

SİMET
İş Ortağı (Bayi) Sözleşmesi
2017
SP0112 - V.1.5
01/01/2017

Bayi Adı	2D Büro Makineleri Bilisim Kirt. Bilgisayar Giv. Dist. Tels. San. ve Tic. Ltd.
Bayi Üye No (WRK)	C10671
Sözleşme No	—
Üye Tipi	Bayi Sözleşmeli
Sözleşme Tarihi	21/03/2018
Evraklar	☒ İş Ortağı Sözleşmesi ☒ EK-1 Bayi Başvuru ve Bilgi Formu ☐ EK-2 Farklı Adres Beyan ve Teslim Alma Yetki Formu ☐ EK-3 Kredi Kartı Ödeme Formu (Mail Order) ☐ Şirketi temsile yetki belgesi ve vekâletname noter tasdikli örneği fotokopisi, ☒ İmza sirküleri veya beyanı noter tasdikli örneği fotokopisi, ☐ Yetkili kişilerin Nüfus Cüzdanı fotokopileri ☒ Ticaret Sicil Gazetesi veya Yoklama Fişi fotokopisi, ☒ Şirket Vergi Levhası Fotokopisi ☐ Varsa TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi fotokopisi ☐ Teminat Mektubu veya Teminat

BU SAYFA SİMET TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR

SİMET TEKNOLOJİ SANAYİ TİCARET A.Ş.
1065.Cad. 1280.Sok. No:5/17-18 06460 ÖVEÇLER / ÇANKAYA - ANKARA
Tel :+90.312.4728787 Fax :+90.312.4723131
www.simet.com.tr // satis@simet.com.tr

SİMET İŞ ORTAĞI (BAYİ) SÖZLEŞMESİ

1. TARAFLAR

SIMET

ADI	SİMET TEKNOLOJİ SANAYİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ		
TEBLİGAT ADRESİ	1065.Cad. 1280.Sok. No:5/17-18 06460 ÖVEÇLER / ÇANKAYA - ANKARA		
Tel	+90.312.4728787	Faks	+90.312.4723131
Web	www.simet.com.tr	E-mail	satis@simet.com.tr

Bundan böyle SİMET olarak anılacaktır

BAYİ

ADI	2D BÜRO MAKİNELERİ BİLİŞİM SİSTEMLERİ LTD. ŞTİ.		
TEBLİGAT ADRESİ	ZÜBEYDE HANIM MH İSTANBUL CAD İSTANBUL ÇARŞISI 48/86 ALTINDAĞ/ANKARA		
Tel	0312 341 60 07	Faks	0312 341 60 08
Web	www.2dburo.com.tr	E-mail	info@2dburo.com.tr

Bundan böyle BAYİ olarak anılacaktır

2. SÖZLEŞMENİN KONUSU

İşbu sözleşme, **SİMET** 'in **BAYİ** ile yapacağı ticari alışveriş ile ilgili iş akışını, tüm şartlarını, tarafların yükümlülüklerini, sözleşme ve birlikte çalışma süresini, fesih şartlarını ve ihtilaf durumunda çözümünü düzenler.

3. TANIMLAR

ERP	Simet tarafından kullanılmakta olan Kurumsal Kaynak Planlama Sistemi (Yazılım)
Elektronik Doküman	Simet tüm faaliyetlerini bu sistem üzerinde gerçekleştirmektedir.
Mal	Her tür bilgisayar ortamında bulunan ve geliştirilmiş doküman ve içeriktir.
Ürün	Alınan ve satılan her tür emtia. Taşınır veya taşınmaz her tür ürün ve haklardır.
Hizmet	Alınan ve satılan iş veya faaliyet. Mühendislik, kurulum, konfigürasyon, tanıtım, eğitim, temizlik, organizasyon, taşıma, sökme, takma, bakım, onarım gibi iş ve işlemlerdir.
Satış	Üretilen veya tedarik edilen ürün ve hizmetlerin müşteriye bedel karşılığı sunumu, satışı.
Teklif	Satış veya satınalma amaçlı isteğin karşılığında hazırlanan ön niyet mektubudur. Satış veya satınalma şartlarını, ürün ve hizmet bilgileri ile tedarik şartlarını bildirir.
Sipariş	Satış veya satınalma amaçlı hazırlanmış, teklif aşaması sonrasında süreç onayını içeren ve kuruluşu bağlayıcı belgeli işlemdir.
Tedarikçi	İhtiyaç duyulan ürün ve hizmetleri temin eden kişi veya kuruluştur.
Yüklenici	Ürün veya hizmet alımı için anlaşma yapılan ve işi yüklenen kişi veya kuruluştur.
Üretici	Bir ürün veya çözüm üreten firma veya organizasyondur.

Harici Sağlayıcı	Kuruluşumuz faaliyetlerini yürütmesinde kullanılan ürün, araç, gereç, malzemelerin veya hizmetlerin temin edildiği firma veya kuruluşlar.
AloDepo (B2B)	İnternet ortamında www.alodepo.com adresinden ulaşılan, BAYİ 'nin özel şifre ile girebildiği, SİMET portföyünde bulunan ürünlere ilişkin detayları görebildiği, teknik içerik ve eğitimlere erişebildiği, SİMET tarafından verilen bilgilendirme, tebligat ve yazıları alabildiği, sipariş verebildiği, cari hesap takibi, ödeme, iade ve arızalı ürün işlemlerinin takibini yapabildiği SİMET tarafından geliştirilen toptan ticaret sitesidir. Sözleşmenin kalan bölümlerinde ALODEPO olarak anılacaktır.
İkinci Adrese Sevk	BAYİ 'nin merkez adresi dışındaki şubelerine veya müşterilerine gönderilmek üzere SİMET 'e verdiği siparişlerin SİMET tarafından bu adreslere sevki işlemidir.
Sanal POS	SİMET 'in sunduğu her türlü mal ve hizmet bedelinin internet üzerinden banka kartı veya kredi kartı ile tahsil edilmesine aracılık eden Banka POS yazılım ve tahsilat sistemidir.
Alt Bayi	BAYİ tarafından oluşturulmuş veya oluşturulabilecek, kendi sorumluluğunda bulunan, kendisi ile iş yapan, SİMET ürünlerini BAYİ üzerinden satın alan ve tamamen kendi nam ve hesabına hareket eden firma veya kişilerdir.
Toptancı Bayi	Kendi nam ve hesabına oluşturulmuş bayi veya alt bayi kanalı bulunan toptan ürün satışı yapan firmalardır.
Teslim Alma Yetki Belgesi	Kargo teslimatında BAYİ tarafında yetkilinin bulunmaması durumunda, kargoyu teslim almaya yetkilendirilmiş personel atama belgesidir.

4. BAYİ YÜKÜMLÜLÜKLERİ

- 4.1. BAYİ, işbu sözleşmenin yürürlük süresi içerisinde, SİMET portföyündeki ürünlerin tüketicilere satılmasında gerekli özen, profesyonellik, disiplin, temizlik ve titizliği göstermek, ürünlerin satışı ile ilgili mevzuat, yasal yükümlülük ve sair hükümlere uygun davranmak ve satışları artırıcı çabalarda bulunmak ile yükümlüdür.
- 4.2. BAYİ, bayiliği süresince SİMET 'ten teknik eğitim, satış ve pazarlama eğitimi, ürün bilgisi ve yeni geliştirilen ürünler hakkında bilgi ve destek almakla yükümlüdür.
- 4.3. BAYİ, SİMET tarafından hazırlanmış bilgi kayıt formlarında yer alan bilgilerin doğru olduğunu, bu bilgilerin gerekli olduğunu (şifre unutma gibi durumlarda), bilginin hatalı veya noksan olmasından doğacak zararlardan dolayı, sorumluluğun kendisine ait olacağını, bu hallerde ALODEPO üyeliğinin ve bayilik haklarının SİMET tarafından sona erdirilebileceğini, tüm açık alacaklarının tahsil yoluna gidebileceğini kabul ve taahhüt eder.
- 4.4. BAYİ, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerine erişimi için kendisine verilen şifrenin ve kendi oluşturacağı kullanıcı kodu ile şifrelerin güvenliğinden sorumlu olduğunu, bu kullanıcı kodu ile şifrelerle yapılacak işlemlerin bayi adına yapıldığını, bu kod ile şifreleri kullanan kişiler tarafından yapılan işlemlerin BAYİ tarafından yapılmış sayılacağını, bu işlemlerin hukuki olarak kendisini bağlayacağını, bu işlemlerin kendisi tarafından yapılmadığı, şifrelerinin kırıldığı ve benzeri herhangi bir itirazda bulunmayacağı yönünde gayri kabili rücu olarak kabul ve beyan eder.
- 4.5. BAYİ, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Siteleri servislerini kullandığında ileri sürdüğü şahsi fikir, düşünce, ifade, sitelerin bayi ortamına eklediği dosyaların, gönderdiği kişilik bilgilerinin, sorumluluğunun kendisine ait olduğunu ve SİMET 'in bu dosyalardan dolayı hiçbir şekilde sorumlu tutulamayacağını kabul ve taahhüt eder.
- 4.6. BAYİ, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinde servislerinin kullanımı sırasında her türlü bilginin doğru ve tam olarak kaydedileceğini, bilgilerin eksik girilmesinden ve servislerin kullanımı sırasında kaybolacak ve/veya eksik alınacak, yanlış adrese iletilecek bilgi mesajı ve dosyalardan SİMET 'in sorumlu olmayacağını, SİMET tarafının bu tip bir hareket karşılığında zarar görmesi durumunda tüm zararlarını itirazsız karşılayacağını kabul ve taahhüt eder.
- 4.7. BAYİ, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinde sunulan hizmetlere, SİMET tarafından belirlenen şekiller dışında, yetkisiz şekilde ulaşmamayı, yazılımı hiçbir şekilde değiştirmemeyi, değiştirilmiş olduğu belli olanları kullanmamayı ve sözü geçen maddelere uymadığı durumlarda SİMET 'in ve üçüncü şahısların uğrayacakları her türlü maddi ve manevi zararı tazmin etmeyi kabul ve taahhüt eder.

- 4.8. BAYİ, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinde, tehdit edici, ahlak dışı, ırkçı, Türkiye Cumhuriyeti yasalarına, uluslararası anlaşmalara aykırı mesajlar göndermemeyi, gönderilmesi durumunda tüm sorumluluğun kendisine ait olacağını kabul eder.
- 4.9. BAYİ, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinde diğer kullanıcıların servisi kullanmasını etkileyecek şekilde davranmamayı, davranması halinde bayiliğinin sona erdirilebileceğini ve oluşabilecek maddi ve manevi tüm zararı tazmin edeceğini kabul ve taahhüt eder.
- 4.10. BAYİ, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinde kişi ya da kurumların isimlerini lekeleyici, çığneyici, ahlaka aykırı, yakışsız, kanun dışı materyal ya da bilgiler yayımlamamayı, basmamayı, dağıtmamayı kabul ve taahhüt eder.
- 4.11. BAYİ, SİMET yazılı izni ve onayı bulunmadan SİMET tarafından temsil edilen portföyünde bulunan ürünler ve çözümler hakkında reklâm yapmamayı, hizmet satmamayı, satılmasına yönelik teklifte bulunmamayı, anket, yarışma ya da zincir mektup faaliyetlerinde bulunmamayı kabul ve taahhüt eder.
- 4.12. BAYİ, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinde yapacağı faaliyetlerinde diğer kullanıcıların bilgisayarındaki bilgilere ya da yazılıma zarar verecek bilgi veya programlar göndermemeyi kabul ve taahhüt eder.
- 4.13. BAYİ, SİMET tarafından yazılı izin almadan BAYİ servislerini, ticari ya da reklâm amacıyla kullanmamayı kabul ve taahhüt eder.
- 4.14. BAYİ, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinde, SİMET 'in dilediği zaman veya sürekli olarak tüm sistemi izleyebileceğini, gerekli gördüğü her durumda herhangi bir sebep dahi göstermeksizin BAYİ 'nin servislerin tümünü veya bir kısmını kullanmasını engelleyebileceğini, durdurabileceğini kabul eder.
- 4.15. BAYİ, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinde, başkalarına ait olan kişisel bilgileri kayıt etmemeyi, kötüye kullanmamayı, söz konusu durumun meydana gelmesi halinde tüm sorumluluğun BAYİ 'ye ait olacağını kabul eder.
- 4.16. BAYİ, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinde, satın alma işlemini SİMET 'in belirlediği kredi limitleri dâhilinde, ilgili satış esaslarına uygun olarak ve/veya kredi limiti yok ise, geçerli bir kredi kartı aracılığı ile veya nakit olarak yapmak zorunda olduğunu, kredi kartı geçerliliği hususunun BAYİ 'nin sorumluluğunda olduğunu kabul ve taahhüt eder.
- 4.17. BAYİ, mal teslimi sırasında istenildiği takdirde geçerli bir kimlik kartı göstermek, ilgili kimlik bilgilerinin kaydedilmesine izin vermek ve ilgili yerlere imza atmak zorunda olduğunu, imza atmadığı takdirde ürünün kendilerine teslim edilemeyeceğini kabul ve taahhüt eder.
- 4.18. BAYİ, SİMET üzerinden temin etmiş olduğu ürünleri tam, sağlam ve çalışır durumda kendisine gönderileceğini, teslim aldığı ürünlerin arızalı çıkması durumunda, bu arızanın fabrikasyon üretim nedeni ile oluşmuş olabileceğini kabul ve taahhüt eder.
- 4.19. BAYİ, sipariş etmiş olduğu ürünleri kargo yolu ile teslim alacak ise, ürünlerin SİMET deposundan kargo firmasına teslim edilmesi ile, SİMET sorumluluklarının ortadan kalkacağını, ürünlerin SİMET deposundan kargo firmasına tam, sağlam ve çalışır durumda teslim edilmiş olacağını, kargo ve taşıma işlemleri sırasında oluşabilecek hasar ve zararlardan SİMET tarafını sorumlu tutamayacağını gayrikabulü rücu kabul ve taahhüt eder.
- 4.20. BAYİ, sipariş etmiş olduğu ürünlerin, doğrudan depodan teslim alınmış ise kendi personelinin teslim almasından sonra, kargo yolu ile teslim alınmış ise kendi personelinin kargodan teslim almasından sonra, cihaz kurulumu amaçlı yapacağı tüm çalışmalar da dahil olmak üzere ürünlerde oluşabilecek yanlış kullanım, hatalı montaj, yanlış enerji kullanımı, çalışma şartlarına uymayan kullanım ve benzeri uygunsuz durumlar sonucunda oluşabilecek hasar ve zararlardan hiçbir nedenle SİMET tarafını sorumlu tutamaz. BAYİ, bu tür durumlarda oluşabilecek hasar ve zararların tamamen kendisine ait olduğunu kabul ve taahhüt eder.
- 4.21. BAYİ, ürün bir başka şahıs tarafından teslim alınıyor ise, ürünü teslim alacak şahsın, ürünü teslim almaya dair BAYİ 'ye ait antetli kağıda imzalı veya kaşeli bir "Teslim Alma

