

**SİMET**  
**İş Ortağı (Bayi) Sözleşmesi**  
**2017**  
**SP0112 - V.1.5**  
01/01/2017

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bayi Adı          | Time Bilgi Tekno. Ve Sis. San. Tic. Ltd. Şti.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Bayi Üye No (WRK) | C 9618                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Sözleşme No       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Üye Tipi          | Yetkili Bayi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Sözleşme Tarihi   | 24 / 08 / 2017                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Evraklar          | <input checked="" type="checkbox"/> İş Ortağı Sözleşmesi<br><input checked="" type="checkbox"/> EK-1 Bayi Başvuru ve Bilgi Formu<br><input checked="" type="checkbox"/> EK-2 Farklı Adres Beyan ve Teslim Alma Yetki Formu<br><input checked="" type="checkbox"/> EK-3 Kredi Kartı Odeme Formu (Mail Order)<br><input checked="" type="checkbox"/> Şirketi temsile yetki belgesi ve vekâletname noter tasdikli örneği fotokopisi.<br><input checked="" type="checkbox"/> İmza sirküleri veya beyanı noter tasdikli örneği fotokopisi.<br><input checked="" type="checkbox"/> Yetkili kişilerin Nüfus Cüzdanı fotokopileri<br><input checked="" type="checkbox"/> Ticaret Sicil Gazetesi veya Yoklama Fişi fotokopisi.<br><input checked="" type="checkbox"/> Şirket Vergi Levhası Fotokopisi<br><input type="checkbox"/> Varsa TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi fotokopisi<br><input type="checkbox"/> Teminat Mektubu veya Teminat |

BU SAYFA SİMET TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR

**SİMET TEKNOLOJİ SANAYİ TİCARET A.Ş.**  
1065.Cad. 1280.Sok. No:5/17-18 06460 ÖVEÇLER / ÇANKAYA - ANKARA  
Tel :+90.312.4728787 Fax :+90.312.4723131  
www.simet.com.tr // satis@simet.com.tr

## SİMET İŞ ORTAĞI (BAYİ) SÖZLEŞMESİ

### 1. TARAFLAR

#### SİMET

|                 |                                                                 |        |                    |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------|--------|--------------------|
| ADI             | SİMET TEKNOLOJİ SANAYİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ                   |        |                    |
| TEBLİGAT ADRESİ | 1065.Cad. 1280.Sok. No:5/17-18 06460 ÖVEÇLER / ÇANKAYA - ANKARA |        |                    |
| Tel             | +90.312.4728787                                                 | Faks   | +90.312.4723131    |
| Web             | www.simet.com.tr                                                | E-mail | satis@simet.com.tr |

Bundan böyle SİMET olarak anılacaktır

#### BAYİ

|                 |                                                                  |        |                   |
|-----------------|------------------------------------------------------------------|--------|-------------------|
| ADI             | TIME BİLGİ TEKNOLOJİLERİ VE SİSTEMLERİ<br>SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ. |        |                   |
| TEBLİGAT ADRESİ |                                                                  |        |                   |
| Tel             | 0216 410 3888                                                    | Faks   |                   |
| Web             | http://www.time.com.tr                                           | E-mail | satis@time.com.tr |

Bundan böyle BAYİ olarak anılacaktır

### 2. SÖZLEŞMENİN KONUSU

İşbu sözleşme, SİMET'in BAYİ ile yapacağı ticari alışveriş ile ilgili iş akışını, tüm şartlarını, tarafların yükümlülüklerini, sözleşme ve birlikte çalışma süresini, fesih şartlarını ve ihtilaf durumunda çözümünü düzenler.

### 3. TANIMLAR

|                    |                                                                                                                                                                               |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ERP                | Simet tarafından kullanılmakta olan Kurumsal Kaynak Planlama Sistemi (Yazılım)                                                                                                |
| Elektronik Doküman | Simet tüm faaliyetlerini bu sistem üzerinde gerçekleştirmektedir.                                                                                                             |
| Mal                | Her tür bilgisayar ortamında bulunan ve geliştirilmiş doküman ve içeriktir.                                                                                                   |
| Ürün               | Alınan ve satılan her tür emtia. Taşınır veya taşınmaz her tür ürün ve haklardır.                                                                                             |
| Hizmet             | Alınan ve satılan iş veya faaliyet. Mühendislik, kurulum, konfigürasyon, tanıtım, eğitim, temizlik, organizasyon, taşıma, sökme, takma, bakım, onarım gibi iş ve işlemlerdir. |
| Satış              | Üretilen veya tedarik edilen ürün ve hizmetlerin müşteriye bedel karşılığı sunumu, satışı.                                                                                    |
| Teklif             | Satış veya satınalma amaçlı isteğin karşılığında hazırlanan ön niyet mektubudur. Satış veya satınalma şartlarını, ürün ve hizmet bilgileri ile tedarik şartlarını bildirir.   |
| Sipariş            | Satış veya satınalma amaçlı hazırlanmış, teklif aşaması sonrasında süreç onayını içeren ve kuruluşu bağlayıcı belgeli işlemdir.                                               |
| Tedarikçi          | İhtiyaç duyulan ürün ve hizmetleri temin eden kişi veya kuruluştur.                                                                                                           |
| Yüklenici          | Ürün veya hizmet alımı için anlaşma yapılan ve işi yüklenen kişi veya kuruluştur.                                                                                             |
| Üretici            | Bir ürün veya çözüm üreten firma veya organizasyondur.                                                                                                                        |

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Harici Sağlayıcı          | Kuruluşumuz faaliyetlerini yürütmesinde kullanılan ürün, araç, gereç, malzemelerin veya hizmetlerin temin edildiği firma veya kuruluşlar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Alodepo (B2B)             | İnternet ortamında www.alodepo.com adresinden ulaşılan, BAYİ 'nin özel şifre ile girebildiği, SİMET portföyünde bulunan ürünlere ilişkin detayları görebildiği, teknik içerik ve eğitimlere erişebildiği, SİMET tarafından verilen bilgilendirme, tebliğat ve yazıları alabildiği, sipariş verebildiği, cari hesap takibi, ödeme, iade ve arızalı ürün işlemlerinin takibini yapabildiği SİMET tarafından geliştirilen toptan ticaret sitesidir. Sözleşmenin kalan bölümlerinde ALODEPO olarak anılacaktır. |
| İkinci Adrese Sevk        | BAYİ 'nin merkez adresi dışındaki şubelerine veya müşterilerine gönderilmek üzere SİMET 'e verdiği siparişlerin SİMET tarafından bu adreslere sevki işlemidir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Sanal POS                 | SİMET 'in sunduğu her türlü mal ve hizmet bedelinin internet üzerinden banka kartı veya kredi kartı ile tahsil edilmesine aracılık eden Banka POS yazılım ve tahsilat sistemidir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Alt Bayi                  | BAYİ tarafından oluşturulmuş veya oluşturulabilecek, kendi sorumluluğunda bulunan, kendisi ile iş yapan, SİMET ürünlerini BAYİ üzerinden satın alan ve tamamen kendi nam ve hesabına hareket eden firma veya kişilerdir.                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Toptancı Bayi             | Kendi nam ve hesabına oluşturulmuş bayi veya alt bayi kanalı bulunan toptan ürün satışı yapan firmalardır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Teslim Alma Yetki Belgesi | Kargo teslimatında BAYİ tarafında yetkilinin bulunmaması durumunda, kargoyu teslim almaya yetkilendirilmiş personel atama belgesidir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

#### 4. BAYİ YÜKÜMLÜLÜKLERİ

- 4.1. BAYİ, işbu sözleşmenin yürürlük süresi içerisinde, SİMET portföyündeki ürünlerin tüketicilere satılmasında gerekli özen, profesyonellik, disiplin, temizlik ve titizliği göstermek, ürünlerin satışı ile ilgili mevzuat, yasal yükümlülük ve sair hükümlere uygun davranmak ve satışları artırıcı çabalarda bulunmak ile yükümlüdür.
- 4.2. BAYİ, bayiliği süresince SİMET 'ten teknik eğitim, satış ve pazarlama eğitimi, ürün bilgisi ve yeni geliştirilen ürünler hakkında bilgi ve destek almakla yükümlüdür.
- 4.3. BAYİ, SİMET tarafından hazırlanmış bilgi kayıt formlarında yer alan bilgilerin doğru olduğunu, bu bilgilerin gerekli olduğunu (şifre unutma gibi durumlarda), bilginin hatalı veya noksan olmasından doğacak zararlardan dolayı, sorumluluğun kendisine ait olacağını, bu hallerde ALODEPO üyeliğinin ve bayilik haklarının SİMET tarafından sona erdirilebileceğini, tüm açık alacaklarının tahsil yoluna gidebileceğini kabul ve taahhüt eder.
- 4.4. BAYİ, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerine erişimi için kendisine verilen şifrenin ve kendi oluşturacağı kullanıcı kodu ile şifrelerin güvenliğinden sorumlu olduğunu, bu kullanıcı kodu ile şifrelerle yapılacak işlemlerin bayi adına yapıldığını, bu kod ile şifreleri kullanan kişiler tarafından yapılan işlemlerin BAYİ tarafından yapılmış sayılacağını, bu işlemlerin hukuki olarak kendisini bağlayacağını, bu işlemlerin kendisi tarafından yapılmadığı, şifrelerinin kırıldığı ve benzeri herhangi bir itirazda bulunmayacağı yönünde gayri kabili rücu olarak kabul ve beyan eder.
- 4.5. BAYİ, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Siteleri servislerini kullandığında ileri sürdüğü şahsi fikir, düşünce, ifade, sitelerin bayi ortamına eklediği dosyaların, gönderdiği kişilik bilgilerinin, sorumluluğunun kendisine ait olduğunu ve SİMET 'in bu dosyalardan dolayı hiçbir şekilde sorumlu tutulamayacağını kabul ve taahhüt eder.
- 4.6. BAYİ, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinde servislerinin kullanımı sırasında her türlü bilginin doğru ve tam olarak kaydedileceğini, bilgilerin eksik girilmesinden ve servislerin kullanımı sırasında kaybolacak ve/veya eksik alınacak, yanlış adrese iletilecek bilgi mesajı ve dosyalardan SİMET 'in sorumlu olmayacağını, SİMET tarafının bu tip bir hareket karşılığında zarar görmesi durumunda tüm zararlarını itirazsız karşılayacağını kabul ve taahhüt eder.
- 4.7. BAYİ, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinde sunulan hizmetlere, SİMET tarafından belirlenen şekiller dışında, yetkisiz şekilde ulaşmamayı, yazılımı hiçbir şekilde değiştirmemeyi, değiştirilmiş olduğu belli olanları kullanmamayı ve sözü geçen maddelere uymadığı durumlarda SİMET 'in ve üçüncü şahısların uğrayacakları her türlü maddi ve manevi zararı tazmin etmeyi kabul ve taahhüt eder.

- 4.8. BAYİ, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinde, tehdit edici, ahlak dışı, ırkçı, Türkiye Cumhuriyeti yasalarına, uluslararası anlaşmalara aykırı mesajlar göndermemeyi, gönderilmesi durumunda tüm sorumluluğun kendisine ait olacağını kabul eder.
- 4.9. BAYİ, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinde diğer kullanıcıların servisi kullanmasını etkileyecek şekilde davranmamayı, davranması halinde bayiliğinin sona erdirilebileceğini ve oluşabilecek maddi ve manevi tüm zararı tazmin edeceğini kabul ve taahhüt eder.
- 4.10. BAYİ, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinde kişi ya da kurumların isimlerini lekeleyici, çığneyici, ahlaka aykırı, yakışsız, kanun dışı materyal ya da bilgiler yayımlamamayı, basmamayı, dağıtmamayı kabul ve taahhüt eder.
- 4.11. BAYİ, SİMET yazılı izni ve onayı bulunmadan SİMET tarafından temsil edilen portföyünde bulunan ürünler ve çözümler hakkında reklâm yapmamayı, hizmet satmamayı, satılmasına yönelik teklifte bulunmamayı, anket, yarışma ya da zincir mektup faaliyetlerinde bulunmamayı kabul ve taahhüt eder.
- 4.12. BAYİ, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinde yapacağı faaliyetlerinde diğer kullanıcıların bilgisayarındaki bilgilere ya da yazılıma zarar verecek bilgi veya programlar göndermemeyi kabul ve taahhüt eder.
- 4.13. BAYİ, SİMET tarafından yazılı izin almadan BAYİ servislerini, ticari ya da reklâm amacıyla kullanmamayı kabul ve taahhüt eder.
- 4.14. BAYİ, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinde, SİMET 'in dilediği zaman veya sürekli olarak tüm sistemi izleyebileceğini, gerekli gördüğü her durumda herhangi bir sebep dahi göstermeksizin BAYİ 'nin servislerin tümünü veya bir kısmını kullanmasını engelleyebileceğini, durdurabileceğini kabul eder.
- 4.15. BAYİ, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinde, başkalarına ait olan kişisel bilgileri kayıt etmemeyi, kötüye kullanmamayı, söz konusu durumun meydana gelmesi halinde tüm sorumluluğun BAYİ 'ye ait olacağını kabul eder.
- 4.16. BAYİ, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinde, satın alma işlemini SİMET 'in belirlediği kredi limitleri dâhilinde, ilgili satış esaslarına uygun olarak ve/veya kredi limiti yok ise, geçerli bir kredi kartı aracılığı ile veya nakit olarak yapmak zorunda olduğunu, kredi kartı geçerliliği hususunun BAYİ 'nin sorumluluğunda olduğunu kabul ve taahhüt eder.
- 4.17. BAYİ, mal teslimi sırasında istenildiği takdirde geçerli bir kimlik kartı göstermek, ilgili kimlik bilgilerinin kaydedilmesine izin vermek ve ilgili yerlere imza atmak zorunda olduğunu, imza atmadığı takdirde ürünün kendilerine teslim edilemeyeceğini kabul ve taahhüt eder.
- 4.18. BAYİ, SİMET üzerinden temin etmiş olduğu ürünleri tam, sağlam ve çalışır durumda kendisine gönderileceğini, teslim aldığı ürünlerin arızalı çıkması durumunda, bu arızanın fabrikasyon üretim nedeni ile oluşmuş olabileceğini kabul ve taahhüt eder.
- 4.19. BAYİ, sipariş etmiş olduğu ürünleri kargo yolu ile teslim alacak ise, ürünlerin SİMET deposundan kargo firmasına teslim edilmesi ile, SİMET sorumluluklarının ortadan kalkacağını, ürünlerin SİMET deposundan kargo firmasına tam, sağlam ve çalışır durumda teslim edilmiş olacağını, kargo ve taşıma işlemleri sırasında oluşabilecek hasar ve zararlardan SİMET tarafını sorumlu tutamayacağını gayrikabulü rücu kabul ve taahhüt eder.
- 4.20. BAYİ, sipariş etmiş olduğu ürünlerin, doğrudan depodan teslim alınmış ise kendi personelinin teslim almasından sonra, kargo yolu ile teslim alınmış ise kendi personelinin kargodan teslim almasından sonra, cihaz kurulumu amaçlı yapacağı tüm çalışmalar da dahil olmak üzere ürünlerde oluşabilecek yanlış kullanım, hatalı montaj, yanlış enerji kullanımı, çalışma şartlarına uymayan kullanım ve benzeri uygunsuz durumlar sonucunda oluşabilecek hasar ve zararlardan hiçbir nedenle SİMET tarafını sorumlu tutamaz. BAYİ, bu tür durumlarda oluşabilecek hasar ve zararların tamamen kendisine ait olduğunu kabul ve taahhüt eder.
- 4.21. BAYİ, ürün bir başka şahıs tarafından teslim alınıyor ise, ürünü teslim alacak şahısın, ürünü teslim almaya dair BAYİ 'ye ait antetli kağıda imzalı veya kaşeli bir "Teslim Alma

