

İş Ortağı Sözleşmesi

2013

V.1.4

10/07/2013

Bayi Adı	Prostar Teknoloji Danışmanlık Ltd. Şti.
Bayi Üye No (WRK)	C3486
Sözleşme No	—
Üye Tipi	Bayi
Sözleşme Tarihi	28/07/2016
Evraklar	☒ İş Ortağı Sözleşmesi ☒ EK-1 Taahhütname ☒ EK-2 Bayi Başvuru ve Bilgi Formu ☐ EK-3 Farklı Adres Beyan ve Teslim Alma Yetki Formu ☐ EK-4 Kredi Kartı Ödeme Formu (Mail Order) ☒ Şirketi temsile yetki belgesi ve vekâletname noter tasdikli örneği fotokopisi, ☒ İmza sirküleri veya beyanı noter tasdikli örneği fotokopisi, ☐ Yetkili kişilerin Nüfus Cüzdanı fotokopileri ☒ Ticaret Sicil Gazetesi veya Yoklama Fişi fotokopisi, ☒ Şirket Vergi Levhası Fotokopisi ☐ Varsa TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi fotokopisi ☐ Teminat Mektubu veya Teminat

BU SAYFA SİMET TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR

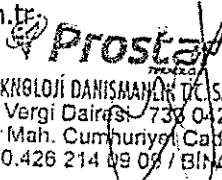
SİMET TEKNOLOJİ SANAYİ TİCARET A.Ş.

1065.Cad. 1280.Sok. No:5/17-18 06460 ÖVEÇLER / ÇANKAYA - ANKARA

Tel :+90.312.4728787

Fax :+90.312.4723131

www.simet.com.tr // satis@simet.com.tr


PROSTAR TEKNOLOJİ DANIŞMANLIK TİC. SAN. LTD. ŞTİ.
Bingöl Vergi Dairesi 738 042 69 48
Yenişehir Mah. Cumhuriyet Cad. No:15/B
Tel: 0.426 214 09 09 / BİNGÖL

Değerli İş Ortağı Adayı,

Simet Teknoloji Sanayi Ticaret A.Ş. Ağ, İletişim, Bilgi Güvenliği ve Bilgi Teknolojileri konusunda, kurulduğu 1997 yılından bu yana faaliyet gösteren Katma Değerli bir teknoloji dağıtım şirkettir.

Ağ, İletişim ve Bilgi Güvenliği ürün ve çözümleri konusunda uzman çalışanlarımız, paylaşma her zaman açıktır. Bilgiyi her şeyden daha çok önemseyen kuruluşumuz, özellikle Türkçe içerik ve teknik bilgi üretme konusunda rakiplerinden çok öndedir. Bilgiye verdiğimiz önem nedeniyle kanalımızın da eğitimleri bizim için büyük önem taşımaktadır. Düzenli aralıklarla yapılan iş ortağı ve güncelleme eğitimlerimize katılmanız, yapacağınız cirolardan daha önemlidir.

Biliyoruz ki kuruluşumuz dağıtım kanalında tam anlamıyla başarıya ulaşması ancak yetkin bir iş ortağı ağı yapısı ile mümkündür. Bu nedenle iş ortağı ağıımızı her geçen gün daha yetkin ve geniş kapsama ulaştırma çabalarımız devam etmektedir.

Temsil etmiş olduğumuz ve çözüm sunduğumuz tüm markalara ilişkin detaylı bilgiyi kurumsal web sitemiz www.simet.com.tr adresinden temin edebilir, bayimiz olarak satın alma ve stok durumları öğrenmek için ise online B2B sitemiz olan www.alodepo.com adresimizi kullanabilirsiniz.

Temsil etmekte olduğumuz her marka için ayrı bir çalışma modeli bulunduğundan kanal yapımız her marka için farklılıklar gösterebilmektedir. Sürekli değişen finansal koşulların siz değerli iş ortaklarımızı en az düzeyde etkilemesi ve daha etkin bir kanal yapısına ulaşabilmemiz için ilgili belge ve kayıtların hassasiyetle hazırlanması gerekmektedir.

Yukarıda kısaca belirtmiş olduğumuz kapsamda kuruluşumuz ve online ürün satış B2B sitesi www.alodepo.com adresi üzerinden iş ortağı olarak çalışma yapabilmek için aşağıdaki belge ve bilgilerin hazırlanarak tarafımıza ulaştırılması gerekmektedir.

İŞ ORTAKLIĞI İÇİN GEREKLİ BELGE ve BİLGİLER

1. İş Ortağı Sözleşmesi (2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
2. EK-1 Taahhütname (Opsiyonel - 2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
3. EK-2 Bayi Başvuru ve Bilgi Formu (2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
4. EK-3 Farklı Adres Beyan ve Teslim Alma Yetki Formu (Opsiyonel - 2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
5. EK-4 Kredi Kartı İle Ödeme Formu (Sadece Sipariş ile beraber kullanılır)
6. Şirketi temsile yetki belgesi ve vekâletname noter tasdikli örneği fotokopisi,
7. İmza sirküleri veya beyanı noter tasdikli örneği fotokopisi,
8. Yetkili kişilerin Nüfus Cüzdanı fotokopileri (İmza Sirkülerinde imzası bulunan kişinin) (Arka-Ön),
9. Ticaret Sicil Gazetesi veya Yoklama Fişi fotokopisi,
10. Şirket Vergi Levhası Fotokopisi
11. Varsa TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi fotokopisi (Opsiyonel): **(Önemli NOT)**
Mevzuatlar gereği bir firmanın TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi'nde yer alan kriterlerin altında konuyla ilgili hangi firmanın yetkili servisi olduklarını belirtmeleri gerekmektedir. Üretici-İthalatçı-dağıtıcı firmalar ilgili kriterin altına ismini işletmemiş bayilerini T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'na bildirememektedir. Bu nedenle T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'na kayıtlı çözüm ortağımız olarak çalışmaya karar vermeniz durumunda, TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgenizde İLGİLİ KRİTERLERİN (Simet tarafından bildirilecektir) altına firmamızın adını ekletmeniz gerekmektedir.

Kuruluşumuz, yukarıda verilenler dışında her iş ortağı ile kendi konumuna uygun EK BELGE isteyebilecek ve EK PROTOKOL imzalayabilecektir.

Dostluk ve saygılarımızla...

SİMET İŞ ORTAĞI SÖZLEŞMESİ

1. TARAFLAR

SİMET

ADI : SİMET TEKNOLOJİ SANAYİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
TEBLİGAT ADRESİ : 1065.Cad. 1280.Sok. No:5/17-18 06460 ÖVEÇLER / ÇANKAYA - ANKARA
Tel : 312.4728787 Faks : 312.4723131
Web : www.simet.com.tr E-mail : satis@simet.com.tr
Bundan böyle SİMET olarak anılacaktır

BAYİ

ADI : Prostar Teknoloji Danışmanlık Tic. San. Ltd. Şti.
TEBLİGAT ADRESİ : Yenisehir Mah. Cumhuriyet Cad. No:15/13 Beşiktaş
Tel : 0426 214 0909 Faks :
Web : E-mail : myigitbas@prostar-ankara.com.tr
Bundan böyle BAYİ olarak anılacaktır

2. SÖZLEŞMENİN KONUSU

İşbu sözleşme, SİMET'in BAYİ ile yapacağı ticari alışveriş ile ilgili iş akışını, tarafların yükümlülüklerini, sözleşmenin ve birlikte çalışma süresini, fesih şartlarını ve ihtilaf durumunda çözümünü düzenler.

3. TANIMLAR

AloDepo : İnternet ortamında www.alodepo.com adresinden ulaşılan, BAYİ'nin özel şifre ile girebildiği, sipariş, cari hesap, ödeme, iade ve arızalı ürün işlemlerinin takibini yapabildiği SİMET tarafından geliştirilen toptan ticaret sitesidir.

İkinci adrese sevki: BAYİ'nin merkez adresi dışındaki şubelerine veya müşterilerine gönderilmek üzere AloDepo üzerinden verdiği siparişlerin SİMET tarafından bu adreslere sevki işlemidir.

Sanal POS: SİMET'in sunduğu her türlü mal ve hizmet bedelinin internet üzerinden banka kartı veya kredi kartı ile tahsil edilmesine aracılık eden POS yazılım ve tahsilat sistemi.

4. FİKRİ VE SİNAİ HAKLARI

BAYİ, SİMET'in yazılı izni olmadan SİMET adına tescilli marka ve logoların hiçbirini kullanamaz. BAYİ, AloDepo'da kullanılan servislerin ve yazılımların telif hakkının SİMET'e ait olduğunu, bu yazılım ve sitedeki her türlü bilginin SİMET'in yazılı izni olmadan çoğaltılıp dağıtılmayacağını kabul eder.

BAYİ diğer kullanıcıların zararına haksız rekabet yaratıcı davranmamayı onların iletişimini engellememeyi, alım yapma niyeti olmaksızın AloDepo ortamında gösterilen stokları rezerve etmeye kalkışmamayı, başka kullanıcılara ve ortama zarar verici virüs, program vs. üretmemeyi ve zincir posta, postalanması yasak mesajları postalamamayı, elde etmiş olduğu herhangi bir ticari bilgiyi zarar verici şekilde kullanmamayı, rızası ile veya rıza harici başkalarına ait elde ettiği kişisel bilgileri zarar verici kötü amaçlarla kullanmamayı, kayıt etmemeyi başka adreslere göndermemeyi, ticari, sektörel ve sosyal etik değerlere, ulusal ve uluslararası yasal mevzuatlara uygun davranmayı, tehdit, taciz, hakaret içeren ifadelerde bulunmamayı, şifre, kullanıcı adı seçimi, talep yazı ve mesajlarda bunlara uygun davranmayı, bu gibi hallerde sorumluluğun kendisine ve kötü niyetli kullanıcılara ait olduğunu ve SİMET'in sorumluluğu bulunmadığını, SİMET'in izni olmadan AloDepo hizmetlerini özel, şahsî, ticari veya başka amaçlarla kullanmamayı, herhangi bir mal veya hizmet ticareti yapmamayı, buna yönelik kampanya, mesaj, anket, yarışma, davet, promosyon, teklif, zincir mektup ve reklam faaliyetlerinde bulunmamayı, böylesi durumlarda SİMET'in tek tarafı olarak akdi fesih edebileceğini, kabul eder.

Yetkili Ad Soyad, Kaşe ve İmza

Prostar

PROSTAR TEKNOLOJİ DANIŞMANLIK TİC. SAN. LTD. ŞTİ.
Bingo1 Vergi Dairesi 730 042 69 48
Yenişehir Mah. Cumhuriyet Cad. No:15/3
Tel: 0426 214 09 09 / 09 09 09

5. TÜKETİCİ HAKLARI

BAYİ 'nin, 4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun'a ve bu amaçla çıkan tebliğ ve yönetmeliklere aykırı davranışları nedeniyle ortaya çıkabilecek hukuki ve cezai sorumluluk tümü ile **BAYİ** 'ye aittir. **SİMET** nihai tüketiciye kanuni teselsül veya müşteri memnuniyetini sağlamak için herhangi bir ödemede bulunmak zorunda kalırsa, bu bedeli **BAYİ** hiçbir kayıt ileri sürmeden talep halinde ödemeyi kabul ve taahhüt eder.

6. YASAK BEYAN VE TANITIM

BAYİ kendisini hiçbir şekilde **SİMET** iş ortağı veya acentası gibi gösteremez. **SİMET** adına bildirim ve taahhütte bulunamaz. **BAYİ**, **SİMET** ile yaptığı ticaret ve işbu sözleşme nedeni ile elde ettiği ticari sır ve bilgileri haksız rekabet oluşturacak ve **SİMET** aleyhine olacak şekilde kullanamaz, beyanda bulunamaz.