- Yetki Belgesi", imza sirküleri ibraz etmesi ve teslimat belgesini teslim almaya yetkisi olduğunu gösterir belgeleri ibraz etmesi gerektiğini kabul eder.
- 4.22. BAYİ, satın alma amacı ile kredi kartı ödemesi yapmak istediği takdirde, almak istediği ürünlerin bedellerinin o gün BAYİ 'ye duyurulan fiyat üzerinden hesaplanarak, TL (Türk Lirası) karşılığının kredi kartı hesabına (Kendisinin veya müşterisinin) borç kaydedilmesini kabul eder. Bu tutarın SİMET hesaplarına yine SİMET tarafından belirlenecek banka kanalıyla alacak kaydedilmesini ve bu kayıt işlemleri sırasında, SİMET tarafından yapılan alacak ve borç kayıtlarına hiçbir şekilde itiraz etmeyeceğini, SİMET tarafından kredi kartı kullanımından kaynaklanan hata, eksik veya yanlış işlemlerin her zaman, süre sınırlaması olmaksızın düzeltilebileceğini, eksik tutarların hesaplarına borç yazılabileceğini kabul ve taahhüt eder.
- 4.23. BAYİ veya BAYİ Müşteri Temsilcisi siparişlerini ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinden verebilir. BAYİ, her iki durumda da siparişin sorumluluğunun tamamen kendinde olduğunu kabul ve taahhüt eder.
- 4.24. SİMET Müşteri temsilcisine verilen siparişlerde sevk adresi, ilgili müşteri temsilcisine elektronik posta veya faks yolu ile veya ALODEPO üzerinden ulaştırılmalıdır. BAYİ, vermiş olduğu siparişlerin sözleşmede beyan etmiş olduğu resmi tebliğat adresi dışında farklı adreslere ulaşmasından, oluşabilecek hata ve yanlış teslimatlardan ve her tür zarardan kendisi sorumlu olduğunu beyan ve taahhüt eder.
- 4.25. Doğrudan SİMET depolarından teslim alınan ürünler için SİMET irsaliyesinin imzalanması ile BAYİ ürünleri teslim almış kabul edilir. Ürünlerin teslim alınmasından sonraki sevkiyat/taşıma sırasında oluşabilecek hasar ve problemlerden BAYİ sorumlu olduğunu kabul ve taahhüt eder.
- 4.26. SİMET, ürün tesliminde BAYİ tarafından yetkilendirilmiş kişiye kimlik kontrolü yapabilir. BAYİ tarafından telefon (sözlü), faks, email veya ALODEPO üzerinden yetkilendirilmiş kişilerin BAYİ 'yi temsil etmiş olduğunu BAYİ kabul ve taahhüt eder. Bu nedenle oluşabilecek her tür zarar bayi yükümlülüğündedir.
- 4.27. BAYİ dilerse, kendi nam ve hesabına, SİMET ile hiçbir ilgisi olmaksızın ALT BAYİ sistemi kurabilir ve SİMET ürünlerini pazarlayabilir, satabilir. SİMET, bu tip bir çalışmada ALT BAYİ 'ye karşı hiçbir nedenle sorumlu değildir.
- 4.28. BAYİ, kendisi tarafından oluşturulabilecek bayi ağlarında yapılan satışlardan doğabilecek sorunlarda SİMET 'in hiçbir şekilde sorumluluğunun olmadığını, yapılan işlemlerin sorumluluğunun BAYİ ile onların alt bayilerine ait olacağını kabul ve taahhüt ederler.
- 4.29. BAYİ, SİMET tarafından, reklam ve promosyon malzemesi, tabela gibi, kendisinin hizmetine verilen şeylerin, her türlü vergi resim ve harcının ödemelerinin aksi belirtilmedikçe BAYİ 'nin sorumluluğunda olduğunu kabul ve taahhüt eder. BAYİ bu konudan doğabilecek ceza ve harçları ödemek ile yükümlüdür.
- 4.30. BAYİ, SİMET 'in yazılı izni olmadan SİMET adına tescilli marka ve logoların hiçbirini kullanamaz. Bu marka ve logolar adına tescil veya alan adı tescili yapamaz.
- 4.31. BAYİ, kendisine SİMET tarafından teslim edilebilecek veya SİMET ile yaptığı işbirliği çerçevesinde elde edebileceği bilgi, belge ve içerikleri Türkiye Cumhuriyeti yasaları çerçevesinde korumayı ve güvenliğini sağlamayı kabul ve taahhüt eder.
- 4.32. BAYİ, kendisinin satışını yapmış olduğu SİMET ürünlerinin tamamı için geçerli olmak üzere tüm ürünlerin satış sonrası hizmetlerini vermek konusunda kendisinin SİMET ile birlikte müteselsilen sorumlu olduğunu kabul ve taahhüt eder.
- 4.33. BAYİ, satışını yapmış olduğu SİMET ürünleri, çözümleri ve firma ile ilgili işbirliği çerçevesinde elde etmiş olduğu bilgileri rakip firma, ürün veya çözümlerini avantajlı kılacak şekilde, öne çıkaracak şekilde veya SİMET ürünlerini, çözümlerini kötüleyecek, kötü gösterecek şekilde kullanmayacağını kabul ve taahhüt eder.
- 4.34. BAYİ, SİMET ile gerçekleştirdiği işbirliği çerçevesinde 6563 sayılı Elektronik Ticaretin Düzenlenmesi Hakkındaki Kanun hükümlerine uygun davranacağını kabul ve taahhüt eder.
- 4.35. BAYİ, SİMET ile gerçekleştirdiği işbirliği çerçevesinde 4054 sayılı Rekabetin Korunması Hakkındaki Kanun hükümlerine uygun davranacağını kabul ve taahhüt eder.

- 4.36. BAYİ, SİMET ile gerçekleştirdiği işbirliği çerçevesinde 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Hakkındaki Kanun hükümlerine uygun davranacağını kabul ve taahhüt eder.
- 4.37. BAYİ, SİMET ile gerçekleştirdiği işbirliği çerçevesinde, kendi müşterilerine 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkındaki Kanun hükümlerine uygun davranacağını kabul ve taahhüt eder.
- 4.38. BAYİ, SİMET ile gerçekleştirdiği işbirliği çerçevesinde, kendi müşterilerine 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Hakkındaki Kanun hükümlerine uygun davranacağını kabul ve taahhüt eder.
- 4.39. BAYİ, SİMET ile gerçekleştirdiği işbirliği çerçevesinde, kendi müşterilerine 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Hakkındaki Kanun hükümlerine uygun davranacağını kabul ve taahhüt eder.
- 4.40. ALODEPO kullanım ana şifresi BAYİ 'nin bu sözleşmenin ekinde beyan ettiği şirket bilgilerine göre e-posta yoluyla SİMET tarafından sözleşmeyi imzalayan şirket yetkisinin mail adresine gönderilir.
- 4.41. ALODEPO kullanımı için SİMET tarafından verilen Bayi Üye Kodu, Kullanıcı Adı ve Şifresi ve ayrıca BAYİ tarafından tanımlanacak ek alt kullanıcı şifreleri BAYİ 'ye özel olup, kullanımından doğacak her türlü zarar ve sorumluluk BAYİ 'ye aittir.
- 4.42. BAYİ, sözleşme süresince ALODEPO ile ilgili hiçbir bilgiyi, şifre ve kodlarını üçüncü kişi veya kuruluşlara vermeyeceğini taahhüt eder. Bunun tespiti halinde SİMET, ALODEPO şifresini iptal edebilir ve sözleşmeyi fesih edebilir.
- 4.43. BAYİ, ALODEPO servislerinin güvenliğini sarsıcı kullanım ve davranışlarda bulunursa meydana gelen ve/veya muhtemel zararlardan sorumludur. BAYİ'nin, yeterli güvenlik önlemlerini almamasından dolayı veya bilgilerin SİMET haricinde başka şahısların eline geçmesinden, SİMET 'in sorumlu olmadığını, hizmet kullanımı sırasında elde edilen bilgilerin ve internet üzerinden gelen her tür verinin BAYİ 'nin rıza ve isteği ile talep edilmiş olduğunu, bunların BAYİ 'nin bilgisayarlarında ve sistemlerinde yaratabileceği arıza, bilgi kaybı ve benzeri sorumluluğun, BAYİ 'ye ait olduğunu, bundan dolayı SİMET 'den tazminat talep hakkı bulunmadığını kabul eder.
- 4.44. Elektronik ortamda BAYİ kendisine verilen şifre ile yapacağı işlemlerde onay butonuna basmakla verdiği sipariş ve bilgilerin doğru gerçek ve serbest iradesini yansıttığını kabul ve taahhüt etmiş olur.
- 4.45. BAYİ, iş bu sözleşme devam ettiği sürece ve bu sözleşmenin sona ermesinden sonra bu sözleşme kapsamında yapılan işlemlerden çıkacak herhangi bir ihtilaftan dolayı süresiz ve gayri kabili rücu olarak kabul ettiğini kabul beyan ve taahhüt eder.

5. SİMET YÜKÜMLÜLÜKLERİ

- 5.1. SİMET, temsil etmiş olduğu üretici markaları ile ilgili yapacağı tüm faaliyetlerde, Türkiye Cumhuriyeti yasa ve mevzuatlarına aykırı davranmayacağını kabul ve taahhüt eder.
- 5.2. SİMET, bu sözleşme ve SİMET tarafından yayınlanmış şartlar dahilinde dürüst ve ahlaklı ticaret yapmayı kabul ve taahhüt eder.
- 5.3. SİMET, BAYİ tarafından temin edilen her tür bilgi ve belgeyi sadece bu sözleşme kapsamında kullanacağını, üretici ve marka ortakları dışında üçüncü şahıslar/şirketler ile paylaşmayacağını, kötü veya çıkar amaçlı kullanmayacağını, yasaların izin verdiği ölçüler dışında kişisel veri istemeyeceğini ve bu verileri kullanmayacağını kabul ve taahhüt eder.
- 5.4. SİMET, BAYİ tarafından verilen siparişleri, sipariş şartlarına uygun olarak tam, çalışır ve sağlam teslim etmeyi kabul ve taahhüt eder.
- 5.5. SİMET, bu sözleşme kapsamındaki düzenlemelerin hiçbirisini kötü niyetle kullanmayacağını kabul ve taahhüt eder.
- 5.6. SİMET, hiçbir suretle BAYİ ile haksız rekabet oluşturacak şekilde hareket etmeyecek, BAYİ tarafından beyan edilen son kullanıcı müşteriler ile ticari bir ilişkiye girmeyecek, doğrudan satış yapmayacaktır.

6. KİŞİSEL VERİLER, FİKRİ VE SİNAİ HAKLAR

- 6.1. BAYİ, SİMET 'in yazılı izni olmadan SİMET adına tescilli marka ve logoların hiçbirini kullanamaz.
- 6.2. BAYİ, ALODEPO ve SİMET Kurumsal Sitelerinde kullanılan servislerin ve yazılımların telif hakkının SİMET 'e ait olduğunu, bu yazılım ve sitelerdeki her türlü bilginin SİMET 'in yazılı izni olmadan çoğaltılıp dağıtılmayacağını kabul ve taahhüt eder.
- 6.3. BAYİ, SİMET tarafından temsil edilen üreticilerin, marka ve logolarını SİMET 'ten veya üreticinin yasal temsilcisinden yazılı izin almadan kullanamaz.
- 6.4. BAYİ diğer kullanıcıların zararına haksız rekabet yaratıcı davranmamayı onların iletişimini engellememeyi, alım yapma niyeti olmaksızın ALODEPO veya SİMET kurumsal siteleri ortamında gösterilen stokları rezerve etmeye kalkışmamayı, başka kullanıcılara ve ortama zarar verici virüs, program vs. üretmemeyi ve zincir posta, postalanması yasak mesajları postalamamayı, elde etmiş olduğu herhangi bir ticari bilgiyi zarar verici şekilde kullanmamayı, rızası ile veya rıza harici başkalarına ait elde ettiği kişisel bilgileri zarar verici kötü amaçlarla kullanmamayı, kayıt etmemeyi başka adreslere göndermemeyi, ticari, sektörel ve sosyal etik değerlere, ulusal ve uluslararası yasal mevzuatlara uygun davranmayı, tehdit, taciz, hakaret içeren ifadelerde bulunmamayı, şifre, kullanıcı adı seçimi, talep yazı ve mesajlarda bunlara uygun davranmayı, bu gibi hallerde sorumluluğun kendisine ve kötü niyetli kullanıcılara ait olduğunu ve SİMET 'in sorumluluğu bulunmadığını, SİMET 'in izni olmadan ALODEPO veya SİMET kurumsal siteleri hizmetlerini özel, şahsi, ticari veya başka amaçlarla kullanmamayı, herhangi bir mal veya hizmet ticareti yapmamayı, buna yönelik kampanya, mesaj, anket, yarışma, davet, promosyon, teklif, zincir mektup ve reklam faaliyetlerinde bulunmamayı, böylesi durumlarda SİMET 'in tek tarafı olarak akdi fesih edebileceğini, sayılan bu nedenlerle oluşabilecek maddi ve manevi tüm zararlardan sorumlu olacağını kabul ve taahhüt eder.
- 6.5. SİMET, BAYİ ile yapmış olduğu işbirliği ve ticari çalışmalarında, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması hakkındaki kanun hükümleri çerçevesinde, hiçbir nedenle kanunda tanımı açıkça verilmiş olan Özel Nitelikli veri toplamayacağını, depolamayacağını ve işlemeyeceğini, sadece gerekli olması durumunda ve ulusal güvenlik, kuruluş güvenliği gibi unsurları etkileyebilecek durumlarda ve tamamen kişinin zararına kullanmamak kaydı ile geçici olarak temin edebileceğini kabul ve taahhüt eder.
- 6.6. BAYİ, kendisine ait bu sözleşme ve ekleri ve bunlar dışında SİMET ile yapacağı her tür yazışmada vereceği bilgilerin SİMET tarafından sadece ticari olarak bu sözleşme hükümleri çerçevesinde işlem göreceğini, tüm kişisel veya ticari, gizli veya kamuya açık bilgilerinin SİMET tarafından işlenebileceği konusunda 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması hakkındaki kanun çerçevesinde AÇIK RIZASININ bulunduğunu kabul ve taahhüt eder.
- 6.7. BAYİ, SİMET ile gerçekleştirdiği işbirliği çerçevesinde 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Hakkındaki Kanun hükümlerine uygun davranacağını kabul ve taahhüt eder.

