

İş Ortağı Sözleşmesi

2013

V.1.4

10/07/2013

Bayi Adı	Yukom Bilgisayar Yazılım Donanım Donan
Bayi Üye No (WRK)	c61
Sözleşme No	—
Üye Tipi	Bayi
Sözleşme Tarihi	14.03.2015.
Evraklar	☒ İş Ortağı Sözleşmesi ☐ EK-1 Taahhütname ☐ EK-2 Bayi Başvuru ve Bilgi Formu ☐ EK-3 Farklı Adres Beyan ve Teslim Alma Yetki Formu ☐ EK-4 Kredi Kartı Ödeme Formu (Mail Order) ☐ Şirketi temsile yetki belgesi ve vekâletname noter tasdikli örneği fotokopisi, ☒ İmza sirküleri veya beyanı noter tasdikli örneği fotokopisi, ☒ Yetkili kişilerin Nüfus Cüzdanı fotokopileri ☒ Ticaret Sicil Gazetesi veya Yoklama Fişi fotokopisi, ☒ Şirket Vergi Levhası Fotokopisi ☐ Varsa TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi fotokopisi ☐ Teminat Mektubu veya Teminat

Tic. Sic.
591

BU SAYFA SİMET TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR

SİMET TEKNOLOJİ SANAYİ TİCARET A.Ş.

1065.Cad. 1280.Sok. No:5/17-18 06460 ÖVEÇLER / ÇANKAYA - ANKARA

Tel :+90.312.4728787 Fax :+90.312.4723131

www.simet.com.tr // satis@simet.com.tr

Değerli İş Ortağı Adayı,

Simet Teknoloji Sanayi Ticaret A.Ş. Ağ, İletişim, Bilgi Güvenliği ve Bilgi Teknolojileri konusunda, kurulduğu 1997 yılından bu yana faaliyet gösteren Katma Değerli bir teknoloji dağıtım şirkettir.

Ağ, İletişim ve Bilgi Güvenliği ürün ve çözümleri konusunda uzman çalışanlarımız, paylaşım her zaman açıktır. Bilgiyi her şeyden daha çok önemseyen kuruluşumuz, özellikle Türkçe içerik ve teknik bilgi üretme konusunda rakiplerinden çok öndedir. Bilgiye verdiğimiz önem nedeniyle kanalımızın da eğitimleri bizim için büyük önem taşımaktadır. Düzenli aralıklarla yapılan iş ortağı ve güncelleme eğitimlerimize katılmanız, yapacağınız cirolardan daha önemlidir.

Biliyoruz ki kuruluşumuz dağıtım kanalında tam anlamıyla başanya ulaşması ancak yetkin bir iş ortağı ağı yapısı ile mümkündür. Bu nedenle iş ortağı ağıımızı her geçen gün daha yetkin ve geniş kapsama ulaştırma çabalarımız devam etmektedir.

Temsil etmiş olduğumuz ve çözüm sunduğumuz tüm markalara ilişkin detaylı bilgiyi kurumsal web sitemiz www.simet.com.tr adresinden temin edebilir, bayimiz olarak satın alma ve stok durumları öğrenmek için ise online B2B sitemiz olan www.alodepo.com adresimizi kullanabilirsiniz.

Temsil etmekte olduğumuz her marka için ayrı bir çalışma modeli bulunduğundan kanal yapımız her marka için farklılıklar gösterebilmektedir. Sürekli değişen finansal koşulların siz değerli iş ortaklarımızı en az düzeyde etkilenmesi ve daha etkin bir kanal yapısına ulaşabilmemiz için ilgili belge ve kayıtların hassasiyetle hazırlanması gerekmektedir.

Yukarıda kısaca belirtmiş olduğumuz kapsamda kuruluşumuz ve online ürün satış B2B sitesi www.alodepo.com adresi üzerinden iş ortağı olarak çalışma yapabilmek için aşağıdaki belge ve bilgilerin hazırlanarak tarafımıza ulaştırılması gerekmektedir.

İŞ ORTAKLIĞI İÇİN GEREKLİ BELGE ve BİLGİLER

1. İş Ortağı Sözleşmesi (2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
2. EK-1 Taahhütname (Opsiyonel - 2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
3. EK-2 Bayi Başvuru ve Bilgi Formu (2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
4. EK-3 Farklı Adres Beyan ve Teslim Alma Yetki Formu (Opsiyonel - 2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
5. EK-4 Kredi Kartı İle Ödeme Formu (Sadece Sipariş ile beraber kullanılır)
6. Şirketi temsile yetki belgesi ve vekâletname noter tasdikli örneği fotokopisi,
7. İmza sirküleri veya beyanı noter tasdikli örneği fotokopisi,
8. Yetkili kişilerin Nüfus Cüzdanı fotokopileri (İmza Sirkülerinde imzası bulunan kişinin) (Arka-Ön),
9. Ticaret Sicil Gazetesi veya Yoklama Fisi fotokopisi,
10. Şirket Vergi Levhası Fotokopisi
11. Varsa TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi fotokopisi (Opsiyonel): **(Önemli NOT)**
Mevzuatlar gereği bir firmanın TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi'nde yer alan kriterlerin altında konuyla ilgili hangi firmanın yetkili servisi olduklarını belirtmeleri gerekmektedir. Üretici-İthalatçı-dağıtıcı firmalar ilgili kriterin altına ismini işletmemiş bayilerini T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'na bildirememektedir. Bu nedenle T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'na kayıtlı çözüm ortağımız olarak çalışmaya karar vermeniz durumunda, TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgenizde İLGİLİ KRİTERLERİN (Simet tarafından bildirilecektir) altına firmamızın adını ekletmeniz gerekmektedir.

Kuruluşumuz, yukarıda verilenler dışında her iş ortağı ile kendi konumuna uygun EK BELGE isteyebilecek ve EK PROTOKOL imzalayabilecektir.

Dostluk ve saygılarımızla...

SİMET İŞ ORTAĞI SÖZLEŞMESİ

1. TARAFLAR

SİMET

ADI : SİMET TEKNOLOJİ SANAYİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
TEBLİGAT ADRESİ : 1065.Cad. 1280.Sok. No:5/17-18 06460 ÖVEÇLER / ÇANKAYA - ANKARA
Tel : 312.4728787 Faks : 312.4723131
Web : www.simet.com.tr E-mail : satis@simet.com.tr

Bundan böyle SİMET olarak anılacaktır

BAYİ

ADI : Ulukom Bilgiyeçer Gey. Den. Den. Tic. A.Ş.
TEBLİGAT ADRESİ : Bıyıklıbağcı Mh. Uzun sk. Jand. Q Mkt. B B Blok No:2 D=6
KATILIM - Beykoz - İST
Tel : 216 663 3535 Faks : 216 663 3530
Web : ulukom.com.tr E-mail : pakeje@ulukom.com.tr

Bundan böyle BAYİ olarak anılacaktır

2. SÖZLEŞMENİN KONUSU

İşbu sözleşme, SİMET'in BAYİ ile yapacağı ticari alışveriş ile ilgili iş akışını, tarafların yükümlülüklerini, sözleşmenin ve birlikte çalışma süresini, fesih şartlarını ve ihtilaf durumunda çözümünü düzenler.

3. TANIMLAR

AloDepo : İnternet ortamında www.alodepo.com adresinden ulaşılan, BAYİ'nin özel şifre ile girebildiği, sipariş, cari hesap, ödeme, iade ve arızalı ürün işlemlerinin takibini yapabildiği SİMET tarafından geliştirilen toptan ticaret sitesidir.

İkinci adrese sevki: BAYİ'nin merkez adresi dışındaki şubelerine veya müşterilerine gönderilmek üzere AloDepo üzerinden verdiği siparişlerin SİMET tarafından bu adreslere sevki işlemidir.

Sanaî POS: SİMET'in sunduğu her türlü mal ve hizmet bedelinin internet üzerinden banka kartı veya kredi kartı ile tahsil edilmesine aracılık eden POS yazılım ve tahsilat sistemi.

4. FİKRİ VE SİNAİ HAKLARI

BAYİ, SİMET'in yazılı izni olmadan SİMET adına tescilli marka ve logoların hiçbirini kullanamaz. BAYİ, AloDepo'da kullanılan servislerin ve yazılımların telif hakkının SİMET'e ait olduğunu, bu yazılım ve sitedeki her türlü bilginin SİMET'in yazılı izni olmadan çoğaltılıp dağıtılmayacağını kabul eder.

BAYİ diğer kullanıcıların zararına haksız rekabet yaratıcı davranmamayı onların iletişimini engellememeyi, alım yapma niyeti olmaksızın AloDepo ortamında gösterilen stokları rezerve etmeye kalkışmamayı, başka kullanıcılara ve ortama zarar verici virüs, program vs. üretmemeyi ve zincir posta, postalanması yasak mesajları postalamamayı, elde ettiği herhangi bir ticari bilgiyi zarar verici şekilde kullanmamayı, rızası ile veya rıza harici başkalarına ait elde ettiği kişisel bilgileri zarar verici kötü amaçlarla kullanmamayı, kayıt etmemeyi başka adreslere göndermemeyi, ticari, sektörel ve sosyal etik değerlere, ulusal ve uluslararası yasal mevzuatlara uygun davranmayı, tehdit, taciz, hakaret içeren ifadelerde bulunmamayı, şifre, kullanıcı adı seçimi, talep yazı ve mesajlarda bunlara uygun davranmayı, bu gibi hallerde sorumluluğun kendisine ve kötü niyetli kullanıcılara ait olduğunu ve SİMET'in sorumluluğu bulunmadığını, SİMET'in izni olmadan AloDepo hizmetlerini özel, şahsi, ticari veya başka amaçlarla kullanmamayı, herhangi bir mal veya hizmet ticareti yapmamayı, buna yönelik kampanya, mesaj, anket, yarışma, davet, promosyon, teklif, zincir mektup ve reklam faaliyetlerinde bulunmamayı, böylesi durumlarda SİMET'in tek taraflı olarak akdi fesih edebileceğini, kabul eder.

Yetkili Ad Soyad, Kase ve İmza

ERUĞUN GİNDİR

5. TUKETICI MAKLARI

BAYİ 'nin, 4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun'a ve bu amaçla çıkan tebliğ ve yönetmeliklere aykırı davranışları nedeniyle ortaya çıkabilecek hukuki ve cezai sorumluluk tümü ile **BAYİ** 'ye aittir. **SİMET** nihai tüketiciye kanuni teselsül veya müşteri memnuniyetini sağlamak için herhangi bir ödemede bulunmak zorunda kalırsa, bu bedeli **BAYİ** hiçbir kayıt ileri sürmeden talep halinde ödemeyi kabul ve taahhüt eder.

6. YASAK BEYAN VE TANITIM

BAYİ kendisini hiçbir şekilde **SİMET** iş ortağı veya acentası gibi gösteremez. **SİMET** adına bildirim ve taahhütte bulunamaz. **BAYİ**, **SİMET** ile yaptığı ticaret ve işbu sözleşme nedeni ile elde ettiği ticari sır ve bilgileri haksız rekabet oluşturacak ve **SİMET** aleyhine olacak şekilde kullanamaz, beyanda bulunamaz.