7. ALODEPO ŞİFRESİ VE KULLANIMI

AloDepo kullanım ana şifresi **BAYİ** 'nin bu sözleşmenin ekinde beyan ettiği şirket bilgilerine göre e-posta yoluyla **SİMET** tarafından sözleşmeyi imzalayan şirket yetkisinin mail adresine gönderilecektir. **AloDepo** kullanımı için **SİMET** tarafından verilen Bayi Üye Kodu, Kullanıcı Adı ve Şifresi ve ayrıca **BAYİ** tarafından tanımlanacak ek alt kullanıcı şifreleri **BAYİ** 'ye özel olup, kullanımından doğacak her türlü zarar ve sorumluluk **BAYİ** 'ye aittir. **BAYİ**, sözleşme süresince **AloDepo** ile ilgili hiçbir bilgiyi, şifre ve kodlarını üçüncü kişi veya kuruluşlara vermeyeceğini taahhüt eder. Bunun tespiti halinde **SİMET**, **AloDepo** şifresini iptal edebilir ve sözleşmeyi fesh edebilir. **BAYİ**, **AloDepo** kullanımı sırasında yasalara ve genel ahlaka aykırı içerik, mesajlar ve yazılımlar göndermemeyi kabul eder. **BAYİ**, **AloDepo** servislerinin güvenliğini sarsıcı kullanım ve davranışlarda bulunursa meydana gelen ve/veya muhtemel zararlardan sorumludur. **BAYİ** 'nin, yeterli güvenlik önlemlerini almamasından dolayı veya bilgilerin **SİMET** haricinde başka şahısların eline geçmesinden, **SİMET** 'in sorumlu olmadığını, hizmet kullanımı sırasında elde edilen bilgilerin ve internet üzerinden gelen her tür verinin **BAYİ** 'nin sorumlu olmadığını, hizmet kullanımı sırasında elde edilen bilgilerin ve internet üzerinden gelen her tür verinin **BAYİ** 'nin rıza ve isteği ile talep edilmiş olduğunu, bunların **BAYİ** 'nin bilgisayarlarında ve sistemlerinde yaratabileceği arıza, bilgi kaybı ve benzeri sorumluluğun, **BAYİ** 'ye ait olduğunu, bundan dolayı **SİMET** 'den tazminat talep hakkı bulunmadığını kabul eder. Elektronik ortamda **BAYİ** kendisine verilen şifre ile yapacağı işlemlerde onay butonuna basmakla verdiği sipariş ve bilgilerin doğru gerçek ve serbest iradesini yansıttığını onay ve beyan etmiş olur.

8. ALODEPO ÜZERİNDE ÜRÜN TEŞİRİ, FİYAT, STOK BİLGİLERİ VE DEĞİŞİKLİK YAPMA HAKKI

Ürünlerin **AloDepo** 'da teşhir edilmiş olması, ürünlerin stokta bulunmasının taahhüt edildiği anlamına gelmez. **SİMET**, stokta bulunmayan ürünlerin teslimatını yapmayabilir veya stok durumuna göre kısmen yapabilir veya siparişi iptal ederek, ödeme yapılmış ise sipariş tutarını müşteri hesabına iade edebilir. **SİMET**, **AloDepo** 'da satışa sunulan ürünlerin fiyat ve ürün özellik bilgilerini değiştirme hakkına haizdir. Fiyat ve ürün özellik bilgilerinde hata olduğu takdirde **SİMET** hatayı düzeltecek şekilde ürün teslimatı yapabilir veya siparişi iptal ederek, sipariş tutarını müşteri hesabına iade edebilir. Bundan dolayı **BAYİ** 'nin herhangi bir tazminat talebi olamaz.

9. ALODEPO ÜZERİNDEN SİPARİŞ

BAYİ, siparişlerini **SİMET** 'in belirleyeceği biçimlerde verir. **SİMET** sipariş tutarı konusunda asgari sınırlamalar koyabilir. **BAYİ** ikinci adrese sevkiyat siparişlerini **AloDepo** 'yu kullanarak vermek zorundadır. Bu siparişler verilirken siparişlerin hangi tanımlı sevk adresine teslim edileceği **AloDepo** 'dan seçilecektir. **AloDepo** çalışmadığı, kullanılabılır olmadığı durumlar ile özel durumlarda **SİMET** tarafından hazırlanmış teslim adresi ayrıca belirtilmiş olan sipariş formu kullanılır. **BAYİ** tarafından **SİMET** Müşteri Temsilcisine sözlü olarak verilecek siparişlerde ilave adreslere gönderi kesinlikle yapılmayacaktır.

10. İKİNCİ ADRESE SEVK

BAYİ, bu anlaşma ekinde yer alan formu tüm **BAYİ** şubeleri / müşterileri için ayrı ayrı olacak şekilde, antetli kağıda basılı, eksiksiz doldurulmuş ve **BAYİ** yetkilisi tarafından onaylanmış bir biçimde **SİMET** 'e teslim edecektir. Sözleşme ve kaydedilecek ilk adreslere ait dokümanın **BAYİ** tarafından orijinalinin gönderilmesi zorunludur. Sonradan ilave edilecek adresler için yine ekteki form aynı şekilde doldurulup kargo, posta ya da fax yoluyla veya elden **SİMET** 'e ulaştırılacaktır. **BAYİ** bu şekilde **SİMET** 'in belirleyeceği sayıda adres tanımlatabilir. Bu başvuru sonuçları **SİMET** tarafından en geç bir iş günü içinde kabul ya da reddedilecek ve sonuç **BAYİ** 'ye **SİMET** tarafından bildirilecektir. Bildirilen bu şube / müşteri adreslerinin değişmesi durumunda yine aynı formla yeni adresi bildirmek ve eski adresin iptali için faks veya e-posta ile müşteri temsilcisine bilgi vermek zorundadır. Bu bilginin geç ya da eksik verilmesi durumunda doğabilecek her türlü zararın tazmininden **BAYİ** sorumlu olacaktır.

11. İKİNCİ ADRESE TESLİMDE SORUMLULUK

BAYİ 'nin şubesi veya müşterisinin elemanlarının adres ve kimlik bilgilerini yanlış vermeleri veya teslimatta bu nedenlerle hukuki geçersizlik, malın çalınma veya dolandırılma veya başka nedenlerle zayi edilmesi hallerinde veya sipariş edilen ürünlerin taşınması, yerleştirilmesi, teşhir, satış ve kurulum sırasında ürünlere ve üçüncü şahıslara verecekleri herhangi bir zarardan dolayı **SİMET** 'in herhangi bir sorumluluğu bulunmayacağı, bu zararlardan dolayı bizzat **BAYİ** sorumlu olacağını kabul eder. **BAYİ**, **SİMET** 'e söz konusu ürün bedelini bila itiraz ödeyeceği gibi, ayrıca **SİMET** 'in açıklanan ve benzeri nedenlerle ödemek zorunda kalacağı maddi manevi her tür tazminat bedelini gecikmeksizin nakden ve defaten ödeyeceğini bila kaydu şart kabul ve taahhüt eder.

Yetkili Ad Soyad, Kase ve İmza

Prostar

PROSTAR TEKNOLOJİ DANIŞMANLIK TİC. SAN. LTD. ŞTİ.
Bingöl Vergi Dairesi / 733 042 69 48
Yenişehir Mah. Cumhuriyet Cadd. No:15/B
Tel: 0.426 214 09 09 / BİNGÖL

12. HATALI ADRESE SEVK

BAYİ tarafından **SİMET** 'in belirlediği usullerle aykırı bir şekilde hatalı kargo adresi bildirilmesi nedeni ile alıcıya teslimat yapılamaması durumunda **SİMET** 'e geri iade olan malın kargo masrafları **BAYİ** tarafından karşılanır ve bedel **BAYİ** hesabına borç kaydedilir.

13. NAKLİYE, TESLİMAT VE SEYİR RİSKİ

Kargo teslim fişinin veya irsaliyenin imzalanmış olması ile **BAYİ** malları (ve faturayı) teslim almış kabul edilecektir. Eğer siparişin ulaştırılmasında **SİMET** sevkiyatı kullanılacaksa kargo fişi yerine **SİMET** Satış İrsaliyesi veya İrsaliyeli Fatura ile imza karşılığı teslim gerçekleşecektir. Teslimat anında irsaliye veya irsaliyeli fatura içeriğinde bir eksiklik, kolide bir hasar ya da bantı açılmış olması durumunda koliyi teslim almadan önce kargo veya sevkiyat yetkililerine tutanak tutturulmalı ya da ürün(ler) hiç teslim alınmamalıdır. Teslim alındıktan sonra **BAYİ** bu konuda hiçbir hak iddia etmeyecektir. **BAYİ** 'nin merkezi dışında bildireceği ikinci adreslere yapılacak teslimatlar için de bu madde hükümleri geçerlidir. **SİMET** deposundan teslimlerde teslim alacak kişi veya kişiler, sipariş sırasında kendilerine bildirilecek sipariş numarasını bildirerek ürün(leri) teslim alabilirler. **SİMET** gerek gördüğü takdirde her tür ek bilgi ve belge ve güvence isteyebilir. Bunların temin edilmemesi halinde **SİMET** 'in malı teslim etmeme ve siparişi iptal etme yetkisi vardır. Nakliye ve kargo masrafları **BAYİ** 'ye aittir. **SİMET** dilediği oranda katkı payı sağlayabilir. Sağladığı katkı payından her zaman vazgeçebilir. Nakliye veya kargo bedeli ürünlerle birlikte veya ayrıca fatura edilebilir.

14. ARIZALI AYIPLI ÜRÜN İADESİ

Ürünlerde arıza ve ayıplara ilişkin yasal süreleri içinde tespit ve bildirimleri yapılması halinde **SİMET** bu ürünü iade alarak yeni ürün ile değiştirir. Ürün iadesine ilişkin prosedür **AloDepo** 'da yayınlanır ve **BAYİ** bu prosedüre uyar. **BAYİ** bu düzenlemenin aksine farklı bir prosedür uygulayamaz.

15. KONSİNYE SATIŞ YASAĞI

SİMET konsinye satış yapmamaktadır. Ürün peşin veya vadesinde ödenmek üzere satılır. Satılan mal arıza ve ayıp hükümleri dışında iade alınmaz.

16. FATURAYA İTİRAZ

BAYİ, faturayı aldığı tarihten itibaren 7(yedi) gün içinde fatura bilgilerine itiraz etmediği takdirde içeriği ile birlikte kabul etmiş sayılır.

17. VADE FARKI

BAYİ 'nin yaptığı geç ödemelere, aylık %10(yüzde on) vade farkı uygulanır. **SİMET** kendi tasarrufunda olmak üzere fatura bazında bu vade farkını azaltabilir veya artırabilir. Vade farkı, ilk faturaya ilave edilebileceği gibi, müstakil fatura ile de tanzim edilebilir. **BAYİ** vade farkı oranlarının **SİMET** tarafından belirlenmesini kayıtsız şartsız kabul eder.

18. SERBEST FAİZ ANLAŞMASI

BAYİ, fatura, çek ve senet vs sözleşmeden kaynaklanan herhangi bir borcunu ödemekte temerrüde düşmesi halinde geciken ödemeye akdi faiz olarak en yüksek banka tüketici kredi faizi oranında faiz uygulanmasını kabul ve taahhüt eder.

19. KREDİ KARTI İLE ÖDEME, SANAL POS İŞLEMLERİ USUL VE ESASLARI

BAYİ, **AloDepo** üzerinden kullanacağı sanal POS işlemindeki kredi kartı ödeme talimatını eksiksiz doldurmayı ve ekinde istenen belgeleri tam ve gerçeğe uygun olarak vermeyi kabul eder. **BAYİ**, istenilen evrakların **SİMET** 'e verilmemesinden, eksik veya gerçeğe aykırı verilmesinden dolayı doğacak her türlü zarardan sorumlu olacağını kabul eder. **BAYİ** cari hesabına alacak kaydedilecek her türlü kredi kartı ödemelerinde **SİMET** 'in bankalara yapmak zorunda kalacağı geri ödemeleri, **SİMET** 'in cari hesabına döviz olarak ödemeyi taahhüt eder. Havale ile veya pos makineleri ile yapılan ödemelerdeki tüm banka komisyon vergi vs ücretleri **BAYİ** 'ye aittir. **BAYİ**, isterse firma ortaklarının kredi kartlarını **AloDepo** 'da tanımlatmak ve ödemelerini otomatik yapmak için ekte verilen formu eksiksiz olarak doldurup **SİMET** 'e gönderir.