- Yetki Belgesi", imza sirküleri ibraz etmesi ve teslimat belgesini teslim almaya yetkisi olduğunu gösterir belgeleri ibraz etmesi gerektiğini kabul eder.
- 4.22. BAYİ, satın alma amacı ile kredi kartı ödemesi yapmak istediği takdirde, almak istediği ürünlerin bedellerinin o gün BAYİ 'ye duyurulan fiyat üzerinden hesaplanarak, TL (Türk Lirası) karşılığının kredi kartı hesabına (Kendisinin veya müşterisinin) borç kaydedilmesini kabul eder. Bu tutarın SİMET hesaplarına yine SİMET tarafından belirlenecek banka kanalıyla alacak kaydedilmesini ve bu kayıt işlemleri sırasında, SİMET tarafından yapılan alacak ve borç kayıtlarına hiçbir şekilde itiraz etmeyeceğini, SİMET tarafından kredi kartı kullanımından kaynaklanan hata, eksik veya yanlış işlemlerin her zaman, süre sınırlaması olmaksızın düzeltilebileceğini, eksik tutarların hesaplarına borç yazılabileceğini kabul ve taahhüt eder.
- 4.23. BAYİ veya BAYİ Müşteri Temsilcisi siparişlerini ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinden verebilir. BAYİ, her iki durumda da siparişin sorumluluğunun tamamen kendinde olduğunu kabul ve taahhüt eder.
- 4.24. SİMET Müşteri temsilcisine verilen siparişlerde sevk adresi, ilgili müşteri temsilcisine elektronik posta veya faks yolu ile veya ALODEPO üzerinden ulaştırılmalıdır. BAYİ, vermiş olduğu siparişlerin sözleşmede beyan etmiş olduğu resmi tebligat adresi dışında farklı adreslere ulaşmasından, oluşabilecek hata ve yanlış teslimatlardan ve her tür zarardan kendisi sorumlu olduğunu beyan ve taahhüt eder.
- 4.25. Doğrudan SİMET depolarından teslim alınan ürünler için SİMET irsaliyesinin imzalanması ile BAYİ ürünleri teslim almış kabul edilir. Ürünlerin teslim alınmasından sonraki sevkiyat/taşıma sırasında oluşabilecek hasar ve problemlerden BAYİ sorumlu olduğunu kabul ve taahhüt eder.
- 4.26. SİMET, ürün tesliminde BAYİ tarafından yetkilendirilmiş kişiye kimlik kontrolü yapabilir. BAYİ tarafından telefon (sözlü), faks, email veya ALODEPO üzerinden yetkilendirilmiş kişilerin BAYİ 'yi temsil etmiş olduğunu BAYİ kabul ve taahhüt eder. Bu nedenle oluşabilecek her tür zarar bayi yükümlülüğündedir.
- 4.27. BAYİ dilerse, kendi nam ve hesabına, SİMET ile hiçbir ilgisi olmaksızın ALT BAYİ sistemi kurabilir ve SİMET ürünlerini pazarlayabilir, satabilir. SİMET, bu tip bir çalışmada ALT BAYİ 'ye karşı hiçbir nedenle sorumlu değildir.
- 4.28. BAYİ, kendisi tarafından oluşturulabilecek bayi ağlarında yapılan satışlardan doğabilecek sorunlarda SİMET 'in hiçbir şekilde sorumluluğunun olmadığını, yapılan işlemlerin sorumluluğunun BAYİ ile onların alt bayilerine ait olacağını kabul ve taahhüt ederler.
- 4.29. BAYİ, SİMET tarafından, reklam ve promosyon malzemesi, tabela gibi, kendisinin hizmetine verilen şeylerin, her türlü vergi resim ve harcının ödemelerinin aksi belirtilmedikçe BAYİ 'nin sorumluluğunda olduğunu kabul ve taahhüt eder. BAYİ bu konudan doğabilecek ceza ve harçları ödemek ile yükümlüdür.
- 4.30. BAYİ, SİMET 'in yazılı izni olmadan SİMET adına tescilli marka ve logoların hiçbirini kullanamaz. Bu marka ve logolar adına tescil veya alan adı tescili yapamaz.
- 4.31. BAYİ, kendisine SİMET tarafından teslim edilebilecek veya SİMET ile yaptığı işbirliği çerçevesinde elde edebileceği bilgi, belge ve içerikleri Türkiye Cumhuriyeti yasaları çerçevesinde korumayı ve güvenliğini sağlamayı kabul ve taahhüt eder.
- 4.32. BAYİ, kendisinin satışını yapmış olduğu SİMET ürünlerinin tamamı için geçerli olmak üzere tüm ürünlerin satış sonrası hizmetlerini vermek konusunda kendisinin SİMET ile birlikte müteselsilen sorumlu olduğunu kabul ve taahhüt eder.
- 4.33. BAYİ, satışını yapmış olduğu SİMET ürünleri, çözümleri ve firma ile ilgili işbirliği çerçevesinde elde etmiş olduğu bilgileri rakip firma, ürün veya çözümlerini avantajlı kılacak şekilde, öne çıkaracak şekilde veya SİMET ürünlerini, çözümlerini kötüleyecek, kötü gösterecek şekilde kullanmayacağını kabul ve taahhüt eder.
- 4.34. BAYİ, SİMET ile gerçekleştirdiği işbirliği çerçevesinde 6563 sayılı Elektronik Ticaretin Düzenlenmesi Hakkındaki Kanun hükümlerine uygun davranacağını kabul ve taahhüt eder.
- 4.35. BAYİ, SİMET ile gerçekleştirdiği işbirliği çerçevesinde 4054 sayılı Rekabetin Korunması Hakkındaki Kanun hükümlerine uygun davranacağını kabul ve taahhüt eder.

- 4.36. BAYİ, SİMET ile gerçekleştirdiği işbirliği çerçevesinde 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Hakkındaki Kanun hükümlerine uygun davranacağını kabul ve taahhüt eder.
- 4.37. BAYİ, SİMET ile gerçekleştirdiği işbirliği çerçevesinde, kendi müşterilerine 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkındaki Kanun hükümlerine uygun davranacağını kabul ve taahhüt eder.
- 4.38. BAYİ, SİMET ile gerçekleştirdiği işbirliği çerçevesinde, kendi müşterilerine 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Hakkındaki Kanun hükümlerine uygun davranacağını kabul ve taahhüt eder.
- 4.39. BAYİ, SİMET ile gerçekleştirdiği işbirliği çerçevesinde, kendi müşterilerine 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Hakkındaki Kanun hükümlerine uygun davranacağını kabul ve taahhüt eder.
- 4.40. ALODEPO kullanım ana şifresi BAYİ 'nin bu sözleşmenin ekinde beyan ettiği şirket bilgilerine göre e-posta yoluyla SİMET tarafından sözleşmeyi imzalayan şirket yetkisinin mail adresine gönderilir.
- 4.41. ALODEPO kullanımı için SİMET tarafından verilen Bayi Üye Kodu, Kullanıcı Adı ve Şifresi ve ayrıca BAYİ tarafından tanımlanacak ek alt kullanıcı şifreleri BAYİ 'ye özel olup, kullanımından doğacak her türlü zarar ve sorumluluk BAYİ 'ye aittir.
- 4.42. BAYİ, sözleşme süresince ALODEPO ile ilgili hiçbir bilgiyi, şifre ve kodlarını üçüncü kişi veya kuruluşlara vermeyeceğini taahhüt eder. Bunun tespiti halinde SİMET, ALODEPO şifresini iptal edebilir ve sözleşmeyi fesih edebilir.
- 4.43. BAYİ, ALODEPO servislerinin güvenliğini sarsıcı kullanım ve davranışlarda bulunursa meydana gelen ve/veya muhtemel zararlardan sorumludur. BAYİ'nin, yeterli güvenlik önlemlerini almamasından dolayı veya bilgilerin SİMET haricinde başka şahısların eline geçmesinden, SİMET 'in sorumlu olmadığını, hizmet kullanımı sırasında elde edilen bilgilerin ve internet üzerinden gelen her tür verinin BAYİ 'nin rıza ve isteği ile talep edilmiş olduğunu, bunların BAYİ 'nin bilgisayarlarında ve sistemlerinde yaratabileceği arıza, bilgi kaybı ve benzeri sorumluluğun, BAYİ 'ye ait olduğunu, bundan dolayı SİMET 'den tazminat talep hakkı bulunmadığını kabul eder.
- 4.44. Elektronik ortamda BAYİ kendisine verilen şifre ile yapacağı işlemlerde onay butonuna basmakla verdiği sipariş ve bilgilerin doğru gerçek ve serbest iradesini yansıttığını kabul ve taahhüt etmiş olur.
- 4.45. BAYİ, iş bu sözleşme devam ettiği sürece ve bu sözleşmenin sona ermesinden sonra bu sözleşme kapsamında yapılan işlemlerden çıkacak herhangi bir ihtilaftan dolayı süresiz ve gayri kabili rücu olarak kabul ettiğini kabul beyan ve taahhüt eder.

##### 5. SİMET YÜKÜMLÜLÜKLERİ

- 5.1. SİMET, temsil etmiş olduğu üretici markaları ile ilgili yapacağı tüm faaliyetlerde, Türkiye Cumhuriyeti yasa ve mevzuatlarına aykırı davranmayacağını kabul ve taahhüt eder.
- 5.2. SİMET, bu sözleşme ve SİMET tarafından yayınlanmış şartlar dahilinde dürüst ve ahlaklı ticaret yapmayı kabul ve taahhüt eder.
- 5.3. SİMET, BAYİ tarafından temin edilen her tür bilgi ve belgeyi sadece bu sözleşme kapsamında kullanacağını, üretici ve marka ortakları dışında üçüncü şahıslar/şirketler ile paylaşmayacağını, kötü veya çıkar amaçlı kullanmayacağını, yasaların izin verdiği ölçüler dışında kişisel veri istemeyeceğini ve bu verileri kullanmayacağını kabul ve taahhüt eder.
- 5.4. SİMET, BAYİ tarafından verilen siparişleri, sipariş şartlarına uygun olarak tam, çalışır ve sağlam teslim etmeyi kabul ve taahhüt eder.
- 5.5. SİMET, bu sözleşme kapsamındaki düzenlemelerin hiçbirisini kötü niyetle kullanmayacağını kabul ve taahhüt eder.
- 5.6. SİMET, hiçbir suretle BAYİ ile haksız rekabet oluşturacak şekilde hareket etmeyecek, BAYİ tarafından beyan edilen son kullanıcı müşteriler ile ticari bir ilişkiye girmeyecek, doğrudan satış yapmayacaktır.

## 6. KİŞİSEL VERİLER, FİKRİ VE SİNAİ HAKLAR

- 6.1. BAYİ, SİMET 'in yazılı izni olmadan SİMET adına tescilli marka ve logoların hiçbirini kullanamaz.
- 6.2. BAYİ, ALODEPO ve SİMET Kurumsal Sitelerinde kullanılan servislerin ve yazılımların telif hakkının SİMET 'e ait olduğunu, bu yazılım ve sitelerdeki her türlü bilginin SİMET 'in yazılı izni olmadan çoğaltılıp dağıtılmayacağını kabul ve taahhüt eder.
- 6.3. BAYİ, SİMET tarafından temsil edilen üreticilerin, marka ve logolarını SİMET 'ten veya üreticinin yasal temsilcisinden yazılı izin almadan kullanamaz.
- 6.4. BAYİ diğer kullanıcıların zararına haksız rekabet yaratıcı davranmamayı onların iletişimini engellememeyi, alım yapma niyeti olmaksızın ALODEPO veya SİMET kurumsal siteleri ortamında gösterilen stokları rezerve etmeye kalkışmamayı, başka kullanıcılara ve ortama zarar verici virüs, program vs. üretmemeyi ve zincir posta, postalanması yasak mesajları postalamamayı, elde etmiş olduğu herhangi bir ticari bilgiyi zarar verici şekilde kullanmamayı, rızası ile veya rıza harici başkalarına ait elde ettiği kişisel bilgileri zarar verici kötü amaçlarla kullanmamayı, kayıt etmemeyi başka adreslere göndermemeyi, ticari, sektörel ve sosyal etik değerlere, ulusal ve uluslararası yasal mevzuatlara uygun davranmayı, tehdit, taciz, hakaret içeren ifadelerde bulunmamayı, şifre, kullanıcı adı seçimi, talep yazı ve mesajlarda bunlara uygun davranmayı, bu gibi hallerde sorumluluğun kendisine ve kötü niyetli kullanıcılara ait olduğunu ve SİMET 'in sorumluluğu bulunmadığını, SİMET 'in izni olmadan ALODEPO veya SİMET kurumsal siteleri hizmetlerini özel, şahsi, ticari veya başka amaçlarla kullanmamayı, herhangi bir mal veya hizmet ticareti yapmamayı, buna yönelik kampanya, mesaj, anket, yarışma, davet, promosyon, teklif, zincir mektup ve reklam faaliyetlerinde bulunmamayı, böylece durumlarda SİMET 'in tek taraflı olarak akdi fesih edebileceğini, sayılan bu nedenlerle oluşabilecek maddi ve manevi tüm zararlardan sorumlu olacağını kabul ve taahhüt eder.
- 6.5. SİMET, BAYİ ile yapmış olduğu işbirliği ve ticari çalışmalarında, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması hakkındaki kanun hükümleri çerçevesinde, hiçbir nedenle kanunda tanımı açıkça verilmiş olan Özel Nitelikli veri toplamayacağını, depolamayacağını ve işlemeyeceğini, sadece gerekli olması durumunda ve ulusal güvenlik, kuruluş güvenliği gibi unsurları etkileyebilecek durumlarda ve tamamen kişinin zararına kullanmamak kaydı ile geçici olarak temin edebileceğini kabul ve taahhüt eder.
- 6.6. BAYİ, kendisine ait bu sözleşme ve ekleri ve bunlar dışında SİMET ile yapacağı her tür yazışmada vereceği bilgilerin SİMET tarafından sadece ticari olarak bu sözleşme hükümleri çerçevesinde işlem göreceğini, tüm kişisel veya ticari, gizli veya kamuya açık bilgilerinin SİMET tarafından işlenebileceği konusunda 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması hakkındaki kanun çerçevesinde AÇIK RIZASININ bulunduğunu kabul ve taahhüt eder.
- 6.7. BAYİ, SİMET ile gerçekleştirdiği işbirliği çerçevesinde 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Hakkındaki Kanun hükümlerine uygun davranacağını kabul ve taahhüt eder.

## 7. TÜKETİCİ HAKLARI

- 7.1. BAYİ 'nin, 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun'a ve bu amaçla çıkan tebliğ ve yönetmeliklere aykırı davranışları nedeniyle ortaya çıkabilecek hukuki ve cezai sorumluluk tümü ile BAYİ 'ye aittir.
- 7.2. SİMET nihai tüketiciye kanuni teselsül veya müşteri memnuniyetini sağlamak için herhangi bir ödemede bulunmak zorunda kalırsa, bu bedeli BAYİ hiçbir kayıt ileri sürmeden talep halinde ödemeyi kabul ve taahhüt eder.
- 7.3. SİMET, hiçbir nedenle doğrudan nihai tüketiciye ürün satışı yapmamaktadır. Bu nedenle BAYİ, satışlarında nihai tüketiciye karşı tek başına sorumludur. BAYİ, tüketiciye karşı tek başına sorumlu olduğunu kabul ve taahhüt eder.
- 7.4. BAYİ, satışını yaptığı ürünler, bu ürünlerin kurulumu ve konfigürasyonu için verilen hizmetler, danışmanlık ve benzeri konularda nihai tüketiciye karşı tek başına sorumludur. Bu hizmetler ile ilgili herhangi bir cezai durum ile karşı karşıya kalması durumunda, kendisinin nihai tüketiciye karşı tek başına sorumlu olduğunu, SİMET'i hiçbir nedenle

sorumlu tutamayacağını, bu amaçla girişimde bulunmayacağını gayri kabulü rücu kabul ve taahhüt eder.

- 7.5. BAYİ tüketici ile yaşayabileceği herhangi bir anlaşmazlıktan veya problemten SİMET 'i sorumlu tutmayacağını gayri kabulü rücu kabul ve taahhüt eder.
- 7.6. SİMET, temsil etmiş olduğu üretici ürünlerinin üretimden kaynaklanan (fabrikasyon) hatalarına karşı, Garanti Belgesinde belirtilmiş olan süre dahilinde, BAYİ ile beraber müteselsilen sorumludur.

#### 8. YASAK BEYAN VE TANITIM

- 8.1. BAYİ, kendisini hiçbir şekilde SİMET ortağı, şubesi veya acentası gibi gösteremez.
- 8.2. BAYİ, SİMET adına yazışma, bildirim ve taahhütte bulunamaz.
- 8.3. BAYİ, SİMET ile yaptığı ticaret ve işbu sözleşme nedeni ile elde ettiği ticari sır ve bilgileri haksız rekabet oluşturacak ve SİMET aleyhine olacak şekilde kullanamaz, beyanda bulunamaz.
- 8.4. BAYİ, SİMET tarafından ayrıca yetkilendirilmedikçe, kendisini hiçbir şekilde SİMET tarafından temsil edilen markaların temsilcisi veya acentası gibi gösteremez.