7. ALODEPO ŞİFRESİ VE KULLANIMI

AloDepo kullanım ana şifresi **BAYİ** 'nin bu sözleşmenin ekinde beyan ettiği şirket bilgilerine göre e-posta yoluyla **SİMET** tarafından sözleşmeyi imzalayan şirket yetkisinin mail adresine gönderilecektir. **AloDepo** kullanımı için **SİMET** tarafından verilen Bayi Üye Kodu, Kullanıcı Adı ve Şifresi ve ayrıca **BAYİ** tarafından tanımlanacak ek alt kullanıcı şifreleri **BAYİ** 'ye özel olup, kullanımından doğacak her türlü zarar ve sorumluluk **BAYİ** 'ye aittir. **BAYİ**, sözleşme süresince **AloDepo** ile ilgili hiçbir bilgiyi, şifre ve kodlarını üçüncü kişi veya kuruluşlara vermeyeceğini taahhüt eder. Bunun tespiti halinde **SİMET**, **AloDepo** şifresini iptal edebilir ve sözleşmeyi fesih edebilir. **BAYİ**, **AloDepo** kullanımı sırasında yasalara ve genel ahlaka aykırı içerik, mesajlar ve yazılımlar göndermemeyi kabul eder. **BAYİ**, **AloDepo** servislerinin güvenliğini sarsıcı kullanım ve davranışlarda bulunursa meydana gelen ve/veya muhtemel zararlardan sorumludur. **BAYİ**'nin, yeterli güvenlik önlemlerini almamasından dolayı veya bilgilerin **SİMET** haricinde başka şahısların eline geçmesinden, **SİMET** 'in sorumlu olmadığını, hizmet kullanımı sırasında elde edilen bilgilerin ve internet üzerinden gelen her tür verinin **BAYİ** 'nin rıza ve isteği ile talep edilmiş olduğunu, bunların **BAYİ** 'nin bilgisayarlarında ve sistemlerinde yaratabileceği arıza, bilgi kaybı ve benzeri sorumluluğun, **BAYİ** 'ye ait olduğunu, bundan dolayı **SİMET** 'den tazminat talep hakkı bulunmadığını kabul eder. Elektronik ortamda **BAYİ** kendisine verilen şifre ile yapacağı işlemlerde onay butonuna basmakla verdiği sipariş ve bilgilerin doğru gerçek ve serbest iradesini yansıttığını onay ve beyan etmiş olur.

8. ALODEPO ÜZERİNDE ÜRÜN TEŞHİRİ, FİYAT, STOK BİLGİLERİ VE DEĞİŞİKLİK YAPMA HAKKI

Ürünlerin **AloDepo** 'da teşhir edilmiş olması, ürünlerin stokta bulunmasının taahhüt edildiği anlamına gelmez. **SİMET**, stokta bulunmayan ürünlerin teslimatını yapmayabilir veya stok durumuna göre kısmen yapabilir veya siparişi iptal ederek, ödeme yapılmış ise sipariş tutarını müşteri hesabına iade edebilir. **SİMET**, **AloDepo** 'da satışa sunulan ürünlerin fiyat ve ürün özellik bilgilerini değiştirme hakkına haizdir. Fiyat ve ürün özellik bilgilerinde hata olduğu takdirde **SİMET** hatayı düzeltecek şekilde ürün teslimatı yapabilir veya siparişi iptal ederek, sipariş tutarını müşteri hesabına iade edebilir. Bundan dolayı **BAYİ** 'nin herhangi bir tazminat talebi olamaz.

9. ALODEPO ÜZERİNDEN SİPARİŞ

BAYİ, siparişlerini **SİMET** 'in belirleyeceği biçimlerde verir. **SİMET** sipariş tutarı konusunda asgari sınırlamalar koyabilir. **BAYİ** ikinci adrese sevkiyat siparişlerini **AloDepo** 'yu kullanarak vermek zorundadır. Bu siparişler verilirken siparişlerin hangi tanımlı sevk adresine teslim edileceği **AloDepo** 'dan seçilecektir. **AloDepo** çalışmadığı, kullanılabılır olmadığı durumlar ile özel durumlarda **SİMET** tarafından hazırlanmış teslim adresi ayrıca belirtilmiş olan sipariş formu kullanılır. **BAYİ** tarafından **SİMET** Müşteri Temsilcisine sözlü olarak verilecek siparişlerde ilave adreslere gönderi kesinlikle yapılmayacaktır.

10. İKİNCİ ADRESE SEVK

BAYİ, bu anlaşma ekinde yer alan formu tüm **BAYİ** şubeleri / müşterileri için ayrı ayrı olacak şekilde, antetli kağıda basılı, eksiksiz doldurulmuş ve **BAYİ** yetkilisi tarafından onaylanmış bir biçimde **SİMET** 'e teslim edecektir. Sözleşme ve kaydedilecek ilk adrestere ait dokümanın **BAYİ** tarafından orijinalinin gönderilmesi zorunludur. Sonradan ilave edilecek adresler için yine ekteki form aynı şekilde doldurulup kargo, posta ya da fax yoluyla veya elden **SİMET** 'e ulaştırılacaktır. **BAYİ** bu şekilde **SİMET** 'in belirleyeceği sayıda adres tanımlatabilir. Bu başvuru sonuçları **SİMET** tarafından en geç bir iş günü içinde kabul ya da reddedilecek ve sonuç **BAYİ** 'ye **SİMET** tarafından bildirilecektir. Bildirilen bu şube / müşteri adreslerinin değişmesi durumunda yine aynı formla yeni adresi bildirmek ve eski adresin iptali için faks veya e-posta ile müşteri temsilcisine bilgi vermek zorundadır. Bu bilginin geç ya da eksik verilmesi durumunda doğabilecek her türlü zararın tazmininden **BAYİ** sorumlu olacaktır.

11. İKİNCİ ADRESE TESLİMDE SORUMLULUK

BAYİ 'nin şubesi veya müşterisinin elemanlarının adres ve kimlik bilgilerini yanlış vermeleri veya teslimatta bu nedenlerle hukuki geçersizlik, malın çalınma veya dolandırılma veya başka nedenlerle zayı edilmesi hallerinde veya sipariş edilen ürünlerin taşınması, yerleştirilmesi, teşhir, satış ve kurulum sırasında ürünlere ve üçüncü şahıslara verecekleri herhangi bir zarardan dolayı **SİMET** 'in herhangi bir sorumluluğu bulunmayacağı, bu zararlardan dolayı bizzat **BAYİ** sorumlu olacağını kabul eder. **BAYİ**, **SİMET** 'e söz konusu ürün bedelini bila itiraz ödeyeceği gibi, ayrıca **SİMET** 'in açıklanan ve benzeri nedenlerle ödemek zorunda kalacağı maddi manevi her tür tazminat bedelini gecikmeksizin nakden ve defaten ödeyeceğini bila kaydu şart kabul ve taahhüt eder.

Yetkili Ad Soyad, Kaşe ve İmza

Emrah Fındık

ULUKOM
Bilgisayar Yazılım Donanım
Danışmanlık ve Tic. A.Ş.

12. HATALI ADRESE SEVİK

BAYİ tarafından **SİMET** 'in belirlediği usullerle aykırı bir şekilde hatalı kargo adresi bildirilmesi nedeni ile alıcıya teslimat yapılamaması durumunda **SİMET** 'e geri iade olan malın kargo masrafları **BAYİ** tarafından karşılanır ve bedel **BAYİ** hesabına borç kaydedilir.

13. NAKLİYE, TESLİMAT VE SEYİR RİSKİ

Kargo teslim fişinin veya irsaliyenin imzalanmış olması ile **BAYİ** malları (ve faturayı) teslim almış kabul edilecektir. Eğer siparişin ulaştırılmasında **SİMET** sevkiyatı kullanılacaksa kargo fişi yerine **SİMET** Satış İrsaliyesi veya İrsaliyeli Fatura ile imza karşılığı teslim gerçekleşecektir. Teslimat anında irsaliye veya irsaliyeli fatura içeriğinde bir eksiklik, kolide bir hasar ya da bantı açılmış olması durumunda koliyi teslim almadan önce kargo veya sevkiyat yetkililerine tutanak tutturulmalı ya da ürün(ler) hiç teslim alınmamalıdır. Teslim alındıktan sonra **BAYİ** bu konuda hiçbir hak iddia etmeyecektir. **BAYİ** 'nin merkezi dışında bildireceği ikinci adreslere yapılacak teslimatlar için de bu madde hükümleri geçerlidir. **SİMET** deposundan teslimlerde teslim alacak kişi veya kişiler, sipariş sırasında kendilerine bildirilecek sipariş numarasını bildirerek ürün(leri) teslim alabilirler. **SİMET** gerek gördüğü taktirde her tür ek bilgi ve belge ve güvence isteyebilir. Bunların temin edilmemesi halinde **SİMET** 'in malı teslim etmeme ve siparişi iptal etme yetkisi vardır. Nakliye ve kargo masrafları **BAYİ** 'ye aittir. **SİMET** dilediği oranda katkı payı sağlayabilir. Sağladığı katkı payından her zaman vazgeçebilir. Nakliye veya kargo bedeli ürünlerle birlikte veya ayrıca fatura edilebilir.

14. ARIZALI AYIPLI ÜRÜN İADESİ

Ürünlerde arıza ve ayıplara ilişkin yasal süreleri içinde tespit ve bildirimleri yapılması halinde **SİMET** bu ürünü iade alarak yeni ürün ile değiştirir. Ürün iadesine ilişkin prosedür **AloDepo** 'da yayınlanır ve **BAYİ** bu prosedüre uyar. **BAYİ** bu düzenlemenin aksine farklı bir prosedür uygulayamaz.

15. KONSİNYE SATIŞ YASAĞI

SİMET konsinye satış yapmamaktadır. Ürün peşin veya vadesinde ödenmek üzere satılır. Satılan mal arıza ve ayıp hükümleri dışında iade alınmaz.

16. FATURAYA İTİRAZ

BAYİ, faturayı aldığı tarihten itibaren 7(yedi) gün içinde fatura bilgilerine itiraz etmediği takdirde içeriği ile birlikte kabul etmiş sayılır.

17. VADE FARKI

BAYİ 'nin yaptığı geç ödemelere, aylık %10(yüzde on) vade farkı uygulanır. **SİMET** kendi tasarrufunda olmak üzere fatura bazında bu vade farkını azaltabilir veya artırabilir. Vade farkı, ilk faturaya ilave edilebileceği gibi, müstakil fatura ile de tanzim edilebilir. **BAYİ** vade farkı oranlarının **SİMET** tarafından belirlenmesini kayıtsız şartsız kabul eder.

18. SERBEST FAİZ ANLAŞMASI

BAYİ, fatura, çek ve senet vs sözleşmeden kaynaklanan herhangi bir borcunu ödemekte temerrüde düşmesi halinde geciken ödemeye akdi faiz olarak en yüksek banka tüketici kredi faizi oranında faiz uygulanmasını kabul ve taahhüt eder.

19. KREDİ KARTI İLE ÖDEME, SANAL POS İŞLEMLERİ USUL VE ESASLARI

BAYİ, **AloDepo** üzerinden kullanacağı sanal POS işlemindeki kredi kartı ödeme talimatını eksiksiz doldurmayı ve ekinde istenen belgeleri tam ve gerçeğe uygun olarak vermeyi kabul eder. **BAYİ**, istenilen evrakların **SİMET** 'e verilmemesinden, eksik veya gerçeğe aykırı verilmesinden dolayı doğacak her türlü zarardan sorumlu olacağını kabul eder. **BAYİ** cari hesabına alacak kaydedilecek her türlü kredi kartı ödemelerinde **SİMET** 'in bankalara yapmak zorunda kalacağı geri ödemeleri, **SİMET** 'in cari hesabına döviz olarak ödemeyi taahhüt eder. Havale ile veya pos makineleri ile yapılan ödemelerdeki tüm banka komisyon vergi vs ücretleri **BAYİ** 'ye aittir. **BAYİ**, isterse firma ortaklarının kredi kartlarını **AloDepo** 'da tanımlatmak ve ödemelerini otomatik yapmak için ekte verilen formu eksiksiz olarak doldurup **SİMET** 'e gönderir.

20. ÖDEMELER

SİMET, **BAYİ** le yapacağı her tür ticari işlemlerde geçerli ödeme araçlarını belirler. **SİMET**, **BAYİ** ile KREDİLİ AÇIK HESAP, NAKİT, HAVALA ve KREDİ KARTI İLE ÖDEME usullerinde çalışabilmektedir. Kredili Açık Hesap için **BAYİ**, birlikte belirlenecek miktarda teminatı **SİMET** 'e vermekle yükümlü olacaktır. Bu ödeme şekli dışında kalan tüm ödeme şekillerinde ilave teminat istenmeyecektir. **AloDepo** üzerinden yapılan alışverişlerde, **SİMET** tarafından sunulan kredi kartı ödeme seçenekleri ile ödeme yapılabilmektedir.

