus Müdürü Ad.

VERGİ LEVHASI



MÜKELLEFİN

ADI SOYADI

VERGİ DAİRESİ

ÇANKAYA

TİCARET ÜNVANI

EMEK BİLGİSAYAR VE MÜHENDİSLİK SANAYİ TİCARET LTD.ŞTİ.

VERGİ KİMLİK NO



İŞ YERİ ADRESİ

CUMHURİYET M. SELANIK C. DAY.NO 15 72 16 ÇANKAYA/ ANKARA

TC KİMLİK NO

VERGİ TÜRÜ

KURUMLAR VERGİSİ

İŞE BAŞLAMA TARİHİ

02.03.1995

ANA FAALİYET KODU VE ADI

469004-BELİRLİ BİR MALA TAHSİS EDİLMEMİŞ MAĞAZALARDAKİ BİR BAŞKA ÜLKÉYLE YAPILAN TOPTAN TİCARET (ÇEŞİTLİ MALLARIN TOPTAN TİCARETİ)

TAKVİM

BEYAN OLUNAN MATRAH

TAHAKKUK EDEN VERGİ

ONAY KODU

2015

362.659,50

72.531,90

2014

195.550,83

39.110,17

2013

127.389,38

25.477,88



<https://intv.d.gib.gov.tr> adresinden güncelliğini ve doğruluğunu sorgulayabilirsiniz.

7 MART 1995
SALI
SERİ: V • SAYI: 3739
Yıllık Aboneli: 10.000.000.- Lira
Filet: 10.000.- Lira
İLAN ÜCRETLERİ
Şirket İlanları (Kilometre).....1.000.-TL
Kooperatif İlanları (Kilometre).....1.200.-TL
Ticaret Başlangıç İlanları
(Makine).....600.000.-TL
Ticaret Tanıtım İlanları
(Makine).....100.000.-TL

TÜRKİYE TİCARET SİCİLİ GAZETESİ

6763 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 37. maddesi ve 5590 sayılı Kanunun 24.12.1981 tarih ve 2567 sayılı Kanunla değişik 621 maddesine dayanarak, Türkiye, Ticaret, Sanayi, Deniz Ticaret Odaları ve Ticaret Bakanlığı'nın birliğinden tescil gücüyle dipkale hergün Ankara'da çıkarılır.

Yayın Yeri:
Ticaret, Ticaret, Sanayi, Deniz Ticaret Odaları ve
Ticaret Bakanlığı'nın birliği
B. VALİ İZMİR
Yayın Yeri: O. FATHİ SOYSAL
Ticaret, Ticaret, Sanayi, Deniz Ticaret Odaları ve
Ticaret Bakanlığı'nın birliği ANKARA

Yayın Yeri:
Dünya Hava Kurumları ve Matbaacılık A.Ş.
Web Ofset Tesisleri Ltd.
427734-287653

KARANTİL SOKAK NO: 56, BAKANLIKLAR-ANKARA • TELEFON: 417 77 00 / 237 (Danışma); 371 (Abone-Posta) • TELGRAF: SICIL ANKARA

İlanlar aşağıdaki sıra üzerinde ve alfabetik vilayet tasnif esasına göre düzenlenir.

- 1-ŞİRKETLER
- 2-BANKALAR
- 3-KOOPERATİFLER
- 4-STATÜ TADİLLERİ
- 5-TİCARET ÜNVANLARI
- 6-UMUMİ HEYET TOPLANTILARI
- 7-FEŞİH VE TASFİYELER
- 8-TİCARETİ TERKEENLER
- 9-MUHTEFİFLER

• İlanlar aslına uygun olarak nezdinde ilir ve hiç bir surette işlenmez.

ŞİRKETLER

ANKARA

Ankara Ticaret Sicili
Memurluğundan

Sicil No 109407

Ticaret Ünvanı
**EMEK BİLGİSAYAR VE
MÜHENDİSLİK SANAYİ TİCARET
LİMİTED ŞİRKETİ**

Ankara'da Solank Caddesi 72/13 Kızılay numaralı mahalde işletme (Ticaret) (İkametgah) ile ticaret mevzuu üzerinde çalışmaya başladığını bildiren ve teskil için iznünü vesikaı memun-yetimsiz vermiş bulunan yukarıda Ticaret Ünvanı ve ticaret sicilı numarası yazılı firmanın Türk Ticaret Kanunu hükmüne göre 02 Mart 1995 tarihinde teskil edildiği ve ana sözleşmenin aşağıda yazılı bulunduğu ilân olunur.