20. ÖDEMELER

SİMET, **BAYİ** le yapacağı her tür ticari işlemlerde geçerli ödeme araçlarını belirler. **SİMET**, **BAYİ** ile KREDİLİ AÇIK HESAP, NAKİT, HAVALE ve KREDİ KARTI İLE ÖDEME usullerinde çalışabilmektedir. Kredili Açık Hesap için **BAYİ**, birlikte belirlenecek miktarda teminatı **SİMET** 'e vermekle yükümlü olacaktır. Bu ödeme şekli dışında kalan tüm ödeme şekillerinde ilave teminat istenmeyecektir. **AloDepo** üzerinden yapılan alışverişlerde, **SİMET** tarafından sunulan kredi kartı ödeme seçenekleri ile ödeme yapılabilmektedir.

Faturalar üzerinde belirtilen vade tarihinde ödenir. **BAYİ** 'nin cari hesap için verdiği çek ve senetler **BAYİ** 'nin alacağı olarak cari hesaba kaydedilir. **BAYİ** 'nin temerrüdü sonucunda, tahakkuk edecek faiz tutarı, faturaya ilave edileceği gibi münhasıran kesilecek fatura ile de **BAYİ** 'nin hesabına borç olarak kaydedilir.

Yetkili Ad Soyad, Kaşe ve İmza

Prostar

PROSTAR TEKNOLOJİ DANIŞMANLIK TİC. SAN. LTD. ŞTİ.
Bingöl Vergi Dairesi/ 7830425948
Yenişehir Mah. Cumhuriyet Cad. No:15/B
Tel: 0.426 214 09 09/ BİNGÖL

21. MUTABAKATLAR

BAYİ, ay sonu itibarı ile cari hesap mutabakatı için **AloDepo** 'da yayınlanan cari hesap ekstresini inceler ve takip eden ayın 15'ine (onbeş) kadar varsa itirazını ve itirazına konu belgeleri yazılı, elektronik posta veya faks yoluyla **SİMET** 'e bildirir. **SİMET** 'e itiraza ilişkin bir bildirim yapılmadığında **AloDepo** 'da bulunan cari hesap ekstresini kayıtsız şartsız kabul etmiş olacağını **BAYİ** kabul ve taahhüt eder.

22. MUACCELİYET

BAYİ, **SİMET** 'e olan fatura borçları, vermiş olduğu kambyo evrakları ve/veya sözleşmeden kaynaklanan herhangi borcunu süresi içinde ödemeyerek temerrüte düşmesi halinde bütün borçlarının muaccel olacağını ve herhangi bir ihtar ve ihbara gerek kalmaksızın bunları bir kerede nakden ve defaten ödeyeceğini, **SİMET** 'in mevcut teminatlarından bunları derhal mahsup etme yetkisi bulunduğunu bila kaydu şart ve bila rücu beyan kabul ve taahhüt eder.

23. TEMİNAT

BAYİ kredili açık hesap çalışmak isterse, miktar ve şekli **SİMET** tarafından belirlenecek teminat/teminatları **SİMET** 'e vermekle yükümlüdür. **BAYİ** her türlü kredili çalışma ve sözleşmeden kaynaklanan yükümlülüklerini yerine getirmenin teminatı olarak işbu sözleşmenin imzalanması ile birlikte **SİMET** 'in belirleyeceği oranda kesin, şartsız ve süresiz banka teminat mektubunu ve/veya mukabili değerinde teminatlarını vermekle yükümlüdür. İşbu teminat, sözleşmenin geçerli bulunduğu sürece **SİMET** 'de kalacak ve tüm ilişkilerin sona erdirilerek, tüm borçlar ödenerek, hesabın tasfiyesi halinde **BAYİ** 'ye iade edilecektir. **SİMET** kredi limitleri, **BAYİ** 'nin cari hesap işleyişi, kendi takdir edeceği ve benzeri nedenlerle her zaman ek teminat talep edebilir. Teminatların miktar ve türünü **SİMET** belirler. Teminatın ve/veya ek teminatın en geç istenildiği tarihten itibaren 10(on) gün içinde ve sipariş verilmiş ise mutlaka sevkiyattan önce sağlanması gerekir. Teminat süresinde verilmediği takdirde **SİMET** sözleşmeden doğan yükümlülüklerini süreli veya süresiz, tamamen veya kısmen askıya alabilir, sevkiyatı durdurabilir, siparişi iptal edebilir veya bu nedenle sözleşmeyi fesih ederek mevcut alacaklarını mevcut teminatlardan mahsup ederek almaya sevkiyatı kesmeye, sipariş kabul etmemeye, teminat gücü ve risk hadlerinde sınırlı çalışmaya karar vermede tek başına yetkilidir.

BAYİ İşbu sözleşme kapsamında teminat olarak vermiştir.

24. KEFALET

İş bu sözleşmede **BAYİ** 'nin **SİMET** 'e karşı olan her türlü borçlarından ve taahhütlü ve/veya edimlerinden veya **BAYİ** 'nin karşılıksız çıkan çeklerinden veya ödenmeyen senetlerinden veya ödemediği fatura bedellerinden veya cezai şart dahil olmak üzere sözleşmede kefil adı altında imzası bulunanlar olarak **SİMET** 'e karşı, **BAYİ** ile birlikte müşterek ve müteselsil olarak borçlu ve kefil olduğunu gayri kabili rücu kabul ve taahhüt eder. Sözleşme tarafları ve kefiller taahhütlerini yerine getirmedikleri takdirde **SİMET** 'in **BAYİ** ve kefil hakkında münferit veya birlikte (tahsilde tekerrür olmamak kaydı ile) takipte bulunmaya veya dava açmakta hakkı bulunduğunu kabul ve taahhüt ederler.

25. GARANTÖRLÜK

Garantör **BAYİ** 'nin işbu sözleşmeden kaynaklanan tüm yükümlülüklerinin yerine getirilmesine ve borçlarının ödenmesine sınırsız ve süresiz olarak garantör olduğunu kabul ve taahhüt eder. Sözleşmeyi imzalayan şirket yetkilisi sözleşmeyi şirketi için ve aynı zamanda kendi garantörlüğü açısından da imza ile kendisinin bizzat 1.(birinci) Garantör olduğunu ve sözleşmeye atacağı imza ile bunu kayıtsız şartsız kabul ettiğini, kendisi haricinde başka garantörleri ayrıca sağlayacağını beyan ve taahhüt eder.

26. FESİH HALLERİ

SİMET yönetimince alınacak idari karar doğrultusunda tek tarafı olarak dilediği zamanda sözleşmeyi fesih edebilir, sözleşme konusu edimleri **AloDepo** sistemini süreli veya süresiz olarak durdurabilir. **BAYİ** işbu sözleşme dahilinde belirlenen yükümlülüklerden herhangi birini kısmen veya tamamen yerine getirmede veya **SİMET** yazılı bildirimde bulunmak sureti ile **BAYİ** 'nin bu sözleşme kapsamında sipariş verme yetkisini iptal etme ve sözleşmeyi herhangi bir önele gerek kalmaksızın derhal feshetme hakkına sahip olacaktır. Bu hakkın kullanılması halinde fesih iradesinin **BAYİ** 'ye tebliğ edildiği tarihte sözleşme münfesi sayılacaktır. Bununla birlikte sözleşmenin işbu madde uyarınca feshi sebebiyle **SİMET** 'in maruz kalacağı zararların tümünü **BAYİ** tazmin etmeyi taahhüt eder. Sözleşmenin feshi nedeniyle **BAYİ**, **SİMET** 'den herhangi bir nam altında tazminat talebinde bulunamaz. **BAYİ** 'nin ödemelerini aksatması, istenen teminatı vermemesi veya arttırmaması hallerinde **SİMET** her zaman sözleşmeyi fesheder. Fesih halinde **SİMET** sebep bildirmek zorunda değildir. Bu halde **SİMET** alacağı varsa alacağını elindeki teminatlardan karşılar, elindeki teminatlar alacağını karşılamaya yetmezse hukuki yollardan alacağını tahsil eder. **BAYİ**, tüm asıl ve ferileri ile borcunu ödedikten sonra her zaman sözleşmeyi feshedebilir. Borcunu ödeyen ve ibralaşan alıcıya verdiği teminatlar hiç bir şart ileri sürülmeden geri verilir. **BAYİ** 'nin vefatı veya fiilen işinde çalışmasına engel olacak sebeplerin zuhurunda, mirasçıları ile işbu sözleşmeyi devam ettirip ettirmemekte **SİMET** tamamen serbesttir. Ticareti terk, tasfiye, iflas, konkordato, borç ödemede acze düşme durumlarında **SİMET** ayrıca ihtar gerek kalmaksızın sözleşmeyi feshe yetkilidir. **BAYİ** 'nin borçlusu bulunduğu kambyo senetlerinden dolayı ödememe protestosuna muhatap kalması durumunda protestoyu kaldırmaması veya kesinleşmiş icrai takibata rağmen bu takibatı kaldırmaması halleri "borç ödemede acze düşme" olarak kabul edilir.

Yetkili Ad Soyad, Kaşe ve İmza

Prostar

PROSTAR TEKNOLOJİ DANIŞMANLIK TİC. SAN. LTD. ŞTİ.
Bingöl Vergi Dairesi 793 042 69 48
Yenişehir Mah. Cumhuriyet Cad. No:15/B
Tel: 0.428 214 09 09 / BİNGÖL

27. DELİL SÖZLEŞMESİ

Bu sözleşmenin uygulanması sırasında doğabilecek uyuşmazlıklarda **SİMET** 'in ticari defterleri, kayıtları ve elektronik ortamdaki kayıtları ile internet ortamındaki kayıtları H.U.M.K. 287. maddesi anlamında münhasır delil olacaktır. **BAYİ** bu kayıtların sağlıklı tutulup tutulmadığı konusunda yemin teklifinde bulunamaz, kendi kayıt ve defterlerini delil olarak ileri süremez. Ayrıca, **BAYİ** bu kayıt ve belgelere karşı her türlü itiraz hakkından peşinen feragat eder. **BAYİ** işbu delil sözleşmesini içeren hükmün aksine bir iddiada ve delil sunma talebinde bulunamaz.

28. GEÇERLİ ADRESLER ve TEBLİGAT HÜKÜMLERİ

BAYİ ünvanının, ticari iş adresinin veya imzaya yetkili şahısların imza yetkilerinin herhangi bir nedenle değiştirilmesi halinde, bu değişiklikleri gerek fiilen gerekse ticaret siciline tescilini müteakip en geç 7(yedi) gün zarfında **SİMET** 'e yazılı olarak bildirecektir. Bu değişikliklerin 7(yedi) günlük süre içinde **SİMET** 'e bildirilmemesi halinde **SİMET** tarafından **BAYİ** 'ye eski adres ve/veya ünvan adı altında gönderilen fatura, mektup, sevk irsaliyesi vb. gibi tüm evraklar yeni adres ve ünvana gönderilmiş ve usulüne uygun tebliğ edilmiş sayılır. **BAYİ** eski imzaya yetkili kişilerce imzalanan senet, çek ve benzeri **BAYİ** 'yi borç altına sokan evraklardan dolayı doğmuş ve doğacak borçlara bila itiraz ödeyeceğini önceden kabul eder. Vekilin vekaleti sona erdirildiğinde **SİMET** 'e derhal bildirilmelidir. Vekilin yaptığı işlemler azli veya istifası **SİMET** 'e yazılı olarak bildirilene kadar geçerlidir. **BAYİ** duyuru mecrası olarak **SİMET** tarafından **AloDepo** 'da belirtilmiş olan tüm duyuruları usulüne uygun olarak haberdar olmuş ve tebellüğ etmiş olarak kabul edeceğini bila itiraz beyan eder.