Faturalar üzerinde belirtilen vade tarihinde ödenir. **BAYİ** 'nin cari hesap için verdiği çek ve senetler **BAYİ** 'nin alacağı olarak cari hesaba kaydedilir. **BAYİ** 'nin temerrüdü sonucunda, tahakkuk edecek faiz tutarı, faturaya ilave edileceği gibi münhasıran kesilecek fatura ile de **BAYİ** 'nin hesabına borç olarak kaydedilir.

Yetkili Ad Soyad, Kaşe ve İmza

Emir Fındık

21. MUTABAKATLAR

BAYİ, ay sonu itibarı ile cari hesap mutabakatı için **AloDepo** 'da yayınlanan cari hesap ekstresini inceler ve takip eden ayın 15'ine (onbeş) kadar varsa itirazını ve itirazına konu belgeleri yazılı, elektronik posta veya faks yoluyla **SİMET** 'e bildirir. **SİMET** 'e itiraza ilişkin bir bildirim yapılmadığında **AloDepo** 'da bulunan cari hesap ekstresini kayıtsız şartsız kabul etmiş olacağını **BAYİ** kabul ve taahhüt eder.

22. MUACCELİYET

BAYİ, **SİMET** 'e olan fatura borçları, vermiş olduğu kambiyo evrakları ve/veya sözleşmeden kaynaklanan herhangi borcunu süresi içinde ödemeyerek temerrüte düşmesi halinde bütün borçlarının muaccel olacağını ve herhangi bir ihtar ve ihbara gerek kalmaksızın bunları bir kerede nakden ve defaten ödeyeceğini, **SİMET** 'in mevcut teminatlarından bunları derhal mahsup etme yetkisi bulunduğunu bila kaydu şart ve bila rücu beyan kabul ve taahhüt eder.

23. TEMİNAT

BAYİ kredili açık hesap çalışmak isterse, miktar ve şekli **SİMET** tarafından belirlenecek teminatı/teminatları **SİMET** 'e vermekle yükümlüdür. **BAYİ** her türlü kredili çalışma ve sözleşmeden kaynaklanan yükümlülüklerini yerine getirmenin teminatı olarak işbu sözleşmenin imzalanması ile birlikte **SİMET** 'in belirleyeceği oranda kesin, şartsız ve süresiz banka teminat mektubunu ve/veya mukabili değerinde teminatlarını vermekle yükümlüdür. İşbu teminat, sözleşmenin geçerli bulunduğu sürece **SİMET** 'de kalacak ve tüm ilişkilerin sona erdirilerek, tüm borçlar ödenerek, hesabın tasfiyesi halinde **BAYİ** 'ye iade edilecektir. **SİMET** kredi limitleri, **BAYİ** 'nin cari hesap işleyişi, kendi takdir edeceği ve benzeri nedenlerle her zaman ek teminat talep edebilir. Teminatların miktar ve türünü **SİMET** belirler. Teminatın ve/veya ek teminatın en geç istenildiği tarihten itibaren 10(on) gün içinde ve sipariş verilmiş ise mutlaka sevkiyattan önce sağlanması gerekir. Teminat süresinde verilmediği takdirde **SİMET** sözleşmeden doğan yükümlülüklerini süreli veya süresiz, tamamen veya kısmen askıya alabilir, sevkiyatı durdurabilir, siparişi iptal edebilir veya bu nedenle sözleşmeyi fesh ederek mevcut alacaklarını mevcut teminatlardan mahsup ederek almaya sevkiyatı kesmeye, sipariş kabul etmemeye, teminat gücü ve risk hadlerinde sınırlı çalışmaya karar vermede tek başına yetkilidir.

BAYİ İşbu sözleşme kapsamında teminat olarak

vermiştir.

24. KEFALET

İş bu sözleşmede **BAYİ** 'nin **SİMET** 'e karşı olan her türlü borçlarından ve taahhütlü ve/veya edimlerinden veya **BAYİ** 'nin karşılıksız çıkan çeklerinden veya ödenmeyen senetlerinden veya ödemediği fatura bedellerinden veya cezai şart dahil olmak üzere sözleşmede kefil adı altında imzası bulunanlar olarak **SİMET** 'e karşı, **BAYİ** ile birlikte müşterek ve müteselsil olarak borçlu ve kefil olduğunu gayri kabili rücu kabul ve taahhüt eder. Sözleşme tarafları ve kefiller taahhütlerini yerine getirmedikleri takdirde **SİMET** 'in **BAYİ** ve kefil hakkında münferit veya birlikte (tahsilde tekrerrür olmamak kaydı ile) takipte bulunmaya veya dava açmakta hakkı bulunduğunu kabul ve taahhüt ederler.

25. GARANTÖRLÜK

Garantör **BAYİ** 'nin işbu sözleşmeden kaynaklanan tüm yükümlülüklerinin yerine getirilmesine ve borçlarının ödenmesine sınırsız ve süresiz olarak garantör olduğunu kabul ve taahhüt eder. Sözleşmeyi imzalayan şirket yetkilisi sözleşmeyi şirketi için ve aynı zamanda kendi garantörlüğü açısından da imza ile kendisinin bizzat 1.(birinci) Garantör olduğunu ve sözleşmeye atacağı imza ile bunu kayıtsız şartsız kabul ettiğini, kendisi haricinde başka garantörleri ayrıca sağlayacağını beyan ve taahhüt eder.

26. FESİH HALLERİ

SİMET yönetimince alınacak idari karar doğrultusunda tek taraflı olarak dilediği zamanda sözleşmeyi fesh edebilir, sözleşme konusu edimleri **AloDepo** sistemini süreli veya süresiz olarak durdurabilir. **BAYİ** işbu sözleşme dahilinde belirlenen yükümlülüklerden herhangi birini kısmen veya tamamen yerine getirmediği takdirde veya **SİMET** yazılı bildirimde bulunmak sureti ile **BAYİ** 'nin bu sözleşme kapsamında sipariş verme yetkisini iptal etme ve sözleşmeyi herhangi bir önele gerek kalmaksızın derhal feshetme hakkına sahip olacaktır. Bu hakkın kullanılması halinde fesh iradesinin **BAYİ** 'ye tebliğ edildiği tarihte sözleşme münfesi sayılacaktır. Bununla birlikte sözleşmenin işbu madde uyarınca feshi sebebiyle **SİMET** 'in maruz kalacağı zararların tümünü **BAYİ** tazmin etmeyi taahhüt eder. Sözleşmenin feshi nedeniyle **BAYİ**, **SİMET** 'den herhangi bir nam altında tazminat talebinde bulunamaz. **BAYİ** 'nin ödemelerini aksatması, istenen teminatı vermemesi veya arttırmaması hallerinde **SİMET** her zaman sözleşmeyi fesheder. Fesh halinde **SİMET** sebep bildirmek zorunda değildir. Bu halde **SİMET** alacağı varsa alacağını elindeki teminatlardan karşılar, elindeki teminatlar alacağını karşılamaya yetmezse hukuki yollardan alacağını tahsil eder. **BAYİ**, tüm asıl ve ferileri ile borcunu ödedikten sonra her zaman sözleşmeyi feshedebilir. Borcunu ödeyen ve ibralaşlan alıcıya verdiği teminatlar hiç bir şart ileri sürülmeden geri verilir. **BAYİ** 'nin vefatı veya fiilen işinde çalışmasına engel olacak sebeplerin zuhurunda, mirasçıları ile işbu sözleşmeyi devam ettirip ettirmemekte **SİMET** tamamen serbesttir. Ticareti terk, tasfiye, iflas, konkordato, borç ödemede ace düşme durumlarında **SİMET** ayrıca ihtar gerek kalmaksızın sözleşmeyi fesh etmeye yetkilidir. **BAYİ** 'nin borçlusu bulunduğu kambiyo senetlerinden dolayı ödememe protestosuna muhatap kalması durumunda protestoyu kaldırmaması veya kesinleşmiş icrai takibata rağmen bu takibatı kaldırmaması halleri "borç ödemede ace düşme" olarak kabul edilir.

Yetkili Ad Soyad, Kısaca ve İsim

Emrah Fındık

27. DELİL SÖZLEŞMESİ

Bu sözleşmenin uygulanması sırasında doğabilecek uyuşmazlıklarda **SİMET** 'in ticari defterleri, kayıtları ve elektronik ortamdaki kayıtları ile internet ortamındaki kayıtları H.U.M.K. 287. maddesi anlamında münhasır delil olacaktır. **BAYİ** bu kayıtların sağlıklı tutulup tutulmadığı konusunda yemin teklifinde bulunamaz, kendi kayıt ve defterlerini delil olarak ileri süremez. Ayrıca, **BAYİ** bu kayıt ve belgelere karşı her türlü itiraz hakkından peşinen feragat eder. **BAYİ** işbu delil sözleşmesini içeren hükmün aksine bir iddiada ve delil sunma talebinde bulunamaz.

28. GEÇERLİ ADRESLER ve TEBLİGAT HÜKÜMLERİ

BAYİ ünvanının, ticari iş adresinin veya imzaya yetkili şahısların imza yetkilerinin herhangi bir nedenle değiştirilmesi halinde, bu değişiklikleri gerek fiilen gerekse ticaret siciline tescilini müteakip en geç 7(yedi) gün zarfında **SİMET** 'e yazılı olarak bildirecektir. Bu değişikliklerin 7(yedi) günlük süre içinde **SİMET** 'e bildirilmemesi halinde **SİMET** tarafından **BAYİ** 'ye eski adres ve/veya unvan adı altında gönderilen fatura, mektup, sevk irsaliyesi vb. gibi tüm evraklar yeni adres ve ünvana gönderilmiş ve usulüne uygun tebliğ edilmiş sayılır. **BAYİ** eski imzaya yetkili kişilerce imzalanan senet, çek ve benzeri **BAYİ** 'yi borç altına sokan evraktan dolayı doğmuş ve doğacak borçlara bila itiraz ödeyeceğini önceden kabul eder. Vekilin vekaleti sona erdirildiğinde **SİMET** 'e derhal bildirilmelidir. Vekilin yaptığı işlemler azli veya istifası **SİMET** 'e yazılı olarak bildirilene kadar geçerlidir. **BAYİ** duyuru mecrası olarak **SİMET** tarafından **AloDepo** 'da belirtilmiş olan tüm duyuruları usulüne uygun olarak haberdar olmuş ve tebliğ etmiş olarak kabul edeceğini bila itiraz beyan eder.

29. İHTİYATİ HACİZ VE TEDBİR

BAYİ, borcuna karşılık, mahsuben veya teminatın vermiş olduğu kambyo evrakı vs evraka hiç bir protestoya veya ihbara gerek kalmadan **SİMET** tarafından işleme konulduğunda itiraz etmeyeceğini ve bunlar hakkında ihtiyati haciz ve ihtiyati tedbir uygulanma talebinde **SİMET** 'in teminattan muaf olacağını, **SİMET** 'in teminatsız ihtiyati haciz istemine şimdiden bila rücu bila kaydu şart kabul ve taahhüt ettiğini beyan eder.

30. YARGILAMA MASRAFI VE ÜCRETLERİ

BAYİ 'nin temerrüdü veya sözleşmeye aykırı davranışı sonucu doğacak alacağın tahsili zımında ve/veya sözleşmeden kaynaklanan her tür borcun tahsili için **SİMET** 'in mahkeme ve icra dairelerinde yasal takibat yapmak mecburiyetinde kalması halinde, **BAYİ**, **SİMET** 'in yaptığı tüm masraflarla birlikte, **SİMET** 'in avukatına ödeyeceği %15(onbeş) vekalet ücretini ve **SİMET** 'in tahsilattan ödeyeceği cezaevi ve tahsil harçlarını, yasal işlemlerden doğacak her tür damga pulu harç ve rüsumlarını ödemeyi kabul ve taahhüt eder.