7. TÜKETİCİ HAKLARI

- 7.1. BAYİ 'nin, 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun'a ve bu amaçla çıkan tebliğ ve yönetmeliklere aykırı davranışları nedeniyle ortaya çıkabilecek hukuki ve cezai sorumluluk tümü ile BAYİ 'ye aittir.
- 7.2. SİMET nihai tüketiciye kanuni teselsül veya müşteri memnuniyetini sağlamak için herhangi bir ödemede bulunmak zorunda kalırsa, bu bedeli BAYİ hiçbir kayıt ileri sürmeden talep halinde ödemeyi kabul ve taahhüt eder.
- 7.3. SİMET, hiçbir nedenle doğrudan nihai tüketiciye ürün satışı yapmamaktadır. Bu nedenle BAYİ, satışlarında nihai tüketiciye karşı tek başına sorumludur. BAYİ, tüketiciye karşı tek başına sorumlu olduğunu kabul ve taahhüt eder.
- 7.4. BAYİ, satışını yaptığı ürünler, bu ürünlerin kurulumu ve konfigürasyonu için verilen hizmetler, danışmanlık ve benzeri konularda nihai tüketiciye karşı tek başına sorumludur. Bu hizmetler ile ilgili herhangi bir cezai durum ile karşı karşıya kalması durumunda, kendisinin nihai tüketiciye karşı tek başına sorumlu olduğunu, SİMET'i hiçbir nedenle

sorumlu tutamayacağını, bu amaçla girişimde bulunmayacağını gayri kabulü rücu kabul ve taahhüt eder.

- 7.5. BAYİ tüketici ile yaşayabileceği herhangi bir anlaşmazlıktan veya problemten SİMET 'i sorumlu tutmayacağını gayri kabulü rücu kabul ve taahhüt eder.
- 7.6. SİMET, temsil etmiş olduğu üretici ürünlerinin üretimden kaynaklanan (fabrikasyon) hatalarına karşı, Garanti Belgesinde belirtilmiş olan süre dahilinde, BAYİ ile beraber müteselsilen sorumludur.

8. YASAK BEYAN VE TANITIM

- 8.1. BAYİ, kendisini hiçbir şekilde SİMET ortağı, şubesi veya acentası gibi gösteremez.
- 8.2. BAYİ, SİMET adına yazışma, bildirim ve taahhütte bulunamaz.
- 8.3. BAYİ, SİMET ile yaptığı ticaret ve işbu sözleşme nedeni ile elde ettiği ticari sır ve bilgileri haksız rekabet oluşturacak ve SİMET aleyhine olacak şekilde kullanamaz, beyanda bulunamaz.
- 8.4. BAYİ, SİMET tarafından ayrıca yetkilendirilmedikçe, kendisini hiçbir şekilde SİMET tarafından temsil edilen markaların temsilcisi veya acentası gibi gösteremez.

9. ÜRÜN TEŞHİRİ, FİYAT, STOK BİLGİLERİ VE DEĞİŞİKLİK YAPMA HAKKI

- 9.1. Ürünlerin ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinde teşhir edilmiş olması, ürünlerin stokta bulunmasının taahhüt edildiği anlamına gelmez.
- 9.2. SİMET, stokta bulunmayan ürünlerin teslimatını yapmayabilir veya stok durumuna göre kısmen yapabilir veya siparişi iptal ederek, ödeme yapılmış ise sipariş tutarını BAYİ hesabına iade edebilir.
- 9.3. SİMET, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinde satışa sunulan ürünlerin fiyat ve ürün özellik bilgilerini değiştirme hakkına haizdir. Fiyat ve ürün özellik bilgilerinde hata olduğu takdirde SİMET hatayı düzelterek şekilde ürün teslimatı yapabilir veya siparişi iptal ederek, sipariş tutarını müşteri hesabına iade edebilir. Bundan dolayı BAYİ 'nin herhangi bir tazminat talebi olamaz.
- 9.4. SİMET, ALODEPO veya SİMET Kurumsal Sitelerinde yayınladığı fiyatları dilediği zaman değiştirebilir. BAYİ, fiyat değişimi sebebi ile SİMET tarafından zarar talebinde bulunamaz.
- 9.5. SİMET, bu sözleşme kapsamında temsil etmiş olduğu ürün, hizmet ve çözümler ile ilgili BAYİ için özel fiyatlar yayınlayabilir. Yayımlanan fiyatları dilediği zaman değiştirebilir. BAYİ, sipariş formu oluşturulmuş ve ödeme işlemleri halledilmiş teslimat beklenen durumlar dışında fiyat değişikliklerine itiraz edemez.
- 9.6. BAYİ, SİMET stoklarında bulunan ürünler için rezervasyon yapabilir. Rezervasyon süresi içinde alınmayan ürünlerin satışı durumunda oluşabilecek zararlar BAYİ sorumluluğundadır.
- 9.7. BAYİ, SİMET tarafından satılan ürünler ile ilgili proje amaçlı özel fiyat çalışması isteyebilir. SİMET, BAYİ için özel fiyat çalışması yapmak konusunda serbesttir.

10. SİPARİŞ

- 10.1. BAYİ, siparişlerini SİMET tarafından belirlenen şekillerde verebilir. SİMET, siparişleri, SİMET tarafından oluşturulmuş Sipariş Onay Formu ile almaktadır. BAYİ, ALODEPO sistemi üzerinden de sipariş verebilir. BAYİ tarafından ALODEPO üzerinden oluşturulan siparişler, ancak SİMET satış personeli tarafından onaylandığında kesin siparişe döner. Bu aşamaya kadar SİMET siparişi karşılayıp karşılamamakta serbesttir.
- 10.2. SİMET, tüm siparişlerde sadece SİMET tarafından oluşturulmuş ALODEPO ve Sipariş Onay Formu kullandığından, BAYİ tarafından gönderilen eMail, Faks, SMS Mesajı ve benzeri şekillerde gelen siparişler ALODEPO'ya kaydedilmediği, Sipariş Onay Formu ile onaylanmadığı sürece geçerli değildir. BAYİ, email, faks, SMS gibi yollarla veya sözel olarak verdiği siparişlerde oluşabilecek hata, zarar ve problemlerden tek başına kendisinin sorumlu olduğunu kabul ve taahhüt eder.
- 10.3. SİMET sipariş tutarı konusunda asgari sınırlamalar koyabilir.

- 10.4. BAYİ, ikinci adrese sevkiyat siparişlerini ALODEPO 'yu kullanarak vermek zorundadır. Bu siparişler verilirken siparişlerin hangi tanımlı sevk adresine teslim edileceği ALODEPO 'dan seçilecektir.
- 10.5. SİMET, BAYİ işlerini kolaylaştırmak amacı ile ikinci adrese sevk işlemlerinde email, faks veya sms yolu ile adres ve iletişim bilgisi alabilmektedir. BAYİ, ALODEPO üzerinden bildirmediği, antetli kağıdına yazılı olarak belirtip, imza ve kaşeli olarak bildirim yapmadığı sürece, oluşabilecek hata, hasar, yanlış adrese teslim ve kayıplardan kendisinin sorumlu olduğunu kabul ve taahhüt eder.
- 10.6. ALODEPO çalışmadığı, kullanılabilir olmadığı durumlar ile özel durumlarda SİMET tarafından hazırlanmış teslim adresi ayrıca belirtilmiş olan sipariş formu kullanılır. BAYİ tarafından SİMET Müşteri Temsilcisine sözlü olarak verilecek veya yazılı bildirimde bulunulmamış siparişlerde ilave adreslere gönderi kesinlikle yapılmayacaktır.

11. İKİNCİ ADRESE SEVK

- 11.1. BAYİ, bu anlaşma ekinde yer alan formu tüm BAYİ şubeleri veya müşterileri için ayrı ayrı olacak şekilde, antetli kağıda basılı, eksiksiz doldurulmuş ve BAYİ yetkilisi tarafından onaylanmış bir biçimde SİMET 'e teslim edecektir.
- 11.2. Sözleşme ve kaydedilecek ilk adreslere ait dokümanın BAYİ tarafından orijinalinin gönderilmesi zorunludur. Sonradan ilave edilecek adresler için yine ekteki form aynı şekilde doldurulup kargo, posta ya da fax yoluyla veya elden SİMET 'e ulaştırılacaktır. BAYİ bu şekilde SİMET 'in belirleyeceği sayıda adres tanımlatabilir. Bu başvuru sonuçları SİMET tarafından en geç bir iş günü içinde kabul ya da reddedilecek ve sonuç BAYİ 'ye SİMET tarafından bildirilecektir. Bildirilen bu şube veya müşteri adreslerinin değişmesi durumunda yine aynı formla yeni adresi bildirmek ve eski adresin iptali için faks veya e-posta ile müşteri temsilcisine bilgi vermek zorundadır. Bu bilginin geç ya da eksik verilmesi durumunda doğabilecek her türlü zararın tazmininden BAYİ sorumlu olacaktır.
- 11.3. BAYİ, kendi faaliyet merkezleri dışında bir adrese, örneğin müşteri adresine sevk ister ise, yazılı olarak bildirimde bulunması halinde, tüm sorumluluk tamamen kendisine ait olmak üzere SİMET tarafından sevkiyat yapılabilir. BAYİ, SİMET 'in bu tür sevkiyatlar nedeni ile zarar görmesi halinde tüm zararları karşılayacağını beyan ve taahhüt eder.
- 11.4. BAYİ 'nin şubesi veya müşterisinin elemanlarının adres ve kimlik bilgilerini yanlış vermeleri veya teslimatta bu nedenlerle hukuki geçersizlik, malın çalınma veya dolandırılma veya başka nedenlerle zayı edilmesi hallerinde veya sipariş edilen ürünlerin taşınması, yerleştirilmesi, teşhir, satış ve kurulum sırasında ürünlere ve üçüncü şahıslara verecekleri herhangi bir zarardan dolayı SİMET 'in herhangi bir sorumluluğu bulunmayacağı, bu zararlardan dolayı bizzat BAYİ sorumlu olacağını kabul ve taahhüt eder.
- 11.5. BAYİ, SİMET 'e söz konusu ürün bedelini bila itiraz ödeyeceği gibi, ayrıca SİMET 'in açıklanan ve benzeri nedenlerle ödemek zorunda kalacağı maddi manevi her tür tazminat bedelini gecikmeksizin nakden ve defaten ödeyeceğini bila kaydu şart kabul ve taahhüt eder.
- 11.6. BAYİ tarafından SİMET 'in belirlediği usullerle aykırı bir şekilde hatalı kargo adresi bildirilmesi nedeni ile alıcıya teslimat yapılamaması durumunda SİMET 'e geri iade olan malın kargo masrafları BAYİ tarafından karşılanır ve bedel BAYİ hesabına borç kaydedilir.

12. ÜRÜN NAKLİYE, TESLİMAT VE SEYİR RİSKİ

- 12.1. Kargo teslim fişinin veya irsaliyenin imzalanmış olması ile BAYİ malları (ve faturayı) teslim almış kabul edilecektir. Eğer siparişin ulaştırılmasında SİMET sevkiyatı kullanılacaksa kargo fişi yerine SİMET Satış İrsaliyesi veya İrsaliyeli Fatura ile imza karşılığı teslim gerçekleşecektir.
- 12.2. Teslimat anında irsaliye veya irsaliyeli fatura içeriğinde bir eksiklik, kolide bir hasar ya da bandı açılmış olması durumunda koliyi teslim almadan önce kargo veya sevkiyat yetkililerine tutanak tutturulmalı ya da ürün(ler) hiç teslim alınmamalıdır.

- ### 13. ÜRÜN İADESİ

- Figure 1. A schematic diagram of the experimental setup. The subject is seated in a chair, viewing a video screen. The screen displays a target (a red dot) and a starting point (a green dot). The subject's hand is positioned at the starting point. The distance between the starting point and the target is labeled as d . The subject is instructed to move their hand from the starting point to the target. The video screen is connected to a computer system that records the hand's position and movement time.