29. İHTİYATİ HACİZ VE TEDBİR

BAYİ, borcuna karşılık, mahsuben veya teminatın vermiş olduğu kambyo evrakı vs evraka hiç bir protestoya veya ihbara gerek kalmadan **SİMET** tarafından işleme konulduğunda itiraz etmeyeceğini ve bunlar hakkında ihtiyati haciz ve ihtiyati tedbir uygulanma talebinde **SİMET** 'in teminattan muaf olacağını, **SİMET** 'in teminatsız ihtiyati haciz istemine şimdiden bila rücu bila kaydu şart kabul ve taahhüt ettiğini beyan eder.

30. YARGILAMA MASRAFI VE ÜCRETLERİ

BAYİ 'nin temerrüdü veya sözleşmeye aykırı davranışı sonucu doğacak alacağın tahsili zımında ve/veya sözleşmeden kaynaklanan her tür borcun tahsili için **SİMET** 'in mahkeme ve icra dairelerinde yasal takibat yapmak mecburiyetinde kalması halinde, **BAYİ**, **SİMET** 'in yaptığı tüm masraflarla birlikte, **SİMET** 'in avukatına ödeyeceği %15(onbeş) vekalet ücretini ve **SİMET** 'in tahsilattan ödeyeceği cezaevi ve tahsil harçlarını, yasal işlemlerden doğacak her tür damga pulu harç ve rüsumlarını ödemeyi kabul ve taahhüt eder.

31. SÖZLEŞME DEĞİŞİKLİKLERİ

SİMET bu sözleşme ve sözleşme eklerinde kendisine tanınan tek taraflı yetki ile yapacağı değişiklikleri, sözleşmenin ifasına yönelik yöntem ve talimatları ve bilgi belge isteğine ilişkin yaratacağı usuli formları mevcut sözleşmeye ek yapmak suretiyle veya **AloDepo** 'da ilan etmek suretiyle yapabilir. **BAYİ** bu ek, talimat ve formları sözleşmenin eki olarak kabul edeceğini ve uygulayacağını şimdiden bila itiraz kabul eder.

32. HAKLARIN SÜREKLİLİĞİ

SİMET 'in sözleşmede kendine tanınmış olan hak ve yetkilerinden bir kısmını kullanmamış olması hiçbir zaman bu hakkından feragat ettiği anlamına gelmez.

33. GENEL HÜKÜMLER VE YERİNE GEÇME

Bu sözleşmede bulunmayan hükümler hakkında Türk Ticaret Kanunu, Borçlar Kanunu ve ilgili yasal mevzuat uygulanır. Sözleşme maddelerinden herhangi birinin yasal düzenlemeler nedeni ile iptali veya geçersiz hale gelmesi durumunda diğer maddeler ile birlikte sözleşme yürürlükte kalır.

İş bu sözleşme taraflar arasında önceki tarihlerde başkaca yapılmış sözleşmeler var ise bunların yerine geçer. Önceki sözleşmelerden kaynaklanan **SİMET** hak ve alacak talep hakları **SİMET** için saklı hak teşkil eder.

34. SÖZLEŞME EKLERİ

İş bu sözleşme bu maddede belirtilen ekleri ile bir bütün olarak geçerlidir.

1. EK-1 Taahhütname (Opsiyonel - 2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
2. EK-2 Bayi Başvuru ve Bilgi Formu (2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
3. EK-3 Farklı Adres Beyan ve Teslim Alma Yetki Formu (Opsiyonel - 2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
4. EK-4 Kredi Kartı İle Ödeme Formu (Sadece Sipariş ile beraber kullanılır)
5. Şirketi temsile yetki belgesi ve vekaletname noter tasdikli örneği fotokopisi,
6. İmza sirküleri veya beyanı noter tasdikli örneği fotokopisi,
7. Yetkili kişilerin Nüfus Cüzdanı fotokopileri (İmza Sirkülerinde imzası bulunan kişinin) (Arka-Ön),
8. Ticaret Sicil Gazetesi veya Yoklama Fişi fotokopisi,
9. Şirket Vergi Levhası Fotokopisi
10. Varsa TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi fotokopisi (Opsiyonel): (Önemli NOT)

Yetkili Ad Soyad, Kaşe ve İmza

Prostar

PROSTAR TEKNOLOJİ DANIŞMANLIK TİC. S.İ. LTD. ŞTİ.
Bingöl Vergi Dairesi / 737 042 69 48
Yenişehir Mah. Cumhuriyeti Cad. No:15/B
Tel: 0 426 214 09 02 / BİNGÖL

35. ONAY

İşbu sözleşmeyi imzalayan taraflar temsil ettikleri şirketlerin yetkilisi oldukları ibraz ettikleri sirküler mucibince kabul edilirler. İmzada hazır bulunan ve sözleşmeye imzalarıyla hayat veren taraf temsilcileri, oluşacak imza ve evrak karşılığında bahisle imza ve belge içeriklerine itirazda bulunamazlar. Bu halde **SİMET** 'in elinde bulunan sözleşme suretleri esas belge sayılır ve bu belgeye göre değerlendirme yapılır.

36. CEZAI ŞART

İşbu sözleşmenin **BAYİ** tarafından herhangi bir maddesinin ihlali nedeni ile ihtarlı veya ihtarsız **SİMET** tarafından feshi halinde verilen teminatın %30'u (otuz) (Teminat maddesinde belirtilen teminat değerinin yüzde otuzu) **SİMET** tarafından cezai şart olarak nakde çevrilerek irad kaydedilir. **BAYİ** 'nin sözleşmenin herhangi bir maddesini ihlali sonucu **SİMET** 'in haklı nedenle akdi fesih etmesi durumunda, **BAYİ** vereceği/vermiş olduğu teminat bedelinin %30 'u tutarındaki cezai şart bedelini talebi halinde en yüksek banka kredi faiziyle birlikte nakden ve defaten ödemeyi, bu tutarın teminat içinden mahsup ile irat olarak kaydedilmesini kabul ve taahhüt eder. Teminatın müteakip kısmından da **SİMET** 'in tazminat, hak ve alacakları mahsup edilir. Bu işlemlerden sonra herhangi bir tutar artar ise artan kısım **BAYİ** 'ye iade edilir. İrad kaydedilen kısım çıktıktan sonra teminatın kalan kısmının **SİMET** 'in tazminat hak ve alacaklarını karşılamaması durumunda, **SİMET** 'in tahsil edemediği alacak için takibat hakkı saklıdır.

37. SÖZLEŞMENİN SÜRESİ

İşbu sözleşme taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girmiş olup süresizdir.

38. YETKİ

İhtilaf vukuunda Ankara Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

İşbu 38(otuzsekiz) ana madde ve 8(sekiz) Ek sayfadan oluşan sözleşme taraflarca okunmuş kabul edilmiş ve TARİH ile imza altına alınmış, taraflara birer suret verilmiştir.

BAYİ

Yetkili Ad Soyad, Kaşe ve İmza

SİMET

Yetkili Ad Soyad, Kaşe ve İmza

MÜŞTEREK BORÇLU MÜTESELSİL KEFİL

1)..... Amerikan Doları kadarı ile sözleşmeden kaynaklanan **SİMET** 'e olan borçlara müşterek müteselsilen kefil olduğumu kabul, beyan ve taahhüt ederim.

Ad Soyad, İmza

2)..... Amerikan Doları kadarı ile sözleşmeden kaynaklanan **SİMET** 'e olan borçlara müşterek müteselsilen kefil olduğumu kabul, beyan ve taahhüt ederim.

Ad Soyad, İmza

GARANTÖR

Sınırsız ve süresiz olarak sözleşmeden kaynaklanan **SİMET**'ya olan borçlara ve sözleşmenin edimlerinin yerine getirilmesine garantör olduğumu kabul, beyan ve taahhüt ederim.

Ad Soyad, İmza

 Prostar

PROSTAR TEKNOLOJİ DANIŞMANLIK TİC. A.Ş. LTD. ŞTİ.
Bingöl Vergi Dairesi 733 042 63 48
Yenişehir Mah. Cumhuriyet Cadd. No:15/B
Tel: 0.426 214 39 09 / 0426 214 39 09

TAAHHÜTNAME

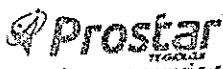
SİMET Teknoloji Sanayi Ticaret Anonim Şirketi 'nden satın aldığımız ve alacağımız emtia karşılığında vermiş olduğumuz bonolarımızdan herhangi birisinin vadesinde ödenmemesi durumunda, müteakip vadeli diğer bütün bonolarımızın muacceliyet kesbedeceğini, tarafımıza hiçbir ihbar ve ihtara ve ademi tediye protestosuna mahal kalmaksızın borcumuzun ve bonolarımızın tamamı hakkında alacaklının her türlü kanuni takibi başlatmakta serbest ve hakkı olduğunu bila kaydu şart beyan, kabul ve taahhüt ederiz.

ÜNVANI :

FİRMA KAŞESİ, YETKİLİ İSİM VE İMZASI :

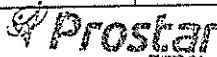
ADRESİ:

TARİH:


PROSTAR TEKNOLOJİ DANIŞMANLIK TİC. SAN. LTD. ŞTİ.
Bingöl Vergi Dairesi 733 042 64 48
Yenişehir Mah. Cumhuriyet Cad. No:15/B
Tel: 0.426 214 09/09 / BİNGÖL

SİMET BAYİ BAŞVURU VE BİLGİ FORMU

FİRMA BİLGİLERİ			
Firma Adı	Prostar Teknoloji Danışmanlık Tic. San. Ltd. Şti		
Adresi	Yenişehir Mah. Cumhuriyet Cad. No:15/B		Posta Kodu
İlçe	Merkez	İl	Bingöl
Telefon No	0426 214 0909	Faks No	
Vergi Dairesi	Bingöl	Vergi No	733 0426 948
Web Adresi	www.prostar.com.tr		E-mail
Firma Adresindeki Gayrimenkul Kime Ait ?		Firma Sahibi () Firma () Kira (X) Diğer ()	
TSE Hizmet Yeterlilik Belgesi		ISO 9000 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi	
Var	Yok	Var	Yok
Varsa Belge Türü		Varsa Belge Kapsamı	
Kuruluş Tarihi	2015	Geçen Sene Cironuz	
Sermaye	100.000	Ticaret Sicil No	
YETKİLİ			
Adı Soyadı	Mahmut Nefin Yılmaz	Görevi	Şirket Müdürü
Telefon No	505 722 2787	E-mail	myigitbas@prostar.com.tr
ŞUBE-1			
Şube Adı		İl / İlçe	
Şube Adresi			
Tel no		Faks No	
Yetkili		E-mail	
ŞUBE-2			
Şube Adı		İl / İlçe	
Şube Adresi			
Tel no		Faks No	
Yetkili		E-mail	
PERSONEL BİLGİLERİ			
Toplam Çalışan Sayısı	4	* Lütfen Adet Olarak Belirtiniz	
Yönetim	/	Muhasebe	1
		Teknik Servis	1
		Satış ve Pazarlama	1
GENEL MÜDÜR			
Adı Soyadı	Mahmut Nefin Yılmaz	Tel / E-mail	0505 722 2787
SATIŞ VE PAZARLAMA			
Adı Soyadı		Tel / E-mail	
Adı Soyadı		Tel / E-mail	
TEKNİK SERVİS			
Adı Soyadı		Tel / E-mail	
Adı Soyadı		Tel / E-mail	
MUHASEBE			
Adı Soyadı		Tel / E-mail	



PROSTAR TEKNOLOJİ DANIŞMANLIK TİC. SAN. LTD. ŞTİ.
Bingöl Vergi Dairesi 733 0426 948
Yenişehir Mah. Cumhuriyet Cad. No:15/B
Tel: 0.426 214 09 09 / BİNGÖL

FAALİYET ALANLARI	BAYİLERE YÖNELİK	KULLANICIYA YÖNELİK	Bayi ve Kullanıcıya Yönelik	Diğer
Donanım	X	α	α	
Yazılım	X	α	α	
T. Servis ve Danışmanlık	X	α	α	
Eğitim Hizmetleri	X	α	α	
Network ve Güvenliği	X	α	α	

TEMEL SATIŞ YÖNTEMİ (Size uyan tüm seçenekleri işaretleyiniz)