#### 9. ÜRÜN TEŞHİRİ, FİYAT, STOK BİLGİLERİ VE DEĞİŞİKLİK YAPMA HAKKI

- 9.1. Ürünlerin ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinde teşhir edilmiş olması, ürünlerin stokta bulunmasının taahhüt edildiği anlamına gelmez.
- 9.2. SİMET, stokta bulunmayan ürünlerin teslimatını yapmayabilir veya stok durumuna göre kısmen yapabilir veya siparişi iptal ederek, ödeme yapılmış ise sipariş tutarını BAYİ hesabına iade edebilir.
- 9.3. SİMET, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinde satışa sunulan ürünlerin fiyat ve ürün özellik bilgilerini değiştirme hakkına haizdir. Fiyat ve ürün özellik bilgilerinde hata olduğu takdirde SİMET hatayı düzeltecek şekilde ürün teslimatı yapabilir veya siparişi iptal ederek, sipariş tutarını müşteri hesabına iade edebilir. Bundan dolayı BAYİ 'nin herhangi bir tazminat talebi olamaz.
- 9.4. SİMET, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinde yayınladığı fiyatları dilediği zaman değiştirebilir. BAYİ, fiyat değişimi sebebi ile SİMET tarafından zarar talebinde bulunamaz.
- 9.5. SİMET, bu sözleşme kapsamında temsil etmiş olduğu ürün, hizmet ve çözümler ile ilgili BAYİ için özel fiyatlar yayınlayabilir. Yayımlanan fiyatları dilediği zaman değiştirebilir. BAYİ, sipariş formu oluşturulmuş ve ödeme işlemleri halledilmiş teslimat beklenen durumlar dışında fiyat değişikliklerine itiraz edemez.
- 9.6. BAYİ, SİMET stoklarında bulunan ürünler için rezervasyon yapabilir. Rezervasyon süresi içinde alınmayan ürünlerin satışı durumunda oluşabilecek zararlar BAYİ sorumluluğundadır.
- 9.7. BAYİ, SİMET tarafından satılan ürünler ile ilgili proje amaçlı özel fiyat çalışması isteyebilir. SİMET, BAYİ için özel fiyat çalışması yapmak konusunda serbesttir.

#### 10. SİPARİŞ

- 10.1. BAYİ, siparişlerini SİMET tarafından belirlenen şekillerde verebilir. SİMET, siparişleri, SİMET tarafından oluşturulmuş Sipariş Onay Formu ile almaktadır. BAYİ, ALODEPO sistemi üzerinden de sipariş verebilir. BAYİ tarafından ALODEPO üzerinden oluşturulan siparişler, ancak SİMET satış personeli tarafından onaylandığında kesin siparişe döner. Bu aşamaya kadar SİMET siparişi karşılayıp karşılamamakta serbesttir.
- 10.2. SİMET, tüm siparişlerde sadece SİMET tarafından oluşturulmuş ALODEPO ve Sipariş Onay Formu kullandığından, BAYİ tarafından gönderilen eMail, Faks, SMS Mesajı ve benzeri şekillerde gelen siparişler ALODEPO'ya kaydedilmediği, Sipariş Onay Formu ile onaylanmadığı sürece geçerli değildir. BAYİ, email, faks, SMS gibi yollarla veya sözel olarak verdiği siparişlerde oluşabilecek hata, zarar ve problemlerden tek başına kendisinin sorumlu olduğunu kabul ve taahhüt eder.
- 10.3. SİMET sipariş tutarı konusunda asgari sınırlamalar koyabilir.

- 10.4. BAYİ, ikinci adrese sevkiyat siparişlerini ALODEPO 'yu kullanarak vermek zorundadır. Bu siparişler verilirken siparişlerin hangi tanımlı sevk adresine teslim edileceği ALODEPO 'dan seçilecektir.
- 10.5. SİMET, BAYİ işlerini kolaylaştırmak amacı ile ikinci adrese sevk işlemlerinde email, faks veya sms yolu ile adres ve iletişim bilgisi alabilmektedir. BAYİ, ALODEPO üzerinden bildirmediği, antetli kağıdına yazılı olarak belirtip, imza ve kaşeli olarak bildirim yapmadığı sürece, oluşabilecek hata, hasar, yanlış adrese teslim ve kayıplardan kendisinin sorumlu olduğunu kabul ve taahhüt eder.
- 10.6. ALODEPO çalışmadığı, kullanılabılır olmadığı durumlar ile özel durumlarda SİMET tarafından hazırlanmış teslim adresi ayrıca belirtilmiş olan sipariş formu kullanılır. BAYİ tarafından SİMET Müşteri Temsilcisine sözlü olarak verilecek veya yazılı bildirimde bulunulmamış siparişlerde ilave adreslere gönderi kesinlikle yapılmayacaktır.

#### 11. İKİNCİ ADRESE SEVK

- 11.1. BAYİ, bu anlaşma ekinde yer alan formu tüm BAYİ şubeleri veya müşterileri için ayrı ayrı olacak şekilde, antetli kağıda basılı, eksiksiz doldurulmuş ve BAYİ yetkilisi tarafından onaylanmış bir biçimde SİMET 'e teslim edecektir.
- 11.2. Sözleşme ve kaydedilecek ilk adreslere ait dokümanın BAYİ tarafından orijinalinin gönderilmesi zorunludur. Sonradan ilave edilecek adresler için yine ekteki form aynı şekilde doldurulup kargo, posta ya da fax yoluyla veya elden SİMET 'e ulaştırılacaktır. BAYİ bu şekilde SİMET 'in belirleyeceği sayıda adres tanımlatabilir. Bu başvuru sonuçları SİMET tarafından en geç bir iş günü içinde kabul ya da reddedilecek ve sonuç BAYİ 'ye SİMET tarafından bildirilecektir. Bildirilen bu şube veya müşteri adreslerinin değişmesi durumunda yine aynı formla yeni adresi bildirmek ve eski adresin iptali için faks veya e-posta ile müşteri temsilcisine bilgi vermek zorundadır. Bu bilginin geç ya da eksik verilmesi durumunda doğabilecek her türlü zararın tazmininden BAYİ sorumlu olacaktır.
- 11.3. BAYİ, kendi faaliyet merkezleri dışında bir adrese, örneğin müşteri adresine sevk ister ise, yazılı olarak bildirimde bulunması halinde, tüm sorumluluk tamamen kendisine ait olmak üzere SİMET tarafından sevkiyat yapılabilir. BAYİ, SİMET 'in bu tür sevkiyatlar nedeni ile zarar görmesi halinde tüm zararları karşılayacağını beyan ve taahhüt eder.
- 11.4. BAYİ 'nin şubesi veya müşterisinin elemanlarının adres ve kimlik bilgilerini yanlış vermeleri veya teslimatta bu nedenlerle hukuki geçersizlik, malın çalınma veya dolandırılma veya başka nedenlerle zayi edilmesi hallerinde veya sipariş edilen ürünlerin taşınması, yerleştirilmesi, teslim, satış ve kurulum sırasında ürünlere ve üçüncü şahıslara verecekleri herhangi bir zarardan dolayı SİMET 'in herhangi bir sorumluluğu bulunmayacağı, bu zararlardan dolayı bizzat BAYİ sorumlu olacağını kabul ve taahhüt eder.
- 11.5. BAYİ, SİMET 'e söz konusu ürün bedelini bila itiraz ödeyeceği gibi, ayrıca SİMET 'in açıklanan ve benzeri nedenlerle ödemek zorunda kalacağı maddi manevi her tür tazminat bedelini gecikmeksizin nakden ve defaten ödeyeceğini bila kaydu şart kabul ve taahhüt eder.
- 11.6. BAYİ tarafından SİMET 'in belirlediği usullerle aykırı bir şekilde hatalı kargo adresi bildirilmesi nedeni ile alıcıya teslimat yapılamaması durumunda SİMET 'e geri iade olan malın kargo masrafları BAYİ tarafından karşılanır ve bedel BAYİ hesabına borç kaydedilir.

#### 12. ÜRÜN NAKLİYE, TESLİMAT VE SEYİR RİSKİ

- 12.1. Kargo teslim fişinin veya irsaliyenin imzalanmış olması ile BAYİ malları (ve faturayı) teslim almış kabul edilecektir. Eğer siparişin ulaştırılmasında SİMET sevkiyatı kullanılacaksa kargo fişi yerine SİMET Satış İrsaliyesi veya İrsaliyeli Fatura ile imza karşılığı teslim gerçekleştirilecektir.
- 12.2. Teslimat anında irsaliye veya irsaliyeli fatura içeriğinde bir eksiklik, kolide bir hasar ya da bandı açılmış olması durumunda kolide teslim almadan önce kargo veya sevkiyat yetkililerine tutanak tutturulmalı ya da ürün(ler) hiç teslim alınmamalıdır.

- 12.3. Teslim alındıktan sonra BAYİ bu konuda hiçbir hak iddia etmeyecektir. BAYİ 'nin merkezi dışında bildireceği ikinci adreslere yapılacak teslimatlar için de bu madde hükümleri geçerlidir.
- 12.4. SİMET deposundan teslimlerde teslim alacak kişi veya kişiler, sipariş sırasında kendilerine bildirilecek sipariş numarasını bildirerek ürün(leri) teslim alabilirler. SİMET gerek gördüğü takdirde her tür ek bilgi ve belge ve güvence isteyebilir. Bunların temin edilmemesi halinde SİMET 'in malı teslim etmeme ve siparişi iptal etme yetkisi vardır.
- 12.5. Nakliye ve kargo masrafları BAYİ 'ye aittir. SİMET dilediği oranda katkı payı sağlayabilir. Sağladığı katkı payından her zaman vazgeçebilir. Nakliye veya kargo bedeli ürünlerle birlikte veya ayrıca fatura edilebilir.
- 12.6. BAYİ, sipariş etmiş olduğu ürünleri kargo yolu ile teslim alacak ise, ürünlerin SİMET deposundan kargo firmasına teslim edilmesi ile, SİMET sorumluluklarının ortadan kalkacağını, ürünlerin SİMET deposundan kargo firmasına tam, sağlam ve çalışır durumda teslim edilmiş olacağını, kargo ve taşıma işlemleri sırasında oluşabilecek hasar ve zararlardan SİMET tarafını sorumlu tutamayacağını gayrikabulü rücu kabul ve taahhüt eder.
- 12.7. BAYİ, teknik servis, iade veya başka adrese sevk amacı gibi farklı nedenlerle SİMET tarafına kargo göndereceği durumlarda, ürünlerin orijinal ambalajlarını kullanacağını, ürün ambalajı dışında gerekli koruma önlemlerini alacağını, almış olduğu önlemlere rağmen oluşabilecek hasar ve zararlardan SİMET'i sorumlu tutamayacağını, ürünlerin kargo firması tarafından SİMET personeline teslim edilene kadar tüm sorumluluğun kendisinde olacağını, bu konuda oluşacak her tür zarar, hasar ve olumsuzluk durumunu kendi imkanları ile taşıyıcı kargo firması ile çözümleneceğini kabul ve taahhüt eder.

### 13. ÜRÜN İADESİ

- 13.1. BAYİ, satın almış olduğu ürünleri uygun sebepler ile 30(otuz) gün içerisinde iade edebilir.
- 13.2. BAYİ, ürün iadesi yapmak istediğinde SİMET Ürün İade Talep Formunu kullanarak başvuruda bulunur. İade işlemi SİMET tarafından onaylandıktan sonra, kargo ve taşıma masrafları ve riskleri kendisine ait olmak üzere Ürün İade Talep Formunda belirtilen SİMET adresine gönderir.
- 13.3. SİMET, BAYİ ile ticareti çerçevesinde ürün iadelerini kabul edip etmemekte serbesttir.
- 13.4. BAYİ tarafından ürün iadelerinde, iade edilecek ürün/ürünler ile birlikte Ürün İade Talep Formu tam olarak doldurulmuş ve onaylanmış iade formu koli içerisine konulacaktır.
- 13.5. BAYİ, iade edilen ürünlerin kargo taşımasında zarar görmemesi için ürünleri başka bir kutu içerisine koyarak ek bir muhafaza sağlayacaktır.
- 13.6. BAYİ tarafından yapılan ürün iadesinde, ürünün kendi orijinal kutusuna yazı, yapışkan bant ve benzeri materyal yapıştırılmayacaktır.
- 13.7. İade edilecek ürün ile birlikte, SİMET tarafından kesilen faturanın fotokopisi ve firma tarafından kesilen iade faturası koli içerisine konulacaktır.
- 13.8. İade talebi SİMET tarafından onaylanmamış hiçbir iade ürün/ürünler depo tarafından kabul edilmeyecektir.
- 13.9. SİMET, proje, satış veya teknik ekibi tarafından yanlış konumlandırılmış veya SİMET deposundan yanlış çıkarılmış ürün iadelerinde kargo ve taşıma masrafları SİMET tarafından karşılanacaktır.
- 13.10. BAYİ, ürünlerin iadesi işleminde ürünlerin SİMET tarafında gönderildikten sonra, SİMET Teknik Servisinin verdiği onay sonrasında iadenin kesinleşmiş olacağını, Teknik Servis tarafından belirlenmiş rapora itiraz etmeksizin kabul edeceğini, kabul ve taahhüt eder.
- 13.11. Ürünlerin kesin iade kabulü, SİMET teknik servis onayından sonra gerçekleşecektir. Teknik servis tarafından iadesi uygun görülmeyen ürünler iade alınmadan BAYİ'ye geri gönderilecektir.
- 13.12. BAYİ, iade etmek istediği ürünlerin, ürün kutusu ve aksamalarının tam, sağlam, çalışır durumda, hasarsız, çiziksiz ve satılabilir olduğunu kabul ve taahhüt eder. Aksi surumda SİMET Teknik Servisi tarafından incelenen ve uygun bulunmayan iadeler kabul edilmez ve BAYİ adresine taşıma ve kargo riski ve ücreti BAYİ'ye ait olmak üzere gönderir.