- 17.2. SİMET kendi tasarrufunda olmak üzere fatura bazında bu vade farkını azaltabilir veya artırabilir. Vade farkı, ilk faturaya ilave edilebileceği gibi, müstakil fatura ile de tanzim edilebilir.
- 17.3. BAYİ, vade farkı oranlarının SİMET tarafından belirlenmesini kayıtsız şartsız kabul eder.
- 17.4. BAYİ, fatura, çek ve senet vs sözleşmeden kaynaklanan herhangi bir borcunu ödemekte temerrüde düşmesi halinde geciken ödemeye akdi faiz olarak en yüksek banka tüketici kredi faizi oranında faiz uygulanmasını kabul ve taahhüt eder.
18. KREDİ KARTI İLE ÖDEME, SANAL POS İŞLEMLERİ USUL VE ESASLARI
- 18.1. BAYİ, ALODEPO üzerinden kullanacağı sanal POS işlemindeki kredi kartı ödeme talimatını eksiksiz doldurmayı ve ekinde istenen belgeleri tam ve gerçeğe uygun olarak vermeyi kabul eder.
- 18.2. BAYİ, istenilen evrakların SİMET 'e verilmemesinden, eksik veya gerçeğe aykırı verilmesinden dolayı doğacak her türlü zarardan sorumlu olacağını kabul eder.
- 18.3. BAYİ cari hesabına alacak kaydedilecek her türlü kredi kartı ödemelerinde SİMET 'in bankalara yapmak zorunda kalacağı geri ödemeleri, SİMET 'in cari hesabına döviz olarak ödemeyi taahhüt eder. Havale ile veya POS makineleri ile yapılan ödemelerdeki tüm banka komisyon vergi vs ücretleri BAYİ 'ye aittir. BAYİ, isterse firma ortaklarının kredi kartlarını ALODEPO 'da tanımlatmak ve ödemelerini otomatik yapmak için ekte verilen formu eksiksiz olarak doldurup SİMET 'e gönderir.
19. ÖDEMELER VE MUACCELİYET
- 19.1. SİMET, BAYİ ile yapacağı her tür ticari işlemlerde geçerli ödeme araçlarını belirler.
- 19.2. SİMET, BAYİ ile KREDİLİ AÇIK HESAP, NAKİT, HAVALE ve KREDİ KARTI İLE ÖDEME usullerinde çalışabilmektedir.
- 19.3. Kredili Açık Hesap için BAYİ, birlikte belirlenecek miktarda teminatı SİMET'e vermekle yükümlü olacaktır. Bu ödeme şekli dışında kalan tüm ödeme şekillerinde ilave teminat istenmeyecektir.
- 19.4. ALODEPO üzerinden yapılan alışverişlerde, SİMET tarafından sunulan kredi kartı ödeme seçenekleri ile ödeme yapılabilmektedir.
- 19.5. Faturalar üzerinde belirtilen vade tarihinde ödenir. BAYİ 'nin cari hesap için verdiği çek ve senetler BAYİ 'nin alacağı olarak cari hesaba kaydedilir. BAYİ 'nin temerrüdü sonucunda, tahakkuk edecek faiz tutarı, faturaya ilave edileceği gibi münhasıran kesilecek fatura ile de BAYİ 'nin hesabına borç olarak kaydedilir.
- 19.6. BAYİ, SİMET 'e olan fatura borçları, vermiş olduğu kambiyo evrakları ve/veya sözleşmeden kaynaklanan herhangi borcunu süresi içinde ödemeyerek temerrüde düşmesi halinde bütün borçlarının muaccel olacağını ve herhangi bir ihtar ve ihbara gerek kalmaksızın bunları bir kerede nakden ve defaten ödeyeceğini, SİMET 'in mevcut teminatlarından bunları derhal mahsup etme yetkisi bulunduğunu bila kaydu şart ve bila rücu beyan kabul ve taahhüt eder.
20. MUTABAKATLAR
- 20.1. BAYİ, ay sonu itibarı ile cari hesap mutabakatı için ALODEPO 'da yayınlanan cari hesap ekstresini inceler ve takip eden ayın 15'ine (onbeş) kadar varsa itirazını ve itirazına konu belgeleri yazılı, elektronik posta veya faks yoluyla SİMET 'e bildirir.
- 20.2. SİMET 'e itiraza ilişkin bir bildirim yapılmadığında ALODEPO 'da bulunan cari hesap ekstresini kayıtsız şartsız kabul etmiş olacağını BAYİ kabul ve taahhüt eder.
21. FESİH HALLERİ
- 21.1. SİMET yönetimince alınacak idari karar doğrultusunda tek tarafı olarak dilediği zamanda sözleşmeyi fesih edebilir, sözleşme konusu edimleri ALODEPO sistemini süreli veya süresiz olarak durdurabilir.
- 21.2. BAYİ işbu sözleşme dahilinde belirlenen yükümlülüklerden herhangi birini kısmen veya tamamen yerine getirmediği takdirde veya SİMET yazılı bildirimde bulunmak sureti ile

BAYİ 'nin bu sözleşme kapsamında sipariş verme yetkisini iptal etme ve sözleşmeyi herhangi bir önele gerek kalmaksızın derhal feshetme hakkına sahip olacaktır. Bu hakkın kullanılması halinde fesih iradesinin BAYİ 'ye tebliğ edildiği tarihte sözleşme münfesh sayılacaktır. Bununla birlikte sözleşmenin işbu madde uyarınca feshi sebebiyle SİMET 'in maruz kalacağı zararların tümünü BAYİ tazmin etmeyi taahhüt eder.

- 21.3. Sözleşmenin feshi nedeniyle BAYİ, SİMET 'den herhangi bir nam altında tazminat talebinde bulunamaz.
- 21.4. BAYİ, tüm asıl ve ferileri ile borcunu ödedikten sonra her zaman sözleşmeyi feshedebilir.
- 21.5. BAYİ 'nin vefatı veya fiilen işinde çalışmasına engel olacak sebeplerin zuhurunda, mirasçıları ile işbu sözleşmeyi devam ettirip ettirmemekte SİMET tamamen serbesttir.
- 21.6. Ticareti terk, tasfiye, iflas, konkordato, borç ödemede acze düşme durumlarında SİMET ayrıca ihtara gerek kalmaksızın sözleşmeyi feshe yetkilidir.
- 21.7. BAYİ 'nin borçlusu bulunduğu kambiyo senetlerinden dolayı ödememe protestosuna muhatap kalması durumunda protestoyu kaldırmaması veya kesinleşmiş icrai takibata rağmen bu takibati kaldırmaması halleri "borç ödemede acze düşme" olarak kabul edilir.

22. KAYITLARIN GEÇERLİLİĞİ

- 22.1. Bu sözleşmenin uygulanması sırasında doğabilecek uyuşmazlıklarda SİMET 'in ticari defterleri, kayıtları ve elektronik ortamdaki kayıtları ile internet ortamındaki kayıtları H.U.M.K. 287. maddesi anlamında münhasır delil olacaktır. BAYİ bu kayıtların sağlıklı tutulup tutulmadığı konusunda yemin teklifinde bulunamaz, kendi kayıt ve defterlerini delil olarak ileri süremez. Ayrıca, BAYİ bu kayıt ve belgelere karşı her türlü itiraz hakkından peşinen feragat eder.
- 22.2. BAYİ işbu delil sözleşmesini içeren hükmün aksine bir iddiada ve delil sunma talebinde bulunamaz.

23. GEÇERLİ ADRESLER ve TEBLİGAT HÜKÜMLERİ

- 23.1. BAYİ ünvanının, ticari iş adresinin veya imzaya yetkili şahısların imza yetkilerinin herhangi bir nedenle değiştirilmesi halinde, bu değişiklikleri gerek fiilen gerekse ticaret sicilinde tescilini müteakip en geç 7(yedi) gün zarfında SİMET 'e yazılı olarak bildirecektir.
- 23.2. Bu değişikliklerin 7(yedi) günlük süre içinde SİMET 'e bildirilmemesi halinde SİMET tarafından BAYİ 'ye eski adres ve/veya unvan adı altında gönderilen fatura, mektup, sevk irsaliyesi vb. gibi tüm evraklar yeni adres ve ünvana gönderilmiş ve usulüne uygun tebliğ edilmiş sayılır.
- 23.3. BAYİ eski imzaya yetkili kişilerce imzalanan senet, çek ve benzeri BAYİ 'yi borç altına sokan evraklardan dolayı doğmuş ve doğacak borçlara bila itiraz ödeyeceğini önceden kabul eder.
- 23.4. BAYİ, vekilinin vekaleti sona erdirildiğinde SİMET 'e derhal bildirilmelidir. Vekilin yaptığı işlemler azli veya istifası SİMET 'e yazılı olarak bildirilene kadar geçerlidir. BAYİ duyuru mecrası olarak SİMET tarafından ALODEPO 'da belirtilmiş olan tüm duyuruları usulüne uygun olarak haberdar olmuş ve tebellüğ etmiş olarak kabul edeceğini bila itiraz beyan eder.

24. İHTİYATİ HACİZ VE TEDBİR

- 24.1. BAYİ, borcuna karşılık, mahsuben veya teminatın vermiş olduğu kambiyo evrakı vs evrakla hiç bir protestoya veya ihbara gerek kalmadan SİMET tarafından işleme konulduğunda itiraz etmeyeceğini ve bunlar hakkında ihtiyati haciz ve ihtiyati tedbir uygulanma talebinde SİMET 'in teminattan muaf olacağını, SİMET 'in teminatsız ihtiyati haciz istemine şimdiden bila rücu bila kaydu şart kabul ve taahhüt ettiğini beyan eder.

25. YARGILAMA MASRAFI VE ÜCRETLERİ

- 25.1. BAYİ 'nin temerrüdü veya sözleşmeye aykırı davranışı sonucu doğacak alacağın tahsili zımında ve/veya sözleşmeden kaynaklanan her tür borcun tahsili için SİMET 'in

mahkeme ve icra dairelerinde yasal takibat yapmak mecburiyetinde kalması halinde, BAYİ, SİMET 'in yaptığı tüm masraflarla birlikte, SİMET 'in avukatına ödeyeceği vekalet ücretini ve SİMET 'in tahsilattan ödeyeceği ceza ve tahsil harçlarını, yasal işlemlerden doğacak her tür damga pulu harç ve rüsumlarını ödemeyi kabul ve taahhüt eder.

- 25.2. İşbu sözleşmeden doğan ihtilafların çözümünde Ankara Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir. BAYİ, ihtilafların çözümünde Ankara Mahkeme ve İcra Dairelerinin yetkili olduğunu ve buna itiraz etmeyeceğini kabul ve taahhüt eder.

26. SÖZLEŞME DEĞİŞİKLİKLERİ

- 26.1. SİMET bu sözleşmede ve sözleşme eklerinde kendisine tanınan tek taraflı yetki ile yapacağı değişiklikleri, sözleşmenin ifasına yönelik yöntem ve talimatları ve bilgi belge isteğine ilişkin yaratacağı usuli formları mevcut sözleşmeye ek yapmak suretiyle veya ALODEPO 'da ilan etmek suretiyle yapabilir. BAYİ bu ek, talimat ve formları sözleşmenin eki olarak kabul edeceğini ve uygulayacağını şimdiden bila itiraz kabul eder.
- 26.2. SİMET 'in sözleşmede kendine tanınmış olan hak ve yetkilerinden bir kısmını kullanmamış olması hiçbir zaman bu hakkından feragat ettiği anlamına gelmez.

27. GENEL HÜKÜMLER VE YERİNE GEÇME

- 27.1. Bu sözleşmede bulunmayan hükümler hakkında Türk Ticaret Kanunu, Borçlar Kanunu ve ilgili yasal mevzuat uygulanır. Sözleşme maddelerinden herhangi birinin yasal düzenlemeler nedeni ile iptali veya geçersiz hale gelmesi durumunda diğer maddeler ile birlikte sözleşme yürürlükte kalır.
- 27.2. İş bu sözleşme taraflar arasında önceki tarihlerde başkaca yapılmış sözleşmeler var ise bunların yerine geçer. Önceki sözleşmelerden kaynaklanan SİMET hak ve alacak talep hakları SİMET için saklı hak teşkil eder.

28. SÖZLEŞME EKLERİ

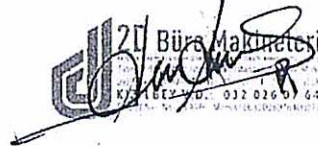
İş bu sözleşme bu maddede belirtilen ekleri ile bir bütün olarak geçerlidir.

- 28.1. EK-1 Bayi Başvuru ve Bilgi Formu (2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
- 28.2. EK-2 Farklı Adres Beyan ve Teslim Alma Yetki Formu (Opsiyonel - 2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
- 28.3. EK-3 Kredi Kartı İle Ödeme Formu (Sadece Sipariş ile beraber kullanılır)
- 28.4. Şirketi temsile yetki belgesi ve vekâletname noter tasdikli örneği fotokopisi,
- 28.5. İmza sirküleri veya beyanı noter tasdikli örneği fotokopisi,
- 28.6. Yetkili kişilerin Nüfus Cüzdanı fotokopileri (İmza Sirkülerinde imzası bulunan kişinin) (Arka-Ön),
- 28.7. Ticaret Sicil Gazetesi veya Yoklama Fişi fotokopisi,
- 28.8. Şirket Vergi Levhası Fotokopisi
- 28.9. Varsa TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi fotokopisi (Opsiyonel):

29. SÖZLEŞME MADDELERİ, ONAY VE SÖZLEŞME SÜRESİ

- 29.1. İşbu sözleşmeyi imzalayan taraflar temsil ettikleri şirketlerin yetkilisi oldukları ibraz ettikleri sirküler mucibince kabul edilirler.
- 29.2. İmzada hazır bulunan ve sözleşmeye imzalarıyla hayat veren taraf temsilcileri, oluşacak imza ve evrak karışıklığından bahisle imza ve belge içeriklerine itirazda bulunamazlar. Bu halde SİMET 'in elinde bulunan sözleşme suretleri esas belge sayılır ve bu belgeye göre değerlendirme yapılır.
- 29.3. İşbu sözleşme taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girmiş olup süresizdir.
- 29.4. İşbu sözleşme taraflardan biri veya her ikisi tarafından fesh edilmediği sürece imza tarihi itibarı ile her yıl otomatik olarak yenilenmiş sayılır.
- 29.5. İşbu sözleşme BAYİ tarafından tek taraflı fesh edilmiş olsa dahi, SİMET tarafı için oluşabilecek zarar, ek maliyet gibi konularda BAYİ sorumluluğu sürekli geçerli kalacaktır.

- 29.6. İşbu 29(yirmidokuz) ana madde ve 28.(yirmisekizinci) Maddede verilen Eklerden oluşan sözleşme taraflarca okunmuş kabul edilmiş ve aşağıdaki imza tarihi ile imza altına alınmış, taraflara birer suret verilmiştir.