Tavsiye üzerine Satış	α	Aktif pazarlama ile Satış	α	Doğrudan Satış	α
Telefon - Mailing Satışı	α	Showroom Satış	α	Kamuya Satış	α
Alt Bayi kanalı ile satış	α	Reklam yolu ile Satış	α	Danışmanlık Satışı	α
Web üzerinden satış	α	Referansla Satış	α	Diğer	

BAYİSİ OLDUĞUNUZ AKTİF SATIŞ YAPTIĞINIZ DİĞER YAZILIM / DONANIM ÜRÜNLERİ

Ürün Adı	Firma	Konumunuz (Ana Dağıtıcı, Bayi, Satış Noktası v.s.)
Intex Bilgisayar Dk		
Acer Bilgisayar		
Casper Bilgisayar		
Pero Bilgisayar		

HİZMET / EĞİTİM FİRMASI İSENİZ, HİZMET TÜRÜ VE ÖZELLİKLERİ

REFERANS GÖSTERİLEBİLECEK KİŞİ VE KURUMLARI YAZINIZ (en az 3 Adet yazınız)

ÇALIŞILAN BANKA VE HESAP NUMARALARI

Banka	Şube	Hesap No	IBAN	Cinsi (USD, EURO, TL)

ORTAKLAR

	1.Ortak	2.Ortak	3.Ortak
Adı Soyadı	Mahmut Yöğür		
GSM No	0505 722 2787		
Medeni Hali (Evli ise Eşinin adı)	Bekar		
Ev Adresi	Yeni mah Pazarcık Cad Telsi no: 188		
Ev Kime Ait?	Btc		
Ev Telefonu			
Doğum Tarihi			
Hisse Oranı	100-		

Prostar

PROSTAR TEKNOLOJİ DANIŞMANLIK TİC. SAN. LTD. ŞTİ.
 Bingöl Vergi Dairesi 733 042 69 48
 Yenışehir Mah. Cumhuriyet Cad. No:15/B
 Tel: 0.426 214 09 09 / BİNGÖL

Ek-3

FARKLI ADRES BEYAN VE TESLİM ALMA YETKİ FORMU

Firma Adı :

Teslim alma yetkilisinin
Adı Soyadı :

TC Kimlik No :

Adres :
(Tam ve açık olmalıdır)

İlçe :

İl :

Posta Kodu :

Telefon :

GSM :

Tarih :

Yukarıda kimlik bilgilerimin yer aldığı üzere Bayiye SİMET tarafından gönderilmiş emtia/kargoyu teslim almaya yetkili kılındığımı, bununla ilgili her tür sorumlulukları üstlenmiş olduğumu, ilgili teslimat evrakını imzalayarak teslim almaya, irsaliye ve faturaları ve emtiayı tarafıma yetki vermiş olan firma adına aldığımı/alacağımı kabul, beyan ve taahhüt ederim.

TESLİM ALMA YETKİLİSİ İMZASI :

Yukarıda bildirmiş olduğumuz şahsın şirketimiz adına gönderilen emtia/kargoyu teslim almaya yetkili kılındığını ve ilgili tüm sorumlulukların tarafımıza ait olduğunu, yetkili tarafından teslim alınan emtia/kargo ve evrakın tarafımızca alınmış kabul edileceğini kabul, beyan ve taahhüt ederim.

ŞİRKET KAŞESİ VE İMZA :


PROSTAR TEKNOLOJİ DANIŞMANLIK TİC. ŞA. LTD. ŞTİ.
Bingöl Vergi Dairesi 733 042 49 48
Yenişehir Mah. Cumhuriyet Cad. No:15/B
Tel: 0.426 214 09 09 / BİNGÖL

SİMET KREDİ KARTI İLE ÖDEME TALİMATNAMESİ

Müşteri Bilgileri :			
Ticari Ünvanı			
Telefon No			
Fax No			
İş Adresi			
Vergi Dairesi		Vergi No	

Kart Bilgileri :	
Banka Adı	
Kart Sahibi	
Kart No	
Kart Cinsi	☐ Visa ☐ Mastercard ☐ Euro
Güvenlik No (Cvv)	
Son Kul. Tarihi	/ 20..

Ödeme Bilgileri :	
Çekilecek Miktar	
Taksit Sayısı	

Yukarıda bilgilerini vermiş olduğum kredi kartı hesabımdan TL, yazıyla tutarın **Simet Teknoloji San. Tic. A.Ş.** 'ne ödenmesini talep ediyorum. Yukarıda verilen kredi kartı bilgilerinin bana ait olduğunu, doğruluğunu ve uygunluğunu teyid ve taahhüt ederim.

Borçlu :

İmza :

Tarih :/...../20...

Kaşe :

Not: Kart sahibine ait kimlik fotokopisi ve kredi kartının her iki yüzünün fotokopisi de bu formla birlikte fakslanmalıdır. **Faks No : 312-4723131**

Prostar
 PROSTAR TEKNOLOJİ DANIŞMANLIK TİC. ŞİRK. LTD. ŞTİ.
 Bingöl Vergi Dairesi 733 042 69 48
 Yenişehir Mah. Cumhuriyet Cad. No:15/B
 Tel 0.426 214 09 09 / BİNGÖL



Servis: KAYIT
Tarih: 21.10.2015

SİCİL KAYIT SURETİ

Ticaret Ünvanı : PROSTAR TEKNOLOJİ DANIŞMANLIK TİCARET SANAYİ LİMİTED ŞİRKETİ

Adresi : YENİŞEHİR MH. CUMHURİYET CD. NO:15/B MERKEZ/BİNGÖL

MERSİS No : 0733042694800017

Ticaret Sicil No : 4469

Odaya Kayıt Tarihi : 21.10.2015

Oda Sicil No : 003745

Kayıtlı Sermayesi : 100,000.00TL.

Derecesi : 1/B

Meslek Grubu : 0001 - BİLGİ - İLETİŞİM - KOZMETİK - MEDİKAL MESLEK GRUBU.

Meslek Grubuna : 46.14.01 - Bilgisayar, yazılım, elektronik ve telekomünikasyon donanımlarının ve diğer büro ekipmanlarının bir ücret veya sözleşmeye dayalı olarak toplan salısını yapan araçlar

Esas Nace Kodu

Faaliyet Konusu : ANASÖZLEŞMEDE YAZIL TÖM İŞLERİ YAPMAK

YUKARIDA TİCARET ÜNVANI VE SİCİL NUMARALARI YAZILI TİCARİ İŞLETME HALEN ODAMIZ ÜYESİ BULUNMAKTADIR. BU BELGE FİRMANIN İSTEĞİ ÜZERİNE VERİLMİŞTİR. FOTOKOPİSİ GEÇERSİZDİR.

Hakan BAŞBOZKURT

Genel Sekreter

(Başvuru: 1082, Sayfa: 1083)

50 paya karşılık olan 50.000,00 Türk Lirası Vedat Elitaş tarafından tamamen tahhüt edilmiş ve nakden tahhüt edilen esas sermaye paylarının itibari değerlerinin 1/4'ü şirketin tescilinden önce ödenmiş olup, geri kalan 3/4'ü ise genel kurulun alacağı kararlara göre şirketin tescilini izleyen yirmidört ay içinde ödenecektir.

Bu husustaki işlemler şirket sözleşmesinin ilan müddesine göre yapılır.

Bu sermayenin tamamı nakit olarak karşılacaktır.

İlan:

Madde 7-

Genel kurul toplantılarına ilişkin ilanların toplanması gününden en az on gün önce Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde yapılması zorunludur.

Şirketin İdaresi:

Madde 8-

Şirketin işleri ve işlemleri genel kurul tarafından seçilecek bir veya birkaç müdür tarafından yürütülür. Aksi Karar Alınana Kadar ***** T.C. Kimlik No: 4644 Merkez/Bingöl adresinde ikamet eden, Vedat Elitaş Şirket Müdürü olarak seçilmiştir.

Yeni Şekli: Müfenden Temsil Yetkilisi.

Temsil:

Madde 9-

Şirketin müdürleri temsil ederler. Şirketin işlem edeceği imzalar onaylar kurulu tarafından tasdik, tescil ve ilan olunur. Şirketin yurt içinde ve yurt dışında bilhüman resmi ve gayri resmi daireler, müesseseler, bankalar, tapu sicil müdürlükleri, vergi dairelerinde ve diğer idarelerde temsil etmeye, her türlü evrakları imzalamaya, bankalara hesap açtırmaya, hesapları kapatmaya, paraları bankaya yatırmaya ve çekmeye, kirolet almayla, alımı kabza, satış ve ibrazı, şirket adına her türlü makaleleri imzalamaya, çek ve senetleri almayla, imzalamaya, vade etmeye, tahsil ve tediyeye etmeye, resmi ve gayri resmi dairelerde ihalelere girmeye, pay solumaya, anuma ve eksilimeye katılmaya, şirket alacaklarını tahsil, borçlarını tediyeye, şirket adına ipotekli veya ipoteksiz gayrimenkuller almayla, satmaya, kiralamaya, takas ve rümpa etmeye, ve gayrimenkuller için ipotek almayla, vermeye, ikinci ve üçüncü şahıslar adına ipotekler almayla, vermeye, şirket adına kefil olmayla, tapılar almayla, satmaya, devir ve kiraya vermeye, ipotek etmeye, şirket adına vebateller vermeye, şirket ana sözleşmesinde belirtilen işlemlerle ilgili etmek üzere resmi ve hususi dairelerde, bankalarda, kuruluşlarda, firmalarda, özel ve tüzel kişilerle yapacağı her türlü sözleşme ve yazılı, borçlandırıcı veya hukuk kazandırıcı her türlü müraعات, beyanname, sözleşme tahhüt ve işlemlerde şirketin her nevi unvanı altında yukarıda belirtilen şekilde şirketin her türlü yetkilileri Müdür olarak temsil ve ilzama müfenden (tek başına) kareket

etmek üzere Aksine bir karar alınmış çaya kadar süre sınırı olmamasına Şirketin hukuki varlığını yürütmüşü sürece 30628190470 T.C. Nolu Vedat Elitaş yetkili kılınmıştır.

Hesap Dönemi:
Madde 10 -

Şirketin hesap yılı Ocak ayının birinci gününden başlar ve Aralık ayının onuz birinci günü sona erer. Fakat birinci hesap yılı Şirketin keshin olarak kurulduğu tarihten itibaren başlar ve o senenin Aralık ayının onuz birinci günü sona erer.

Karın Dağıtım:
Madde 11-

Şirketin net dönem karı yapılmış her çeşit masrafların çıkarılmasından sonra kalan miktardır. Net dönem karından her yıl %5 genel kanuni yedek akçe ayrılır, kalan miktar, genel kurul kararı ile pay sahiplerine kar payı olarak dağıtılır. Kar payı, esas sermaye payının itibari değerine, yerine getirilen ek ödeme yükümlülüğünün tutarı eklenmek suretiyle oluşan toplam miktara orantılı hesaplanır.

Yedek Akçe:
Madde 12-

Genel kanuni yedek akçe ödenmiş sermayenin %20 sine ulaşmaya kadar ayrılır. Bu miktar azalması halinde yeniden genel kanuni yedek akçe ayrılmaya devam olunur.

Genel kanuni yedek akçe ile bu sözleşme hükümlerine göre ayrılması gereken miktar net dönem karından ayrılmadıkça pay sahiplerine kar dağıtılmaz.

Kanuni Hükümler:
Madde 13-

Bu ana sözleşmede bulunmayan hususlar hakkında Türk Ticaret Kanununun hükümleri uygulanır.

Vedat Elitaş

(10/AY/26/579547)

Bingöl Ticaret Sicil
Müdürliğinden
İlan Sıra No: 963
Mersis No: 0733042694800017
Ticaret Sicil No: 4469

Ticaret Unvanı
PROSTAR TEKNOLOJİ
DANIŞMANLIK TİCARET
SANAYİ LİMİTED ŞİRKETİ

Adres: Yedigöller Mah.
Cumhuriyet Cad. No: 15B Merkez
Bingöl

Yukarıda bilgileri verilen şirket ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürliğimize ibraz edilerek evrakla istinaden ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 21.10.2015 tarihinde tescil edildiği ilân olunur.