31. SÖZLEŞME DEĞİŞİKLİKLERİ

SİMET bu sözleşme ve sözleşme eklerinde kendisine tanınan tek taraflı yetki ile yapacağı değişiklikleri, sözleşmenin ifasına yönelik yöntemi ve talimatları ve bilgi belge isteğine ilişkin yaratacağı usuli formları mevcut sözleşmeye ek yapmak suretiyle veya **AloDepo** 'da ilan etmek suretiyle yapabilir. **BAYİ** bu ek, talimat ve formları sözleşmenin eki olarak kabul edeceğini ve uygulayacağını şimdiden bila itiraz kabul eder.

32. HAKLARIN SÜREKLİLİĞİ

SİMET 'in sözleşme kendine tanınmış olan hak ve yetkilerinden bir kısmını kullanmamış olması hiçbir zaman bu hakkından feragat ettiği anlamına gelmez.

33. GENEL HÜKÜMLER VE YERİNE GEÇME

Bu sözleşme bulunmayan hükümler hakkında Türk Ticaret Kanunu, Borçlar Kanunu ve ilgili yasal mevzuat uygulanır. Sözleşme maddelerinden herhangi birinin yasal düzenlemeler nedeni ile iptali veya geçersiz hale gelmesi durumunda diğer maddeler ile birlikte sözleşme yürürlükte kalır.

İş bu sözleşme taraflar arasında önceki tarihlerde başkaca yapılmış sözleşmeler var ise bunların yerine geçer. Önceki sözleşmelerden kaynaklanan **SİMET** hak ve alacak talep hakları **SİMET** için saklı hak teşkil eder.

34. SÖZLEŞME EKLERİ

İş bu sözleşme bu maddede belirtilen ekleri ile bir bütün olarak geçerlidir.

1. EK-1 Taahhütname (Opsiyonel - 2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
2. EK-2 Bayi Başvuru ve Bilgi Formu (2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
3. EK-3 Farklı Adres Beyan ve Teslim Alma Yetki Formu (Opsiyonel - 2 nüsha basılacak ve her sayfa yetkili tarafından kaşelenip imzalanacak)
4. EK-4 Kredi Kartı İle Ödeme Formu (Sadece Sipariş ile beraber kullanılır)
5. Şirketi temsile yetki belgesi ve vekaletname noter tasdikli örneği fotokopisi,
6. İmza sirküleri veya beyanı noter tasdikli örneği fotokopisi,
7. Yetkili kişilerin Nüfus Cüzdanı fotokopileri (İmza Sirkülerinde imzası bulunan kişinin) (Arka-Ön),
8. Ticaret Sicil Gazetesi veya Yoklama Fişi fotokopisi,
9. Şirket Vergi Levhası Fotokopisi
10. Varsa TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi fotokopisi (Opsiyonel): (Önemli NOT)

Yetkili Ad Soyad, Kaşe ve İmza

ULUKOM
Bilgisayar Yazılım Donanım
Danışmanlık ve Tic. A.Ş.

35. ONAY

İşbu sözleşmeyi imzalayan taraflar temsil ettikleri şirketlerin yetkilisi oldukları ibraz ettikleri sirküler mucibince kabul edilirler. İmzada hazır bulunan ve sözleşmeye imzalarıyla hayat veren taraf temsilcileri, oluşacak imza ve evrak karışıklığından bahisle imza ve belge içeriklerine itirazda bulunamazlar. Bu halde **SİMET** 'in elinde bulunan sözleşme suretleri esas belge sayılır ve bu belgeye göre değerlendirme yapılır.

36. CEZAI ŞART

İşbu sözleşmenin **BAYİ** tarafından herhangi bir maddesinin ihlali nedeni ile ihtarlı veya ihtarsız **SİMET** tarafından feshi halinde verilen teminatın %30'u (otuz) (Teminat maddesinde belirtilen teminat değerinin yüzde otuzu) **SİMET** tarafından cezai şart olarak nakde çevrilerek irad kaydedilir. **BAYİ** 'nin sözleşmenin herhangi bir maddesini ihlali sonucu **SİMET** 'in haklı nedenle akdi fesih etmesi durumunda, **BAYİ** vereceği/vermiş olduğu teminat bedelinin %30 'u tutarındaki cezai şart bedelini talebi halinde en yüksek banka kredi faiziyle birlikte nakden ve defaten ödemeyi, bu tutarın teminat içinden mahsup ile irat olarak kaydedilmesini kabul ve taahhüt eder. Teminatın müteakip kısmından da **SİMET** 'in tazminat, hak ve alacakları mahsup edilir. Bu işlemlerden sonra herhangi bir tutar artar ise artan kısım **BAYİ** 'ye iade edilir. İrad kaydedilen kısım çıktıktan sonra teminatın kalan kısmının **SİMET** 'in tazminat hak ve alacaklarını karşılamaması durumunda, **SİMET** 'in tahsil edemediği alacak için takibat hakkı saklıdır.

37. SÖZLEŞMENİN SÜRESİ

İşbu sözleşme taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girmiş olup süresizdir.

38. YETKİ

İhtilaf vukuunda Ankara Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

İşbu 38(otuzsekiz) ana madde ve 8(sekiz) Ek sayfadan oluşan sözleşme taraflarca okunmuş kabul edilmiş ve 12.02.2017... TARİH ile imza altına alınmış, taraflara birer suret verilmiştir.

BAYİ

Yetkili Ad Soyad, Kaşe ve İmza


ULUKOM
Bilgisayar Yazılım Donanım
Danışmanlık ve Tic. A.Ş.

SİMET

Yetkili Ad Soyad, Kaşe ve İmza

MÜŞTEREK BORÇLU

MÜTESELSİL KEFİL

1)..... Amerikan Doları kadarı ile sözleşmeden kaynaklanan **SİMET** 'e olan borçlara müşterek müteselsilen kefil olduğumu kabul, beyan ve taahhüt ederim.

Ad Soyad, İmza

2)..... Amerikan Doları kadarı ile sözleşmeden kaynaklanan **SİMET** 'e olan borçlara müşterek müteselsilen kefil olduğumu kabul, beyan ve taahhüt ederim.

Ad Soyad, İmza

GARANTÖR

Sınırsız ve süresiz olarak sözleşmeden kaynaklanan **SİMET**'ya olan borçlara ve sözleşmenin edimlerinin yerine getirilmesine garantör olduğumu kabul, beyan ve taahhüt ederim.

Ad Soyad, İmza

TAAHHÜTNAME

SİMET Teknoloji Sanayi Ticaret Anonim Şirketi 'nden satın aldığımız ve alacağımız emtia karşılığında vermiş olduğumuz bonolarımızdan herhangi birisinin vadesinde ödenmemesi durumunda, müteakip vadeli diğer bütün bonolarımızın muacceliyet kesbedeceğini, tarafımıza hiçbir ihbar ve ihtara ve ademi tediye protestosuna mahal kalmaksızın borcumuzun ve bonolarımızın tamamı hakkında alacaklının her türlü kanuni takibi başlatmakta serbest ve hakkı olduğunu bila kaydu şart beyan, kabul ve taahhüt ederiz.

ÜNVANI : Genel Müdür

FİRMA KAŞESİ, YETKİLİ İSİM VE İMZASI :

ADRESİ: Sıyrtbekte Ulu. Hayat sk. Yüz 100. Sk.
K. D. 6 Ulu. Hayat - Bayrak - T.C.

TARİH: 12/03/2015

Emir Fındık
ULUKOM
Bilgisayar Yazılım Donanım
Danışmanlık ve Tic. A.Ş.

Tarih : 12.03.2015

SİMET BAYİ BAŞVURU VE BİLGİ FORMU

FİRMA BİLGİLERİ									
Firma Adı	Ulukom Bilgisayar Gay. Don. Dan. Tic. A.Ş.								
Adresi								Posta Kodu	
İlçe	BEYKÖZ				İl	İSTANBUL			
Telefon No	216 680 35 35				Faks No	216 680 35 30			
Vergi Dairesi	Beykoz				Vergi No	8890776405			
Web Adresi	www.ulukom.com.tr				E-mail	pkay@ulukom.com.tr			
Firma Adresindeki Gayrimenkul Kime Ait ?					Firma Sahibi ()	Firma ()	Kira ()	Diğer ()	
TSE Hizmet Yeterlilik Belgesi					ISO 9000 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi				
Var	Yok				Var	Yok			
Varsa Belge Türü					Varsa Belge Kapsamı				
Kuruluş Tarihi					Geçen Sene Cironuz				
Sermaye					Ticaret Sicil No				
YETKİLİ									
Adı Soyadı	Gökay Avcı				Görevi	Petrol Alımı			
Telefon No	216 680 35 35				E-mail	gokay@ulukom.com.tr			
ŞUBE-1									
Şube Adı	Teknopark				İl / İlçe	İstik / İSTANBUL			
Şube Adresi	İTÜ Teknokent A214								
Tel no					Faks No				
Yetkili					E-mail				
ŞUBE-2									
Şube Adı					İl / İlçe				
Şube Adresi									
Tel no					Faks No				
Yetkili					E-mail				
PERSONEL BİLGİLERİ									
Toplam Çalışan Sayısı	35				* Lütfen Adet Olarak Belirtiniz	YAZILIM - 19			
Yönetim	2	Muhasebe	3	Teknik Servis	8	Satış ve Pazarlama	3		
GENEL MÜDÜR									
Adı Soyadı	Erhan Fındık				Tel / E-mail	216 680 35 35 / erhan@ulukom.com.tr			
SATIŞ VE PAZARLAMA									
Adı Soyadı					Tel / E-mail				
Adı Soyadı					Tel / E-mail				
TEKNİK SERVİS									
Adı Soyadı	Tihan PAKTEN				Tel / E-mail	tihan@ulukom.com.tr			
Adı Soyadı					Tel / E-mail				
MUHASEBE									
Adı Soyadı	Ömer Pen				Tel / E-mail	omer@ulukom.com.tr			

FAALİYET ALANLARI	BAYİLERE YÖNELİK	KULLANICIYA YÖNELİK	Bayi ve Kullanıcıya Yönelik	Diğer
Donanım		✓	✓	
Yazılım			✓	
T. Servis ve Danışmanlık		✓	✓	
Eğitim Hizmetleri			✓	
Network ve Güvenliği		✓		

TEMEL SATIŞ YÖNTEMİ (Size uyan tüm seçenekleri işaretleyiniz)

Tavsiye üzerine Satış	✓	Aktif pazarlama ile Satış	✓	Doğrudan Satış	✓
Telefon - Mailing Satış	✓	Showroom Satış		Kamuya Satış	
Alt Bayi kanalı ile satış		Reklam yolu ile Satış	✓	Danışmanlık Satış	
Web üzerinden satış	✓	Referansla Satış	✓	Diğer	

BAYİSİ OLDUĞUNUZ AKTİF SATIŞ YAPTIĞINIZ DİĞER YAZILIM / DONANIM ÜRÜNLERİ

Ürün Adı	Firma	Konumunuz (Ana Dağıtıcı, Bayi, Satış Noktası v.s.)
ARENA	TESAN	B-235
INDEX	VALDATA	"
PcA2		"
BANEM		"

HİZMET / EĞİTİM FİRMASI İŞENİZ, HİZMET TÜRÜ VE ÖZELLİKLERİ

REFERANS GÖSTERİLEBİLECEK KİŞİ VE KURUMLARI YAZINIZ (en az 3 Adet yazınız)

ÇALIŞILAN BANKA VE HESAP NUMARALARI

Banka	Şube	Hesap No	IBAN	Cinsi (USD, EURO, TL)

ORTAKLAR	1.Ortak	2.Ortak	3.Ortak
Adı Soyadı	İbrahim Fındık	İlker PAKTEN	
GSM No	533 221 14 99	532 212 30 33	
Medeni Hali (Evlü ise Eşinin adı)	Evli/CEVGI	Evli/CANAN	
Ev Adresi	Çiğdem Apartmanı Göbekçioğlu - İST.	Yedigöller Apartmanı Çarşı - İST	
Ev Kime Ait?	Kendisine	Kendisine	
Ev Telefonu			
Doğum Tarihi	1966	1964	
Hisse Oranı	%50	%50	

Ek-3

FARKLI ADRES BEYAN VE TESLİM ALMA YETKİ FORMU

Firma Adı :

Teslim alma yetkilisinin
Adı Soyadı :

TC Kimlik No :

Adres :
(Tam ve açık olmalıdır)

İlçe :

İl :

Posta Kodu :

Telefon :

GSM :

Tarih :

Yukarıda kimlik bilgilerimin yer aldığı üzere Bayiye SİMET tarafından gönderilmiş emtia/kargoyu teslim almaya yetkili kılındığımı, bununla ilgili her tür sorumlulukları üstlenmiş olduğumu, ilgili teslimat evrakını imzalayarak teslim almaya, irsaliye ve faturaları ve emtiayı tarafıma yetki vermiş olan firma adına aldığımı/alacağımı kabul, beyan ve taahhüt ederim.