- 17.2. SİMET kendi tasarrufunda olmak üzere fatura bazında bu vade farkını azaltabilir veya artırabilir. Vade farkı, ilk faturaya ilave edilebileceği gibi, müstakil fatura ile de tanzim edilebilir.
- 17.3. BAYİ, vade farkı oranlarının SİMET tarafından belirlenmesini kayıtsız şartsız kabul eder.
- 17.4. BAYİ, fatura, çek ve senet vs sözleşmeden kaynaklanan herhangi bir borcunu ödemekte temerrüde düşmesi halinde geciken ödemeye akdi faiz olarak en yüksek banka tüketici kredi faizi oranında faiz uygulanmasını kabul ve taahhüt eder.
- 18. KREDİ KARTI İLE ÖDEME, SANAL POS İŞLEMLERİ USUL VE ESASLARI**
- 18.1. BAYİ, ALODEPO üzerinden kullanacağı sanal POS işlemindeki kredi kartı ödeme talimatını eksiksiz doldurmayı ve ekinde istenen belgeleri tam ve gerçeğe uygun olarak vermeyi kabul eder.
- 18.2. BAYİ, istenilen evrakların SİMET 'e verilmemesinden, eksik veya gerçeğe aykırı verilmesinden dolayı doğacak her türlü zarardan sorumlu olacağını kabul eder.
- 18.3. BAYİ cari hesabına alacak kaydedilecek her türlü kredi kartı ödemelerinde SİMET 'in bankalara yapmak zorunda kalacağı geri ödemeleri, SİMET 'in cari hesabına döviz olarak ödemeyi taahhüt eder. Havale ile veya POS makineleri ile yapılan ödemelerdeki tüm banka komisyon vergi vs ücretleri BAYİ 'ye aittir. BAYİ, isterse firma ortaklarının kredi kartlarını ALODEPO 'da tanımlatmak ve ödemelerini otomatik yapmak için ekte verilen formu eksiksiz olarak doldurup SİMET 'e gönderir.
- 19. ÖDEMELER VE MUACCELİYET**
- 19.1. SİMET, BAYİ ile yapacağı her tür ticari işlemlerde geçerli ödeme araçlarını belirler.
- 19.2. SİMET, BAYİ ile KREDİLİ AÇIK HESAP, NAKİT, HAVALE ve KREDİ KARTI İLE ÖDEME usullerinde çalışabilmektedir.
- 19.3. Kredili Açık Hesap için BAYİ, birlikte belirlenecek miktarda teminatı SİMET'e vermekle yükümlü olacaktır. Bu ödeme şekli dışında kalan tüm ödeme şekillerinde ilave teminat istenmeyecektir.
- 19.4. ALODEPO üzerinden yapılan alışverişlerde, SİMET tarafından sunulan kredi kartı ödeme seçenekleri ile ödeme yapılabilmektedir.
- 19.5. Faturalar üzerinde belirtilen vade tarihinde ödenir. BAYİ 'nin cari hesap için verdiği çek ve senetler BAYİ 'nin alacağı olarak cari hesaba kaydedilir. BAYİ 'nin temerrüdü sonucunda, tahakkuk edecek faiz tutarı, faturaya ilave edileceği gibi münhasıran kesilecek fatura ile de BAYİ 'nin hesabına borç olarak kaydedilir.
- 19.6. BAYİ, SİMET 'e olan fatura borçları, vermiş olduğu kambiyo evrakları ve/veya sözleşmeden kaynaklanan herhangi borcunu süresi içinde ödemeyerek temerrüde düşmesi halinde bütün borçlarının muaccel olacağını ve herhangi bir ihtar ve ihbara gerek kalmaksızın bunları bir kerede nakden ve defaten ödeyeceğini, SİMET 'in mevcut teminatlarından bunları derhal mahsup etme yetkisi bulunduğunu bila kaydu şart ve bila rücu beyan kabul ve taahhüt eder.
- 20. MUTABAKATLAR**
- 20.1. BAYİ, ay sonu itibarı ile cari hesap mutabakatı için ALODEPO 'da yayınlanan cari hesap ekstresini inceler ve takip eden ayın 15'ine (onbeş) kadar varsa itirazını ve itirazına konu belgeleri yazılı, elektronik posta veya faks yoluyla SİMET 'e bildirir.
- 20.2. SİMET 'e itiraza ilişkin bir bildirim yapılmadığında ALODEPO 'da bulunan cari hesap ekstresini kayıtsız şartsız kabul etmiş olacağını BAYİ kabul ve taahhüt eder.
- 21. FESİH HALLERİ**
- 21.1. SİMET yönetimince alınacak idari karar doğrultusunda tek tarafı olarak dilediği zamanda sözleşmeyi fesih edebilir, sözleşme konusu edimleri ALODEPO sistemini süreli veya süresiz olarak durdurabilir.
- 21.2. BAYİ işbu sözleşme dahilinde belirlenen yükümlülüklerden herhangi birini kısmen veya tamamen yerine getirmediği takdirde veya SİMET yazılı bildirimde bulunmak sureti ile

BAYİ 'nin bu sözleşme kapsamında sipariş verme yetkisini iptal etme ve sözleşmeyi herhangi bir önele gerek kalmaksızın derhal feshetme hakkına sahip olacaktır. Bu hakkın kullanılması halinde fesih iradesinin BAYİ 'ye tebliğ edildiği tarihte sözleşme münfesi sayılacaktır. Bununla birlikte sözleşmenin işbu madde uyarınca feshi sebebiyle SİMET 'in maruz kalacağı zararların tümünü BAYİ tazmin etmeyi taahhüt eder.

- 21.3. Sözleşmenin feshi nedeniyle BAYİ, SİMET 'den herhangi bir nam altında tazminat talebinde bulunamaz.
- 21.4. BAYİ, tüm asıl ve ferileri ile borcunu ödedikten sonra her zaman sözleşmeyi feshedebilir.
- 21.5. BAYİ 'nin vefatı veya fiilen işinde çalışmasına engel olacak sebeplerin zuhurunda, mirasçıları ile işbu sözleşmeyi devam ettirip ettirmemekte SİMET tamamen serbesttir.
- 21.6. Ticareti terk, tasfiye, iflas, konkordato, borç ödemede acze düşme durumlarında SİMET ayrıca ihtara gerek kalmaksızın sözleşmeyi feshe yetkilidir.
- 21.7. BAYİ 'nin borçlusu bulunduğu kambiyo senetlerinden dolayı ödememe protestosuna muhatap kalması durumunda protestoyu kaldırmaması veya kesinleşmiş icrai takibata rağmen bu takibati kaldırmaması halleri "borç ödemede acze düşme" olarak kabul edilir.

## 22. KAYITLARIN GEÇERLİLİĞİ

- 22.1. Bu sözleşmenin uygulanması sırasında doğabilecek uyumsuzluklarda SİMET 'in ticari defterleri, kayıtları ve elektronik ortamdaki kayıtları ile internet ortamındaki kayıtları H.U.M.K. 287. maddesi anlamında münhasır delil olacaktır. BAYİ bu kayıtların sağlıklı tutulup tutulmadığı konusunda yemin teklifinde bulunamaz, kendi kayıt ve defterlerini delil olarak ileri süremez. Ayrıca, BAYİ bu kayıt ve belgelere karşı her türlü itiraz hakkından peşinen feragat eder.
- 22.2. BAYİ işbu delil sözleşmesini içeren hükmün aksine bir iddiada ve delil sunma talebinde bulunamaz.

## 23. GEÇERLİ ADRESLER ve TEBLİGAT HÜKÜMLERİ

- 23.1. BAYİ ünvanının, ticari iş adresinin veya imzaya yetkili şahısların imza yetkilerinin herhangi bir nedenle değiştirilmesi halinde, bu değişiklikleri gerek fiilen gerekse ticaret siciline tescilini müteakip en geç 7(yedi) gün zarfında SİMET 'e yazılı olarak bildirecektir.
- 23.2. Bu değişikliklerin 7(yedi) günlük süre içinde SİMET 'e bildirilmemesi halinde SİMET tarafından BAYİ 'ye eski adres ve/veya unvan adı altında gönderilen fatura, mektup, sevk irsaliyesi vb. gibi tüm evraklar yeni adres ve ünvana gönderilmiş ve usulüne uygun tebliğ edilmiş sayılır.
- 23.3. BAYİ eski imzaya yetkili kişilerce imzalanan senet, çek ve benzeri BAYİ 'yi borç altına sokan evraklardan dolayı doğmuş ve doğacak borçlara bila itiraz ödeyeceğini önceden kabul eder.
- 23.4. BAYİ, vekilinin vekaleti sona erdirildiğinde SİMET 'e derhal bildirilmelidir. Vekilin yaptığı işlemler azli veya istifası SİMET 'e yazılı olarak bildirilene kadar geçerlidir. BAYİ duyuru mecrası olarak SİMET tarafından ALODEPO 'da belirtilmiş olan tüm duyuruları usulüne uygun olarak haberdar olmuş ve tebellüğ etmiş olarak kabul edeceğini bila itiraz beyan eder.

## 24. İHTİYATİ HACİZ VE TEDBİR

- 24.1. BAYİ, borcuna karşılık, mahsuben veya teminatın vermiş olduğu kambiyo evrakı vs evrakla hiç bir protestoya veya ihbara gerek kalmadan SİMET tarafından işleme konulduğunda itiraz etmeyeceğini ve bunlar hakkında ihtiyati haciz ve ihtiyati tedbir uygulanma talebinde SİMET 'in teminattan muaf olacağını, SİMET 'in teminatsız ihtiyati haciz istemine şimdiden bila rücu bila kaydu şart kabul ve taahhüt ettiğini beyan eder.

## 25. YARGILAMA MASRAFI VE ÜCRETLERİ

- 25.1. BAYİ 'nin temerrüdü veya sözleşmeye aykırı davranışı sonucu doğacak alacağın tahsili zımında ve/veya sözleşmeden kaynaklanan her tür borcun tahsili için SİMET 'in

mahkeme ve icra dairelerinde yasal takibat yapmak mecburiyetinde kalması halinde, BAYİ, SİMET 'in yaptığı tüm masraflarla birlikte, SİMET 'in avukatına ödeyeceği vekalet ücretini ve SİMET 'in tahsilattan ödeyeceği ceza ve tahsil harçlarını, yasal işlemlerden doğacak her tür damga pulu harç ve rüsumlarını ödemeyi kabul ve taahhüt eder.

- 25.2. İşbu sözleşmeden doğan ihtilafların çözümünde Ankara Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir. BAYİ, ihtilafların çözümünde Ankara Mahkeme ve İcra Dairelerinin yetkili olduğunu ve buna itiraz etmeyeceğini kabul ve taahhüt eder.

## 26. SÖZLEŞME DEĞİŞİKLİKLERİ

- 26.1. SİMET bu sözleşmede ve sözleşme eklerinde kendisine tanınan tek taraflı yetki ile yapacağı değişiklikleri, sözleşmenin ifasına yönelik yöntem ve talimatları ve bilgi belge isteğine ilişkin yaratacağı usuli formları mevcut sözleşmeye ek yapmak suretiyle veya ALODEPO 'da ilan etmek suretiyle yapabilir. BAYİ bu ek, talimat ve formları sözleşmenin eki olarak kabul edeceğini ve uygulayacağını şimdiden bila itiraz kabul eder.
- 26.2. SİMET 'in sözleşmede kendine tanınmış olan hak ve yetkilerinden bir kısmını kullanmamış olması hiçbir zaman bu hakkından feragat ettiği anlamına gelmez.

## 27. GENEL HÜKÜMLER VE YERİNE GEÇME

- 27.1. Bu sözleşmede bulunmayan hükümler hakkında Türk Ticaret Kanunu, Borçlar Kanunu ve ilgili yasal mevzuat uygulanır. Sözleşme maddelerinden herhangi birinin yasal düzenlemeler nedeni ile iptali veya geçersiz hale gelmesi durumunda diğer maddeler ile birlikte sözleşme yürürlükte kalır.
- 27.2. İş bu sözleşme taraflar arasında önceki tarihlerde başkaca yapılmış sözleşmeler var ise bunların yerine geçer. Önceki sözleşmelerden kaynaklanan SİMET hak ve alacak talep hakları SİMET için saklı hak teşkil eder.

## 28. SÖZLEŞME EKLERİ

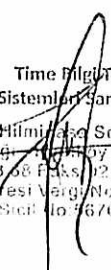
İş bu sözleşme bu maddede belirtilen ekleri ile bir bütün olarak geçerlidir.

- 28.1. EK-1 Bayi Başvuru ve Bilgi Formu (2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
- 28.2. EK-2 Farklı Adres Beyan ve Teslim Alma Yetki Formu (Opsiyonel - 2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
- 28.3. EK-3 Kredi Kartı İle Ödeme Formu (Sadece Sipariş ile beraber kullanılır)
- 28.4. Şirketi temsile yetki belgesi ve vekâletname noter tasdikli örneği fotokopisi,
- 28.5. İmza sirküleri veya beyanı noter tasdikli örneği fotokopisi,
- 28.6. Yetkili kişilerin Nüfus Cüzdanı fotokopileri (İmza Sirkülerinde imzası bulunan kişinin) (Arka-Ön),
- 28.7. Ticaret Sicil Gazetesi veya Yoklama Fişi fotokopisi,
- 28.8. Şirket Vergi Levhası Fotokopisi
- 28.9. Varsa TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi fotokopisi (Opsiyonel):

## 29. SÖZLEŞME MADDELERİ, ONAY VE SÖZLEŞME SÜRESİ

- 29.1. İşbu sözleşmeyi imzalayan taraflar temsil ettikleri şirketlerin yetkilisi oldukları ibraz ettikleri sirküler mucibince kabul edilirler.
- 29.2. İmzada hazır bulunan ve sözleşmeye imzalarıyla hayat veren taraf temsilcileri, oluşacak imza ve evrak karışıklığından bahisle imza ve belge içeriklerine itirazda bulunamazlar. Bu halde SİMET 'in elinde bulunan sözleşme suretleri esas belge sayılır ve bu belgeye göre değerlendirme yapılır.
- 29.3. İşbu sözleşme taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girmiş olup süresizdir.
- 29.4. İşbu sözleşme taraflardan biri veya her ikisi tarafından fesh edilmediği sürece imza tarihi itibarı ile her yıl otomatik olarak yenilenmiş sayılır.
- 29.5. İşbu sözleşme BAYİ tarafından tek taraflı fesh edilmiş olsa dahi, SİMET tarafı için oluşabilecek zarar, ek maliyet gibi konularda BAYİ sorumluluğu sürekli geçerli kalmaktadır.

- 29.6. İşbu 29(yirmidokuz) ana madde ve 28.(yirmisekizinci) Maddede verilen Eklerden oluşan sözleşme taraflarca okunmuş kabul edilmiş ve aşağıdaki imza tarihi ile imza altına alınmış, taraflara birer suret verilmiştir.

|                       | SİMET | BAYİ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Yetkili Adı<br>Soyadı |       | METEHAN SAK                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Yetkili<br>Ünvanı     |       | GENEL MÜDÜR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| İmza Tarihi           |       | 23/08/2017                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Kaşe ve<br>İmza       |       | <br>Time Bilgi Teknolojileri ve<br>Sistemleri San. ve Tic. Ltd. Şti.<br>The Information Company<br>Bayar Caddesi Hilmi Paşa Sokak No:29/7<br>34742 Kozluca - Kandıra - İSTANBUL<br>Tel:0216 410 38 88 Faks:0216 410 38 90<br>Kandıra Vergi Dairesi Vergi No: 844 040 6470<br>Ticaret Odası Sicil No: 267009-514591 |

Ek-1

## SİMET BAYİ BAŞVURU VE BİLGİ FORMU

Tarih 23.08.2014

|                                          |                                                               |                                 |                           |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------|
| FİRMA BİLGİLERİ                          |                                                               |                                 |                           |
| Firma Adı                                | TIME BİLGİ TEKNOLOJİLERİ VE SİSTEMLERİ SAN. VE TİC. LİM. ŞTİ. |                                 |                           |
| Adresi                                   |                                                               |                                 |                           |
| İlçe                                     | KAPILICAM                                                     | Şehir                           |                           |
| Telefon No                               | 0216 4103888                                                  | Faks No                         | 0216 4103890              |
| Vergi Dairesi                            | Erenköy                                                       | Vergi No                        | 8440406490                |
| Web Adresi                               |                                                               | E-mail                          |                           |
| Firma Adresindeki Gayrimenkul Kime Ait ? | Firma Sahibi ( ) Firma ( ) Kiracı (X) Diğer ( )               |                                 |                           |
| TSE Hizmet Yeterlilik Belgesi            | ISO 9000/9001 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi                  |                                 |                           |
| Var                                      | Yok                                                           | X                               | Var                       |
| Varsa Belge Türü                         |                                                               | Varsa Belge Kapsamı             |                           |
| Kuruluş Tarihi                           |                                                               | Geçen Sene Cironuz              |                           |
| Sermaye                                  |                                                               | Ticaret Sicil No                |                           |
| YETKİLİ                                  |                                                               |                                 |                           |
| Adı Soyadı                               | METEHAH SAK                                                   | Görevi                          | GENEL MÜDÜR               |
| Telefon No                               | 0532 255 3014                                                 | E-mail                          | metehan.sak@time.com.tr   |
| ŞUBE-1                                   |                                                               |                                 |                           |
| Şube Adı                                 |                                                               | İl / İlçe                       |                           |
| Şube Adresi                              |                                                               |                                 |                           |
| Tel no                                   |                                                               | Faks No                         |                           |
| Yetkili                                  |                                                               | E-mail                          |                           |
| ŞUBE-2                                   |                                                               |                                 |                           |
| Şube Adı                                 |                                                               | İl / İlçe                       |                           |
| Şube Adresi                              |                                                               |                                 |                           |
| Tel no                                   |                                                               | Faks No                         |                           |
| Yetkili                                  |                                                               | E-mail                          |                           |
| PERSONEL BİLGİLERİ                       |                                                               |                                 |                           |
| Toplam Çalışan Sayısı                    | 6                                                             | * Lütfen Adet Olarak Belirtiniz |                           |
| Yönetim                                  | 1 Muhasebe                                                    | 2                               | Teknik Servis             |
|                                          |                                                               | 2                               | Satış ve Pazarlama        |
| GENEL MÜDÜR                              |                                                               |                                 |                           |
| Adı Soyadı                               | METEHAH SAK                                                   | Tel / E-mail                    | metehan.sak@time.com.tr   |
| SATIŞ VE PAZARLAMA                       |                                                               |                                 |                           |
| Adı Soyadı                               | Selami MEZECİ                                                 | Tel / E-mail                    |                           |
| Adı Soyadı                               |                                                               | Tel / E-mail                    |                           |
| TEKNİK SERVİS                            |                                                               |                                 |                           |
| Adı Soyadı                               | Selami MEZECİ                                                 | Tel / E-mail                    | selami.mezeci@time.com.tr |
| Adı Soyadı                               |                                                               | Tel / E-mail                    |                           |
| MUHASEBE                                 |                                                               |                                 |                           |
| Adı Soyadı                               | MURAT SAK                                                     | Tel / E-mail                    | muhasebe@time.com.tr      |
|                                          |                                                               |                                 |                           |

| FAALİYET ALANLARI        | BAYİLERE YÖNELİK | KULLANICIYA YÖNELİK | Bayi ve Kullanıcıya Yönelik | Diğer |
|--------------------------|------------------|---------------------|-----------------------------|-------|
| Donanım                  | ✓                | ✓                   | ✓                           |       |
| Yazılım                  | ✓                | ✓                   | ✓                           |       |
| T. Servis ve Danışmanlık | ✓                | ✓                   | ✓                           |       |
| Eğitim Hizmetleri        | ✓                | ✓                   | ✓                           |       |
| Network ve Güvenliği     | ✓                | ✓                   | ✓                           |       |