	SİMET	BAYİ
Yetkili Adı Soyadı		AYKUT AYDOĞAN
Yetkili Ünvanı		GENEL MÜDÜR
İmza Tarihi		16.03.2018
Kaşe ve İmza		

SİMET BAYİ BAŞVURU VE BİLGİ FORMU

FİRMA BİLGİLERİ					
Firma Adı	2D BÜRO MAKİNELERİ BİLİŞİM SİSTEMLERİ LTD ŞTİ				
Adresi	ZÜBEYDE HANIM MAH İSTANBUL CD İSTANBUL ÇARŞISI NO:48/86				
	Posta Kodu				
İlçe	ALTINDAĞ	Şehir	ANKARA		
Telefon No	0312 341 60 07	Faks No	0312 341 60 08		
Vergi Dairesi	KIZILBEY	Vergi No	032 026 07 64		
Web Adresi	www.2dburo.com.tr	E-mail	info@2dburo.com.tr		
Firma Adresindeki Gayrimenkul Kime Ait ?		Firma Sahibi () Firma () Kira ☒ Diğer ()			
TSE Hizmet Yeterlilik Belgesi		ISO 9000/9001 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi			
Var	Yok	☒	Var	Yok	☒
Varsa Belge Türü			Varsa Belge Kapsamı		
Kuruluş Tarihi			Geçen Sene Cironuz		
Sermaye			Ticaret Sicil No		
YETKİLİ					
Adı Soyadı	Aykut Aydoğan		Görevi	Genel Müdür	
Telefon No	0530 393 72 06		E-mail	aykut.aydogan@2dburo.com.tr	
ŞUBE-1					
Şube Adı			İl / İlçe		
Şube Adresi					
Tel no			Faks No		
Yetkili			E-mail		
ŞUBE-2					
Şube Adı			İl / İlçe		
Şube Adresi					
Tel no			Faks No		
Yetkili			E-mail		
PERSONEL BİLGİLERİ					
Toplam Çalışan Sayısı	5		* Lütfen Adet Olarak Belirtiniz		
Yönetim	Muhasebe		Teknik Servis	Satış ve Pazarlama	
GENEL MÜDÜR					
Adı Soyadı			Tel / E-mail		
SATIŞ VE PAZARLAMA					
Adı Soyadı			Tel / E-mail		
Adı Soyadı			Tel / E-mail		
TEKNİK SERVİS					
Adı Soyadı			Tel / E-mail		
Adı Soyadı			Tel / E-mail		
MUHASEBE					
Adı Soyadı			Tel / E-mail		

FAALİYET ALANLARI	BAYİLERE YÖNELİK	KULLANICIYA YÖNELİK	Bayi ve Kullanıcıya Yönelik	Diğer	
Donanım			✓		
Yazılım			✓		
T. Servis ve Danışmanlık			✓		
Eğitim Hizmetleri					
Network ve Güvenliği			✓		
TEMEL SATIŞ YÖNTEMİ (Size uyan tüm seçenekleri işaretleyiniz)					
Tavsiye üzerine Satış	✓	Aktif pazarlama ile Satış	✓	Doğrudan Satış	✓
Telefon - Mailing Satışı	✓	Showroom Satış		Kamuya Satış	✓
Alt Bayi kanalı ile satış	✓	Reklam yolu ile Satış		Danışmanlık Satışı	
Web üzerinden satış		Referansla Satış	✓	Diğer	
BAYİSİ OLDUĞUNUZ AKTİF SATIŞ YAPTIĞINIZ DİĞER YAZILIM / DONANIM ÜRÜNLERİ					
Ürün Adı	Firma		Konumunuz (Ana Dağıtıcı, Bayi, Satış Noktası v.s.)		
HİZMET / EĞİTİM FİRMASI İSENİZ, HİZMET TÜRÜ VE ÖZELLİKLERİ					
REFERANS GÖSTERİLEBİLECEK KİŞİ VE KURUMLARI YAZINIZ (en az 3 Adet yazınız)					
ÇALIŞILAN BANKA VE HESAP NUMARALARI					
Banka	Şube	Hesap No	IBAN	Cinsi (USD, EURO, TL)	
TEB:			TR07 0003 2000 0000 0058 8209 83	TL	
HALKBANK:			TR81 0001 2009 3990 0010 2619 70	TL	
ZİRAAT BANKASI:		TR40 0001	0023 4954 1821 0950 02	TL	
ORTAKLAR					
	1.Ortak	2.Ortak	3.Ortak		
Adı Soyadı					
GSM No					
Medeni Hali (Evli ise Eşinin adı)					
Ev Adresi					
Ev Kime Ait?					
Ev Telefonu					
Doğum Tarihi					
Hisse Oranı					

VERGİ LEVHASI

MÜKELLEFİN



ADI SOYADI

KIZILBEY

TİCARET ÜNVANI

2D BÜRO MAKİNALARI BİLİŞİM KIRTASIYE BİLGİSAYAR
GÜVENLİK SİSTEMLERİ TEKSTİL SAN.VE TİC.LTD.ŞTİ

VERGİ KİMLİK
NO



İŞ YERİ ADRESİ

ZÜBEYDE HANIM MAH. İSTANBUL CAD. 48 86 ALTINDAĞ/
ANKARA

TC KİMLİK NO

VERGİ TÜRÜ

KURUMLAR VERGİSİ

İŞE BAŞLAMA
TARİHİ

05.04.2006

ANA FAALİYET
KODU VE ADI

466601-DİĞER BÜRO MAKİNE VE EKİPMANLARININ TOPTAN TİCARETİ (BİLGİSAYAR VE BİLGİSAYAR ÇEVRE
DONANIMLARI HARİÇ) (HESAP MAKİNESİ, DAKTİLO, YAZARKASA, FOTOKOPI MAKİNESİ, STENOĞRAFI MAKİNESİ,
KALEMTİRAŞ, BÜRO TİPİ ZIMBA, DELGİ ALETİ VB.)

TAKVİM

BEYAN OLUNAN MATRAH

TAHAKKUK EDEN VERGİ

ONAY KODU

2016

Matrahsız

Matrahsız

2015

Matrahsız

Matrahsız

2014

4.327,05

865,41



<https://intvd.gib.gov.tr> adresinden güncelliğini ve doğruluğunu sorgulayabilirsiniz.

T.C.
ANKARA 27.
NOTERLİĞİ

İMZA SİRKÜLERİ

No 00637

ANKARA 27. NOTERİ
NECLA ÜNALKAZIM KARABEKİR
CAD. NİZAMOĞLU
İŞHANI NO:72/25 (ASKI
KARŞISI) ULUS
ALTINDAĞ / ANKARA
Tel:+903123101497
Fax:+903123111770

ÜNVANI : 2D BÜRO MAKİNELERİ BİLİŞİM KIRTASIYE BİLGİSAYAR GÜVENLİK SİSTEMLERİ TEKSTİL SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ

ADRES : Zübeyde Hanım Mah. İstanbul Cad. No:48/86 Altındağ / ANKARA

YETKİLİ : AYKUT AYDOĞAN 15190177012

YETKİNİN KULLANIM ŞEKLİ : MÜNFERİDEN

TEMSİL ŞEKLİ / SÜRESİ : AKSİ KARAR ALININCAYA KADAR

TİCARET SİCİL ADI - NO : ANKARA - 219676

VERGİ DAİRESİ - NO : 6258 KIZILBEY - 0320260764

Yukarıda adresi yazılı 2D BÜRO MAKİNELERİ BİLİŞİM KIRTASIYE BİLGİSAYAR GÜVENLİK SİSTEMLERİ TEKSTİL SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ ünvanlı şirkete ait T.T.Sicil gazetesinin 28 ARALIK 2017 tarih ve 9483 sayısının 60 ve 61. sayfalarında yayınlanan karar gereği; Müdürler / Yetkililer Müdürlüğe Seçilenler ***** Kimlik No'lu, Erzurum Mah. Yeni Ankara Cad. Stad Apt. Blok No: 15B İç Kapı No: 7 Çankaya / Ankara adresinde ikamet eden, AYKUT AYDOĞAN Aksî Karar Alınincaya Kadar Müdür olarak seçilmiştir. Yetki Şekli: Münferiden Temsile Yetkilidir. Görev Dağılımındaki Değişiklik: Daha önceden Müdür görevi olan ***** Kimlik No'lu Ahi Mesut Mah. 1771 Cad. No: 5B İç Kapı No: 38 Etimesgut / Ankara adresinde ikamet eden Ferhat Akmaç'ın önceki bu görevi sona ermiştir. denildiğinden, şirket ünvanı altında kullanacağım aşağıda örnekleri bulunan imzamin onaylanmasını talep ederim.

2D BÜRO MAKİNELERİ BİLİŞİM KIRTASIYE BİLGİSAYAR GÜVENLİK SİSTEMLERİ TEKSTİL SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ ADINA TEMSİLEN (ŞİRKET MÜDÜRÜ) AYKUT AYDOĞAN

İMZA

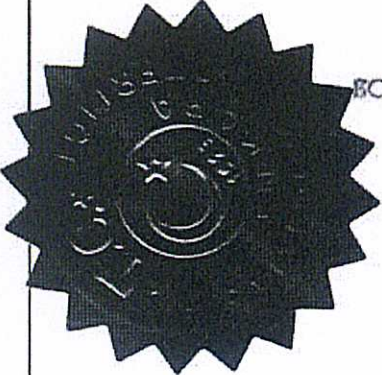
İMZA

İMZA

Bu Onaylama işlem (N.K.90.md.) altındaki imzamin 0320260764 vergi numaralı 2D BÜRO MAKİNELERİ BİLİŞİM KIRTASIYE BİLGİSAYAR GÜVENLİK SİSTEMLERİ TEKSTİL SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ adına YETKİLİSİ olarak hareket eden, gösterdiği Çankaya Nüfus Müdürlüğü'nden verilmiş 23/03/2015 tarih, 12137 kayıt, N13 seri ve 614487 numaralı fotoğraflı Nüfus Cüzdanına göre Ankara ili, Yenimahalle ilçesi, Susuz mahallesi/köyü, 51 cilt, 12 aile sıra, 61 sıra numaralarında nüfusa kayıtlı olup, baba adı Ali, ana adı Hanife Nuran, doğum tarihi 15/10/1979, doğum yeri Ankara olan ve halen yukarıdaki adreste bulunduğu, okuryazar olduğunu bildiren 15190177012 T.C. kimlik numaralı AYKUT AYDOĞAN isimli kişiye ait olduğunu noterlikte huzurumda alındığını, onaylarım. Onyedî Ocak İkinonsekiz, Çarşamba günü 17/01/2018

DAYANAK: T.T.Sicil gazetesinin 28 ARALIK 2017 tarih ve 9483 sayısının 60 ve 61. sayfalarında yayınlanan 219676 ticaret sicil numarasında kayıtlı 25/12/2017 tarihinde tescil edilen şirkete ait Genel Kurul Kararı gereği AYKUT AYDOĞAN'ın Münferiden Aksî Karar Alınincaya Kadar temsil ve ilzama yetkili olduğu görülmüş olup karar imza sirküler metnine aynen aktarılmıştır.

DAYANAK: T.T.Sicil gazetesinin 28 ARALIK 2017 tarih ve 9483 sayısının 60 ve 61. sayfalarında yayınlanan 219676 ticaret sicil numarasında kayıtlı 25/12/2017 tarihinde tescil edilen şirkete ait Ünvan ve Adres değişikliği olduğu görülmüştür.



BOĞUK MÜHÜRLÜDÜR

ANKARA 27. NOTERİ
Necla ÜNALYekine
İmzaya Yetkili Başkurtup
Hüseyin BAYRAM

Adres : KARANFİL SOKAK NO 56. BAKANLIKLAR - ANKARA TELEFON : 0 312 413 80 00 FAKS : 0 312 425 81 73 www.tobb.org.tr

ŞİRKETLER

ANKARA

Ankara Ticaret Sicili
Menur İğnundan

Sicil No: 219676

Ticaret Ünvanı
AKMAZSAN İNŞAAT GIDA
EMİNAK TEKSTİL TURİZM
SANAYİ VE TİCARET
LİMİTED ŞİRKETİAdres: Atatürk Mahallesi Lale
Cadde No: 50/4 Ayaşlar Panjisi
Sincan/AnkaraYukarıda ticaret sicili numarası,
ünvanı ve adresi yazılı şirkete ait
aşağıdaki hususların 05.04.2006
tarihinde tescil edildiği ilan olunur.Konu: Yeni Kuruluş
Noter Onayı: Sincan İ.N.İ.
29.03.2006-10843 nolu yevmiyeAkmazsan İnşaat Gıda Tekstil
Turizm Sanayi ve Ticaret Limited
Şirketi Ana SözleşmesiKuruluş
Madde 1Aşağıda adları, soyadları, uyrukları
ve ikametgahları yazılı kurucular
arasında bir limited şirketi kurulmuştur.1. Ferhat Akmaz T.C. Uyrukları
Tandoğan Mah. 232 Sk. No:10/8
Sincan/Ankara2. Murat Akmaz T.C. Uyrukları
İstasyon Mah. Fest Cd. No:12/6
Sincan/AnkaraŞirketin Ünvanı
Madde 2Şirketin ünvanı "Akmazsan
İnşaat Gıda Tekstil Turizm Sanayi
ve Ticaret Limited Şirketi"Amaç ve Konu
Madde 3A-İnşaat: Her türlü yapıtım
malzemeleri, ağaçtan mamul her
türlü inşaat malzemeleri, hazır ren-
kil sıvalar, boyalar, ahşap doğra-
malar, elektrik malzemeleri,
doğramalar, seramik, fayans, demir
çelik malzemeleri, mobilya imalatları
da kullanılan mamul maddeleri, her
türlü Hurdavat, inşaat
malzemelerinin alımı, satımı, top-
tan ve perakende satımı yapmak,
her nevi çimento kırıcı, tuğla,
kiremit, mozaik, kereste ve demir
bayiliğini alarak alımı satımı bayil-
iği ve pazarlamasını yapmak, her
türlü ölçüm bağlama elemanları
sağlar küçük bütümler pik profil ve
bozların hurdaları demir dışı met-
aller her nevi sarı plirinc bakır
alüminyum, kurşun, çinko, krom
titanyum ve çelikli metal alaşımları ve
teknik hurdavat malzemeleri alımı
satımı ve pazarlamasını
yapmak.Binalar, her türlü köprü ve
Kooperatif mekânları iş alimleri,
ticari yapılar, fabrika ve atölyeler,resmi ve özel sektöre ait idari ve
sosyal, tıbbi konaklama, sportif
ve turizm amaçlı tesislerin otel, mo-
tel ve yüzme havuzu, yat limanı ve
barınakları, hizmet tesislerinin in-
şaat ve çevre düzenlemesi ve bahçe
tanzimi ile bunlarla ilgili her nevi
malzemenin alımı ve satımı ki-
ralanması ve kiraya verilmesi iş-
lerini yapmak. Her türlü taşınır
taşınmaz gayrimenkullerinin alımını
satımını yapmak, kiralamak, kiraya
vermek, aracılığıyla yapılarak
komisyoncuğunu ve ticaretini
yapmak. Şirket yol, köprü, baraj
su, elektrik, su, ısıtma, ısıtma ve ısıtma
gibi her türlü bayındırlık tesisleri
ile sanayi tesisleri inşaat ve taahhüt iş-
lerini yapar. Kendi resmi yarıresmî
özel kurum ve kuruluşları ile şahıs-
lara ait gayrimenkuller üzerine mevzi
özel ilave imar veya imar
taahhütleri ile imar planlama uygulama
parselasyon işleri yapmak. Kat
dairesi işleri karşılığı inşaat yap-
mak, yaptırmak, payına düşeni sat-
mak, her nevi inşaat malzemesi
tomruk, kereste ve yan ürünleri
makine ve araçlarını iç ve dış
alımını satımını pazarlamasını ve
bayiliğini yapmak, yurt içinde ve
yurt dışında bütümler inşaat ve
taahhüt işleri ile ilgili olmak
mühendislik müşavirlik organiz-
asyon hizmetleri yapmak, yurtdışı ve
yurtdışında proje yapımı işlerini
yapmak, bu konuda danışman yetisi ve
yabancı kurum ve kuruluşlarla
işbirliği yapmak, mülkiyetlik al-
mak ve vermek.B-Gıda: Yurt içinde yetiştirilen
ve ihracata uygun yaş meyve
narenciye yağı sebze veya kurutulmuş
yağ sebze ve kurutulmuş ve göl-
lülülere fındık üzüm incir zeytin
pamuk yün tütün un ve unlu ma-
mulatlar tahıl tahımları bakliyat
kürpe yeker kuruyemiş ve taze
maddelerinin alımı satımını yap-
mak ve bayiliklerini almak işleri
ile ilgili olarak market tanzim satış
yerleri pasta hane yerleri apnık
çalıştırmak ve ortaklıklarda bulun-
mak.C-Tekstil: Her türlü tekstil ürün-
leri ile yün tüllü pamuklu sentetik iplik
kumaş hali kılın tüllü ve dokuma
yünlü pamuklu sentetik ve diğer
kumaşlardan kumaş tıkkı çocuk iç
degi konfeksiyon giyim eşyası alımı
satımı imalatını yapmak, doku-
maçlık sanayinde kullanılan yün
pamuk kıl v.s. nuni elyaftan mamul
iplikleri nebali sentetik lifleri
sanayi yedekleri veya el ile dokunan
hali, kılın kumaş kadife tüll düstel
ve bunların imalatında kullanılan
her nevi tezgah ve makineleer men-
mucat malları özellikle giyime ait
eyyalar örne eyyalar ile hazır giy-
im sanayinde kullanılan makine ve
aletler her nevi konfeksiyon
malzemesi eşyasının alımını satımını
yapmak.D. Turizm: Turistik yerlerde tur-
izme elverişli alanlarda habsli ve
hükümî tesislerde yada devlet ait
arazi ve arazları kiralamak, kiraya
vermek kiralamak tesisleri işletmek
sahil almak kiralamak, kiraya ver-
mek ve satmak turizm tepik ka-
mumu ve ilgili mevzuatlar
çerçevesinde turistik tesis otel mo-
tel pansiyon kamp plaj termaloteller kaplıcalar ve sportif tesisler
konuk evi lokanta restoran pasta
hane vb. Tesisler kurmak işletmek
işletmek kiralamak kiraya ver-
mek ve alım satımını yapmak. Yurt
içinde ve yurt dışında turizm ortak-
lıkları tesis etmek yada kuruluş a-
centeliği devralmak veya işletmek
Kura deniz ve hava yoluyla turist
taşımak toplu turist otobüs gemi
v.b. taşıt araçlarını yurt içinde ve
yurt dışında satın almak imar et-
tilmek kiralamak, kullandırmak ki-
raya vermek ve satmak.