Tescil Edilen Hususlar: Kuruluş,
Şirket Sözleşmesi Tescille Değil
Olan Belgeler: Bingöl Birinci
Noterliğinin 19.10.2015 tarihli ve
10007 sayılı numarası ile Ana
Sözleşme.

Kuruluş:
Madde 1-

Aşağıdaki adları, soyadları, yerleşim yerleri ve uyrukları yazılı kurucular arasında bir Limited Şirket kurulmuş bulunmaktadır.

Sıra No: 1
Kurucunun Adı ve Soyadı: Mahmut Nedim Yığılıoğlu
Yerleşim Yeri: Bingöl Mah.
Gözet Sk. 22/2 Merkez/Bingöl
Uyruğu: TC
Kimlik No
TC Kimlik Numarası: *****

Şirketin Unvanı:
Madde 2-

Şirketin unvanı: Prostar
Teknoloji Danışmanlık Ticaret
Sanayi Limited Şirkettir.

Amaç Ve Konu:
Madde 3-

Şirketin amaç ve konusu başlıca şunlardır:

Teknoloji Danışmanlık-
Bilgi-Bellek

Şirket Bilgisayar, televizyon, telefon, elektronik aya, spor malzemeleri her nevi tip ve modeldeki Teknoloji, Bilgi Bilim ürünleri, beyaz aya ve dayanıklı tüketim mallarının evlerde ve işyerlerinde kullanılan elektronik cihazların ve yedek parçaların ithalat ihracatı toptan ticaretini yapmak Knowhow distribütörlük acentelik komisyonculuk müşavirlik yapmak yurt içi ve yurt dışında konuları ile ilgili aya yatırımlar yapmak. Gerekli mercilerden izin alarak icazı halinde yabancı uyrukları olup yabancı sermaye girişleri ile ortaklık bünyesinde ortak olmak, ortak yapmak ilgili mallara satışını gerçekleştirmek için perakende ve toptan pazarları açmak. Bilgisayar, bilişim ve iletişim ürünlerinin tamamını alım satım, ihalat, ihracatını yapmak, bunların montaj, tamir, bakım ve onarımını yapmak. Bilgisayar yedek parçaları imalatı, alım satımı, ihalat, ihracatını yapmak, montajını yapmak. Her türlü bilgisayar sarf malzemesi alım satımını yapmak. Bilgisayar programı yazmak ve program lisansı almak. Her marka bilgisayar ve bilgisayar donanımını ihalat, ihracatı ve dağıtımını, tüm bilgisayar ve yazılım donanımını bilmeleri mikrosistem faksimili bunlar gibi tüm bilişim sistemleri, endüstriyel büro otomasyon, tüm yazılım ve donanım faaliyetleri servis büro hizmetleri vermek. İnternet üzerinden her türlü bilgi, ses ve görüntü hizmeti vermek, internet sitesi hazırlamak, hazırlamak ve internet servis Bilgisayarlığı yapmak. Her marka bilgisayar ve alt mikro sistemleri ile bilgi kaydedici, saklayıcı, yama, çizici, iletki, gösterici, tahvil edici, yorumlayıcı cihaz aksesuar donanımını ünite parça ve yedek parçaları üretimi, toptan ve perakende alım satım, dağıtım, ihalat ve ihracatını yapmak, montaj, servis, Ticari amaçlı bilgi

işlem merkezleri kurmak, bu merkezlerin yurtiçi ve yurtdışı data merkezleri ile ihtinatını sağlamak. - Veri hazırlama, onarma, düzenleme işlemleri veya hizmetlerini yapmak, satmak, yada bunları kiraya vermek. İnternet üzerinde yayınlamak. - Her türlü bilgisayar sistemleri, yazılım ve donanım destek ve danışmanlık hizmetlerini sağlamak. Bilgisayar programlarının ve bilgisayar kontrolü sistemlerinin üretimi, toptan ve perakende alımı satımı, dağıtım, ihalat ve ihracatı, montajı, bakımı için gerekli tüm mamul yarı mamul sistemlerinin ünitelerinin parçalarının ve yedeklerinin ve bunlara uygun her türlü bilgisayarlar ile kontrol edilebilecek ve gelecekte uygulanabilecek teknolojide imal edilmiş mamul ve yarı mamul parça sistem ve üniteler olarak üretimi, toptan ve perakende alımı satımı, dağıtım, ihalat ve ihracatını yapmak. - Bilgisayar sistemlerinin kurulması ve bunun için her türlü elektrik elektronik donanımını toptan ve perakende alım satım, dağıtım, ihalat ve ihracatı, montajını yapmak. - Bilgisayar makineleri, donanımları, yazılımları ve sistemleri ile disk, disket, manyetik bant, yazıcı, seri, kuru vb. bilgisayar tüketim malzemeleri ve bilgi teknolojilerinin üretimi, toptan ve perakende alım satım, dağıtım, ihalat ve ihracatını yapmak. - Kamu, özel ve tüzel kişilere bilgisayar yazılım ve donanım seçiminde fikirli raporları hazırlamak, mühendislik, müşavirlik, destek ve servis hizmeti almak, vermek. - Her türlü telekomünikasyon cihazları mobil telefon bilgisayar el bilgisayarları elektronik büro makineleri ve dijital TV için yazılım geliştirme ihalat ve ihracatını yapmak pazarlamak satmak bakım onarım ve teknik servis hizmetleri ve eğitimini vermek. Bilişim teknolojileri alanındaki tüm ürün gruplarına yetkili servisliğini alır ve verir. - Güvenlik kamera sistemleri, alarm sistemleri, akıllı ev sistemleri ve güvenlik adına tüm alanlarda ürünlerinin imalat, ihalat ve ihracatını yapar, bu alanda tüm alanlara kurulumunu yapar ve destek sağlar. - Her türlü özel güvenlik koruma sistemleri ile ilgili alanlarda hizmet alır ve verir. - Şirket her türlü yazılı ve görsel medya alanlarında temsilcilikler alır kurulumu sağlar, işletir, devir alır, devredir. Şirket iş alanlarındaki tüm sektörlerdeki ürünlerinin imalatı, ihalatını ve ihracatını yapar, bunun için gerekli izinleri alır ve verir. - Şirket her türlü serimenter, organizasyon ve konferans düzenler bunların alt yapılarını hazırlar kendisi organize eder veya çeşitli özel, kamu, kurum ve kuruluşları alt yapı hazırlar. - Şirket internet üzerinden online satışlar gerçekleştirebilir ve bu alanlarda komisyonculuk yapar, bu tür alanların kurulumunu gerçekleştirebilir, yedekler, devir alır, devredir, şirket çeşitli alanlarda mağazalar kurar, temsilcilikler alır, temsilcilikler verir, devir alır, devir eder ve işletir.

İşletim merkezleri kurmak, bu merkezlerin yurtiçi ve yurtdışı data merkezleri ile ihtinatını sağlamak. - Veri hazırlama, onarma, düzenleme işlemleri veya hizmetlerini yapmak, satmak, yada bunları kiraya vermek. İnternet üzerinde yayınlamak. - Her türlü bilgisayar sistemleri, yazılım ve donanım destek ve danışmanlık hizmetlerini sağlamak. Bilgisayar programlarının ve bilgisayar kontrolü sistemlerinin üretimi, toptan ve perakende alımı satımı, dağıtım, ihalat ve ihracatı, montajı, bakımı için gerekli tüm mamul yarı mamul sistemlerinin ünitelerinin parçalarının ve yedeklerinin ve bunlara uygun her türlü bilgisayarlar ile kontrol edilebilecek ve gelecekte uygulanabilecek teknolojide imal edilmiş mamul ve yarı mamul parça sistem ve üniteler olarak üretimi, toptan ve perakende alımı satımı, dağıtım, ihalat ve ihracatını yapmak. - Bilgisayar sistemlerinin kurulması ve bunun için her türlü elektrik elektronik donanımını toptan ve perakende alım satım, dağıtım, ihalat ve ihracatı, montajını yapmak. - Bilgisayar makineleri, donanımları, yazılımları ve sistemleri ile disk, disket, manyetik bant, yazıcı, seri, kuru vb. bilgisayar tüketim malzemeleri ve bilgi teknolojilerinin üretimi, toptan ve perakende alım satım, dağıtım, ihalat ve ihracatını yapmak. - Kamu, özel ve tüzel kişilere bilgisayar yazılım ve donanım seçiminde fikirli raporları hazırlamak, mühendislik, müşavirlik, destek ve servis hizmeti almak, vermek. - Her türlü telekomünikasyon cihazları mobil telefon bilgisayar el bilgisayarları elektronik büro makineleri ve dijital TV için yazılım geliştirme ihalat ve ihracatını yapmak pazarlamak satmak bakım onarım ve teknik servis hizmetleri ve eğitimini vermek. Bilişim teknolojileri alanındaki tüm ürün gruplarına yetkili servisliğini alır ve verir. - Güvenlik kamera sistemleri, alarm sistemleri, akıllı ev sistemleri ve güvenlik adına tüm alanlarda ürünlerinin imalat, ihalat ve ihracatını yapar, bu alanda tüm alanlara kurulumunu yapar ve destek sağlar. - Her türlü özel güvenlik koruma sistemleri ile ilgili alanlarda hizmet alır ve verir. - Şirket her türlü yazılı ve görsel medya alanlarında temsilcilikler alır kurulumu sağlar, işletir, devir alır, devredir. Şirket iş alanlarındaki tüm sektörlerdeki ürünlerinin imalatı, ihalatını ve ihracatını yapar, bunun için gerekli izinleri alır ve verir. - Şirket her türlü serimenter, organizasyon ve konferans düzenler bunların alt yapılarını hazırlar kendisi organize eder veya çeşitli özel, kamu, kurum ve kuruluşları alt yapı hazırlar. - Şirket internet üzerinden online satışlar gerçekleştirebilir ve bu alanlarda komisyonculuk yapar, bu tür alanların kurulumunu gerçekleştirebilir, yedekler, devir alır, devredir, şirket çeşitli alanlarda mağazalar kurar, temsilcilikler alır, temsilcilikler verir, devir alır, devir eder ve işletir.

Elektronik-Elektrik
Şirket her nevi Elektrik ve elektronik ürün ve hizmetlerinin

alımını, satımını, imalatını, ihracatını ve ihalatını yapar. Kamu kurum ve kuruluşlarının açacakları her türlü elektronik aya ve elektrik malzemesi alımı ihalelerine katılır, teklifler verir tahhütlere bulunur. Telli baylıklar vermek. Bunların her türlü güvenlik hizmetlerini verir. Her nevi elektrik, elektronik cihaz tedarik yapar servislikler alır, servislikler verir, telekomünikasyon hizmetleri, spor fitness malzemeleri satış ve tedarik yapar. Elektrik ve elektronik tahhüt işlerini yapmak. Şirket her türlü dayanıklı tüketim mallarının imalatını, ihalatını, ihracatını, satışını ve servisliğini yapar. Şirket her türlü tıbbi sarf malzemeleri ile medical ürünlerinin alımını, satımını, yapar. Her türlü tesis, bina ve arazinin kara, deniz ve havadan güvenlik sistemini kurmak. Bu sistemlere ait bilgisayar yazılımı, programları hazırlamak, baze yazılım programlarını ve işletim sistemlerinin alımı, satımı, dağıtım, pazarlamasını, ihalatını ve ihracatını yapmak ve yaptırmak. Her türlü güvenlik sistemleri ve yedek parça ile aksesuarlarının üretimi, alımı satımı, dağıtım, pazarlamasını, ihalatını ve ihracatını yapmak ve yaptırmak. Her türlü yangın algılama, gaz algılama, hırsızlık alarm, kapalı devre güvenlik, yangın söndürme sistemlerinin üretimi, alım satım, dağıtım, pazarlamasını, ihalatını ve ihracatını, montajı, tamir ve bakımını yapmak ve yaptırmak. Güvenlik ve korumaya ilişkin tüm elektronik, optik, görsel-ışışel mekanik cihaz, kameralar ve monitörler üretimi, alım satım, dağıtım, pazarlamasını, ihalatını ve ihracatını yapmak ve yaptırmak. Konusu ile ilgili kamera ve alarm sistemleri için gerekli yedek parça ve alt yapı malzemelerini üretimi, alımı satım, dağıtım, pazarlamasını, ihalatını ve ihracatını yapmak ve yaptırmak. Her türlü sarf malzemeleri alı satım ve ticaretini, ihalat ve ihracatını yapmak. Konusu ile ilgili fitness malzemeleri, futbol, basketbol, voleybol, masa tenisi, hentbol, atletizm, güreş, yama, boks, tenis, golf malzemeleri alım satım, ihalat ve ihracatını yapmak.