Emek Bilgisayar ve Mühendislik Sanayi Ticaret Limited Şirketi Ana Sözleşmesi

Kuruluş
Maddesi 1

Aşağıda adları soyadları uyrukları ve kimlik bilgileri yazılı kurucular arasında bir limited şirket kurulmuştur.

1-Ömer Demir Karahoca Sok No 9 Haymana / Ankara T.C. uyrukları
2-Hasan Özer 100 Yıl İçi Sitesi 426 Sok No 26/5 Çankaya / Ankara T.C. uyrukları

Ünvanı
Maddesi 2

Şirketin Ünvanı Emek Bilgisayar ve Mühendislik Sanayi Ticaret Limited Şirketi'dir.

Amacı ve Konu
Maddesi 3

Şirketin amacı ve konuları başlıca şunlardır.

A-Büro Makinalarına İlgili Konular
Bilgi işlem makineleri ve bu makinelerin ilgili donanım ve yedek parçalarının imalatı, alımı, satımı, ihalatını yapmak ve distribütörlük, acemelik ve ba-

yıllık almak ve vermek, Bilgi işlem makineleri için yazılım donanım ve danışmanlık hizmetleri vermek.

Büro malzemeleri olan daktilo, hesap makinesi, bilgisayarlar fotokopi makineleri, faks telefon telefon santrali ve diğer elektronik elektrikli elektriksiz her türlü yedek parça ve malzemeleri, aksesuarları ile ilgili olarak ih-halat ihraçatı alım satım pazarlama yapmak bakım onarım servisini açmak imal etmek.

D-Elektronik Elektrik İşlerine İlişkin Konular

Elektrikli ve elektronik alet parça ve cihazların alımı satımı imalatı, ih-halatı ve ihracatını yapmak. Servis tamir ve bakım hizmetlerini yapmak.

Telefon telefon santralleri telsiz cep ve araç telefonları, çağrı cihazı ve her türlü iletişim araçları ile yedek parça ve aksesuarlarının alım satım imal ihthal ihraçını yapmak.

C-Anketörük ve Pazarlama İşleri-ne İlişkin Konular

Bilimsel ve teknik gelişmeleri izlemek, üretimi artırmak yönlendirmek müşteri eğitimi izlemek pazarlama araştırmaları ve benzeri gibi konuları yapmak amacıyla etüdler araştırmalar yapmak anketler düzenlemek, istatistik bilgileri toplamak bunların değerlendirilmesini etüdler yapan diğer kuruluşlara bu hizmetleri sunmak başka kuruluşlara bu işleri yaptırmak.

D-Giyim ve Konfeksiyon ile İlgili Olarak

Konfeksiyon alanında her türlü kumaş ve maddeden imal edilecek giyim eşyasının (triko den ve kürkür dahil) alım satımı imal ihthal ve ihraçını yapmak mağazalar atölyeler fabrikalar kurarak imal ve pazarlamasını yapmak.

Her çeşit kumaş ve manüfatura ürünleriyle diğer tekstil ürünlerinin bütan üretimi üretiminin yapılmasını ihthal ihraçı terbiye kasartma boyama apre emprime işlerini yapmak başkalarına yaptırmak.

Kumaş manüfatura ve benzeri her türlü tekstil ürünlerinin iç piyasadan toptan ve perakende alımını satımını pazarlamasını yapmak.

-Şirket konusıyla ilgili endüstriyi doğrudan ve dolayısıyla ilgilendiren yardımcı ve tamamlayıcı sanayi tesislerini kurmak ve işletmek bu konuda yerli ve yabancı gerçek ve tüzel kişilere işbirliği yapmak ortaklıklar kurmak.

E-Deri ve Deri Mamurlarına İlişkin Konular

Her çeşit deri ve deriden mamul eşya ayakkabı çanta giyim eşyası ve benzeri ürünlerinin alım satımını ihthal ve ihraç pazarlamasını yapmak.