**TEMEL SATIŞ YÖNTEMİ** (Size uyan tüm seçenekleri işaretleyiniz)

|                           |  |                           |   |                    |   |
|---------------------------|--|---------------------------|---|--------------------|---|
| Tavsiye üzerine Satış     |  | Aktif pazarlama ile Satış | ✓ | Doğrudan Satış     |   |
| Telefon - Mailing Satışı  |  | Showroom Satış            |   | Kamuya Satış       |   |
| Alt Bayi kanalı ile satış |  | Reklam yolu ile Satış     |   | Danışmanlık Satışı | ✓ |
| Web üzerinden satış       |  | Referansla Satış          | ✓ | Diğer .....        |   |

**BAYİSİ OLDUĞUNUZ AKTİF SATIŞ YAPTIĞINIZ DİĞER YAZILIM / DONANIM ÜRÜNLERİ**

| Ürün Adı  | Firma  | Konumunuz (Ana Dağıtıcı, Bayi, Satış Noktası v.s.) |
|-----------|--------|----------------------------------------------------|
| DELL      | ARMADA | BAYİ                                               |
| MICROSOFT | ARMADA | BAYİ                                               |
|           |        |                                                    |
|           |        |                                                    |

**HİZMET / EĞİTİM FİRMASI İSENİZ, HİZMET TÜRÜ VE ÖZELLİKLERİ**

**REFERANS GÖSTERİLEBİLECEK KİŞİ VE KURUMLARI YAZINIZ** (en az 3 Adet yazınız)

**ÇALIŞILAN BANKA VE HESAP NUMARALARI**

| Banka   | Şube | Hesap No | IBAN | Cinsi (USD, EURO, TL) |
|---------|------|----------|------|-----------------------|
| GARANTİ | MODA | 8692786  |      | TL, USD, EURO         |
|         |      |          |      |                       |
|         |      |          |      |                       |

| ORTAKLAR                          | 1.Ortak                                                      | 2.Ortak | 3.Ortak |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------|---------|
| Adı Soyadı                        | METEHAN SAK                                                  |         |         |
| GSM No                            | 0532 2553016                                                 |         |         |
| Medeni Hall (Evli ise Eşinin adı) | EVLİ - PEKİN                                                 |         |         |
| Ev Adresi                         | İSMAİL MAH. KÜLTÜR<br>SOK. NO: 4/1<br>KIZILIRMAZI / İSTANBUL |         |         |
| Ev Kime Ait?                      | KİRA                                                         |         |         |
| Ev Telefonu                       | 0216 4634396                                                 |         |         |
| Doğum Tarihi                      | 10/06/1974                                                   |         |         |
| Hisse Oranı                       | % 100                                                        |         |         |

**Ek-2****FARKLI ADRES BEYAN VE TESLİM ALMA YETKİ FORMU**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |             |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|--|
| BEYAN EDİLEN FARKLI ADRES VE TESLİM ALMA YETKİLİSİ BİLGİSİ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | Tarih       |  |
| Teslim alacak Firma Adı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |             |  |
| Teslim Alma Yetkilisinin Adı Soyadı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |             |  |
| Teslim Alma Yetkilisi TC Kimlik No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |             |  |
| Gönderinin gideceği Adres (Tam ve açık şekilde verilmelidir)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |             |  |
| İlçe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | Şehir       |  |
| Sabit Telefon                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  | GSM Telefon |  |
| <b>TESLİM ALMA YETKİLİSİ TAAHHÜDÜ</b><br>Yukarıda bana ait güncel ve doğru kimlik bilgilerim yer almaktadır. Temsil etmiş olduğum BAYİ adına SİMET tarafından gönderilmiş emtia/kargoyu teslim almaya yetkili kıldığımı, bununla ilgili her tür sorumlulukları üstlenmiş olduğumu, ilgili teslimat evrakını imzalayarak teslim almaya, irsaliye ve faturaları ve emtiayı yetkili almış olduğum firma adına aldığımı/alacağımı kabul, beyan ve taahhüt ederim.<br><br><i>TESLİM ALMA YETKİLİSİ İMZASI</i> |  |             |  |
| <b>FARKLI ADRES BEYANI VE TESLİM ALMA YETKİSİNİ VEREN BAYİ TAAHHÜDÜ</b><br>Yukarıda bildirmiş olduğumuz şahsın şirketimiz adına gönderilen emtia/kargoyu teslim almaya yetkili kıldığını ve ilgili tüm sorumlulukların tarafımıza ait olduğunu, yetkili tarafından teslim alınan emtia/kargo ve evrakın tarafımızca alınmış kabul edileceğini kabul, beyan ve taahhüt ederim.<br><br><i>YETKİLİ ADI, SOYADI, ŞİRKET KAŞESİ VE İMZA</i>                                                                   |  |             |  |

Ek-3

## KREDİ KARTI İLE ÖDEME TALİMATNAMESİ

| Müşteri Bilgileri : |  |          |  |
|---------------------|--|----------|--|
| Ticari Ünvanı       |  |          |  |
| Telefon No          |  | Faks No  |  |
| İş Adresi           |  |          |  |
| Vergi Dairesi       |  | Vergi No |  |

| Kart Bilgileri :    |                                                                                                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Banka Adı           |                                                                                                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kart Sahibi         |                                                                                                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kart No             |                                                                                                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kart Cinsi          | <input type="checkbox"/> Visa <input type="checkbox"/> Mastercard <input type="checkbox"/> Euro |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Güvenlik No ( Cvv ) |                                                                                                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Son Kul. Tarihi     | / 20                                                                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|                          |  |
|--------------------------|--|
| <b>Ödeme Bilgileri :</b> |  |
| <b>Çekilecek Miktar</b>  |  |
| <b>Taksit Sayısı</b>     |  |

Yukarıda bilgilerini vermiş olduğum kredi kartı hesabımdan ..... TL, yazıyla  
..... tutarın **Simet Teknoloji Sanayi Ticaret**  
**A.Ş.** 'ne ödenmesini talep ediyorum. Yukarıda verilen kredi kartı bilgilerinin bana ait olduğunu, doğruluğunu  
ve uygunluğunu teyid ve taahhüt ederim.

Borçlu :.....

İmza : .....

Tarih : ...../...../20...

Kaşe :

Not: Kart sahibine ait kimlik fotokopisi ve kredi kartının her iki yüzünün görüntüsü de bu formla birlikte [satis@simet.com.tr](mailto:satis@simet.com.tr) email adresine gönderilmeli veya fakslanmalıdır. **Faks No : 312-4723131**

İ S T A N B U L

T İ C A R E T O D A S I

F A A L İ Y E T B E L G E S İ  
(SİCİL KAYIT SURETİ)

SİCİL NO : 567009

TARİH: 6/07/2017

FİRMA : TIME BİLGİ TEKNOLOJİLERİ VE  
SİSTEMLERİ SANAYİ VE TİCARET  
LİMİTED ŞİRKETİ

ADRES : KOZYATAĞI MAH.BAYAR CAD.  
HİLMİPAŞA SK.NO.39/7  
KADIKÖY

MEŞGALE : Her marka bilgisayar ve bilgisayar donanımının ithalatı ihracatı ve dahili ticaretini tüm bilgisayar ve yan donanımları birimleri mikrofilm faksim il bunlar gibi bilişim sistemleri endüstriyel büro otomasyon tüm yazılım ve donanım faaliyetleri servis büro hizmetleri vermek internet üzerinden her türlü bilgi ses ve görüntü hizmeti vermek web sitesi hazırlamak hazırlatmak ve internet servis sağlayıcılığı yapmak ve ana sözleşmesinde yazılı olan diğer işler.

DERECESİ : 03

SERMAYE : \*\*\*\*\*10.000,00 TL.dır

İŞE BAŞLAMA  
TARİHİ : 7/10/2005

MESLEK GR. : 5 BİLGİ TEKNOLOJİLERİ

NACE KODU :

62.02.01 Bilgisayar danışmanlık faaliyetleri (donanım gereksinimleri gibi donanımla ilgili bilişim konularında uzman görüşü sağlanması, bilgisayar gereksinimlerinin belirlenmesi, bilgisayar sistemlerinin planlanması ve tasarlanması vb.) NACE Rev.02

BU BELGE ODA KAYDI FAAL OLAN YUKARIDA UNVANI YAZILI ÜYENİN TALEBİ ÜZERİNE VERİLMİŞTİR. ÜZERİNDE TAHRİFAT YAPILAN BELGELER GEÇERSİZDİR.

88562090601

Genel Sekreter-y  
ŞAKİR GÜL  
ODA SİCİL HİZ. KOORDİNATÖRLÜĞÜ

\*Bu belgeyi [www.ito.org.tr](http://www.ito.org.tr) adresimizden e-imzalı yada ıslak imzalı olarak alabilirsiniz.

24 Kasım 2015

T.C.  
KADIKÖY 15.  
NOTERLİĞİ

## İMZA SİRKÜLERİ

KADIKÖY 15. NOTER  
VEKİLİ  
AHMET ÖZDARENDELİKOZYATAĞI İNÖNÜ CD.  
AYDIN SOK. KOZA AP.  
9/1 KADIKÖY /  
İSTANBUL  
Tel: +902163682794  
Fax: +902163869222

ÜNVANI : TİME BİLGİ TEKNOLOJİLERİ VE SİSTEMLERİ SANAYİ VE TİCARET  
LİMİTED ŞİRKETİ  
ADRES : Kozyatağı Mh. Bayar Cd. Hilmipaşa Sk. No: 39/7 Kadıköy /  
İSTANBUL  
YETKİLİ : METEHAN SAK 26258009732  
YETKİNİN KULLANIM : MÜNFERİT  
ŞEKLİ :  
TEMSİL ŞEKLİ / : 06.11.2015 Tarihinden itibaren 20 Yıl  
SÜRESİ :  
TİCARET SİCİL ADI - : İSTANBUL - 567009  
NO :  
VERGİ DAİRESİ - NO : 034255 ERENKÖY - 8440406470

Yukarıda adresi yazılı TİME BİLGİ TEKNOLOJİLERİ VE SİSTEMLERİ SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ ünvanlı şirketin Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinin 16.11.2015 tarih, 8947 sayılı nüshasının 565. sayfasında yayınlanan, 10.11.2015 tarihinde tescil edildiği ilan olunan şirketin 06.11.2015 tarih, 7 nolu kararının 3. maddesinde, 3-Şirket müdürlüğüne 20 seneliğine Kozyatağı Mah. Hilmipaşa Sk. No:39/7 Kadıköy/İstanbul adresinde ikamet eden 26258009732 T.C.Kimlik nolu Metehan Sak atanmış, şirketi her hususta-münferit imzası ile temsil ve ilzam etmek üzere yetki verilmiştir. denildiğinden, şirket ünvanı altında kullanacağım aşağıda örnekleri bulunan imzamin onaylanmasını talep ederim.

TİME BİLGİ TEKNOLOJİLERİ VE SİSTEMLERİ SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ ADINA  
TEMSİLEN ( Şirket Müdürü ) METEHAN SAK

İMZA

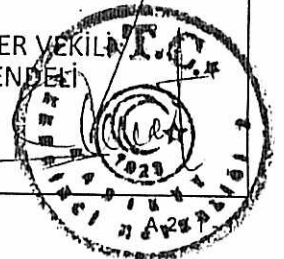
İMZA

İMZA

Bu Onaylama işlem (N.K.90.md.) altındaki imzanın 8440406470 vergi numaralı TİME BİLGİ TEKNOLOJİLERİ VE SİSTEMLERİ SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ adına YETKİLİSİ olarak hareket eden, gösterdiği Kadıköy Nüfus Müdürlüğü'nden verilmiş 15/07/2011 tarih, 17912 kayıt, Z11 seri ve 121970 numaralı fotoğraflı Nüfus Cüzdanına göre İstanbul ili, Fatih ilçesi, Cerrahpaşa mahallesi/köyü, 14 cilt, 997 aile sıra, 17 sıra numaralarında nüfusa kayıtlı olup, baba adı Zeki , ana adı Nurten , doğum tarihi 10/6/1974 , doğum yeri İstanbul olan ve halen yukarıdaki adreste bulunduğunu, okuryazar olduğunu bildiren 26258009732 T.C. kimlik numaralı METEHAN SAK isimli kişiye ait olduğunu noterlikte huzurumda alındığını, onaylarım. Yirmidört Kasım İkinonbeş, Salı günü 24/11/2015

DAYANAK: Yukarıda adresi yazılı TİME BİLGİ TEKNOLOJİLERİ VE SİSTEMLERİ SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ ünvanlı şirketin Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinin 16.11.2015 tarih, 8947 sayılı nüshasının 565. sayfasında yayınlanan, 10.11.2015 tarihinde tescil edildiği ilan olunan şirketin 06.11.2015 tarih, 7 nolu kararının 3. maddesinde,

3-Şirket müdürlüğüne 20 seneliğine Kozyatağı Mah. Hilmipaşa Sk. No:39/7 Kadıköy/İstanbul adresinde ikamet eden 26258009732 T.C.Kimlik nolu Metehan Sak atanmış, şirketi her hususta-münferit imzası ile temsil ve ilzam etmek üzere yetki verilmiştir. denilmektedir.

KADIKÖY 15. NOTER VEKİLİ  
Ahmet ÖZDARENDELİ

(Başlatıcı 564. Sayfada)

3- Yönetim Kurulunun 2014 yılına ait yıllık faaliyet raporu okundu, müzakereler sonucunda 2014 yılına ait yıllık faaliyet raporu 4.000 adet olumlu oy ve oy birliği ile tasdik edildi.

4- 2014 yılına ait Bilanço, Gelir Tablosu (Kâr/Zarar) hesapları okundu ve müzakere edildi. Yapılan müzakereler sonucunda 2014 yılına ait Bilanço ve Gelir Tablosu (Kâr/Zarar) hesapları 4.000 adet olumlu oy ve oy birliği ile tasdik edildi. Şirketin 2014 yılına ait kârdan Kanun ve esas sözleşme gereği yapılması gereken miktarlar ayırdıktan sonra kalan kısmın tamamının olağanüstü yedek olarak ayrılmasına 4.000 adet olumlu oy ve oybirliği ile karar verildi.

5- Yapılan oyların sonucunda Yönetim Kurulu üyeleri 3.984 adet olumlu oy ve oy birliği ile ibra edildiler. Yönetim Kurulu üyeleri kendi ibaralarında oy kullanmışlardır.

6- İstifa eden Yönetim Kurulu Üyesi Adnan Demirbağ'ın istifasının kabulüne; yerine seçilen 48025881938 T.C. kimlik no'lu Kamil Özdağ'ın Yönetim Kurulu Üyeliği 4.000 adet olumlu oy ve oy birliği ile kabul edilmiştir.

7- Yönetim Kurulu üyelerine 3 yıl süreyle 7450030670 vergi kimlik no'lu Saray Büküvi ve Gıda Sanayi Anonim Şirketi, 48019882156 T.C. kimlik no'lu Samed Özdağ ve 48013882374 T.C. kimlik no'lu Kamil Özdağ'ın seçilmelerine 4.000 (dörtbin) adet oy ve oybirliği ile karar verildi.

8- Dilek ve temennilerde söz alan olmadıktan Genel Kurul Başkanı tarafından toplantı kapatıldı. Bu tutanak toplantı mahallinde okunarak imzalandı.