Genel Hükümler:

-Özel kuruma ve özel bütçeli kamu
kurum kuruluş ve dairelerle gerçek
ve tüzel kişilerle her türlü işbirliği
yapılabilir.-Kurum ile ilgili her türlü fi-
nansman mal malzeme baki hizmet
teknolojiyi yurt içinde veya dışın-
dan temin edebilir.-Kurum ile ilgili olmak yurt
içinde ve yurt dışında mülkiyetlik
bayilik distribütörlük alabilir sö-
zleşmeler yapılabilir.-Kurum ile ilgili olarak her türlü
lâhuz ve ihmalat yapmak, unucunu
gerçekleştirmek için her türlü
menkul ve gayrimenkul mallar al-
mak, her türlü makineleer yurt içi-
nden ve yurt dışından temin etmek.-Şirket para temini amacıyla
bankalardan ve firmalardan kısa,
orta ve uzun vadeli krediler almak,
kredi temini için gerek Şirketin ve
gerek ortakların veya üçüncü
şahısların gayrimenkul mallarını
ipotek etmek, ipotekleri fık etmek.-Kurum ile ilgili olmak üzere
kurulmuş ve kurulacak Şirketlere
Ortak olmak, Ortak etmek veya
bitlemek.-Faaliyet konusu mal ve hizmet-
lerin pazarlaması ve dağılımı Ticaret
için mağazalar marketler teşhir sa-
lonları ve depolar açılabilir işlete-
bilir veya başkalarına ait mağaza
depo ve teşhir salonlarına Ortak
olabilir yevahır binaları başkaların-
dan kirayabilir.-Biliyet olan menkul ve gayri-
menkul satın almak kiralamak in-
şaat imal veya başka bir şekilde ik-
tisap edilebileceği gibi bunları
başkalarına satabilir veya kiraya da
verebilir.-Edişip edilmiş gayrimenkulleri-
ni devir seret veya bunlar üzerinde
ipotek ve aynı hükümler tesis edile-
ceği gibi başkalarına da devre-
debilir. Aracını gerçekleştirmek için
gayrimenkuller üzerinde ipotek
tesis edilebilir veya alabilir.-Hak ve alacaklarının ifası için
ayrı mahkeme veya yargı her türlü tem-
inat alabilir veya borçlarına karşılık
verebilir.-Mevcut veya kurulacak firma
kuruluş veya Şirketlere Ortak ola-
bilir.Bunlarla bitleşebilir.Şirketin Merkezi
Madde 4Şirketin merkezi Ankara'dadır.
Atatürk Mah. Lale Cad. No: 5/54
Ayaşlar Panjisi Sincan/Ankara'dır.Adres değişikliğinde, yeni adres
ticaret siciline tescil ve Türkiye
Ticaret Sicil Gazetesi'nde ilan et-
tilir ve ayrıca Sanayi ve Ticaret
Bakanlığı'na bildirilir. Tescil ve
ilan adresi yapılan tebliğat şirkete
yapılmış sayılır.Tescil ve ilan edilmiş adresinden
ayrılmış olmasına rağmen, yeni
adresini süresi içinde tescil et-
tirmemiş şirket için bu durum feshi
sebebi sayılır.Şirket Ticaret Sicil
Menuruna haber vermek şartı
ile yurt içinde ve yurt dışında
gubeler açılabilir.Şirketin Süresi
Madde 5Şirketin süresi, kuruluş işle-
minin tamamlanarak tescil ve ilan
edildiği tarihten başlamak üzere 99
(dokuz dokuz) yıldır.Şirketin Sermayesi
Madde 6Şirketin sermayesi, beheri
100,00 YTL. itibarı değerde 100
(yüz) hisseye bölünmüştür.
10.000,00.- YTL. (on bin) Yeni
Türk Lirasıdır. Bunun,50 paya karşılık 5.000,00
YTL.'a Ferhat Akmaz50 paya karşılık 5.000,00
YTL.'a Murat Akmazait olup Ortaklar tarafından ge-
linde müvazaaan ari olarak ve
tamamen tahsil edilmiştir.Şirket
sermayesini 9/9 tescil tarihinden
itibaren en geç bir ay içinde kalamı
ise 30.12.2006 tarihinde peşin
ödenektedir.Bu husustaki ilanda
ana sözleşmenin ilan maddesi
uyarınca yapılır.Şirkete Ait Hisseler
Madde 7Şirkete ait hisseler, Türk Ticaret
Kanunu'nun 37. maddesi hüküm-
leri saklı kalmak şartıyla şirket
merkezinin bulunduğu yerde en az
bir gazete ile asgari 7 (yed) gün
evvel yapılır.Şirketin İdarisi
Madde 8Şirketin işleri ve muameleleri,
ortaklar kurulu tarafından seçilecek
bir veya birkaç müdür tarafından
yürütülür. İlk yinni yıl için Şirket
Ortaklarından Tandoğan Mah. 232.
Sk. No:10/8 Sincan/Ankara
adresinde ikamet eden Ferhat Ak-
maz Şirket müdürü olarak yetkili
kılınmıştır. T.C. Uyrukludur.Şirketin Temsil ve İlamı
Madde 9Şirketi müdürler temsil eder.Şir-
keti temsil ve ilzam edecek
imzalar, ortaklar kurulu tarafından
tespit tescil ve ilan olunur.İlk yinni yıl için Ortaklardan Şir-
ket Müdürlüğü Ferhat Akmaz
atacağı müfessit imza ile Şirketi
temsil ve ilzam eder.Şirketi mahkemeler resmi
daireler müesseseler bankalar, yetlive yabancısı Şirketler ve firmalar
hükümleri ve hükümler beldeyle-
er, tescimle kurum ve kuruluşlar
ve tüm makamlar nezdinde her
hususla en geniş manada temsil ve
ilzama Şirketin doğrudan ve dolaylı
her türlü hak ve alacaklarını fatura
bedellerini banka hesaplarını mad-
de değerlerini tahsil tahsil ve alımı
kayda Şirket adına her hususta en
geniş manada her türlü mukavele-
ler senetler taahhütnameleer mu-
vafakat nameler borçlanma senet-
lerine tanımı imzaya Şirket adına
taliatla resmi daireler ve özel ku-
ruluşlar müesseseler ile belediyeler
hükümleri ve hükümler şubeleri
bankalardan çek senet almaya ciro
etmeye nakit tahsil etmeye ve yatı-
rmaya Şirket adına bankalardan
hazır açtımaya bu hesaplara ki-
sımın veya tamamen kaplırmaya fal-
zetim tahsil etmeye Şirket adına
bankalara ve PTT idaresindeki
göncü havalatleri tahsil ve tahsil
Şirket adına bütümler nakil vasat-
ları satın almaya kiralamaya her
türlü sözleşmelerle imalamaya Şir-
ket adına menkul ve gayri-
menkul almaya ve satmaya bun-
ların rütu ve ipotçini bu hususta
iki takdirde kabul ve itaya alımı
kayda sulu ve kiraya vakti tayin ve
adine vakti Şirketi ana sö-
zleşmesinde yazılı bulunan husus-
ların gerçekleştirilmesini için gerekli
muameleleri ifa ve ikmal ve Şir-
keti her hususta temsil ve ilzama
yetkili olmak üzere Şirket ortağı
Ferhat Akmaz yetkili kılınmıştır.Müdürlerin Değiştirilmesi
Madde 10Müdürler şirketin ödenmiş esas
sermayesinin yarısından fazlasına
temsil eden ortakların kararı ile
değiştirilebilir.Şirketin Hesap Yılı
Madde 11Şirketin hesap yılı, Ocak ayının
birinci günü başlar ve Aralık ayının
31. günü sona erer.Yalın ilk hesap yılı, şirketin
kurulduğu tarihten
başlayarak Aralık ayının sonuna
günü biter.Karın Dağıtımı
Madde 12Şirketin saf karı, yapılmış her
türlü masrafların çıkarılmasından
sonra kalan miktardır.Saf karın
her sene evvela 9/5 iliyatı alması
ayrılır.Kalan hissedarlara ödenmiş ser-
mayelerin üzerinden hisseleri
oranında dağıtılır.Kara iştirak edenlerle hissedar-
lara dağıtılması kararlaştırılan mik-
tardan Türk Ticaret Kanunu'nun
466. maddesinin 2. fıkrasının 3. ma-
mülüne bündü gereğince 9/10
ayrılarak umumî yedek akçeye ek-
lenir. Karılan bir kısmının hissedar-
lara dağıtılması veya şirket adına
işletilmesi veya memurlara,
hizmetlilere ikramiye olarak ver-
ilmesi gibi kararlar şirket ser-
mayesinin en az 9/5'i temsil eden
hissedarların kararına bağlıdır.

(Devam 26. Sayfa)

(Başarılı 60. Sayfada)
sistemleri endüstriyel büro otomasyonu, tüm yazılım ve donanım faaliyetleri servis büro hizmetleri vermek, internet üzerinden her türlü bilgi, ses ve görüntü hizmeti vermek, web sitesi hazırlamak, hazırlamak ve internet servis sağlayıcılığı yapmak, b- Her marka bilgisayar ve alt mikro işlemcileri ile bilgi kaydedici, saklayıcı, yazıcı, çizici, iletici, gösterici, tahvil edici, yorumlayıcı cihaz aksesuar donanım ünite parça ve yedek parçaları imalatı, montajı, servisi, dahili ve harici ticareti, eğitimini, c- Ticari amaçlı bilgi işlem merkezleri kurmak, bu merkezlerin yurtiçi ve yurtdışı data çekimleri ile itibarını sağlamak, d- Veri hazırlama, onarım, düzenleme işlemleri veya hizmetlerini yapmak, satmak, yada bunları kiraya vermek, internet üzerinde yayımlamak, e- Her türlü bilgisayar sistemleri, yazılım ve donanım destek ve danışmanlık hizmetlerini sağlamak.