TESLİM ALMA YETKİLİSİ İMZASI :

Yukarıda bildirmiş olduğumuz şahsın şirketimiz adına gönderilen emtia/kargoyu teslim almaya yetkili kılındığını ve ilgili tüm sorumlulukların tarafımıza ait olduğunu, yetkili tarafından teslim alınan emtia/kargo ve evrakın tarafımızca alınmış kabul edileceğini kabul, beyan ve taahhüt ederim.

ŞİRKET KAŞESİ VE İMZA :

SİMET KREDİ KARTI İLE ÖDEME TALİMATNAMESİ

Müşteri Bilgileri :			
Ticari Ünvanı			
Telefon No			
Fax No			
İş Adresi			
Vergi Dairesi		Vergi No	

Kart Bilgileri :	
Banka Adı	
Kart Sahibi	
Kart No	
Kart Cinsi	☐ Visa ☐ Mastercard ☐ Euro
Güvenlik No (Cvv)	
Son Kul. Tarihi	/ 20..

Ödeme Bilgileri :	
Çekilecek Miktar	
Taksit Sayısı	

Yukarıda bilgilerini vermiş olduğum kredi kartı hesabımdan TL, yazıyla tutarın **Simet Teknoloji San. Tic. A.Ş.** 'ne ödenmesini talep ediyorum. Yukarıda verilen kredi kartı bilgilerinin bana ait olduğunu, doğruluğunu ve uygunluğunu teyid ve taahhüt ederim.

Borçlu :

İmza :

Tarih :/...../20...

Kaşe :

Not: Kart sahibine ait kimlik fotokopisi ve kredi kartının her iki yüzünün fotokopisi de bu formla birlikte fakslenmelidir. **Faks No : 312-4723131**

(BAYİ 'nin SİMET 'e vermesi gereken Teminat Mektubu Örnek Metni)

**Sayın,
SİMET TEKNOLOJİ SANAYİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ,**

Şirketiniz ile (bundan böyle iş bu teminat mektubunda BAYİ olarak anılacaktır) arasında imzalanan Bayilik Sözleşmesi sebebiyle BAYİ 'nin sözleşmedeki edimlerini, yükümlülüklerini, taahhüt ve kabullerini yerine getirmemesi veya eksik getirmesi veya zamanında yerine getirememesi, BAYİ 'nin eylem ve işlemleri sebebi ile SİMET TEKNOLOJİ SANAYİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ 'ne verilebilecek maddi zararlar, BAYİ 'nin kanunen veya sözleşme sebebi ile yapmak zorunda olduğu yükümlülüklerin yerine getirilmemesinden dolayı SİMET TEKNOLOJİ SANAYİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ tarafından yapılan her türlü ödemenin karşılanması, teslim alınan ürün bedellerinin veya mal hizmet faturalarının veya bunların mukabili verilen kıymetli evrakın bedellerinin ödenmemesi veya ilgili maddedeki vade farkının ve ilgili maddedeki cezai şartın ödenmemesi durumlarında bu durumlardan herhangi birini bildiren ilk yazılı talebiniz üzerine önceden ihtarname keşidesine, hüküm alınmasına ve BAYİ 'nin izninin alınmasına gerek olmaksızın-TL'sına kadar talep edilen miktan derhal ve nakden ödeyeceğimizi Bankamız ad ve hesabına kabul ve taahhüt ederiz.

İş bu teminat mektubu süresiz olarak düzenlemiş olup sözleşmenin fesih edildiğini ve teminatın geri verildiğini bildirdiğinize kadar geçerli olacaktır.

.....**Bankası**

T.C.
BEYKOZ 2.
NOTERLİĞİ

İMZA SİRKÜLERİ

№ 4468 5

BEYKOZ 2. NOTERİ
YUNUS TUTARKAVACIK MIHRABAT
CD. MIHRABAT IŞ
MERKEZİ N:84 K:1
BEYKOZ / İSTANBUL
Tel: +902165378160,
+902165378159
Fax: +902165378161

ÜNVANI : ULUKOM BİLGİSAYAR YAZILIM DONANIM DANIŞMANLIK VE
TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
ADRES : RÜZGARLIBAHÇE MAH. KAYIN SK. YESA IŞ MERKEZİ D BLOK KAT:2
D:6 Beykoz / İstanbul
YETKİLİLER : ERKİN FINDIK 35138171346 , İLKER PAKTEN 20201224104
YETKİNİN KULLANIM ŞEKLİ : MÜNFERİT
TEMSİL ŞEKLİ / SÜRESİ : 15.09.2014 Tarihinden itibaren 3 (ÜÇ) yıl
TİCARET SİCİL ADI - NO : İSTANBUL - 238937

Yukarıda adresi yazılı ULUKOM BİLGİSAYAR YAZILIM DONANIM DANIŞMANLIK VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ ünvanlı şirketin 15.09.2014 tarihinde tescil olunan ; Beykoz 2. noterliğinden 04.09.2014 tarih ve 42895 yevmiye numarası ile tastikli ana sözleşmenin ilgili maddelerine göre ;

ŞİRKETİN TEMSİLİ**Madde 8 -**

Şirketin yönetimi ve dışarıya karşı temsili yönetim kuruluna aittir. Şirket tarafından verilecek bütün belgelerin ve yapılacak sözleşmelerin geçerli olabilmesi için , bunların Şirketin unanı altına konmuş ve Şirketi ilzama yetkili kişi veya kişilerin imzasını taşıması gereklidir.

Yönetim Kurulu Üyelerinin görev dağılımı ve Temsile Yetkili Olanlar ve Temsil Şekli**Madde 9 -**

Şirketi Yönetim Kurulu üyelerinden , İlk 3 (Üç) yıl için 35138171346 T.C.Kimlik No'lu Necip Fazol Mahallesi, Simpaş Aqua Manors 10B Ville / 1 Ümraniye / İstanbul Adresinde ikamet eden ERKİN FINDIK Yönetim Kurulu Başkanı , 20201224104 T.C.No'lu Uskumru Köyü, C. Yeşil Vadi Sitesi , S. No:A/ 9 Sarıyer / İstanbul adresinde ikamet eden İLKER PAKTEN Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı olarak seçilmişlerdir. Yetki Şekli : **MÜNFERİDEN** temsile yetkilidir.

İlk 3 (Üç) yıl için Yönetim Kurulu Başkanı 35138171346 T.C.Kimlik No'lu ERKİN FINDIK ve Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı 20201224104 T.C. Kimlik No'lu İLKER PAKTEN Şirketin Ünvanı yada Kaşesi altında " **MÜNFERİDEN** " atacakları imzalarıyla şirketi her konuda ve hiçbir sınırlamaya tabi olmaksızın en geniş şekilde temsil ve ilzam etmeye yetkilidirler, denildiğinden, temsil ve ilzama esas olmak üzere şirket ünvanı altında kullanacağım aşağıda örnekleri bulunan imzamin onaylanmasını talep ederim.

ULUKOM BİLGİSAYAR YAZILIM DONANIM DANIŞMANLIK VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
(Yönetim Kurulu Başkanı) ERKİN FINDIK

İMZA

İMZA

İMZA

(Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı) İLKER PAKTEN

İMZA

İMZA

İMZA

Bu Onaylama işlem (N.K.90.md.) altındaki imzaların ULUKOM BİLGİSAYAR YAZILIM DONANIM DANIŞMANLIK VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ adına YETKİLİSİ olarak hareket eden, gösterdiği Çekmeköy Nüfus Müdürlüğü'nden verilmiş 17/12/2009 tarih, 11396 kayıt, R11 seri ve 169341 numaralı fotoğraflı Nüfus Cüzdanına göre Sinop ili, Erfelek ilçesi, Balıfakı mahallesi/köyü, 6 cilt, 6 aile sıra, 50 sıra numaralarında nüfusa kayıtlı olup, baba adı Salih , ana adı Makbule , doğum tarihi 7/4/1966 , doğum yeri Sinop olan ve halen yukarıdaki adreste bulunduğunu, okuryazar olduğunu bildiren 35138171346 T.C. kimlik numaralı ERKİN FINDIK ile vergi numaralı ULUKOM BİLGİSAYAR YAZILIM DONANIM DANIŞMANLIK VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ adına YETKİLİSİ olarak hareket eden, gösterdiği Sarıyer Nüfus Müdürlüğü'nden verilmiş 29/08/2006 tarih, 11855 kayıt, Y09 seri ve 750955 numaralı fotoğraflı Nüfus Cüzdanına göre İstanbul ili, Kadıköy ilçesi, Bostancı mahallesi/köyü, 2 cilt, 747 aile sıra, 4 sıra numaralarında nüfusa kayıtlı olup, baba adı Selahattin , ana adı Nuriye , doğum tarihi 5/11/1964 , doğum yeri Malatya olan ve halen yukarıdaki adreste bulunduğunu, okuryazar olduğunu bildiren 20201224104 T.C. kimlik numaralı İLKER PAKTEN isimli kişilere ait olduğunu noterlikte huzurunda alındığını, onaylarım. Onaltı Eylül İkibinondört, Salı günü 16/09/2014

DAYANAK: 15.09.2014 tarihinde tescil olunan ; Beykoz 2. noterliğinden 04.09.2014 tarih ve 42895 yevmiye numarası ile tastikli ana sözleşmenin ilgili maddelerine göre ERKİN FINDIK ile İLKER PAKTEN'in 3 (Üç) yıl için temsil ve ilzama yetkili olduğu görülmüştür.

BEYKOZ 2. NOTERİ
YUNUS TUTAR
YERİNE 1. DERECE
YETKİLİ BAŞKATİP
ESRA ERDOĞAN

BEYKOZ 2. NOTERİ
Yunus TUTAR

VERGİ LEVHASI



MÜKELLEFİN

ADI SOYADI

TİCARET ÜNVANI

İŞ YERİ ADRESİ

VERGİ TÜRÜ

ANA FAALİYET
KODU VE ADI

VERGİ
DAİRESİ

VERGİ KİMLİK
NO

TC KİMLİK NO

İŞE BAŞLAMA
TARİHİ

BEYKOZ



8 8 9 0 3 7 6 4 0 5

15.09.2014

ULUKOM BİLGİSAYAR YAZILIM DONANIM DANIŞMANLIK VE
TİC.A.Ş.

RÜZGARLIBAĞÇE MAH/SEMT KAYIN SK. 1 6 BEYKOZ/
İSTANBUL

KURUMLAR VERGİSİ

474101-BELİRLİ BİR MALA TAHSİS EDİLMİŞ MAĞAZALARDA BİLGİSAYARLARIN, ÇEVRE DONANIMLARININ VE
YAZILIMLARIN PERAKENDE TİCARETİ (VIDEO OYUN KONSOLLARI DAHİL)

TAKVİM

2013

BEYAN OLUNAN MATRAH

Yeni işe başlama

TAHAKKUK EDEN VERGİ

15.09.2014

ONAY KODU



5 Q 7 F X Q J 3 0 1 J

<https://intvd.gib.gov.tr> adresinden güncelliğini ve doğruluğunu sorgulayabilirsiniz.