Toplantı Başkanı  
İbrahim Duyum (İmza)

(S/A)(12/604135)

**İstanbul Ticaret Sicil**  
Müdürlüğünden  
Sicil Numarası: 567009

**Ticaret Ünvanı**  
**TIME BİLGİ**  
**TEKNOLOJİLERİ VE**  
**SİSTEMLERİ SANAYİ VE**  
**TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ**

**Ticari Merkezi:** İstanbul  
Kadıköy Kozyatağı Mah.Bayaz  
Cad. Hilmiye Paşa Sk.No.39/7

Ticari Merkezi ile sicil numarası ve ünvanı yukarıda yazılı bulunan Şirketin Kadıköy 5.noterliğinden 09.11.2015 tarih 11785 sayılı ile onaylı genel kurul kararının tescil ve ilanı istenmiş olmakla, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu hükümlerine uygun olarak ve Müdürlüğümüzdeki vesikalara dayanılarak 10.11.2015 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.

**Time Bilgi Teknolojileri Ve Sistemleri Sanayi Ve Ticaret Limited Şirketi**

**Karar No: 7**  
**Karar Tarihi: 06/11/2015**  
**Toplantıya Katılanlar: Metehan Sak - Emrah Kaman**

Şirket ortakları şirket merkezinde toplanarak aşağıdaki hususları karar altına almışlardır.

1. Şirket hissedarlarından Emrah Kaman, şirkette mevcut 2.000.- TL'si hissesini Kadıköy 15. Noterliğinden 05/11/2015 tarih ve 21281 sayılı ile tasdikli hisse devir ve temlik sözleşmesi ile şirket ortaklarından Kozyatağı Mah.Hilmiye Paşa Sk. No:39/7 Kadıköy-İstanbul, adresinde ikamet eden T.C. uyruklulu; 26258009732 T.C. kimlik nolu Metehan Sak'a devrederek ortaklıktan ayrılmıştır.

2. Yukarıda bahsi geçen devrin kabulüne ve devir hususunun şirket pay defterine işlenmesine;

Hisse devri sonucunda şirket ortakları, sermaye payları ile hisse tutarları aşağıda belirtildiği şekildedir

10.000.- Türk Lirası Metehan Sak'a aittir.

3. Şirket müdürlüğüne 20 seneliğine Kozyatağı Mah. Hilmiye Paşa Sk. No:39/7 Kadıköy-İstanbul adresinde ikamet eden 26258009732 T.C. kimlik nolu Metehan Sak atanmış, şirketi her hususta-münferit imzası ile temsil ve ilzam etmek üzere yetki verilmiştir.

4. Kararların ticaret sicilinde tescil ve ilan edilmesine karar verilmiştir.

**Devralan Ortak**  
**Metehan Sak (İmza)**  
26258009732  
**Devreden Ortak**  
**Emrah Kaman (İmza)**  
39664576040

(S/A)(12/604029)

**İstanbul Ticaret Sicil**  
Müdürlüğünden  
Sicil Numarası: 712783

**Eski Ticaret Ünvanı:**  
**HAS GÜZELLİK**  
**SALONLARI KOZMETİK VE**  
**KUAFÖR HİZMETLERİ**  
**TİCARET PAZARLAMA**  
**LİMİTED ŞİRKETİ**

**Yeni Ticaret Ünvanı:**  
**TASFİYE HALİNDE HAS**  
**GÜZELLİK SALONLARI**  
**KOZMETİK VE KUAFÖR**  
**HİZMETLERİ TİCARET**  
**PAZARLTD.ŞTİ.**

**Ticari Merkezi:** İstanbul  
Kadıköy Feneryolu Bağdat  
Cad.Huzur- 2 Apt. No.137/1

Ticari Merkezi ile sicil numarası ve ünvanı yukarıda yazılı bulunan Şirketin Kadıköy 16.noterliğinden 06.11.2015 tarih 18446 sayılı ile onaylı genel kurul kararının tescil ve ilanı istenmiş olmakla, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu hükümlerine uygun olarak ve Müdürlüğümüzdeki vesikalara dayanılarak 10.11.2015 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.

**Hns Güzellik Salonları**  
**Kozmetik Ve Kuaför Hizmetleri**  
**Ticaret Pazarlama Limited Şirketi**

**Karar Tarihi: 15.10.2015**  
**Karar No: 2015/1**  
**Katılanlar: Suat Turut - Çiğdem Özen Çetinkaya**

**Konu: Tasfiye Çişi**  
**Karar Saati: 11.10**

Şirket ortakları yukarıda gün ve saati yazılı tarihte şirket merkezinde toplanarak aşağıdaki hususları karar altına almışlardır.

1- Şirket faaliyetine devam etmesine fayda görmediğinden tasfiye haline girmesine;

2- Şirket Müdürlüğü T.C. kimlik no'lu 37366037296 Çiğdem Özen Çetinkaya ile birlikte yine şirket Müdürlüğü olan T.C. kimlik no'lu 15296388114 Suat Turut'un şirket müdürlüklerinden azletilmesine;

3- Tasfiye işlemlerini yürütmek üzere Şirket ortağı olmayan T.C. uyruklulu, Eyüpsöğüt Sok. Çınar Apart.No:18/8 - Feneryolu / Kadıköy / İstanbul adresinde ikamet eden 15293388278 T.C. Kimlik numaralı Ayfer Turut'un tasfiye memuru olarak atanmasına ve tasfiye ile ilgili olarak, münferiden imzası ile şirketi temsil ve ilzam etmesine oy birliği ile karar verilmiştir.

**Ortak**  
**Suat Turut (İmza)**  
T.C. 15296388114  
**Ortak**  
**Çiğdem Özen Çetinkaya (İmza)**  
T.C. 37366037296

(S/A)(12/604109)

**İstanbul Ticaret Sicil**  
Müdürlüğünden  
Sicil Numarası: 4922-5

**Ticaret Ünvanı**  
**CLEON SAĞLIK**  
**HİZMETLERİ VE TİCARET**  
**ANONİM ŞİRKETİ**

**Ticari Merkezi:** İstanbul Şişli  
19 Mayıs Mh.Dr.Şevket Bey Sk. N:5

Ticari Merkezi ile sicil numarası ve ünvanı yukarıda yazılı bulunan Şirketin Beyoğlu 35.Noterliğinden 5.11.2015 tarih 27052 sayılı ile onaylı yönetim kurulu kararında kabul edilen 1.ç Yönergenin, Beyoğlu 35.Noterliğinden 9.11.2015 tarih 27304 sayılı ile onaylı yönetim kurulu kararının tescil ve ilanı istenmiş olmakla, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu hükümlerine uygun olarak ve Müdürlüğümüzdeki vesikalara dayanılarak 11.11.2015 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.

**Cleon Sağlık Hizmetleri Ve**  
**Ticaret Anonim Şirketi Yönetim Kurulu Kararı**

**Karar No: 2015/1**  
**Karar Tarihi: 03.11.2015**  
**Konu: TTK md. 367 uyarınca 1.ç yönerge çıkarılması**

Cleon Sağlık Hizmetleri Ve Ticaret Anonim Şirketi ("Şirket") Yönetim Kurulu, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu ("TTK") madde 390(4)'e uygun olarak, fiziken bir araya gelmeksizince aşağıdaki kararını oybirliğiyle almışlardır:

1. Türk Ticaret Kanunu'nun 367. maddesine uygun olarak ve Şirket Ana Sözleşmesi'nin 16. maddesi ile Yönetim Kurulu'na verilen yetki uyarınca, Yönetim Kurulu tarafından hazırlanmış olan, Şirket yönetiminin devrine ilişkin Ek'te yer alan 1.ç Yönergenin kabulüne;

2. İşbu kararın İstanbul Ticaret Sicili Memurluğu nezdinde tesciline ve Ticaret Sicili Gazetesinde ilanına oybirliğiyle karar verilmiştir.

**Yönetim Kurulu Başkanı**  
**İsmail Demek İmza**  
**Yönetim Kurulu Başkan**  
**Yardımcısı**  
**Giorgio Moretti İmza**  
**Yönetim Kurulu Üyesi**  
**Uğur Bozluoğlu İmza**  
**Yönetim Kurulu Üyesi**  
**Gian Luca Satti İmza**

**Ek: Cleon Sağlık Hizmetleri**  
**Ve Ticaret Anonim Şirketi 1.ç Yönergesi**

**1.ç Yönerge No: 1**  
**1.ç Yönerge Tarihi: 03.11.2015**

1. İşbu 1.ç Yönerge ile Cleon Sağlık Hizmetleri ve Ticaret Anonim Şirketi'nin ("Şirket") yönetim ve temsil ile bu yetkilerin devri hususları düzenlenmiştir.

2. Şirket'in iki grup imza yetkilisi olacaktır:

a) A Grubu İmza Yetkilisi

b) B Grubu İmza Yetkilisi

3. Şirketin tüm işlemleri A Grup İmza Yetkililerinden herhangi biri ile B Grubu İmza Yetkililerinden herhangi birinin birlikte, yukarıda 3. Maddede belirtilen işlemleri yapmak üzere üçüncü kişilere vekaletname verebilirler.

4. A Grup İmza Yetkililerinden herhangi biri ile B Grubu İmza Yetkililerinden herhangi birinin birlikte, yukarıda 3. Maddede belirtilen işlemleri yapmak üzere üçüncü kişilere vekaletname verebilirler.

5. Yukarıda 3. Maddede sayılan yetkililer isaklı kalmak kaydıyla; aşağıda sayılan işlemler ile alakalı dokümanlarda Şirket'in temsil ve ilzamı edilebilmesi için, İmza Yetkililerinden herhangi birinin münferit imzası yeterlidir:

i. Gerek resmi dairelerle, gerekse gerçek kişilerle ve leasing şirketleri, factoring şirketleri, bankalar ve tüm finansal kurumlar da dahil ancak bunlarla sınırlı olmaksızın her türlü tüzel kişi ile Şirket adına, Şirketi, 70.000 TL (yetmişbin Türk Lirası) kadarki meblağda borç altına sokacak her türlü hukuki muamele, fiilin yapılması; her türlü taahhüt, kefalet, garanti, sözleşme, belge ve teminatların imzalanması; tadili, kaldırılması, ibrası; feshi

ii. Yıllık kira bedeli 70.000 TL'ye denk veya daha az olan kira sözleşmelerinin ve diğer ek belgelerin yürürlüğe;

iii. Aynı konu için ve aynı 3. kişi ile, değeri 70.000 TL'ye denk veya daha az olan taahhütleri içeren sipariş, satış, tedarik, hizmet, dağıtım veya lisans sözleşmelerinin imzalanması;

iv. Şirketin işleriyle ve dış denetçilerle akdedilen hizmet ve iş sözleşmelerinin icrası, tadili ve sona erdirilmesi ve bu sözleşmelere dair ihbarların yollanması;

v. 70.000 TL'ye denk veya daha az bedelli, aynı 3. kişiye karşı her türdeki nakit ödemesi, çek keşide edilmesi, banka havalesi veya diğer elektronik yollarla yapılan ödemeler (gelir, istihdam vergisi, rutin emeklilik ödemeleri ve sağlık sigortası ödemeleri dahil);

vi. Bankacılık hizmet sözleşmelerinin, nakit para idaresi sözleşmelerinin, akreditif ya da banka garantisi sözleşmelerinin imzalanması, nakit fazlasının yeniden değerlendirilmesi ve Şirket'in yukarıda sayılan işlemlerde banka şubeleri nezdinde temsili;

vii. Davaların (vergi davaları dışında) sulh yoluyla sonuçlandırılması ve ödenmemiş borçlardan feragat edilmesi;

viii. 70.000 TL'ye denk veya daha az bedelli vergi incelemesine ilişkin uzlaşmalar;

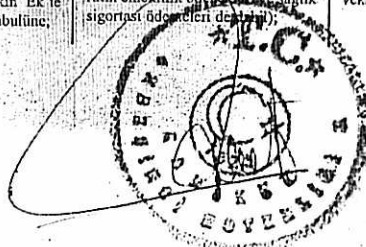
ix. Şirket'in Türkiye Cumhuriyeti'nin bütün Bakanlıkları, Müsteşarlıkları, Devlet Planlama Teşkilatı, Türk Patent Enstitüsü, Türk Atom Enerjisi Kurumu, Sosyal Güvenlik Kurumu, PTT Genel Müdürlüğü, Türk Telekom, Elektrik İdaresi, Belediyeler, Gümrük Müdürlüğü, Ticaret Sicili, Tapu Sicil Müdürlüğü, Trafik Sicil Müdürlüğü, vergi daireleri, İhracatçılar ve İthalatçılar Birliği ve başka benzer idari tüzel kişilikler ve kurumlar da dahil olmak üzere söz konusu merciler nezdinde temsil edilmesi; dilekçe verilmesi ve başvuru yapılması; herhangi bir dokümanın sunulması ve alınması; vergi beyanı ve ilgili bütün dokümanların hazırlanması ve imzalanması; ilgili belgelerin gerekli sicillere tescil ettirilmesi; Şirket için gerekli her türlü izinler için başvuru yapılması.

x. Şirketin kesmiş olduğu satış faturalarının imzalanması.

xi. Şirketimiz adına hareketle T.C. Hukutları dâhilinde ilgili yasa gereğince belediyeler, özel sektörlerin, özel ve tüzel kişiler, kamu kurum ve kuruluşlarının açmış veya açacak olduğu bülum ihalelere şirketimiz adına katılmaya, Devlet İhale Kanunu ile ilgili yasa gereğince veya özel ve tüzel şahısların açacakları ihalelerde açık artırma, eksiltme veya pazarlığı istisna, kapalı zarf vermeye, teklif vermeye, pey sürmeye, bunlardan vazgeçmeye, geçici ve kesin teminatların yatırmaya, bunları geri almayla, ihale dosyası hazırlamaya, hazırlamaya, ihalenin üzerimize, kalması halinde sözleşme yapmaya, şartlarını kabul, sözleşmede değişiklik ve ek sözleşmeler yapmaya, gerekli olan her türlü beyan ve taahhütlerde bulunmaya, ihzalamaya, hak edişlerini talep edip almaya, almayla, raporlarını hazırlamaya veya hazırlamaya ait olduğu makam ve mercilerden veya hâvala edilecek mercilerden tahakkuk etmiş ve edilecek olan hak edişleri talep edip almaya, almayla, kaba; ihra etmeye, bu hususta gerekli evrak, fış, makbuz, çek ve belgeleri imzalamaya, gerektiğinde hak edişlerin tamamını veya bir kısmını başkalarına devir ve temlik etmeye, teminat göstermeye, ihale konusu ile ilgili tüm iş ve işlemleri yetkili mercilerde ve ilgili resmi dairelerde yapmaya, yürütmeye ve imzalamaya.

6. İmza Yetkililerinden herhangi biri, yukarıda 5. Maddede sayılan işlemleri gerçekleştirilmesi için üçüncü kişilere münferiden vekaletname verebilirler.

(Devamı 566. Sayfada)



(Baştarafı 433. Sayfada).  
İletim ve marketing çalışmaları  
yapabilir.

Yabancı şirketlerle işbirliği yap-  
mak, yasal düzenlemelere uygun  
olarak yabancı sermaye ilişkisi kur-  
mak veya yeni tesisler, işletmeler  
ve şirketler kurmak ve bunları işlet-  
mek.

Yurt içinden ve yurt dışından  
konuşu ile ilgili mümessillik,  
komisyonculuk, acentalık almak ve  
vermek, yurt içinde ve yurt dışında  
taahhütlerde bulunmak.

Şirket amacını gerçekleştirmek  
için her türlü gayrimenkul alabilir,  
satabilir, kiralar, kiraya verir, bun-  
lar üzerinde aynı ve şahsi her türlü  
hakları tesis edebilir, ipotek ala-  
bilir, ipotek verebilir ve ipotekleri  
fok edebilir. Şirket gayrimenkulleri  
üzerinde ittifak, intifa, sukna,  
gayrimenkul mülkiyetleri, kat irsi-  
faki, kat mülkiyeti tesis edebilir.  
Her türlü gayrimenkulleri, ilgili  
olarak tapu daireleri nezdinde olma  
taahhüt, ifraz, tevhit, taksim, parçe-  
lasyon ile ilgili her nevi muamele  
ve tasarrufları gerçekleştirebilir.

**Şirketin Merkezi:**  
Madde 4.-

Şirketin merkezi "İstanbul ili,  
Küçükçekmece ilçesindedir.  
Adresi, Ziya Gükalp Mahallesi,  
Aymakop Sanayi Sitesi B-4 Blok  
Kat:3 No:301 Küçükçekmece / İs-  
tambul" dur.