F-Turizmle İlgili Konular

Turizm alanında yürürlükte olan ve

ileride yürürlükte olacak kanun Türk yönetmelik ve tebliğ gibi mevzuat çerçevesinde ticari ve mali konularda yurt içinde ve yurt dışında aşağıda açıklanan uğraşı alanlarında ticari ve sınırlı faaliyetlerde bulunmak şirketin amacını oluşturmaktadır.

Otel, motel, motel kamp kapniç tatil köyü, pansiyon yüzme havuzu yapımı işletilmesi satın alınması kiralanması üçüncü kişilere kiralanması bu yerlerin devralınması devredilmesi iç ve dış turistik bağlantıları yapması acenteler kurulması her türlü yurt içi ve yurt dışı gezilerin düzenlenmesi bu amaçla her türlü vasıtaların satın alınması veya kiralanması her türlü turizm işletmeciliği yapılması.

Turizm sahasında ve turistik otel, motel kamp yerleri gibi tesisler dahilinde veya konusu ile ilgili olarak kurdu-ğu tesis ve her türlü işletmeler dahilinde yiyecek içecek servisi, lokanta çay pastahane gazino ve benzeri iş yerlerini doğrudan veya kiralamak suretiyle veya kooperatif ve sair kuruluşlar aracılığıyla yapmak.

İç ve dış turistik seyahat nakliye işletmeciliği yolcu taşımacılığı acenteliği rehberliği gibi işleri yapmak karışık değişime konu ile seyahatler düzenlemek bu konuda gerekli sözleşmeleri akdini yapmak kanunların öngördüğü her türlü turizm ve seyahat acenteliği faaliyetlerini yürütmek. Yolcu bileti satılı rezervasyon konser sanatsal ve benzeri faaliyetlerle ilgili organizasyonlar yapmak.

Turizm ve turizm işletmeciliği gereği her türlü malları kara deniz ulaştırma araçlarını ticari amaçla havalandırma cihazlarını aksamir ve kalorifer tesislerini ve işletme konusıyla ilgili diğer makine ve cihazları yurt içinde ve yurt dışında satın almak.

Her türlü maddeden hediyecek eşya imal ihraç ihthal etmek iç ticaretini yapmak yurt içinde ve yurt dışında dağıtım yapmak fuarlara katılmak, bu konularda satış merkezleri kurmak. Oto alım satım, kiralamak (rent a car) işleri yapmak ve benzeri faaliyetleri yapmak.

Her türlü kara, hava ve deniz araçlarının satın almak kiralamak, kiraya vermek satmak ve bunlara her türlü taşımacılık yapmak.

Turistik kuruluşlara danışmanlık hizmetleri sunmak ve bu hizmetleri almak.

G-İthalat İhracat Faaliyetlerine İlişkin Konular

Şirket aşağıda yazılı konulardaki her türlü mamul yarı mamul veya hammaddenin ihthalat ihraçatını ve ayrıca bu malların distribütörlüğünü bu mallar üzerinde mülkiyetli acentelik işlemlerini ve yine bu malların iç ticaretini yapar.

Her türlü tekstil ve konfeksiyon sanayi ürünleri.

Her türlü deri ve deri sanayi ürünleri.

Her türlü tarım ürünleri yağ meyve sebze pamuk tütün yağlı tohum tıpa kullanılan bitkiler ve hayvan yemleri

Her türlü hayvan ve hayvan ürünleri.

Her türlü gıda ve gıda sanayi ürünleri konserva ve konservecilikte kullanılan kimyasal maddeler alet ve makinaları alkolü ve alkolüzs içkiler ve diğerleri.

Her türlü kimya ve kimya sanayi ürünleri yıkama yağlama ürünleri dışkılar ve modelcilikte kullanılan malzemeler ve diğerleri.

Her türlü mamul yarı mamul ve hammaddeler

Her türlü maden endüstrisi ile ilgili olarak demir çelik bakır alüminyum ve benzeri metallerin cevher veya işlenmiş hali ve yaht alayışlarını kır-metli taşlar cam ve camdan mamul eşya

Her türlü optik elektronik, elektrikli aletler ev ve büro eşyaları bunların aksesuarı ve yedek parçaları.

Her türlü kağıt ve kağıt sanayi ürünleri matbaacılıkta kullanılan her türlü alet edevat makina teçhizat.

Her türlü tıbbi cihaz tıpa kullanılan sair malzemeleri ilaç vb.