f- Bilgiyazı programlarının ve bilgisayar kontrolü sistemlerinin alımı, satımı, pazarlaması, imalatı, montajı, bakımı için gerekli tüm malumulanı, yarı mamul sistemlerinin imalatını, montajını, parçalarını ve yedeklerinin ve bunları uygun her türlü bilgiyazı ile kontrol edilebilecek ve gelecekte uygulanabilecek teknolojide imal edilmiş mamul ve yarı mamul parça sistem ve üniteler olarak alım satımı, ihale ve ihracatını yapmak, g- Bilgiyazı sistemlerinin kurulumu ve bunun için her türlü elektrik elektronik donanım imal ve montajını yapmak, h- Bilgiyazı makinele, donanımları, yazılımları ve sistemleri ile disk, disket, manyetik bant, dosya, kâğıt, yazıcı, yazıcı, kartuş vb. bilgisayar tüketim malzemeleri ve bilgi teknolojilerini üretmek, almak, satmak, ihale ve ihraç etmek, i- Kamu, özel ve tüzel kişilere bilgiyazı yazılım ve donanım seçiminde fiabilite raporları hazırlamak, destek ve servis hizmeti almak, vermek, j- Daktilolar, hesap makinele, fotokopi makinele, faks makinele, bilgiyazı, bilgiyazı sistemleri ve diğer her türlü büro makinele ile bunlara ait her türlü kırtasiye malzemeleri ve yedek parçalarının imalatı, ihraç ve dahili ticaretini yapmak, k- Kırtasiyede satılması müstade olan her nevi okul malzemesinin, iş yeri için gerekli faks, fotokopi makinesi, ozalit, tektir makinele, hesap makinesi, yazıcı kasa, yazıcı ve benzeri gibi mekanik elektronik büro malzemesinin alımı, satımı, kiralatması, tamiri ve servis bakım işçiliğini yapmak, l- Her derecede okulların ihtiyacı olan okul malzemesini imal etmek, satmak, bayiliğini yapmak, m- Kurşun kalem, tükenmez kalem, dolma kalem, silgi, ocvetel, pergel, uç, uhu, mürekkep, effraf bant, kulu bant, pastel boya, kuru boya, süs boya, keçeli kalem, rapyete, defter, cep ve not defterleri ve bilmumun kırtasiye malzemesinin alım satımı, ihale ihraç ve dahili ticaretini yapmak, n- Her türlü yangın algılama sistemleri, gaz algılama sistemleri, tıbbi ve laboratuvar sistemleri, kameralı deye, güvenlik sistemleri, yangın söndürme

sistemleri ihalat, ihracatı, satışı, montajı, bakımını yapmak, o- Güvenlik ve korumaya ilişkin tüm elektronik, optik, audiovisual, mekanik cihaz, kameralar ve monitörler almak ve satmak, p- Her türlü dokuma malumulanın, ham bez kumaş tükötaj ve sermayeinde faaliyetlerde bulunmak, ipek, orlon, pamuk, triko, hazır giyim eşyaları ile cıtop ve çamasır, hay bayan ve çocuk giyim eşyaları, kot takımalar, kot pantolonlar, kot gömlekleri, kot montalar, her türlü diğer hazır giyim eşyaları yurt içinde ve yurt dışında üretimi ve ihalatı ve ihracatı ile pazarlamasını yapmak, q- Tekstil sanayine ait her türlü hammaddede yarı mamul ve mamul maddelerin, giyim sanayi ürünleri her nevi yünü, pamuklu, ipekli, suni sentetik plastik modeller ıplık ham bez ve kumaşların yurt içinde ve yurt dışında alım ve satımı ihale ve ihraçatı, yurt içinde ve yurt dışında imalatı, ihale ve ihracatını yapmak, r- Her türlü hastanede kullanılan önlük, tulum, çarşaf, yastık gibi ürünlerin imalatı, alımı satımı, ihale ve ihracatını yapmak, Şirket yukarıda belirtilen amacına erişilemek için Komusu ile ilgili olarak özelleştirmede dahil olmak üzere yurtiçinde ve yurtdışında resmi ve özel ihalelere katılabilir ve taahhütlerde bulunabilir Komusu ile ilgili olarak yurtiçinde ve yurtdışında mümessillikler alabilir veya mümessillikler verebilir Komusu ile ilgili olarak distribütörlük, acentelik ve bayilik ihdas edebilir. Tasarını ve tasarımları satın alabilir, inşa edebilir, kiraya verebilir, ipotek uhdası edebilir ve fes edebilir, menkul rehni alabilir veya verebilir, satış vadedi, rehin ve ipotekte dahil olmak üzere menkul ve gayrimenkulleri ilgili olarak her çeşit aynı ve şahsi hakları ihdas edebilir, baskaları lehine bu hakları tesis edebilir, tapu kütüğüne ve ilgili sicillere şerh ve tescil ettirebilir, üçüncü kişiler için rehin, ticari işletme rehin ve ipotekte dahil olmak üzere bu nevi hakları tesis ve tescil ettirebilir, üçüncü kişilerden ipotek alabilir veya üçüncü kişilere ipotek devredebilir, şirket lehine tesis edilen ipotek ve rehinlerin fes edebilir, sahip bulunduğu menkul ve gayrimenkulleri ipotek rehin ve ticari işletme rehininde dahil olmak üzere kendisi veya üçüncü kişiler adına her nam ve ne şekilde olursa olsun teminat olarak gösterebilir. Her türlü mali, ticari, idari ve hukuki işlemleri gerçekleştirebilir, ihale ve ihraçatı yapabilir Lisans, imtiyaz, marka, patent, know-how, teknik bilgi, sair fikri ve sınai mülkiyet haklarının aktarım edebilir, tescil ettirebilir, satın alabilir, kullanabilir, kiralayabilir, devredebilir, lisans verebilir ve bunlara ilişkin sözleşmeler akdedebilir Mevcut veya ileride kurulacak yerli veya yabancı, gerçek veya tüzel kişilerle iş buluşu yapabilir, bunlarla yeni şirket kurabilir veya teşebbüslere katılabilir yerli ve yabancı şirketlere ortak olabilir, tamamen veya kısmen devredebilir, bu şirket veya işletmelerde sermayesine iştirak edebilir, işletmeye kurucu olarak

katılabilir, aracılık faaliyetleri yapmamak kaydıyla şirketlerin hisselerini satın alabilir, sahibi olduğu hisseleri vetabilir. Faaliyetleri ile ilgili olarak şirketin kredi ihtiyacının karşılanması amacıyla yerli veya yabancı finansman kuruluşlarına başvuruda bulunmak, borçlanmak, açılan kredinin zamanında ve amacına uygun kullanmasını sağlayıcı tedbirler almak.

(5/A)(26/674287)

Ankara Ticaret Sicili
Müdürlüğünden
İlan Sıra No: 29488
Mersis No: 008905231690025
Ticaret Sicil/Dosya No: 46925

Ticaret Ünvanı
ASLAN YAPI VE TİCARET
ANONİM ŞİRKETİ

Adres: Çankaya Mah. Cernah
Nispetiye Sok. No: 18
Çankaya/Ankara

Yukarıda bilgileri verilen şirket ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürlüğümüze ibraz edilen belgeye istinaden ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 25.12.2017 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.

Tescil Edilen Hususlar:
Sermaye Artırımı

Tescil Delil Olan Belgeler:
Ankara 54. NT. nın 25.12.2017 tarih 59719 sayılı ile tasdikli, (Genel Kurul Kararı) 25.12.2017 tarihli 2017-001 sayılı Genel Kurul Kararı

İçerdiği Değişen Maddelerin Yeni Hali

Sermaye Artırımı
Maddde 6-

Şirketin sermayesi 15.000.000,00 Türk Lirası değerindedir. Bu sermaye, her biri 100,00 Türk Lirası değerinde 150.000 paya ayrılmıştır.

Bundan 120.000 Paya karşılık 12.000.000,00 Türk Lirası, Ali Osman Arslan Bundan 30.000 Paya karşılık 3.000.000,00 Türk Lirası, Mustafa Cihad Arslan tarafından muvazaaflan arı olarak tamamen tahhül edilmiştir. Önceki sermayeyi teşkil eden 9.350.000,00 TL. tamamen ödenmiştir. Bu defa artırılan 5.650.000,00 TL. sermayenin tamamı Ortaklara olan borçlara mahsup edilecek, taahhüt edilen sermayenin tamamı ödenmiş olacaktır.

Hisse senetleri hamiline yazılır.

(5/A)(26/674397)

Ankara Ticaret Sicili
Müdürlüğünden
İlan Sıra No: 29596
Mersis No: 0734019089100015
Ticaret Sicil/Dosya No: 152238

Ticaret Ünvanı
RENK GAYRİMENKUL
DANIŞMANLIK VE
PAZARLAMA LİMİTED
ŞİRKETİ

Adres: Berrak 89 Yapı
Kooperatifi No:62 Çayyolu
Yenimahalle/Ankara

Yukarıda bilgileri verilen şirket ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürlüğümüze ibraz edilen belgeye istinaden ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 25.12.2017 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.

Tescil Edilen Hususlar: Amaç

Konu
Tescil Delil Olan Belgeler:
Ankara 34. Nt. nın 25.12.2017 tarih 14437 sayılı ile tasdikli, (Amaç-Konu Değişikliği Kararı) 21.11.2017 tarihli 13 sayılı Genel Kurul Kararı

İçerdiği Değişen Maddelerin Yeni Hali
Amaç
Konu
Madde 3

Maksat Ve Konu Madde 3 A- Her türlü emlak ve özellikle konut, işyeri, ticari ve sınai merkezler, depolar villa taahhüt köyü, otel, motel, kamping, gibi turistik tesisler, organize sanayi bölgeleri, ev apartmanı, işyeri ticaret hane inşaatı, arsa arazi ve her türlü taşınmaz alımı, satımı devri temlik kiraya verilmesi kiralınması ve pazarlanması, b- Her türlü gayrimenkulleri taşınmaz malın alım satımında kiralınmasında ve kiraya verilmesinde emlak müşavirlik hizmetleri yapmak emlak komisyonerliği işleri yapmak, c- Her türlü Emlak'ın alımı ve satımı yapmak kısmen ve tamamen almak ve kiraya vermek üzere satış almak kiralamak, pazarlamak devri ve ferag etmek gayrimenkuller üzerinde mülkiyetli veya mülkiyetsiz tasarruflarda bulunmak üzerinde ipotek tesis etmek d- Her türlü emlak için alım ve satımı kiraya verme

ve kiralama tesisleri ve organizasyonları kurmak, e- Her türlü emlak için işletmecilik ve yöneticilik hizmetleri vermek işletmek işletmek gayrimenkul sahiplerinin isteği üzerine gayrimenkul bakım ve onarımını yapmak ve yaptırmak sevk ve idaresini yapmak yapılmak bu işleri yapabilmek için gerekli her çeşit mamul ve yarı mamul bakım onarım ve işletme malzemelerini kiraya verilmesi taahhüdü depolanması stoklanması montaj ambalajlanması bakım onarım ve hizmet servisleri kurulması ve işletmesini yapmak, f- Gayrimenkul sahiplerinin isteği üzerine gayrimenkulün kamu hukukundan ve özel hukuktan doğan mükellefiyetleri hususlarında hizmet vermek, g- Her türlü emlak için emlak ekspertizlik hizmetleri yapmak h- Her türlü Emlak'ın alımı satımı ve kiralama kiraya vermek hizmetleri için kurulmuş emlak organizasyonlarını ve emlak komisyonculuğu yapan kişi ve kuruluşları acenteliklerini ve temsilciliklerini yapmak, i- Şirket turizme hizmet amaç ile restorantlar, eğlence yerleri, otel, motel, pansiyon, apart otel ve bunlar gibi konaklama tesisleri açmak, işletmek, turizm işletmecilikleri yapmak, tüm turizm işletmelerini kurmak, açmak. Bu amaçları uygun olarak proje ettir, fiizibilite çalışmaları yapmak, kamu arazisi ve gayri menkul tahsis yaptırmak, kiralamak, intifa ve intifa hakkı elde etmek. Turizm sektörünün

ihtiyaç duyacağı her türlü mal ve hizmetleri ile dış piyasadan tedarik etmek, her türlü tefiş ve dekorasyon işlerini taahhüt ve yerine getirmek, Yarı içerisinde ve yurt dışında tüm turizm hizmet ve faaliyetlerini yapabilmek, konusu ile ilgili halkla ilişkiler konu ve konularında faaliyetler gösterebilmek. Bu amaçları çerçevesinde tur, konaklama, inşaat, konferanslar düzenlemek ve diğer hizmetlerini yerine getirmek, j- Her türlü inşaat taahhüt işleri: konut, işyeri, ticaret, inşaatın yapılmasını yapmak, satmak, kendi hesabına arazi ve arsular almak bunlar üzerinde veya başkasına arı arsa ve arsular üzerinde kat karşılığı binalar yapmak, Yurt içinde ve yurt dışında her türlü resmi ve özel sektöre ait inşaat taahhüt ve montaj işleri yapmak ve müstakil konut, iş binaları, fabrikalar, yollar, baraj ve göletler, park ve bahçe düzenlemeleri ve turistik tesisler, tatil köyleri inşa etmek ve kiraya vermek, k- Türkiye sınırları içinde veya yabancı ülkelerde, resmi ve özel kurum ve kuruluşları tarafından kabulü zarf, açık artırma, eksilme, teklif alma ve pazarlık usulü ile ihaleye çıkarılacak her türlü küçük ve büyük yapıları her türlü inşaat işlerini onarlar teslimi taahhüt etmek, l- Yer altı ve yer üstü maden ve tabii kaynakların mevcut kanunlara uygun olarak çıkarılması, işletilmesi, satın alınması ve kiraya verilmesi, Maden arama ruhsatnamesi almak maden aramak, işletme hakkı talep etmek işletme ruhsatnamesi ve işletme imtiyazı almak, devri kabul maden haklarını devir almak, m- Her çeşit sağlık hizmetleri vermek üzere özel hastaneler poliklinikler, dispensarler, laboratuvarlar, sağlık merkezleri ve tesisleri, sağlık kabinleri, doğumevleri, dış (ağzı sağlığı) ve protez tedavi merkezleri kurmak ve bu merkezleri işletmek n- Jeotermal kaynakları ve doğal minerali kullanımlarını işletilmesi için ilgili faaliyetler bulundukları Bakanlıklardan gerekli ruhsatları alabilir, ihalelere katılmasını için gereken baskıyıları yapabilir. Mevzuat gereğince diğer kurumlardan gereken izinleri alabilir, o- Amaç ve konusu ile ilgili mümessillik taahhüt acentelik işlerinde bulunabilir, p- Yurt içi ve yurt dışında büro acentelik ve mevzuat olanları iştirak edebilir. Kanun hükümlerine yurt içi ve yurt dışında ortaklıklar ve sonsonuçları kurabilir kurulmuş ve kurulacak şirketlere iştirak edebilir, q- Gayelerin tahakkuku için her türlü mali ve ticari idari tasarruflar ve faaliyetlerde bulunabilir, r- Her türlü ticari ve şirket işleri için gerekli yazılımları makine ve teçhizatı satın alabilir devredebilir ve bunları üzerinde aynı ve şahsi tasarruflarda bulunabilir, s- Her nevi menkul ve gayrimenkulleri ve aynı hakları ikisap edebilir

(Devamı 62. Sayfada)