Adres değişikliğinde yeni adres,  
Ticaret Siciline tescil ve Türkiye  
Ticaret Sicil Gazetesinde ilan ettilir.  
Tescil ve ilan edilmiş adrese  
yapılan tebligat şirkete yapılmış  
sayılır. Tescil ve ilan edilmiş  
adresten ayrılmış olmasına rağmen,  
yeni adresini süresi içinde tescil et-  
tilmemiş şirket için bu durum fesih  
sebebi sayılır.

**Şirketin Süresi:**  
Madde 5.-

Şirketin süresi tescil ve ilan tari-  
hinden başlamak üzere 99 (doksan  
dokuz) yıldır.

**Şirketin Sermayesi:**  
Madde 6.-

Şirketin sermayesi 10.000,00 (On  
Bin) Yeni Türk Lirası olup, bunların

1- 95 paya karşılık 4.750,00  
Yeni Türk Lirası Kadri Yıldırım,

2- 85 paya karşılık 4.250,00  
Yeni Türk Lirası Salih Yıldırım,

3- 10 paya karşılık 500,00 Yeni  
Türk Lirası Halil İbrahim Yıldırım,

4- 10 paya karşılık 500,00 Yeni  
Türk Lirası Sedat Başman

tarafından mütadilen ar. v. hak  
ve imanien taahhüt edilmiştir.

Nokdi sermaye için ¼ il şirket kur-  
lusunun tescil tarihinden itibaren  
en geç üç ay içinde, kalanı ise üç  
ay içinde ödenecektir.

**İlanı:**  
Madde 7.-

Şirkete ait ilanlar, T.T.K. 37.  
Mad. Hükmümleri "saktı" kalmak

şartıyla, şirket merkezinin bulun-  
duğu yerde en az bir gazete ile sa-  
garı yedi (7) gün evvel yapılır.

**Şirketin İdarası:**  
Madde 8.-

Şirketin işleri ve muameleleri or-  
taklar kurulu tarafından seçilecek  
bir veya birkaç müdür tarafından  
yürütülür.

İlk on yıl için Kadri Yıldırım Ve  
Salih Yıldırım şirket müdürü  
seçilmişlerdir,

**Temali:**  
Madde 9.-

Şirket müdürleri temali ve ilzam  
ederler. Şirketi temsil ve ilzam ede-  
cek imhalar ortaklar kurulu tarafın-  
dan tesbit, tescil ve ilan ettirilir. İlk  
10 (on) yıl için müdür seçilen  
Kadri Yıldırım ve Salih Yıldırım  
Münferit imzaları ile temali ve  
Uzmanı yetkili kılınmışlardır.

**Hesap Dönemi:**  
Madde 10.-

Şirketin hesap yılı 1 Ocak - 31 ar-  
alık tarihleri arasında, ilk hesap yılı  
tescil tarihinden itibaren 31 Aralık  
gününe kadardır,

**Yedek Akçe:**  
Madde 11

Saflı kardan her yıl öncelikle %5  
ihtiyat akçesi ayrılır. İhtiyat akçesi  
şirket ödenmiş sermayesinin %20'i  
sine çıkarsa kadar ayrılır. Kanu-  
n ve ihtiyatı yedek akçeler, kanu-  
n ve bu ana sözleşme hükümleri-  
ne göre ayrılması gereken miktar  
saflı kardan ayrıldıktan sonra hissedar-  
lara kar dağıtılmaz.

**Karın Dağıtılması:**  
Madde 12.-

Şirketin saflı karı, şirket adına  
yapılmış her türlü masrafların  
çıkarılmasından sonra kalan mik-  
tardır. Karını yedek akçe ayrıldıktan  
sonra kalan miktar ortaklar kurulu-  
na alınacak karara göre hissedarlara  
hisseleri oranında dağıtılır. Ödenmiş sermayenin  
%5'i nispetinde ilk temettü ayrılır.

**Kanunî Hükmümleri:**  
Madde 13.-

Bu ana sözleşmede bulunmayan  
hususlar hakkında T.T.K. Hükmü-  
mleri uygulanır.

**Kurucular:**

Kadri Yıldırım imza

Salih Yıldırım imza

Halil İbrahim Yıldırım imza

Sedat Başman imza

**Düzenleme Beyanı**

Bakırköy 32. noterliğinden 29  
Eylül 2005 tarih ve 40873 yevmiye  
no ile onaylı YKS Ayakkabı ve  
Tekstil Sanayi Dış Ticaret Limited  
Şirketi ne ait ana sözleşmenin şir-  
ketin sermayesi, madde 6 nın 1, 2,  
3, 4. maddelerinin birinci ikilisi  
özellikle kelimelerinin çıkartılarak  
düzeltilme yapıldığını diğer maddel-  
erde, herhangi bir değişiklik ve  
düzeltilme yapılmadığını müvekkil-  
lerinin adına beyan ederim.

Bilgi için Bakırköy 32. Noterliği  
K. Organize San. Bölge Turgut  
Özal Cad. No. 149/1 İkitelli İstan-  
bul

Beyan Eden Kadri Yıldırım Salih  
Yıldırım Halil İbrahim Yıldırım  
Sedat Başman adlarına vekâleten  
Fikret Baş imza

K. Çekmece Ziya Gükalp  
Mah. Aymakop San Sit B 4 Blok  
K.3 N.301 İst.

(5/A)(12/423570)

**İstanbul Ticaret Sicili**  
Memurluğundan

Sicil Numarası: 567009 -  
514591

**Ticaret Ünvanı**  
**TIME BİLGİ**  
**TEKNOLOJİLERİ VE**  
**SİSTEMLERİ SANAYİ VE**  
**TİCARET LİMİTED**  
**ŞİRKETİ**

Ticari İkametgahı: İstanbul  
Kadıköy Kozyatağı Mah. Bayar  
Cad. Sarıkaya Sok. Nimit Apt. N.  
12/8

Ticari Merkezi ile sicil numarası  
ve ünvanı yukarıda yazılı ve  
7.10.2005 tarihinden beri kurulmuş  
olan limited şirketin Kadıköy  
5. noterliğinin 5.10.2005 tarih ve  
11090 sayılı ile onaylı esas mukave-  
lesinin tescil ve ilan istenmiş,  
Kadıköy 5. noterliğinin 5.10.2005  
tarih ve 11092 sayılı ile onaylı imza  
beyannameyi memurluğumuzda ver-  
ilmiş olmakla 6762 sayılı Türk  
Ticaret Kanunu hükümlerine uy-  
gun olarak ve memurluğumuzdaki  
vesikallara dayanılarak 7.10.2005  
tarihinde tescil edildiği ilan olunur.

**Time Bilgi Teknolojileri Ve**  
**Sistemleri Sanayi Ve Ticaret**  
**Limited Şirketi'nin Ana Sö-**  
**leşmesi.**

**Kuruluş:**  
Madde 1-

Aşağıda adları, soyadları, uyrukları  
ve ikametgahları yazılı kurucu-  
ları arasında bir Limited Şirket ku-  
rulmuştur.

a- Timur Uzunbade, Mustafa  
Kenal Mh. 3001 Cd. İnci Apt.  
No:64/7 Ömraniye/İstanbul. T.C.  
uyrukları,

b- Melihan Sak, Kozyatağı Mh.  
Hilmiye Sk. Yıldız Ap. No:4/77  
Kadıköy/İstanbul. T.C. uyrukları,

**Şirketin Ünvanı:**  
Madde 2-

Şirketin Ünvanı, Time Bilgi  
Teknolojileri ve Sistemleri Sanayi  
ve Ticaret Limited Şirketi'dir.

**Şirketin Amaç Ve Konusu:**  
Madde 3-

Şirketin amaç ve konuları şun-  
lardır:

a. Her marka bilgisayar ve bil-  
gisayar donanımı ithalatı, ihra-  
cıtı ve dahili ticaretini, tüm bilgisay-  
ar ve yan donanımları birimleri  
mikrofilm saklama ile bunlar gibi  
tüm bilginin sistemleri, endüstriyel

büro otomasyon, tüm yazılım ve  
donanım faaliyetleri servis büro  
hizmetleri vermek, internet üz-  
erinden her türlü bilgi, ses ve  
görüntü hizmeti vermek, web sitesi  
hazırlamak, hazırlamak ve internet  
servis sağlayıcılığı yapmak.

b. Her marka bilgisayar ve alt  
mikro işlemcileri ile bilgi kaydedici,  
saklayıcı, yazıcı, çizici, iletilici,  
gösterici, tahvil edici, yonulayıcı  
cihaz aksesuar donanım ünite parça  
ve yedek parçaları imal, montajı,  
servisi, dahili ve harici ticareti,  
eğitimi.

c. Ticari amaçlı bilgi işlem  
merkezleri kurmak, bu merkezlerin  
yurtiçi ve yurtdışı data şebekeleri  
ile irtibatını sağlamak.

d. Veri hazırlama, onarma,  
düzenleme işlemleri veya hizmetle-  
rini yapmak, satmak, yada bunları  
kiraya vermek, internet üz-  
erinde yayınlamak.

e. Her türlü bilgisayar sistemleri,  
yazılım ve donanım destek ve  
danışmanlık hizmetlerini sağla-  
mak.

f. Bilgisayar programların ve  
bilgisayar kontrolü sistemlerin  
alımı, satımı, pazarlaması, imal,  
montajı, bakımı için gerekli her  
mamul yarı mamul sistemlerinin  
ünitelerin parçalarının ve yedekle-  
rinin ve bunlara uygun her türlü  
bilgisayarlar ile kontrol edilebilecek  
ve gelecekte uygulanabilecek  
teknolojide imal edilmiş mamul ve  
yarı mamul parça sistem ve ünile-  
er olarak alım satımı, ithal ve  
ihraç.

g. Bilgisayar sistemlerinin ku-  
rulumu ve bunun için her türlü elek-  
tronik donanım imal ve  
montajını yapmak.

h. Bilgisayar makineleri, don-  
anımları, yazılımları ve sistemleri  
ile disk, disket, manyetik bant;  
dosya, kağıt, yazıcı şeridi, kartuş  
vb. bilgisayar tüketim malzemeleri  
ve bilgi teknolojilerini üretmek, al-  
mak satmak, ithal ve ihraç etmek.

i. Kamu, özel ve tüzel kişilere  
bilgisayar yazılım ve donanım seç-  
iminde fizibilite raporları hazırla-  
mak, mühendislik, müşavirlik,  
eğitim, destek ve servis hizmeti al-  
mak, vermek.

Konusu ile ilgili sahalarda resmi  
mercilerden izin, ruhsat alımı,  
konusu ile ilgili işlerde know-how,  
royalty ve patent gibi her türlü  
maddi ve gayri maddi hakları iktis-  
ap etmek, devralmak, devretmek,  
satmak veya kiraya vermek.

Konuları ile ilgili olarak açık-  
lanan hususlarda her türlü mamul  
yarı mamul ve hammaddenin alımı,  
satımı, ithalatı ve imalatını yap-  
mak. Bunların temini için  
mağazalar, dükkanlar, imalat  
haneler, fabrikalar, açmak, almak  
ve işletmek. Konuları ile ilgili ku-  
rulum ve kurulacak olan herhangi  
bir ticaret ve sanayi koluna, ortak-  
lıklara, şirketlere ortak olmak, ilgili  
mevzuat hükümleri içinde yerli ve  
yabancı şirket ve ya gerçek kişilere  
konsorsiyum kurmak ve yabancı  
sermaye temin etmek.

Maksat ve konusunun temini için  
her türlü kısa, uzun ve orta vadeli  
krediler almak, teşvik kredileri al-  
mak ve bu konularda sözleşmeler  
yapmak sahibi bulunduğu gayri  
menkullerinin bu maksatlarla  
müesseselere, resmi dairelere  
ipotek etmek ve teminat olarak  
göstermek.

İşgal konuları ile ilgili olarak  
üretimin gerçekleştirildiği tesisleri ku-  
rulum, yurt içi ve yurt dışı, resmi ve  
özel ihalelere iştirak etmek, taahhüt  
işleri almak, mümessillik, komis-  
yonculuk, acentalıklar almak ve  
pazarlama danışmanlığı yapmak.

Şirket maksat ve mevzuu ile il-  
gili olarak her türlü menkul mal ve  
gayrimenkul mal ve hakları iktisa-  
ba işletmeye, kiralamaya, kiraya  
vermeye, icabında alması ya sat-  
maya, başkalarına alt gayri  
menkuller üzerinde şirket lehine  
ipotek tesis ve tesciline veya mev-  
cut ipotekleri fıkko ve bu mollar  
üzerinde her türlü hakları iktisaba  
yetkili olacaktır.

Şirket yine işgal konusu  
dahilinde her türlü mali, ticari ve  
idari tasarruf ve faaliyetlerde bu-  
lunabilecek şirketler kurabilecek  
veya kurulmuş bulunan şirketlere  
iştirak edebilecektir.

Şirket işgal konuları ile ilgili  
her türlü nakit vasıtaları alabilir, ki-  
ralar, kiraya verir, gerekirse satar.  
Şirket yukarıda belirtilen işlerden  
başka, ileride şirket için faydalı ve  
işgümlü görülecek başka işlere gir-  
işilmek istendiğinde ortaklar ku-  
rulumu bu konuda vereceği kararın  
müktekip istenilen işleri yapabilecektir.  
Ana sözleşme tadil  
mahiyetinde olan bu kararların tat-  
biki için, Ticaret ve Sanayi  
Odalarına müraعاتları gerekli  
işlemler yapılabilecektir.

**Şirketin Merkez Ve Şubeleri:**  
Madde 4.-

Şirketin merkezi, İstanbul ili,  
Kadıköy ilçesindedir. Adresi,  
Kozyatağı Mahallesi Bayar Caddesi  
Sarıkaya Sokak Nimit Apt. No:  
12/8 Kadıköy/İstanbul'dur. Adres  
değişikliğinde, yeni adres Ticaret  
Siciline Tescil ve Türkiye Ticaret  
Sicil Gazetesinde ilan ettirilir.  
Tescil ve ilan edilmiş adrese  
yapılan tebligat şirkete yapılmış  
sayılır. Tescil ve ilan ettirilmiş  
adresinden ayrılmış olmasına rağmen,  
yeni adresini süresi içinde tescil et-  
tilmemiş şirket için bu durum fesih  
sebebi sayılır. Şirket,  
Ticaret ve Sanayi Odaları'na bilgi  
vermek kaydıyla, yurt içinde ve  
yurt dışında şubeler açabilir.

**Şirketin Süresi:**  
Madde 5-

Şirketin süresi tescil ve ilan  
ettirildiği tarihten başlamak üzere 99  
yıldır. Bu süre ortaklar kurulu  
kararı ile Ticaret ve Sanayi  
Odaları'na müraعاتla, kısaltılabilir.

**Şirketin Sermayesi:**  
Madde 6-

Şirketin sermayesi 10.000,-  
YTL'dir. Sermaye ortaklar tarafın-  
dan,

(Devamı 435. Sayfada)

(Başarılı 434. Sayfada)

5.000.-YTL.'si Timur Uzundede,  
5.000.-YTL.'si Metehan Sak,  
- şeklinde muvazadan ari olarak ve tamamen taahhüt edilmiştir. Şirketin sermayesinin tamamı tescil tarihinden itibaren en geç bir ay içinde ödenecektir. Bu husustaki ilanlar ana sözleşmenin ilan maddesi uyarınca yapılır.

İlan:  
Madde 7-

Şirketin alt ilanlar Türk Ticaret Kanunu'nun 37. maddesi hükümleri saklı kalmak şartı ile şirket merkezinin bulunduğu yerde en az bir gazete ile yedi gün önceden yapılmak zorundadır.

Ortakların Sorumluluğu:  
Madde 8-

Ortakların 3. şahıslara karşı sorumluluğu şirketteki payları kadardır.

Şirketin İdaresi:  
Madde 9-

Şirketin işleri ortaklar kurulu tarafından seçilecek bir veya birkaç müdür tarafından yürütülür.

Bu müdürler ortaklar arasında veya dışarıdan seçilebilirler. Ortaklardan, Timur Uzundede ve Metehan Sak, 10 yıl süre ile şirket müdürleri olarak seçilmişlerdir.

Temelli:  
Madde 10-

Şirket müdürleri Timur Uzundede ve Metehan Sak, şirketin resmi ünvanı altına atacakları mülferit imzaları ile şirketi her hususta ve her yerde temsil ve ilzam ederler.