Şirket bunlardan başka ihalat ve ihracat kolalarında yer alan ilgili mevzuat hükümlerince ihthal ve ihracata izin verilen veya özel izin alınmasını gerektiren her türlü emlihan ihthal ihraç bayilik mümessillik distribütörlük veya komisyonculuğunu ve alım satımını y apar ve yaptırı ihalelerine katılır teklif alır ve tekil verir.

H-Gıda Maddelerine İlgili Konular

Fabrika ve tesisler kurmak satın almak işletmek kiralamak idare etmek ve satmak.

Şirketin fabrikaları ve diğer tesisler için makina ve tesisatı hım mamul yardımcı maddeler ve malzemeleri yedek parça ve sair aksamı ihthal etmek almak satmak ve ihraç etmek.

Sucuk, turşu benzeri konserva imalatı toplan ve perakende satışı.

Kuru deneli gıda maddelerinin tomlı toptan perakende satışı

Çelik kurma piring ve piring unu üretimi yapmak.

Un, bulgur ekmecek bisküvi makarna ve tüm mamullerini üretmek.

Her nevi hayvansal yem üretimi yapmak.

Tanimsal ürünler alım satım komisyonculuğu ile ilgili uğraşmak.

Yukarıda yazılı işlerin yerine getirişmesi için gerekli hım ve yardımcı maddelerin alım satımıyla uğraşmak fabrika kurmak işletmek.

Gıda sanayii ile ilgili yerli yabancı firmaların işbirliği yapmak.

I-Taşımacılığa İlgili Konular

Her türlü motorlu ve motorsuz taşı-

ma araçları ile yedek parçalarının iç ve dış ticaretini yapmak.

İnsan mal canlı hayvan ve eşyanın kara hava ve deniz yolları ile taşımacılığını yurt içinde ve dışında yapmak.

Bu amaçla gereken taşıma araçları filolarını kurmak ve işletmek.

Kara,hava ve deniz taşıt araçları ile bunların yedek parçalarını satın almak kiralamak satmak.

Garaj terminal açmak işletmek kiralamak kiraya vermek.

Depolama ambalajlama gümrükleme ve transiti icaret işletmek yapmak depolar antepolar kurmak sigorta acenteliği yapmak.

J-Kozmetik Ürünlerine İlişkin Konular

Kozmetik, güzellik müslahzaratı, parfüm vücut ve cilt koruyucu malzeme kolonya, şampuan ve benzerlerinin imal ve ticareti, ihthal ve ihraç mümessilliği distribütörlüğü komisyonculuğunu bayiliğini acenteliğini yurt içi ve yurt dışı firmalardan almak vermek.

K-Çeşitli Hizmet Sektörlerine İlişkin Konular

Şirket her türlü basın ve yayın aracı ile ilanıclık reklamcılık hizmetlerini yapar. Yurt içi veya yurt dışında faaliyet gösteren firmaların temsilciliğini acenteliğini aracılığıyla ve her türlü organizatörlüğünü üstlenir. Sigorta acenteliği faaliyetlerinde bulunur. Emlak komisyonculuğu yapar.

L-Matbaacılık Konusu ile İlgili Olarak

Baskı ve diğer işleri yapmak baskı ve matbaacılıkta ilgili olarak laahhüt ihthal yapmak, matbaalar kurmak diğer ofset ve diğer tekniklerle ilgili her türlü makina teçhizat ve sistemler almak kurmak işletmek.

Baskı ve matbaacılıkta ilgili malzeme alet hammaddesi kağıt film mürekkep fotoğraflı malzemeleri kimyevi maddeler matbaa makinaları ve benzeri her türlü matbaa emlihanı satın almak kiralamak iç ve dış ticaretini yapmak laahhütlerini görmek.

Kıtap, gazete dergi basmak, bastır-mak satmak onel dağıtımını yapmak.

Haber ve reklam ajanslıkları yapmak.

M-Basın ve Yayın Endüstrisine İlişkin Olarak

Günlük haftalık aylık veya daha kısa ve uzun dönemli veya döngüsel olarak

Türkçe ve yabancı dilde gazete dergi ansiklopedi kitap bürögür katalog pikamuk-basmak yurt içinde ve ya dışında yaymak satmak ve pazar-lamak.

(Devamı 2. sayfa)

ASLININ AYNI DİR

14 Kasım 2012

ANKARA TİCARET SİCİLİ