Enerji-Isıtma Soğutma Ve
Doğalgaz Sistemleri

Elektrik enerjisi üretim tesisi kurulumu, işletmeye alınması, kiralanması, elektrik enerjisi üretimi, üretilen elektrik enerjisinin ve/veya kapasitenin müşterilere satışı ile ilgili eder. - Elektrik, kanı yakıt, likit petrol gazı vassıta yakıtı ile işleyen konut ve işyerlerinde kullanılan ısıtma, soğutma ve havalandırma cihazları, kalorifer, kat kaloriferi, klima, kombi, hidrofor, merkezi ısıtma ve soğutma cihazlarının üretimi, toptan ve perakende alımı satımı, dağıtım, ihalat ve ihracatını, müşavirlik ve komisyonculuğunu yapmak. Yangın tesistat, buhar ve kızgın yağ tesistatı, sı gahtarlar tesistat, endüstriyel tesistat, otomatik kontrol sistemleri soğutma tesistatı ve bunların izolasyon ve yalıtım işleri gibi bileşimle ısıtma, havalandırma ve

(Devam: 1084. Sayfa: 1084)

(Başarılı 1083 . Sayfada)

klîma sistemlerini planlamak, projelendirilmek, tahhildinde bulunmak. Yurt içinde ve yurt dışındaki her türlü soğutma, ısıtma ve iklimlendirme sistemlerine ait makine, alet, yedek parça, yardımcı malde yarı mamul, mamul ve konusuna ilgili tesisleri üretimi, toptan ve perakende alımı satımı, dağıtımı, ihalat ve ihracatını yapmak. Her türlü klîma, kombi, havalandırma, ısıtma, soğutma tesisleri, soğuk hava depoları, ısı pompaları montajlarını yapmak, bunlarla ilgili malzeme, ölçü kontrol cihazları ve elemanlarının üretimi, toptan ve perakende alımı satımı, dağıtımı, ihalat ve ihracatını yapmak. İlke çapında tesis edilmekte olan doğalgaz şebekelerinin ev, apartmanı, işyeri ve sinai tesislere doğalgaz hatları çekmek, doğalgaz veya diğer yakıtlarla çalışan brülörler, kalorifer kazanları, kal kaloriferleri tesis etmek, doğalgaz ile çalışan diğer kömür, işyeri ve sanayi gereçlerinin tesisat, montaj ve bakımı, onarım işlerini yapmak. Bu hizmet ve montajlar için gerekli araç gereç, boru, vana, fitting, makine ve yedek parça, her türlü alet ve edevatları almak, satmak, ihalat ve ihracatını yapmak. Endüstriyel binalarda, konularda, okul, hastane, üniversite ve tüm resmi ve özel binalarda doğalgaz projeleri ve uygulamalarını yapmak. Bina enerji performans verimliliği ve kimlik belgesi gereği gerekli proje ve uygulama yapmak.

Şirket bu amaçları gerçekleştirmek üzere elektrik piyasası mevzuatına uygun olarak aşağıdaki konularda faaliyette bulunacaktır:

1) Elektrik enerjisi üretmek amacıyla her türlü tesisi kurmak, işletmeye almak, devralmak, kiralamak, kiraya vermek,

2) Üretilen elektrik enerjisi ve/veya kapasiteyi toptan satış lisansı sahibi tüzel kişilere, işletmeye almak, devralmak, kiralamak, kiraya vermek,

3) Kontrol oluşturmalarının kurulması veya kurulacak dağıtım şirketleri ile işbirliği ilişkisine girmek,

Diğer taraftan Şirket, amaç ve konusu ile ilgili hususları gerçekleştirmek için Şirket faaliyetleri ile amirli olarak kayıtlıya aşağıdaki hususlar ile de işgal edilebilir,

a) Faaliyet konuları ile ilgili olarak, agenteler, mümessillikler, subeler almak ve pazarlamacılık faaliyetinde bulunmak,

b) Faaliyet konuları ile ilgili olarak, yurtiçi ve yurtdışındaki makine ve ekipman kiralamak, satın almak, satmak ve işlemek,

c) Faaliyet konuları ile ilgili olarak her türlü mülki ve gayrimenkul mal ve araç edinecek, bunları işletmek, satın almak, satmak, ipotek almak ve vermek, gayrimenkul mülkiyet, tevhit, ifraz, terk, iratlık hakkı tesisi ve benzeri tüm işlemleri yapmak,

Şirketin leh ve aleyhine aynı haklar tesis etmek,

e) Kendi ihtiyacı için para temini amacıyla yerli veya yabancı şirket ve bankalardan uzun, orta ve kısa vadeli krediler almak, müsterek borçlu ve müteselsil kefil olmak veya yalnızca kefil olmak,

f) Faaliyet konuları ile ilgili olarak yerli ve yabancı şirketler ile anlaşmalar yapıp, yurtiçi ve yurtdışında ihalelere girmek ve tahhütte bulunmak,

g) Kurucu olarak katıldığı ve işbirlikçi olarak mevcut veya kurulacak şirketlerin idare ve teknik organizasyonlarını sağlamak,

h) Faaliyet konusu ile ilgili yerli ve yabancı şahıs şirketleri, sermaye şirketleri, adi şirket ve gerçek kişilerle yabancı sermayeli şirketler, adi ortaklıklar ve iş ortaklıkları kurmak, kurulmuş ortaklıklara katılmak, bunların hisse senetlerini ve tahvillerini alarak almak kaydıyla almak ve satmak,

i) Faaliyet konularına giren sinai ve ticari yatırımlarda bulunmak,

j) Amacı ile ilgili olarak marka, ihra heratı, (know-how) ve diğer sinai mülkiyet haklarını iktisap etmek, devir ve serâh etmek ve bunlar üzerinde lisans anlaşmaları yapmak. Mühendislik

Şirket her türlü mimari plan proje çizimini ve tahhildinde bulunmak. Bunları uygulamaya koymak, fennî mesulülük almak proje yöneticiliği ve ilgili resmi kurumlardan her türlü inşaat ve işkan ruhsat işlemleri yapmak. Çizmiş olduğu projeler üzerinde teklif yapmak ve uygulamak. Uc boyutlu modelleme çizimi yapmak, peyzaj projesi ve uygulaması yapmak. Dekorasyon yapmak, tadilat, röleve restorasyon ve onarım yapmak. Açılan yurt içi ve yurt dışı proje yarışmalarına katılmak. Yurt içinden ve yurt dışından alınan olduğu plan projelerin çizimi ve uygulamasını yapmak veya başka bir firma ile birlikte yürütmek. Her türlü jeodezi ve fotogrametri mühendisliğinin yapılabilirliği işler ve Lisanslı Harita ve Kadastro Mühendislik Bürosu işleri yapmak, her hangi bir yönetim ve ölkede çizgisel ve sayısal harita yapımı, kadastro haritaları, fotogrametri ve uzaktan algılama işleri, kent ve coğrafî bilgi sistemleri oluşturmaları, etüt ve işleme haritaları, kentsel ve kırsal arazi ve arsa düzenlemeleri, parselasyon ve planları, halihazır harita, imar planı ve mevzuatı imar planı ve çizimi, aplikasyon, ifraz, tevhit, yola terk, tesile konu olan harita ve planlar yapmak. Her türlü arazi ölçümü, yer kontrol noktalarının tesisi, deformasyon ölçmeleri, plankote, hidrografik ölçmeler, yer altı ölçmeleri, konum belirlemeleri, karayolu ve enerji nakit hatları proje ve aplikasyon işlerini, kanalizasyon projeleri, köprü ve baraj proje ve aplikasyon yürütmek. Her türlü projelerin araziye uygulanması işlerini yapmak, topu ve kadastro teknik hizmetleri ve işlemlerini yürütmek. Harita ve imar mevzuatı konusunda danışmanlık ve müşavirlik hizmeti vermek. Yurt içinde ve yurt dışında her türlü inşaat mühendisliği projelerinin yapılması ve yapılması,

projelerinin tasdikinin yapılması ve yapılması, yapılmış bulunan projelerin tadilat ve değişikliğinin yapılması ve yapılması, yurt içinde ve yurt dışında her türlü otel, motel, okul, banka, hastane, otogar, benzinlik, iş merkezi, plaza, konut ve diğer her türlü tesisi ve özel yapı tasarımlarının yapılması, projelendirilmesi, onaylatılması ve bu proje ve planları kontrol ve kontrolgüdüne yapılması ve yapılması. Yurt içinde ve yurt dışında her türlü makine mühendisliği projelerinin yapılması ve yapılması, projelerinin tasdikinin yapılması ve yapılması, yapılmış bulunan projelerin tadilat ve değişikliğinin yapılması ve yapılması, yurt içinde ve yurt dışında her türlü resmi ve özel proje tasarımlarının yapılması, projelendirilmesi, onaylatılması ve bu proje ve planları kontrol ve kontrolgüdüne yapılması ve yapılması. Yurt içi ve yurt dışı her türlü mühendislik ve mimarlık hizmetlerini vermek ve almak, fennî mesuliyeti üstlenmek hak ediy düzenlemek, geçici ve kesin kabulleri yapmak ve yaptırmak, yurt içi ve yurt dışında mühendislik ve mimarlık çalışmalarını yapmak ve yaptırmak üzere ofis ve bürolar açmak. Şirket Konusu ile ilgili olarak:

İç ve dış piyasada uzun, orta ve kısa vadeli krediler temin etmek, çok yönlü her türlü kredi ile "Avat" ve "Kefale" sigmaları gerektiriyi tutkide şirkete her türlü menkul ve gayrimenkul almak. Şirket konusu ile ilgili olmak suretiyle her türlü taşınabilir ve taşınmaz malları satın almak ve bunları işletmek. Kiraya vermek, satmak devir etmek feragat ve rızalı iktisap etmek. Başkalarına ait taşınabilir ve taşınmaz malları ipotek ve kendi adına tesile vermek bunlar üzerinde doğmuş her türlü hakları iktisap etmek. Şirket borç ve alacaklarını teminat olarak ipotek, rehin ve kefalet teminatları almak ve vermek. Şirket yukarıda belirtilen işlerde başka işleri açmak işlere sözleşme değişikliği için Sanayi ve Ticaret Bakanlığından izin alınacaktır.

Şirketin Merkezi: Madde 4- Şirketin merkezi Dıngöl ili Merkez ilçesidir.

Adresi: Yenicebir Mah. Cumhuriyet Cad. 15/B Merkez/Dıngöl'dür. Adres değişikliğinde yeni adres, Ticaret Sicilüne tesvil ve Türkiye Ticaret Sicil Gazetesinde ilan edilir. Tesvil ve ilan edilmiş adrese yapılan tebliğat, şirkete yapılmış sayılır. Tesvil ve ilan edilmiş adresinden ayrılmış olmasına rağmen, yeni adresini süresi içinde tesvil ettirmemiş şirket için bu durum tesil sebebi sayılır.

Süre: Madde 5- Şirketin süresi sınırsız olarak belirlenmiştir. Bu süre şirket sözleşmesini değiştirmek suretiyle uzatılabilir kısıtlıdır.

Sermaye: Madde 6- Şirketin sermayesi her biri 10000,00 Türk Lirası karşılığında 10

paya ayrılmış 100.000,00 Türk Lirası olup, bunları;

10 paya karşılık olan 100.000,00 Türk Lirası Mahmut Nedim Yiğitbaş

tarafından tamamen taahhüt edilmiş ve nakden taahhüt edilen esas sermaye paylarının itibari değerlerinin 1/4'ü şirketin teskilinden önce ödenmiş olup, geri kalan 3/4'ü ise genel kurulun alacağı kararlara göre şirketin teskilini izleyen yirmidört ay içinde ödenecektir. Bu husustaki ilanlar şirket sözleşmesinin ilan maddesine göre yapılır. Bu sermayenin tamamı nakit olarak karşılansın.