Müdürlerin Değiştirilmesi:  
Madde 11-

Müdürler, şirketin ödenmiş sermayesinin yarısından fazlasını temsil eden ortakların kararı ile değiştirilir.

Sermayenin Artırılması:  
Madde 12-

Şirket sermayesinin tamamı ödenmedikçe sermaye artırılamaz. Sermayenin artırılması için ortakların oy birliği ile verecekleri kararlar ana sözleşmede değişiklikte başvurmaları gerekir. Sermayenin artırılması halinde ortaklar, alınan kısma payları oranında iştirak ederler.

Hesap Yılı:  
Madde 13-

Şirketin hesap yılı Ocak ayı 1. günü başlar ve Aralık ayının 31. günü sona erer. Yalnız ilk hesap yılı şirketin kesin şekilde kurulduğu tarihten başlayarak Aralık ayının 31. günü sona erer.

Karın Dağıtımı:  
Madde 14-

Şirketin safi karı yapılmış her çeşit masrafların çıkarılmasından sonra kalan miktardır. Safi karın her sene evvela %5 ihtiyat akçesi ayrılır. Kalan kısım hissedarlara

ödenmiş sermaye üzerinden hisseleri oranında dağıtılır. Kara iştirak edenlerle hissedarlara dağıtılması kararlaştırılan miktardan Türk Ticaret Kanununun 466. maddesinin 2. fıkrası 3 numaralı bendi gereğince %10 ayrılarak umumi yedek akçeye eklenir. Karın bir kısmının hissedarlara dağıtılması veya şirket adına işletilmesi veya çalışanlara ikramiye olarak verilmesi gibi kararlar, şirket sermayesinin en az %51'inin temsil eden hissedarların kararına bağlıdır.

İhtiyat Akçesi:  
Madde 15-

İhtiyat akçesi şirket sermayesinin %20'sine çıkıncaya kadar ayrılır. Bu miktarın azalması halinde yeniden ihtiyat akçesinin ayrılmasına devam edilir. Kanun ve ihtiyat ihtiyat akçeleri ile kanun ve bu ana sözleşme hükümlerine göre ayrılması gereken miktar safi karın ayrılmadıkça hissedarlara kar dağıtılamaz.

Kanunî Hükümler:  
Madde 16-

Bu ana sözleşmede bulunmayan hususlar hakkında Türk Ticaret Kanununun hükümleri uygulanır.

Ortak  
Timur Uzundede imza.

Ortak  
Metehan Sak imza

(5/A)(12/425780)

**BANKALAR**

İSTANBUL

İstanbul Ticaret Sicili  
Memurluğundan

Sicil Numarası: 505517 -  
453099

Ticaret Ünvanı  
**MNG BANK ANONİM  
ŞİRKETİ GÜNEŞLİ ŞUBESİ**

Ticari Merkez: İstanbul  
Bağcılar Güneşli Evren Mh. Koçman Cd. Ziyal Plaza B Blok. K. 2 No. 38

Ticari Merkez ile sicil numarası ve ünvanı yukarıda yazılı bulunan Şirketin Beyoğlu 28. noterliğinden 30.9.2005 tarih 17870- 17872- 17879 sayıları ile onaylı yönetim kurulu kararının tescil ve ilanı istenmiş olmakla, 6762 sayılı Türk Ticaret Kanunu hükümlerine uygun olarak ve memurluğumuzdaki vesikalara dayanılarak 11.10.2005 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.

MNG Bank A.Ş.  
Yönetim Kurulu 398. Toplantı Tutanağı

Toplantı Tarihi: 06.09.2005  
Toplantı Saati: 11.00  
Toplantı Yeri: Genel Müdürlük  
Hazır Bulunanlar: Mehmet Nazif Günel Başkan - Murahhas Üye  
A. Murat Kuloğlu Başkan Vekili - Genel Müdür  
Aysegül Özkapan imza

İbrahim E. Uğur Üye  
M. Ercan Targay Üye

Gündem:

- 1) -
- 2) Personel işleri,
- 3) -

Yönetim Kurulu Başkan - Murahhas Üye Mehmet Nazif Günel başkanlığında toplandı.

Gündem maddeleri gereğince;

- 1) -
- 2) Personel konuları görüşüldü;

- Güneşli Şubesi Operasyon Yönetmeni Rabiye Yılmaz'ın sahip olduğu I. derece imza yetkisinin Merkez Şube için de geçerli kılınmasına, karar verildi.

3) -

Başkan - Murahhas Üye  
Mehmet Nazif Günel imza.

Başkan Vekili - Genel Müdür  
A. Murat Kuloğlu imza

Üye  
Aysegül Özkapan imza

Üye  
İbrahim E. Uğur imza

Üye  
M. Ercan Targay imza

(5/A)(12/427669)

İstanbul Ticaret Sicili  
Memurluğundan

Sicil Numarası: 281462 -  
229044

Ticaret Ünvanı  
**MNG BANK ANONİM  
ŞİRKETİ**

Ticari Merkez: İstanbul Şişli  
Etiler Cad. No. 139

Ticari Merkez ile sicil numarası ve ünvanı yukarıda yazılı bulunan Şirketin Beyoğlu 28. noterliğinden 30.9.2005 tarih 17870- 17872- 17879 sayıları ile onaylı yönetim kurulu kararının tescil ve ilanı istenmiş olmakla, 6762 sayılı Türk Ticaret Kanunu hükümlerine uygun olarak ve memurluğumuzdaki vesikalara dayanılarak 11.10.2005 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.

MNG Bank A.Ş.  
Yönetim Kurulu 394. Toplantı Tutanağı

Toplantı Tarihi: 02.08.2005  
Toplantı Saati: 11.00  
Toplantı Yeri: Genel Müdürlük  
Hazır Bulunanlar: Mehmet Nazif Günel Başkan - Murahhas Üye  
A. Murat Kuloğlu Başkan Vekili - Genel Müdür  
Aysegül Özkapan Üye  
İbrahim E. Uğur Üye  
M. Ercan Targay Üye

Gündem:

- 1) -
- 2) Personel işleri,
- 3) -

Yönetim Kurulu Başkan - Murahhas Üye Mehmet Nazif Günel

başkanlığında toplandı. Gündem maddeleri gereğince;

- 1) -
- 2) Personel konuları görüşüldü;

- Bankamızdaki görevinden askerlik hizmeti nedeniyle ayrılan Teflis Kurulu Başkan Yardımcısı Yusuf Ziya Aslan'ın sahip olduğu I. Derece imza yetkisinin iptal edilmesine,

- Bankamızdaki görevinden ayrılan Kurumsal Pazarlama Müdürü Levent Çerezci'nin sahip olduğu I. Derece imza yetkisinin iptal edilmesine,

- Bankamızdaki görevinden ayrılan Merkez Operasyon Krediler Yönetmeni Murat Erdi'sin sahip olduğu I. Derece imza yetkisinin iptal edilmesine,

- Bankamızdaki görevinden ayrılan Avukat Kubilay Kolsan'ın sahip olduğu II. Derece imza yetkisinin iptal edilmesine,

karar verildi.

3) -

Başkan - Murahhas Üye  
Mehmet Nazif Günel imza

Başkan Vekili - Genel Müdür  
A. Murat Kuloğlu imza

Üye  
Aysegül Özkapan imza

Üye  
İbrahim E. Uğur imza

Üye  
M. Ercan Targay imza

MNG Bank A.Ş.  
Yönetim Kurulu 395. Toplantı Tutanağı

Toplantı Tarihi: 09.08.2005  
Toplantı Saati: 11.00  
Toplantı Yeri: Genel Müdürlük  
Hazır Bulunanlar: Mehmet Nazif Günel Başkan - Murahhas Üye  
A. Murat Kuloğlu Başkan Vekili - Genel Müdür  
Aysegül Özkapan Üye  
İbrahim E. Uğur Üye  
M. Ercan Targay Üye

Gündem:

- 1) -
- 2) Personel işleri,
- 3) -
- 4) -

Yönetim Kurulu Başkan - Murahhas Üye Mehmet Nazif Günel başkanlığında toplandı. Gündem maddeleri gereğince;

- 1) -
- 2) Personel konuları görüşüldü;

- Mali İşler Müdürü Gülçin Su'ya I. Derece imza yetkisi verilmesine,

- Hazine Operasyon Yetkilisi Demet Örsöğlü'ne II. Derece imza yetkisi verilmesine,

- Bankamızdaki görevinden ayrılan Hızca Planlama ve Yönetim Raporlama Yetkilisi Özlem

Bostancı'nın haliz olduğu II. Derece imza yetkisinin iptaline,

karar verildi.

- 3) -
- 4) -

Başkan - Murahhas Üye  
Mehmet Nazif Günel imza

Başkan Vekili - Genel Müdür  
A. Murat Kuloğlu imza

Üye  
Aysegül Özkapan imza

Üye  
İbrahim E. Uğur imza

Üye  
M. Ercan Targay imza

MNG Bank A.Ş.  
Yönetim Kurulu 398. Toplantı Tutanağı

Toplantı Tarihi: 06.09.2005  
Toplantı Saati: 11.00  
Toplantı Yeri: Genel Müdürlük  
Hazır Bulunanlar: Mehmet Nazif Günel Başkan - Murahhas Üye  
A. Murat Kuloğlu Başkan Vekili - Genel Müdür  
Aysegül Özkapan Üye  
İbrahim E. Uğur Üye  
M. Ercan Targay Üye

Gündem:

- 1) -
- 2) Personel işleri,
- 3) -

Yönetim Kurulu Başkan - Murahhas Üye Mehmet Nazif Günel başkanlığında toplandı.

Gündem maddeleri gereğince;

- 1) -
- 2) Personel konuları görüşüldü;

- İdari İşler Yetkilisi Suat Kendir'in İdari İşler Yönetmen Yardımcısı olarak görevlendirilmesi ve sahip olduğu II. derece imza yetkisinin devam etmesine,

- Kredi Tahsis Yetkilisi Aytaç Kenar'ın Kredi Tahsis Yönetmen Yardımcısı olarak görevlendirilmesi ve sahip olduğu II. derece imza yetkisinin devam etmesine,

- Mevzuat Yetkilisi Yardımcısı Sinem Şimşek'in Mevzuat Yetkilisi olarak görevlendirilmesi ve sahip olduğu II. derece imza yetkisinin devam etmesine,

- Merkezi Vezne Yetkilisi Yardımcısı Hasan Beyazoglu'nun Merkezi Vezne Yetkilisi olarak görevlendirilmesi ve sahip olduğu II. derece imza yetkisinin devam etmesine,

- Nakit Yönetimi Operasyon Yetkilisi Yardımcısı Lale Taner Ulu'nun Nakit Yönetimi Operasyon Yetkilisi olarak görevlendirilmesi ve sahip olduğu II. derece imza yetkisinin devam etmesine, karar verildi.

3) Genel görüşmeleri takiben gündemde görülecek husus bu-

(Devamı 436. Sayfada)

MÜKELLEFIN

## VERGİ LEVHASI

**Gİ** GELİR İDARESİ  
BAŞKANLIĞI

ADI SOYADI

VERGİ  
DAİRESİ

ERENKÖY

TİCARET ÜNVANI

TIME BİLGİ TEKNOLOJİLERİ VE SİST.SAN.VE TİC.LTD.ŞTİ.

VERGİ KİMLİK  
NO



İŞ YERİ ADRESİ

KOZYATAĞI MH. BAYAR CD. HILMPAŞA SK. 39 7 KADIKÖY/  
İSTANBUL

TC KİMLİK NO

VERGİ TÜRÜ

KURUMLAR VERGİSİ

İŞE BAŞLAMA  
TARİHİ

07.10.2005

ANA FAALİYET  
KODU VE ADI

620201-BİLGİSAYAR DANIŞMANLIK FAALİYETLERİ (DONANIM GEREKSİNİMLERİ GİBİ DONANIMLA İLGİLİ BİLİŞİM  
KONULARINDA UZMAN GÖRÜŞÜ SAĞLANMASI, BİLGİSAYAR GEREKSİNİMLERİNİN BELİRLENMESİ, BİLGİSAYAR  
SİSTEMLERİNİN PLANLANMASI VE TASARLANMASI VB.)

TAKVİM

BEYAN OLUNAN MATRAH

TAHAKKUK EDEN VERGİ

ONAY KODU

2015

10.103,55

2.020,71

2014

13.984,06

2.796,81

2013

13.518,41

2.703,68



<https://intv.d.gib.gov.tr> adresinden güncelliğini ve doğruluğunu sorgulayabilirsiniz.

MÜKELLEFIN

## VERGİ LEVHASI



ADI SOYADI

VERGİ  
DAİRESİ

ERENKÖY

TİCARET ÜNVANI

TİME BİLGİ TEKNOLOJİLERİ VE SİST.SAN.VE TİC.LTD.ŞTİ.

VERGİ KİMLİK  
NO



8 4 4 0 4 0 6 4 7 0

İŞ YERİ ADRESİ

KOZYATAĞI MH. BAYAR CD. HILMİPAŞA SK. 39 7 KADIKÖY/  
İSTANBUL

T.C. KİMLİK NO

VERGİ TÜRÜ

KURUMLAR VERGİSİ

İŞE BAŞLAMA  
TARİHİ

07.10.2005

ANA FAALİYET  
KODU VE ADI

620201-BİLGİSAYAR DANIŞMANLIK FAALİYETLERİ (DONANIM GEREKSİNİMLERİ GİBİ DONANIMLA İLGİLİ BİLİŞİM KONUSLARINDA UZMAN GÖRÜŞÜ SAĞLANMASI, BİLGİSAYAR GEREKSİNİMLERİNİN BELİRLENMESİ, BİLGİSAYAR SİSTEMLERİNİN PLANLANMASI VE TASARLANMASI VB.)

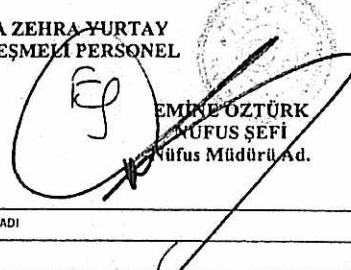
| TAKVİM | BEYAN OLUNAN MATRAH | TAHAKKUK EDEN VERGİ | ONAY KODU |
|--------|---------------------|---------------------|-----------|
| 2016   | 13.221,47           | 2.644,29            |           |
| 2015   | 10.103,55           | 2.020,71            |           |
| 2014   | 13.984,06           | 2.796,81            |           |



1 1 T X D 7 8 7 C 7 T U

<https://intvd.gib.gov.tr> adresinden güncelliğini ve doğruluğunu sorgulayabilirsiniz.

|                                                                                   |                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| TÜRKİYE CUMHURİYETİ<br>NÜFUS CÜZDANI                                              |                                                                                   |
|  |  |
| SERİ Z11                                                                          | N: 121970                                                                         |
| T.C. KİMLİK NO. 26258009732                                                       |                                                                                   |
| SOYADI                                                                            | SAK                                                                               |
| ADI                                                                               | METEHAN                                                                           |
| BABA ADI                                                                          | ZEKİ                                                                              |
| ANA ADI                                                                           | NURTEN                                                                            |
| DOĞUM YERİ<br>İSTANBUL                                                            | DOĞUM TARİHİ<br>10.06.1974                                                        |

|                                                                                                                                      |                              |                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------|
| MEĞENİ HALİ<br>EVLİ                                                                                                                  | DİNİ<br>İSLAM                | KAN GRUBU        |
| İL<br>İSTANBUL                                                                                                                       | İLÇE<br>FATİH                |                  |
| MAHALLE - KÖY<br>CERRAHPAŞA MAHALLESİ                                                                                                |                              |                  |
| CİLT NO.<br>0014                                                                                                                     | AİLE SIRA NO.<br>00997       | SIRA NO.<br>0017 |
| VERİLDİĞİ YER<br>KADIKÖY                                                                                                             | VERİLİŞ NEDENİ<br>KAYIP      |                  |
| KAYIT NO. 17912                                                                                                                      | VERİLİŞ TARİHİ<br>15.07.2011 |                  |
| ESRA ZEHRAYURTAY<br>SÖZLEŞMELİ PERSONEL                                                                                              |                              |                  |
| <br>EMİNE ÖZTÜRK<br>NÜFUS ŞEFİ<br>Nüfus Müdürü Ad. |                              |                  |
| ÖNCEKİ SOYADI                                                                                                                        |                              |                  |