İ S T A N B U L
T İ C A R E T O D A S I
F A A L İ Y E T B E L G E S İ
(SİCİL KAYIT SURETİ)

SİCİL NO : 238937

TARİH: 9/02/2015

FİRMA : ULUKOM BİLGİSAYAR YAZILIM DONANIM
DANIŞMANLIK VE TİCARET
ANONİM ŞİRKETİ

ADRES : RÜZGARLIBAHÇE MAH.KAYIN SOK.
YESA İŞ MERKEZİ D BLOK K.2 D.6
BEYKOZ

MEŞGALE : Her türlü bilgisayar aksamı parça ve teferruatlarını
satın almak,ithal etmek,ihraç etmek ve bu tür malzemelerin
pazarlamasını yapmak ve 15.9.2014 tarihinde tescil edilen
anonim şirket esas mukavelesinde yazılı olan diğer işler,

DERECESİ : 02

SERMAYE : *****200.000,00 TL.dır

İŞE BAŞLAMA

TARİHİ : 9/11/1987

MESLEK GR. : 5 BİLGİ TEKNOLOJİLERİ

NACE KODU :

47.41.01 Belirli bir mala tahsis edilmiş mağazalarda bilgisayarların, çevre
donanımlarının ve yazılımların perakende ticareti (video oyun
konsolları dahil) NACE Rev.02

BU BELGE ODA KAYDI FAAL OLAN YUKARIDA ÜNVANI YAZILI ÜYENİN TALEBİ
ÜZERİNE VERİLMİŞTİR. ÜZERİNDE TAHRİFAT YAPILAN BELGELER GEÇERSİZDİR.

Genel Sekreter y.

ÖZKAN SERTKAYA

ODA SİCİL HİZ. KOORDİNATÖRLÜĞÜ

4680112531

TÜRKİYE CUMHURİYETİ NÜFUS CÜZDANI	
	
SERİ	R11 N: 169341
T.C. KİMLİK NO. 35138171346	
SOYADI	FINDIK
ADI	ERKİN
BABA ADI	SALİH
ANA ADI	MAKBULE
DOĞUM YERİ	DOĞUM TARİHİ
SİNOP	07.04.1966

MEDENİ HALİ	DİNİ	KAN GRUBU
EVLİ	İSLAM	
İL	SİNOP	İLÇE
ERFELEK		
MAHALLE KÖY	BALIFAKI KÖYÜ	
CİLT NO	AİLE SIRA NO.	SIRA NO.
0006	00006	0050
VERİLDİĞİ YER	VERİLİŞ NEDENİ	
ÇEKMEKÖY	DEĞİŞTİRME	
KAYIT NO.	VERİLİŞ TARİHİ	
11396	17.12.2009	
ÜLKÜ POLAT Y.H.K.İ.		
BURHANETTİN KARADAĞ ŞEF Nüfus Müdürü Ad.		
ÖNCEKİ SOYADI		

(Başarılı 546. Sayfada)
Gereçleri, Kişisel Balam Ürünleri, İnşaat Malzemeleri, Spor malzemeleri, Dekorasyon Malzemeleri, süs eşyaları, cafe ve restaurant ekipmanları ve yasaaların izin verdiği diğer araç ve gereçlerin üretimini, imalatını, alımını, satımını, paketlenmesini, depolanmasını, uygulamasını, ihracatını, ithalatını, pazarlamasını ve dahili ticaretini yapmak.

16) Her türlü duyuru ve tanıtım işlemlerinin yapılmasını, billboard, basım, afiş gazete ilanları ve radyo-televizyon duyuruları ve programları yapılmasını.

17) Park, bahçe, sera bakım işlemlerini yapmak, bu konularla ilgili personel ve araç-gereç temini yapmak. Bina, sokak ve çevre temizlik hizmetleri yapmak. Aşık ve kapalı alanlarda restorantı lokanta, çay bahçesi işletmeciliği yapmak ve yemek (catering) hizmetleri vermek.

18) Yürürlükteki yasaaların izin verdiği her türlü inatların, emtiaların ve hizmetlerin ithalatını, ihracatını, nakliyesini, alımını, satımını, pazarlamasını ve dahili ticaretini yapmaktır.

Şirket yukarıda ana başlıktan ile açıklanan amaçlarını gerçekleştirebilmek için;

a) Şirket amacını gerçekleştirmek için her türlü gayrimenkul alabilir, satabilir, kiralar, kiraya verir bunlar üzerinde aynı ve şahsi her türlü hakları tesis edebilir, ipotek alabilir ipotek verebilir ve ipotekleri fek edebilir. Şirket gayrimenkulleri üzerinde intifa, intifa süka, gayrimenkul mülkiyetini, kat intifağı, kar mülkiyeti tesis edebilir. Her türlü gayrimenkulleri ilgili olarak tapu davaları nezdinde cins taşihli, ifraz, tevhit, taksim, parselasyonla ilgili her nevi muamele ve tasarrufları gerçekleştirebilir.

b) Amaç ve konusu ile ilgili doğrudan ve dolaylı olarak faaliyet gösteren yerli veya yabancı gerçek ve tüzel kişilere yeni ortaklıklar kurmak, kurulmuş şirketlere iştirak edebilir.

c) Şirket konusu ile ilgili tüm işlemleri yapmak için elektronik ticaret siteleri (e-ticaret) kurabilir ve ticaretini kurmuş olduğu bu sistem üzerinden yapabilir başka kurum ve kuruluşlara bayilik vermek suretiyle yapılabilir.

d) Transit ve Serbest Bölgeler Genel Müdürlüğü'nden izin almak kaydı ile serbest bölge ticareti yapabilir. Konusu ile ilgili listelerde mamul, yarı mamul, makine, tesisatın, ham mamul, yardımcı malzeme, yedek parça ve sair aksamının teminini sağlamak, alım, satım, toplanarak perakende ticaret, pazarlamacılık, ithalat, ihracat, dahili ticaretini yapmak. Konusu ile ilgili mamullerin iç ve dış mümessillik, acentelik, temsilcilik bayilik distribütörlükler almak. Gümrüksüz satış mağazaları, freshop kurmak ya da kiralamak suretiyle faaliyetlerde bulunmak, bu konuda yurtiçinde ve yurtdışında bayilikler almak ve vermek. Gıng çıkış yolu salonlarında ve yurtiçinde gümrük hatı dışı eşya satış mağazaları ve depolarını açmak antrepolar tesis etmek işletmek, bu şekilde açılmış ve açılacak mağaza ve depoların işletmesine ortak olmak, bu amaçla

açılmış mağaza ve depoları satın almak ve satmak.

e) Konusu ile ilgili Yurtiçi ve yurtdışında şube, ek ve ilave işyerleri, inibat bölümleri açmak, konusu ile ilgili olarak her türlü nakil vasıtaları, fabrika, atölye, soğuk hava depoları ve suklama tesisleri kurmak, işletmek, kiraya vermek, kiralamak, satın almak ve satmak.

f) Aracılık yapmamak kaydı ile şirketin konusuna giren işler için yurtiçi ve yurtdışı teşekkül, müessese ve bankalar ile uzun orta ve kısa vadeli kredili anlaşmaları yapmak kredi almak ve şirket için gerekli iştiraklerde bulunmak şirket alacaklarının tahli teminata almak için gayrimenkul ipotegi menkul rehni ve ve ticari işletme rehni almak ve fes etmek ve şirket konusundan doğan borçlar için gayrimenkul ipotegi menkul rehni ve ticari işletme rehni vermek.

g) Şirket maksat ve konusuna giren işlerle ilgili yerli ve yabancı sermaye ortaklıkları ile işbirliği yapmak lisans know-how imtiyaz, telif ve iştirak hakkı, iştirak bezaı patent, ticaret Unvanı ticari ve fabrikasyon marka ve fabrikalar gibi gayri maddi hakları iktisap etmek, anlaşmalar yapmak, kullanmak, bunları kiramen veya tamamen üçüncü şahıslara devretmek başkalarına ait olan devralmak, alıp satmak üçüncü şahıslara kiralamak ve üçüncü şahıslardan kiralamak.

h) Konusu ile ilgili makine ve ekipmanların ithalatını, ihracatını alımını satımını yapmak. Şirket amaç ve konusuyla ilgili her türlü taşınabilir ve taşınmaz malları satın almak, kiralamak, kiraya vermek, işletmek, devretmek, satmak başkalarına ait taşınabilir, taşınmaz malları ipotek ve kendi üstüne tesvil ettirmek almak ve fes ettirmek bunlar üzerine doğmuş her türlü hakları iktisap etmek devretmek ve tesis etmek, şirketin ele aldığı konularda iş yapmakta olan gerçek tüzel kişilerle ortak girişimlerde bulunmak gerekirse ortaklıklar kurmak aynı nakit sermaye ibraz etmek sureti ile ortak olmak.

i) Konusu ile ilgili faaliyet gösteren yurtiçi ve yurtdışındaki tüzel kişiler ile ilgili kanun hükümleri çerçevesinde her türlü ortak faaliyetlere girişmek veya ortaklıklar tesis etmek, şirkete tesis edilen kuruluşları işletmek karşılığı kiraya vermek, konusuyla ilgili olarak meydana getirilen veya edinilen her çeşit ortaklık veya sahiplik haklarını gerektiğinde aracılık yapmamak kaydıyla ile devretmek veya satmak.

j) Şirketin amaçlarından herhangi biri için kullanılabileceği elde edilmesinin şirketin doğrudan ya da dolaylı olarak yararına olacağı düşünülen her türlü patent, patent hakkı, iştirak bezaı, telif hakkı, marka tasarımı, formül, lisans, imtiyaz ve benzerleri için dnyanın her yerinde başvuruda bulunmak, bunları satın almak, satmak, kiralamak, korumak ve yenilemek bu tür kalemlere ilişkin lisansları kullanmak, geliştirmek ve vermek.

k) Konusu ile ilgili resmi ve özel kuruluşların açılıkları ve açacakları ihalelere katılmak.

l) Yukarıda gösterilen

konulardan başka ilerde şirket için faydalı lüzumlu görülecek başka işlere girişmek istendiğinde Türk Ticaret Kanunu'nun hükümlerine aykırı olmamak kaydıyla yönetim kurulu kararı alındıktan sonra dilediği işleri yapabilecektir.

Şirketin Merkezi Madde 4

Şirketin merkezi İstanbul ili Beykoz İlçesi'ndedir. Adresi Kavacık Mahallesi Orhan Veli Kanık Caddesi Şehit Murat Akgöl Sokak Koza İş Merkezi No: 2 Kat I Beykoz İstanbul'dur. Adres değişikliğinde yeni adres, Ticaret Sicilinde tescil ve Türkiye Ticaret Sicil Gazetesinde ilan edilir.

Tescil ve ilan edilmiş adrese yapılan tebligat şirkete yapılmış sayılır. Tescil ve ilan edilmiş adreslerin ayrılmış olmasına rağmen, yeni adresini süresi içinde tescil ettirmemiş şirket için bu durum feshi sebebiyetlidir.

Süre Madde 5

Şirketin süresi tescil ve ilan edildiği tarihten başlamak üzere sınırsızdır.

Sermaye ve Hisse Senetlerinin Nev'i Madde 6

Şirketin sermayesi 1.500.000,00.- Türk Lirası değerindedir. Bu sermaye, her biri 1.- Türk Lirası değerinde 1.500.000,00 paya ayrılmıştır.

Bundan 750.000 paya karşılık 750.000,00.- Türk Lirası, Ali Bilir Bundan 750.000 paya karşılık 750.000,00.- Türk Lirası, Esin Ebru Bilir

Tarafından tamamı taahhüt edilmiştir. Taahhüt edilen sermayenin tamamı Türk Ticaret Kanununun 180 ile 193 üncü maddelerine göre 10r değiştirilen Berkan Turizm İç ve Dış Ticaret Limited Şirketinin ödenmiş sermayesinden karşılacaktır.

Hisse senetleri nama yazılıdır. Hisse senetleri 1.- TL'den başlayan kupörler halinde bastırılabilir. Sermayenin tamamı ödenmedikçe hamile yazılı hisse senedi çıkarılmaz.