İlan: Madde 7-

Genel kurul toplantısına ilişkin ilanların toplanma gününden en az on gün önce Türkiye Ticaret Sicil Gazetesinde yapılması zorunludur.

Şirketin İdaresi: Madde 8-

Şirketin işleri ve işlemleri genel kurul tarafından seçilecek bir veya birkaç müdür tarafından yürütülür. Aksi Karar Alınana Kadar ***** T.C Kimlik No'nun İndön Mah. Güzel Sk. 22/2 Merkez/Tüngöl adresinde ikamet eden, Mahmut Nedim Yiğitbaş Şirket Müdürü olarak seçilmiştir.

Yetki Şekli: Mükerrer Temsile Yetkilidir.

Temsil: Madde 9-

Şirket müdürler temsil ederler. Şirketin ilzam edecek imzalar ortaklar tarafından tesvil, tesvil ve ilan olur. Şirket yurt içinde ve yurt dışında bilimum resmi ve gayri resmi daireler, müesseseler, bankalar, topu sicil müdürlükleri, vergi dairelerinde ve özel idarelerde temsil etmeye, her türlü evrakları imzalamaya, bankalara hesap açtırmaya, hesapları kapatmaya, paraları bankaya yatırmaya ve çekmeye, krediler almaya, alırlı kaba, sulhi ve ihaya, şirket adına her türlü mukaveleler imzalamaya, çek ve senetleri almaya, imzalamaya, ciro etmeye, tahsil ve tediyeye, resmi ve gayri resmi dairelerde ihalelere girmeye, pay almaya, aruma ve eksilimlere katılmaya, şirket alacaklarını tahsilat, borçlarını tediyeye, şirket adına ipotekli veya ipoteksiz gayrimenkuller almaya, satmaya, kiralamaya, takas ve tampa etmeye, ve gayrimenkuller için ipotek almaya, vermeye, ikinci ve üçüncü şahıslar adına ipotekler almaya, vermeye, şirket adına kefil olmaya, uşular almaya, satmaya, devir ve kiraya vermeye, ipotek etmeye, şirket adına vekaleler vermeye, şirket ana sözleşmesinde belirtilen işlerle işgal etmek üzere resmi ve hususi dairelerle, bankalarla, kuruluşlarla, firmalarla, özel ve tüzel kişilerle yapacağı her türlü sözlü ve yazılı, borçlandırıcı veya hak kazandırıcı her türlü mücaat, beyanname, sözleşme taahhüt ve işlemlerde şirketin ticari unvanı altında yukarıda belirtilen şekilde şirket

her türlü yetkililerle Müdür olarak temsil ve ilzama müferiden (tek başına) hareket etmek üzere Aksine bir karar olmadık çaya kadar süre sınırlı olmaksızın Şirket hukuki varlığını yürütme sürece 23845416430 T.C Nolu Mahmut Nedim Yiğitbaş yetkili kılınmıştır

Hesap Dönemi: Madde 10-

Şirket hesap yılı Ocak ayının birinci gününden başlar ve Amlik ayının otuz birinci günü sona erer. Fakat birinci hesap yılı Şirketin kesin olarak kurulduğu tarihten itibaren başlar ve o senenin Amlik ayının otuz birinci günü sona erer.

Karın Dağıtım: Madde 11-

Şirketin net dönem karı yapılmış her çeşit masrafların çıkarılmasından sonra kalan miktardır. Net dönem karından her yıl %5 genel karını yeşek akçe ayırlır, kalan miktar, genel kurul kararı ile pay sahiplerine kar payı olarak dağıtılır. Kar payı, esas sermaye payının itibari değerine, yerine getirilen ek ödence yükümlülüğünden tutarı eklemek suretiyle oluşacak toplam miktara orantılı hesaplanır.

Yedek Akçe: Madde 12-

Genel kanuni yedek akçe ödenmiş sermayenin %20 sine ulaşıncaya kadar ayrılır. Bu miktarda azalmaya holine yeniden genel kanuni yedek akçe ayrılmalı devan olur.

Genel kanuni yedek akçe ile bu sözleşme hükümlerine göre ayrılması gereken miktara net dönem karından ayrılmamış pay sahiplerine kar dağılır.

Kanuni Hükümler: Madde 13-

Bu ana sözleşmede bulunmayan hususlar hakkında Türk Ticaret Kanununun hükümleri uygulanır.

Mahmut Nedim Yiğitbaş

(110/AX26/579832)

Bilgü Ticaret Sicil Müdürlüğünden İlan Sıra No: 957 Mersis No: 0006054199200015 Ticaret Sicil No: 4468

Ticaret Unvanı ASE NAKLİYAT MEDİKAL MAKİNE TEHİZLİK TARIM HAYVANCHİLİK GIDA İNŞAAT TİCARİT VE SANAYİ LIMITED ŞİRKETİ

Adres: Yenicebir Mah. Genç Cad. Büyük Paşaj Kat. 3 No: 232 Merkez/Dıngöl

Yukarıda bilgileri verilen şirket ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürlüğümüzce ifraz edilen evrakda istinaden ve Türk Ticaret Kanununa uygun olarak 20.10.2015 tarihinde tesvil edildiği ilan olunur.

Tesvil Edilen Hususlar: Kuruluş, Şirket Sözleşmesi Tesvile Delil (Devamı 1085 Sayfada)

VERGİ LEVHASI

MÜKELLEFİN

ADI SOYADI

TİCARET ÜNVANI

İŞ YERİ ADRESİ

VERGİ TÜRÜ

ANA FAALİYET
KODU VE ADI

VERGİ
DAİRESİ

PROSTAR TEKNOLOJİ DANIŞMANLIK TİCARET SANAYİ
LİMİTED ŞİRKETİ.

YENİŞEHİR MAH. CUMHURİYET CAD. 15 B MERKEZ/ BİNGÖL

KURUMLAR VERGİSİ

620201-BİLGİSAYAR DANIŞMANLIK FAALİYETLERİ (DONANIM GEREKSİNİMLERİ GİBİ DONANIMLA İLGİLİ BİLİŞİM
KONULARINDA UZMAN GÖRÜŞÜ SAĞLANMASI, BİLGİSAYAR GEREKSİNİMLERİNİN BELİRLENMESİ, BİLGİSAYAR
SİSTEMLERİNİN PLANLANMASI VE TASARLANMASI VB.)

TAKVİM

2015

BEYAN OLUNAN MATRAH

1.050,08

TAHAKKUK EDEN VERGİ

210,02

ONAY KODU

7 1 5 6 M D 3 D U R 6

GELİR İDARESİ
BAŞKANLIĞI

BİNGÖL

VERGİ KİMLİK
NO

TC KİMLİK NO

İŞE BAŞLAMA
TARİHİ

21.10.2015

<https://intvd.gib.gov.tr> adresinden güncelliğini ve doğruluğunu sorgulayabilirsiniz.

T.C.
BİNGÖL 1.
NOTERLİĞİ

İMZA SİRKÜLERİ

1010781

BİNGÖL 1. NOTERİ
ZEYNEL ABİDİN IŞIKGENÇ CD.BÜYÜK
PASAJ 2/32 12135
MERKEZ / BİNGÖL
Tel:+904262138128
Fax:+904262138884

ÜNVANI : PROSTAR TEKNOLOJİ DANIŞMANLIK TİCARET SANAYİ LİMİTED ŞİRKETİ.
ADRES : Yenişehir Mah. Cumhuriyet Cad. No: 15 B Merkez / BİNGÖL
YETKİLİ : MAHMUT NEDİM YİĞİTBAŞ 23845416430
YETKİNİN KULLANIM ŞEKLİ : MÜNFERİDEN
TEMSİL ŞEKLİ / SÜRESİ : MÜNFERİDEN
TİCARET SİCİL ADI - NO : BİNGÖL - 4469
VERGİ DAİRESİ - NO : 012260 BİNGÖL - 7330426948

Yukarıda adresi yazılı PROSTAR TEKNOLOJİ DANIŞMANLIK TİCARET SANAYİ LİMİTED ŞİRKETİ. ünvanlı şirketin Şirkete ait gayrimenkul alım, satımını, Resmi ve hususi daireler, müesseseler, şirketler ve ortaklar ile hakiki ve hükmi şahıslar nezdinde temsile, şirket alacaklarını tahsile, ahzu kabza, şirket adına ticari hesaplar açtırmaya, bu hesaplardan paralar çekmeye, bankalara para yatırmaya, çekmeye, havaleler yapmaya, eft yapmaya, çek almaya, kesmeye, kesilen çekleri tahsile, ahzu kabza, şirket adına verilmiş bilumum çek ve alacak senetlerini tahsile, bunları ciro ederek teminat olarak kullanmaya, şirket ödemeleri için çek ve senet tanzim etmeye,ambiyo taahhüdünde bulunmaya, şirket adına bankalarda borçlu cari hesaplar açmaya, ve bu hesaplardan paralar çekmeye, ahzu kabza, bankalarda teminat mektupları almaya, ve vermeye, şirket ilzam ederek borç altına sokmaya, taahhütlerde bulunmaya, resmi ve özel müesseselere teklifler vermeye, ve bu yerlerle sözleşmeler imzalamaya, şirket adına yazışmalar yapmaya, şirket adına menkul ve gayrimenkul mallar almaya, satmaya, kiralamaya, kiraya vermeye, şirketi adli, idari ve mali mercilerde ve makamlarda sonuna kadar temsil ve ilzam maddesinde sözü edilen yetkilerin tamamını kullanmaya, şirketi esas mukavfalesinin amaç ve konu maddesindeki işleri yürütmeye, velhasıl bu sözleşmede aksine hüküm bulunmayan tüm işleri başlatıp neticelendirmeye, ayrıca üçüncü şahıslara vekalet vererek şirketin işlemlerinin yürütülmesi konusunda tam yetkili olmaya, şirket şireti kaşesi altında atacağı münferit tek imza ile temsile ve ilzama aksi bir karar alınmadıkça MAHMUT NEDİM YİĞİTBAŞ yetkili kılınmıştır. denildiğinden, şirket ünvanı altında kullanacağım aşağıda örnekleri bulunan imzamin onaylanmasını talep ederim.

PROSTAR TEKNOLOJİ DANIŞMANLIK TİCARET SANAYİ LİMİTED ŞİRKETİ. ADINA TEMSİLEN (Şirket Müdürü)
MAHMUT NEDİM YİĞİTBAŞ

İMZA

İMZA

İMZA

Bu Onaylama işlem (N.K.90.md.) altındaki imzanın 7330426948 vergi numaralı PROSTAR TEKNOLOJİ DANIŞMANLIK TİCARET SANAYİ LİMİTED ŞİRKETİ. adına YETKİLİSİ olarak hareket eden, gösterdiği Bingöl Merkez Nüfus Müdürlüğü'nden verilmiş 18/08/2011 tarih, 5805 kayıt, U11 seri ve 810235 numaralı fotoğraflı Nüfus Cüzdanına göre Bingöl ili, Bingöl Merkez ilçesi, Yenişehir mahallesi/köyü, 5 cilt, 136 aile sıra, 15 sıra numaralarında nüfusa kayıtlı olup, baba adı Selami Fatih , ana adı Nermin , doğum tarihi 4/1/1988 , doğum yeri Bingöl olan ve halen yukarıdaki adreste bulunduğunu, okuryazar olduğunu bildiren 23845416430 T.C. kimlik numaralı MAHMUT NEDİM YİĞİTBAŞ isimli kişiye ait olduğunu noterlikte huzurumda alındığını, onaylarım. On Kasım İkibinonbeş, Salı günü 10/11/2015

DAYANAK: T.Ticaret sicil gazetesinin 28.10.2015 tarihli ve 8935 sayılı gazetenin 1083.sayfasındaki ilanı...

BİNGÖL 1. NOTERİ
Zeynel Abidin IŞIK