(Başarılı 59. Sayfada)
 olmasının teminin kısa orta veya uzun vadeli istikrarlı akdedebilir, aval ve kefalet kredileri temin edebilir. Şirketin kuracağı tesisleri için gerekli iç ve dış kredileri dahil ve hariç finansal kurumları ile yerli ve yabancı kuruluş ve işletmelerden temin edebilir. Şirket konusu ile ilgili mamullerin depolanması, nakli satışı için gerekli her türlü makine tesisat, nakil vasıtaları, cihaz alet ve edevat ve sair menkul malları ve hakları satın alabilir veya satabilir, ithal ve ihraç edebilir kullanabilir, kiralayabilir ve kiraya verebilir. Şirket gayelerini gerçekleştirmek için tüm sınai mali ve hukuk işleri ve tasarruflarında bulunabilir, resmi ve özel bültenlere ilanlere iştirak edebilir, acentelik, mümasillik, komisyonculuk, bayilik, distribütörlük alabilir ve verebilir. Şirket konusu ile ilgili olan şirket kurabilir, ortaklık yapabilir, mevcut ve ileride kullanacak işletme ve şirketlere iştirak edebilir. Şirket konuları ile ilgili eden firmaları ve ticari işletmeleri devren aktarabilir, aracılık yapmaması kaydı ile kurulmuş ve kurulacak şirketlerin, hisse senetlerini ve paylarını satın alabilir veya satabilir, devir edebilir ve bunlar üzerinde her türlü tasarrufla bulunabilir. Şirket gayesine faydalı olmak için ile aracılık yapmaması kaydı ile şirket konusuna bağlı olmaksızın özel hukuk, kamu hukuku tüzel kişiler tarafından ihraç olunan ve oluncak hisse senetleri, tahvil, intifa senetleri ve kuponları gibi kıymetleri satın alabilir, devir alabilir, teminat gösterebilir, kabul edebilir. Konusu ile ilgili hammadde, yan madde, yan mamul ve mamul maddeleri satın alabilir, ithal, ihraç ve sair suret ile tedarik edebilir. Bunları karmen veya tamamen işletebilir. Yukarıda sözü edilen konular ile ilgili yerli ve yabancı şirket işletme ve müesseseler ile iş birliği yapabilir veya bunlarla ortaklık yapabilir. Yukarıda sözü edilen konularla ilgili olarak yerli ve yabancı şirket işletme ve müesseselerden distribütörlük, bayilik veya mümasillik alabilir, verebilir. Şirket yukarıdaki tüm konuları ile ilgili yurt içinde ve yurt dışında resmi ve özel kurumların açtığı ihalelere katılabilir. Şirket yukarıda ki tüm konuları ile ilgili olarak kanuni mevzuatları yerine getirilerek ihraç ve ithalat işlemleri yapabilir. Konusu ile ilgili fason işçilik yapabilir, yaptırabilir. Konusu ile ilgili olmak üzere soğuk hava depoları kurabilir, işletebilir, kiralayabilir, kiraya verebilir. Şirket makut ve mevzuat ile ilgili olarak her türlü fuar, sergi ve panayrlara iştirak edebilir. Konusu ile ilgili yurt içinde ve yurt dışında sahip ol arşınlar yapabilir.
 yurt dışında sahip olduğu isim hakları ile mağazaları açılması üzerine (franchise)öğücü şahıslar ile anlaşmalar yapabilir

4. Şirketin Merkezi

Şirketin merkezi Ankara ili Alındag ilçesi'dir.
 Adresi Sakarya Mahallesi Armağan Sk. No: 7/5

Alındag/Ankara 'dır. Adres değişikliğinde yeni adres, ticaret siciline tescil ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde ilan ettirilir. Tescil ve ilan edilmiş adrese yapılan tebligat şirkete yapılmış sayılır. Tescil ve ilan edilmiş adresinden ayrılmış olmasına rağmen, yeni adresini süresi içinde tescil ettirmemiş şirket için bu durum fesih sebebi sayılır

5. Süre

Şirketin süresi, kuruluşundan itibaren sınırsızdır

6. Sermaye Ve Pay Senetlerinin Nevi

Şirketin Sermayesi, beheri 100,00 Türk Lirası değerinde 500 paya ayrılmış toplam 50000,00 Türk Lirası değerindedir.

-Beheri 100,00 Türk Lirası değerinde 500 adet paya karşılık gelen 50000,00 Türk Lirası Osman İciman tarafından nakdi, olarak taahhüt edilmiştir
 Nakden taahhüt edilen payların itibarı değerlerinin 12500,00 TL'yi şirketin tescilinden önce ödemişler. Nakden taahhüt edilen payların geri kalan kısmı ise şirketin tescilini izleyen 24 ay içinde ödenecektir.

7. Şirketin İdaresi

Şirketin işleri ve işlemleri genel kurul tarafından seçilecek bir veya birkaç müdür tarafından yürütülür, ilk 10 Yıl için
 Kimlik No'lu, Akşemsetin Mah. Kısa Sk. No: 5 İÇ KAPİ No:7 Sincan/Ankara adresinde ikamet eden, Osman İciman Müdür olarak seçilmiştir.

Yetki Şekli: Müferiden Temsil Yetkilidir.

8. Temsil

Şirketin müdürler temsil ederler. Şirketin temsil edecek imzaları genel kurul tarafından tespit, tescil ve ilan olunur. Müdürler, şirkete hizmet akdi ile bağlı olanlar sınırlı yetkiye sahip ticari vekil veya diğer tacir yardımcılar olarak atayabilir. Bu şekilde atanacak olanların görev ve yetkileri, hazırlanacak iş yönerge ile açıkça belirtilir. Bu durumda iş yönergenin tescil ve ilanı zorunludur. İş yönerge ile ticari vekil ve diğer tacir yardımcılar atanamaz. Yetkilendirilen ticari vekil veya diğer tacir yardımcılar da ticaret siciline tescil ve ilan edilir. Bu kişilerin, şirkete ve üçüncü kişilere verecekleri her tür zarardan dolayı müdürler müteselsillen sorumludur.

9. Genel Kurul

Genel Kurullar, olağan ve olağanüstü toplanır. Olağan genel kurul, her yıl hesap döneminin sona ermesinden itibaren 3 ay içinde; olağanüstü genel kurullar ise, Şirket işlerinin gerektirdiği hallerde ve zamanlarda toplanır.

Genel kurul toplantılarında, her toplantı için beş (5) hisse sermaye payınının üçte birine göre hesaplanır. Genel Kurul toplantıları ve bu toplantılarda kararın nıca, Türk Ticaret Kanunu hükümlerine tabiidir. Genel kurulda şirketin

merkez adresinde veya yönetim merkezini bulunduğu yerin elverişli bir yerinde toplanır.

10. İlan

Genel kurulun toplantıya çağırılmasına ilişkin ilanlar da dahil olmak üzere Şirkete ait ilanlar Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde yapılır. Genel kurul toplantılarına ilişkin ilanların toplanma gününden en az on gün önce yapılması zorunludur.

11. Hesap Dönemi

Şirketin hesap yılı, Ocak ayının 1. gününden başlar ve Aralık ayının 31. günü sona erer. Fakat birinci hesap yılı, Şirketin kesin olarak kuruluşu taahhüt itibaren başlar ve o senenin aralık ayının otuz birinci günü sona erer.

12. Kararı Tespit Ve Dağıtımı

Şirketin net dönem karı yapılmış her çeşit masrafların çıkarılmasından sonra kalan miktarda. Net dönem karından her yıl %5 genel kanunı yedek akçe ayrılır; kalan miktar, genel kurul kararı ile pay sahiplerine kar payı olarak dağıtılır. Kar payı, esas sermaye payının itibarı değerine, yerine getirilen ek ödeme yükümlülüğünün tutan eklenmek suretiyle oluşacak toplam miktara oranla hesaplanır.

13. Yedek Akçe

Yedek akçelerin ayrılması hususunda Türk Ticaret Kanununun 519 ile 523. Maddeleri hükümleri uygulanır.

14. Kanunî Hükümler

Bu şirket sözleşmesinde bulunmayan hususlar hakkında Türk Ticaret Kanuna hükümleri uygulanır.

Kurucular
 Sıra No:1
 Kurucu:Osman İciman
 Uyruk /Türkiye
 İmza

(5/A)(26/674504)

BANKALAR

Ankara Ticaret Sicil
 Müdürlüğünden
 İlan Sıra No: 29455
 Mersis No: 6998006967506120
 Ticaret Sicil/Dosya No: 53064

Ticaret Unvanı
**TÜRKİYE CUMHURİYETİ
 ZİRAAT BANKASI ANONİM
 ŞİRKETİ - HEYKEL ŞUBESİ**

Adresi: Çankırı Cad 3
 Alındag/Ankara

Yukarıda bilgileri verilen şube ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürlüğümüzde ibraz edilen belgelere istinaden ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 25.12.2017 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.

Tescil Edilen Hususları:
 Yetkililer:

Tescille Delil Olan Belgeler:
 Ankara 3. NT. nin 18.12.2017 tarih 24750 sayı ile tasdikli, (Karar) 29.11.2017 tarihli 997 sayılı Yönetim Kurulu Kararı (atama/imza tescil)

Ankara 3. NT. nin 18.12.2017 tarih 24751 sayı ile tasdikli, (Karar) 29.11.2017 tarihli 2063 sayılı Yönetim Kurulu Kararı (atama/imza tescil)

Yetkililer

Yeni Atanan Temsilciler
 Kimlik No'lu,
 Keklik Sınarı Mah. 913 Cad. Turtuş Sırtı No: 22 İç Kapı No: 21 Çankaya / Ankara adresinde ikamet eden, Melike Şirin Yıldırım; Akai Karar Alıncıya Kadar (yönetmen-1.derece imza yetkisi) Temsil Yetkili olarak seçilmiştir.

Yetki Şekli:
 Sınırlı Yetkili (İç Yönergede Belirtilen) Şekilde Yetkilendirilmiştir.)

Kimlik No'lu,
 Kardelen Mah. 2111 Cad. No: 3a İç Kapı No: 20 Yenimahalle / Ankara adresinde ikamet eden, Çağrı Soytürk; Akai Karar Alıncıya Kadar (girişimci müşteri ilişkileri asistanı-2.derece imza yetkisi) Temsil Yetkili olarak seçilmiştir.

Yetki Şekli:
 Sınırlı Yetkili (İç Yönergede Belirtilen) Şekilde Yetkilendirilmiştir.)

(1/A)(26/674146)

STATÜ TADİLLERİ

Ankara Ticaret Sicil
 Müdürlüğünden
 İlan Sıra No: 29558
 Mersis No: 0032026076400011
 Ticaret Sicil/Dosya No: 219676

Ticaret Unvanı:
**2D BÜRO MAKİNELERİ
 BİLİŞİM KIRTASIYE
 BİLGİSAYAR GÜVENLİK
 SİSTEMLERİ TEKSTİL
 SANAYİ VE TİCARET
 LİMİTED ŞİRKETİ**

Eski Ticaret Unvanı:
**AKMAZSAN İNŞAAT GIDA
 TEKSTİL TURİZM EMLAK
 TAŞIMACILIK OTOMOTİV
 SANAYİ VE TİCARET
 LİMİTED ŞİRKETİ**

Adres: Zübeyde Hanım Mahallesi İstanbul Cad. No: 48/86 Alındag/Ankara

Yukarıda bilgileri verilen şirket ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürlüğümüze ibraz edilen belgelere istinaden ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 25.12.2017 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.

Tescil Edilen Hususları: Pay Devri, Müdürler / Yetkililer, Unvan, Adres, Amaç Konu

Tescille Delil Olan Belgeler:
 Ankara 63. Noterliğinin 23.12.2017 tarihli 18 sayılı 47350 yevmiye numaralı Genel Kurul Kararı

Ankara 63. Noterliğinin 22.12.2017 tarihli 17 sayılı 47351 yevmiye numaralı Genel Kurul Kararı

Ankara 63. Noterliğinin 23.12.2017 tarihli 19 sayılı 47352 yevmiye numaralı Genel Kurul Kararı

Pay Devri
 Pay Değişikliği
 Şirket Ortaklarından
 Kimlik Numaralı
 Ferhat Akmaz 5.000,00 TL sermaye karşılığı 200 adet payını hukuki ve mali yükümlülükleri ile
 Kimlik Numaralı
 Aykut Aydoğan'e devretmiştir.
 Şirket Ortaklarından
 Kimlik Numaralı
 Murat Akmaz 5.000,00 TL sermaye karşılığı 200 adet payını hukuki ve mali yükümlülükleri ile
 Kimlik Numaralı
 Aykut Aydoğan'e devretmiştir.

Tek Ortaklık Bilgisi
 Şirket tek ortaklı bir Limited Şirkettir. Bu ortak Erzurum Mah. Yeni Ankarı Cad. Stad Apt. Blok No: 15B İç Kapı No: 7 Çankaya / Ankara adresinde ikamet eden
 Kimlik Numaralı
 Aykut Aydoğan'dır.

Gerçekleşen pay devrine bağlı olarak şirketin son ortaklık yapısı aşağıdaki gibidir:
 Aykut Aydoğan: Beheri 25,00 Türk Lirası değerinde 400 adet paya karşılık gelen 10000,00 Türk Lirası.

Müdürler / Yetkililer
 Müdürlüğe Seçilenler
 Kimlik No'lu,
 Erzurum Mah. Yeni Ankarı Cad. Stad Apt. Blok No: 15B İç Kapı No: 7 Çankaya / Ankara adresinde ikamet eden, Aykut Aydoğan; Akai Karar Alıncıya Kadar Müdür olarak seçilmiştir.
 Yetki Şekli: Müferiden Temsil Yetkilidir.

Görev Dağılımındaki Değişiklik
 Daha önceden Müdür görevi olan
 Kimlik No'lu
 Ali Mesut Mah. 1771 Cad. No: 5B İç Kapı No: 38 Etimesgut / Ankara adresinde ikamet eden Ferhat Akmaz'ın önceki bu görevi sona ermiştir.

İçerdiği Değişik Maddelerin
 Yel Hall
 Unvan
 Madde 2-
 Şirketin Unvanı 2D Büro Makineleri Bilişim Kartasiye Bilgisayar Güvenlik Sistemleri Tekstil Sanayi Ve Ticaret Limited Şirketi'dir.

Adres
 Madde 4-
 Yukarıda bilgileri bulunan şirketin merkezi Ankara ili Alındag ilçesidir.
 Adresi Zübeyde Hanım Mahallesi İstanbul Cad. No: 48/86 Alındag/Ankara'dır.

Amaç Konu
 Madde 3-
 a-Her marka bilgisayar ve bilgisayar donanımının ithalatı, ihracatı ve dahili ticaretini, tüm bilgisayar ve yan donanımları birimleri mikrofilm taksim ile bunlar gibi tüm bilginin

(Devamı 61. Sayfada)

ASLININ AYKIDIR

1 Ocak 2018

Onaylayan: Banu YILDIRIM
 Yönetim Kurulu Başkanı