Yönetim Kurulu ve Süresi Madde 7

Şirketin işleri ve idarisi genel kurul tarafından Türk Ticaret Kanunu Hükümleri çerçevesinde seçilecek en az bir öyeden oluşan bir yönetim kurulu tarafından yürütülür.

Yönetim kurulu üyeleri en çok 3 yıl için seçilebilirler. İlk yönetim kurulu üyeleri üç yıl için seçilmişlerdir. Görev süresi sona eren yönetim kurulu üyeleri yeniden seçilebilirler.

İlk üç yıl için, Yönetim Kurulu Üyeleri olarak; Şirket ortaklarından Soguksu Mahallesi Boğaz Gören Sitesi I.Kısım 3/4 Beykoz/İstanbul adresinde mukim ve 32485578798 T.C. Kimlik numaralı Ali Bilir Yönetim Kurulu Başkanlığına, yine şirket ortaklarından Soguksu Mahallesi

Boğaz Gören Sitesi I.Kısım 3/4 Beykoz/İstanbul adresinde mukim ve 32443580122 T.C. Kimlik numaralı Esin Ebru Bilir Yönetim Kurulu Başkan Yardımcılığına seçilmiştir.

Şirketin Temsil ve Yönetim Kurulu Üyelerinin Görev Dağılımı Madde 8

Şirketin yönetimi ve dışarıya karşı temsili yönetim kuruluna aittir. Şirket tarafından verilecek bütün belgelerin ve yapılacak sözleşmelerin geçerli olabilmesi için, bunların Şirketin Ünvanı altına konmuş ve Şirketin temsil ve ilzama yetkili bir kişinin imzasını taşıması gereklidir. Şirketin Yönetim Kurulu Üyesi ve Başkanı olan 32485578798 T.C kimlik numaralı Ali Bilir ve Yönetim Kurulu Üyesi ve başkan yardımcısı olan 32443580122 T.C. Kimlik numaralı Esin Ebru Bilir şirketin ücarı Ünvanı veya keşesi altına atacakları müferit imzaları ile her hususta temsil ve ilzama yetkili kılınılmıştır.

Genel Kurul Madde 9

Genel Kurullar, olağan ve olağanüstü toplanırlar. Olağan genel kurul, şirketin hesap devresi sonundan itibaren 3 ay içinde ve senede en az bir defa olağanüstü genel kurullar ise, Şirket işlerinin gerektirdiği hallerde ve zamanlarda toplanır.

Genel kurul toplantılarında, her pay sahibinin oy hakkı, sahip olduğu payların itibari değerleri toplamının, şirket sermayesinin itibari değerinin toplamına oranlanmasıyla hesaplanır. Pay sahibi genel kurul toplantılarına kendisi katılabileceği gibi pay sahibi olan veya olmayan bir temsilci de yollayabilir.

Şirket genel kurul toplantılarında, Türk Ticaret Kanununun 409. maddesinde yazılı hususlar müzakere edilerek gerekli kararlar alınır. Genel kurul toplantıları ve bu toplantılardaki karar nisabı, Türk Ticaret Kanunu hükümlerine tabidir.

Genel kurul, şirketin merkez adresinde veya yönetim merkezinin bulunduğu şehrin elverişli bir yerinde toplanır.

İlan Madde 10;

Şirkete ait ilanlar, Türk Ticaret Kanununun 35. inci maddesinin dördüncü fıkrası hükmüne göre yapılır.

Genel kurulun toplantıya çağırılmasına ait ilanlar Türk Ticaret Kanununun 414 üncü maddesi hükmü gereğince ilan ve toplanı günleri hariç olmak üzere en az iki hafta önce yapılması zorunludur.

Hesap Dönemi Madde 11

Şirket hesap yılı Ocak ayının birinci gününden başlar ve Aralık ayının sonuncu günü sona erer. Fakat birinci hesap yılı Şirketin

kesin olarak kurulduğu tarihten itibaren başlar ve o senenin aralık ayının sonuncu günü sona erer.

Karın Tespiti ve Dağıtım Madde 12

Şirketin net dönem karı yapılmış her çeşit masrafların çıkarılmasından sonra kalan miktardır. Net dönem karından her yıl %5 genel kanuni yedek akçe ayrılır, kalan miktarın %45'i pay sahiplerine kar payı olarak dağıtılır. Kar payı, pay sahibinin esas sermaye payı için şirkete yaptığı ödemelerle oranlı olarak hesaplanır.

Net dönem karının geri kalan kısmı, genel kurulun tespit edeceği şekil ve surette dağıtılır. Pay sahiplerine yüzde beş oranında kar payı ödedikten sonra karın pay alacak kişilere dağıtılacak toplam tutarın yüzde onu genel kanuni yedek akçeye eklenir.

Yedek Akçe Madde 13

Şirket tarafından ayrılan ihtiyat akçeleri hakkında Türk Ticaret Kanununun 519 ile 523. maddeleri hükümleri uygulanır.

Kanunî Hükümler Madde 14

Bu esas sözleşmede bulunmayan hususlar hakkında Türk Ticaret Kanunu hükümleri uygulanır.

Kurucular
Kurucunun Adı ve Soyadı
Ali Bilir imza
T.C: 32485578798
Esin Ebru Bilir imza
T.C: 32443580122

(10/A)(17/659526)

İstanbul Ticaret Sicil
Müdürlüğü

Sicil Numarası 238937

Eski Ticaret Ünvanı:
ULUKOM BİLGİSAYAR
YAZILIM DONANIM
DANIŞMANLIK VE TİCARET
LIMITED ŞİRKETİ

Yeni Ticaret Ünvanı:
ULUKOM BİLGİSAYAR
YAZILIM DONANIM
DANIŞMANLIK VE TİCARET
ANONİM ŞİRKETİ

Ticari Merkezi: İstanbul
Beykoz Rüzgarlıbahçe Mah.Kayın
Sok. Yasa İş Merkezi D Blok K.2
D.6.

Ticari Merkezi ile sicil numarası ve ünvanı yukarıda yazılı bulunan Şirketin Tür değişikliği nedeniyle tanzim edilmiş Beykoz 2.noterliğinden 4.9.2014 tarih ve 42895 sayılı ile onaylı anonim şirket esas mukavelesinin, Beykoz 2. noterliğinden 4.9.2014 tarih ve 42891 sayılı ile onaylı genel kurul kararının tescil ve ilanı istenmiş olmakla,6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu hükümlerine uygun olarak ve Müdürlüğümüzdeki vesikalara dayanılarak 15.9.2014 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.

(Devamı 548. Sayfada)

(Başarılı 547. Sayfada)
Ulukom Bilgisayar Yazılım
Donanım Danışmanlık ve Ticaret
Limited Şirketi
Ortaklar Genel Kurul Kararı

Karar No: 2014/02
Karar Tarihi: 02/09/2014
Toplantıya Katılanlar: Erkin
Fındık, İlker Pakten

Karar

Şirket ortakları yukarıda
belirtilen tarihte şirket merkezinde
düzenlenerek aşağıda yazılı hususları
karar altına almışlardır.

1. Tür değiştirme planı ile son üç
yılın finansal tabloları ve
30.06.2014 tarihi itibarıyla
düzenlenen ara bilanço, TTK'nın
158'inci maddesi gereğince otuz
gün önce merkezimizde ortakların
incelemesine sunulmuş ve
inceleme hakkı kullanılmıştır.

2. Tür değiştirme planının
kabulüne,

3. Şirketimizin Ulukom
Bilgisayar Yazılım Donanım
Danışmanlık ve Ticaret Anonim
Şirketi'ne dönüştürülmesine,

4. Şirketimiz Küçük-ve Orta
ölçekli işletme statüsünde
bulunduğundan, Türk Ticaret
Kanunu'nun 186/2 uyarınca, TDr
Değiştirme raporu

5. Bu kararın ve ilgili belgelerin
tescil ve ilan edilmesine, Oybirliği
ile karar verilmiştir.

Ortak
Erkin Fındık imza
(T.C Kimlik No: 35138171346)
Ortak
İlker Pakten imza
(T.C Kimlik No: 202012241404)

Ulukom Bilgisayar Yazılım
Donanım Danışmanlık ve Ticaret
Anonim Şirketi Esas Sözleşmesi

Kuruluş;
Madde 1-

İstanbul Ticaret Sicili
Mudurluğu'nun 238937 sicil
numarasında kayıtlı Ulukom
Bilgisayar Yazılım Donanım
Danışmanlık ve Ticaret Limited
Şirketi'nin Türk Ticaret
Kanunu'nun 180 ile 193 üncü
maddelerine göre tür değiştirmesi
suretiyle; aşağıda, adları, soyadları,
yerleşim yerleri ve uyrukları yazılı
kurucular arasında bir Anonim
Şirket kurulmuştur.

Sıra No: 1

Kurucunun Adı ve Soyadı: Erkin
Fındık
Yerleşim Yeri: Necip Fazıl
Mahallesi, Sinpaş Aqua Manors
10B Villa/ Ümraniye/İstanbul
Uyruğu: T.C

T.C. Kimlik No: 35138171346

Sıra No: 2

Kurucunun Adı ve Soyadı: İlker
Pakten
Yerleşim Yeri: Uskumru Köyü,
C Yeşil Vadi Sitesi, S. No: A/9
Sarıyer/İstanbul
Uyruğu: T.C.

T.C. Kimlik No: 20201224104

Şirketin Ünvanı;

Madde 2-

Şirketin Ünvanı "Ulukom
Bilgisayar Yazılım Donanım

Danışmanlık ve Ticaret Anonim
Şirketi'dir. İşbu Esas Sözleşme'de
bundan sonra "Şirket" olarak
anılacaktır.

Amaç ve Konu Madde 3-

Şirketin amaç ve konusu
yürürlükteki mevzuata uygun
olarak Türkiye ve Yurt Dışında
aşağıdaki faaliyetleri icra etmektir.

1. Her türlü bilgisayar aksamı
parça ve teferruatlarını satın almak,
ihale etmek, ihraç etmek ve bu tür
malzemelerin pazarlamasını
yapmak.

2. Her türlü bilgisayar ve
parçalarının tamirati ve servisini
vermek için servis şirketleri
kurtarmak, bayilikler vermek.

3. Üniversiteler ve
teknokentlerde teknoloji yönetimi
ve transferi, yenilikçilik merkezleri
ve yönetimi konularında hizmet ve
danışmanlık vermek.

4. Yazılım ve Bilgisayar İşletim
Sistemleri konularında Araştırma
ve geliştirme faaliyetlerinde
bulunmak, Üretilen Ar-Ge sonuç,
bulgu ve hizmetlerinin tanıtımını
ve satışı yapmak.

5. Araştırma geliştirme
faaliyetleri için teknoparklar,
üniversiteler, teknoloji geliştirme
bölgeleri ve araştırma ve geliştirme
kuruluşları ile işbirliği yapmak.

6. İnternet, bilgi teknolojileri,
Ar-Ge ve proje yönetim çözümleri
danışmanlığı yapmak, bu
çerçevede gerekli tasarruf, yazılım,
kimlik ve strateji oluşturmak,
fiziksel ve elektronik altyapı,
entegrasyon, tanıtım hizmetleri
vermek veya proje koordinatörlüğü
bölgesinde bu hizmetleri sağlayan
firmaları bir araya getirmek, proje
yürütmek ve aracılığı yapmak.

7. Şirketlere bilgisayar
konusunda yönetim, revizyon,
yeniden yapılanma hizmetleri
vermek.

8. Her türlü donanımı içinde
işlenmiş yazılımların, her türlü
işletim sistemi yazılımlarının, her
türlü uygulama yazılımlarının,
bunların dışında her türlü
bilgisayar yazılım ürünlerinin,
gerek kendi yazılım evinde
Üretilmesi, yaratılması,
geliştirilmesi, gerekse başka kişi
veya yazılım evlerine yapılması.

9. Bilgisayar yazılım ürünleri ile
ilgili danışmanlık faaliyeti
yürütmek.

10. Veri merkezleri oluşturmak,
işletme ve danışmanlık hizmetleri
vermek.

11. İnternet üzerinde tanıtım
siteleri oluşturmak ve bunları
işletmek.

12. Yurt içinde ve dışında
konusu ile ilgili her konuda bilgiyi
elektronik veya kağıt ortamında
satın almak ve satmak.

13. Ulusal ve Uluslararası
bilgisayar ağırları aracılığıyla bilgi
ve tanıtım malzemesi satışı ve
elektronik yayıncılık yapmak için
telefon ve data hatları kiralamak,
ilgili cihazları ve programları satın
almak veya ihale etmek.

14. Devletin bu hizmetler için
bakım ve destek hizmetleri
kiralamak, satın almak ve satmak.

15. Konusu ile ilgili Pazar
araştırması, ihale, ihraç ve
dahili ticareti kendi adına veya
diğer müesseselerin mutemet ve
vekilleri sıfatıyla yapmak.

16. Yazılım ürünlerinin
Üretilmesi için yazılım evi kurmak,
işletmek, mevcutlarına iştirak
etmek, kiralamak.

17. Yazılım evinin ihtiyacı olan
her türlü bilgisayar donanım ve
yazılımlarını satın almak, gerekirse
dışarıdan kimselere yazılım
yaptırarak için sipariş vermek.

18. Yazılım pazarlama şirketleri
kurtarmak, mevcutlarına iştirak
etmek.

19. Bilgisayar yazılım ürünleri
ile ilgili mühendislik faaliyeti
yapmak.

20. Üretilen her türlü
yazılımların öğretimi, bilgisayar
personelinin eğitimi konusunda her
türlü destek eğitim faaliyetleri
yapmak. Bu destek faaliyeti ile
ilgili her türlü ofis faaliyeti
yürütmek. Bu destek faaliyeti ile
ilgili olarak bilgisayar donanım
birimlerini ve yazılım birimlerini
almak, destek ofisleri kurmak.

21. Gerekirse eğitim, destek
faaliyeti ile ilgili olarak firmalar
kurtarmak, mevcutlarına iştirak
etmek.

22. Bilgisayar yazılım ürünleri,
Üretimi ve tanıtımı amacı ile ilgili
olmak kaydıyla, Yurt içinde ve
Yurt dışında televizyon, radyo,
sinema, video sistemleri, yazılı ve
yazısız basın araçları, ışıklı ve
hareketli panolar, basılı
malzemeler, açık hava panoları,
diğer basılı reklam vasıtaları ile
reklamcılık ve her türlü yayım
faaliyeti yapmak, süreli ve süresiz
yayımlar çıkarmak, aynı amaçla her
türlü basın, basım ve malbaasılık
işleri yapmak.

Şirket Bu Amaçlarını
Gerçekleştirmek İçin;

1. Şirket yukarıda sayılan
amaçların elde edilebilmesi için
işletme konuları ile ilgili olmak
şartı ile bütün hakları iktisap ve
borçları iltizam edebilir.

2. Şirket faaliyetleri için lüzumlu
gördüğü her türlü gayrimenkul
malları ve gayrimenkul
hükümündeki hakları, her çeşit
menkul malları veya gayrimenkul
ve menkul üzerindeki her çeşit aynı
veya şahsi her türlü hakları satın
alma, trampa, takas gibi Medeni
Kanun, Borçlar Kanunu, Türk
Ticaret Kanunu, İcra ve İflas
Kanunu gibi çeşitli mevzuat
hükümlerinin hükümleri şahıslara
tanıdığı imkan ve yollar
dairesindeki çeşitli şekillerde
iktisap, devir veya temlik
edileceği gibi keza bu yollarla
elden çıkarabilir, satabilir,
kiralayabilir, aynı ve şahsi haklar
tesis edebilir.

3. Şirketin işleri için lüzumlu
görülebilecek menkul ve gayrimenkul
mallar ve telif, patent, marka gibi
gayri maddi hak ve tesisler
Üzerinde şirket için rehin ve ipotek
verebilir, kabul edebilir, şirket
tehcine ipotek rehin tesis edebilir,
mevcut ipotekleri fiske edebilir, hak
ve alacaklarının temini ve tahsil
işin aynı veya şahsi her türlü
teminatı verebilir, alabilir, kendi
veya başkalarının
gayrimenkullerini teminat olarak
gösterebilir, menkul ve
gayrimenkul, gayri maddi hak veya
tesisler kiralayabilir, kiraya
verebilir, inşa eder veya ciltirir,
işletir veya işletilebilir, gayri
menkul üzerinde sükna, intifa,
kat intifakı, vefa, intifak, intifa

hakları veya kat mülkiyeti tesis
edebilir, satış vadii verebilir, bu
hakları kaldırabilir.

4. Keza faaliyetleri için lüzumlu
görülebilecek her türlü menkul ve
gayrimenkullerle ilgili bilumum
ihalelere iştirak edebilir, ihaleye
çıkabilir, taahhüt işlerine
girebilir, bizzat veya ahara ihale
edebilir.

5. Şirket maksat ve konusu ile
ilgili sahalarda üretilen, tüketilen,
kullanılan ham, yarı mamul, esas,
yardımcı, hurda ve atık maddeler,
müstahzar ve terkipler, alet edevat,
makine, ana, yardımcı veya yan
tesisler gibi maksat ve mevzunun
gerçekleşmesine yarayan bilmümle
emtia maddesi ve kıymetlerle ayrıca
kara, deniz ve taşıt araçları ile ilgili
pazarlama, ihraçat, imalat, istihraç,
ihale, alım-satım, reeksport ve
transit ticareti, ambalajlama,
paketleme, depolama, teknik
depolama, üretici ve tüketici
sahalarına ulaştırma ve sunma,
tanıtma dahil ve milletlerarası
müessesilik ve komisyonculuk,
distribütörlük, yurtiçi ve yurtdışı
fuarlar da teşhir ve tanıtma
ihalelere iştirak gibi çeşitli sını ve
ticari faaliyetlerde bulunabilir,
gerekli izinleri almak şartı ile
serbest bölgelerde aynı faaliyetleri
yürütebilir.

6. Maksat ve mevzuat ile ilgili
araştırma ve etütler yapabilir, keza
işlerinin gerçekleştirilmesi için
lüzumlu tesisler kurabilir, her çeşit
nakil vasıtalarına sahip olabilir,
amaç ve konusu ile ilgili mal ve
hizmetleri yurt içinde ve dışında
pazarlayabilir, bunun için gerekli
organizasyonlar kurabilir veya
mevcutlarına iştirak edebilir, diğer
şahıs ve kuruluşlara distribütörlük,
bayilik verebilir; bu bendde yazılı
faaliyet ve konular üzerinde
yukarıdaki bendde yazılı
tasarruflarda bulunabilir.

7. Şirket maksat ve konusunun
gerektirdiği işlerin gerçekleştirilmesi
gayesiyle tecessüs etmiş ve de
edebilecek olan hakiki ve/veya hükmi
şahıslardan müessesekil şirketlere,
işletmelere iştirak edebilir, ortak
olabilir, bunlarla birlikte yeni
şirketler veya ortaklıklar kurabilir,
işbirliği yapabilir.

8. Yerli ve yabancı şirket
ve/veya hakiki şahıslarla ilgili
mevzuat hükümleri dairesinde kısa
ve uzun vadeli işbirliği
anlaşmaları, konsorsiyumlar tesis
edebilir, mali mesuliyet tevzine
dayalı anlaşmalar yapabilir, her
türlü bankalardan veya diğer her
nevi kredi müesseselerinden uzun,
orta, kısa vadeli kredi alabilir,
istikraz mukavele ve muameleleri
yapabilir, kefalet kredileri,
akreditif, açık krediler, yatırım
kredileri, avans kredileri ve benzeri
krediler temin edebilir.

9. Şirket faaliyetleri ile ilgili olan
veya bu faaliyetler için faydalı
bulunan ihtira haklarını ve
beratlarını, lisans ve imtiyazları,
patentleri, telif haklarını, alameti
farikaları, teknik yardım ve
ruhsatları, ticaret ünvanlarını,
markaları, işletme haklarını,
işletme imtiyazlarını ve bunlar gibi
çeşitli fikri ve sınai tım gayri
maddi hak ve kıymetleri devir
alabilir, iktisap edebilir,
devredebilir, teminat olarak
gösterebilir ve sair hukuki
tasarruflarda bulunabilir, maksat ve
mevzuat ile ilgili her türlü know-

how anlaşmaları yapabilir,
kullanabilir, kiralanabilir,
neticelen her türlü hukuki
işlemlerle devranabilir,
devredebilir, kendi adına tescil
ettirebilir.

10. Türk Ticaret Kanunu ve
Dogrudan yabancı yatırım kanunu
uyarınca çıkarılmış yönetmelikler
ve tebliğler ile ilgili kanunlar ve
Esas Sözleşme uyarınca hareket
ederek mevcut bulunan veya ilerde
kurulacak olan yabancı gerçek
veya tüzel kişilerle ortaklık kurmak
veya tasarruflarda bulunmak, ortak
girişimde bulunmak, mevcut
ortaklıklara dahil olmak, onları
ortaklığa dahil etmek, birleşmek,
bu şirketleri tamamen veya kısmen
devralmak, yeni şirket kurmak
veya yerli ve yabancı şirketleri
devralmak, satmak, elinden
çıkarmak, veya bölünme yolu dahil
fakat bununla sınırlı olmaksızın
üzerinde tasarruflarda bulunmak, bu
şirketlerde yasal temsilci olarak
veya idari görevlerde bulunmak,
gübe, itibar borusu veya
showroom açmak, gerekli izinleri
alarak yatırım yapmak, her türlü
yerli ve yabancı temsilcilikler
açmak, mevcut temsilcilikler ile
işbirliği yapmak veya ortak olmak,
finansal aracı (broker) gibi hareket
etmemek koşulu ile gerekli ticari
belgeleri ve teminatları ictisap
etmek, devretmek veya tevdi etmek
ve gerekli hukuki işlemlerde
bulunmak.

11. Konusu ile ilgili alanda her
türlü tanıtım, reklam, pazarlama,
müessesilik, distribütörlük,
komisyonculuk yapabilir.

12. Yukarıda bahsi geçen
faaliyetlerin icrası için, Acente,
aracılık faaliyetlerinde bulunabilir,
yurtiçi ve yurtdışı dışında şubeler
açabilir, ticari vekalet alıp
verebilir, devir veya tesis edebilir,
aracı veya temsilci olarak hareket
edebilir ve her türlü kamu veya
özel sektör ihalelerine iştirak
edebilir, aynı hakları başkalarına
verebilir, devredebilir.

13. Konusu ile ilgili olarak yurt
içinde ve dışında gezi, seminer,
kurş, konferans, kongre, sergi ve
toplantılar düzenleyebilir ve
düzenlenmelere iştirak edebilir.

14. Konusu ile ilgili yurt içinde
ve dışında düzenlenen fuarlara
iştirak edebilir.

Yukarıda belirtilen
faaliyetlerden başka, Şirket için
yararlı ve gerekli görülecek sair iş
ve faaliyetlere girişmek istendiği
takdirde, genel kurulunun teklifi
Üzerine bu yönde karar alındıktan
sonra şirket bu iş ve faaliyetlerle de
uğraşabilecektir.

Şirketin Merkezi Merkez:
Madde 4-

Şirketin merkezi İstanbul ili
Beykoz ilçesi'ndedir.
Rüzgarlıbağ Mahallesi, Kayın
Sokağı, Yasa İş Merkezi, D Blok,
Kat: 2 Daire: 6'dır.

Adres değişikliğinde yeni adres,
Ticaret Siciline tescil ve Türkiye
Ticaret Sicili Gazetesi'nde ve
Şirketin internet sayfasında ilan
ettirilir. Tescil ve ilan edilmiş
adrese yapılan tebliğat şirkete
yapılmış sayılır. Tescil ve ilan
edilmiş adresinden ayrılmış
olmasına rağmen, yeni adresini
sörsi içinde tescil ettirmemiş

(Devamı 549. Sayfada)